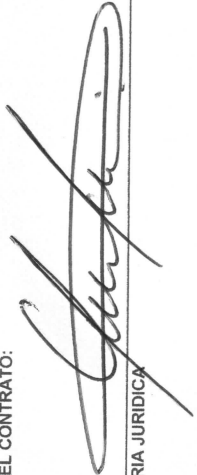


 Secretaría de Espacio Público y Control Urbano		SECRETARIA DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	
HÉCTOR MAURICIO LEÓN ROBLES - SECRETARIO DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO, REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: FINAL Y DE LIQUIDACION		REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		WILLIAM BAUTISTA NAVARRO	
DETALLE:		PRESENTAR LA CUENTA A JURIDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ☐ ACTA DE LIQUIDACIÓN ☒	
OTRA:		CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE: ☐ CUENTA DE COBRO ☐ ACTA PARCIAL ☐ LIQUIDACIÓN ☐ OTRO: _____	
CUENTAS POR PRIMERA VEZ		CUENTAS PARCIALES	
CUADRO REMISORIO CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL CD CON EVIDENCIAS		CUENTAS FINALES	
FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO: 			
RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURIDICA, ASI LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:			
CUENTAS POR PRIMERA VEZ		CUENTAS PARCIALES	
CUADRO REMISORIO CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL CD CON EVIDENCIAS		CUENTAS FINALES	
NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL CEPAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SI: COPIA DEL OTRO SI			
RECIBIDO DE CONTABILIDAD			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURIDICA, PROCEDO A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:			

Barrancabermeja, septiembre de 2024

CUENTA DE COBRO FINAL
Contrato No. 0574-24

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

WILLIAM BAUTISTA NAVARRO
C.C. No. 91479283 de BUCARAMANGA

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 4.200.000)		
POR CONCE PTO DE:	ACTA DE CUMPLIMIENTO FINAL Y DE LIQUIDACION	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 0574-24
OBJETO:	ADICIONAL No 1 EN VALOR Y TIEMPO AL CONTRATO No 0574-24 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMULADOR DE PROYECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO A TODAS LAS ACCIONES EJECUTADAS EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A GARANTIZAR EL GOCE Y DISFRUTE DEL ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA DESDE LA SECRETARIA DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	14 de JULIO de 2024 13 DE AGOSTO de 2024	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que NO tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito AUTORIZARLES para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA:	BANCO DE BOGOTA	DEL CUAL SOY TITULAR
TIPO DE CUENTA:	CUENTA DE AHORROS	
CUENTA NUMERO:	N° 013210984	

Atentamente,

WILLIAM BAUTISTA NAVARRO
C.C. 91479283 DE BUCARAMANGA
Dirección: Carrera 23 #54-25
Correo Electrónico: w.bautistanavarro@gmail.com
Teléfono: 3102060659



**ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES N° 0574-24**

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	WILLIAM BAUTISTA NAVARRO
IDENTIFICACION:	91479283 DE BUCARAMANGA
OBJETO:	ADICIONAL No 1 EN VALOR Y TIEMPO AL CONTRATO No 0574-24 CUYO OBJETO ES PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMULADOR DE PROYECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO A TODAS LAS ACCIONES EJECUTADAS EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A GARANTIZAR EL GOCE Y DISFRUTE DEL ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA DESDE LA SECRETARIA DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO
VALOR INICIAL	DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$16.800.000)
VALOR ADICIONAL	OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$ 8.400.000)
VALOR TOTAL:	VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$ 25.200.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION INICIAL:	CUATRO (4) MESES
DURACION ADICIONAL:	DOS (2) MESES
DURACION TOTAL:	SEIS (6) MESES
SUPERVISOR:	HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – SECRETARIO DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO
FECHA DE INICIO:	14 DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACION:	13 DE AGOSTO DE 2024

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – SECRETARIO DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO** en su calidad de Supervisor y **WILLIAM BAUTISTA NAVARRO** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

Que el Contrato de Prestación de Servicios N°. **0574-24** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **12 de febrero de 2024**, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **cuatro (04)** meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **14 del mes de febrero 2024**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.

Que el contrato en mención el día **14 DE FEBRERO DE 2024** se le realizó el Adicional No. 01 en valor y tiempo, así: **dos (2) MESES** por valor de **ocho millones cuatrocientos mil pesos MCTE (\$8.400.000)** para un total de **Veinticinco millones doscientos mil pesos M/CTE (\$25.200.000,00)** y **seis (06) MESES**

Que William Bautista Navarro, Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde el 14 de febrero de 2024 hasta el 13 de agosto de 2024, según las actividades descritas en el contrato.

Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente acta final y de liquidación los meses de JULIO y AGOSTO de 2024, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades y de liquidación, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de cuatro millones doscientos mil pesos m/tce (\$4.200.000), durante el término comprendido entre el catorce (14) de Julio de (2024) hasta el trece (13) de agosto de 2024, realizando durante ese período las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES – ALCANCES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1.Apoyar en la formulación ejecución de estrategias tendientes a desarrollar los objetivos propuestos en el marco del proyecto implementación de estrategias orientadas a garantizar el goce y disfrute del espacio público en el Distrito de Barrancabermeja	-Reunión el 19 de julio con el diseñador desde las 3 de la tarde, manipulando el tema de urbanismo táctico, En el paseo del estudiante, se plantea, pinturas, adoquines, mobiliario, vestíbulo reciclado, acero con fibra de vidrio mobiliario energético - Reunión proyectos el día 23 de julio donde se establece los parámetros para realizar cotizaciones del proyecto DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA ADQUISICION, DISEÑO, CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO, REHABILITACION O ADECUACION PARA GARANTIZAR EL USO, GOCE Y DISFRUTE EFECTIVO DEL ESPACIO PUBLICO EN DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, en la actividad 1;Crear un programa de urbanismo táctico y pintura general para embellecer y recuperar espacio públicos de las distintas comunas y los corregimientos del distrito de Barrancabermeja para garantizar el goce y disfrute efectivo del espacio público e implementar el aprovechamiento económico - reunión proyectos 26 de julio 2024 revisión en la parte de las licencias del espacio público y el proyecto cambia de suministro a un contrato de obra -Reunión el 29 de julio, enmarcada en la verificación del proyecto DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA ADQUISICION, DISEÑO, CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO, REHABILITACION O ADECUACION PARA GARANTIZAR EL USO, GOCE Y DISFRUTE EFECTIVO DEL ESPACIO PUBLICO EN DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, en la actividad 2. Implementar un programa de ejecución física de obra civiles menores para recuperar, mantener, adecuar e implementar el espacio público y aplicar el manual de aprovechamiento económico del espacio público del Distrito de Barrancabermeja, realizado ajustes y adiciones a el presupuesto presentado inicialmente	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

2. Brindar asistencia técnica en el análisis y tratamiento de la información recopilada en las actividades desarrolladas en el ejercicio de las funciones de la secretaria de espacio público, a través de la elaboración de informes	<p>Las actividades desarrolladas por la Secretaría de Espacio Público y Control Urbano están orientadas a mejorar la gestión y uso de los espacios públicos, promoviendo una ciudad más ordenada, inclusiva y moderna. A través de concesiones, revisión de diseños, manuales de planificación, estrategias de propiedad intelectual, amnistías y la instalación de infraestructura tecnológica como las antenas mimetizadas, se busca crear un entorno urbano más armónico y funcional.</p> <p>Estas iniciativas, bien implementadas, no solo tienen el potencial de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, sino también de impulsar el desarrollo económico y la innovación en el ámbito urbano.</p> <ul style="list-style-type: none">-Planteamiento de concesión en lugares públicos-Diseños de mobiliario urbano-Manual del plan maestro de espacio publico-Estrategias de propiedad intelectual-Amnistía para legalización de obras-Antenas mimetizadas	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. Colaborar con la elaboración de la documentación relacionada con la planeación, coordinación y ejecución del proyecto de implementación, así como de las actividades tendientes a la vigilancia, control, y recuperación del espacio público que lleva a cabo la secretaria de Espacio Público con el fin de brindar información oportuna, para el correcto desarrollo de los objetivos propuestos	<p>-Revisión y gestión de documento solicitud contra crédito para el urbanismo táctico por arte de la SEPCU.</p> <p>-Elaboración POAI para la secretaria distrital de planeación, en la oficina distrital de planeación</p> <p>-Presentación del PLAN DE ACCIÓN 2024</p> <p>-SOLICITUD INFORME DE PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS ORIENTADAS A GARANTIZAR EL GOCE Y DISFRUTE DEL ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, solicitado por la secretaria del Interior</p>	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
4. Las demás inherentes con el objeto del contrato, asignadas por el superior inmediato	Elaboración del formato de seguimientos a proyectos de la secretaria solicitado por la Planeación Distrital y contraloría SPI	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que, sobre valor y forma de pago, la cláusula tercera del adicional en valor y plazo del contrato establece: Adiciónese a la Cláusula Octava del anexo de condiciones y al valor (cuantía) del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios

PROFESIONALES N° 0574-24, el valor de OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$8.400.000), por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$25.200.000). Este valor total se pagará mediante SEIS (6) Pagos de la siguiente manera: A) CINCO (5) pagos mensuales, por la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.200.000) cada uno, por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.200.000), por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de liquidación sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.200.000) a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente los meses de JULIO y AGOSTO de 2024, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4571203409			
Periodo cotizado	De	julio 1 de 2024	
	Hasta	Julio 30 de 2024	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$ 268.800	\$ 7.200	\$ 276.000
Salud	\$ 210.000	\$ 5.600	\$ 215.600
ARL	\$ 41.000	\$ 1.100	\$ 42.100
Totales	\$ 519.800	\$13.900	\$533.700

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 4571239519			
Periodo cotizado	De	Agosto 1 de 2024	
	Hasta	Agosto 31 de 2024	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$ 268.800	\$ 1.600	\$ 270.400
Salud	\$ 210.000	\$ 1.300	\$ 211.300
ARL	\$ 41.000	\$ 300	\$ 41.300
Totales	\$ 519.800	\$ 3.200	\$ 523.000

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – SECRETARIO DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO– Supervisor(a) del Contrato, certifica que el contratista **WILLIAM BAUTISTA NAVARRO** contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	TOTAL, DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL
Apoyar en la formulación ejecución de estrategias tendientes a desarrollar los objetivos propuestos en el marco del proyecto implementación de estrategias orientadas a garantizar el goce y disfrute del espacio público en el Distrito de Barrancabermeja	Introducción y certificación del proyecto Implementación de estrategias orientadas a garantizar el goce disfrute del espacio público control urbano del distrito de Barrancabermeja a la secretaria de planeación distrital, en las 4 actualizaciones que se realizaron-
Brindar asistencia técnica en el análisis y tratamiento de la información recopilada en las actividades desarrolladas en el ejercicio de las funciones de la secretaria de espacio público, a través de la elaboración de informes	La Secretaría de Espacio Público y Control Urbano tiene como objetivo principal la gestión, planificación y regulación del uso de los espacios públicos en la ciudad, asegurando que estos sean utilizados de manera eficiente, inclusiva y en armonía con las normativas urbanas y legales. A continuación, se detallan las principales actividades en curso, incluyendo el planteamiento de concesiones, revisión de diseños, elaboración de manuales, estrategias de propiedad intelectual, legalización de obras y proyectos de infraestructura
Colaborar con la elaboración de la documentación relacionada con la planeación, coordinación y ejecución del proyecto de implementación, así como de las actividades tendientes a la vigilancia, control, y recuperación del espacio público que lleva a cabo la secretaria de Espacio Público con el fin de brindar información oportuna, para el correcto desarrollo de los objetivos propuestos	informe proporciona una evaluación detallada de las actividades de vigilancia y control en la Calle 49, identificando problemas y proponiendo recomendaciones para mejorar la gestión del espacio público en el sector comercial.
Demás actividades que el supervisor le indique en desarrollo del objeto contractual	-Asistencia a los eventos de coordinación del plan de distrital desarrollo -Elaboración del formato de seguimientos a proyectos de la secretaria solicitado por la Planeación Distrital y contraloría SPI -Solicitud de modificación presupuestal (contra crédito – crédito), tanto para las gorras, polos, pinturas, etc.

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final y de liquidación:

VALOR DEL CONTRATO	\$16.800.000	
VALOR ADICIONAL No 1	\$8.400.000	
VALOR ACTA PARCIAL 01 PAGADA		\$4.200.000
VALOR ACTA PARCIAL 02 PAGADA		\$4.200.000
VALOR ACTA PARCIAL 03 PAGADA		\$4.200.000
VALOR ACTA PARCIAL 04 PAGADA		\$4.200.000
VALOR ACTA PARCIAL 05 PAGADA		\$4.200.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL		\$4.200.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		\$0
SUMAS IGUALES	\$25.200.000	\$25.200.000

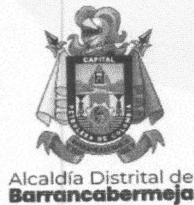
8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	Planilla N°.	Valor aporte	Valor intereses	Valor total
Febrero de 2024	4544512076	\$276.400	\$0	\$276.400
Marzo de 2024	4551645634	\$487.600	\$9.100	\$496.700
Abril de 2024	4553056504	\$487.600	\$0	\$487.600
Mayo de 2024	4557742348	\$487.600	\$600	\$488.200
Junio de 2024	4568330963	\$487.600	\$17.700	\$505.300
Julio de 2024	4571203409	\$519.800	\$ 13.900	\$533.700
Agosto de 2024	4571239519	\$519.800	\$ 3.200	\$523.000
TOTALES		\$3.266.400	\$ 44.500	\$3.310.900

VALOR DEL CONTRATO	\$25.200.000
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	Seis meses (06)
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 2.925.417,60
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	\$ 3.266.400

9. DECLARACIONES.

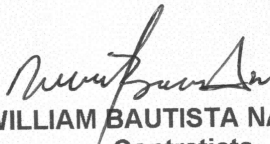
- Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la secretaria de la **secretaria de Espacio Público y Control Urbano (Sepcu)** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.
- Que, durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.
- Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

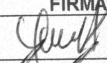
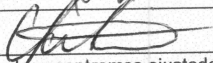


4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **Acta Final de Actividades y de Liquidación** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **WILLIAM BAUTISTA NAVARRO**, y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.
5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remitatorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los **30 SEP 2024**


HECTOR MAURICIO LEON ROBLES
Secretario de Espacio Público y Control Urbano


WILLIAM BAUTISTA NAVARRO
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Reviso Aspectos técnicos y financieros	Yessika Hernandez		30 SEP 2024
Reviso Aspectos Jurídicos	Hector Leon		30 SEP 2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			