| Alcaldía Municipal de Soacha | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA | Código: GJ-FR-028 |
|---|---|---|
| | ACTA DE INICIO | Versión: 03 |
| | | Fecha: 31/07/2023 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO No:** | 2523-2024 DEL 18 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 | | |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES | | |
| **OBJETO:** | PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGIA PARA LA GESTION Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA DIRECCION DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA -2 | | |
| **VALOR:** | DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000) | | |
| **CONTRATISTA:** | JOSE ARLEY CASTRO ROZO C.C 1093756993 | | |
| **PLAZO:** | DOS (02) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024. | | |
| **CDP No:** | 4254 DEL 20 DE AGOSTO DEL 2024 | **CRP:** | 4513 DEL 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 |
| **PÓLIZA No:** | 21-46-101098544 | **FECHA:** | 18 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 |
| **FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA EN SECOP II:** | | | 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 |

Los suscritos mediante el presente documento, dejan constancia del inicio real y efectivo del contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización.

En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato el día **20 DE SEPTIEMBRE DEL 2024**, el cual debe concluir el día **19 DE NOVIEMBRE DEL 2024,** sin que supere el **31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, en Soacha - Cundinamarca el día **20 DE SEPTIEMBRE DEL 2024**.

**ZULMA GIRALDO RATIVA**
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
**SUPERVISORA**

**JOSE ARLEY CASTRO ROZO**
C.C. No. 1093756993
**CONTRATISTA.**

| | |
|---|---|
| Elaboró: | **LAURA CAMILA HURTADO GOMEZ -** OPS 1759/2024 - CONTRATISTA PROFESIONAL - OFICINA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - CUNDINAMARCA |
| Reviso y Aprobó: | **YOLIMA ADRIANA HERRERA-** OPS 2233/2024 CONTRATISTA PROFESIONAL ESPECIALIZADA- OFICINA JURIDICA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPIO DE SOACHA |

**Original**: MUNICIPIO
**Copias**: Contratista, Supervisor del Contrato
**Nota:**

Para la suscripción del acta de inicio será necesario verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- El contrato debe encontrarse perfeccionado (verificar en el contrato los requisitos de perfeccionamiento en la cláusula correspondiente).
- La garantía única debe encontrarse aprobada por el MUNICIPIO.
- Previo a la suscripción del acta de inicio de los contratos, recibir en los casos que aplique, para su revisión y aprobación las hojas de vida del equipo de trabajo presentado por el Contratista, diferente al que fue objeto de evaluación por parte del MUNICIPIO en desarrollo del proceso de selección. Para el efecto deberá revisar la formación académica y las certificaciones de experiencia general y especifica de conformidad con los criterios y metodología establecida en las reglas de participación que dieron origen al contrato y suscribir el Acta de Aprobación de Personal para la Ejecución del Contrato, formato que deberá estar anexo al Acta de Inicio.

Anexos (según aplique):

- La acreditación por EL INTERVENTOR de que todo el personal necesario para el inicio de la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los Sistemas de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos laborales, incluso los trabajadores independientes y que los pagos de las cotizaciones respectivas se encuentran al día.
- La comprobación por el contratista ante EL MUNICIPIO, de que todo el personal necesario para el inicio de la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los Sistemas de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos laborales, incluso los trabajadores independientes y que los pagos de las cotizaciones respectivas se encuentran al día.
- Para acreditar la calidad de supervisor, se deberá anexar la comunicación de designación correspondiente o copia del contrato, según sea lo pertinente.