PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 31 de julio del 2024

Señora
Gloria Marcela Giraldo Franco
SUPERVISORA CONTRATO NO. **5893832**
Coordinadora Académica
Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: No **5893832** del año 2024

Diana Paola Galeano Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30686144 de Cereté, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Articulación SENA con la Educación Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($45.315.660). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un Primer pago para el mes de febrero correspondiente a TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS MCTE. ($3.485.820). b) (09) nueve pagos Iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.357.275) cada uno, c) Un último pago por el mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL TRECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE. ($2.614.365)

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada, que se ejecute en el marco del programa articulación con la educación media en los programas de formación en el centro de la innovación la agroindustria y la aviación para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en losprocesos formativos del centro.	Ejecutar la FPI de acuerdo con los lineamientos del programa Articulación con la Educación Media	Pantallazo Agenda mes de Julio
2	Liderar fichas de los programas en los cuales imparte formación de acuerdo con su perfil.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
3	Participar activamente en los equipos ejecutores, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas por la entidad	Socializar avances y acciones de mejora en el desarrollo de la FPI	Pantallazo Lista de Asistencia y Acta, reuniones equipo ejecutor en el mes de julio.
4	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
5	Entregar al coordinador (a) académico (a) la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Diligenciar los formatos establecidos por el procedimiento de ejecución de la FPI	• Acta Socialización Inicio Etapa Productiva • Plantilla Alternativa Etapa Práctica
6	Informar y evaluar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
7	Gestionar la formación profesional integral, a través del aplicativo de Sofía plus y la plataforma LMS de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
8	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus	Reportar anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Pantallazo Reporte Listas de asistencia de aprendices (5 fichas)

9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices, garantizando el debido proceso según el Reglamento de Aprendices	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
10	Brindar apoyo en otros programas de formación titulada y complementaria según su competencia (en forma presencial y/o virtual)	No Aplica	No Aplica
11	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, cuando la necesidad del servicio lo requiera	No Aplica	No Aplica
12	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de la calidad de los procesos y estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia como "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"; según la normatividad institucional vigente; así como los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	Realizar proceso de certificación en la norma "ORIENTARFORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	Pantallazo correo electrónico y/o Pantallazo Certificado vigente.
13	Realizar acompañamiento a los aprendices durante sus prácticas de acuerdo con los lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad.	Desarrollar las actividades de practicas lectiva, verificando y cumpliendo con las condiciones exigidas	Registro fotográfico de las prácticas lectivas
14	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica,	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica

	emprendimiento y desarrollo tecnológico de interés institucional, a que fueron convocados		
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Ejecutar la FPI de acuerdo con lineamientos del procedimiento	Bitácora de grupo
16	Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios, de acuerdo con las necesidades del Centro de formación	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
17	Realizar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución en atención a los proyectos de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
18	Participar en los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido en el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica	No Aplica	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el n° **7928928874** de la planilla, soy planilla del mes de junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,

Firma

Diana Paola Galeano Gómez

Contratista

C.C. No. 30686144

Recibí a satisfacción:

Firma

Gloria Marcela Giraldo Franco

Supervisor(a) Contrato **5893832** de 2024

Coordinadora Académica

Programas Especiales

Evidencias
Obligaciones Contractuales

ITEM 1 - Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.

Evidencia: Pantallazo Agenda mes de Julio



CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

AGENDA CIAA 2024

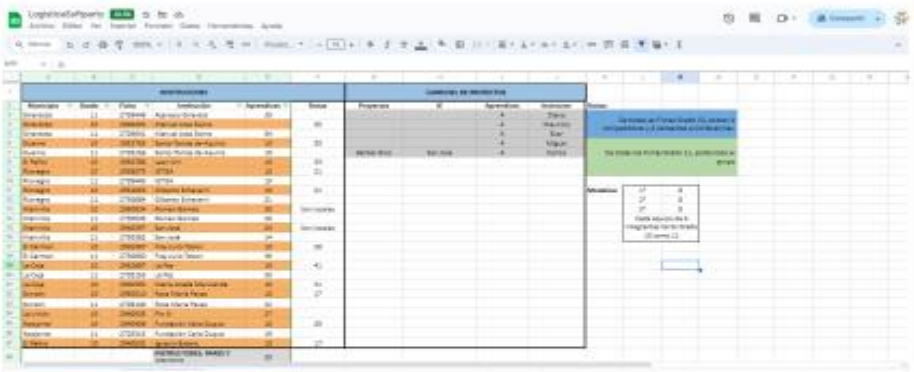
1		2		3		4		5		6		7			
FESTIVO		N° de Ficha: 2730684 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2938073 Institución: I.E. Técnico Industrial Santiago de Armas Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software						TOTAL HORAS SEMANA	0
HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA			
8		9		10		11		12		13		14			
N° de Ficha: 2952655 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software Horario: 2:00- 06:00pm		N° de Ficha: 2730684 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software Horario: 2:00- 06:00pm		N° de Ficha: 2938073 Institución: I.E. Técnico Industrial Santiago de Armas Programa: Programación de Software Horario: 8:30 - 12:30		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software Horario: 2:00 - 6:00pm		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software Horario: 2:00 - 6:00pm						TOTAL HORAS SEMANA	0
HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA			
15		16		17		18		19		20		21			
N° de Ficha: 2952655 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2730684 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2938073 Institución: I.E. Técnico Industrial Santiago de Armas Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software		FESTIVO				TOTAL HORAS SEMANA	0
HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA			
22		23		24		25		26		27		28			
N° de Ficha: 2952655 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2730684 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2938073 Institución: I.E. Técnico Industrial Santiago de Armas Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2940502 Institución: I.E. Ignacio Botero Vallejo Programa: Programación de Software						TOTAL HORAS SEMANA	0
HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA			
29		30		31											
N° de Ficha: 2952655 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2730684 Institución: I.E. GILBERTO ECHEVERRI Programa: Programación de Software		N° de Ficha: 2938073 Institución: I.E. Técnico Industrial Santiago de Armas Programa: Programación de Software										TOTAL HORAS SEMANA	0
HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA		HORAS AL DÍA											

ITEM 3 - Participar activamente en los equipos ejecutores, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas por la entidad.

Evidencia: Pantallazo Lista de Asistencia y Acta, reuniones equipo ejecutor en el mes de julio.

ACTA No. 06		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo ejecutor del área Programación de Software año 2024		
CIUDAD Y FECHA: Rionegro 12 de julio de 2024	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: Videollamada MEET	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/ Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar. 2. Novedades presentadas en las IEs. 3. Planeación para el evento Softparty 2024.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Planear actividades de aprendizaje a orientar tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular, además de revisar las novedades que se presentan en la formación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se reúnen los instructores del área de Programación de Software para la planeación del proceso de formación SENA con la Articulación Media en las instituciones educativas del Oriente Antioqueño, como equipo ejecutor se define el programa de formación que se atenderá en la vigencia del año 2024:		

3. Se establece la fecha para el evento Softparty 2024, la cual se define para el viernes 4 de Octubre. Por otro lado, se define una posible totalidad de los participantes al evento, también se concretó alianza con la Alcaldía de Marinilla para llevar a cabo el evento dentro del Marco del Evento Ciudades Inteligentes.



Reunión virtual:

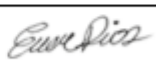
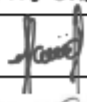
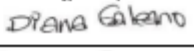
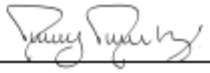


CONCLUSIONES

Se asigna la agenda con las instituciones educativas donde los instructores van a impartir las diferentes competencias técnicas y resultados de aprendizaje durante la vigencia año 2024 del área de Programación de Software además de la programación en la plataforma Sofia Plus.

GOR-F-084V02

Se listan las novedades presentadas en la formación de las diferentes fichas del programa técnico en programación de Software, luego se definen las posibles soluciones.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Totalización de los participantes al evento Softparty	18/07/2024	Instructores Área Programación de Software	Firmas adjuntas

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Ever Yamid Ríos Gaviria	**Asem**	
Carlos Andres Castro Jaramillo	**Asem**	
Carlos Mauricio Vélez Gutierrez	**Asem**	
Diana Galeano	**Asem**	
Miguel Fernando Marles	**Asem**	

ITEM 5- Entregar al coordinador (a) académico (a) la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.

Evidencias: Acta Socialización Inicio Etapa Productiva, Plantilla Alternativa Etapa Práctica

ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la Etapa Productiva a los aprendices del grado 10 del programa Programación de software, Ficha 2940502 de la Institución Educativa Ignacio Botero Vallejo			
CIUDAD Y FECHA:	18 de Julio del 2024	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	I.E. Ignacio Botero Vallejo	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/ Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación de los asistentes. 2. Reglamento del aprendiz- Etapa Productiva. 3. Alternativas para desarrollar la Etapa Productiva. 4. Bitácoras Etapa Productiva. 5. Seguimiento a la etapa productiva			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar Socialización de la Etapa Productiva a los aprendices del grado 10 del programa Programación de software, Ficha 2940502 de la Institución Educativa Ignacio Botero Vallejo			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se da inicio a reunión contando con asistencia de: • Arnobio Mosquera Mena- Rector de la Institución Educativa • Yeni Marcela Mazo– Coordinadora Académica de la Institución Educativa • Hever Ríos – Instructor SENA, Articulación con la Educación Media, Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación. • Diana Paola Galeano Gómez – Instructor SENA, Articulación con la Educación Media, Centro de la			

Innovación, la Agroindustria y la Aviación.
- Aprendices del programa Técnico en Programación de software

De acuerdo con el GFPI-M-004 Maula Articulación con la Educación Media- abril 2021, se realiza la socialización de la etapa productiva donde se explica los aspectos a tener presente:

- **Reglamento del Aprendiz:** Desarrollo de la Etapa Productiva.

Capítulo V. Desarrollo de la Etapa Productiva. **Parágrafo 3:** El SENA evaluará periódicamente las diferentes alternativas de etapa productiva como parte del seguimiento y la evaluación permanente en el marco del mejoramiento continuo, y como estrategia de aseguramiento de la calidad de la formación profesional integral.

ARTICULO 11°. Apropiación y desarrollo del conocimiento. La etapa productiva del programa de formación es aquella en la cual el Aprendiz SENA aplica, complementa, fortalece y consolida sus competencias, en términos

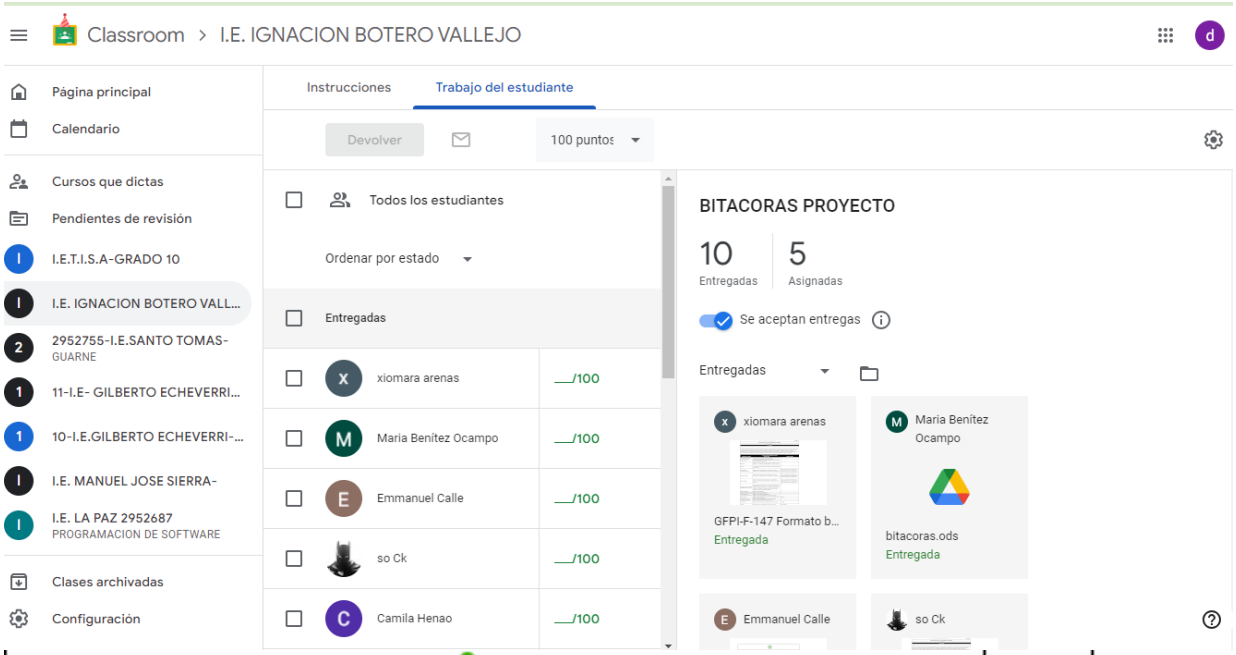
de conocimiento, habilidades, destrezas, actitudes y valores. La etapa productiva debe permitirle al aprendiz aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

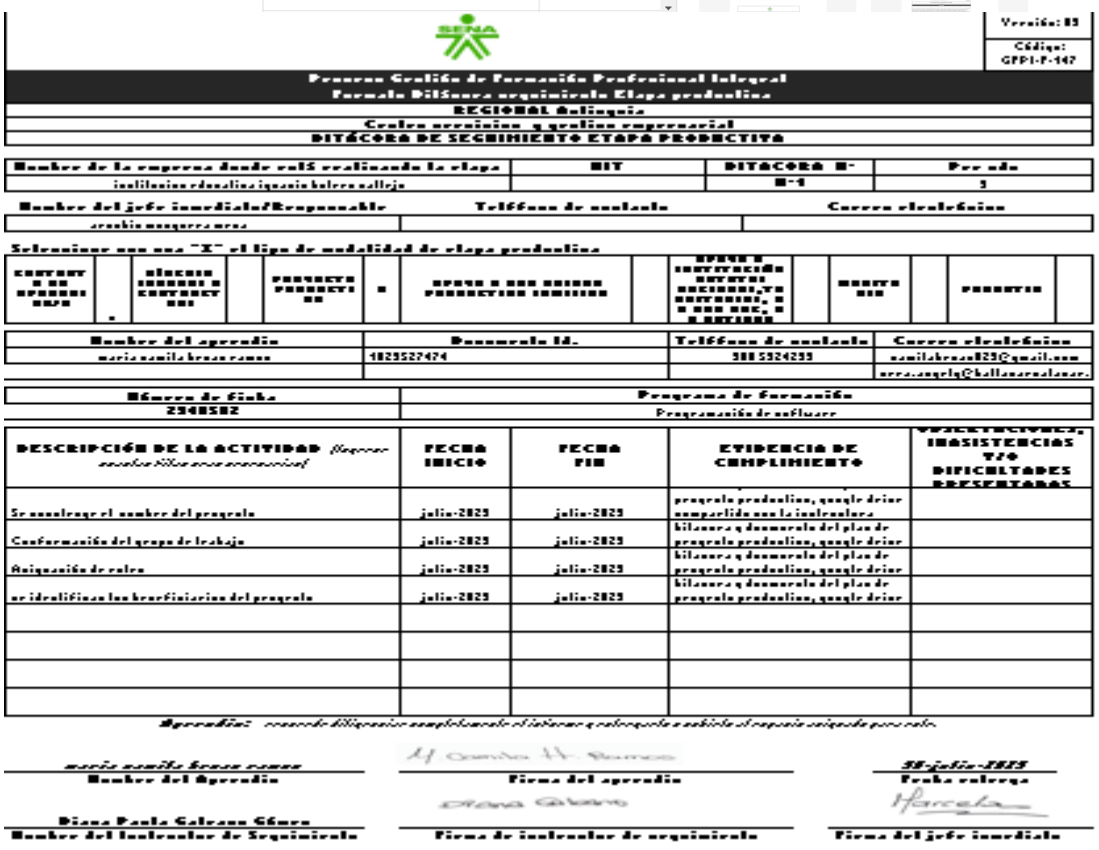
ARTÍCULO 14. Seguimiento y evaluación de la etapa productiva. **Parágrafo**: Si el aprendiz no alcanza los

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Compartir Formatos (GFPI-F-147_Formato_bitácora_etapa_productiva GFPI-F-023_Formato_Planeación_ seguimiento_y_evaluación.)	Diana Paola Galeano Gómez Instructor SENA	Máximo 31 de agosto	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Yeni Marcela Mazo	Coordinadora/I.E. Ignacio Botero Mejia	si	Ninguna	
Diana Paola Galeano Gómez	**Instructora Sena**	si	Ninguna	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el





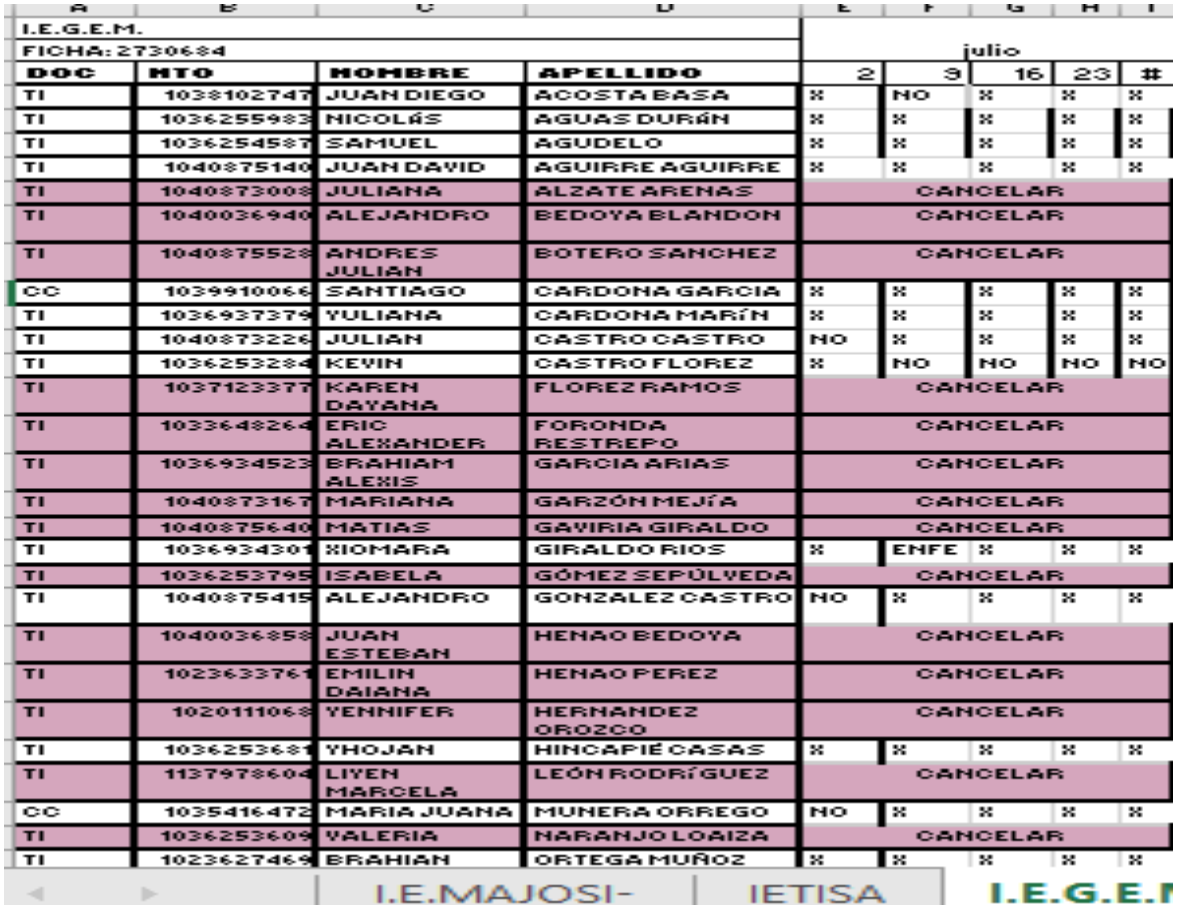
ITEM 8- Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus

Evidencias: Pantallazo Reporte Listas de asistencia de aprendices (5 fichas)

I.E. MANUEL JOSE SIERRA				julio			
FICHA: 2726641				5	12	19	26
TIP DOC	**DOCUMENTO**	**NOMBRE**	**APELLIDO**	**x**	**x**	**actividad deportiva**	**simulacro pruebas**
TI	1035855700	MIGUEL ANGEL	ARIAS CORREA	excusa	x		
TI	1036519121	SAMUEL	ARIAS GOMEZ	cancelar	cancelar	cancelar	cancelar
TI	1020413783	MARVIN SANTIAGO	BEDOYA ZAPATA	x	x		
TI	1110043926	ADRIANA VANESSA	BELALCAZAR FLOREZ	x	x		
TI	1042473361	JOLGREIDY ANDREINA	BROCHERO RIVAS	x	x		
TI	1017930842	MADELEINE	CADAVID ARIAS	x	x		
TI	1013343327	SAORI	CASTRILLON	x	x		
TI	1036519156	TOMAS	CASTRO OSPINA	x	x		
TI	1023525961	JOHN SEBASTIAN	CONTRERAS AGUDELO	x	x		
CC	1038926589	CRISTIAN YADIR	CRUZ URREGO	x	x		
TI	1044987514	NYCOLE ANDREA	CUADROS MESA	x	x		
TI	1036519143	JOSE ANGEL	ESCOBAR TOBON	x	x		
TI	1023631720	JULIANA	ESCUDERO	cancelar	cancelar	cancelar	cancelar
TI	1035856662	DANIELA	FLOREZ RUA	x	x		
TI	1043142617	ANDRES MIGUEL	FONTALVO CERVANTES	x	x		
TI	1023633150	MARIANA	GARCIA GAÑÁN	x	x		

I.E.MAJOSI-

TI	1023633150	MARIANA	GARCIA GAÑÁN	x	x		
PPT	5045558	EDGARLY YASMIN	GIMENEZ YAJURE	x	x		
PPT	6273200	YULIMAR DEL VALLE	GONZALEZ MONTIEL	x	x		
CC	1044986228	MANUELA	GUTIERREZ OSPINA	cancelar	cancelar	cancelar	cancelar
TI	1035856789	VALERIA	JARAMILLO MARIN	x	x		
TI	1025763460	SOFIA	LEON NAVAS	x	x		
PPT	6977993	CARLOS ROBERTO	LUGO HIDALGO	x	x		
TI	1025886153	CHELSEA	MARTINEZ PAREJA	x	x		
TI	1018233342	MARIA DEL MAR	MIRA ARBOLEDA	x	x		
TI	1035855564	JUAN FERNANDO	MUÑOZ LONDOÑO	x	x		
PPT	1812234	GABRIELA ANTONIETA	NIETO YAJURE	x	x		
TI	1036518446	SARA	OCHOA PEREZ	cancelar	cancelar	cancelar	cancelar
TI	1035854854	NICOLE	OSPINA	x	x		
TI	1035856074	ESTEBAN	RIVERA OSORNO	x	x		
TI	1011399072	HERNANDO JOSE	ROMERO BENITEZ	x	x		
TI	1023632327	JUAN DAVID	SANCHEZ CASTRILLON	x	x		
TI	1035856525	EMANUEL ANDRES	SERNA SANCHEZ	x	x		
TI	1035855699	SARA	SIERRA SANCHEZ	x	x		
TI	1033260474	JUAN JOSE	SOSA VELASQUEZ	x	x		
TI	1036519120	ISABELLA	SUAREZ ZAPATA	x	x		
TI	1035856243	JOHAN SNEIDER	VANEGAS VANEGAS	x	x		
TI	1023627071	JULIAN	ZAPATA ZAPATA	cancelar	cancelar	cancelar	cancelar
TI	1035855176	DANIELA	ZAPATA ZAPATA	cancelar	cancelar	cancelar	cancelar



I.E.G.E.M.									
FICHA: 2730684				julio					
DOC	NTO	NOMBRE	APELLIDO	2	9	16	23	#	
TI	1038102747	JUAN DIEGO	ACOSTA BASA	X	NO	X	X	X	
TI	1036255983	NICOLÁS	AGUAS DURÁN	X	X	X	X	X	
TI	1036254587	SAMUEL	AGUDELO	X	X	X	X	X	
TI	1040875140	JUAN DAVID	AGUIRRE AGUIRRE	X	X	X	X	X	
TI	1040873008	JULIANA	ALZATE ARENAS	CANCELAR					
TI	1040036940	ALEJANDRO	BEDOYA BLANDON	CANCELAR					
TI	1040875528	ANDRES JULIAN	BOTERO SANCHEZ	CANCELAR					
CC	1039910066	SANTIAGO	CARDONA GARCIA	X	X	X	X	X	
TI	1036937379	YULIANA	CARDONA MARÍN	X	X	X	X	X	
TI	1040873226	JULIAN	CASTRO CASTRO	NO	X	X	X	X	
TI	1036253284	KEVIN	CASTRO FLOREZ	X	NO	NO	NO	NO	
TI	1037123377	KAREN DAYANA	FLOREZ RAMOS	CANCELAR					
TI	1033648264	ERIC ALEXANDER	FORONDA RESTREPO	CANCELAR					
TI	1036934523	BRAHIAM ALEXIS	GARCIA ARIAS	CANCELAR					
TI	1040873167	MARIANA	GARZÓN MEJÍA	CANCELAR					
TI	1040875640	MATIAS	GAVIRIA GIRALDO	CANCELAR					
TI	1036934301	XIOMARA	GIRALDO RIOS	X	ENFE	X	X		
TI	1036253795	ISABELA	GÓMEZ SEPÚLVEDA	CANCELAR					
TI	1040875415	ALEJANDRO	GONZALEZ CASTRO	NO	X	X	X	X	
TI	1040036858	JUAN ESTEBAN	HENAO BEDOYA	CANCELAR					
TI	1023633761	EMILIN DAIANA	HENAO PEREZ	CANCELAR					
TI	1020111068	YENNIFER	HERNANDEZ OROZCO	CANCELAR					
TI	1036253681	YHOJAN	HINCAPIÉ CASAS	X	X	X	X	X	
TI	1137978604	LIYEN MARCELA	LEÓN RODRÍGUEZ	CANCELAR					
CC	1035416472	MARIA JUANA	MUNERA ORREGO	NO	X	X	X	X	
TI	1036253609	VALERIA	NARANJO LOAIZA	CANCELAR					
TI	1023627469	BRAHIAN	ORTEGA MUÑOZ	X	X	X	X	X	

I.E.MAJOSI- | IETISA | I.E.G.E.M



CC	1035416472	MARIA JUANA	MUNERA ORREGO	NO	X	X	X	X	X
TI	1036253609	VALERIA	NARANJO LOAIZA	CANCELAR					
TI	1023627469	BRAHIAN	ORTEGA MUÑOZ	X	X	X	X	X	X
TI	1047967429	SARETH JULIANA	OSSA ALZATE	X	EXCUSA	X	X	X	X
TI	1023632913	MARÍA PAULINA	RIOS BOTERO	CANCELAR					
TI	1017928616	VALENTINA	RIOS SEPULVEDA	X	X	X	X	X	X
TI	1038648656	LEIDYS	RODELO MIRANDA	X	X	X	X	X	X
TI	1018228148	NICOLAS	SALAZAR BAENA	X	X	X	X	X	X
CC	1040871717	JUAN CAMILO	SANCHEZ VALLEJO	CANCELAR					
TI	1036932162	EMANUEL	TUBERQUIA MONSALVE	NO	NO	NO	NO	NO	NO
TI	1039744485	SANTIAGO	VALENCIA VANEGAS	X	X	X	X	X	X
TI	1040035417	ANGELY SOFÍA	VERA CORREA	X	X	X	X	X	X
TI	1036255069	CRISTIAN DAVID	VERGARA CASTRO	X	X	X	X	X	X
TI	1032097829	JEFFERSON	ZAPATA TABARES	NO	X	X	X	X	X

IETISA								
FICHA: 2938073				julio				
TIP DOC	DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDO	3	10	17	24	31
TI	1036939886	GIAN NICOLÁS	ARISMENDY BOHORQUEZ	X	X	X	X	X
TI		MELISSA	ESCOBAR MARTÍNEZ	X	X	NO	X	X
TI	1036939310	ANA ISABEL	GALLO OROZCO	X	X	X	X	X
TI	1038870743	JOSÉ GABRIEL	GARCÍA RÍOS	X	X	X	X	X
TI	1036936334	VALENTINA	GARZÓN GARZÓN	X	X	X	X	X
TI	1036221575	JESÚS ALBERTO	GIRALDO DUQUE	X	X	X	X	X
TI	1038409775	JULIÁN	GIRALDO RÍOS	X	X	X	X	X
TI	1033491238	DANIELA	GÓMEZ ALZATE	X	X	X	X	X
TI	1036939105	MATÍAS	GUTIÉRREZ HENAO	X	X	X	X	X
TI	1040876767	JOSUÉ ALEXÁNDER	MARTÍNEZ AGUIRRE	X	X	X	X	X
TI	1025540236	ANGEL JOEL	MUHRY CARMONA	X	X	X	X	X
TI	1040875432	SIMÓN	ORTEGA SEPÚLVEDA	X	X	X	X	X
TI	RETIRO	LAURA SOFÍA	PABÓN ALTAMIRANDA					
TI	1037670107	ISAAC RAÚL	PACHAY LAMADRID	X	X	X	X	X
TI	1127352519	VALENTINA	PERALTA PEÑALOZA	X	X	X	X	X
TI	1011511915	JUAN ESTEBAN	RAMÍREZ GALVIS	X	X	X	X	X
TI	1036256818	MARIANA	RAMÍREZ SÁNCHEZ	X	X	X	X	X
TI	1036256078	ANA ISABEL	RENDÓN CORRALES	X	X	X	X	X
TI	1087796139	JOSÉ SANTIAGO	RUÍZ BENAVIDES	X	X	X	X	X
TI	1011513474	ANNY YUSELL	TORRES VILLALOBOS	X	X	X	X	X
TI	1141716595	ALICE ALEJANDRA	VARGAS ARCILA	X	X	X	X	X

I.E.MAJOSI- IETISA

I.E.G.E.M.								
FICHA: 2952655				julio				
TIP DOC	DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDO	1	8	15	22	29
TI	1,04E+09	SOFIA	ARANGO OCAMPO		no	x	X	X
TI	1,036E+09	SOFÍA	ARROYAVE ARROYAVE		no	no	no	no
TI	1,04E+09	CAMILA	AYALA GIRALDO		no	no	no	no
TI	1,068E+09	NATALIA	BALTAZAR BENITEZ		no	no	no	no
TI	1,041E+09	SAMUEL	CASTRO TABARES		x	x	X	X
TI	1,083E+09	DANIEL DAVID	DIAZ PACHECO		no	no	no	no
TI	1,037E+09	KEVIN YESID	FERNANDEZ MARULAND		x	x	X	X
TI	1,041E+09	VALERIA	GALLEGO FLÓREZ		no	x	X	X
TI	1,037E+09	VANESA	GIRALDO RIOS		no	no	no	no
TI	1,022E+09	ALEXANDER	HINCAPIE NARANJO		x	x	x	x
TI	1,041E+09	DAVID	LOAIZA		x	x	x	x
TI	1,138E+09	SELENY	MEZA SUÁREZ	FESTIVO	no	x	x	x
TI	1,138E+09	BREYNER ALEXAN	PERDOMO CORTES		x	x	x	x
TI	1,13E+09	GABRIELA	PETRO ARTEAGA		no	no	x	x
TI	1,033E+09	EDY SANTIAGO	QUINTERO ALZATE		x	x	x	x
TI	1,041E+09	ISABELLA	ROJAS GARCÍA		x	x	x	x
TI	1,036E+09	ALEJANDRO	SÁNCHEZ HENAO		x	x	x	x
TI	1,041E+09	SAMUEL	TABARES ARIAS		x	x	x	x
TI	1,036E+09	SEBASTIÀN	VASQUEZ RIOS		no	no	no	no
TI	1,018E+09	SEBASTI	ZULUAGA			x	x	x

I.E.MAJOSI- | IETISA | I.E.G.E.M-11° | I.E.G.E

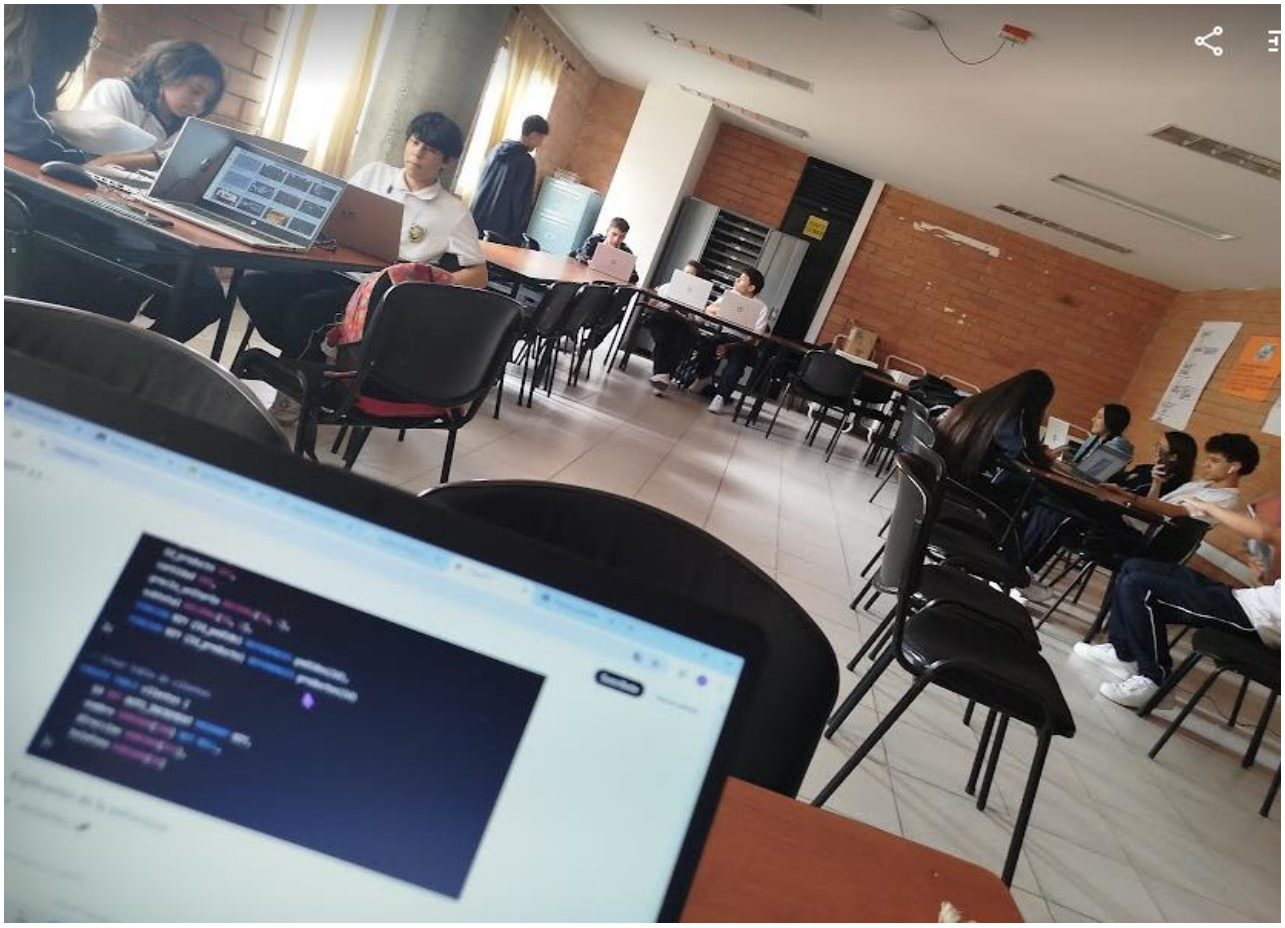
I.E.S.T.A.				julio				
FICHA: 2952755								
TIP DOC	**DOCUM**	**E**	**APELLIDO**	3	10	17	24	31
TI	1,028E+09	ALEJANDF	FERIA SEPULVEDA	X	X	X		X
TI	1,037E+09	DARWIN	GALLEGO MONTOYA	X	X	X		X
TI	1,037E+09	EMMANUE	RIOS OSPINA	X	X	X		X
TI	1,037E+09	FERNAND	MURILLO ANGULO	X	X	X		X
TI	1,036E+09	HAROLD	CARVAJAL ORTIZ	X	X	X		X
TI	1,028E+09	JACOBO	MEJIA GARCIA	X	X	X		X
TI	1,02E+09	JEAN CAR	VASQUEZ RIASCOS	X	X	X		X
TI	1,033E+09	JHOJAN	CARMONA MARIN	X	X	X		X
TI	1,045E+09	JOHAN SN	JIMENEZ RODRIGUEZ	X	X	X		X
TI	1,037E+09	JOSE DAVI	ACEVEDO RIVERA	X	X	X		X
TI	1,036E+09	JOSE DAVI	SALAS FRANCO	X	X	X		X
TI	1,036E+09	JOSELIN S	SANCHEZ ZAPATA	X	X	X		X
PPT	5828765	JUAMPAB	ROMEROPEREZ	X	X	X		X
TI	1,041E+09	JUAN JOSE	MARIN DUQUE	X	X	X	INCAPACI	X
TI	1,09E+09	KEDWIN YE	GARCES CABALLERO	X	X	X	DAD	X
TI	1,018E+09	LAURA	JIMENEZ VASQUEZ	X	X	X	INSTRUC	X
TI	1,036E+09	LUIS MIGUE	MONTOYA MUÑOZ	X	X	X	TORA	X
TI	1,036E+09	MARIA ALI	ARANGO HURTADO	X	X	X		X
TI	1,041E+09	MARIA CA	MARIN FORONDA	X	X	X		X
TI	1,041E+09	MARIA JO	GONZALEZ CARDONA	X	X	X		X
TI	1,036E+09	MATIAS	GALLEGO MESA	X	X	X		X
TI	1,036E+09	MATIAS	HURTADO GALLEGO	X	X	X		X
TI	1,096E+09	MICHAEL S	ROMERO CIRO	X	X	X		X
TI	1,037E+09	SAMUEL	SANCHEZ SANCHEZ	NO	X	X		X
TI	1,036E+09	SARA	TAMAYO FLOREZ	X	X	X		X
TI	1,024E+09	SOFIA	BETANCUR RINCON	X	X	X		X
TI	1,036E+09	STIVEN	ZULETA BEDOYA	X	X	X		X
TI	1,041E+09	THOMAS	VERGARA CASTRO	X	X	X		X
TI	1,018E+09	VALENTIN	RUIZ RUA	X	X	X		X
TI	1,041E+09	YIMENA	ANGEL BOLIVAR	X	X	X		X

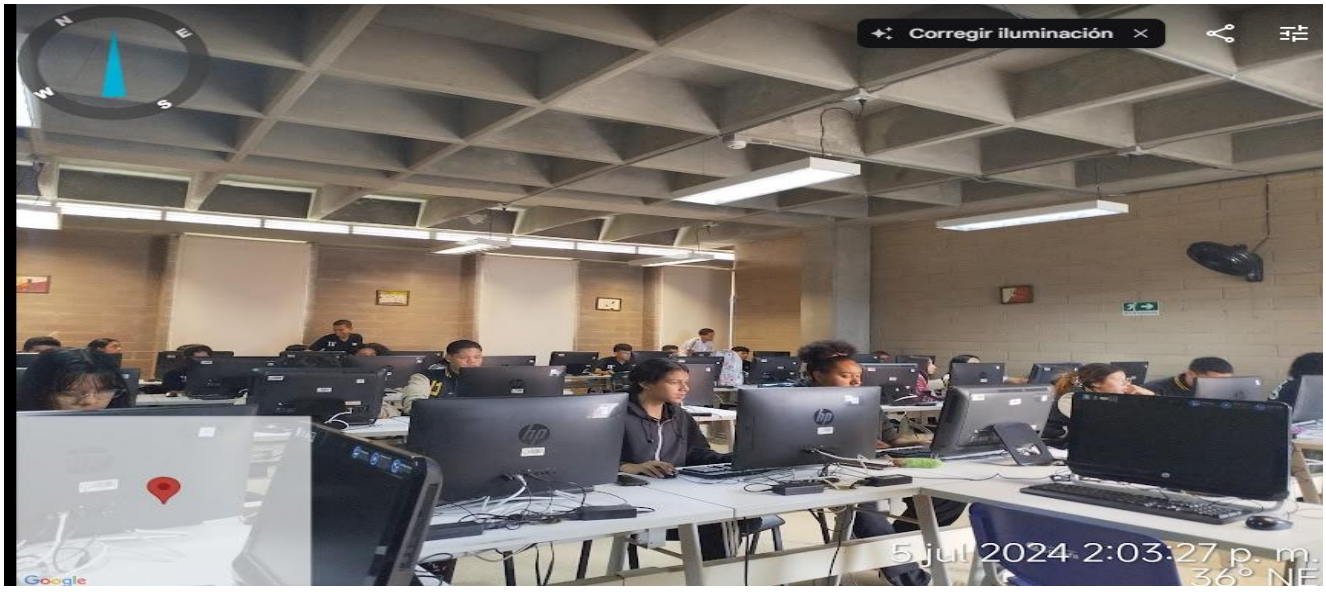
I.E.MAJOSI- | IETISA | I.E.G.E.M-11° | I.E.G.E.M-10° | I.E.I.B.V

ITEM 13 - Realizar acompañamiento a los aprendices durante sus prácticas de acuerdo con los lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad. Evidencias: Registro fotográfico de las prácticas etapa lectiva.









ITEM 15 - Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA

Evidencias: Pantallazo bitácora

2726641



NÚMERO DE FICHA: 2726641 FECHA: 09-07-2024 HORA: 2:00 p.m. MUNICIPIO: GIRARDOTA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: IMPLEMENTACIÓN A LAS INSTITUCIONES Y/O MIPYMES DE SOLUCIONES EN ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE APLICACIONES WEB QUE AUTOMATICEN PROCESOS INTERNOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ANÁLISIS
COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS.

RESULTADO A DESARROLLAR: PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: MAQUETACIÓN WEB

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS: La cesión empieza con la actividad construya un layout (diseño) de todas las subpáginas que deberá contener su proyecto formativo.

OBSERVACIONES:

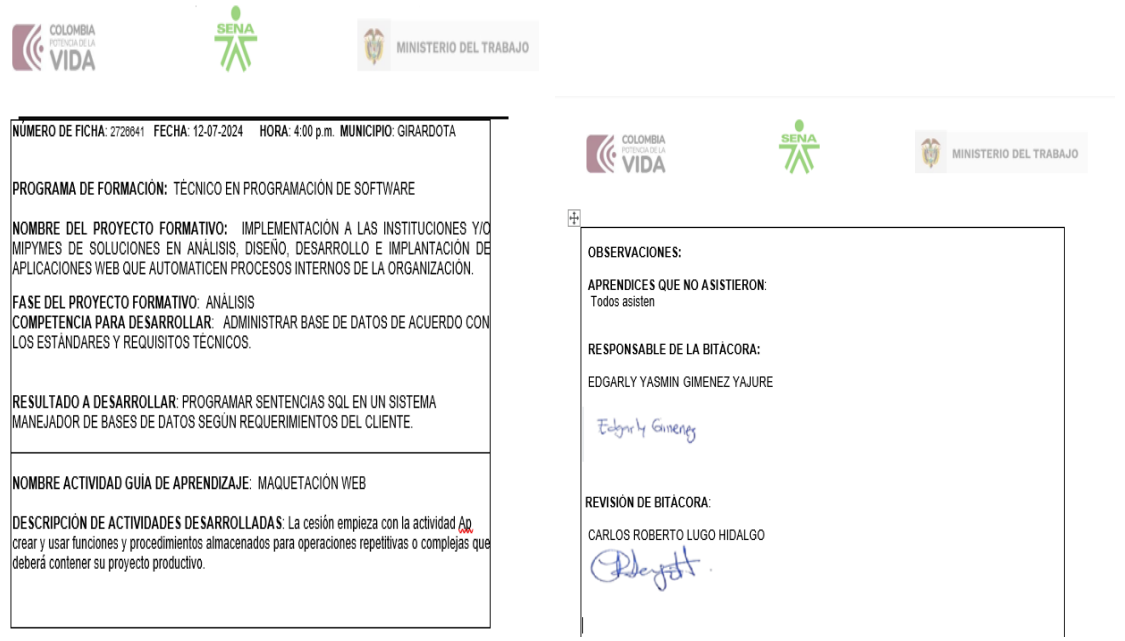
APRENDICES QUE NO ASISTIERON:
TOMAS CASTRO OSPINA

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

EDGARLY YASMIN GIMENEZ YAJURE

REVISIÓN DE BITÁCORA:

CARLOS ROBERTO LUGO HIDALGO



NÚMERO DE FICHA: 2726641 FECHA: 12-07-2024 HORA: 4:00 p.m. MUNICIPIO: GIRARDOTA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: IMPLEMENTACIÓN A LAS INSTITUCIONES Y/O MIPYMES DE SOLUCIONES EN ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE APLICACIONES WEB QUE AUTOMATICEN PROCESOS INTERNOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ANÁLISIS
COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS.

RESULTADO A DESARROLLAR: PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: MAQUETACIÓN WEB

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS: La cesión empieza con la actividad Ap crear y usar funciones y procedimientos almacenados para operaciones repetitivas o complejas que deberá contener su proyecto productivo.

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:
Todos asisten

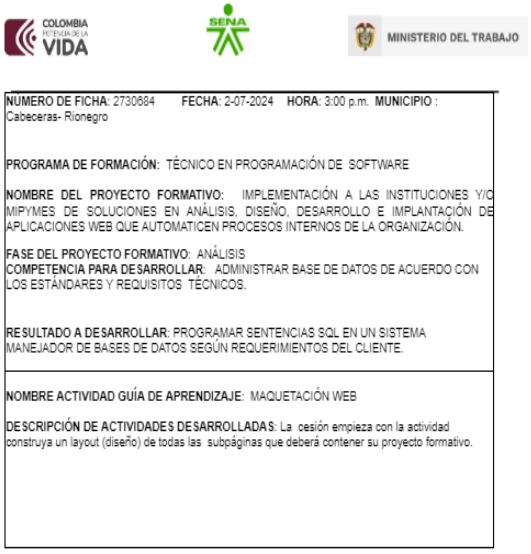
RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

EDGARLY YASMIN GIMENEZ YAJURE

REVISIÓN DE BITÁCORA:

CARLOS ROBERTO LUGO HIDALGO

2730684



NÚMERO DE FICHA: 2730684 FECHA: 2-07-2024 HORA: 3:00 p.m. MUNICIPIO : Cabeceras- Rionegro

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: IMPLEMENTACIÓN A LAS INSTITUCIONES Y/O MIPYMES DE SOLUCIONES EN ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE APLICACIONES WEB QUE AUTOMATICEN PROCESOS INTERNOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ANÁLISIS
COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS.

RESULTADO A DESARROLLAR: PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: MAQUETACIÓN WEB

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS: La cesión empieza con la actividad construya un layout (diseño) de todas las subpáginas que deberá contener su proyecto formativo.



OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

EMANUEL TUBERQUIA MONSALVE

MARIA JUANA MUNERA ORREGO

JULIAN CASTRO CASTRO

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

Jefferson Zapata Tabares

Jefferson Zapata

REVISIÓN DE BITÁCORA:

Leidys Rodelo Miranda

Leidys R.M



NÚMERO DE FICHA: 2730684 FECHA: 30-07-2024 HORA: 4:00 p.m. MUNICIPIO: GIRARDOTA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: IMPLEMENTACIÓN A LAS INSTITUCIONES Y/O MIPYMES DE SOLUCIONES EN ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE APLICACIONES WEB QUE AUTOMATICEN PROCESOS INTERNOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ANÁLISIS
COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS.

RESULTADO A DESARROLLAR: PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: MAQUETACIÓN WEB

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS: DISEÑAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMAS MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DE LA APLICACIÓN: se construye base de datos del proyecto productivo usando la herramienta phpmyadmin

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:
Todos asisten

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

Jefferson Zapata Tabares

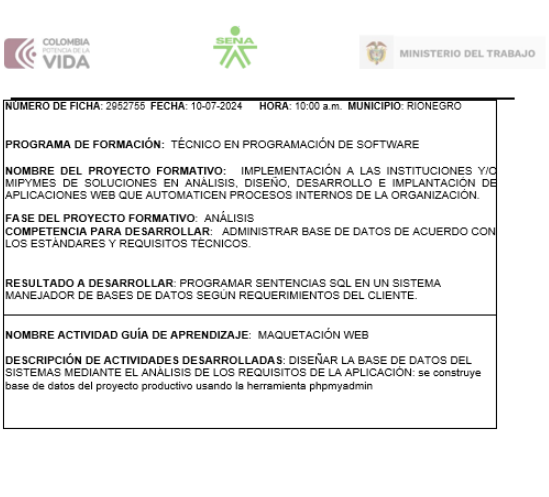
Jefferson Zapata

REVISIÓN DE BITÁCORA:

Leidys Rodelo Miranda

Leidys R.M

2952755



NÚMERO DE FICHA: 2952755 **FECHA**: 10-07-2024 **HORA**: 10:00 a.m. **MUNICIPIO**: RIONEGRO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: IMPLEMENTACIÓN A LAS INSTITUCIONES Y/O MIPYMES DE SOLUCIONES EN ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE APLICACIONES WEB QUE AUTOMATICEN PROCESOS INTERNOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ANÁLISIS
COMPETENCIA PARA DESARROLLAR: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS.

RESULTADO A DESARROLLAR: PROGRAMAR SENTENCIAS SQL EN UN SISTEMA MANEJADOR DE BASES DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: MAQUETACIÓN WEB

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS: DISEÑAR LA BASE DE DATOS DEL SISTEMAS MEDIANTE EL ANÁLISIS DE LOS REQUISITOS DE LA APLICACIÓN: se construye base de datos del proyecto productivo usando la herramienta phpmyadmin



OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:
Todos asisten

RESPONSABLE DE LA BITÁCORA:

Melissa Escobar Martinez

REVISIÓN DE BITÁCORA:

Valentina Garzón Garzón