PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villeta, 26 de agosto de 2024

Señor (a)
JOHN ALEXANDER SAAVEDRA ZAPATA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5886211
Coordinador Académico
Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial
Villeta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5886211 del año 2024

Gabriel Alfonso Gaviria García, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80279950 de Villeta, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL VILLETA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($ 48.525.589,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de febrero por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($ 3.870.139,00) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 4.465.545,00) cada uno.

Plazo: será hasta el 30 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de Servicios profesionales, tecnólogo y/o técnico para el desarrollo de las actividades de formación del nivel técnico y/o tecnológico del Programa FIC, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, de acuerdo con las necesidades, la programación establecida y los productos de formación pactados del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial - Regional Cundinamarca.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo a las necesidades del centro de formación.	1.Se realizó inducción a la ficha: 2876210, correspondiente al titulado del Técnico en Mantenimiento y Reparación de Edificaciones en el municipio de San Juan de Rioseco 2.Se realizaron aprendizajes previos a la competencia de Matemáticas correspondiente al titulado de Mantenimiento y Reparación de Edificaciones en el municipio de San Juan de Rioseco. 3. Inducción y seguimiento etapa productiva en las fichas	Se anexa: Acta de inicio y cierre de inducción Juicio evaluativo en Portal de oferta educativa SENA : Sofia Plus (senasofiaplus.edu.co), Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación

		- Inducción en la etapa productiva a la ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773746 de municipio de Villeta. - Inducción en la etapa productiva a la ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773648 de municipio de Pacho. - Inducción en la etapa productiva a la ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773774 de municipio de Supatá. - Se realizo charla informativa de finalización etapa productiva al técnico de construcción de edificaciones: No de ficha: 2773664 de San Francisco. - Se realizo charla informativa de finalización etapa productiva al técnico de Dibujo Arquitectónico: No de ficha: 2774372 de Pacho. - Se realizo charla informativa de finalización etapa	

		productiva tecnólogo en levantamientos topográficos y georreferenciación no de ficha 2560533 de Pacho. - Se realizo charla informativa de finalización etapa productiva técnico en dibujo digital e ingeniería no de ficha 2773829 Villeta. - Se realizo charla informativa de finalización etapa productiva técnico en catastro no de ficha 2773705 - Se realizo charla informativa en el técnico de dibujo arquitectónico no de ficha: 28	
2	Registrar y verificar en el SISTEMA SOFIA PLUS de manera oportuna todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos en el reglamento de los estudiantil; b). Creación de rutas y asociación de aprendices; c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias,	Se registra y verifica en el SISTEMA SOFIA PLUS -Juicios evaluativos de los resultados del Técnico en Mantenimiento y Reparación de Edificaciones No de ficha: 2876210 ya calificados en Sofia plus y anexos en el informe de marzo 2024 Correspondientes a la competencia Inducción del titulado de Técnico EN Mantenimiento y	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia Plus (senasofiaplus.edu.co). Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación

	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente;	Reparación de Edificaciones de ficha 2876210 en el municipio de San Juan de Rioseco, informe mes de marzo 2024 Correspondientes a la competencia Matemáticas del titulado de Técnico EN Mantenimiento y Reparación de Edificaciones de ficha 2876210 en el municipio de San Juan de Rioseco, informe de marzo 2024. --Juicios evaluativos de los resultados del Técnico en Construcción de edificaciones No de ficha: 2876209 cuando se finalice el proceso de formación en lo que corresponde a la competencia de Mampostería del titulado de Técnico en Construcción de Edificaciones No de ficha 2876209 del municipio de San juan de Rioseco-Cambao. -Verificar aprendices SOFIA PLUS para seguimiento y evaluación etapa productiva - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773746 de municipio de Villeta.	

		- Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773648 de municipio de Pacho. - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773774 de municipio de Supatá. - Ficha técnica de construcción de edificaciones: No de ficha: 2773664 de San Francisco. - Ficha técnica de Dibujo Arquitectónico: No de ficha: 2774372 de Pacho. - Ficha tecnólogo en Topografía y Georreferenciación No de ficha: 2560533 en Pacho. - ficha técnica en dibujo digital e ingeniería no de ficha 2773829 Villeta. - Ficha técnica en catastro no de ficha 2773705. -Juicios evaluativos de los resultados del Técnico en Construcción de edificaciones No de ficha: 2876209 Correspondientes a la competencia construcción en mampostería del titulado de Técnico Construcción de	

		edificaciones de ficha 2876209 en el municipio de San Juan de Rioseco. inspección CAMBAO.	
3	Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Como estrategia de enseñanza, se utilizó: (estudio de caso, debates, ilustraciones) De acuerdo con proceso de seguimiento y evaluación se utilizan los formatos para esta actividad: - formatos de evaluación y seguimiento f-023. - formatos bitácoras f-147	formatos de evaluación y seguimiento f-023, formatos bitácoras f-147 Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación
4	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras;	Se participó el 23/08/2024 en la reunión virtual dirigida por el coordinador del grupo, subdirección, coordinadores de formación y equipo de trabajo.	Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación
5	Conocer, Aplicar y hacer cumplir el reglamento de aprendices;	Se aplica el reglamento del aprendiz: Deberes y derechos de los aprendices	Se anexa inasistencias Llamados de atención

6	Apoyar la evaluación de procesos contractuales de bienes y servicios que tengan relación con el área de su formación; así como el apoyo técnico a la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación a quien la subdirectora determine.	Área de Investigación, construcción y mantenimiento C.D.A.E estos proyectos están aprobados en enero 2023 y enero del año 2024 en la plataforma de Banco de proyectos de la Dirección General y tienen licencia aprobada ante planeación municipal en las diferentes zonas avaladas por mi como Arquitecto por tanto el seguimiento debe hacerse: 1. Proyecto agroindustria ambientes de formación de procesamiento de alcoholes SUBSEDE Pacho C.D.A.E. 2. Proyecto de adecuación y mejoramiento C.D.A.E SENA Villeta y Subsede de Pacho Bioseguridad para alternancia: C.D.A.E. SENA Villeta Y Subsede Pacho. 3. Proyectos de mantenimiento C.D.A.E SENA VILLETA Área Cocina. 4. Proyecto de mejoramiento coordinación académica.	Se anexa Fichas técnicas, Lista de materiales. Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación

		5. Proyecto de mejoramiento Pacho Cundinamarca área porcícola 1. 6. Proyecto cubierto polideportivo C.D.A.E. 7. Proyecto construcción ambiente planta de alcoholes. 8. Proyecto de construcción ambientes de soldadura. 9. Proyecto de construcción ambientes de mecánica. 10. Proyecto de construcción ambientes de agroindustria. 11. Proyecto construcción cocina Subsede Pacho. 12. Proyecto construcción y mantenimiento alojamientos Subsede Pacho. 13. Proyecto Construcción y mantenimiento PTAR. 14. Proyecto de dotación ambientes de formación de Maquinaria y Equipo C.D.A.E. Villeta y Subsede de Pacho 15. Proyecto de Dotación muebles Ambientes de formación C.D.A.E. Villeta y Subsede de Pacho.	

		16. Proyecto Comodatos en las subsedes de pto Salgar, San Juan de Rioseco, Tobia-Nimaima. 17. Proyectos de mantenimientos del C.D.A.E. sede principal. 18. Proyecto 4 ambientes de formación en estructura liviana C.D.A.E. Sede Principal. 19. Proyectos de seguimiento y evaluación etapa productiva en topografía y georreferenciación 6 proyectos en la palma.	
7	Asistir a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación.	Se curso, el complementario de Planeacion Pedagógica con ficha 2919373	Se anexa: Semana de alistamiento inscrito en Sena Sofia Plus
8	Aplicar al proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIALDE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056 y aportar el respectivo certificado de aprobación vigente, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo antes del 30 de junio del presente año.	La certificación de la norma orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056, es de fecha 24/11/2024, por lo que se encuentra vigente	Se anexa certificado
9	Atender la formación de aprendices en el área asignada, en las competencias, resultados	- Se realizó inducción a la ficha: 2876210,	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia

	de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	correspondiente al titulado del Técnico en Mantenimiento y Reparación de Edificaciones en el municipio de San Juan de Rioseco - Se realizaron aprendizajes previos a la competencia de Inducción correspondiente al titulado de Mantenimiento y Reparación de Edificaciones en el municipio de San Juan de Rioseco. - Se realizó la competencia de matemáticas a la ficha: 2876210, correspondiente al titulado del Técnico en Mantenimiento y Reparación de Edificaciones en el municipio de San Juan de Rioseco - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773746 de municipio de Villeta. - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773648	Plus (senasofiaplus.edu.co) Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación

		de municipio de Pacho. - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773774 de municipio de Supatá. - Yacopí: Técnico Levantamientos topográficos y georreferenciación. No de ficha 2560533. - Pacho: Técnico en interpretación de planos No de ficha 2673460. - Ficha técnica de construcción de edificaciones: No de ficha: 2773664 de San Francisco. - Ficha técnica de Dibujo Arquitectónico: No de ficha: 2774372 de Pacho. - Ficha tecnólogo en Topografía y Georreferenciación No de ficha: 2560533 en Pacho - ficha técnica en dibujo digital e ingeniería no de ficha 2773829 Villeta. - Ficha técnica en catastro no de ficha 2773705. - Se realizó formación en la ficha: 2876209,	

		correspondiente al titulado del Técnico en Construcción de Edificaciones en el municipio de San Juan de Rioseco - Cambao - Se realizo la competencia de Mampostería correspondiente al titulado de Mantenimiento y Reparación de Edificaciones en el municipio de San Juan de Rioseco. - Realice inducción de inicio en todas las fichas que se encuentran en el municipio de Guaduas desde el grupo de relaciones corporativas en el proceso de etapa productiva.	
10	Legalizar la apertura de los Grupos de Formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de Administración Educativa.	No aplica se realiza seguimiento etapa productiva en la formación profesional integral -	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia Plus (senasofiaplus.edu.co) Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos,

			plataforma proyectos de investigación
11	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento Regional de acuerdo al Plan Estratégico del Centro de Formación.	Área de Investigación, construcción y mantenimiento C.D.A.E.: 1. Proyecto de adecuación y mejoramiento C.D.A.E SENA Villeta y Subsede de Pacho Bioseguridad: C.D.A.E. SENA Villeta Y Subsede Pacho. 2. Proyecto de mejoramiento coordinación académica. 3. Proyecto de mejoramiento Pacho Cundinamarca área porcícola 1. 4. Proyecto cubierto polideportivo C.D.A.E. 5. Proyecto construcción ambiente planta de alcoholes. 6. Proyecto de construcción ambientes de soldadura. 7. Proyecto de construcción	

		ambientes de mecánica. 8. Proyecto de construcción ambientes de agroindustria. 9. Proyecto construcción cocina Subsede Pacho. 10. Proyecto construcción y mantenimiento alojamientos Subsede Pacho. 11. Proyecto Construcción y mantenimiento PTAR. 12. Proyecto de dotación ambientes de formación de Maquinaria y Equipo C.D.A.E. Villeta y Subsede de Pacho 13. Proyecto de Dotación muebles Ambientes de formación C.D.A.E. Villeta y Subsede de Pacho. 14. Proyecto Comodatos en las subsedes de pto Salgar, San Juan de Rioseco, Tobia-Nimaima.	

		15. Proyectos de mantenimiento C.D.A.E SENA VILLETA Área Cocina. 16. Proyectos de mantenimiento C.D.A.E SENA VILLETA Área Alojamientos. 17. Proyecto placa huellas para la formación en técnico en construcción de vías. 18. Proyecto 4 ambientes de formación en la sede principal C.D.A.E Villeta. 19. Proyectos de construcción de ambientes de formación especializada en el C.D.A.E sede principal Villeta. Metalmecánica, mecánica, soldadura, construcción, electricidad.	
12	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y	Se aporta en las metas a regular con: -17 aprendices en el titulado Técnico de Mantenimiento	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia Plus (senasofiaplus.edu.co)

	productos indicados por la Subdirección de centro.	y Reparación de Edificaciones con ficha 2876210 en la competencia de Inducción, municipio de San Juan de Rioseco. - 6 Aprendices en el Titulado Técnico en Construcción de Edificaciones No de Ficha 2876209 entregados por el titular de la ficha para su formación en la competencia de mampostería. - 140 Aprendices en seguimiento etapa productiva - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773746 de municipio de Villeta. - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773648 de municipio de Pacho. - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773774 de municipio de Supatá. - Yacopí: Técnico Levantamientos topográficos y georreferenciación. No de ficha 2560533. - Pacho: Técnico en interpretación de	Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación

		planos No de ficha 2673460. - Ficha técnica de construcción de edificaciones: No de ficha: 2773664 de San Francisco. - Ficha técnica de Dibujo Arquitectónico: No de ficha: 2774372 de Pacho. - Ficha tecnólogo en Topografía y Georreferenciación No de ficha: 2560533 en Pacho	
13	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecerla formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se trabaja en la plata forma con: Foros Herramienta de portafolio de evidencias BigBlueButton @soy.sena Entornos simulados CloudLabs	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia Plus (senasofiaplus.edu.co) Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación
14	Implementar y evaluar estrategias de retención a través de acciones que permitan garantizar la permanencia de aprendices en los diferentes niveles y modalidades deformación, en coordinación con el área de bienestar y los apoyos administrativos deformación. Para tal efecto los	Se realizar inasistencias, deserciones y retiros voluntarios de la formación. - Seguimiento etapa productiva en las diferentes fichas - Técnico en mantenimiento y reparación de edificaciones No de	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia Plus (senasofiaplus.edu.co) Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco

	reportes de 6 inasistencias y/o deserción deben efectuar sede manera inmediata.	ficha 2876210. San Juan de Rioseco. - Técnico de construcción de edificaciones No de ficha 2876209 San Juan de Rioseco-Cambao	de proyectos, plataforma proyectos de investigación
15	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área.	Dentro de las estrategias, están: Taller con bienestar al aprendiz. Salidas pedagógicas Charlas motivadoras Foros con especialistas virtuales Congresos virtuales.	Se anexa pantallazos de correos enviados si hay necesidad de realizarlo según su momento.
16	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	La documentación recibida por parte de los aprendices se maneja con absoluta reserva	Correos de permisos médicos
17	Cumplir con la programación concertada mensual en actividades de formación, por periodos fijos y con una programación mensual de 160 horas. Dicha actividad será desarrollada en los 29 municipios de jurisdicción del centro de formación, en las jornadas mañana, tarde, noche o fin de semana; según la programación concertada con el respectivo coordinador.	De las 160 h/mensuales se reportan 161,90 horas Correspondientes a: 161,90 horas de titulado 00 horas complementario (si no cumplió con las 160h, realizar acta de compromiso para cumplir las horas faltantes en el próximo mes)	Se anexa PDF programación del mes Anexar acta de compromiso si hay necesidad
18	Apoyar la Formación Complementaria de ser necesario para dar cumplimento a los	No aplica en el mes correspondiente	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia

	requerimientos y a las necesidades del Centro de Formación.		Plus (senasofiaplus.edu.co)
19	Hacer entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el proyecto formativo, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación del programa y/o competencia a impartir; así como efectuar la creación y actualización en el respectivo portafolio según las actualizaciones de siga.	En la carpeta de territorium: se cuenta: Estructura curricular Proyecto formativo, Planeación pedagógica Gantt, cronograma de trabajo trimestral. Guía de aprendizaje GFPI-F-135, Plan de trabajo concertado e instrumento de evaluación. - Se entrego al coordinador de la zona al momento de inicio de la formación en el mes 17/02/2024	Territorium || Bienvenidos (territorio.la). Proceso de Aprobación del proyecto de formación Se anexa Pantallazo
20	Efectuar seguimiento de aprendices en etapa productiva, en caso de ser requerido y de conformidad con los lineamientos establecidos al respecto en el Plan de Acción de la vigencia.	Se realiza seguimiento etapa productiva en las fichas: - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773746 de municipio de Villeta. - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773648 de municipio de Pacho. - Ficha construcción de edificaciones No de ficha: 2773774	Si se ha requerido el apoyo en seguimiento de etapa práctica. Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación

		de municipio de Supatá. - Yacopí: Técnico Levantamientos topográficos y georreferenciación. No de ficha 2560533. - Pacho: Técnico en interpretación de planos No de ficha 2673460. - Ficha técnica de construcción de edificaciones: No de ficha: 2773664 de San Francisco. - Ficha técnica de Dibujo Arquitectónico: No de ficha: 2774372 de Pacho. - Ficha tecnólogo en Topografía y Georreferenciación No de ficha: 2560533 en Pacho. - ficha técnica en dibujo digital e ingeniería no de ficha 2773829 Villeta. - Ficha técnica en catastro no de ficha 2773705 Pacho	
21	Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en administración educativa en los	Para el presente mes no se presentó se solicito apoyo para la oferta educativa titulada. Se apoyó en la publicidad de ofertas complementarias.	Se anexa pantallazo de la publicidad de apoyo de la oferta cerrada

	procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.		
22	Programar y proponer giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante el desarrollo de las mismas.	Esta actividad se realizará en el mes de octubre	Esta actividad se realizará en el mes de agosto
23	Estar en continua revisión de los sistemas de gestión de calidad SIGA, para la actualización de procesos y formatos aplicarlo en el proceso de formación correspondiente. Conformara un Archivo Digital y manual con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación, planeación pedagógica, plan de trabajo guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación).	Se trabaja en los formatos: -Guía de aprendizaje GFPI-F-135 Vrs 2 -Instrumentos de evaluación. - Formatos de evaluación y seguimiento f-023 - formatos bitácoras f-147. - Formato de proyectos etapa productiva. -Se realiza el proyecto formativo correspondiente al técnico en mantenimiento y reparación de edificaciones No de ficha 2876210. Se entrega en su momento al coordinador 17/02/2024. -Solicitud de materiales de formación FIC.	Se anexa guía GFPI-F-135 Vrs 2 y Planeación pedagógica GFPI-F-134 Vrs 2. Diligenciadas. Al igual que Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, drive. -Formatos de evaluación y seguimiento f-023 - Formatos bitácoras f-147. - Formato de proyectos etapa productiva
24	Participar en las convocatorias de formación pedagógicas que el Centro establezca, así como la formación de TIC´S en mejora de	El formador de formadores invito a la formación de Planeación pedagógica, en la cual estoy inscrito según ficha No 2919373	Portal de oferta educativa SENA :: Sofia Plus (senasofiaplus.edu.co)

	las competencias de las nuevas tecnologías.		
25	Apoyar en la elaboración de documentos "lugares de desarrollo", de nuevos programas y renovación de estos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo a lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente.	En el momento no se ha solicitado acción alguna para realizar la actividad.	Pendiente del requerimiento del centro de formación.
26	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	En el momento se ha solicitado acciones para realizar la actividad. - Participación en la realización del proyecto formativo de mantenimiento y reparación de edificaciones No de ficha: 2876210. - Participación en el proyecto para solicitar y contratar los materiales de formación FIC, fichas técnicas, análisis del sector.	Pendiente del requerimiento del centro de formación.

27	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	En el momento se ha Realizado la solicitud y ejecución de las acciones para realizar la actividad en los diferentes temas propuestos en los meses de enero 2024 hasta nuestros días 1. Proyecto de dotación ambientes de formación de Maquinaria y Equipo C.D.A.E. Villeta y Subsede de Pacho 2. Proyecto de Dotación muebles Ambientes de formación C.D.A.E. Villeta y Subsede de Pacho. 3. Proyecto Comodatos en las subsedes de pto Salgar, San Juan de Rioseco, Tobia-Nimaima. 4. Proyecto adecuación y mantenimiento cocina C.D.A.E Subsede Pacho. 5. Proyecto adecuación y mantenimiento alojamiento C.D.A.E Subsede Pacho.	Pendiente del requerimiento del centro de formación.

		6. Proyecto placa huellas para la formación en el área de construcción de vías, 7. Proyecto construir 4 ambientes de formación en materiales livianos en el C.D.A.E. Sede principal Villeta.	
28	Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor.	Según programación entregada por coordinación la fecha de inicio de la competencia inducción asignada es fecha 12/02/2024 y termina en la fecha 23/02/2024. competencia matemáticas asignada es fecha 26/02/2024 y termina en la fecha 08/03/2024. Por esta razón se hace Acta de inicio y si se hace terminación de la competencia.	Se anexa Se hace Acta terminación de la competencia, Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación
29	Recibir y responder por el uso, manejo y custodia de bienes entregados (ambientes deformación, materiales, equipos o herramientas) para el desarrollo de la formación en virtud de la ejecución de su contrato.	En el momento no me han dejado de cuentadante de bienes entregados (ambientes deformación, materiales, equipos o herramientas)	Pendiente del requerimiento del centro de formación.
30	Reintegrar los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueren entregados para el desarrollo del programa de formación.	En el momento no me han entregado materiales de formación, herramientas o equipos para reintegrar	Pendiente del requerimiento del centro de formación.

31	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA, de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No se ha presentado novedad de los bienes del SENA, que estén en mi ambiente de formación.	No se ha presentado novedad de los bienes del SENA, que estén en mi ambiente de formación.
32	Los documentos elaborados en función de la formación profesional integral del respectivo programa son propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje; donde el instructor deberá al final del contrato, realizar la entrega en archivo magnético de cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato al supervisor, quien deberá validar la información correspondiente.	Esta actividad se realizará al final del contrato, en el mes de diciembre 31 de 2024 cundo termine la ejecución de mi contrato	Esta actividad se realizará al final del contrato, en el mes de Diciembre Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación
33	Proyectar decorosamente la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje, en las actuaciones dentro y fuera de la entidad, asumiendo una actitud ética en cada una de sus acciones.	Actividad se realiza todo el tiempo	Actividad se realiza todo el tiempo
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	- Seguimiento y realización de proyectos a nivel de Centro como también el pedido y manejo de materiales y herramientas, equipos y	Plataforma teams-drive, whats app-correos electrónicos, Sena Sofia Plus, secop ii, plataforma banco de proyectos, plataforma proyectos de investigación

		maquinaria de formación como también la adecuación del centro. - Realización de fichas técnicas pedidos de materiales formación placa huellas para proyectos 2024	Bancos de proyectos C.D.A.E.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7935093966 de la planilla, operador SOI y periodo julio 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

GABRIEL ALFONSO GAVIRIA GARCIA
Contratista
C.C. 80279950

Recibí a satisfacción:

JOHN ALEXANDER SAAVEDRA ZAPATA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5886211 del año 2024
Coordinador Académico
Centro de Desarrollo Agroindustrial y
Empresarial Villeta

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GABRIEL ALFONSO GAVIRIA GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

FECHA INICIAL: 01/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2774372 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2825418 - PRODUCCION AGROPECUARIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2560533 - LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Georeferenciar proyectos de ingeniería de acuerdo con especificaciones técnicas de topografía.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR OBRAS ESPECIALES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE TOPOGRAFÍA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar superficies altimétricamente según especificaciones técnicas de topografía.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar terrenos según especificaciones técnicas de topografía planimétrica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar terrenos según técnicas de fotogrametría

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Localizar obras de urbanismo de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Localizar obras hidráulicas de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Trazar proyectos viales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2773829 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	161,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GABRIEL ALFONSO GAVIRIA GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

DOCUMENTOS DE INCIO ETAPA PRODUCTIVA PARA SU LEGALIZACION Y REGISTRO EN LAS DIFERENTES AREAS RELACIONADAS COMO SON MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES, CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES, CATASTRO, DIBUJO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA, TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION

ArceRojas
CONSULTORES
Soluciona sus Necesidades

CONTRATO DE APRENDIZAJE

EMPRESA	ARCE ROJAS CONSULTORES & COMPAÑIA S A S
NIT	830036858
DIRECCION	Calle 112 #14B- 12
TELEFONO	3118838759
REPRESENTANTE LEGAL	**DAVID ARCE ROJAS**
CARGO	PRESIDENTE
CEDULA NO.	12.115.286 de Neiva

NOMBRE APRENDIZ	DUVAN ANDRES LOPEZ RIVEROS
CEDULA O TARJETA IDENTIDAD	CEDULA DE CIUDADANIA 1193205023
FECHA NACIMIENTO	3/04/2002
DIRECCION	Cra 30 # 51 - 72
TELEFONO	3203855708
CORREO ELECTRONICO	duvannriverosz@gmail.com
ESTRATO	1
FECHA INICIACIÓN CONTRATO	25/04/2024
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	24/10/2024
ESPECIALIDAD O CURSO	TECNÓLOGO EN LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION
No. DE GRUPO	2560533
EPS DEL APRENDIZ	E.P.S. FAMISANAR LTDA. CAFAM Y COLSUBS
ARL DEL APRENDIZ	ARP SURA

INSTITUCIÓN DE FORMACION:	SENA
NIT:	1
SI ES SENA: CENTRO DE FORMACION	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL - VILLETA-

ArceRojas
CONSULTORES
Soluciona sus Necesidades

CLÁUSULAS

Entre los suscritos a saber **DAVID ARCE ROJAS**, identificado con la cédula de ciudadanía No 12.115.286 de Neiva, actuando como Representante Legal de la Empresa ARCE ROJAS CONSULTORES & COMPAÑIA S.A.S NIT 830036858 quien para los efectos del presente Contrato se denominará EMPRESA y DUVAN ANDRES LOPEZ RIVEROS identificado con cédula de ciudadanía (o tarjeta de identidad) No. CEDULA DE CIUDADANIA 1.193.205.023 Expedida en Guayabetal, quien para los efectos del presente contrato se denominará el APRENDIZ, se suscribe el presente Contrato de Aprendizaje, conforme a lo preceptuado por la Ley 789 de 2002 y de acuerdo a las siguientes cláusulas: PRIMERA.- Objeto. El presente contrato tiene como objeto garantizar al APRENDIZ la formación profesional integral en la especialidad de TECNÓLOGO EN LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION Grupo 2560533, la cual se impartirá en su etapa lectiva por el CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL -VILLETA (Centro de Formación Profesional SENA (o por la Institución Educativa donde el aprendiz adelanta sus estudios) mientras su etapa práctica se desarrollará en la EMPRESA. SEGUNDA. El contrato tiene un término de duración de 6 meses, comprendidos entre el Día 25 Mes 4 Año 2024 fecha de iniciación del Contrato; y el Día 24 Mes 10 Año 2024 fecha de terminación del mismo. (No podrá excederse el término máximo de dos años contenido en el Artículo 30 de la Ley 789/02) y previa revisión de la normatividad para cada una de las modalidades de patrocinio. TERCERA.- Obligaciones. 1) POR PARTE DE LA EMPRESA.- En virtud del presente contrato la EMPRESA deberá: a) Facilitar al APRENDIZ los medios para que tanto en las fases Lectiva y Productiva, reciba Formación Profesional Integral, metódica y completa en la ocupación u oficio materia del presente contrato. b) Diligenciar y reportar al respectivo Centro de Formación Profesional Integral del SENA (o por la Institución Educativa donde el aprendiz adelanta sus estudios) las evaluaciones y certificaciones del APRENDIZ en su fase productiva del aprendizaje. C) Reconocer mensualmente al APRENDIZ, por concepto de apoyo económico para el aprendizaje, durante la etapa lectiva, en el SENA el equivalente al 50% de 1 SMLMV y durante la etapa práctica de su formación el equivalente al 75% de 1 SMLMV y/o al 100% cuando la tasa de desempleo promedio del año inmediatamente anterior sea de un solo digito, para la vigencia 2022 este apoyo será del 75%. (Artículo 30 de la Ley 789 de 2002 y Decreto 451 de 2008) **PARAGRAFO**.- Este apoyo de sostenimiento no constituye salario en forma alguna, ni podrá ser regulado a través de convenios o contratos colectivos o fallos arbítrales que recaigan sobre estos últimos. d) Afiliar al APRENDIZ, durante la etapa práctica de su formación, a la Aseguradora de Riesgos Laborales ARP SURA (ARL manejada por la empresa para su planta de personal), de conformidad con lo dispuesto por el artículo 30 de la

Ley 789 de 2002. E) Afiliar al APRENDIZ y efectuar, durante las fases lectiva y productiva de la formación, el pago mensual del aporte al régimen de Seguridad Social correspondiente al APRENDIZ en E.P.S. FAMISANAR LTDA. CAFAM Y COLSUBS, conforme al régimen de trabajadores independientes, tal y como lo establece el Artículo 30 de la Ley 789 de 2002. Los pagos a la seguridad social (A.R.L. y E.P.S.) están a cargo en su totalidad por el empleador f) Dar al aprendiz la dotación de seguridad industrial, cuando el desarrollo de la etapa productiva así lo requiera, para la protección contra accidentes y enfermedades profesionales. 2) POR PARTE DEL APRENDIZ.- Por su parte se compromete en virtud del presente contrato a: a) Concurrir puntualmente a las clases durante los periodos de enseñanza para así recibir la Formación Profesional Integral a que se refiere el presente Contrato, someterse a los reglamentos y normas establecidas por el respectivo Centro de Formación del SENA (o de la Institución Educativa donde el aprendiz adelante sus estudios), y poner toda diligencia y aplicación para lograr el mayor rendimiento en su formación. B) Concurrir puntualmente al lugar asignado por la Empresa para desarrollar su formación en la fase productiva, durante el periodo establecido para el mismo, en las actividades que se le encomiende y que guarde relación con la Formación, cumpliendo con las indicaciones que le señale la EMPRESA. En todo caso la intensidad horaria que debe cumplir el APRENDIZ durante la etapa práctica en la EMPRESA, no podrá exceder de 8 horas diarias y 47 horas Semanales.(según el acuerdo 000023 de 2,005) c) Proporcionar la información necesaria para que el Empleador lo afilie como trabajador aprendiz al sistema de seguridad social en salud en la E.P.S., que elija. CUARTA.- Supervisión. La EMPRESA podrá supervisar al APRENDIZ en el respectivo Centro de Formación del SENA (o en el Centro Educativo donde estuviere adelantando los estudios el aprendiz), la asistencia, como el rendimiento académico, a efectos de verificar y asegurar la real y efectiva utilización del tiempo en la etapa lectiva por parte de este. El SENA supervisará al APRENDIZ en la EMPRESA para que sus actividades en cada periodo práctico correspondan al programa de la especialidad para la cual se está formando. QUINTA.- Suspensión. El presente contrato se podrá suspender temporalmente en los siguientes casos: a) Licencia de maternidad. b) Incapacidades debidamente certificadas. c) Caso fortuito o fuerza mayor debidamente certificado o constatado d) Vacaciones por parte del empleador, siempre y cuando el aprendiz se encuentre desarrollando la etapa práctica. Parágrafo 1°. Esta suspensión debe constar por escrito. Parágrafo 2° Durante la suspensión el contrato se encuentra vigente, por lo tanto, los efectos del contrato continúan para las partes en los aspectos indicados por la Ley. SEXTA.- Terminación. El presente contrato podrá darse por terminado en los siguientes casos: a) Por mutuo acuerdo entre las partes. b) Por el vencimiento del termino de duración del presente Contrato. c) La cancelación de la matrícula por parte del SENA de acuerdo con el reglamento previsto para los aprendices, ocasionada por el bajo rendimiento o la configuración de faltas disciplinarias cometidas en los periodos de Formación Profesional Integral en el SENA o en

la EMPRESA. (Las demás que consideren las partes) SEPTIMA. - Relación Laboral. El presente Contrato no implica relación laboral alguna entre las partes, y se regirá por lo dispuesto en el artículo 30 y s.s. de la Ley 789 de 2002. Declaración Juramentada. El APRENDIZ declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra ni ha estado vinculado con la EMPRESA o con otras EMPRESAS en una relación de aprendizaje. Así mismo, las partes declaran, que el aprendiz no se encuentra ni ha estado vinculado mediante una relación laboral con la EMPRESA. OCTAVA.- El presente contrato de aprendizaje rige a partir de D 25 de M 4 de A 2024 y termina el D 24 de M 10 de A 2024 fecha prevista como terminación de la etapa productiva que se describe en la cláusula segunda de este contrato. Para efectos de lo anterior, firman a los D 25 de M 4 de A 2024.

LA EMPRESA

DAVID ARCE ROJAS
C.C. 12.115.286 de Neiva

EL APRENDIZ

DUVAN ANDRES LOPEZ RIVEROS
C.C. 1.193.205.023 de Guayabetal

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.193.205.023

LOPEZ RIVEROS

APELLIDOS

DUVAN ANDRES

NOMBRES

FIRMA





ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 03-ABR-2002

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.78
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

04-DIC-2020 GUAYABETAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-1512800-01202653-M-1193205023-20210119 0073124823A 2 51727715

EPS | sura ARL | sura

Medellín, 30 de Abril de 2024

LA DIRECCIÓN DE AFILIACIONES Y RECAUDOS

HACE CONSTAR:

Que la(s) persona(s) relacionada(s) en el siguiente listado, se encuentra(n) afiliada(s) en Riesgos Laborales desde las fechas indicadas, a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. como trabajadores de ARCE ROJAS CONSULTORES Y COMPAÑIA SAS.

A continuación se relacionan las fechas de afiliación

Número identificación	Nombre	Fecha inicio cobertura	Fecha fin cobertura	Código de transacción	Tipo Cotizante	Estado
Centro de trabajo:	0000000001 ARCE ROJAS CONSULTORES Y CIA L		Clase: 1		Porcentaje Cotización:	0.522%
C1193205023	LOPEZ RIVEROS DUVAN ANDRES	25/04/2024		32224dc1	APRENDICES DEL SENA ETAPA PRODUCTIVA	EN COBERTURA

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:C11932050232412133887

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el 30/04/2024 09:24:47 .
Los trabajadores marcados con asterisco (*) son afiliados Independientes.
Las coberturas marcadas con dos asteriscos (**) son coberturas pendientes de retiro.

Dirección IP: 190.25.54.158, 192.230.104.8, 172.16.42.57

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

ACUERDO DE VOLUNTADES PASANTIA

EMPRESA	**ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO-**
NIT	**899999475- 4**
DIRECCION	**CARRERA 16 No.7-29 centro palacio**
TELEFONO	**8540950-8540921**
REPRESENTANTE LEGAL	**CARLOS JAVIER DIAZ SANCHEZ**
CARGO	**ALCALDE**
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**11522753**

NOMBRE PASANTE	**CRISTIAN DAVID CASTRO TRIANA**
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**1019131885**
DIRECCION	**URBANIZACION VILLAS DE AQUILEO PARRA**
TELEFONO DE CONTACTO	**3232350695**
CORREO ELECTRONICO	**Cristian25triana@gmail.com**

CENTRO DE FORMACION	CENTRO DE DESARROLLO INDUSTRIAL EMPRESARIAL SENA VILLETA
PROGRAMA DE FORMACION	TECNICO EN DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA
N° FICHA DEL GRUPO	2774372
INSTRUCTOR ASIGNADO PARA EL SEGUIMIENTO	GABRIEL GAVIRIA
TELEFONOS DE CONTACTO	

DURACION TOTAL DE LA PASANTIA	6 MESES
FECHA DE INICIO DE LA PASANTIA	**21/08/2024**
FECHA DE FINALIZACION DE LA PASANTIA	**21/02/2025**

CLAUSULAS: CLAUSULA PRIMERA. - Objeto. El presente acuerdo tiene como objeto garantizar al APRENDIZ la Formación Profesional Integral en la especialidad **TECNICO EN DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA** con No de ficha: **2774372**, mientras su etapa práctica se desarrollará en modalidad de pasantía en la ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO CUNDINAMARCA. **PARÁGRAFO PRIMERO**: para el desarrollo del objeto de este acuerdo se deberá cumplir con la legislación vigente en materia de práctica empresarial, y con las normas y reglamentos internos de cada institución. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: En ejercicio de la práctica empresarial, los aprendices realizarán los procedimientos y actividades acordes con sus conocimientos, habilidades y destrezas profesionales. **CLAUSULA SEGUNDA. - OBLIGACIONES DE LAS PARTES: EL SENA** además de las obligaciones derivadas de la Ley, tendrá las siguientes: a) Realizará un seguimiento a los aprendices seleccionados en la empresa durante su etapa de pasantía acompañar, orientar, facilitar y co-evaluar su desempeño. B) Hacer que el pasante cumpla con el reglamento establecido por la empresa durante su permanencia en la misma; C) Dar cumplimiento a las condiciones académicas de la pasantía; d) Afiliar al PASANTE al Seguro Estudiantil de Accidentes. Por su parte la **EMPRESA tendrá las siguientes obligaciones:** a) Establecer y definir el cronograma mensual de actividades y los lugares en donde se desarrollará la pasantía de acuerdo con las necesidades de la empresa, de acuerdo al perfil ocupacional del pasante; b) Determinar previamente las actividades a realizar por los aprendices; c) Efectuar evaluaciones de desempeño del pasante durante el período de la pasantía y diligenciar el formato de evaluación de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación; d) Informar al SENA cualquier falta que cometa un pasante que atente contra la empresa y al Instructor asignado, para el seguimiento de la Etapa Productiva. e) Suministrar a los aprendices los elementos necesarios para el correcto desempeño de las actividades que con ocasión de la pasantía le sean asignadas, asumiendo de esta forma el rol de co-formador, para que en su etapa práctica complemente la Formación Profesional Integral, adquirida durante su Etapa Lectiva en el SENA. f) Incluir a los pasantes del SENA en aquellos cursos o seminarios de capacitación que programe la empresa y que considere necesarios para la realización eficaz de las prácticas del Pasante SENA. g) Verificar que el pasante se encuentre afiliado (cotizante o beneficiario) a alguna Entidad Promotora de Salud ó SISBEN o que cuente con el Seguro Estudiantil de Accidentes. h) Afiliar al APRENDIZ, durante la pasantía, a la Aseguradora de Riesgos Laborales (A.R.L. POSITIVA) manejada por la Alcaldía Municipal para su planta de personal), de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo II, Artículo 4, Parágrafo 4 del Decreto Reglamentario número 055 del 14 de enero de 2015.- **Por su parte LOS APRENDICES;** tendrán las siguientes obligaciones: a) Cumplir con el cronograma de práctica en la pasantía, b) Cumplir con los horarios que LA EMPRESA ha acordado para desarrollar su formación en la fase práctica, en las actividades que se asigne y que guardan

relación con su formación c) Entregar los informes periódicos, d) Cumplir con el reglamento interno de la empresa, e) Informar con anticipación las salidas para realizar actividades propias de la pasantía, f) Atender cumplidamente las observaciones de los directores de la pasantía, g) El Pasante" se compromete a cumplir con las directivas técnicas y de seguridad que le sean impartidas por el personal de "La Empresa", debiendo respetar las mismas durante el horario que se desarrolle su práctica. Asimismo "El Pasante" deberá adecuarse al cumplimiento de los horarios en que funcione "La Empresa", y al control fijado por los mismos. h) Comprometerse a dejar copia del informe final de la pasantía en la empresa.

CLAUSULA TERCERA. – DURACIÓN: El acuerdo entrará en vigencia a partir de su perfeccionamiento y tendrá una duración de 6 MESES

CLAUSULA CUARTA: TERMINACIÓN DEL ACUERDO: El presente acuerdo terminará por: a) vencimiento del plazo de ejecución, b) Por mutuo acuerdo entre las partes cuando una de las partes comunique a la otra con una anticipación de ocho (8) días calendario su intención de no continuar con el mismo, sin que ello implique perjuicio para ninguna de las partes y sin que afecte la debida ejecución de la práctica de pasantías, quedando liberadas las partes de las obligaciones pactadas entre ellas en desarrollo del presente contrato. C) Por el bajo rendimiento ó las faltas disciplinarias en que incurra el pasante a criterio de la empresa. D) Por incumplimiento de lo acordado previstas por cada una de las partes.

CLAUSULA QUINTA: LA EMPRESA no asumirá responsabilidad alguna por hechos derivados de accidentes de trabajo, de enfermedad profesional y otros de similar naturaleza, ya que los aprendices pasantes estarán amparados por el seguro estudiantil que brinda **EL SENA,** o en su defecto por la Entidad Promotora de Salud ó SISBEN.

AUSENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL: Por su naturaleza netamente académica, esta práctica no genera ningún tipo de relación laboral, civil o administrativa de parte de la EMPRESA para con el pasante SENA.

CLAUSULA SEXTA.- El presente acuerdo de pasantía rige a partir del 21 de agosto de 2024, hasta el 21 de febrero de 2025

Cristian Triana.

CARLOS JAVIER DIAZ SANCHEZ
Alcalde Municipal

CRISTIAN DAVID CASTRO TRIANA
EL APRENDIZ

Reviso: Dr. Yeison Andres Prieto Vargas
Secretario de Gobierno

Original: Empresa
1ª Copia: Aprendiz
2ª Copia: SENA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 21/08/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999475	**Cédula Usuario:**	CC 11522753
Nombre:	MUNICIPIO DE PACHO				
Dirección:	K 16 N 7 29				
Departamento:	CUNDINAMARCA		**Municipio:**	PACHO	
Correo electrónico:	secretariadegestion@pacho-cundinamarca.gov.co				
Teléfono:	8540921		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1841201 ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPENO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARACTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ORGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 11522753	CARLOS JAVIER DIAZ SANCHEZ

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	378	22/08/2024	CC 1019131885	CASTRO TRIANA CRISTIAN	1	0.52200	**Dependiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

EBE5FFA01DEBFB851487F614D8FB10FF

Certificado impreso el día 8/21/2024 8:17:21 AM por el portal de empresas Edesk

ACUERDO DE VOLUNTADES PASANTIA

EMPRESA	ALCALDÍA MUNICIPAL DE PACHO CUNDINAMARCA
NIT	899.999.475-4
DIRECCION	CARRERA 16 #7-29 PALACIO
TELEFONO	
REPRESENTANTE LEGAL	CARLOS DÍAZ SÁNCHEZ.
CARGO	ALCALDE DEL MUICIPIO DE PACHO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	11522753

NOMBRE PASANTE	CRISITAN DAVID CASTRO TRIANA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1019131885
DIRECCION	VEREDA VILLA DE AQUILEO PARRA
TELEFONO DE CONTACTO	3232350695
CORREO ELECTRONICO	Cristian25triana@gmail.com

CENTRO DE FORMACION	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL SENA VILLETA SUBSEDE PACHO, CUND.
PROGRAMA DE FORMACION	TÉCNICO EN DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA.
N° FICHA DEL GRUPO	2774372
INSTRUCTOR ASIGNADO PARA EL SEGUIMIENTO	GABRIEL GAVIRIA
TELEFONOS DE CONTACTO	3103011983

DURACION TOTAL DE LA PASANTIA	6 MESES
FECHA DE INICIO DE LA PASANTIA	17/08/2024
FECHA DE FINALIZACION DE LA PASANTIA	17/02/2025

CLAUSULAS: CLAUSULA PRIMERA. - Objeto. El presente acuerdo tiene como objeto garantizar al APRENDIZ la Formación Profesional Integral en la especialidad **TÉCNICO EN DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA.** con No de ficha: **2774372**, mientras su etapa práctica se desarrollará en modalidad de pasantía en la EMPRESA: ALCALDIA MUNICIPAL DE PACHO CUNDINAMARCA **PARÁGRAFO PRIMERO**: para el desarrollo del objeto de este acuerdo se deberá cumplir con la legislación vigente en materia de práctica empresarial, y con las normas y reglamentos internos de cada institución. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: En ejercicio de la práctica empresarial, los aprendices realizarán los procedimientos y actividades acordes con sus conocimientos, habilidades y destrezas profesionales. **CLAUSULA SEGUNDA. - OBLIGACIONES DE LAS PARTES: EL SENA** además de las obligaciones derivadas de la Ley, tendrá las siguientes: a) Realizará un seguimiento a los aprendices seleccionados en la empresa durante su etapa de pasantía acompañar, orientar, facilitar y co-evaluar su desempeño. B) Hacer que el pasante cumpla con el reglamento establecido por la empresa durante su permanencia en la misma; C) Dar cumplimiento a las condiciones académicas de la pasantía; d) Afiliar al PASANTE al Seguro Estudiantil de Accidentes. Por su parte la **EMPRESA tendrá las siguientes obligaciones:** a) Establecer y definir el cronograma mensual de actividades y los lugares en donde se desarrollará la pasantía de acuerdo con las necesidades de la empresa, de acuerdo al perfil ocupacional del pasante; b) Determinar previamente las actividades a realizar por los aprendices; c) Efectuar evaluaciones de desempeño del pasante durante el período de la pasantía y diligenciar el formato de evaluación de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación; d) Informar al SENA cualquier falta que cometa

un pasante que atente contra la empresa y al Instructor asignado, para el seguimiento de la Etapa Productiva. e) Suministrar a los aprendices los elementos necesarios para el correcto desempeño de las actividades que con ocasión de la pasantía le sean asignadas, asumiendo de esta forma el rol de co-formador, para que en su etapa práctica complemente la Formación Profesional Integral, adquirida durante su Etapa Lectiva en el SENA. f) Incluir a los pasantes del SENA en aquellos cursos o seminarios de capacitación que programe la empresa y que considere necesarios para la realización eficaz de las prácticas del Pasante SENA. g) Verificar que el pasante se encuentre afiliado (cotizante o beneficiario) a alguna Entidad Promotora de Salud ó SISBEN o que cuente con el Seguro Estudiantil de Accidentes. h) Afiliar al APRENDIZ, durante la pasantía, a la Aseguradora de Riesgos Laborales (A.R.L.) manejada por la empresa para su planta de personal), de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo II, Artículo 4, Parágrafo 4 del Decreto Reglamentario número 055 del 14 de enero de 2015.- **Por su parte LOS APRENDICES;** tendrán las siguientes obligaciones: a) Cumplir con el cronograma de práctica en la pasantía, b) Cumplir con los horarios que LA EMPRESA ha acordado para desarrollar su formación en la fase práctica, en las actividades que se asigne y que guardan relación con su formación c) Entregar los informes periódicos, d) Cumplir con el reglamento interno de la empresa, e) Informar con anticipación las salidas para realizar actividades propias de la pasantía, f) Atender cumplidamente las observaciones de los directores de la pasantía, g) El Pasante" se compromete a cumplir con las directivas técnicas y de seguridad que le sean impartidas por el personal de "La Empresa", debiendo respetar las mismas durante el horario que se desarrolle su práctica. Asimismo "El Pasante" deberá adecuarse al cumplimiento de los horarios en que funcione "La Empresa", y al control fijado por los mismos. h) Comprometerse a dejar copia del informe final de la pasantía en la empresa.

CLAUSULA TERCERA. – APOYO DE SOSTENIMIENTO. – LA EMPRESA de manera opcional proporcionará a los aprendices pasantes, a título de apoyo de sostenimiento, en ningún momento esta cuantía será tenida en cuenta como parte salarial, ni prestacional y no generará vínculo laboral alguno con LA EMPRESA. Se trata de bonificación estímulo para viajes, gastos escolares y erogaciones derivadas del ejercicio de las mismas. **PARAGRAFO:** Se acuerda entre las partes que la jornada a cumplir por **"El Pasante"** será de 45 horas semanales en **"La Empresa".** Los horarios que cumpla **"El Pasante"** serán compatibles con su actividad académica, de manera que no interfiera su concurrencia diaria a **SENA**, siendo ésta una condición necesaria para el mantenimiento de la pasantía.

CLAUSULA CUARTA. – DURACIÓN: El acuerdo entrará en vigencia a partir de su perfeccionamiento y tendrá una duración de seis (6) **meses**.

CLAUSULA QUINTA: TERMINACIÓN DEL ACUERDO: El presente acuerdo terminará por: a) vencimiento del plazo de ejecución, b) Por mutuo acuerdo entre las partes cuando una de las partes comunique a la otra con una anticipación de ocho (8) días calendario su intención de no continuar con el mismo, sin que ello implique perjuicio para ninguna de las partes y sin que afecte la debida ejecución de la práctica de pasantías, quedando liberadas las partes de las obligaciones pactadas entre ellas en desarrollo del presente contrato. C) Por el bajo rendimiento ó las faltas disciplinarias en que incurra el pasante a criterio de la empresa. D) Por incumplimiento de lo acordado previstas por cada una de las partes.

CLAUSULA SÉXTA: LA EMPRESA no asumirá responsabilidad alguna por hechos derivados de accidentes de trabajo, de enfermedad profesional y otros de similar naturaleza, ya que los aprendices pasantes estarán amparados por el ARL correspondiente a la empresa.

AUSENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL: Por su naturaleza netamente académica, esta práctica no genera ningún tipo de relación laboral, civil o administrativa de parte de la EMPRESA para con el pasante SENA.

CLAUSULA SEPTIMA.- El presente acuerdo de pasantía rige a partir del ___ de _____ de 202__ al ___ de _____ de 202__. Para efecto de lo anterior, firman las partes intervinientes a los ___ días del mes de _____ de 202__.

REPRESENTANTE LEGAL
Carlos Diaz Sánchez.
CC. 11.522.753

EL APRENDIZ
Cristian David Castro Triana
CC. 1.019.131.885

Original: Empresa
1ª Copia: Aprendiz
2ª Copia: SENA

25-9509

Villeta Cundinamarca, 13 de agosto de 2024

Señor
Carlos Díaz Sánchez
Representante legal
NIT: 899.999.475-4
Alcaldía Municipal
Pacho, Cundinamarca

Asunto: Carta de Presentación

Cordial saludo Estimado señor Díaz Sánchez:

De manera atenta me permito presentar al Aprendiz Cristian David Castro Triana CC Nº 1019131885 de la especialidad Técnico En Dibujo Digital De Arquitectura E Ingeniería del grupo No. 2774372 que tiene la siguiente programación de formación:

Etapa Lectiva: desde el 10/07/2023 hasta 10/04/2024
Productiva: A la firma del acuerdo de la pasantía con una duración de 6 meses.

El aprendiz, puede realizar la etapa práctica en su empresa bajo la modalidad de pasantías; de conformidad con lo dispuesto en el decreto reglamentario nº 055 del 14 de enero de 2015 capítulo 2 artículo 4, "Afiliación y pago de aportes al sistema General de riesgos Laborales", el cual indica que la empresa debe hacer el pago correspondiente a la ARL.

La modalidad de pasantía no tiene apoyo económico al menos que las partes así lo acuerden, aunque este no es semejante a un contrato de aprendizaje.

Por otra parte, me permito informar que el Instructor de seguimiento asignado a la ficha es el señor: Gabriel Alfonso Gaviria Teléfono: 3103011983 correo: ggaviriag@sena.edu.co Si el aprendiz es aceptado por ustedes, favor remitirnos el acuerdo de voluntades de pasantía con las fechas acordadas y certificación de la afiliación de ARL.

Para más información por favor comunicarse al Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial – Villeta e-mail jmartinezr@sena.edu.co. O yamahechab@sen.edu.co

Cordialmente,

Carlos Alberto Silva Polanía
Coordinador de Formación Profesional Integral

Proyectó: Ximena Cruz - Apoyo Relaciones Corporativas

Revisó: Kelly Johanna Martínez Ramírez- Líder de Relaciones Corporativas

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.019.131.885

CASTRO TRIANA

APELLIDOS

CRISTIAN DAVID

NOMBRES

Cristian Triana

FIRMA



03-JUN-1997

FECHA DE NACIMIENTO

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.68 O+ M

ESTATURA G.S. RH SEXO

23-JUL-2015 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-1500150-00733426-M-1019131885-20150813 0045824371A 1 44340425

Versión: 02
Código: GFPI-F-165

Proceso Gestión de Formación profesional Integral

Formato de Selección y modificación alternativa Etapa Productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial

FORMATO DE SELECCIÓN Y MODIFICACIÓN ALTERNATIVA ETAPA PRODUCTIVA

Nombre y apellidos del aprendiz:	CRISTIAN DAVID CASTRO TRIANA												**Fecha de Nacimiento:**	**Día:**	3	**Mes:**	JUNIO	**Año:**	1997
Tipo de identificación:	**NUIP:**		**TI:**		**CC:**	X	**PEP ***		**Extranjería:**		**Otro:**		**Número de identificación:**	1.019.131.885					
Programa de formación:	TECNICO EN DIBUJO DIGITALDE ARQUITECTURA E INGENIERIA.												**Número de Ficha:**	2774372					
Municipio de residencia:	PACHO CUNDINAMARCA												**Dirección de residencia:**	VEREDA VILLA DE AQUILEO PARRA					
Correo electrónico institucional:	Cristian25triana@gmail.com												**Teléfono de contacto:**	3232350695					
Otros teléfonos de contacto:	3102867359												**EPS a la que está afiliado:**	NEVA EPS					

ITEMS A TENER EN CUENTA:		**JORNADA DE INDUCCIÓN**		**ANTE DE INICIAR LA ETAPA PRODUCTIVA Y FINALIZANDO LA ETAPA LECTIVA**		**MODIFICACIÓN DE LA ALTERNATIVA DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA**
		Marque con una X la alternativa que desea desarrollar		Marque con una X la alternativa con que inicia la etapa productiva		Marque con una X la alternativa a la que el Centro le aprobó cambiar
Seleccione la Alternativa para ejecutar la Etapa Productiva	**1. CONTRATO DE APRENDIZAJE**					
	2. VINCULO LABORAL O CONTRACTUAL					
	3. PASANTÍA					
	4. PASANTÍA. Institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro	X		X		X
	5. PROYECTO PRODUCTIVO					
	6. PROYECTO PRODUCTIVO. Unidad Productiva Familiar					
	7. MONITORÍA					
	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:	12/08/24				

FECHA DE INICIO DE LA FICHA:	10/07/2023	**FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA FICHA:**	10/04/2024

Nota 1°: Mientras se encuentre en etapa lectiva puede solicitar el cambio de alternativa por una ÚNICA VEZ antes del inicio de la Etapa Productiva

Nota 2°: Para la aprobación y/o modificación de alternativas de etapa productiva diferentes a contrato de aprendizaje se requiere Vo.Bo. de Coordinador Academico

CRISTIAN DAVID CASTRO TRIANA

Nombre del aprendiz | **Firma del aprendiz**

Nombre del Coordinador Académico | **Firma del Coordinador Académico**

*** PEP: Permiso Especial de Permanencia**

HOJA DE VIDA



Datos Personales

NOMBRE	**Cristian David Castro Triana**
CEDULA CUIDADANIA	**1.019.131.885 Bogotá**
DIRECCIÓN	**Villas de Aquileo Parra**
TELÉFONO	**3232350695**
CORREO ELECTRÓNICO	**Cristian25triana@gmail.com**

Perfil Profesional

Técnico en Dibujo Digital de Arquitectura e Ingenieria, responsable honesto comprometido, Manejo de paquete office y herramientas ofimáticas Con habilidades de actitud de liderazgo, capacidad de análisis, orientación al resultado, dinamismo, persuasión, negociación y planeación y organización.

Formación Académica

Estudios Superiores:

Técnico Dibujo Digital de Arquitectura e Ingenieria.
SENA Centro de Desarrollo Agroindustrial.
Pacho, Cundinamarca.
2024 - Proceso de Prácticas.

Otros Estudios:

SENA Centro de Gestión Virtual
Administración Documental en el Entorno Laboral.
2017 - Culminado.

Elaboración del Presupuesto para el manejo de las Finanzas Personales.
2017 - Culminado.

Estudios Secundarios:

Bachiller Académico
Institución educativa Departamental PIO XII
Pacho, Cundinamarca

Experiencia Laboral

SM ELECTRILUM S.A.S
Auxiliar de Bodega
Funciones: Control e ingresos de mercancía a la base de datos, despachador de mercancía en bodega, surtidor, inventario y control, asesor de ventas, promoción del producto a los clientes, atención al cliente, facturación y recaudo en caja menor, entrega de mercancía a los diferentes clientes en las direcciones agendadas.
Jefe Inmediato: Miguel Idarraga
Tiempo laborado: 15 de Enero de 2019 – 22 de Marzo de 2019

ÉXITO S.A. "Temporal"
Auxiliar de Bodega
Funciones: Apoyo Bodega PGC, surtir mercancía, promover la mercancía en sus puntos indicados por el supervisor, control de mercancía y verificación fechas del producto.
Tiempo laborado: 01 de Diciembre de 2019 – 31 de Diciembre de 2019.

COMERCIALIZADORA ELÉCTRICOS E.M.
Jefe de Bodega.
Funciones: Supervisar al personal en los procesos de bodega, control y Apoyo en inventario. Mantener los indicadores de control al día.
Jefe Inmediato: Edwin Martínez
Tiempo laborado: 18 de Junio de 2017 – 17 de Julio de 2017.

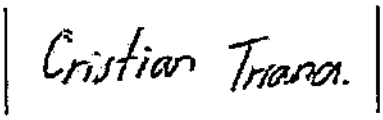
COMERCIALIZADORA ELÉCTRICOS E.M.
Auxiliar de Bodega.
Funciones: Apoyo en bodega, manteniendo un ambiente de trabajo limpio y cómodo, despachador y surtidor de mercancía, manejo y control del inventario en bodega, entrega de mercancía a los clientes de la empresa, cobros de facturas y manejo de recaudo a los diferentes clientes según la mercancía despachada.
Jefe Inmediato: Edwin Martínez
Tiempo laborado: 06 de Febrero de 2017 – 17 de Junio de 2017.

Referencias Personales

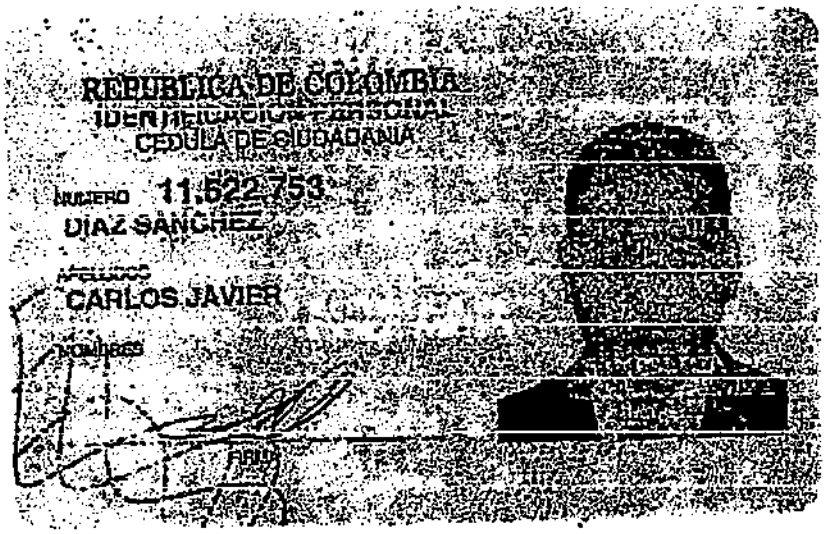
José Nicolás Triana
Agro ferretería JT
Gerente general
Teléfono: 320 340 5273

Victor Nicolas Ramirez
Alcaldía de Paime
Técnico Dibujante
Teléfono: 324 207 2666

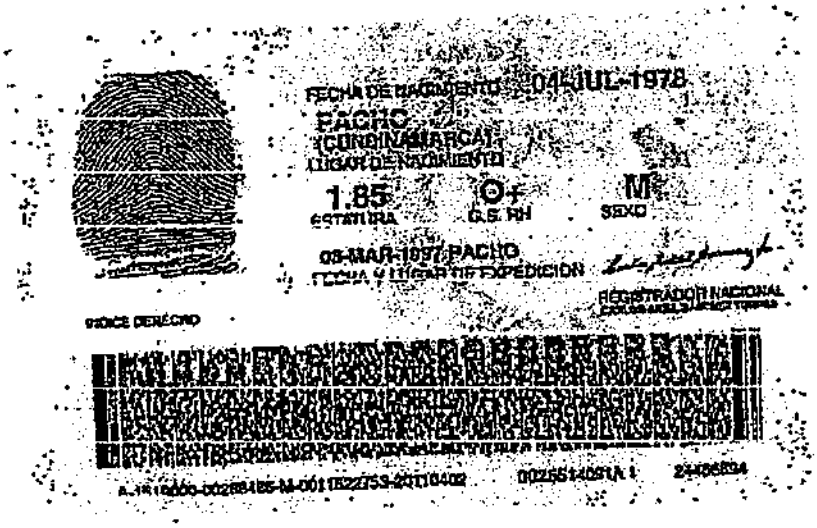
Cordialmente,



Cristian David Castro Triana
1.019.131.885 Bogotá



CARLOS JAVIER DIAZ SÁNCHEZ
C.C. 11.522.753 DE PACHO-CUND.



Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14971154027

(415)7707212489984(8020) 000001497115402 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 9 9 9 9 9 4 7 5	4	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
MUNICIPIO DE PACHO

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Pacho 5 1 3

41. Dirección principal
CR 16 7 29

42. Correo electrónico secretariadegestion@pacho-cundinamarca.gov.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 1 8 5 4 0 9 5 0	3 1 1 4 5 6 6 7 8 8

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 4 1 2	1 9 9 0 0 5 2 1							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	7	1	4	4	8	5	2																			

07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros																					Exportadores					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																							57. Modo			
																							58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI X NO | 60. No. de Folios: 7 | 61. Fecha 2024 - 01 - 10 / 08 : 33: 06

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ACERO RIVEROS GILBERTO
985. Cargo Gestor II

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14971154027

(415)7707212489984(8020) 000001497115402 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 9 9 9 9 9 4 7 5	4	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	3	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	3 0
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	
72. Número	0 0 1	
73. Fecha	1 8 0 0 0 1 0 1	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 4	
76. Fecha de registro	1 8 0 0 0 1 0 1	
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	1 1	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde	1 8 0 0 0 1 0 1	
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	1 0 0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Contraloría General de la República 1 3

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1				
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14971154027

(415)7707212489984(8020) 000001497115402 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 9 9 9 9 9 4 7 5	4	Impuestos de Bogotá	3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 1 0 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadani 1 3	1 1 5 2 2 7 5 3		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
DIAZ	SANCHEZ	CARLOS	JAVIER

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14971154027

(415)7707212489984(8020) **000001497115402 7**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 9 9 9 9 9 4 7 5	4	Impuestos de Bogotá	3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 3 1 1 5 3 0 1 8	2	2 6 9 1 7 6 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
MONTAÑEZ	CARRION	ERIKA	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 4 0 1 0 9

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

MINISTERIO DEL TRABAJO

25-9509

Villeta Cundinamarca, 14 de febrero 2024

Señores
PEDRO PABLO MUÑOZ GONZALEZ
NIT: 3245055-8
Representante legal
Pedro Pablo Muñoz González
Villeta, Cundinamarca

Asunto: Presentación de Aprendiz

Cordial Saludo

De manera atenta me permito presentar al Aprendiz **JONATHAN ALEJANDRO PÉREZ URREGO** identificado con **CC N.º 80283169** de la especialidad **TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES** de modalidad presencial del grupo No. **2773746**, que tiene la siguiente programación de formación:

Etapa Lectiva: desde el **10 /07/2023** hasta **10/01/2024**
Productiva: A la firma del acuerdo de la pasantía con una duración de 6 meses.

El Aprendiz, puede realizar, la etapa practica en su empresa bajo la modalidad de pasantias; de conformidad con lo dispuesto en el capítulo 2 artículo 4, parágrafo 4 del decreto reglamentario nº 055 del 14 de enero de 2015 el cual indica que la empresa debe hacer el pago correspondiente a la ARL.

La modalidad de pasantías no tiene apoyo económico al menos que las partes así lo acuerden, aunque esto no es semejante a un contrato de aprendizaje.

Por otra parte, me permito informar que el Instructor de seguimiento asignado a la ficha es el señor Gabriel Alonso Gaviria Garcia, teléfono 3103011983 – email ggaviriag@sena.edu.co.

Si el aprendiz es aceptado por ustedes, favor, remitirnos el acuerdo de voluntad de pasantias con las fechas acordadas y certificación de la afiliación de la ARL.

Para más información por favor comunicarse al Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial – Villeta al teléfono 5461600 Ext. 17366 e-mail casilva@sena.edu.co

Cordialmente,

Carlos Alberto Silva Polania
Profesional Líder de relaciones corporativas

Powered by CamScanner

Versión: 01
Código GFPI-F-165

Gestión de Formación profesional integral

Formato de Selección y modificación alternativa Etapa Productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial Villeta

FORMATO DE SELECCIÓN Y MODIFICACIÓN ALTERNATIVA ETAPA PRODUCTIVA

Nombre y apellidos del aprendiz												Fecha de Nacimiento:	Dia:		Mes:		Año:	
Tipo de identificación	NUIP:		T.I.:		C.C:		PEP *		Extranjería:		Otro:		Numero de identificación:					
Programa de formación													Numero de Ficha:					
Municipio de residencia:													Dirección de residencia:					
Correo electrónico institucional													Telefono de contacto:					
Otros teléfonos de contacto													EPS a la que está afiliado:					

ITEMS A TENER EN CUENTA:		JORNADA DE INDUCCIÓN		ANTE DE INICIAR LA ETAPA PRODUCTIVA Y FINALIZANDO LA ETAPA LECTIVA		MODIFICACIÓN DE LA ALTERNATIVA DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA
		Marque con una X la alternativa que desea desarrollar		Marque con una X la alternativa con que inicia la etapa productiva		Marque con una X la alternativa a la que el Centro le aprobo cambiar
Seleccione la Alternativa para ejecutar la Etapa Productiva	1 CONTRATO DE APRENDIZAJE					
	2 VINCULO LABORAL O CONTRACTUAL					
	3 PASANTIA					
	4 PASANTÍA Institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a una entidad sin ánimo de lucro					
	5 PROYECTO PRODUCTIVO					
	6 PROYECTO PRODUCTIVO Unidad Productiva Familiar					
	7 MONITORIA					
	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO					

FECHA DE INICIO DE LA FICHA		FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA FICHA:	

Nota 1* Mientras se encuentre en etapa lectiva puede solicitar el cambio de alternativa por una UNICA VEZ antes del inicio de la Etapa Productiva

Jonathan Alejandro Parra G

Nombre del aprendiz

Firma del aprendiz

Nota 2* Para la aprobación y/o modificación de alternativas de etapa productiva diferentes a contrato de aprendizaje se requiere Vo.Bo. de Coordinador Académico

Nombre del Coordinador Académico

Firma del Coordinador Académico

* PEP Permiso Especial de Permanencia

NOTA: Con la firma de este documento autoriza al SENA para el tratamiento de sus datos personales teniendo en cuenta la Ley 1581 de 2012 protección de datos personales. La autorización suministrada en el presente formato faculta al SENA para que de a sus datos aquí recopilados el tratamiento señalado en la política de privacidad para el tratamiento de datos personales del SENA. La autorización contempla el envío de información de eventos actividades y servicios de la entidad. El titular de sus datos podrá en cualquier momento solicitar al SENA que la información sea modificada actualizada o retirada de las bases de datos si así está almacenada.

Powered by CamScanner

Regional Cundinamarca
Centro De Desarrollo Agroindustrial y Empresarial- Villeta

ACUERDO DE VOLUNTADES PASANTIA

EMPRESA	Pedro Pablo Muñoz Gonzales
NIT	3245055-8
DIRECCION	Calle 6 #6-15
TELEFONO	3118724412
REPRESENTANTE LEGAL	Pedro Pablo Muñoz Gonzales
CARGO	Dueño
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	32450558

NOMBRE PASANTE	Jonathan Alejandro Pérez Urrego
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	80283169
DIRECCION	Calle 7 # 2 - 48
TELEFONO DE CONTACTO	3224537850
CORREO ELECTRONICO	Wecho7@hotmail.es

CENTRO DE FORMACION	Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial Villeta
PROGRAMA DE FORMACION	Técnico en Construcción de Edificaciones
N° FICHA DEL GRUPO	2773746
INSTRUCTOR ASIGNADO PARA EL SEGUIMIENTO	Gabriel Gaviria
TELEFONOS DE CONTACTO	3103011983

DURACION TOTAL DE LA PASANTIA	6 meses
FECHA DE INICIO DE LA PASANTIA	1 de febrero del 2024
FECHA DE FINALIZACION DE LA PASANTIA	30 de junio del 2024

CLAUSULAS: CLAUSULA PRIMERA. - Objeto. El presente acuerdo tiene como objeto garantizar al APRENDIZ la Formación Profesional Integral en la especialidad **TECNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES** con No de ficha: **2773746** mientras su etapa práctica se desarrollará en modalidad de pasantía en la EMPRESA: pedro Pablo Muñoz Gonzales **PARÁGRAFO PRIMERO**: para el desarrollo del objeto de este acuerdo se deberá cumplir con la legislación vigente en materia de práctica empresarial, y con las normas y reglamentos internos de cada institución. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: En ejercicio de la práctica empresarial, los aprendices realizarán los procedimientos y actividades acordes con sus conocimientos, habilidades y destrezas profesionales. **CLAUSULA SEGUNDA. - OBLIGACIONES DE LAS PARTES: EL SENA** además de las obligaciones derivadas de la Ley, tendrá las siguientes: a) Realizará un seguimiento a los aprendices seleccionados en la empresa durante su etapa de pasantía acompañar, orientar, facilitar y co-evaluar su desempeño. B) Hacer que el pasante cumpla con el reglamento establecido por la empresa durante su permanencia en la misma; C) Dar cumplimiento a las condiciones académicas de la pasantía; d) Afiliar al PASANTE al Seguro Estudiantil de Accidentes. Por su parte la **EMPRESA tendrá las siguientes obligaciones:** a) Establecer y definir el cronograma mensual de actividades y los lugares en donde se desarrollará la pasantía de acuerdo con las necesidades de la empresa, de acuerdo al perfil ocupacional del pasante; b) Determinar previamente las actividades a realizar por los aprendices; c) Efectuar evaluaciones de desempeño del pasante durante el período de la pasantía y diligenciar el formato de evaluación de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación; d) Informar al SENA cualquier falta que cometa un pasante que atente contra la empresa y al Instructor asignado, para el seguimiento de la Etapa Productiva. e) Suministrar a los aprendices los elementos

Powered by CamScanner

Etapa Productiva. e) Suministrar a los aprendices los elementos necesarios para el correcto desempeño de las actividades que con ocasión de la pasantía le sean asignadas, asumiendo de esta forma el rol de co-formador, para que en su etapa práctica complemente la Formación Profesional Integral, adquirida durante su Etapa Lectiva en el SENA. f) Incluir a los pasantes del SENA en aquellos cursos o seminarios de capacitación que programe la empresa y que considere necesarios para la realización eficaz de las prácticas del Pasante SENA. g) Verificar que el pasante se encuentre afiliado (cotizante o beneficiario) a alguna Entidad Promotora de Salud ó SISBEN o que cuente con el Seguro Estudiantil de Accidentes. h) Afiliar al APRENDIZ, durante la pasantia, a la Aseguradora de Riesgos Laborales (A.R.L. POSITIVA) manejada por la empresa para su planta de personal), de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo II, Artículo 4, Parágrafo 4 del Decreto Reglamentario número 055 del 14 de enero de 2015.- **Por su parte LOS APRENDICES;** tendrán las siguientes obligaciones: a) Cumplir con el cronograma de práctica en la pasantía, b) Cumplir con los horarios que LA EMPRESA ha acordado para desarrollar su formación en la fase práctica, en las actividades que se asigne y que guardan relación con su formación c) Entregar los informes periódicos, d) Cumplir con el reglamento interno de la empresa, e) Informar con anticipación las salidas para realizar actividades propias de la pasantía, f) Atender cumplidamente las observaciones de los directores de la pasantia, g) El Pasante" se compromete a cumplir con las directivas técnicas y de seguridad que le sean impartidas por el personal de "La Empresa", debiendo respetar las mismas durante el horario que se desarrolle su práctica. Asimismo "El Pasante" deberá adecuarse al cumplimiento de los horarios en que funcione "La Empresa", y al control fijado por los mismos. h) Comprometerse a dejar copia del informe final de la pasantía en la empresa.

CLAUSULA TERCERA. – APOYO DE SOSTENIMIENTO. – LA EMPRESA de manera opcional proporcionará a los aprendices pasantes, a título de apoyo de sostenimiento, en ningún momento esta cuantía será tenida en cuenta como parte salarial, ni prestacional y no generará vinculo laboral alguno con LA EMPRESA. Se trata de bonificación estimulo para viajes, gastos escolares y erogaciones derivadas del ejercicio de las mismas. **PARAGRAFO:** Se acuerda entre las partes que la jornada a cumplir por **"El Pasante"** será de 45 horas semanales en **"La Empresa".** Los horarios que cumpla **"El Pasante"** serán compatibles con su actividad académica, de manera que no interfiera su concurrencia diaria a **SENA**, siendo ésta una condición necesaria para el mantenimiento de la pasantía.

CLAUSULA CUARTA. – DURACIÓN: El acuerdo entrará en vigencia a partir de su perfeccionamiento y tendrá una duración de seis (6) **meses**.

CLAUSULA QUINTA: TERMINACIÓN DEL ACUERDO: El presente acuerdo terminará por: a) vencimiento del plazo de ejecución, b) Por mutuo acuerdo entre las partes cuando una de las partes comunique a la otra con una anticipación de ocho (8) días calendario su intención de no continuar con el mismo, sin que ello implique perjuicio para ninguna de las partes y sin que afecte la debida ejecución de la práctica de pasantías, quedando liberadas las partes de las obligaciones pactadas entre ellas en desarrollo del presente contrato. C) Por el bajo rendimiento ó las faltas disciplinarias en que incurra el pasante a criterio de la empresa. D) Por incumplimiento de lo acordado previstas por cada una de las partes.

CLAUSULA SÉXTA: LA EMPRESA no asumirá responsabilidad alguna por hechos derivados de accidentes de trabajo, de enfermedad profesional y otros de similar naturaleza, ya que los aprendices pasantes estarán amparados por el ARL correspondiente a la empresa.

Powered by CamScanner

AUSENCIA DE LA RELACIÓN LABORAL: Por su naturaleza netamente académica, esta práctica no genera ningún tipo de relación laboral, civil o administrativa de parte de la EMPRESA para con el pasante SENA.

CLAUSULA SEPTIMA.- El presente acuerdo de pasantía rige a partir del 18 de febrero de 2023 al 17 de agosto de 2023. Para efecto de lo anterior, firman las partes intervinientes a los 18 días del mes de febrero de 2023.

Pedro Muñoz

Jonathan Alejandro P. U.

EMPRESA ***EL APRENDIZ***

Original: Empresa
1ª Copia: Aprendiz
2ª Copia: SENA

Powered by CamScanner

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14924619742

(415)7707212489984(8020) 000001492461974 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
3 2 4 5 0 5 5	8	Impuestos de Bogotá	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 2 4 5 0 5 5	1 9 7 5 0 6 2 6

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Cundinamarca 2 5	Villeta 8 7 5

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MUÑOZ	GONZALEZ	PEDRO	PABLO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Villeta 8 7 5

41. Dirección principal: CL 6 6 15 BRR CENTRO

42. Correo electrónico: ruedaleonargemiro@yahoo.es

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 8 7 4 1 3 9 8	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 2 9 0	2 0 1 6 0 1 0 1	4 7 8 2	2 0 2 0 0 1 2 1	8 2 9 9			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 4 8

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

58. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2023 - 07 - 06 / 16 : 05: 27

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz, en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice
Firma autorizada

984. Nombre: MUÑOZ GONZALEZ PEDRO PABLO
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 06-07-2023 04:05:44PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 3245055

MUÑOZ GONZALEZ
APELLIDOS

PEDRO PABLO
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 15-ENE-1954

SASAIMA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.68 ESTATURA | A+ G.S. RH | M SEXO

26-JUN-1975 VILLETA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR

A-1500109-45086102-M-0003245055-20010424 0976501107A 01 098507864

Powered by CamScanner



INDICE DERECHO

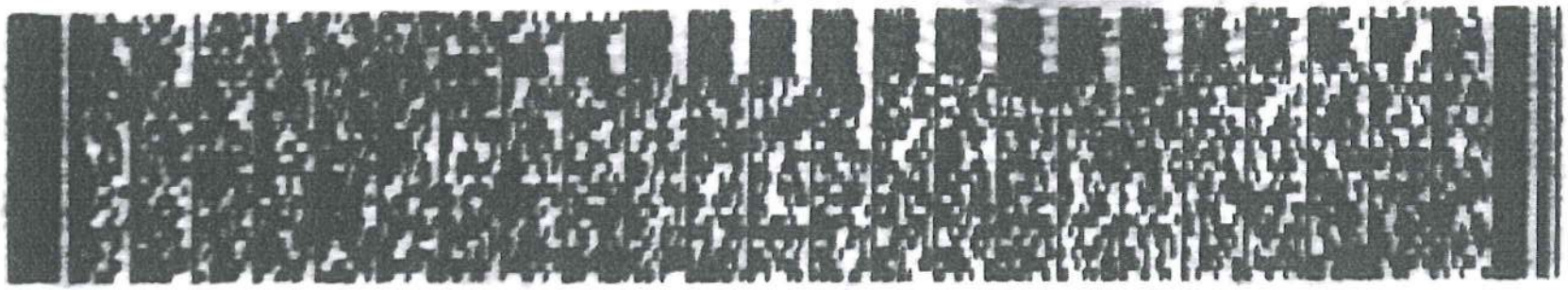
FECHA DE NACIMIENTO **07-NOV-1982**

VILLETA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

27-SEP-2001 VILLETA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-1500150-00573133-M-0080283169-20140514 0088605237A 2 1542797812

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **80.283.169**

PEREZ URREGO

APELLIDOS

JONATHAN ALEJANDRO

NOMBRES

Jonathan Alejandro P U

FIRMA



Powered by CamScanner

EPS | sura

ARL | sura

Medellín, 15 de Julio de 2024

LA DIRECCIÓN DE AFILIACIONES Y RECAUDOS

HACE CONSTAR:

Que la(s) persona(s) relacionada(s) en el siguiente listado, se encontraba(n) afiliada(s) en Riesgos Laborales durante las fechas indicadas, a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. por medio de la empresa PEDRO PABLO MUÑOZ GONZALEZ

A continuación se relacionan las fechas de desafiliación

Número identificación	Nombre	Fecha inicio afiliación	Fecha fin afiliación	Tipo Cotizante	Estado
C80283169	PEREZ URREGO JONATHAN ALEJANDRO	01/01/2022	31/03/2022	DEPENDIENTE	RETIRADO
C80283169	PEREZ URREGO JONATHAN ALEJANDRO	17/02/2024	08/03/2024	DEPENDIENTE	RETIRADO

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:C802831692419761367

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudo

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

Los trabajadores marcados con la letra R tienen retiro pendiente.

Dirección IP 186.84.22.52, 198.143.41.36, 172.16.42.57

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

FORMATOS F-023 DE SEGUIMIENTO Y EVALUCION EN LAS DIFERENTES AREAS RELACIONADAS COMO SON MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES, CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES, CATASTRO, DIBUJO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA, TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Cundinamarca		Centro de Formación:	Sena	
Programa de Formación:		Construcción de edificaciones		No. de Ficha:	2773746

Datos del Aprendiz	Nombre:	Juan camilo la rotta Castañeda
	Identificación:	1000810225
	Teléfono:	3228388521
	E-mail:	castanedacamilo926@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	pasantia
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Fernando luna construcciones
	Nit:	80280682-4
	Dirección:	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Fernando luna parra
	Cargo:	contratista
	Teléfono:	3134034174
	E-mail:	fernandolunaparra@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
en una carretilla saco un poco de mescla que llega en los trompos para fundir las columnas		Inicio 06/06/2024 final 20/06/2024	

Powered by CamScanner

llevo la mescla en la carretilla y con una palita la hecho en los cilindros de prueba de resistencia		Inicio 06/06/2024 final 20/06/2024	
luego de verter la mescla con una varilla la voy comprimiendo en 3 faces		Inicio 06/06/2024 final 20/06/2024	
con una espátula metálica quito toda la pintura soplada de las paredes y ver las grietas para hacerles curación		Inicio 21/06/2024 final 05/07/2024	
después de haber pelado todas las paredes con una llana metálica le aplico estuco o yeso donde hay huecos		Inicio 21/06/2024 final 05/07/2024	
después de unos días q se halla secado se lija bien la superficie		Inicio 21/06/2024 final 05/07/2024	
después de haber lijado las superficies se limpian con una escoba para quitarles el polvo y la suciedad		Inicio 06/07/2024 Final 20/07/2024	

Powered by CamScanner

luego con una brocha recorto tomas y bordes para no pintarlos		Inicio 06/07/2024 Final 20/07/2024	
después de haber recortado con un rodillo pinto todas las superficies		Inicio 06/07/2024 Final 20/07/2024	
después de haber pintado se deja secar y al final se hace un aseo		Inicio 06/07/2024 Final 20/07/2024	
con una hoja de segueta limpio bien en las estrías de la baldosa para poder emboquillar		Inicio 21/07/2024 final 04/08/2024	
después de haber limpiado con una espátula plástica aplico la boquilla q entre bien en las estrías		Inicio 21/07/2024 final 04/08/2024	
después de haber emboquillado un buen tramo con una espuma y agua limpio la baldosa para q no se manche con la boquilla		Inicio 21/07/2024 final 04/08/2024	

Powered by CamScanner

OBSERVACIONES			
Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 06/06/2024 Finalización: 04/08/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		

Powered by CamScanner

OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*:

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Cundinamarca		Centro de Formación:	CDAE SENA VILLETA	
Programa de Formación:	Técnico Construcción de edificaciones			No. de Ficha:	2773746
Datos del Aprendiz		Nombre:	Juan José Rodríguez Hernández		
		Identificación:	1070385623		
		Teléfono:	3209689861		
		E-mail:	Juanjorodriguezh57@gmail.com		
		Alternativa registrada en SOFIA plus			
Ente Conformador		Razón social Empresa:			
		Nit:	899.999.034		
		Dirección:			
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Jaime González		
		Cargo:	Instructor		
		Teléfono:	319 2348968		
		E-mail:			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar

1. Inventario de herramientas en laboratorio de suelos .		01/07/24 03/07/24	SENA
2. Inventario herramientas palas, picos etc		20/07/24 21/07/24	SENA
3. Cubriento de material		09/08/24 09/08/24	SENA
4. Conteo de material bloques y ladrillos		16/08/24 16/08/24	SENA

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 06/27/24 Finalización: 08/27/24

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		

FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	/		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	/		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	/		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	/		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	/		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	/		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Cumple con el desarrollo de las capacidades, destrezas y conocimientos asocuados al área

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

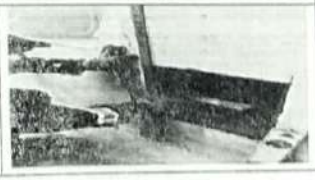
1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:			Centro de Formación:	Sena	
Programa de Formación:	Construcción de edificaciones			No. de Ficha:	2773746

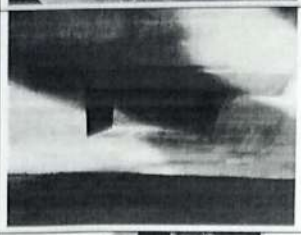
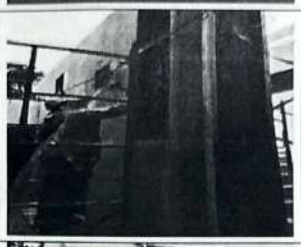
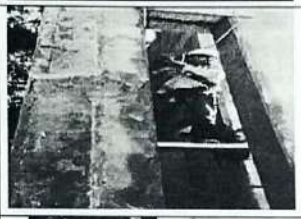
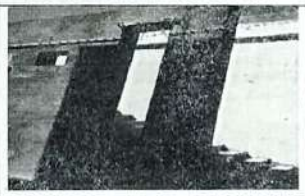
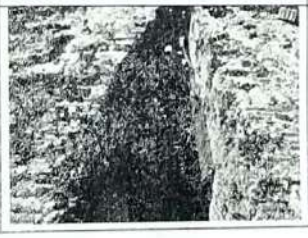
Datos del Aprendiz	Nombre:	jonathan alejandro perez urrego
	Identificación:	80283169
	Teléfono:	3224537850
	E-mail:	wecho7@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	pasantía
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Fernando luna construcciones
	Nit:	80280682-4
	Dirección:	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Fernando luna parra
	Cargo:	contratista
	Teléfono:	3134034174
	E-mail:	fernandolunaparra@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

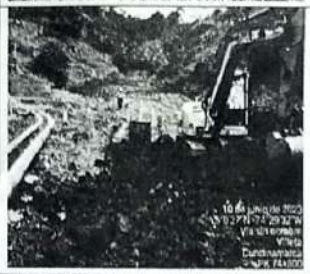
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
aquí estoy perforando el muro para hacer un nicho		Inicio 16/06/2024 final 30/06/2024	Palmeras
aquí esta pañetado el nicho y lo estoy sacando a escuadra		Inicio 16/06/2024 final 30/06/2024	Palmeras

Powered by CamScanner

aquí ya lo tengo afinado para una mejor presentacion		Inicio 16/06/2024 final 30/06/2024	Palmeras
aquí le estoy instalando una tapa en superboard para finalisar el nicho		Inicio 16/06/2024 final 30/06/2024	Palmeras
aquí estoy perforando el muro para hacer un agujero corta viento de 3 mt de alto por 50 cm de ancho		Inicio 1/07/2024 Final 15/07/2024	Palmeras
aquí ya estoy pañetando las paredes laterales del agujero corta viento		Inicio 1/07/2024 Final 15/07/2024	Palmeras
aquí estoy pañetando la parte de encima del agujero corta viento		Inicio 1/07/2024 Final 15/07/2024	Palmeras
asi quedo terminado en pañete rustico el agujero corta viento		Inicio 1/07/2024 Final 15/07/2024	Palmeras
aquí estoy instalando el manto geotestil para filtro de aquacell para captacion de aguas lluvias internas		Inicio 16/07/2024 Final 31/07/2024	

Powered by CamScanner

aquí ya estoy instalando las canastillas pvc de aquacell para captacion de aguas lluvias internas		Inicio 16/07/2024 Final 31/07/2024	
aquí ya esta instalado y cosido el manto con las canastillas de pvc en aquacell para captacion de aguas lluvias internas		Inicio 16/07/2024 Final 31/07/2024	
aquí ya se hace el debido proceso de tapar el filtro y replanteo para su siguiente proceso		Inicio 16/07/2024 Final 31/07/2024	
aquí estoy recogiendo el escombro para dejar limpia el area de la cuneta		Inicio 1/08/2024 Final 15/08/2024	
aquí estoy recogiendo lo mas grueso del escombro en la carretilla para dejar limpia el area de la cuneta		Inicio 1/08/2024 Final 15/08/2024	
aquí ya el area de la cuneta esta limpia		Inicio 1/08/2024 Final 15/08/2024	

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador | Firma del Aprendiz | Nombre y firma Instructor seguimiento

Powered by CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 16/06/2024 Finalización: 15/08/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		

Powered by CamScanner

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Cundinamarca		Centro de Formación:	Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial	
Programa de Formación:		Construcción de Edificaciones		No. de Ficha:	2773746

Datos del Aprendiz	Nombre:	Sandra Milena Bejarano Lancheros
	Identificación:	20352824
	Teléfono:	3102386729
	E-mail:	Sandra.bejarano1527@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasantía
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Asojuntas Albán
	Nit:	901676416-1
	Dirección:	Municipio Albán
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Carlos Fernando Benavides Barragán
	Cargo:	Presidente
	Teléfono:	3124959735
	E-mail:	asojuntasalban@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Nivelar adoquin		16/06/2024 al 30/06/2024	Albán

Acomodar niveles de adoquin		16/06/2024 al 30/06/2024	Albán
Mezclar mortero para baldosa piso		16/06/2024 al 30/06/2024	Albán
Instalar baldosa piso		16/06/2024 al 30/06/2024	Albán
Instalar tubería hidráulica		1/07/2024 al 15/07/2024	Albán
Regatear		1/07/2024 al 15/07/2024	Albán

Llenar regata		1/07/2024 al 15/07/2024	Albán
Retirar baldosa antigua		1/07/2024 al 15/07/2024	Albán
Nivelar adoquín		16/07/2024 al 31/07/2024	Albán
Acomodar niveles de adoquín		16/07/2024 al 31/07/2024	Albán
Mezclar mortero para baldosa piso		16/07/2024 al 31/07/2024	Albán

Instalar baldosa piso		16/07/2024 al 31/07/2024	Albán
Retirar separadores de juntas		1/08/2024 al 15/08/2024	Albán
Recoger material de desecho		1/08/2024 al 15/08/2024	Albán
Retirar enchape		1/08/2024 al 15/08/2024	Albán

Nivelar enchape en piso		1/08/2024 al 15/08/2024	Albán

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: X	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 16 de junio de 2024 Finalización:15 de agosto de 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN	Observación

		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Conformador.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

_____	SANDRA BEJARANO	_____
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración 24/08/2024

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

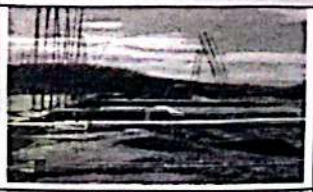
1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:		Centro de Formación:	Sena
Programa de Formación:	Construcción de edificaciones	No. de Ficha:	2773746

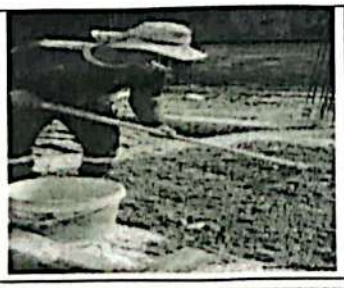
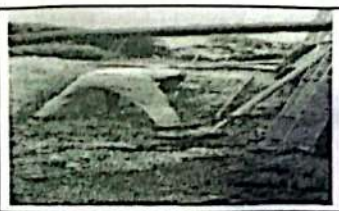
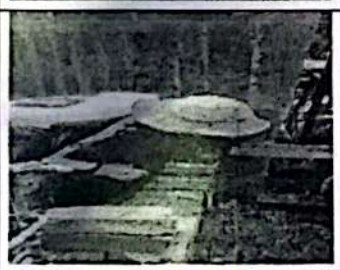
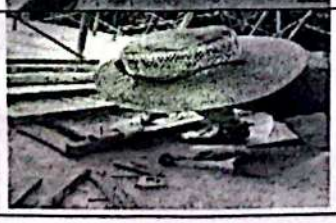
Datos del Aprendiz	Nombre:	Sergio David Ortiz Pérez
	Identificación:	1077967133
	Teléfono:	3214253960
	E-mail:	Sergioortiz1122@hotmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	pasantía
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Luna Parra Fernando
	Nit:	80280682-4
	Dirección:	Barrio jordán
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Luna Parra Fernando
	Cargo:	contratista
	Teléfono:	3134034174
	E-mail:	ninguno

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Se realizo el remplanteo de los huecos de las vigas de los cimientos pa luego rellenarlas de recebo.		5/6/2024	Colinas de payande
Acá como pueden ver ya le emos pasado la rana por capas pa llegar al nivel correspondiente.		10/6/2024	Colinas de payande

Scanned with CamScanner

Acá me toco esparcir bien el recebo pa darle el nivel correspondiente.		14/6/2024	Colinas de payande
Me toco ese mismo proceso por los 15 días.		18/6/2024	Colinas de payande
Se realizó la elaboración de un hueco para una zapata de refuerzo.		21/6/2024	Colinas de payande
Se realizo unos anclajes encima del solao para fundir la viga para un muro de contención.		27/6/2024	Colinas de payande
Nos tocó levantar el muro en ladrillo a lo largo para después llenarlo de recebo.		30/6/2024	Colinas de payande
Después me toco llenarlo y pasarle la rana pa darle el nivel requerido.		4/7/2024	Colinas de payande
En estos 15 días se realizó el arreglo de camillas pa el tendido de las vigas aéreas.		10/7/2024	Colinas de payande

Scanned with CamScanner

Nos tocó hacer tendido de parales por toda la placa.		19/7/2024	Colinas de payande
Nos tocó sacar niveles con la manguera para q todos los parales tengan la misma medida.		28/7/2024	Colinas de payande
Me toco realizar el amarre de las crucetas a los parales pa q den la medida solicitada.		5/8/2024	Colinas de payande

OBSERVACIONES: Ninguna

Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 5-Junio-2024 Finalización: 5-agosto-2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		

Scanned with CamScanner

CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

Scanned with CamScanner

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del Ente Conformador Seguimiento	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

Scanned with CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Cundinamarca		Centro de Formación:	CDA Agroempresarial Villeta	
Programa de Formación:	TECNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES			No. de Ficha:	12773746
Datos del Aprendiz	**Nombre:**	Elias Humberto Barrios Camacho			
	Identificación:	12.692.108			
	Teléfono:	3104624636/ 3145078781			
	E-mail:	utceliasbarrios@gmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	utceliasbarrios@gmail.com			
Ente Conformador	**Razón social Empresa:**	INNOVSNS SERVICES CONTUCCIONES S.A.S.			
	Nit:	901146868			
	Dirección:	Villeta Cundinamarca			
	Nombre del jefe Inmediato del aprendiz:	Jhon Eduardo Garzon Arrieta			
	Cargo:	Gerente (Representante Legal)			
	Teléfono:	3006806579			
	E-mail:	jhongarzon-1@hotmail.com			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA			
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**

Se realizó Aseo, Fundida de pisos y armada de muros.	   	**15 /06/ 24 A 30 /06/24**	**PROYECTO AMBAR**
Se realizó Armado acero de Columnas y armado de muros.	  	**01/07/ 24 A 15/07 24**	**PROYECTO AMBAR**
Se realizó Zafarreo de muro de tierra para evitar deslizamiento y Armada de zapatas para columna, Armando zarpa para muro de contención.	 		**PROYECTO AMBAR**

	  	**15/07/ 24 A 31/07/ 24**	
Se realizó Fundiendo una Rampa y se maquillo Muro.	   	**01/08/ 24 A 15/08/ 24**	**PROYECTO AMBAR**

OBSERVACIONES: El aprendiz cumplió con su horario y actividades establecidas, mantiene una buena presentación personal, es responsable, paciente y dedicado.

Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ■	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 15 de junio de 2024 Finalización:15 de agosto de 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	**X**		El aprendiz se mantiene en un buen ambiente laboral.
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	**X**		El aprendiz da un buen uso a las herramientas de trabajo.
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	**X**		Si
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	**X**		Siempre esta atento a las actividades a desarrollar
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	**X**		Es una persona organizada y custodia muy bien las herramientas de trabajo.

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		**SI, se esfuerza en aprender y demostrar lo aprendido.**
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		**EL aprendiz mejora día a día.**
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		**Siempre**
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		**Si**

RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		**si**
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		**Si**
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		**Siempre, el aprendiz mantiene una buena presentación personal portando sus elementos de protección personal**
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		**A diario**

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** [ ] **APROBADO** [x] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI ____X__ NO_____**

Especificar cuáles:
Responsable
Ordenado
Colaborador
Atento
Amistoso

Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración Villeta Cundinamarca 15 /08/2024

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

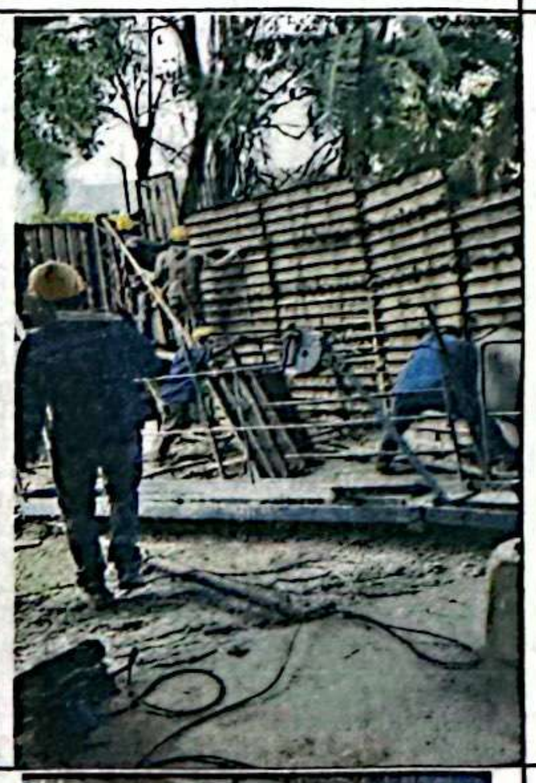
Regional:	CUNDINAMARCA		Centro de Formación:	CDA AGROEMPRESARIAL VILLETA	
Programa de Formación:	TECNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES			No. de Ficha:	12773746
Datos del Aprendiz	Nombre:	JHON EDUARDO GARZON ARRIETA			
	Identificación:	92.548.843			
	Teléfono:	3006806519			
	E-mail:	Jhongarzon-1@hotmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Jhongarzon438@gmail.com			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	HECTOR JULIAN MONTENEGRO URQUIJO			
	Nit:	1077972322			
	Dirección:				
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	HECTOR JULIAN MONTENEGRO URQUIJO			
	Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL			
	Teléfono:	3225124874			
	E-mail:	Jhongarzon438@gmail.com			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Armada de placa contrapiso sótano		**15 al 21 de Junio 2024**	**PROYECTO VERDEMARE**

Powered by CamScanner

Armada de placa contrapiso sótano		22 al 30 de Junio 2024	PROYECTO VERDEMARE
Continuación armada de muro, compactación de terreno		01 al 07 de Julio 2024	PROYECTO VERDEMARE
Armada y fundida de muro de contención		8 al 15 de Julio 2024	PROYECTO VERDDEMARE

Powered by CamScanner

Se realiza armada de zapata, viga columna.		**16 al 22 de Julio 2024**	**PROYECTO VERDEMARE**
Fundida de pantalla y muro de contención		**23 al 30 de Julio 2024**	**PROYECTO VERDEMARE**
Armada y fundida muro de contención		**01 al 07 de Agosto 2024**	**PROYECTO VERDEMARE**

Powered by CamScanner

Fundida de rampa de acceso vehicular		8 al 15 de Agosto 2024	PROYECTO VERDEMARE

OBSERVACIONES: El aprendiz cumple con sus actividades de manera correcta y en los tiempos establecidos, mostrando compromiso y responsabilidad.

Héctor Julián Montenegro		Gabriel Gaviria García
Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

Powered by CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA					
TIPO DE INFORME	Parcial:			PERÍODO EVALUADO	Inicio: 15 DE JUNIO DE 2024
	Final:	■			Finalización: 15 DE AGOSTO 2024

Powered by CamScanner

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		El aprendiz maneja adecuadas relaciones interpersonales
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		Tiene la capacidad de trabajar en equipo, se muestra como líder del proceso.
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		Es asertivo en la solución de problemas.
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		El aprendiz es comprometido con las actividades asignadas.
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		Muestra capacidad de liderazgo en el grupo, lo cual le permite ser organizado en sus actividades.
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		Demuestra competencias acorde a su programa de formación.
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		Muestra gran empeño en su mejora continua.
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X X		Fomenta e incrementa sus aptitudes para su proyecto de vida.
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		Realiza buen uso del tiempo en el

Powered by CamScanner

				desarrollo de sus actividades.
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		Es responsable con los recursos empleados en sus actividades con responsabilidad Ambiental
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		Hace buen uso de materiales y recursos para el desarrollo de cada una de sus actividades.
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		Conoce y usa de manera adecuada cada uno de los elementos de sst.
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		Realiza de manera continua las bitácoras y demás documentos que den evidencia de su etapa productiva.

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** ____X___ **NO**_____

Especificar cuáles:

1. RESPONSABLE
2. CONOCIMIENTO ESPECIFICO EN SUS COMPETENCIAS.
3. RESOLUCION DE CONFLICTOS
4. TRABAJO BAJO PRESION.

Powered by CamScanner

Héctor Julián Montenegro Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	Firma del Aprendiz	Gabriel Gaviria García Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración 20/08/2024

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VILLETA CUNDINAMARCA	Centro de Formación:	CDAE VILLETA
Programa de Formación:	CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES	No. de Ficha:	2773746

Datos del Aprendiz	Nombre:	JUAN FERNANDO ALFONSO CAMERO
	Identificación:	80.281.576
	Teléfono:	310-2930444
	E-mail:	jalfonsocamero@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLETA "OFICINA DE PLANEACION"
	Nit:	899999312-2
	Dirección:	PARQUE PRINCIPAL VILLETA
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JUAN DAVID MURILLO
	Cargo:	JEFE DE PLANEACION VILLETA
	Teléfono:	313-8971814
	E-mail:	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
MATENIMIENTO ELECTRICO DE LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA MUNICPAL DE VILLETA	 	19/07/20204	ALCALDIA VILLETA
MATENIMIENTO ELECTRICO DE LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA MUNICPAL DE VILLETA		03/08/2024	ALCALDIA DE VILLETA
MATENIMIENTO ELECTRICO DE LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA MUNICPAL DE VILLETA		18/08/2024	ALCALDIA DE VILLETA
MATENIMIENTO ELECTRICO DE LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDIA MUNICPAL DE VILLETA			ALCALDIA DE VILLETA

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador | **Firma del Aprendiz** | **Nombre y Firma Instructor seguimiento**

Scanned with CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 18/02/2024
	Final: ☒		Finalización: 18/08/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Scanned with CamScanner

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*
Observaciones del Aprendiz:
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA
JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____ Especificar cuáles:
Nombre y Firma del ente Conformador / **Firma del Aprendiz** / **Nombre y firma Instructor Seguimiento** **Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO**

Scanned with CamScanner

PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUCION EN LAS DIFERENTES AREAS RELACIONADAS COMO SON MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES, CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES, CATASTRO, DIBUJO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA, TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION

FORMATO DE PLAN DE NEGOCIO PROYECTO PRODUCTIVO

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo

1. Información General

Nombres y apellidos	Lucy Esperanza Díaz Linares María Isnelda Hueso Serrato Luz Dary León Serrato
Cedula	C.C 1.069.052.643 C.C 1.007.153.012 C.C 1.069.053.259
Dirección	Vereda: Sarrapopa Vereda: Sarrapopa Vereda: Sarrapopa
Correo electrónico	ledlji31@gmail.com huesomaria20@gmail.com darytatis0102@gmail.com
Teléfono	3227508451 3208949387 3224551781
Ficha	2825385
Fecha inicio etapa productiva	Julio 05 2024
Fecha final etapa productiva	Enero 05 2025

2. Información Proyecto

Logo	

Nombre del Proyecto	**LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO POR RADIACION Y POLIGONAL ABIERTA CON CEROS ATRÁS, EN LA VEREDA SARRAPOPA DEL MUNICIPIO DE LA PALMA CUNDINAMARCA.**
Dirección proyecto	Vereda Sarrapopa
Correo empresarial	Jacveredasarrapopa0884@gmail.com
Entregables del proyecto:	los planos topográficos y arquitectónicos de la escuela rural vereda sarrapopa. plano planimetrico con sus detalles de la vía terciaria de la vereda sarrapopa.

Competencias SENA, estructura curricular del curso, escribirlas.	1. aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. 2. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal. 3. Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. 4. Enriquecer Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. 5. Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. 6. Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales. 7. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. 8. Medir construcciones según técnicas y procedimientos técnicos. 9. Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales Técnicos SIG. 10. Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. 11. Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción. 12. Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

	13. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información

Aplicabilidad en el proyecto (Las competencias)	1. Medir construcciones según técnicas y procedimientos técnicos. 2. Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales. 3. Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción 4. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información.

3. Definición de Objetivos:

OBJETIVO GENERAL (debe iniciar en verbo, debe incluir nombre del proyecto y la zona de influencia)	Generar un informe topográfico detallado del levantamiento topográfico de la vía terciaria que comunica a Sarrapopa con la vereda la Zarza y planos arquitectónicos y topográficos de la Escuela rural vereda Sarrapopa.
OBJETIVOS AMBIENTAL (debe iniciar en verbo, ser medible, es decir debe contener cantidades)	Identificar aspectos e impactos ambientales, generados en cada actividad del proyecto.
OBJETIVO ECONÓMICO (debe iniciar en verbo, ser medible, es decir debe contener cantidades)	Mejoras actividades económicas en el sector educativo y en la comunidad de la vereda Sarrapopa.
OBJETIVO SOCIAL (debe iniciar en verbo, ser medible, es decir debe contener cantidades)	Contribuir al desarrollo sostenible y al bienestar de la comunidad de la vereda Sarrapopa mediante la ejecución de un levantamiento topográfico preciso y real.
4. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO	El proyecto de levantamiento topográfico por radiación de la escuela y poligonal abierta con ceros atrás de la vía terciaria en la vereda Sarrapopa, del municipio de La Palma Cundinamarca, responde a la necesidad imperante de obtener información detallada y precisa del terreno en esta zona específica. Con la que en la actualidad no se cuenta en la junta de acción comunal de la vereda y tampoco en las oficinas de planeación del Municipio, La obtención de datos topográficos confiables es posible por

	que contamos con el personal que se ha capacitado para realizar este trabajo, el cual se esta ejecutara de forma práctica, este proyecto sirve para ejecución de proyectos futuros en la vía como placa huellas, alcantarillas, y remodelaciones en la escuela de dicha vereda Además, este proyecto se justifica en función del cumplimiento normativo, ya que el levantamiento topográfico detallado es un requisito indispensable para obtener autorizaciones gubernamentales en la ejecución de proyectos.
5. ANTECEDENTES DEL PROYECTO	Verificando en la oficina de planeación no se encontró información referente a planos topográficos y arquitectónicos de la escuela Rural de la Vereda Sarrapopa.
6.1 ANÁLISIS DEL MERCADO	N/A
6.2 CONSUMO PERCAPITA	N/A
6.3 POBLACIÓN OBJETIVO	Vereda Sarrapopa, en el Municipio de la Palma Cundinamarca.
7. ANÁLISIS DE LA COMPETENCIA Identificación de principales participantes y competidores potenciales; análisis de empresas competidoras; Relación de agremiaciones existentes; Análisis del costo de mi producto/servicio frente a la competencia; Análisis de productos sustitutos; Análisis de precios de venta de mi producto /servicio (P/S) y de la competencia; Imagen de la	N/A N/A

competencia ante los clientes;	
8. ESTABLECIMIENTO DEL PRECIO	Valores totales. Plan de producción. $ 27.150.000 Gastos de administración. $ 8.700.000 Gastos de personal. $ 27.150.000 Plan de adquisición. $ 21.479.500 Proyección de ventas. $9.050.000

9. CONCEPTO DEL PRODUCTO O SERVICIO	
NIVEL BÁSICO	
Describa las características esenciales y básicas del producto tales como: componentes, ingredientes, textura, aspectos nutricionales, tamaño, color, presentaciones, etc.	planos topográficos actualizados
NIVEL REAL	
Describa la forma en que el producto básico se empacara para su venta, es decir: empaques, etiquetas, materiales de empaque, información del empaque, código de barras, etc.	planos topográficos impreso y en AutoCAD.
NIVEL AUMENTADO	
Explique detalladamente cuáles serán los valores agregados, diferenciales y demás que tendrá el producto respecto a la competencia y a los productos existentes en el mercado. Con Proyecto	**TEODOLITO** MEDICION DE ANGULO Método de Medición: Código Absoluto Diámetro del Disco: 79mm Lectura Mínima: 1″ / 5″ Selectiva Precisión: 2» Angulo Horizontal: Dual Angulo Vertical: Dual TELESCOPIO Longitud del Tubo: 157mm Distancia Mínima de Enfoque: 1.4m Eficiencia: 3´ COMPENSADOR AUTOMATICO Rango de Trabajo: +-3´ Exactitud: 1´ SENSIBILIDAD DE NIVEL Nivel de Tubo Largo: 30´/ 2mm Nivel Circular: 10´/ 2mm PLOMADA OPTICA Imagen: Positiva Aumento Múltiple: 3x Rango de Enfoque: 0.5m Campo Visual: 5° TAMAÑO Y PESO

	Dimensión: L145*H318*W179 Peso: 5.2 Kg **ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL GPS** Características físicas y de rendimiento Dimensiones de la unidad (Ancho/Alto/Profundidad)2,4" x 6,3" x 1,4" (6,1 x 16 x 3,6 cm) Clasificación de resistencia al aguaIPX7Tipo de pantalla TFT transflectiva de 65.000 colores Tamaño de la pantalla (Ancho/Alto)1,6" x 2,2" (4,1 x 5,6 cm); 2,6" diagonal (6,6 cm) **PRISMA** • Diámetro: 62 mm • Constante -40 mm • Desviación del rayo: menor a 2″ • Desplazamiento entre el centro y el eje de inclinación: 0 • Desplazamiento entre el centro y el eje de montaje vertical: 0 • Parte inferior de las medidas del soporte en L: 60 x 85 mm • El soporte en L contiene 5 orificios de montaje • El orificio del pivote central tiene un diámetro externo de 9,5 mm (3/8 “)

	• Cuatro orificios para tornillos son de 4,5 mm (11/64 “) de diámetro exterior • Peso ensamblado 1.55 lb (0.70 kg)
10. ESTRATEGIAS DE DISTRIBUCIÓN	Describa actores que intervienen proceso
CANAL DIRECTO (inscripción y uso del software por medio de nuestra plataforma web)	entrega física y digital.
CANAL CORTO (desarrollador-distribuidor o asesor-usuario)	instructor – aprendices- presidente de la junta de acción comunal.

11. Plan de producción

PLAN DE PRODUCCIÓN				
	Cantidad Producto 1	**Cantidad Producto 2**	**PRECIO DE COSTO**	**TOTAL**
MES 1	reconocimiento de la zona rural de la vereda Sarrapopa del municipio de la palma Cundinamarca y recorrido por la vía terciaria y sectores infraestructura y economía	manejo de equipos	1.750.000 por operario	5.250.000
MES 2	Entrega de bosquejo y planos topográficos y arquitectónicos hacer seguimiento a	Manejo de equipos	1.850.000 por operario	5.550.000

	procesos de medición y verificación de aprendizaje			
MES 3	Organización y entrega de información recolectada en campo	Reconocimiento y manejo de las tics.	1.350.000 por operario	4.050.000
MES 4	Revisión y entrega documental de planeación municipal de la Palma Cundinamarca.	Reconocimiento y manejo de las tics.	1.100.000 por operario	3.300.000
MES 5	Reconocimiento de terreno para detectar problemas o situaciones que afecte el medio ambiente.	Manejo de equipos.	1.450.000 por operario.	4.350.000
MES 6	Medición respectiva del terreno y entrega documental de planos topográficos y arquitectónicos a la junta de acción comunal.	Reconocimiento y manejo de las tics.	1.550.000 por operario.	4.650.000
TOTAL			9.050.000	27.150.000

12. Costos de producción por cada PRODUCTO

13. Gastos de administración

	Arriendo	Servicios públicos	Impuestos	Otro

Mes 1	750.000	300.000		
Mes 2	750.000	300.000		800.000
Mes 3	750.000	300.000		
Mes 4	750.000	300.000		800.000
Mes 5	750.000	300.000		
Mes 6	750.000	300.000		800.000
Mes 7				
Mes 8				
Mes 9				
Mes 10				
Mes 11				
Mes 12				
Total	**4.500.000**	**1.800.000**		**2.400.000**

14. Gastos de personal

MANO DE OBRA	OPERARIO 1	OPERARIO 2	OPERARIO 3	OPERARIO 4
Mes 1	1.750.000	1.750.000	1.750.000	
Mes 2	1.850.000	1.850.000	1.850.000	
Mes 3	1.350.000	1.350.000	1.350.000	
Mes 4	1.100.000	1.100.000	1.100.000	
Mes 5	1.450.000	1.450.000	1.450.000	
Mes 6	1.550.000	1.550.000	1.550.000	
Total	9.050.000	9.050.000	9.050.000	

15. Plan de adquisiciones

Descripción De Los Elementos, Insumos, Materias Primas Maquinaria Y Equipo	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR TOTAL
GPS	**1**	1.200.000	228.000	1.428.000
Teodolito	**1**	8.000.000	1.520.000	9.520.000
Decámetro	**3**	27.000	5.130	96.390
papelería				
esferos	**1 caja x 12**	**18.000**	**3.420**	**64.260**
Resma papel	**3 resmas**	**30.000**	**5.700**	**107.100**
marcadores	**3 cajas x 10**	**30.000**	**5.700**	**107.100**
lápices	**1 caja x 12**	**18.000**	**3.420**	**21.420**
Cachuchas	**3**	**20.000**	**3.800**	**71.400**
Resaltadores	**1 caja x 6**	**12.000**	**2.280**	**14.280**
computador	**2**	**3.000.000**	**570.000**	**7.140.000**
Programa AutoCAD	2	**600.000**	**114.000**	**1.428.000**
Tabla de recolección de datos	**3**	**15.000**	**2.850**	**53.550**
impresora	**1**	**1.200.000**	**228.000**	**1.428.000**

	16. PROYECCIÓN DE VENTAS				
	Cantidad Producto 1	**PRECIO DE VENTA**	**Servicios complementarios**	**PRECIO DE VENTA**	**TOTAL**
MES 1	Reconocimiento de la zona rural vereda Sarrapopa	1.750.000			1.750.000
MES 2	Entrega de bosquejo	1.850.000			1.850.000
MES 3	Organización y entrega	**1.350.000**			**1.350.000**

	de información				
MES 4	Revisión y entrega documental	**1.100.000**			**1.100.000**
MES 5	Reconocimiento zona rural de la vereda Sarrapopa	**1.450.000**			**1.450.000**
MES 6	Se hace entrega respectiva planos topográficos y arquitectónicos de la zona trabajada	**1.550.000**			**1.550.000**
TOTAL		**9.050.000**			**9.050.000**

17. Descripción del proceso

ENTRADAS: Materias primas, insumos, recurso humano, infraestructura, etc.	**TRANSFORMACIÓN**	**SALIDA:** Producto final
Papelería y datos	Oficina y AutoCAD	Planos topográficos y arquitectónicos actualizados

18. ANÁLISIS FODA	
¿Qué fortalezas y debilidades reconoce en su iniciativa empresarial? Desarrolle cada una de estas haciendo un análisis detallado al interior de su iniciativa.	
Fortalezas	**Debilidades**
Es lo que el emprendedor y su emprendimiento reconoce que hace bien y diferente respecto a la competencia.	Es lo que el emprendedor y su emprendimiento hacen mal o desconocen el cómo hacer respecto a la competencia.
El grupo de trabajo se distingue por su alto nivel de responsabilidad, comunicación efectiva y organización en la ejecución de actividades. Además, contamos con equipos tecnológicos avanzados y nos mantenemos constantemente actualizados en nuevos aprendizajes.	la vulnerabilidad ante los cambios climáticos, los cuales en algunas ocasiones pueden alterar el cronograma de actividades planificado para los trabajos en campo.
Nuestra dedicación a la excelencia se refleja en nuestra capacidad para trabajar de manera coordinada, eficiente y en constante evolución, lo que nos permite enfrentar los desafíos con éxito y mantenernos a la vanguardia en nuestro campo laboral.	La falta de suministro constante de energía eléctrica en la zona de trabajo, lo cual puede afectar el desarrollo eficiente de las actividades laborales.
¿Qué oportunidades y amenazas ha identificado del entorno en el que ejecutara su iniciativa? (MICO). Desarrolle cada una de estas identificando comportamientos o condiciones del entorno en el que será desarrollada su iniciativa empresarial.	
Oportunidades	**Amenazas**
Mencione los factores y características externas que afectan positivamente su iniciativa empresarial.	Mencione los factores y características externas que afectan negativamente su iniciativa empresarial.
La junta de acción comunal de la vereda Sarrapopa quien nos brinda la oportunidad de trabajar y de poner en	En el municipio de La Palma Cundinamarca no somos el único grupo que realiza dichos trabajos, por tanto, los otros grupos serian una

práctica lo que hemos aprendido, para llevar a feliz termino nuestro proyecto de la etapa productiva.	amenaza directa para el desempeño de nuestra labor.
Estrategias, Una vez se tenga la identificación del DOFA por favor plantee estrategias que permitan mitigar las amenazas y debilidades de su organización a partir del uso y explotación de sus fortalezas y oportunidades del mercado.	
Gestionar lo más rápido posible los permisos necesarios, aprovechar al máximo el tiempo y hacerlo rendir ya que se cuenta con un terreno favorable y de fácil accesibilidad y los tiempos programados dan la oportunidad de implementar el proyecto a feliz termino	
Estrategias FO: Gestionar las fortalezas para tomar ventaja de las oportunidades.	
Somos aprendices con los conocimientos necesarios, capaces de sacar a flote este proyecto, haciendo uso adecuado de los instrumentos así como también de lo aprendido durante la etapa lectiva.	

19. PUNTO DE EQUILIBRIO

20. Impactos del proyecto

IMPACTO SOCIAL	**Generar participación comunitaria** El involucramiento activo de la junta de acción comunal en el proyecto puede fortalecer los lazos sociales, fomentar un sentido de pertenencia y empoderar a los residentes locales para asumir un papel activo en el desarrollo sostenible de su entorno.
IMPACTO AMBIENTAL	**Impacto en la vegetación:** La presencia de equipos y personal técnico puede resultar en la perturbación de la vegetación existente, incluyendo la posible eliminación de vegetación para acceder a áreas específicas.
IMPACTO REGIONAL	Contribuir al desarrollo nacional y local generando empleo.

21.1 Estructura organizacional

CARGO	FUNCIONES
Operario 1	Manejo de equipo; teodolito, GPS, distanciómetro y toma de apuntes y redacción en oficina.
Operario 2	Manejo de equipo; teodolito, GPS, distanciómetro y toma de apuntes y redacción en oficina.
Operario 3	Manejo de equipo; teodolito, GPS, distanciómetro y toma de apuntes y redacción en oficina.
Operario 1,2,3	Recolección de datos elaboración de planos redacción y entrega de proyecto

21.2 Requisitos legales que debe cumplir el proyecto

DECRETO	SENTENCIA	LEY	N°.	AÑO	ENTIDAD	INCIDENCIA EN EL PROYECTO
		ley	setenta	1979	CPNT	actualización
		ley	Ocho cuarenta y dos	2003	Gobierno nacional	modifica
decreto			690	1981	Gobierno nacional	reglamenta
	sentencia		C-1213	2001	Gobierno nacional	formación
	sentencia		C-606	1992	gobierno nacional	reglamentación
	concepto		001	2019	gobierno nacional	Competencia profesional
	circular		001	2020	gobierno nacional	Ejercer la topografía

21.3 PLAN DE SALUD OCUPACIONAL

22. ORGANISMOS DE APOYO	
ENTIDAD	Junta de acción comunal vereda Sarrapopa

SENA	Capacitación, asesoría empresarial.
FONDO EMPRENDER	
Convocatorias actuales	
ALCALDÍA	

23**. INNOVACIÓN**	
Explique la innovación que tiene el proyecto	Actualizar planos topográficos de la vía terciaria y arquitectónica escuela rural de la vereda Sarrapopa y beneficios de aprendices SENA

24.1 Constitución de la empresa	
REQUISITOS	
SAS	
SOCIEDAD ANÓNIMA	
ASOCIACIÓN	
PERSONA NATURAL	Persona natural

24.2 PUBLICIDAD Y PORTAFOLIO

Medios digitales:
Página web:
Facebook:
Youtube:

Medios físicos: Cartera de campo

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 04/07/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999034	**Cédula Usuario:**	CC 52156278
Nombre:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA				
Dirección:	CLL 2 NO 13-03 BARRIO SAN RAFAEL				
Departamento:	CUNDINAMARCA		**Municipio:**	VILLETA	
Correo electrónico:	ACCIDENTALIDADSST@SENA.EDU.CO				
Teléfono:	5978250		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1855101 FORMACION ACADEMICA NO FORMAL, INCLUYE LA EDUCACION QUE SE OFRECE CON EL OBJETO DE COMPLEMENTAR, ACTUALIZAR, SUPLIR CONOCIMIENTOS Y FORMAR ACADEMICAMENTE A TRAVES DE CURSOS CON PROGRAMAS QUE TIENEN UN CARACTER ORGANIZADO Y CONTINUO, AUNQUE NO ESTEN SUJETOS AL SISTEMA DE NIVELES Y GRADOS ESTABLECIDOS EN LA EDUCACION FORMAL				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 52156278	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	49	05/07/2024	CC 1069052643	DIAZ LINARES LUCY	5	6.96000	**Dependiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

CBC6189FD6AE96E8FF1AB7A243D8F84A Certificado impreso el día 7/4/2024 11:31:28 PM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá (**601**) **6000 811.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

LUCY ESPERANZA
DIAZ LINARES
1069052643

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
899999034

Este carné es personal e intransferible.

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 04/07/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999034	**Cédula Usuario:**	CC 52156278
Nombre:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA				
Dirección:	CLL 2 NO 13-03 BARRIO SAN RAFAEL				
Departamento:	CUNDINAMARCA		**Municipio:**	VILLETA	
Correo electrónico:	ACCIDENTALIDADSST@SENA.EDU.CO				
Teléfono:	5978250		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1855101 FORMACION ACADEMICA NO FORMAL, INCLUYE LA EDUCACION QUE SE OFRECE CON EL OBJETO DE COMPLEMENTAR, ACTUALIZAR, SUPLIR CONOCIMIENTOS Y FORMAR ACADEMICAMENTE A TRAVES DE CURSOS CON PROGRAMAS QUE TIENEN UN CARACTER ORGANIZADO Y CONTINUO, AUNQUE NO ESTEN SUJETOS AL SISTEMA DE NIVELES Y GRADOS ESTABLECIDOS EN LA EDUCACION FORMAL				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 52156278	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	52	05/07/2024	CC 1007153012	HUESO SERRATO MARIA	5	6.96000	**Dependiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

CBC6189FD6AE96E8FF1AB7A243D8F84A Certificado impreso el día 7/4/2024 11:47:05 PM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá (**601**) **6000 811.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

MARIA ISNELDA
HUESO SERRATO
1007153012

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
899999034

Este carné es personal e intransferible.

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 05/07/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999034	**Cédula Usuario:**	CC 52156278
Nombre:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA				
Dirección:	CLL 2 NO 13-03 BARRIO SAN RAFAEL				
Departamento:	CUNDINAMARCA		**Municipio:**	VILLETA	
Correo electrónico:	ACCIDENTALIDADSST@SENA.EDU.CO				
Teléfono:	5978250		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1855101 FORMACION ACADEMICA NO FORMAL, INCLUYE LA EDUCACION QUE SE OFRECE CON EL OBJETO DE COMPLEMENTAR, ACTUALIZAR, SUPLIR CONOCIMIENTOS Y FORMAR ACADEMICAMENTE A TRAVES DE CURSOS CON PROGRAMAS QUE TIENEN UN CARACTER ORGANIZADO Y CONTINUO, AUNQUE NO ESTEN SUJETOS AL SISTEMA DE NIVELES Y GRADOS ESTABLECIDOS EN LA EDUCACION FORMAL				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 52156278	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	57	06/07/2024	CC 1069053259	LEON SERRATO LUZ	5	6.96000	**Dependiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

5B28D9ED05F4141FB01ED68A3FB3D551 Certificado impreso el día 7/5/2024 12:14:24 AM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá (**601**) **6000 811.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

LUZ DARY
LEON SERRATO
1069053259

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
899999034

Este carné es personal e intransferible.

FORMATO DE PLAN DE NEGOCIO PROYECTO PRODUCTIVO

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo

1. Información General

Nombres y apellidos	DIEGO JOSE CASTELLANOS OLAYA MARCO FABIAN FERNANDEZ ZAMUDIO RONNAN ALIRIO HERNANDEZ PULGARIN
Cedula	C.C 1.069.054.224 C.C 80.821.238 C.C 80.152.977
Dirección	BARRIO SAN JAVIER BARRIO VILLA COTY VEREDA EL POTRERO
Correo electrónico	Diegojosecastellanos19@gmail.com Fabianfernandez0208@gmail.com Ronnanaliriohernandezpulgarin@gamil.com
Teléfono	3125253467 3118695069 3134896891
Ficha	Numero de ficha
Fecha inicio etapa productiva	05 de julio 2024
Fecha final etapa productiva	05 de Enero 2025

2. Información Proyecto

Logo	
Nombre del Proyecto	LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO CON POLIGONAL ABIERTA CON CEROS ATRÁS VIA SECUNDARIA DE LA VEREDA SARRAPOPA DEL MUNICIPIO DE LA PALMA CUNDINAMARCA.
Dirección proyecto	VEREDA SARRAPOPA
Correo empresarial	**jacveredasarrapopa0884@gmail.com**

Entregables del proyecto:	PLANOS PLANIMETRICOS CON SUS DETALLES DE LA VIA SECUNDARIA DE LA VEREDA SARRAPOPA

Competencias SENA, estructura curricular del curso, escribirlas.	1. aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en eltrabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. 2. Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal. 3. Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. 4. Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. 5. Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. 6. Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales. 7. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. 8. Medir construcciones según técnicas y procedimientos técnicos. 9. Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales Técnicos SIG.

	10. Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. 11. Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción 12. Resultado de Aprendizaje de la Inducción. 13. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información.
Aplicabilidad en el proyecto (Las competencias)	1. Medir construcciones según técnicas y procedimientos técnicos 2. Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales Técnicos SIG. 3. Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción. 4. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de Información

3. Definición de Objetivos:

OBJETIVO GENERAL (debe iniciar en verbo, debe incluir nombre del proyecto y la zona de influencia)	Entregar un informe topográfico detallado de la vía secundaria que comunica La Palma Cundinamarca con el municipio de Topaipì, proporcionando datos precisos

	sobre el terreno, características geotécnicas y posibles riesgos en la vía.
OBJETIVOS AMBIENTAL (debe iniciar en verbo, ser medible, es decir debe contener cantidades)	Reconocer los impactos ambientales, generados en cada actividad del proyecto.
OBJETIVO ECONÓMICO (debe iniciar en verbo, ser medible, es decir debe contener cantidades)	Contribuir en económicamente a las actividades con la implementación del proyecto en la vereda Sarrapopa.
OBJETIVO SOCIAL (debe iniciar en verbo, ser medible, es decir debe contener cantidades)	Contribuir al desarrollo sostenible y al bienestar de la comunidad de la vereda Sarrapopa mediante la ejecución de un levantamiento topográfico completo y verídico de la vía secundaria la cual comunica varias veredas y el municipio de La Palma con Topaipí.
4. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO	El levantamiento topográfico es fundamental para el desarrollo y planificación de proyectos de infraestructura vial en cualquier región. En el caso específico de la via secundaria que comunica al municipio de La Palma con el municipio de Topaipì , este tipo de estudio resulta crucial para la adecuada planificación y ejecución de obras que contribuyan al bienestar y desarrollo de la comunidad local. Mediante la implementación de una poligonal abierta con ceros atrás, se obtendrán datos precisos que servirán como base para la correcta ejecución de futuras obras viales y urbanas. La obtención de datos topográficos confiables es posible porque contamos con el personal que se ha capacitado para realizar este trabajo, el cual se ejecutara de forma práctica, este proyecto sirve para ejecución de proyectos futuros en la vía como placa huellas, alcantarillas. Además, este proyecto se justifica en función del cumplimiento normativo, ya que el levantamiento topográfico detallado es un requisito indispensable para obtener autorizaciones gubernamentales en la ejecución de proyectos.

5. ANTECEDENTES DEL PROYECTO	Verificando en la oficina de planeación no se encontró información referente a planos topográficos de la vía secundaria que conduce de La Palma al municipio de Topaipí Cundinamarca
6.1 ANÁLISIS DEL MERCADO	N/A
6.2 CONSUMO PERCAPITA	N/A
6.3 POBLACIÓN OBJETIVO	VEREDA SARRAPOPA DEL MUNICIPIO DE LA PALMA CUNDINAMARCA
7. ANÁLISIS DE LA COMPETENCIA Identificación de principales participantes y competidores potenciales; análisis de empresas competidoras; Relación de agremiaciones existentes; Análisis del costo de mi producto/servicio frente a la competencia; Análisis de productos sustitutos; Análisis de precios de venta de mi producto /servicio (P/S) y de la competencia; Imagen de la competencia ante los clientes;	N/A
8. ESTABLECIMIENTO DEL PRECIO	Valores totales Plan de producción: $ 25.400.000 Gastos de administración: $8.100.000 Gastos personales: 26.400.000 Plan de adquisición: $ 21.479.500 Proyección de ventas: $ 8.800.00

9. CONCEPTO DEL PRODUCTO O SERVICIO	
NIVEL BÁSICO	
Describa las características esenciales y básicas del producto tales como: componentes, ingredientes, textura, aspectos nutricionales, tamaño, color, presentaciones, etc.	Planos topográficos actualizados
NIVEL REAL	
Describa la forma en que el producto básico se empacara para su venta, es decir: empaques, etiquetas, materiales de empaque, información del empaque, código de barras, etc.	Planos topográficos impresos y en AutoCAD
NIVEL AUMENTADO	
Explique detalladamente cuáles serán los valores agregados, diferenciales y demás que tendrá el producto respecto a la competencia y a los productos existentes en el mercado. Con Proyecto	**TEODOLITO** MEDICION DE ANGULO Método de Medición: Código Absoluto Diámetro del Disco: 79mm Lectura Mínima: 1″ / 5″ Selectiva Precisión: 2» Angulo Horizontal: Dual Angulo Vertical: Dual TELESCOPIO Longitud del Tubo: 157mm Distancia Mínima de Enfoque: 1.4m Eficiencia: 3´ COMPENSADOR AUTOMATICO Rango de Trabajo: +-3´ Exactitud: 1´ SENSIBILIDAD DE NIVEL Nivel de Tubo Largo: 30´/ 2mm Nivel Circular: 10´/ 2mm PLOMADA OPTICA Imagen: Positiva Aumento Múltiple: 3x Rango de Enfoque: 0.5m Campo Visual: 5° TAMAÑO Y PESO

	Dimensión: L145*H318*W179 Peso: 5.2 Kg **ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL GPS** Características físicas y de rendimiento Dimensiones de la unidad (Ancho/Alto/Profundidad)2,4" x 6,3" x 1,4" (6,1 x 16 x 3,6 cm) Clasificación de resistencia al aguaIPX7Tipo de pantalla TFT transflectiva de 65.000 colores Tamaño de la pantalla (Ancho/Alto)1,6" x 2,2" (4,1 x 5,6 cm); 2,6" diagonal (6,6 cm) **PRISMA** • Diámetro: 62 mm • Constante -40 mm • Desviación del rayo: menor a 2″ • Desplazamiento entre el centro y el eje de inclinación: 0 • Desplazamiento entre el centro y el eje de montaje vertical: 0 • Parte inferior de las medidas del soporte en L: 60 x 85 mm • El soporte en L contiene 5 orificios de montaje • El orificio del pivote central tiene un diámetro externo de 9,5 mm (3/8 “)

10. ESTRATEGIAS DE DISTRIBUCIÓN	**Describa actores que intervienen proceso**
CANAL DIRECTO (inscripción y uso del software por medio de nuestra plataforma web)	Entrega física del proyecto y digital
CANAL CORTO (desarrollador-distribuidor o asesor-usuario)	Instructor -Aprendices- presidente de la junta- Oficina de planeación municipal.

11. Plan de producción

PLAN DE PRODUCCIÓN				
	Cantidad Producto 1	**Cantidad Producto 2**	**PRECIO DE COSTO**	**TOTAL**
MES 1	Reconocimiento de la zona rural de la vereda zarrapopa del municipio de la palma Cundinamarca y recorrido por la vía terciaria y sectores infraestructura y economía	Manejo de equipos	1.750.000 por operario	5.250.0000
MES 2	Entrega de bosquejo de planos topográfico y arquitectónicos. Hacer seguimiento a procesos de medición y verificación de aprendizaje.	Manejo de equipos	1.850.000 por operario	5.550.000
MES 3	Organización y entrega de	Reconocimiento de las tics	1.3000.000 por operario	3.900.000

	información recolectada en campo			
MES 4	Revisión y entrega documental de planeación documental de la palma	Reconocimiento y manejo de tics	1.000.000 por cada operación	3.000.000
MES 5	Reconocimiento del terreno para detectar problemas o situaciones que afecten el medio ambiente	Manejo de equipos	1.400.000 por cada operario	4.200.000
MES 6	Medición respectiva del terreno y entrega documental de planos topográficos y arquitectónicos a la junta de acción comunal	Reconocimiento y manejo de las tics	1.500.000 por operario	3.500.0000
TOTAL			8.800.000	25,400.0000

12. Costos de producción por cada PRODUCTO

13. Gastos de administración

	Arriendo	Servicios públicos	Impuestos	Otro
Mes 1	**700000**	**250.000**		
Mes 2	**700000**	250.000		**800.000**
Mes 3	700000	250.000		
Mes 4	700000	250.000		**800.000**
Mes 5	700000	250.000		
Mes 6	700000	250.000		**800.000**

Mes 7				
Mes 8				
Mes 9				
Mes 10				
Mes 11				
Mes 12				
Total	**4.200.0000**	**1.500.000**		**2.400.000**

14. Gastos de personal

MANO DE OBRA	OPERARIO 1	OPERARIO 2	OPERARIO 3	OPERARIO 4
Mes 1	**1.750.000**	**1.750.000**	**1.750.000**	
Mes 2	**1.850.000**	**1.850.000**	**1.850.000**	
Mes 3	**1.300.000**	**1.300.000**	**1.300.000**	
Mes 4	**1.000.000**	**1.000.000**	**1.000.000**	
Mes 5	1.400.000	**1.400.000**	**1.400.000**	
Mes 6	1.500.000	**1.500.000**	**1.500.000**	
Total	**8.800.000**	**8.800.000**	**8.800.000**	

15. Plan de adquisiciones

Descripción De Los Elementos, Insumos, Materias Primas Maquinaria Y Equipo	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR TOTAL
GPS	1	1.200.000	228.000	1.428.000
Teodolito	**1**	8.000.000	1.520.000	9.520.000
Decámetro	**3**	27.000	5.130	96.390

papelería				
esferos	**3 caja surtida x12**	**18.000**	**3.420**	**64.260**
Retma de papel	**3**	**30.000**	**5.700**	**107.100**
Marcadores	**3 cajas x10**	**30.000**	**5.700**	**107.100**
Lápices	**1 cajas x12**	**18.000**	**3.420**	**21.420**
Cachuchas	**3**	**20.000**	**3.800**	**71.400**
Resaltadores	**1 caja x6**	**12.000**	**2.280**	**14.280**
computador	**2**	**3.000.000**	**570.000**	**7.140.000**
Programa AutoCAD	**2**	**600.000**	**114.000**	**1.428.000**
Tabla de recolección de datos	**3**	**15.000**	**2.850**	**53.550**
impresora	**1**	**1.200.000**	**228.000**	**1.428.000**

	16. PROYECCIÓN DE VENTAS				
	Cantidad Producto 1	**PRECIO DE VENTA**	**Servicios complementarios**	**PRECIO DE VENTA**	**TOTAL**
MES 1	**Reconocimiento de la zona rural vereda zarrapopa**	**1.750.000**			**1.750.000**
MES 2	**Entrega de bosquejo**	**1.850.00**			**1.850.000**
MES 3	**Organización y entrega de información**	**1.300.000**			**1.300.000**
MES 4	**Revisión y entrega documental**	**1.000.000**			**1.000.000**
MES 5	**Reconocimiento zona rural**	**1.400.000**			**1.400.000**

	vereda Sarrapopa				
MES 6	**Se hace entrega respectiva de planos topográfico de vía secundaria**	**1.500.000**			**1.500.000**
TOTAL		**8.800.000**			**8.800.000**

17. Descripción del proceso

ENTRADAS: Materias primas, insumos, recurso humano, infraestructura, etc.	**TRANSFORMACIÓN**	**SALIDA:** Producto final
Papeleria y datos	Oficina y AutoCAD	Planos topográficos de la via secundaria de la vereda Sarrapopa actualizados.

18. ANÁLISIS FODA	
¿Qué fortalezas y debilidades reconoce en su iniciativa empresarial? Desarrolle cada una de estas haciendo un análisis detallado al interior de su iniciativa.	
Fortalezas	**Debilidades**
Es lo que el emprendedor y su emprendimiento reconoce que hace bien y diferente respecto a la competencia.	Es lo que el emprendedor y su emprendimiento hacen mal o desconocen el cómo hacer respecto a la competencia.

El grupo de trabajo se distingue por su alto nivel de responsabilidad, comunicación efectiva y organización en la ejecución de actividades. Además, contamos con equipos tecnológicos avanzados y nos mantenemos constantemente actualizados en nuevos aprendizajes.	la vulnerabilidad ante los cambios climáticos, los cuales en algunas ocasiones pueden alterar el cronograma de actividades planificado para los trabajos en campo.
Nuestra dedicación a la excelencia se refleja en nuestra capacidad para trabajar de manera coordinada, eficiente y en constante evolución, lo que nos permite enfrentar los desafíos con éxito y mantenernos a la vanguardia en nuestro campo laboral.	La falta de suministro constante de energía eléctrica en la zona de trabajo, lo cual puede afectar el desarrollo eficiente de las actividades laborales.
¿Qué oportunidades y amenazas ha identificado del entorno en el que ejecutara su iniciativa? (MICO). Desarrolle cada una de estas identificando comportamientos o condiciones del entorno en el que será desarrollada su iniciativa empresarial.	
Oportunidades	**Amenazas**
Mencione los factores y características externas que afectan positivamente su iniciativa empresarial.	Mencione los factores y características externas que afectan negativamente su iniciativa empresarial.
La junta de acción comunal de la vereda Sarrapopa quien nos brinda la oportunidad de trabajar y de poner en práctica lo que hemos aprendido, para llevar a feliz termino nuestro proyecto de la etapa productiva.	En el municipio de La Palma Cundinamarca no somos el único grupo que realiza dichos trabajos, por tanto, los otros grupos serian una amenaza directa para el desempeño de nuestra labor.
Estrategias, Una vez se tenga la identificación del DOFA por favor plantee estrategias que permitan mitigar las amenazas y debilidades de su organización a partir del uso y explotación de sus fortalezas y oportunidades del mercado.	
Gestionar lo más rápido posible los permisos necesarios, aprovechar al máximo el tiempo y hacerlo rendir ya que se cuenta con un terreno favorable y de fácil accesibilidad.	
Estrategias FO: Gestionar las fortalezas para tomar ventaja de las oportunidades.	

Somos aprendices con los conocimientos necesarios, capaces de sacar a flote este proyecto, haciendo uso adecuado de los instrumentos así como también de lo aprendido durante la etapa lectiva.

19. PUNTO DE EQUILIBRIO

20. Impactos del proyecto

IMPACTO SOCIAL	Involucrar activamente a la junta de acción comunal en el proyecto fortaleciendo los lazos sociales, el sentido de pertenencia y empoderar a los residentes locales para asumir un papel activo en el desarrollo sostenible de su entorno.
IMPACTO AMBIENTAL	Identificar las diferentes acciones que generen perturbación de la vegetación existente, incluyendo la posible eliminación de vegetación para acceder a áreas específicas.
IMPACTO REGIONAL	Favorecer al desarrollo nacional y regional generando empleo

21.1 Estructura organizacional

CARGO	FUNCIONES
Operario 1	Manejo de equipos: teodolito, GPS, distanciómetro, toma de apuntes, y redacción en oficina.
Operario 2	Manejo de equipos: teodolito, GPS, distanciómetro, toma de apuntes, y redacción en oficina.
Operario 3	Manejo de equipos: teodolito, GPS, distanciómetro, toma de apuntes, y redacción en oficina.
Operario 1,2,3	Recolección de datos Elaboración de planos. Redacción Entrega del proyectos

21.2 Requisitos legales que debe cumplir el proyecto

DECRETO	SETENCIA.	LEY	N°.	AÑO	ENTIDAD	INCIDENCIA EN EL PROYECTO
		LEY	70	**1979**	**SPNT**	**ACTUALIZACIÓN**
		LEY	**842**	**2003**	**GOBIERNO NACIONAL**	**MODIFICA**
DECRETO			690	1981	GOBIERNO NACIONAL	REGLAMENTA
	SENTENCIA		C-1213	2001	GOBIERNO NACIONAL	**FORMACIÓN**
	SENTENCIA		C-606	1992	GOBIERNO NACIONA	REGLAMENTACIÓN
	CONCEPTO		**001**	2019	**GOBIERNO NACIONAL**	**COMPETENCIA PROFECIONAL**
	CIRCULAR		001	2020	**GOBIERNO NACIONAL**	EJERCER LA TOPOGRAFIAN

21.3 PLAN DE SALUD OCUPACIONAL

22. ORGANISMOS DE APOYO	
ENTIDAD	JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA SARRAPOPA
SENA	Capacitación, asesoría empresarial.
FONDO EMPRENDER	
Convocatorias actuales	
ALCALDÍA	

23. INNOVACIÓN	
Explique la innovación que tiene el proyecto	**ACTUALIZAR PLANOS TOPOGRAFICOS DE LA VIA SECUNDARIA DE LA VIA SECUNDARIA DE LA VEREDA SARRAPOPA Y BENEFICIOS DE APRENDICES SENA**

24.1 Constitución de la empresa

REQUISITOS	
SAS	
SOCIEDAD ANÓNIMA	
ASOCIACIÓN	
PERSONA NATURAL	**PERSONA NATURAL**

24.2 PUBLICIDAD Y PORTAFOLIO

Medios digitales:
Página web:
Facebook:
Youtube:

Medios físicos: Cartera de campo

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 05/07/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999034	**Cédula Usuario:**	CC 52156278
Nombre:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA				
Dirección:	CLL 2 NO 13-03 BARRIO SAN RAFAEL				
Departamento:	CUNDINAMARCA		**Municipio:**	VILLETA	
Correo electrónico:	ACCIDENTALIDADSST@SENA.EDU.CO				
Teléfono:	5978250		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1855101 FORMACION ACADEMICA NO FORMAL, INCLUYE LA EDUCACION QUE SE OFRECE CON EL OBJETO DE COMPLEMENTAR, ACTUALIZAR, SUPLIR CONOCIMIENTOS Y FORMAR ACADEMICAMENTE A TRAVES DE CURSOS CON PROGRAMAS QUE TIENEN UN CARACTER ORGANIZADO Y CONTINUO, AUNQUE NO ESTEN SUJETOS AL SISTEMA DE NIVELES Y GRADOS ESTABLECIDOS EN LA EDUCACION FORMAL				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 52156278	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	55	06/07/2024	CC 80152977	HERNANDEZ PULGARIN RONNAN	5	6.96000	**Dependiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

5B28D9ED05F4141FB01ED68A3FB3D551 Certificado impreso el día 7/5/2024 12:05:25 AM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá (**601**) **6000 811.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

RONNAN ALIRIO
HERNANDEZ PULGARIN
80152977

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
899999034

Este carné es personal e intransferible.

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 04/07/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999034	**Cédula Usuario:**	CC 52156278
Nombre:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA				
Dirección:	CLL 2 NO 13-03 BARRIO SAN RAFAEL				
Departamento:	CUNDINAMARCA		**Municipio:**	VILLETA	
Correo electrónico:	ACCIDENTALIDADSST@SENA.EDU.CO				
Teléfono:	5978250		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1855101 FORMACION ACADEMICA NO FORMAL, INCLUYE LA EDUCACION QUE SE OFRECE CON EL OBJETO DE COMPLEMENTAR, ACTUALIZAR, SUPLIR CONOCIMIENTOS Y FORMAR ACADEMICAMENTE A TRAVES DE CURSOS CON PROGRAMAS QUE TIENEN UN CARACTER ORGANIZADO Y CONTINUO, AUNQUE NO ESTEN SUJETOS AL SISTEMA DE NIVELES Y GRADOS ESTABLECIDOS EN LA EDUCACION FORMAL				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 52156278	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	50	05/07/2024	CC 80821238	FERNANDEZ ZAMUDIO MARCO	5	6.96000	**Dependiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

CBC6189FD6AE96E8FF1AB7A243D8F84A Certificado impreso el día 7/4/2024 11:36:10 PM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá (**601**) **6000 811.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

MARCO FABIAN
FERNANDEZ ZAMUDIO
80821238

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
899999034

Este carné es personal e intransferible.

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 05/07/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	899999034	**Cédula Usuario:**	CC 52156278
Nombre:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA				
Dirección:	CLL 2 NO 13-03 BARRIO SAN RAFAEL				
Departamento:	CUNDINAMARCA		**Municipio:**	VILLETA	
Correo electrónico:	ACCIDENTALIDADSST@SENA.EDU.CO				
Teléfono:	5978250		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1855101 FORMACION ACADEMICA NO FORMAL, INCLUYE LA EDUCACION QUE SE OFRECE CON EL OBJETO DE COMPLEMENTAR, ACTUALIZAR, SUPLIR CONOCIMIENTOS Y FORMAR ACADEMICAMENTE A TRAVES DE CURSOS CON PROGRAMAS QUE TIENEN UN CARACTER ORGANIZADO Y CONTINUO, AUNQUE NO ESTEN SUJETOS AL SISTEMA DE NIVELES Y GRADOS ESTABLECIDOS EN LA EDUCACION FORMAL				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 52156278	ADRIANA PATRICIA RUBIANO OSSA

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	58	06/07/2024	CC 1069054224	CASTELLANOS OLAYA DIEGO	5	6.96000	**Dependiente**

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

5B28D9ED05F4141FB01ED68A3FB3D551 Certificado impreso el día 7/5/2024 12:23:39 AM por el portal de empresas Edesk

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

EN CASO DE ACCIDENTE DE TRABAJO

Diríjase a la Institución Prestadora de Salud (**IPS**) asignada en la línea Positiva **01 8000 941 541**, en Bogotá (**601**) **6000 811.**

www.positiva.gov.co

LA ASEGURADORA DE TODOS LOS COLOMBIANOS

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

DIEGO JOSE
CASTELLANOS OLAYA
1069054224

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
899999034

Este carné es personal e intransferible.

FORMATOS F-147 BITACORAS EN LAS DIFERENTES AREAS RELACIONADAS COMO SON MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES, CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES, CATASTRO, DIBUJO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA, TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL cundinamarca

Centro CDAE VILLETA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
CDAE SENA VILLETA	899.999.034	12°	12/08/2024 - 27/08/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Jaime González	319 2348968	

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan José Rodriguez Hernández	1070385623	3209689861	juanjorodriguezh57@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	técnico Construcción de edificaciones

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
conteo de ladrillos y boques	16/08/24.	16/08/24.		

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Juan José Rodriguez Hernández
Nombre del Aprendiz

Firma del aprendiz

16/08/24.
Fecha entrega bitácora

Gabriel Gaviria
Nombre del Instructor de Seguimiento

Firma de Instructor de seguimiento

Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro Desarrollo Agroindustrial y Empresarial

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ASOJUNTAS ALBAN CUNDINAMARCA	901676416-1	12	01/08/2024 al 15/08/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Carlos Fernando Benavides Barragán	3124959735	asojuntasalban@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Sandra Milena Bejarano Lancheros	20352824	3102386729	sandra.bejarano@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Retirrar separadores de juntas	1-ago	15-ago		Ninguna
Recoger material de desecho				
Retirar enchape				
Nivelar enchape en piso				

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Sandra Milena Bejarano Lancheros	SANDRA BEJARANO	24/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Alonso Gaviria García		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL SENA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
José Yesid Urquijo Triana 80276775-5	80276775-5	12	01-08-2024 a 15-08-2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
José Yesid Urquijo Triana	3144635761	urquijoyesid342@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Julian Camilo Urquijo Saldaña	1077967619	3224372411	Julianurquijo709@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	Tecnico Construcción de Edificaciones

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Se terminan de instalar las piezas ceramicas de la vivienda unifamiliar Ubicación barrio centro	01.08.2024	10.08.2024		
Se realiza la emboquillada en las juntas de las piezas ceramicas Ubicación barrio centro	12.08.2024	15.08.2024		

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.

Julian Camilo Urquijo Saldaña
Nombre del Aprendiz

Julian Urquijo
Firma del aprendiz

23/08/2024
Fecha entrega bitácora

Gabriel Gaviria
Nombre del Instructor de Seguimiento

Firma de instructor de seguimiento

Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Powered by CamScanner

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SENA

Centro Agroempresarial Villeta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
HECTOR JULIAN MONTENEGRO URQUIJO	**1077972322**	**12**	01 de Agosto 2024 al 15 de Agosto 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
HECTOR JULIAN MONTENEGRO URQUIJO	3225124874	jhongarzon-1@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		**VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL**		**APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR**		**APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO**		**MONITORIA**		**PASANTIA**	**X**

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Telefono de contacto	Correo electrónico institucional
JHON EDUARDO GARZON ARRIETA	92548843	**3006806519**	jhongarzon438@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
12773746	**TECNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES**

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES
			 	

Armada y fundida muro de contencion	01 de Agosto de 2014	07 de Agosto de 2024	 	
Fundida de rampa de acceso vehicular	08 de Agosto de 2024	15 de Agosto de 2024	 	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

JHON EDUARDO GARZON A.		***AGOSTO 20 DE 2024***
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Gaviria		
Nombre del Instructor de	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL VILLETA

CDAE VILLETA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Periodo
ALCALDIA MUNICIPAL VILLETA	899999312-2	12	03/08/2024 al 18/0/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
JUAN DAVID MURILLO	313-8971814	

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VINCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
	x												

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
JUAN FERNANDO ALFONSO CAMERO	80281576	322-9387190	alfonsocamero@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
mantenimiento electrico de las instalaciones de la alcaldia muncipal de villeta	03/08/2024	07/08/2024	 	
	08/08/2024	18/08/2024		

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente y firmarla y entregarla o subirlo al espacio asignado para este.

Juan Fernando Alfonso
Nombre del Aprendiz

Firma del aprendiz

08/18/2024
Fecha entrega bitácora

GABRIEL GAVIRIA GARCIA
Nombre del Instructor de Seguimiento

Firma de instructor de seguimiento

Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Scanned with CamScanner

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL -VILLETA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Jose Yesid Urquijo Triana	**80276775-5**	**12**	05agosto al20 agosto

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Jose Yesid Urquijo Triana	3144635761	urquijoyesid342@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
													X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Gustavo Alberto Alvarez Barreto	1077970859	**3224782344**	ga5706225@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	TECNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
pintar 2 habitaciones con un area de 30 m2	5-ago	20-ago		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Gustavo Alberto Alvarez Barreto	Gustavo Alvarez	20-ago-24
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Gabiria		902.269.75
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL SENA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
FERNANDO LUNA CONSTRUCCIONES	80280682-4	12	01 de agosto / 15 de agosto

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
FERNANDO LUNA PARRA	3134034174	fernandolunaparra@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
jonathan alejandro perez urrego	80283169	3224537850	wecho7@hotmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	tecnico en Construccion de Edificaciones

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
aquí estoy recogiendo el escombro para dejar limpia el area de la cuneta	1-ago	15-ago		
aquí estoy recogiendo lo mas grueso del escombro en la carretilla para dejar limpia el area de la cuneta	1-ago	15-ago		
aquí ya el area de la cuneta esta limpia	1-ago	15-ago		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

jonathan alejandro perez urrego	Jonathan Alejandro P U	15/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
GABRIEL GAVIRIA GARCIA		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SENA

Centro Agroempresarial Villeta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
INNOVSNS SERVICES CONTUCCIONES S.A.S.	**901146868**	**12**	(01) agosto de 2024 al (15) de agosto 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Jhon Eduardo Garzon	3006806579	jhongarzon-1@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	x

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Elias Humberto Barrios Camacho	12695108	**3104624636**	utceliasbarrios@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
12773746	**TECNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES**

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Fundiendo una Rampa.	01 de agosto 2024	9 de agosto 2024		
Maquillado Muro .	10 de agosto 2024	15 de agosto 2024		

Elias Humberto Barrios Camacho		*15 de agosto 2024*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Gaviria		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL SENA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Luna Parra Fernando	80280682-4	12	20 de julio / 5 de agosto

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Luna Parra Fernando	3134034174	Ninguno

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
SERGIO DAVID ORTIZ PEREZ	1077967133	3204159526	sergioortiz1122@hotmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	tecnico en Construccion de Edificaciones

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
nos toco hacer lo mismo de los 15 dias atrás ya que eramos dos levantando tendidos mientras los otros iban colocando hierro	20-jul	5-ago		
nos toco hacer tendido de parales por toda la placa.	20-jul	5-ago		
Nos toco sacar niveles con la mangera para q todos los parales tengan la misma medida.	20-jul	5-ago		
me toco realizar el amarre de las crucetas a los parales pa q den la medida solicitada.	20-jul	5-ago		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

SERGIO DAVID ORTIZ PEREZ		5/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
GABRIEL GAVIRIA GARCIA		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL SENA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
FERNANDO LUNA CONSTRUCCIONES	80280682-4	12	12 de julio / 26 de julio

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
FERNANDO LUNA PARRA	3134034174	fernandolunaparra@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
juan camilo la rotta castañeda	1000810225	3228388521	castanedacmilo926@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773746	tecnico en Construccion de Edificaciones

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
con una hoja de segueta linpio bien en las estrias de la valdosa para poder enboquillar	21-jul	4-ago		
despues de haber limpiado con una espatula plastica aplico la boquilla q entre bien en las estrias	21-jul	4-ago		
despues de haber enboquillado un buen tramo con una espuma y agua limpio la baldosa para q no se manche con la boquilla	21-jul	4-ago		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

juan camilo la rotta castañeda		4/08/2024
Nombre del Aprendiz		**Fecha entrega bitácora**
GABRIEL GAVIRIA GARCIA		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

Versión: 01
Código: GFPI-F-147

REGIONAL Cundinamarca

centro de desarrollo agroindustrial Sena pacho

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Alcaldía municipal de pacho Cundinamarca	899.999.4754	11	15/07/2024 al 30/07/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Tatiana Bustos	3108189598	jefesistemasintegracion@pacho-cundinamarca.gov.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTÍA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Anderson Fabián Oviedo Bustos	1073598796	3115202960	andersonoviedo2005@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2773648	Técnico en construcción de edificaciones

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Se realizo estucado y pintada de la oficina	15/07/2024 al 19/07/2024	15/07/2024 al 19/07/2024		
Se realizo la estructura de una rampla para el estadio	20/07/2024 al 23/07/2024	20/07/2024 al 23/07/2024		
Instalación de piso laminado	24/07/2024 al 30/07/2024	24/07/2024 al 30/07/2024		

Anderson Oviedo
nombre del aprendiz

Firma del aprendiz

30-jul-24
Fecha entrega bitácora

Gabriel Gaviria
Nombre del instructor de Seguimiento

Firma del instructor de seguimiento

Firma del jefe inmediato (si es el caso)

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL xxxxxxxxx Cundinamarca

Centro xxxxxxxxxxxxxxxxxx CDAE SENA Pacho

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Hospital San Rafael de Pacho	800074860-5	11	1 - 15 de Agosto 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Javier Rivera	3209224744	No proporciona

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Santiago Rodriguez Fundiño	1007749778	3107560338	Santi20007625@gmail.

Número de ficha	Programa de formación
2778648	Tecnico Construcción de Edificaciones

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES
Fundir placa	1 de Agosto	15 de Agosto		No hay
Recebo	1 de Agosto	5 de Agosto		No hay
Malla electrosoldada	1 de Agosto	1 del Agosto		No hay
Amarrar hierro	1 de Agosto	15 del Agosto		No hay
Muro	1 del Agosto	15 de Agosto		
Pañetar	15 de Agosto	15 del Agosto		
Fundir concreto	1 de Agosto	15 de Agosto		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entrega[illegible] este para este.*

Santiago Rodriguez Fundiño
Nombre del Aprendiz

Firma del aprendiz

15 de Agosto 2024
Fecha entrega bitácora

GABRIEL GAVIRIA GARCIA
Nombre del Instructor de Seguimiento

Firma de instructor de seguimiento

Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Powered by CamScanner

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial Villeta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
VP CONSTRUCCIONES SAS	900.444.289-1	12	06-07-2024 al 24-07-2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Víctor Panqueva Montoya	3133689979	victorp.2010@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	x	PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Angy Katherin Panqueva León	1,013,689,246	3142319423	akpanqueva6@misena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2559014	Técnico en Construcción de Vías

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Se realizan NPS de pruebas de hermeticidad para tuberías de diferentes diámetros, inspección con CCTV y anclajes para tuberías	6/7/2024	6/7/2024		N/A
Se realizan diferentes actividades diarias: contratos, cortes, revisión de equipos, capacitaciones, liquidaciones de contratos, etc.	8/7/2024	10/7/2024		N/A
Se continúa con la elaboración de NPS y ajustes según las observaciones emitidas por la interventoría	11/7/2024	13/07/2024		N/A
Se realizan cortes de obra, NPS, contratos, liquidaciones, tramites de manejo de anticipo para compra de materiales, equipos y mano de obra	15/07/2024	17/07/2024		N/A
Se realizan labores diarias, atendiendo los requerimientos del área técnica, costos, programación y presupuestos	18/07/2024	24/07/2024		N/A

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial Villeta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
VP CONSTRUCCIONES SAS	900.444.289-1	12	06-07-2024 al 24-07-2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Víctor Panqueva Montoya	3133689979	victorp.2010@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

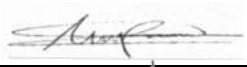
CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	x	PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Angy Katherin Panqueva León	1,013,689,246	3142319423	akpanqueva6@misena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2559014	Técnico en Construcción de Vías

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Angy Katherin Panqueva León		28/07/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Alfonso Gaviria		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	
Víctor Panqueva Montoya	VP CONSTRUCCIONES S.A.S. NIT. 900.444.289-1	
Nombre del Instructor de Jefe Inmediato	**Firma del Jefe Inmediato**	

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL VILLETA

Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
ARCE ROJAS CONSULTORES & COMPAÑÍA S.A.S	**830036858**	**1**	25/04/2024 - 10/05/2024

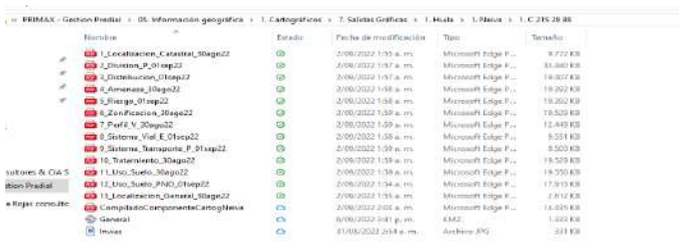
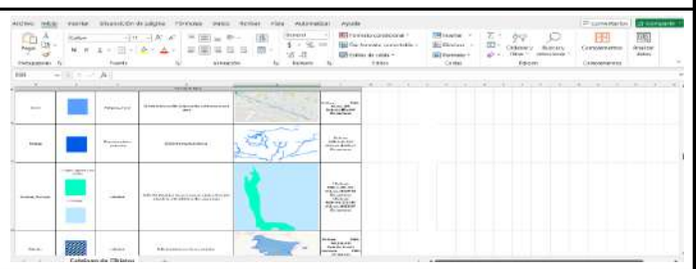
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Erika paola Soraca Mahecha	3209473356	erika.soraca@arcerojas.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	**X**	**VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL**		**PROYECTO PRODUCTIVO**		**APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR**		**APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO**		**MONITORIA**		**PASANTIA**	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Duvan Andres Lopez Riveros	1.193.205.023	**3203855708**	duvana_lopez@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2560533	Levantamientos Topograficos y Georreferenciación

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Control de calidad de mapas	26-abr	29-abr		
Revisión de mapas en Arcgis y PDF de mapas	30-abr	5-may		
Actualización de catalogo P.O.T	5-may	10-may		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Duvan Andres Lopez Riveros		10/05/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
GABRIEL ALFONSO GAVIRIA GARCIA		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro de desarrollo agroindustrial y empresarial villeta sede pacho

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
GUAPI S.A.S	900100316	1	15-06-24 hasta 30-06-24

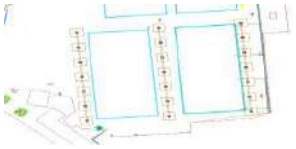
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
CARLOS HERNÁN MORA VEGA	3223560852	INGCARLOSVEGASS@GMAIL.COM

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
													X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
MONICA MILENA OSORIO CRISTANCHO	1006876094	**322614124**	

Número de ficha	Programa de formación
2560533	TECNOLOGO EN LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
LOCALIZACION O LEVANTAMIENTO DE ESTRUCTURAS (PREDIOS)	15/06/2024	18/06/2024		TIEMPO DE LLUVIAS
MATERIALIZACION DE DIBUJO EN EL RESPECTIVO PLANO DIGITAL	19/06/2024	26/06/2024		NINGUNA
REPLANTEO DE ESTRUCTURA EN CAMPO CON LOS PUNTOS PREVIAMENTE LOCALIZADOS	27/06/2024	30/06/2024		LLUVIAS MODERADAS

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

MONICA MILENA OSORIO CRISTANCHO		30/06/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
GABRIEL GAVIARIA GARCIA		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL xxxxxxxxx

Centro xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Arce Rojas & CÍA	**830036858**	**2**	10/05/24 - 25/05/2024

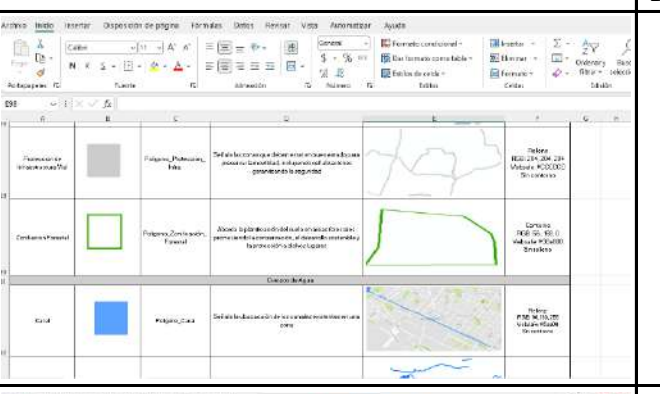
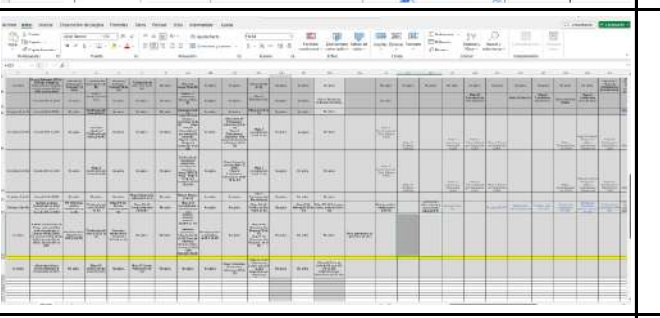
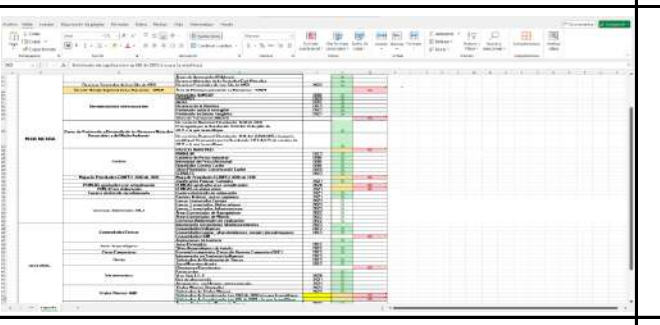
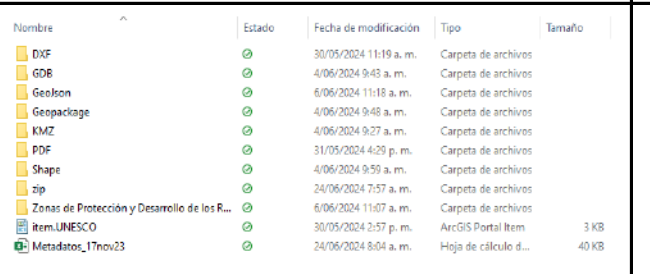
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Erika Paola Soraca Mahecha	3209473356	erika.soraca@arcerojas.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	**x**	**VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL**		**PROYECTO PRODUCTIVO**		**APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR**		**APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO**		**MONITORIA**		**PASANTIA**	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Duvan Andres Lopez Riveros	1193205023	**3203855708**	duvana_lopez@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2560533	Levantamientos Topograficos y Georreferenciación

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Actualización convenciones del P.O.T	10-may	13-may		
Actualización de datos en EXCEL (Estudios de Prefacibilidad)	13-may	18-may		
Actualización de Metadatos (Layers)	20-may	22-may		
Descarga de datos en geovisores territoriales tales como: Shapefiles (SHP), GDB, PNG, DXF, GeoJson, KMZ, entre otros… para la revisión de dichos archivos	22-may	25-may		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Duvan Andres Lopez Riveros		*25/05/2024*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Gaviria		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

Centro de desarrollo agroindustrial y empresarial villeta sede pacho

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
GUAPI S.A.S	**900100316**	**2**	01-07-24 hasta 15-07-24

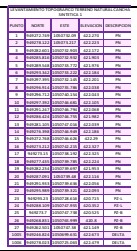
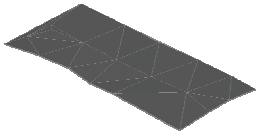
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
CARLOS HERNÁN MORA VEGA	3223560852	INGCARLOSVEGASS@GMAIL.COM

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
													X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
MONICA MILENA OSORIO CRISTANCHO	1006876094	**322614124**	

Número de ficha	Programa de formación
2560533	TECNOLOGO EN LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE ESCENARIO 1 (FUTBOL) TERRENO NATURAL	1/07/2024	6/07/2024		NINGUNA
MATERIALIZACION DE DIBUJO EN CIVIL Y VISUALIZACIÓN DE TERRENO NATURAL EN 3D	8/07/2024	10/07/2024		NINGUNA
MATERIALIZACION DE DOS PLACAS EN CONCRETO PARA GEORREFERENCIACION DE PROYECTO EN EJECUCION ACTUAL	11/07/2024	12/07/2024		NINGUNA
POST-PROCESO DE INFORMACIÓN Y GENERAMIENTO DE INFORME DE GEORREFERENCIACION	13/07/2024	15/07/2024		LLUVIAS MODERADAS

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

MONICA MILENA OSORIO CRISTANCHO		15/07/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
GABRIEL GAVIARIA GARCIA		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL: SENA

Centro de desarrollo agroindustrual y empresarial SENA Villeta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E.D MINIPI DE QUIJANO LA PALMA	**832010169-1**	**2**	22-07-2024 AL 05 -08-2024

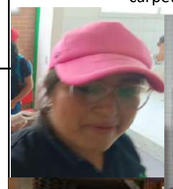
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
JOSE EDUARDO CIFUENTES GARZON	3125358994	ledminipidequijano@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
CLAUDIA VASALLO MORERAS	C.C: 1.069.052.700	**3213443943**	claudia_vasallo@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2825385	Tec. Soporte de Topografia y Georrefrenciacion

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
reconocimiento de terreno y realizacion de bosquejos de elementos encontrados	22-jul	24-jul	ordenar trabajos y realizacion de carpetas  	NINGUNA
reconocimiento de terreno y realizacion de bosquejos de elementos encontrados	25-jul	29-jul	 	NINGUNA
realizacion de levantamiento preliminar con cinta y brujula del colegio	30-jul	31-jul		NINGUNA
realizacion de planos a mano en borrador en la oficina oficina para verificar medidas	1-ago	2-ago		NINGUNA

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega bitácora
CLAUDIA VASALLO MORERAS	Claudia Vasallo	**5/08/2024**

Gabriel Gaviria		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
junta de accion comunal vereda Zarrapopa	900318327- 4	2	20 de julio al 05 de agosto de 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
JORGE ISIDRO DIAZ RODRIGUEZ	3125459901	jacveredasarrapopa0884@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
DIEGO JOSE CASTELLANOS OLAYA	1.069.054.224	3125253467	catellanosolayad@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2825385	tecnico en soporte de topografia y georreferenciacion

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Alistamiento de equipos para la ejecucion del proyecto	22-jul	22-jul		N/A
Traslado de equipos a la zona de inicio de ejecuccion del proyecto	23-jul	23-jul	 	N/A
Se inician mediciones con teodolito en via secundaria sector calixto	24-jul	26-jul		N/A
Toma de cartera de campo	24-jul	26-jul		N/A
Trabajo de ofina	30-jul	5-jul		N/A

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

DIEGO JOSE CASTELLANOS OLAYA	Diego Castellanos	***05 de agosto 2024***
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
GABRIEL ALFONSO GABIRIA		Jorge Isidro Diaz Rodriguez
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SENA

Centro desarrollo agroindustrial y empresarial SENA Villeta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

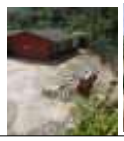
I.E.DCOLEGIO BASICO POS PRIMARIA RURAL HORTIGAL LA PALMA SEDE HINCHE **Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva**	**NIT**	**BITACORA N°**	**Período**
BAJO Y MURCA	**900023324-5**	**2**	05-08-2024 al 20-08-2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	**Teléfono de contacto**	**Correo electrónico**
ANICETO LOZANO GUERRERO	3123973013	anicetolozano65@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		**VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL**		**PROYECTO PRODUCTIVO**	**X**	**APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR**		**ESTATAL APOYO A INSTITUCIÓN NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO**		**MONITORIA**		**PASANTIA**	

Nombre del aprendiz	**Documento Id.**	**Teléfono de contacto**	**Correo electrónico institucional**
FREDDY DAVID AVELLA GONZALEZ	80,382,406	**311477 9941**	fredyllan220@gmail.com

Número de ficha	**Programa de formación**			
2825385	Tec. soporte de Topografia y Georreferenciación			
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	**FECHA INICIO**	**FECHA FIN**	**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS**
Reconocimiento de terreno y realización de bosquejos y de elementos encontrados.	5 agosto	8 agosto	 	
Realización de los diferentes tipos de bosquejos de las edificaciones y construcciones.	8-Sep	29-julio	 	
Realización de levantamiento preliminar con cinta y brujula del colegio	9-Aug	12-Aug	 	
Toma de puntos de planos arquitectonicos de las construcciones con cinta métrica	13-Aug	15-Aug		
Realización del borrador de campo y digigitalización primera parte en excel.	16-Aug	20-Aug		

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*



FREDDY DAVID AVELLA GONZALEZ — **Nombre del Aprendiz**

Firma del aprendiz

20-AGO

GABRIEL GAVIRIA GARCIA — **Nombre del Instructor de Seguimiento**

Firma de instructor de seguimiento



Firma del jefe inmediato (si es del caso) Nota: LOS

DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 03
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL: SENA

Centro de desarrollo agroindustrual y empresarial SENA Villeta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
I.E.D MINIPI DE QUIJANO SEDE LA CAÑADA LA PALMA	**832010169-1**	**2**	20-07-2024 AL 05 -08-2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
JOSE EDUARDO CIFUENTES GARZON	3125358094	ledminipidequijano@hotmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
HARRIZON GARRIDO MANRRIQUE	C.C: 1.069.054.751	**3126340475**	harrizon_garrido@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2825385	Tec. Soporte de Topografia y Georrefrenciacion

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
reconocimiento de terreno y realizacion de bosquejos de elementos encontrados	22-jul	24-jul	ordenar trabajos y realizacion de carpetas	NINGUNO
reconocimiento de terreno y realizacion de bosquejos de elementos encontrados	25-jul	29-jul		NINGUNO
realizacion de levantamiento preliminar con cinta y brujula del colegio	30-jul	31-jul		NINGUNO
realizacion de planos a mano en borrador en la oficina oficina para verificar medidas	1-ago	2-ago		NINGUNO

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	Fecha entrega bitácora
HARRIZON GARRIDO MANRRIQUE	Harrizon Garrido	**5/08/2024**

Gabriel Gaviria		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma del instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL CUNDINAMARCA

C.D.A.E - PACHO , CUNDINAMARCA

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
BABARDI ARQUITECTURA E INGENIERIA SAS	900635906-8	2	21/07/2024 - 05/08/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
JEHOVANY BAVATIVA BONILLA	3232886996	babardi.sas@gmail.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
VICTOR NICOLAS RAMIREZ RAMIREZ	11.481.385	3242072666	piscogrande@soysena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2774372	DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
				

TRABAJO DE CAMPO *:Ejercicio de verificacion y toma de medidas para trazado de y diseño de edificion desde la 1 etapa de obra.*	21/07/24	28/07/24		**NO**
TRABAJO DE CAMPO *:Analisis de las dimensiones y forma del predio para describir al cliente las posibles alternativas para el mejor aprovechamiento del espacio .(posteriormente se ingresan las medidas al programa autocad para el prediseño)*	25/07/24	02/08/24		**NO**
TRABAJO DE CAMPO:Apoyo a personal operativo en costruccion de urbanismo y exteriores aplicando las medidas minimas según la normativa correspondiente para el transito y uso correspondiente.	03/08/24	05/08/24		**NO**

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

VICTOR NICOLAS RAMIREZ RAMIREZ
Nombre del Aprendiz

Firma del aprendiz

0***5/08/2024***
Fecha entrega bitácora

GABRIEL GAVIRIA GARCIA
Nombre del Instructor de Seguimiento

Firma de instructor de seguimiento

Firma del jefe inmediato (Si es del caso)

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL xxxxxxxxx

Centro xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
CI Ambiental	**817.001.435-9**	**5**	16 al 31 de julio del 2024

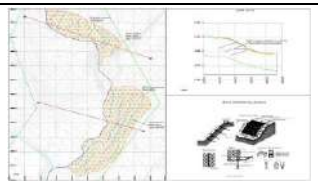
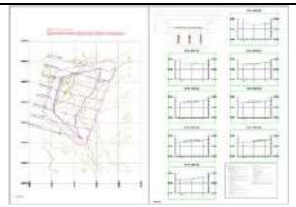
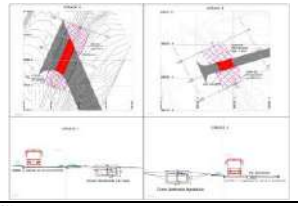
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Juan Camilo Marrugo		jcmarrugo@ciambiental.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	x	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Duvan Felipe Mahecha Montero	1,073,606,884	**3118536705**	duvan_mahecha@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2774372	Dibujo tecnico digital para arquitectura e ingeneria

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Dibujo de obras de mitigación malla tecco	16-jul	19-jul		
Dibujo de obras de mitigación terraplen	22-jul	26-jul		
Dibujo de obras de mitigación box culvert	29-jul	31-jul		

Duvan Felipe Mahecha Montero		14/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del Aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Gaviria		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL xxxxxxxxx

Centro xxxxxxxxxxxxxxxxxx

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
CI Ambiental	**817.001.435-9**	**6**	01 al 15 de Agosto

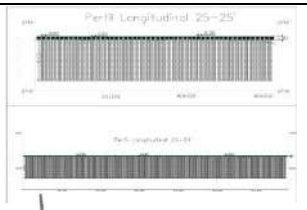
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Juan Camilo Marrugo		jcmarrugo@ciambiental.com

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE	x	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL , O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Duvan Felipe Mahecha Montero	1,073,606,884	**3118536705**	duvan_mahecha@soy.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2774372	Dibujo tecnico digital para arquitectura e ingeneria

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Dibujo de obras de mitigación micro pilotes.	1-ago	6-ago		
Mapa de obras de motigación.	9-ago	15-ago		
Detalles obras de mitigación.	9-ago	15-ago		

Duvan Felipe Mahecha Montero		20/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Gabriel Gaviria		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

REUNIONES REALIZADAS CON LOS COORDINADORES DE FORMACION Y VISTAS A INDUCCION EN LA ETAPA PRODUCTIVA EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DE MANEJO DEL CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL C.D.A.E

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Dibujo arquitectonico Ficha: 2997558

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Paula Andrea Gomez	1019002488			Aprendiz	SENA	agtipaco2004@gmail.com	3132460183	SI	Paula G.
	Laura Tatiana Luna	1072746388			Aprendiz	SENA	lauratatianaluna reyes9@gmail.com	3102749980	SI	Laura Luna
	Estiven sanchez	1003571697			Aprendiz	SENA	estivens392@gmail.com	3209472240	SI	Estiven Sanchez
	Estiven Santos	1013676857			Aprendiz	SENA	estivensanchez@gmail.com	3017401652	SI	Estiven Santos
	Laura valentina Rodriguez	1073070283			Aprendiz	sena	laoportillo1100@gmail.com	312 878 2558	SI	Laura
	Laura Carolina Basurto Quiroz	1072747195			Aprendiz	Sena	carolinabasurtoquiroz@gmail.com	3232341604	SI	Carolina Basurto
	Andres bolzvar	1072782925			Aprendiz	SENA	bolzvarA967@gmail.com	3027868072	SI	Andres bolzvar
	Gustavo Segunamian	79707160			Aprendiz	SENA	gustavodg76@gmail.com	3103117929	SI	
	Daniel Muñoz	1072467651			Aprendiz	SENA	daniel.xxvii96@gmail.com	3103180257	SI	
	Luna Camacho	1073674328			Aprendiz	SENA	lunadiamacho@gmail.com	3015430884	SI	
	Natalia Gutierrez	1022967482			Aprendiz	SENA	nataliaguga1903@gmail.com	3209285492	SI	
	Christian Moya	6332865			Aprendiz	Sena	christian.abraham.moya@gmail.com	3103178539	SI	
	Wilma Moreno	1072745930			Aprendiz	Sena	diyhafajal.dagarcia@gmail.com	3134492464	SI	
	Laura Rangel	1073070194			Aprendiz	Sena	laurajizeth23@gmail.com	3117773143	SI	Laura R.
	Juan Felipe Salcedo	1141322156			Aprendiz	SENA	JuanFelipeSalcedo50@gmail.com	3105726478	SI	Felipe S.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Dibujo Arquitectonico Ficha: 2997558

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Kleyher Chaves	1072751592			Aprendiz	Sena	mueblesrichard@gmail.com	3142954564	Si	
	Dannyel Herrera	1072752568			Aprendiz	SENA	herreradannyel32@gmail.com	3142589662	Si	Dannyel H

GOR-F-085 V02

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 15 DEL MES DE 02 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): INDUCCION ETAPA PRODUCTIVA SISTEMAS INFORMATICOS - GUADUA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Daniel Hoyos	1001343590			Aprendiz	SENA	Daniel1776 Hotmail.com	3208637921	X	Daniel Hoyos
2	Ingrid Espitia	1022991413			Aprendiz	SENA	ingridespitia.2018@gmail.com	3123446799	X	Ingrid Espitia
3	Zoraima Jimenez	1085904391			Aprendiz	SENA	zoraimaneF@gmail.com	3204761243	X	
4	Camila Biscot	1072746375			Aprendiz	SENA	camilabiscot@gmail.com	3221662258	X	Camila Biscot
5	Mariajose Moncalvo	1060357050			Aprendiz	SENA	mariajosemoncalvo17@gmail.com	3166773886	X	Maria Moncalvo
6	Santiago Cifuentes	1072486198			Aprendiz	SENA	Santiago.cifuentes Ramirez04@gmail.	3157351026	X	Santiago C.
7	Cristhian Molina	1073970098			Aprendiz	SENA	Doncristhian9abril75@gmail.com	3203774956	X	Cristhian
8	Laura Benavides	1029142862			Aprendiz	SENA	Lauisofia benavides15@gmail.com	3208400785	X	Laura Sofia
9	Fabian Muñoz	1071745807			Aprendiz	SENA	fabianalexmunoz lopez@gmail.com	3125259628	X	Fabian Muñoz
10	Alvaro Trivino	1072744086			Aprendiz	SENA	Andiotrivino0906@gmail.com	3503176534	X	Alvaro Trivino
11	Laura Lozano Galindo	1073070265			Aprendiz	SENA	lauralozanogalindo@gmail.com	3112097305	X	Laura Lozano
12	Daniela Garzón	1072752061			Aprendiz	SENA	dgarzonherrera5@gmail.com	3204513585	X	Daniela G.
13	Fernanda Charon	1072755114			Aprendiz	SENA	Cferchacon10@gmail.com	3102639063	X	Fernanda Ch.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): MONITOREO AMBIENTAL

INDUCCION ETAPA PRODUCTIVA - GUADUA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	César Augusto Prieto Celis	1.014.188.084			Aprendiz	SENA	elsenarmond@hotmail	3157194073	X	
	Alvaro Javier Tinoco Castro	1.072.750.399			Aprendiz	SENA	alvaritotinoko1995@hotmail.com	3107955676	X	
	Mary Fernanda Cespedes Rivera	1007237789			Aprendiz	SENA	marfecespedes1228@gmail.com	3133465672	X	
	Jeimy Natalia Chaves patiño	1072744219			Aprendiz	SENA	chavesnatalia422@gmail.com	3216586505	X	
	Hilda D. Rincón	39812647			Aprendiz	SENA	milikam38015@gmail.com	3212268498	X	
	Angie Carolinci Ayola Patiño	1072751311			Aprendiz	SENA	angieayala16@hotmail.com	3124276453	X	
	Ana María Muñoz	1073070728			Aprendiz	SENA	anamariamunozlopez44@gmail.com	3138339722	X	
	Valery Sofia Gutierrez Tellez	1019763591			Aprendiz	SENA	gutierrezvalerysofia6@gmail.com	3144295191	X	
	Jeimy Tatiana Rios Vivas	1072745394			Aprendiz	SENA	riosvivasjeimytatiana@gmail.com	3045448668	X	
	Mary Alejandra Colmenares Turizado	1070704086			Aprendiz	SENA	colmenarezalejandra388@gmail.com	3166426351	X	
	Jhon wilson cedano Tolles	1072748453			Aprendiz	SENA	jhoncedano37@gmail.com	3115072824	X	
	Jonathan Ortiz Moreno	1.072751246			Aprendiz	SENA	jo5853402@gmail.com	3125869943	X	
	Angel Santiago Silva Caicedo	1072746540			Aprendiz	SENA	dominolapro3478@gmail.com	3105690117	X	
	Astrid Thalia Rincon Cotacheda	1003663653			Aprendiz	SENA	rinconthalia58@gmail.com	3127290270	X	
	Nancy Ortiz	37700610			Instructor	SENA	nortizdu@hotmail.com	3134072688		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): OPERACION LOGISTICA TURISTICA LOCAL
INDUCCION ETAPA PRODUCTIVA - GUADUAS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	[illegible]					[illegible]	3169646583	Si	[illegible]
2	Sandra Cobeda	39812552					sandrajc@yahoo.com	3208860103	Si	Sandra Cobeda
3	[illegible]	1090017414					[illegible]	3108818861	SI	[illegible]
4	Magny Yolima Ahumada Abreo	34.811.127					magnyolima@hotmail.com	3103371098	Si	[illegible]
5	Ligia Pava Gaic	20.633.182					Ligiapava@gmail.com	3134N0997	Si	Ligia Pava G
6	Yuliana Tabares	1094520158					Yulianatabareo@gmail.com	3212315028		[illegible]
7	Rosalba Ruiz Muñoz	20631828					rosalbaruizmuñoz@gmail.com	3115830747		Rosalba Ruiz M
8	Paula Rodriguez	1070593555					paularodriguezguzman2206@gmail.com	3105763008	Si	Paula Rodriguez
9	Helvert Triana	1093[illegible]641					Helvertdaniantriana Gonilla@gmail.com	3206926736	Si	Helvert Triana
10	Leydi Luna	1072745472					valentinalopez.lz2005@gmail.com	3144423844	Si	Leydi Luna
11	Martha Isabel Sosa Mahecha	39803[illegible]					mali_sumoz@hotmail.com	3144402117	SI	MSM
12	Juan Abreo G.	176672					Abreojuan299@Gmail.Com	3182642033	Si	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Grupo #1 Fotovoltaico

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): INDUCCION ETAPA PRODUCTIVA - GUADUAS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Karen Nieto	1072744755			Aprendiz	Sena	karenpesencaneleepitic	3234665814		Karen Nieto
	Heder Rivera	1007700471			Aprendiz	Sena	6705766@bmail.com	3045451042		Heder Rivera
	Jherson Herrera	1072745733			Aprendiz	SENA	Jhersonsamper03 @gmail.com	3164767518		
	Miguel Torres	1007337861			Aprendiz	SENA	Miguelbd1303@gmail.com	3122447508		Miguel Angel Torres Ruiz
	Sebastian Pantoja	1072750286			Aprendiz	SENA	Sebastianmsz10@hotmail.com	3126244444		Sebastian M.
	Edgar Herrera	1072745264			Aprendiz	SENA	pachoherrera2@gmail.com	3227698077		Edgar F. Herrera P.
	Julian David Tellez	1071579167			Aprendiz	SENA	Juliandaviditellez Serrato@gmail.com	3154736082		Julian Tellez
	Yeferson Basabe	1105784065			Aprendiz	SENA	Yeferbasabe03@gmail.	3228583602		Yeferson Basabe
	Sebastian Hernandez	1072745012			Aprendiz	SENA	SebastianHernandez1072@	3142785952		Sebastian
	Jhon Galeano	1072746449			Aprendiz	SENA	Smithgaleano1071@gmail.com	3028299582		Smith Luna
	Sebastian Molina	1004268623			Aprendiz	SENA	Mariaisabel2sebastian1@	3148341270		Sebastian M
	Miguel Ancolu	1073522056			Aprendiz	SENA	ancolumi9ue175@gmail.com	3226686234		Miguel Ancala
	Michael Herrera	1072744348			Aprendiz	SENA	mailoherrera12345@gmail.com	3163495923		Michael H.
	Kevin Mauricio Parra Bonilla	1072751973			Aprendiz	SENA	Parra Kevin706@Gmail.com	3233658373		Kevin Parra
	Andres Leonardo Correa	1054556754			Aprendiz	SENA	lalcorrea457@misena.edu.co	3105824101		Andres L. Correa

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Grupo #1 Fotovoltaico.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cristian Camilo Zuluaga Posada	1113633461			Aprendiz	SENA	Cristian camilo zuluaga posada@gmail.co	3122238362		Cristian Z P.
	Juan Esteban Bolo	1073070216			Aprendiz	SENA	[illegible]	[illegible]		Esteban Bolo
	Guillermo García	5517881			Aprendiz	SENA	garciarguillermo262@gmail.com	3134652864		Guillermo D. García
	Felipe Nova	1020469503			Aprendiz	SENA	fnovaro19512@gmail.com	3103084843		Felipe Nova
	Juan Sanchez	1017[illegible]833			Aprendiz	SENA	[illegible]	3[illegible]		Juan

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

Grupo #2 FOTOVOLTAICO

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) INDUCCION ETAPA PRODUCTIVA-GUADUAS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Wilson J. Zárate	79003098			Aprendiz	SENA	wjzarate@gmail.com	3166966341	✓	
2	Over Toledo P.	79004989			Aprendiz	Sena	toledoover82tega mail.com	314244 1788	✓	
3	Luis bermudez	79005229			aprendiz	sena	luis carlos bermudez medina8@gmail.com	3105722865	✓	
4	Hector ROA	79003479			Aprendiz	SENA	hcroa3479@hotmail	312 5310200	—	
5	Luis Eduardo Garzon	79.006.017			Aprendiz	SENA	fotogarzon@gmail.com	322 7202163	✓	
6	Alfredo Jurado S	91044626			Aprendiz	SENA	carabinero782@hotmail.com	320 865 8599	✓	
7	Rubén Dario Suarez	79.006.103			Aprendiz	SENA	rudysuma79@gmail.com	3222126548	✓	
8	David Rodriguez	1072750442			Aprendiz	Sena	[illegible]	3162467603	✓	
9	JHoraton Mauricio	1072750885			Aprendiz	Sena	ariasvela6940pz@hotmail.com	3164114825	✓	JHoraton Arias
10	cesar morera	1072752442			Aprendiz	SENA	cesarmorera94@gmail.com	3104096446	✓	cesar morera
11	Juan David Jimenez	1072745143			Aprendiz	SENA	juandavid372@gmail.com	3107636401	✓	
12	Giovanny Donce	11.227.074			Aprendiz	SENA	yovanoti2009@hotmail.com	3204890758	—	
13	Elvis Mayecha A.	79003873			aprendiz	SENA	Elvismayecha27@Gmail.com	3042175790	✓	
14	Patricia Aguirre	52'697456			Aprendiz	SENA	mpatico98@hotmail.com	3114705294	✓	Patricia Aguirre
15	Dary Ardila	1000129429			Aprendiz	SENA	darlyardila.0329@gmail.com	3202757219	—	Dary Ardila

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

GRUPO #2

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Edwin Bravo	1071578874			APrendiz	Sena	bravo edwin 895@gm	3203433547	✓	edwin Bravo
17	Zoroya Ocaña	1072748064			Aprendiz	SENA	ocabazoroya@gmail.com	3225169820	✓	
18	Jorge Lopez	1054566732			Aprendiz	SENA	Jorge.ramirez1111@gmail.com	3027478502	✓	Jorge lopez
19	Joan Real	1072744017			APrendiz	SENA	Sebastian realzoo9@gmail.com	3203681998	✓	
20	Yeni Aguirre	1072744972			Aprendiz	SENA	teriaguirre@hotmail.es	320 941 1775	✓	Yeni Aguirre
21	Jorge Bulla	1072744082			Aprendiz	Sena	Jorgebo723@hotmail.com	3214376838	✓	Jorge
22	Johan Pereira	1072745089			Aprende	SENA	josepereirazzz@gmail.com	327338 6799	✓	Johan Pereira
23	Santiago ordoñez f.	1072745618			Aprendiz	SENA	santiagoordonezfonseca@gmail.com	3105884259	/	santiago ordoñez
24	Luis Ariel Ordoñez Fonseca	79004406			Aprendiz	SENA	luisordonezguasca@Hotmail.com	3125364354	/	
25	Alejandro Saiady	9941934			Aprendiz	SENA	alejandro6003@Hotmail.com	3118208463		Alejandro.S.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2024

OBJETO (S) Retroalimentación - Primera sesión

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CARGO / OCUPACIÓN	TELÉFONO/S	MODALIDAD FORMACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	[illegible]		X	[illegible]	CDAC	[illegible]	[illegible]	✓	[illegible]
	GABRIEL GAVIRIA GARCIA	[illegible]		X	[illegible]	CDAC	[illegible]	[illegible]	✓	[illegible]

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los cuales serán tratados conforme lo establecido en cumplimiento de la normatividad legal vigente.







EVALAUCION Y SEGUIMIENTO





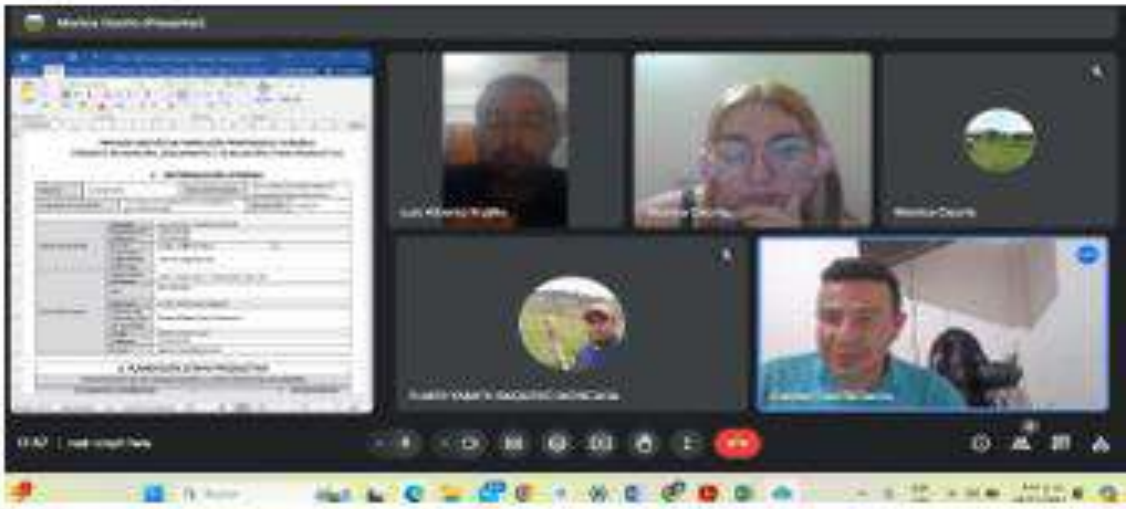


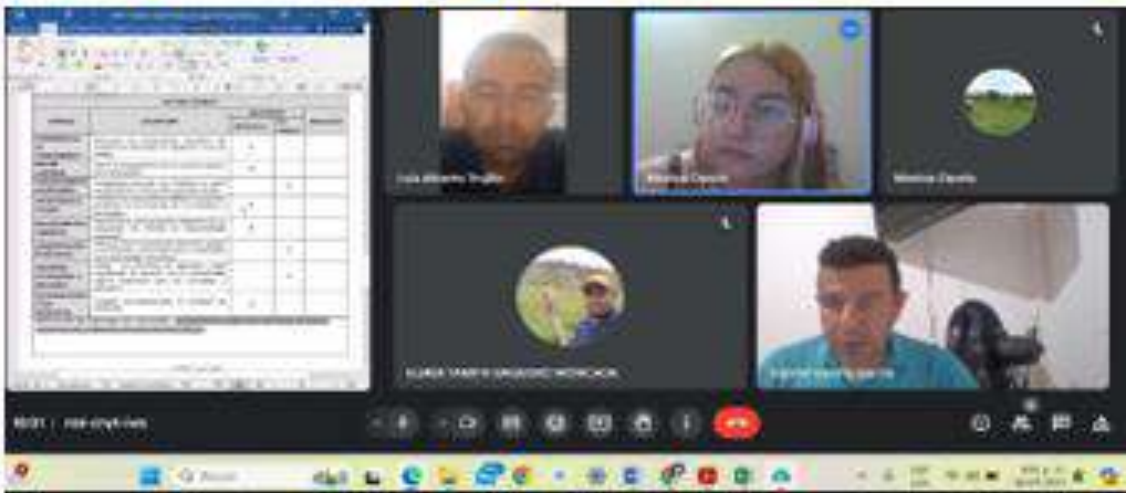
VISITA AL TECNICO EN DIBUJO DIGITAL ETAPA PRODUCTIVA EXPLICACION DE PROYECTO PRODUCTIVO

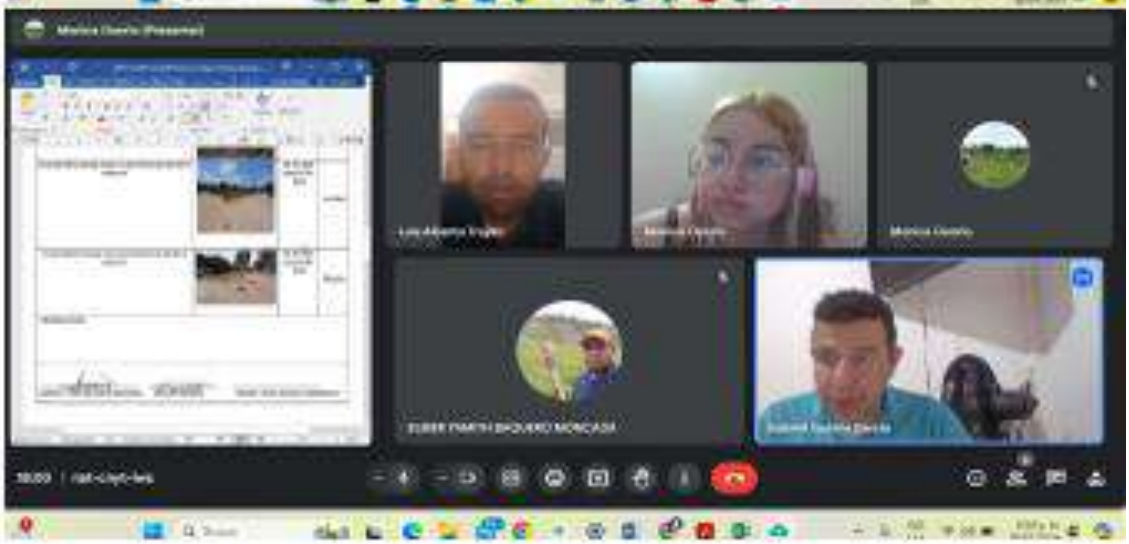


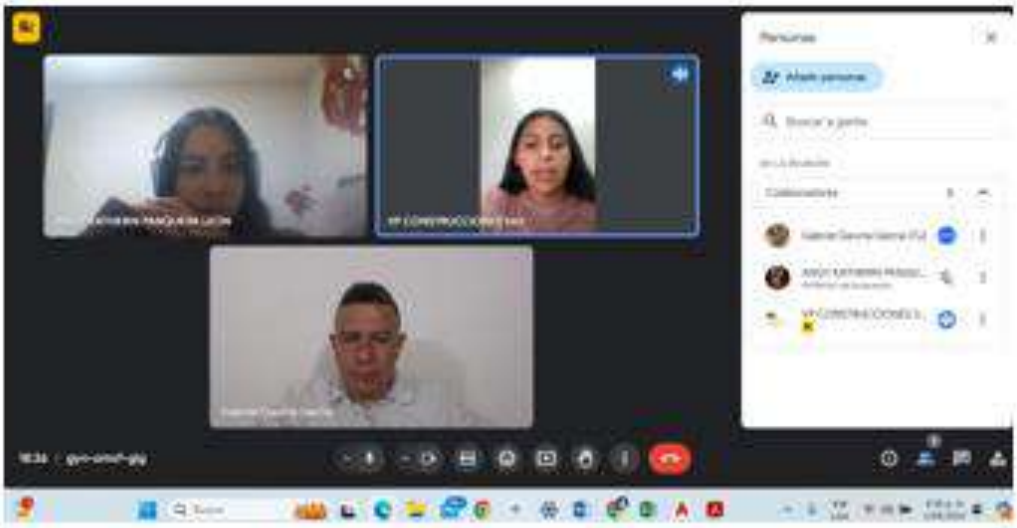


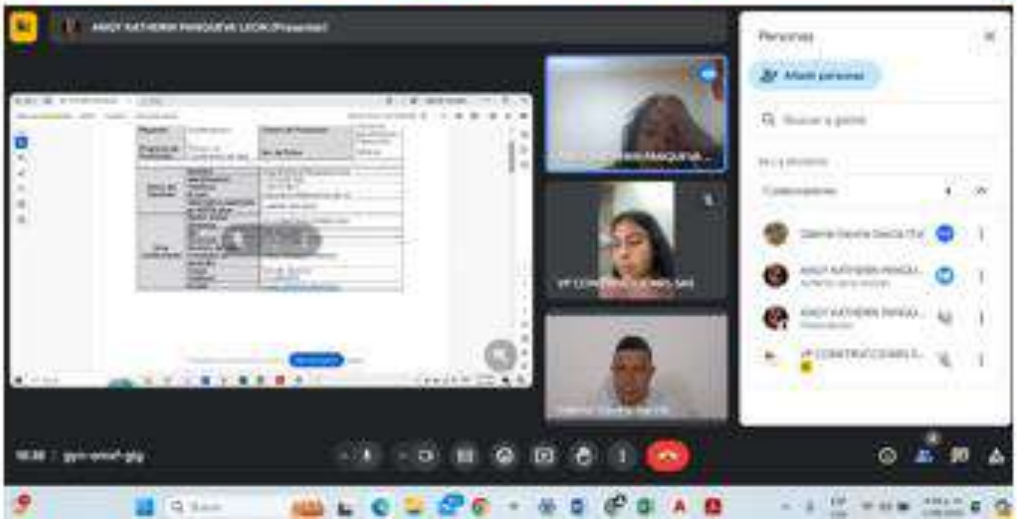
Primera evaluación y seguimiento de Luis Alberto Trujillo tecnólogo en levantamientos topográficos y georreferenciación no ficha 2560533

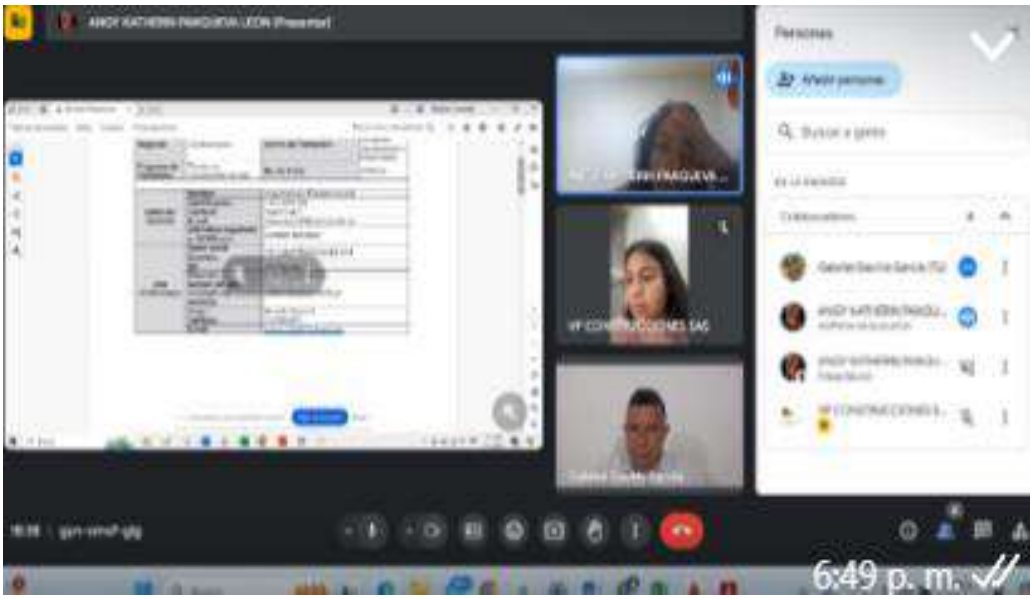


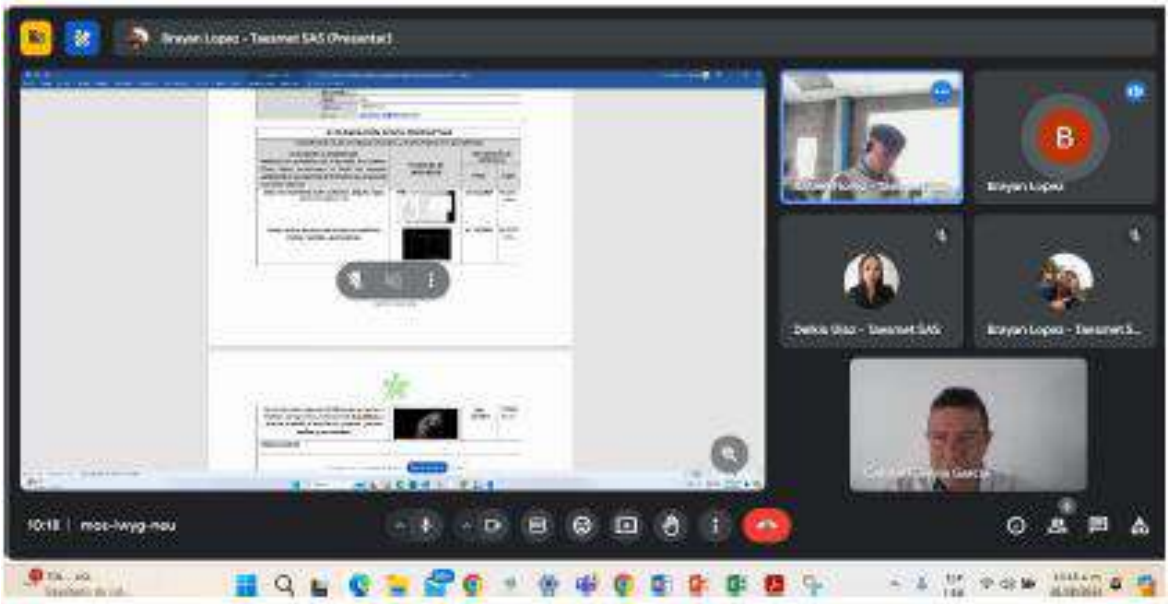


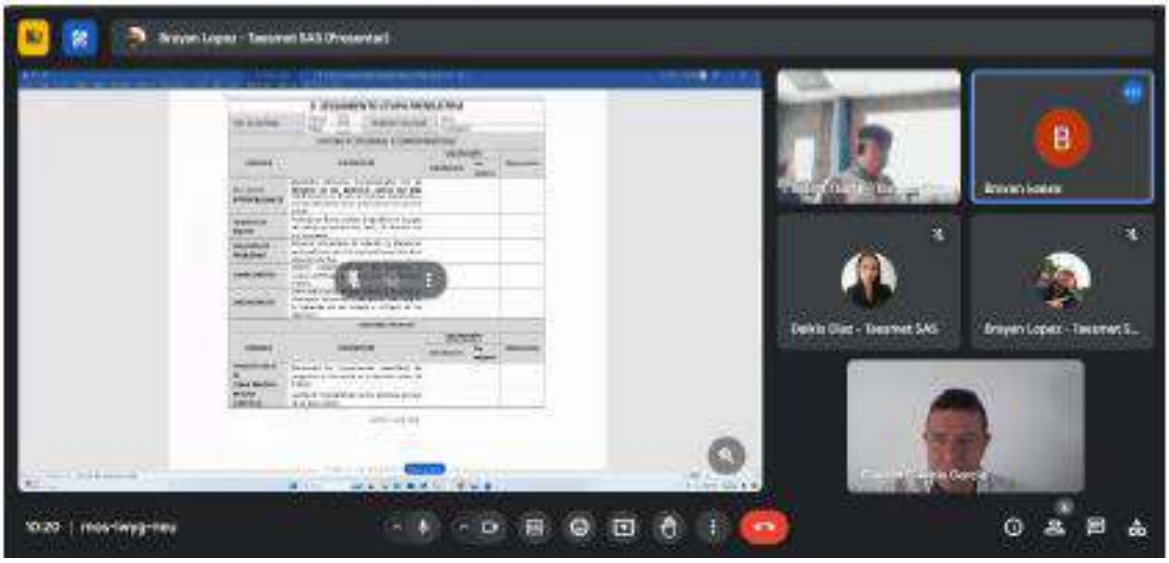







6:49 p. m.


Brayan Lopez - Tasomet SAS (Presentar)
B
Brayan Lopez
Delicia Diaz - Tasomet SAS
Brayan Lopez - Tasomet S...
10:18 | mos-iwyg-mau


Brayan Lopez - Tasomet SAS (Presentar)
B
Delicia Diaz - Tasomet SAS
Brayan Lopez - Tasomet S...
10:20 | mos-iwyg-mau