MEMORANDO

DIT
202431000193063
Informacion Publica
Al responder cite este número

FECHA: Bogotá D.C., septiembre 25 de 2024

PARA: **Maria Jimena Yañez Gelves**
Directora Técnica de Contratación

DE: Subsecretario de Gestión de la Movilidad

REFERENCIA: SOLICITUD DE CESION DE CONTRATO 2024-1048.

Reciban un cordial saludo,

Por medio del presente, de manera respetuosa, remito los documentos soporte para realizar la cesión del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No**. 2024-1048**, suscrito por el/la contratista **JOSEPH BRIAM RAMON RODRÍGUEZ**, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 1.091.671.016 y la **SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD**, a **GERMAN VEGA RAVELO**, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.073.163.825, de acuerdo con la solicitud realizada por el contratista, el documento suscrito por el Supervisor encargado del contrato y el certificado de idoneidad donde consta que la cesionaria cumple con el perfil requerido, para que dicha cesión se efectúe a partir del **01** de **octubre** de 2024.

Se comparte vínculo donde se encuentran los documentos pertinentes:

https://drive.google.com/drive/folders/1rdcmP-K5lCW1ZEZ5FiTRgtRdFKmcKJxD?usp=drive_link

Acto seguido, se informa el nombre y correo electrónico del responsable del área a quien se deben remitir las respectivas observaciones:

NOMBRE A CARGO	Diana Carolina Contreras Orjuela
CORREO ELECTRÓNICO	dccontreras@movilidadbogota.gov.co
ÁREA	Dirección de Ingeniería de Transito

Cordialmente,

Jhon Alexander Gonzalez Mendoza
Subsecretario de Gestión de la Movilidad
Firma mecánica generada en 25-09-2024 04:52 PM

Aprobó: Juan Camilo RodrÍguez CÁrdenas-Dirección de Ingeniería de Tránsito
Elaboró: Diana Carolina Contreras Orjuela-Dirección De Ingeniería De Tránsito

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DISTRITAL BAJO EL ESTANDAR MPG	
	GESTION ADMINISTRATIVA	
	FORMATO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	
	CÓDIGO PA01-PR14-F03	VERSIÓN 1.0

SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVLIDAD

www.movilidadbogota.gov.co

Calle 13 No. 37 - 35

Tel: +57 (601) 364 9400 opción 2

Radicado ORFEO No: 202461203481522

Fecha de Radicado:	2024-09-26	**Canal de recepcion:**	Formulario Web

Remitente:	JOSEPH BRIAM RAMON RODRIGUEZ	**Radicado BTE No:**	
Dignatario:		**Direccion de Correspondencia:**	Dg 3 83 02 (D.C./BOGOTA)
Correo electronico:	briamr_1293@hotmail.com	**Barrio/Localidad:**	
Interesado:		**Direccion de Correspondencia:**	
Correo Electronico:		**Barrio/Localidad:**	/
Tipo de Requerimiento:		**Datos comparendo:**	No: /
Datos del contrato:	2024 - 1048	**Datos de los hechos:**	/ null

Asunto - Referencia - Descripcion del Documento:

CARTA DE CESION - TERMINACI?N - JOSEPH RAMON

Descripcion pqrs:

CESION CONTRATO

Anexos	Notificarme por correo electronico
Anexo:1 documentos	SI

La Secretaría Distrital de Movilidad, como responsable del tratamiento de los datos personales contenidos en las bases de datos y/o archivos que gestiona, realiza la recolección, almacenamiento, uso, circulación y administración de los mismos garantizando la seguridad en cuanto a la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, tal como se ha definido en los lineamientos, estrategias, programas, manuales, guías, procedimientos, instructivos y demás documentos del Sistema Integrado de Gestión Distrital - SIGD de la Secretaría Distrital de Movilidad, vigentes y relacionados con la protección de datos personales, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

En ningún caso la Entidad permite el acceso a la información reportada por terceros, salvo en casos expresamente previstos en la ley, ni la violación de derechos de los titulares.

La recolección de la información, entre otras, tendrá como finalidad permitir el desarrollo de las funciones propias de la Secretaría Distrital de Movilidad, conforme al Acuerdo 257 de 2006 y el Decreto 672 de 2018, la cual, siendo entidad pública, está exenta de solicitar autorización para el tratamiento de datos, de conformidad con lo establecido en el Artículo 10 de Ley 1581 de 2012. No obstante, la entidad ha establecido la finalidad en ciertas autorizaciones especiales otorgadas por el titular del dato (Funcionarios, Proveedores), o en los documentos específicos donde se regule cada tipo o proceso de tratamiento de datos personales. La finalidad particular del tratamiento de un dato personal se informará al titular del dato personal al obtener su autorización.

El almacenamiento y uso de la información personal se regirá por lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, teniendo en cuenta el derecho que tienen todas las personas de conocer, actualizar y rectificar la(s) información(es) que la Entidad registre en las bases de datos o archivos susceptibles de tratamiento.

Bogotá D.C., SEPTIEMBRE de 2024.

Respetado Arquitecto;
JUAN CAMILO RODRÍGUEZ CÁRDENAS.
Supervisor CPS No. 2024-1048.
DIRECTOR DE INGENIERÍA DE TRÁNSITO.
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD.

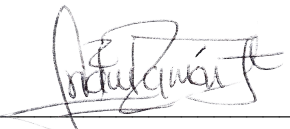
REFERENCIA: Solicitud de Terminación y/o Cesión del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 2024-1048.

Reciba un cordial saludo,

JOSEPH BRIAM RAMON RODRÍGUEZ, persona mayor de edad, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.091.671.016, obrando en nombre propio y en calidad de contratista del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 2024-1048. Por medio del presente, de manera respetuosa, me permito solicitar la terminación de manera anticipada o la cesión del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de Apoyo a la Gestión No. 2024-1048, a partir del día primero (01) de octubre de 2024, lo anterior por motivos laborales que no permiten continuar con la ejecución del contrato.

Agradezco la gestión.

Cordialmente;



JOSEPH BRIAM RAMON RODRÍGUEZ.
Contratista.
C.C. No. 1.091.671.016.