INFORME DE ACTIVIDADES

A. INFORMACIÓN GENERAL.

NRO. DE CONTRATO	PSP - 235 DE 2024 -		
CONTRATISTA	ISABEL CRISTINA VILLA GONZALEZ	**IDENTIFICACIÓN**	1.047.972.045
NRO DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES**	
2		26-08-2024	

B. CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

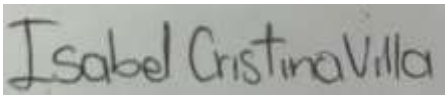
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
A. Promover en la comunidad el acceso a los servicios brindados por el centro de convivencia ciudadana	• Desde la Coordinación del Centro de Convivencia se facilitó el auditorio • El día 25 de julio a la E.S.E Hospital San Juan de Dios, para llevar a cabo asamblea de asociación de usuarios. • El día 31 de julio asamblea concejo de paz. • El día 03 de agosto integración religiosa, y al PAE • El día 8 de agosto jornada de salud COMFAMA. • El día 9 de agosto socialización proyecto “CERCANOS”. • El día 10 de agosto a la Secretaria de Inclusión Social. • El día 15 de agosto Cortometraje Fiestas del Maíz “Dirección de Cultura” • Se prestaron 30 sillas a la Casa Atrapasueños. • Se realizó retroalimentación a la plataforma de las Casas de Justicia, donde se debe actualizar algunos módulos como lo son: ❖ Planta Física

	❖ Reportes ❖ Actividades • Se brindó asesoría a los usuarios que ingresaron al Centro y se re direccionaron a cada dependencia. • Se atendieron a 351 personas del 16 de julio al 14 de agosto de 2024.
B. Realizar seguimiento al espacio físico de la ludoteca "Cultivarte", para que sea utilizado como un espacio de encuentro y formación para la primera infancia	• En el Centro de Convivencia Ciudadana se encuentra ubicado un espacio físico de la ludoteca "Cultivarte", para que sea utilizado como un espacio de encuentro y formación para la primera infancia, allí se cuenta con actividades lúdicas, educativas y culturales: ❖ Mundo Crystal ❖ Crokix ❖ Grupo población con discapacidad ❖ Cine Club ❖ Club de Lectura ❖ Biblioteca Viva ❖ Ludotecas Viajeras (visita a los barrios, veredas y colegios).
C. Brindar apoyo en las actividades educativas que están direccionadas hacia el cumplimiento de la política de infancia y adolescencia del municipio de Sonsón	• Se realizaron actividades lúdico recreativas con los niños en el Barrio tapete, pinta carita, aros, poli rumba, lectura. • Nos desplazamos hacia el corregimiento alto de sabanas a realizar un importante evento sobre Salud Mental. • Realizamos Vacaciones Recreativas (tarde de juegos y recreación) en la escuela Vereda la Morelia.
D. Apoyar en la Coordinación de la mesa de infancia y adolescencia del municipio, al igual que la ejecución de su plan de acción	• Se realizó campaña en contra del trabajo infantil en algunos colegios del municipio. • Se hizo entrega de juegos didácticos a varios niños del barrio tapete. • Participe de una jornada académica virtual sobre lactancia materna de la Gobernación de Antioquia.

	• Asistí a una reunión, presentación Modalidad “Atrapasueños”, el día 03 de agosto.
E. Brindar apoyo a las acciones y actividades que en el tema de infancia y adolescencia lidere la oficina del gestor social	• En el presente periodo contractual no se desarrollaron actividades propias que tengan que ver con el gestor social
F. Velar por los bienes muebles del centro de convivencia ciudadana e igualmente por el inmueble; llevar en perfecto orden y actualización el inventario existente	• Se realizó la verificación del inventario del Centro de Convivencia en compañía de la funcionaria de almacén Mariana López, al cual se evidencio que no se tienen faltantes y los bienes muebles se encuentran en buenas condiciones.
G. Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	• No se realizaron actividades que no estén contempladas en el contrato de prestación de servicios.
H. Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del municipio de Sonsón- Antioquia.	• No se presentaron inconvenientes en cuanto al cumplimiento de los objetivos, que tuvieran que ser conocidos por el supervisor.
I. Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	• En la ejecución de las actividades contempladas en este periodo contractual se realizaron de buena fe y no se configuro ningún vínculo laboral con el municipio

Cuenta de Ahorros Davivienda
Nro. 3971 0005 5615

Cordialmente,



ISABEL CRISTINA VILLA GONZALEZ
Contratista