Barranquilla, 30 de septiembre 2024.

Doctor(a)
MARÍA LOURDES DÁVILA MÁRQUEZ
SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES.

Yo, Ciro Alfonso Jiménez Fontalvo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7**2.345.568**, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES..

Actividades a desarrollar: (obligaciones especificas)

1. Brindar apoyo jurídico en el proceso de contratación que adelante la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género del Departamento del Atlántico.
2. Apoyar técnicamente los distintos procesos de selección de contratación que se le asignen.
3. Atender con prontitud el trámite de los derechos de petición de carácter general y particular interpuestos por los ciudadanos ante la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género que le sean asignados.
4. Brindar asesoría jurídica en actuaciones judiciales y administrativas que se requieran, proyección de oficios, requerimientos, solicitudes, actos administrativos y en general todos los asuntos jurídicos que le sean asignados.
5. Apoyar en la revisión del cumplimiento de los requisitos y documentos soportes técnicos para el trámite de los contratos que se requieran celebrar para la secretaria de la mujer.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta el 31 de diciembre, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios,

Esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



Ciro Alfonso Jiménez Fontalvo
C.C. 72.345.568. De Barranquilla.

Barranquilla, 30 de septiembre 2024.

Doctor(a)
MARÍA LOURDES DÁVILA MÁRQUEZ
SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES.

Yo, **INGRID MARIA IRIARTE ALMANZA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **32.847.269**, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES.

Actividades a desarrollar: (obligaciones especificas)

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaria dirigidos a mujeres.
2. Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres.
3. Apoyar en la divulgación de programas y actividades que se desarrollen en el marco del eje estratégico de autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
4. Apoyar en la revisión documental y presupuestal de los diferentes contratos y convenios ejecutados por la Secretaria a los diferentes contratos y convenios.
5. Apoyar en la recopilación, sistematización y reporte de la información requerida para la atención y consolidación de los procesos de rendición de cuentas, auditorías y planes de mejoramiento de la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.

Tiempo de Ejecución
El plazo para la prestación de servicios será hasta el 31 de diciembre, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta
Los honorarios que se proponen serán de **DOCE MILLONES DE PESOS M/C($ 12.000.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperandoque satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



INGRID MARIA IRIARTE ALMANZA
C.C. **32.847.269 expedida en Sabanalarga**

Barranquilla, 30 de septiembre 2024.

Doctor(a)
MARÍA LOURDES DÁVILA MÁRQUEZ
SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES.

Yo, **ASTRID ALVAREZ CAMARGO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **32631523**, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES..

Actividades a desarrollar: (obligaciones especificas)

1. Apoyar la atención a los ciudadanos a través de los canales de comunicación que determine la secretaria de la mujer garantizando una atención, respuesta adecuada y oportuna, relacionada peticiones, inquietudes a cerca de la secretaria de la mujer.
2. Apoyar en la asistencia a las capacitaciones, comités, mesas de trabajo, talleres, que sea invitada la secretaria de la Mujer y Equidad de Género, por otras organizaciones e instancias gubernamentales o de carácter privado cuyo objetivo aporte al desarrollo de los procesos de atención y prevención a víctimas de VBG.
3. Apoyar a la Secretaria en actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la misma en los diferentes Municipios del Departamento.
4. Brindar asesoría jurídica en actuaciones judiciales y administrativas que se requieran, proyección de oficios, requerimientos, solicitudes, actos administrativos y en general todos los asuntos jurídicos que le sean asignados
5. Atender con prontitud el trámite de los derechos de petición de carácter general y particular interpuestos por Los (as) ciudadanos en la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.

Tiempo de Ejecución
El plazo para la prestación de servicios será hasta el 31 de diciembre, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta
Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES DE PESOS M/C($ 15.000.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperandoque satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

ASTRID ALVAREZ CAMARGO
C.C. 32631523

Barranquilla, 30 de septiembre 2024.

Doctor(a)
MARÍA LOURDES DÁVILA MÁRQUEZ
SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES.

Yo, **María Alexandra Villa Solano**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **22.610.065**, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES..

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Apoyar a la Secretaria en las mesas técnicas, comités y demás Instancias donde tenga participación la Secretaria cuando sea requerido.
2. Apoyar y mantener la base de datos actualizada, con los casos atendidos, con la información solicitada y relacionada con las estadísticas de casos de violencia basada en género en el departamento del Atlántico.
3. Apoyar en la asistencia a las capacitaciones, comités, mesas de trabajo, talleres, que sea invitada la secretaria de la Mujer y Equidad de Género, por otras organizaciones e instancias gubernamentales o de carácter privado cuyo objetivo aporte al desarrollo de los procesos de atención y prevención a víctimas de VBG.
4. Apoyar a la Secretaria en actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la misma en los diferentes Municipios del Departamento.
5. Participar y apoyar en la realización de las actividades de promoción y prevención de VBG (charlas, capacitaciones) para comunidades vulnerable, grupos de base comunitaria, lideresas, sobre identificación de violencia, derechos de las Mujeres, Empoderamiento en la normatividad vigente en materia de violencia intrafamiliar, garantizando así la interrupción del ciclo de violencia, el empoderamiento y restablecimiento de derechos. Asesoría en la desnaturalización de las violencias para la protección de derechos y prevención de acciones violentas. Formación en prevención de feminicidio.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta el 31 de diciembre, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **DOCE MILLONES DE PESOS ($ 12.000.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperandoque satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



María Alexandra Villa Solano
C.C. 22.610.065 de Repelón

Barranquilla, 30 de septiembre 2024.

Doctor(a)
MARÍA LOURDES DÁVILA MÁRQUEZ
SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES.

Yo, **OLGA LUCIA RODRIGUEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **22.485.912**, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES..

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Apoyar en la redacción y estructuración de boletines de prensa que expida la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.
2. Apoyar en las actividades donde se promocionen y oferten los servicios y programas que ofrece la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.
3. Apoyar en las actividades logísticas de los eventos que realice la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género para el cumplimiento de sus fines previstos.
4. Apoyar en la planeación, organización y supervisión de eventos y reuniones adelantados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.
5. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta el 31 de diciembre, contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 13.500.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos. Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperandoque satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

Olga L. Rodriguez B.
C.C. 22.485.912 de Candelaria-Atlco.