Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 11	MES Septiembre	AA 2024
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 1 / MES Julio / AA 2024	al	DÍA 31	MES Julio	AA 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-4612-2023		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	MÓNICA JOHANA TORRES SALINAS	C.C. o NIT	1,053,325,740
Dirección	CALLE 22 NO. 9-27 OFICINA 401 Centro Profesional Andaluz	Ciudad	TUNJA
Celular	310 8024274	Dirección de correo electrónico	notificacionesmjt@gmail.com
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 358-000183-34	Banco BANCOLOMBIA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1 / MES Diciembre / AA 2023

Objeto del contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA, Y LA PROMOCION, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULAGACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS.

Plazo de ejecución	MESES 13 y DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31 / MES Diciembre / AA 2024
Valor total del contrato	$ 67.509.000,00	Valor honorarios mensuales	$ 5.473.000,00
Lugar de ejecución	CIRCUITO TUNJA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	91523+119623 +624+21724	Registro Presupuestal	9218523 +392624 +2812924

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN
Nombre del supervisor o interventor	JOHANNA ODALINDA GARCIA AVILA	C.C. o NIT	33.379.258
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	johagarcia@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 26	MES Septiembre	AA 2023	Fecha de aprobación	DÍA 29	MES Septiembre	AA 2023

Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.	Número de póliza 600-47-994000070765

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	30	Noviembre	2023	Hasta	1	Mayo	2025	$ 6.750.900,00
Calidad del servicio	Desde	30	Noviembre	2023	Hasta	1	Enero	2027	$ 13.501.800,00
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A
	☐	☑

	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 1 hasta			
Prórroga No. 2 hasta			
Prórroga No. 3 hasta			

Adiciones	Si	N/A
	☑	☐

Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
$ 1.680.000,00	**$ 69.189.000,00**
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
$ 0,00	**$ 69.189.000,00**
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición
$ 0,00	**$ 69.189.000,00**

Reducción de valor	Si	N/A
	☐	☑

Valor reducción	Valor total con reducción
$ 0,00	**$ 69.189.000,00**

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **MÓNICA JOHANA TORRES SALINAS** con número de C.C. o NIT **1,053,325,740** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Julio

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 274.200,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 350.900,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11.600,00
Total de aportes pagados	**$ 636.700,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☑	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☑

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **JOHANA GARCIA AVILA** con número de C.C. o NIT **33,379,258** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **MONICA JOHANA TORRES SALINAS** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Diciembre	30	$ 5.193.000,00
	2°. Pago	Enero	30	$ 5.193.000,00
	3°. Pago	Febrero	30	$ 5.193.000,00
	4°. Pago	Marzo	30	$ 5.193.000,00
	5°. Pago	Abril	30	$ 5.193.000,00
	6°. Pago	Mayo	30	$ 5.193.000,00
	7°. Pago	Junio	30	$ 5.193.000,00
	8°. Pago	Julio	30	$ 5.473.000,00
	9°. Pago			
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 41.824.000,00**
	Saldo			**$ 27.365.000,00**

OBSERVACIONES

**SE CERTIFICA PAGO DE HONORARIOS PARA EL MES DE JULIO DE 2024.

11-DIC-2023 **NO ES NECESARIO SOLICITAR LIBERACIÓN SALDO FECHA REAL INICIO CONTRATO, POR CUANTO EL CONTRATO INICIÓ EL DÍA 1° CON EL PRESUPUESTO EXACTO.

13-FEB-2024 SE VERIFICÓ REPORTE SIIF NACIÓN **RESERVA PRESUPUESTAL 2023 SALDO POR EJECUTAR (CORTE 31-ENE-2024):ENCONTRANDO QUE EL **SALDO POR UTILIZAR ES $0,00. SIN NOVEDAD.**

27-JUL-2024 SE VERIFICARON REPORTES SIIF NACIÓN OBLIGACIONES/ORDENES DE PAGO ACUMULADOS A JUNIO 30/2024: CONSTATANDO QUE LOS **ÚLTIMOS HONORARIOS CON OBLIGACIÓN GENERADA FUERON LOS DE MAYO/2024 EN JUNIO 03/2024, QUE FUERON PAGADOS EN JUNIO 10/2024 ORDEN DE PAGO #140599824

27-JUL-2024 HUBO ADICIÓN HONORARIOS 2024, **INFORMADA/ACEPTADA POR EL/LA DEFENSOR(A) DESDE: 27-JUN-2024, ACORDE INFORMACIÓN SUMINISTRADA AL SUPERVISOR;
POR LO TANTO, **NO ES NECESARIO SOLICITAR LIBERACIÓN SALDO, SIENDO ASIGNADO EL PRESUPUESTO EXACTO** PARA LOS MESES RESTANTES DE CONTRATO.

27-JUL-2024 SE VERIFICÓ REPORTE SIIF NACIÓN REGISTROS PRESUPUESTALES 2024 SALDO POR EJECUTAR (CORTE 22-JUL-2024):COMPROBANDO QUE **EXACTAMENTE CONCUERDA SU SALDO DISPONIBLE VS HONORARIOS PENDIENTES POR PAGAR (JUL/2024 EN ADELANTE)

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-4612-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			**2**	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el servicio de Defensoría Pública	Se prestaron los servicios a los usuarios que acudieron a la Defensoria del Pueblo y la atencion de todos los procesos que se encuentran en trámite	1	
2	Representar judicial o extrajudicialmente, según sea el caso,a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo , Director Nacional de la Defensoría Pública, Defensor Regional o correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público, así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Se encuentran en tramite judicial y actuaciones administrativas 79 procesos adelantados en represetacion de los usuarios del servicio de Defensoría Pública.	2	
3	Ejecutar las obligaciones que se dereiven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	se ha dado cumplimiento a cabalidad.	3	
4	Asistir oportunamente a las Audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelacion sobre las demás que tengan como profesional independiente.	Se cumplio a cabalidad.	4	
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategía jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Se realizó la estrategía jurídica a seguir en cada uno de los casos.	5	
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio de Defensoría Pública. En los casos en que los usuarios del serviciode defensoría públicase encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se realizarón los llamadas correspondientes para mantener la comunicación directa con los usuarios	6	

Número de contrato	CD-DP-4612-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
7	Asistir a las barras de Defensores Público y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la Defensoría.	Se asistio a las barras programadas por la defensoría en el horario correspondiente.
8	Actualizar sus conocimientos en el área de derecho a fin del programa para el cual fue contratado.	Se ha cumplido.
9	Dar Cumplimiento a los lineamientos impartidos por la Defensoría en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Se ha dado cumplimiento con los linemientos impartidos por la Defensoría.
10	Suministrar a los usuarios del servicio de defensoría pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se ha prestado la correspondiente asesoría a cada uno de los usuarios dejando la constancia.
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Se han utilizados los recursos disponibles en debida forma.
12	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio , como mínimo tres (3) días a la semana (De acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública.	Se ha cumplido con los turnos según lo establecido.
13	El contratista deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al Despacho Judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.	Se informará al Despacho Judicial y al usuario cuando llegue el momento.
14	Guardar reserva en los casos de ley.	Se ha cumplido.
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la Defensoría adelante las acciones legales a que haya lugar.	Se informará cuando haya lugar.
16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizr el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión.	Se entregará en su momento.
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía.	Se cumplieron a cabalidad todas y cada una de las funciones contratadas.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
7	El contratista dio cabal cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales que se encuentran contenidas en el contrato, y todo ello de acuerdo con la programación establecida, ingresó la información al sistema de información SECOP II, y al sistema de información visión web, suscribió acta de inicio y atendió las directrices del supervisor, asumió los procesos por sustitución y asignación, estuvo presto para asistir a las audiencias judiciales, así como la entrevista a los Usuarios asignados en el mes, turnos asignados, análisis de la situación jurídica de los usuarios, realizó entrega del informe mensual de gestión, asistió a barra académica, cancelo lo correspondiente a aportes en pensión, salud y riesgos.
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	

Número de contrato	CD-DP-4612-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA

DÍA	MES	AA
11	9	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR

DÍA	MES	AA
11	9	2024