Barranquilla 30 de septiembre de 2024.

Doctor (a)
KAREN MARGARITA ZARATE HERRERA
Supervisor
Asesora de Despacho
Secretaria de Transito y Seguridad Vial
E. S. M.

INFORME DE ACTIVIDADES No 01

ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del contrato de prestación de servicios profesionales No. CD-59-2024-5006, correspondiente a un primer periodo al treinta (30) de septiembre de 2024.

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS REGISTROS DE TRÁNSITO.

El presente informe lo presento en forma parcial, correspondiente a las actividades de carácter general, así como también abordaré los temas específicos que me fueron asignados durante el período objeto del presente informe.

1. **Realizar la Proyección de estudios previos, solicitudes de adiciones, prórrogas y demás actos relacionados a los procesos de contratación que se requieren en el marco de los distintos proyectos que se llevan a cabo en la Secretaria Distrital de tránsito y Seguridad Vial.**

   - En virtud de la actividad descrita se realizó por parte de la suscrita se realizó la proyección de estudios previos para la futura contratación y revisión de trámite de adición y prorroga de los siguientes proyectos:

- Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de tránsito y seguridad vial en el desarrollo de las actividades del proyecto actualización de los trámites en los sistemas de información de los registros de tránsito.

- Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría a la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial en el desarrollo de las actividades del proyecto control y regulación del tránsito y el transporte en el distrito de Barranquilla.

- Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar acompañamiento a la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial en el desarrollo del proyecto control y regulación del tránsito y el transporte en el distrito de Barranquilla.

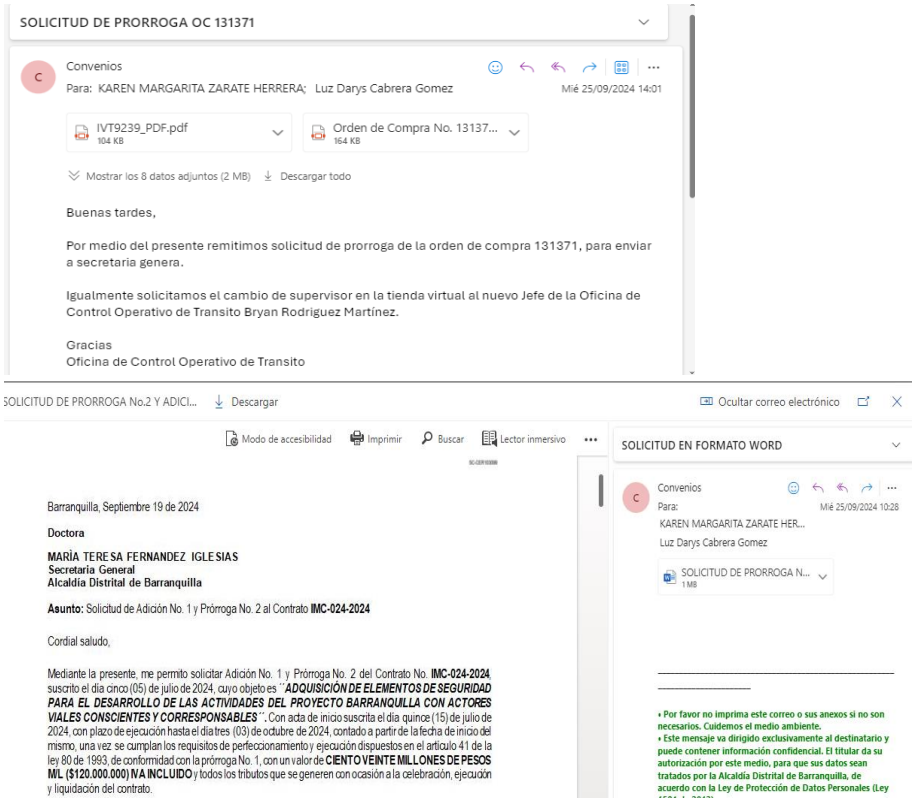
- Prestación de servicios profesionales para asesorar a la secretaria de tránsito y seguridad vial en el desarrollo de las actividades del proyecto actualización de los trámites en los sistemas de información de los registros de tránsito.

- Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría para el fortalecimiento de recuperación de cartera en el desarrollo de las actividades realizadas en la oficina de procesos contravencionales de la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial

- Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de recuperación de cartera en el desarrollo de las actividades realizadas en la oficina de procesos contravencionales de la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial.

- Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial en el marco del proyecto implementación de acciones de cultura ciudadana para actores viales, mediante el desarrollo de las actividades que contribuyan a sensibilizar a los distintos actores que hacen parte del tránsito y garantizar la seguridad vial en el distrito de barranquilla

- adquisición de elementos de seguridad para el desarrollo de las actividades del proyecto barranquilla con actores viales conscientes y corresponsables



SOLICITUD DE PRORROGA OC 131371

Convenios
Para: KAREN MARGARITA ZARATE HERRERA; Luz Darys Cabrera Gomez
Mié 25/09/2024 14:01

IVT9239_PDF.pdf 104 KB
Orden de Compra No. 13137... 164 KB
Mostrar los 8 datos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Buenas tardes,

Por medio del presente remitimos solicitud de prorroga de la orden de compra 131371, para enviar a secretaria genera.

Igualmente solicitamos el cambio de supervisor en la tienda virtual al nuevo Jefe de la Oficina de Control Operativo de Transito Bryan Rodriguez Martínez.

Gracias
Oficina de Control Operativo de Transito

SOLICITUD DE PRORROGA No.2 Y ADICI... Descargar
Ocultar correo electrónico
Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

Barranquilla, Septiembre 19 de 2024

Doctora

MARÌA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS
Secretaria General
Alcaldía Distrital de Barranquilla

Asunto: Solicitud de Adición No. 1 y Prórroga No. 2 al Contrato **IMC-024-2024**

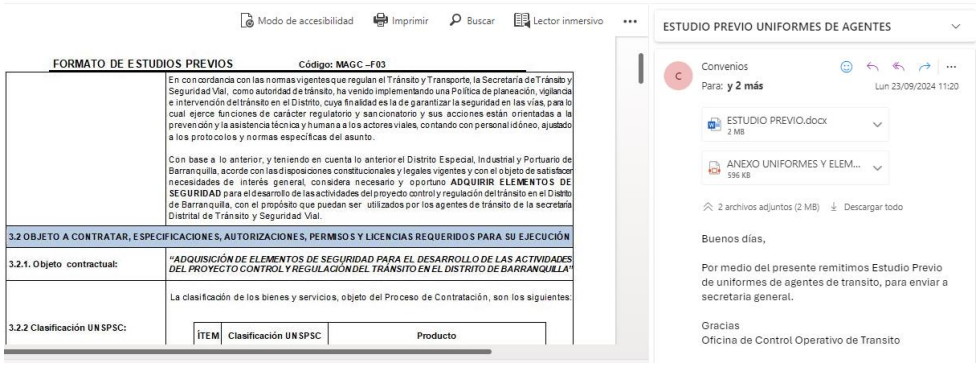
Cordial saludo,

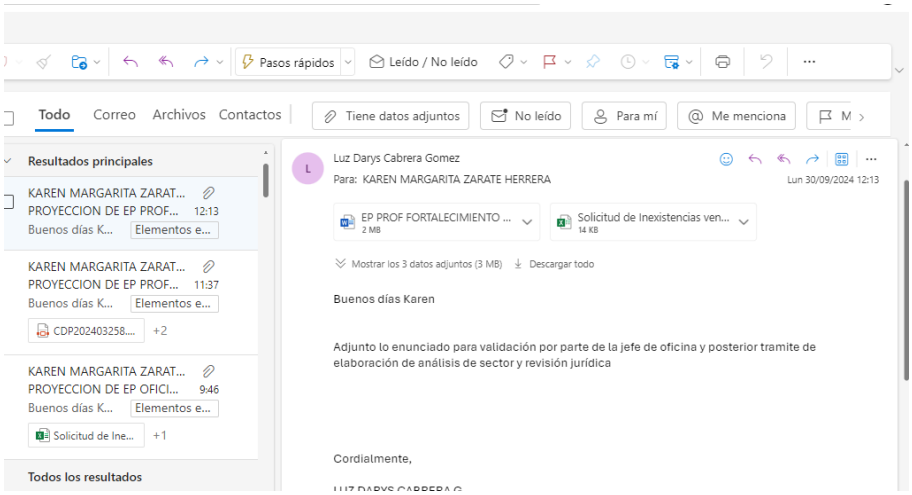
Mediante la presente, me permito solicitar Adición No. 1 y Prórroga No. 2 del Contrato No. **IMC-024-2024**, suscrito el dia cinco (05) de julio de 2024, cuyo objeto es ***"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO BARRANQUILLA CON ACTORES VIALES CONSCIENTES Y CORRESPONSABLES"***, Con acta de inicio suscrita el dia quince (15) de julio de 2024, con plazo de ejecución hasta el dia tres (03) de octubre de 2024, contado a partir de la fecha de inicio del mismo, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el articulo 41 de la ley 80 de 1993, de conformidad con la prórroga No. 1, con un valor de **CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS M/L ($120.000.000) IVA INCLUIDO** y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

SOLICITUD EN FORMATO WORD

Convenios
Para: KAREN MARGARITA ZARATE HER...
Luz Darys Cabrera Gomez
Mié 25/09/2024 10:28
SOLICITUD DE PRORROGA N... 1 MB

• Por favor no imprima este correo o sus anexos si no son necesarios. Cuidemos el medio ambiente.
• Este mensaje va dirigido exclusivamente al destinatario y puede contener información confidencial. El titular da su autorización por este medio, para que sus datos sean tratados por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley

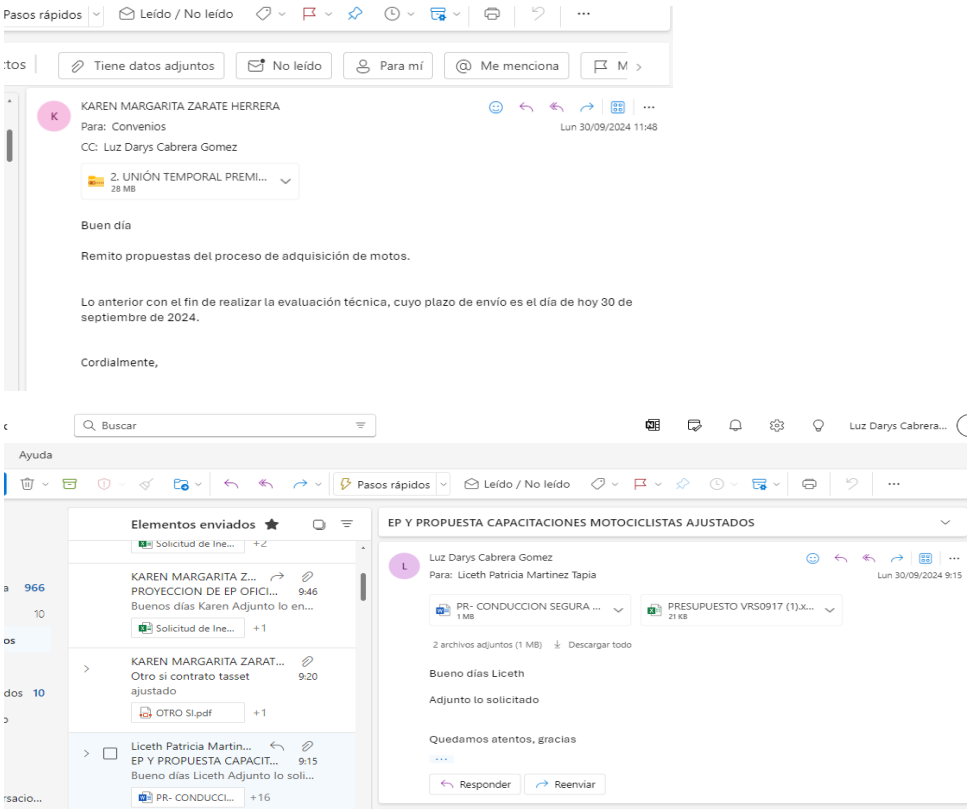




2. **Realizar la revisión jurídica de los documentos precontractuales de los expedientes generados con ocasión a los procesos de contratación de la secretaría.**

- En virtud de la actividad descrita se realizó por parte de la suscrita la verificación de los expedientes que se realizaron de los futuros contratistas.





- **Verificar el cumplimiento del lleno de los requisitos y documentos soporte que se requieren para los procesos de contratación de la Secretaría.**

  En virtud de la actividad descrita se realizó por parte de la suscrita la verificación de los expedientes contractuales suscritos en virtud de los proyectos descritos en el numeral uno (1) del presente informe, a fin de constatar que cumplan con el lleno de los requisitos formales y contengan los documentos exigidos para el proceso de contratación.

Numero Contrato	Numero Contrato	Numero Contrato	Numero Contrato
CD-59-2024-5005	CD-59-2024-5296	CD-59-2024-5261	CD-59-2024-5438
CD-59-2024-5006	CD-59-2024-5297	CD-59-2024-5274	CD-59-2024-5439
CD-59-2024-5007	CD-59-2024-5298	CD-59-2024-5275	CD-59-2024-5440
CD-59-2024-5008	CD-59-2024-5299	CD-59-2024-5276	CD-59-2024-5441
CD-59-2024-5009	CD-59-2024-5300	CD-59-2024-5277	CD-59-2024-5442
CD-59-2024-5010	CD-59-2024-5318	CD-59-2024-5278	CD-59-2024-5443
CD-59-2024-5011	CD-59-2024-5319	CD-59-2024-5279	CD-59-2024-5444
CD-59-2024-5029	CD-59-2024-5320	CD-59-2024-5280	CD-59-2024-5449
CD-59-2024-5033	CD-59-2024-5326	CD-59-2024-5281	CD-59-2024-5450
CD-59-2024-5034	CD-59-2024-5327	CD-59-2024-5282	CD-59-2024-5451
CD-59-2024-5154	CD-59-2024-5371	CD-59-2024-5283	CD-59-2024-5453
CD-59-2024-5155	CD-59-2024-5372	CD-59-2024-5284	CD-59-2024-5454
CD-59-2024-5156	CD-59-2024-5373	CD-59-2024-5285	CD-59-2024-5455
CD-59-2024-5197	CD-59-2024-5375	CD-59-2024-5286	CD-59-2024-5456
CD-59-2024-5198	CD-59-2024-5376	CD-59-2024-5287	CD-59-2024-5457
CD-59-2024-5199	CD-59-2024-5380	CD-59-2024-5288	CD-59-2024-5459
CD-59-2024-5200	CD-59-2024-5381	CD-59-2024-5289	CD-59-2024-5460
CD-59-2024-5227	CD-59-2024-5382	CD-59-2024-5290	CD-59-2024-5461
CD-59-2024-5228	CD-59-2024-5383	CD-59-2024-5291	CD-59-2024-5521
CD-59-2024-5229	CD-59-2024-5384	CD-59-2024-5292	CD-59-2024-5522
CD-59-2024-5230	CD-59-2024-5385	CD-59-2024-5293	CD-59-2024-5527
CD-59-2024-5231	CD-59-2024-5386	CD-59-2024-5294	CD-59-2024-5528
CD-59-2024-5233	CD-59-2024-5388	CD-59-2024-5295	CD-59-2024-5403
CD-59-2024-5234	CD-59-2024-5389	CD-59-2024-5251	CD-59-2024-5429
CD-59-2024-5235	CD-59-2024-5390	CD-59-2024-5252	CD-59-2024-5430
CD-59-2024-5239	CD-59-2024-5391	CD-59-2024-5253	CD-59-2024-5431
CD-59-2024-5240	CD-59-2024-5392	CD-59-2024-5254	CD-59-2024-5432
CD-59-2024-5241	CD-59-2024-5393	CD-59-2024-5255	CD-59-2024-5433
CD-59-2024-5243	CD-59-2024-5394	CD-59-2024-5256	CD-59-2024-5434
CD-59-2024-5245	CD-59-2024-5398	CD-59-2024-5257	CD-59-2024-5435
CD-59-2024-5246	CD-59-2024-5399	CD-59-2024-5258	CD-59-2024-5436
CD-59-2024-5247	CD-59-2024-5400	CD-59-2024-5259	
CD-59-2024-5248	CD-59-2024-5401	CD-59-2024-5260	
CD-59-2024-5249	CD-59-2024-5402	CD-59-2024-5437	

3. Proyección de documentos precontractuales que deban ser elaborados por parte de la Secretaría. (Solicitudes de Cdp, Anexos entre otros)

En virtud de la actividad descrita se realizó por parte de la suscrita en la oficina de contratación la proyección de solicitudes de anexos los cuales son requeridos, para la gestión contractual dentro de los distintos proyectos de la SDTSV y relacionados a continuación:

- Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría a la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial en el desarrollo de las actividades del proyecto control y regulación del tránsito y el transporte en el distrito de Barranquilla.

- Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar acompañamiento a la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial en el desarrollo del proyecto control y regulación del tránsito y el transporte en el distrito de Barranquilla**.**

- Prestación de servicios profesionales para asesorar a la secretaria de tránsito y seguridad vial en el desarrollo de las actividades del proyecto actualización de los trámites en los sistemas de información de los registros de tránsito.

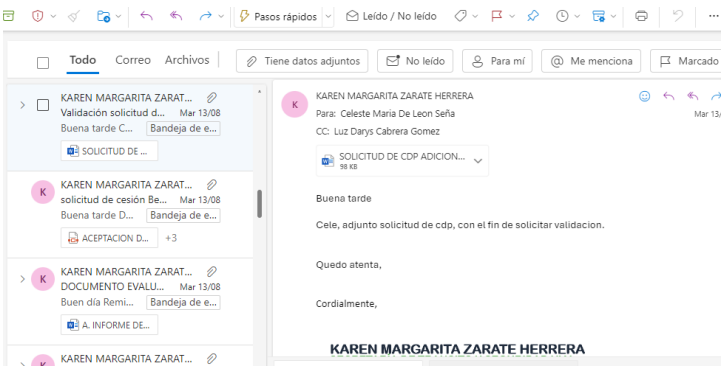
- Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaria de tránsito y seguridad vial en el desarrollo de las actividades del proyecto actualización de los trámites en los sistemas de información de los registros de tránsito.

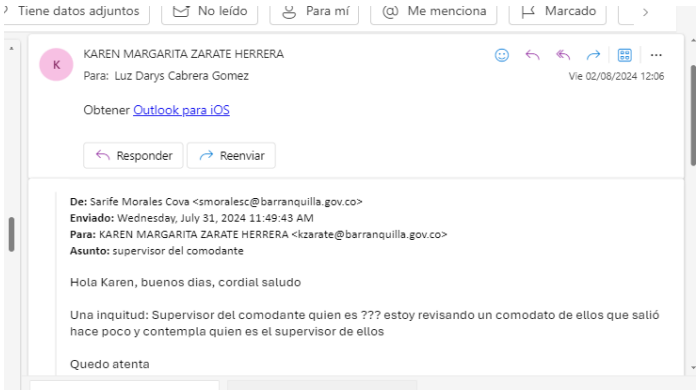
- Prestación de servicios profesionales para brindar asesoría para el fortalecimiento de recuperación de cartera en el desarrollo de las actividades realizadas en la oficina de procesos contravencionales de la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial

- Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de recuperación de cartera en el desarrollo de las actividades realizadas en la oficina de procesos contravencionales de la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial.

- Prestación de servicios de apoyo a la gestión de la secretaría distrital de tránsito y seguridad vial en el marco del proyecto implementación de acciones de cultura ciudadana para actores viales, mediante el desarrollo de las actividades que contribuyan a sensibilizar a los distintos actores que hacen parte del tránsito y garantizar la seguridad vial en el distrito de barranquilla

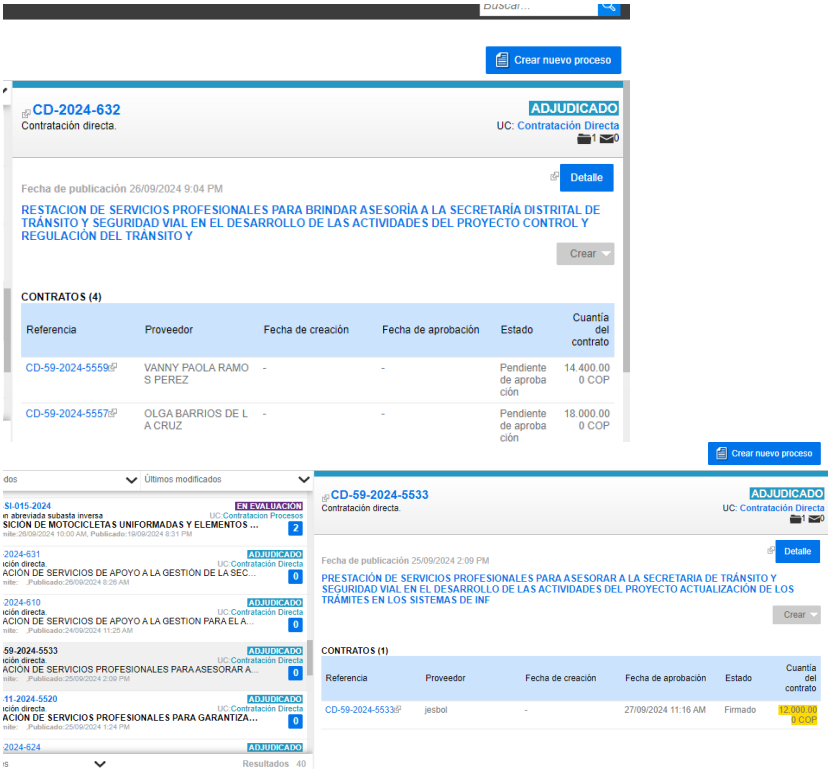
Las cuales fueron enviadas para revisión y aprobación mediante correo electrónico:





4. **Realizar seguimiento a los procesos de selección de contratistas y/o proveedor que se adelantan ante Secretaría general y que suplen las necesidades de la Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial.**

En virtud de la actividad descrita se realizó por parte de la suscrita el seguimiento de los procesos de selección que se adelantan a través de la secretaria general, en lo relacionado con el proceso precontractual y contractual, con el objetivo de que se surtan los tramites de manera óptima y así se suplan las necesidades de la Secretaría De Tránsito y Seguridad Vial en los siguientes objetos:

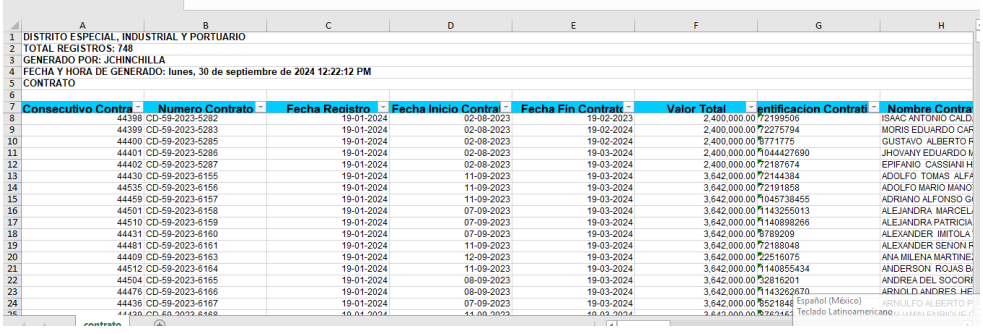


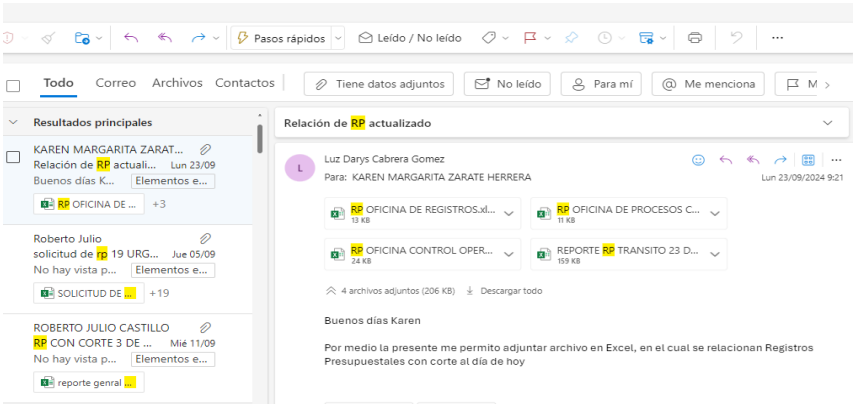
5. **Realizar acompañamiento en la revisión de la información requerida por los diferentes entes de control.**

   En virtud de la actividad descrita durante este periodo No me fueron asignadas.

6. **Asesorar y hacer entrega de los documentos requeridos a los supervisores designados en los contratos para que ejerzan el control respectivo.**

   En virtud de la actividad descrita se realizó por parte de la suscrita a entrega de información general a los supervisores sobre el manejo de la plataforma Secop II, a través de la cual se les designa a cada uno la supervisión de los nuevos contratistas y en la que se deben cargar los documentos de ejecución de estos.





Relación de registros presupuestales.

7. Realizar la proyección y/o revisión de los proyectos de actas de Inicio, terminación y/o liquidaciones recibidas por parte de los supervisores de los contratos.

   En virtud de la actividad descrita se realizó por parte de la suscrita la revisión del proyecto de acta de cierre en plataforma Secop II de los contratos suscritos en la vigencia 2020 oficina de control operativo, revisión del acta de suspensión.

Atentamente,

LUZ DARYS CABRERA GOMEZ
C.C 22.504.689 de Barranquilla.