PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro,30 de septiembre del 2024

Señora
Liliana Eugenia Toro Marulanda
SUPERVISORA CONTRATO NO.
5893691 Coordinadora Académica
Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2024

Referencia: No 5893691del año 2024

Natalia Hurtado Cañola, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43619700 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($45.315.660). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago para el mes de febrero correspondiente a TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS MCTE. ($3.485.820). b) (09) nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.357.275) cada uno, c) Un último pago por el mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL TRECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE. ($2.614.365).)

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada, que se ejecute en el marco del programa articulación con la educación media en los programas de formación en el centro de la innovación la agroindustria y la aviación para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en losprocesos formativos del centro.	Ejecutar la FPI de acuerdo con los lineamientos del programa Articulación con la Educación Media	Pantallazo Agenda mes de septiembre
2	Liderar fichas de los programas en los cuales imparte formación de acuerdo con su perfil.	Alistamiento y seguimiento de formación	Pantallazo Acta Equipo Ejecutor (donde se evidencie la asignación de liderazgo de ficha) septiembre
3	Participar activamente en los equipos ejecutores, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas por la entidad	Socializar avances y acciones de mejora en el desarrollo de la FPI	Pantallazo de reunión virtual, Lista de Asistencia y Acta, reuniones equipo ejecutor en el mes de septiembre.
4	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (De acuerdo con la línea de tiempo de ejecución de la formación -Manual de Articulación de articulación, se realiza en el primer trimestre)
5	Entregar al coordinador (a) académico (a) la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Diligenciar los formatos establecidos por el procedimiento de ejecución de la FPI	Pantallazo GFPI-F-147: Formato Bitácora Etapa Productiva 3 correspondientes a grado 10 y 3 correspondientes a grado 11 del mes de septiembre
6	Informar y evaluar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Realizar emisión de juicios y retroalimentación a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales	Reporte de Juicios de Evaluación correspondientes a septiembre (3 fichas)
7	Gestionar la formación profesional integral, a través del aplicativo de Sofía plus y la plataforma LMS de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No se cuenta aún con acceso a la plataforma ZAJUNA)

8	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus	Reportar anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Pantallazo Reporte Listas de asistencia de aprendices (3 fichas) del mes de septiembre
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices, garantizando el debido proceso según el Reglamento de Aprendices	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (De acuerdo con la línea de tiempo de ejecución de la formación -Manual de Articulación de articulación, se realiza 2 seguimientos semestrales – junio y noviembre)
10	Brindar apoyo en otros programas de formación titulada y complementaria según su competencia (en forma presencial y/o virtual)	No Aplica	No Aplica
11	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, cuando la necesidad del servicio lo requiera	No Aplica	No Aplica
12	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de la calidad de los procesos y estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia como “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”; según la normatividad institucional vigente; así como los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	**Opción 1:** Realizar proceso de certificación en la norma “ORIENTARFORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”	**Opción 1:** Registro de asistencia, presentación a prueba de conocimiento.
13	Realizar acompañamiento a los aprendices durante sus	Desarrollar las actividades de practicas lectiva,	Registro fotográfico de actividades formativas (3

	prácticas de acuerdo con los lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad.	verificando y cumpliendo con las condiciones exigidas	fichas) del mes de septiembre
14	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, emprendimiento y desarrollo tecnológico de interés institucional, a que fueron convocados	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No cuenta con solicitudes activas para participar)
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Ejecutar la FPI de acuerdo con lineamientos del procedimiento	Pantallazo bitácora (3 fichas, 2 por cada ficha) del mes de septiembre.
16	Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios, de acuerdo con las necesidades del Centro de formación	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No cuenta con solicitudes para participar)
17	Realizar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución en atención a los proyectos de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos	**Opción 1:** No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**Opción 1: No Aplica** (Los programas de formación cuentan con presupuesto para solicitar materiales de formación)
18	Participar en los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido en el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	**No Aplica** (No cuenta con solicitudes para participar)

	Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

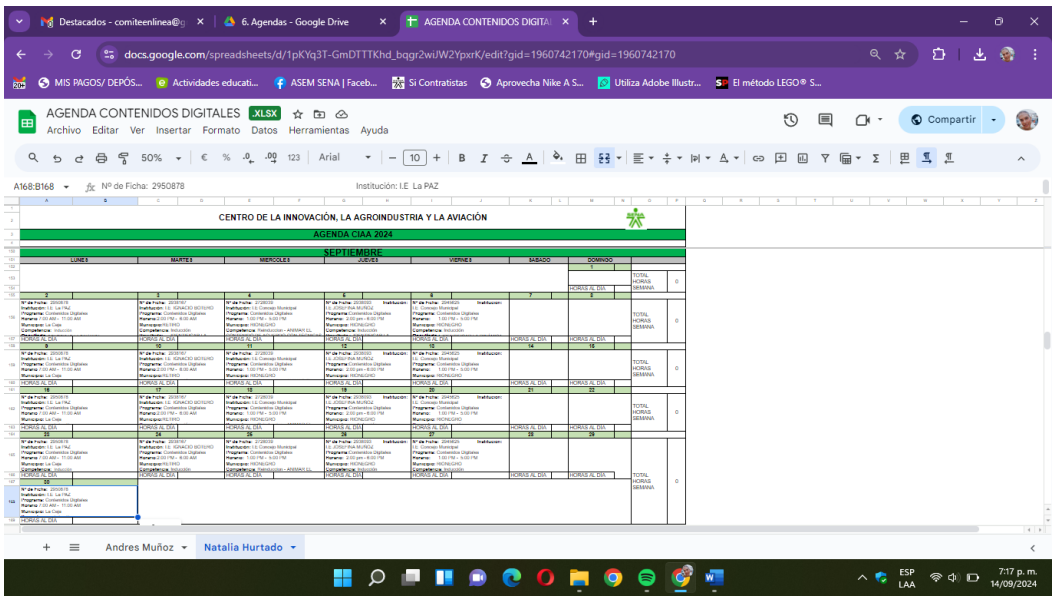
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

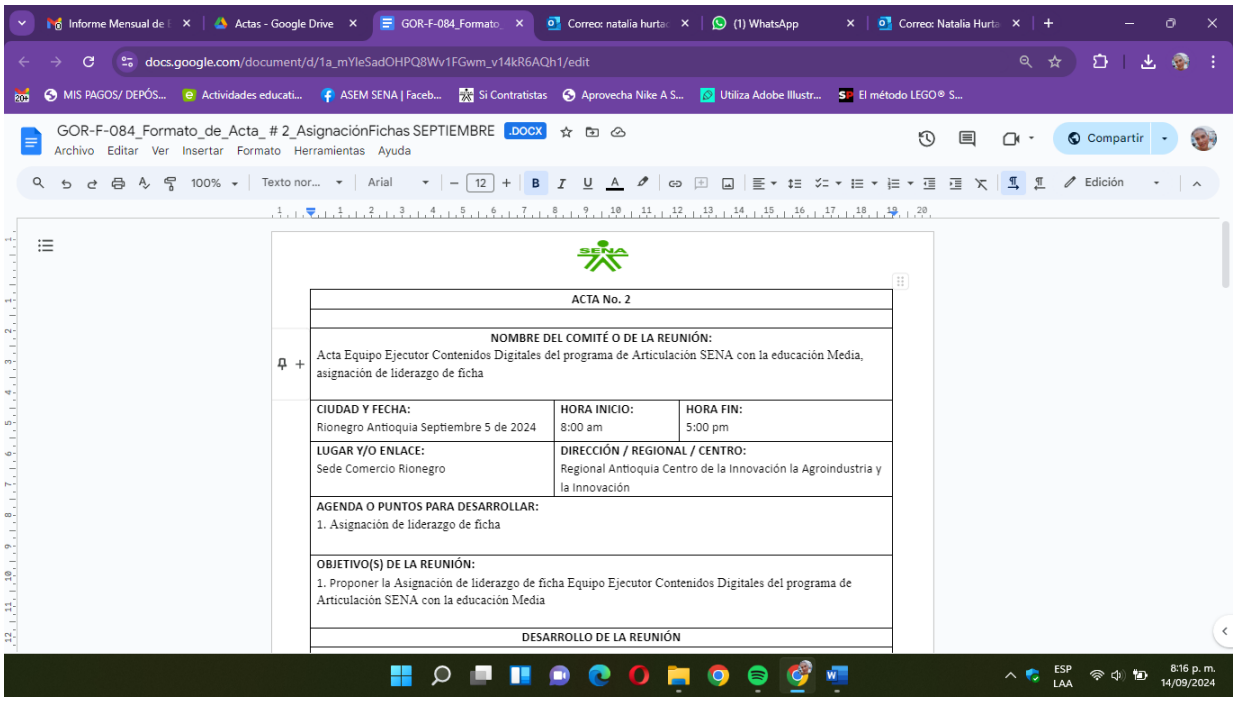
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 80027329 de la planilla, Compensar y periodo Agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en 10 folios

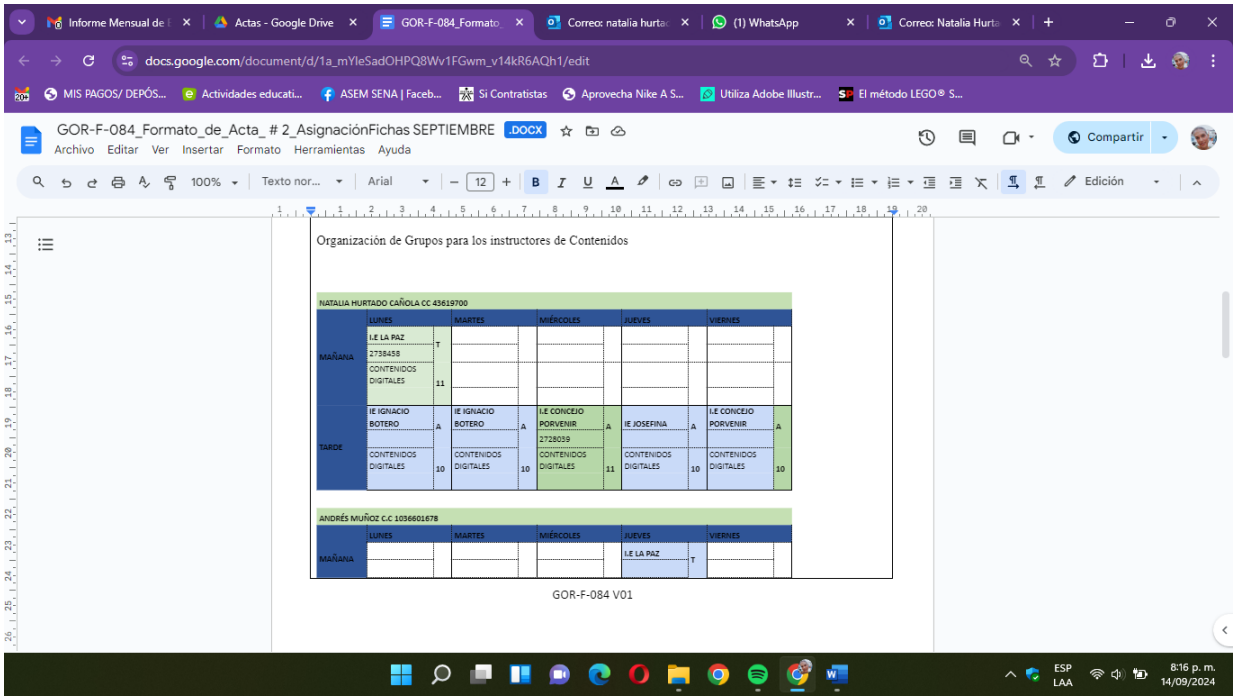
Cordialmente,

Natalia Hurtado Cañola
Contratista
C.C. No. 43619700
Recibí a satisfacción

Liliana Eugenia Toro Marulanda
SUPERVISORA CONTRATO NO.
5893691 Coordinadora Académica
Programas Especiales







Organización de Grupos para los instructores de Contenidos

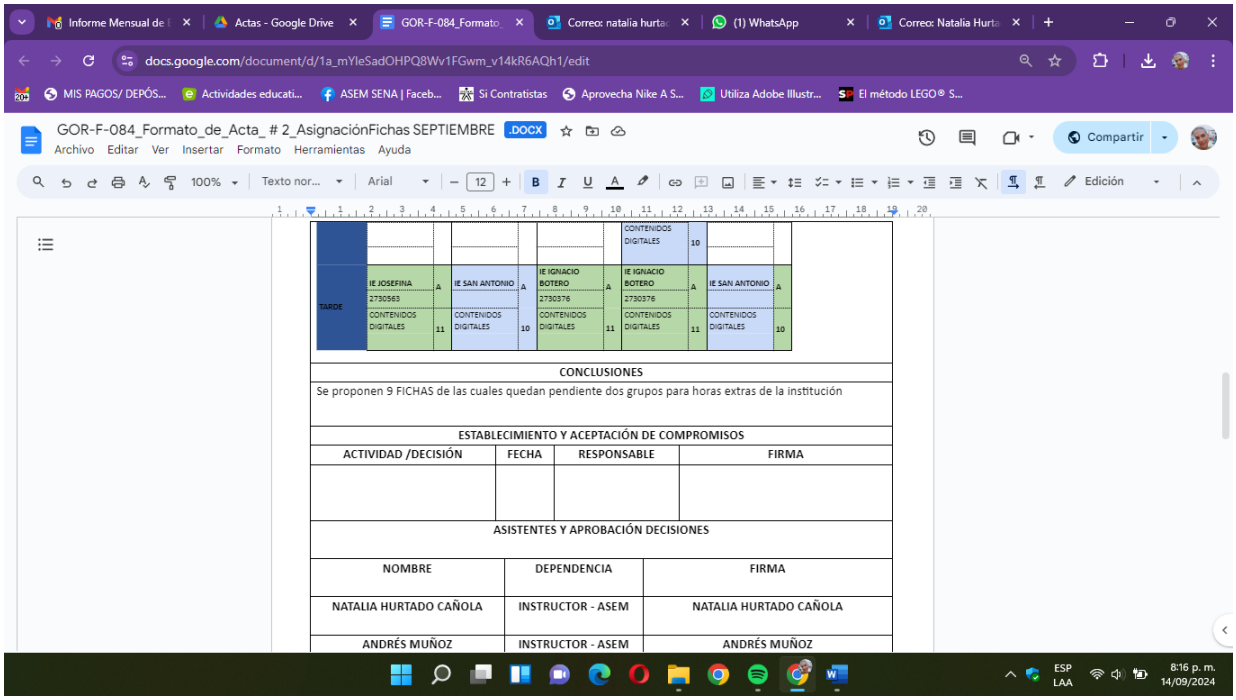
NATALIA HURTADO CAÑOLA CC 43619700

	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES	
MAÑANA	I.E LA PAZ 2738458 CONTENIDOS DIGITALES	T 11								
TARDE	IE IGNACIO BOTERO CONTENIDOS DIGITALES	A 10	IE IGNACIO BOTERO CONTENIDOS DIGITALES	A 10	I.E CONCEJO PORVENIR 2728039 CONTENIDOS DIGITALES	A 11	IE JOSEFINA CONTENIDOS DIGITALES	A 10	I.E CONCEJO PORVENIR CONTENIDOS DIGITALES	A 10

ANDRÉS MUÑOZ C.C 1036601678

	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES	
MAÑANA							I.E LA PAZ	T		

GOR-F-084 V01

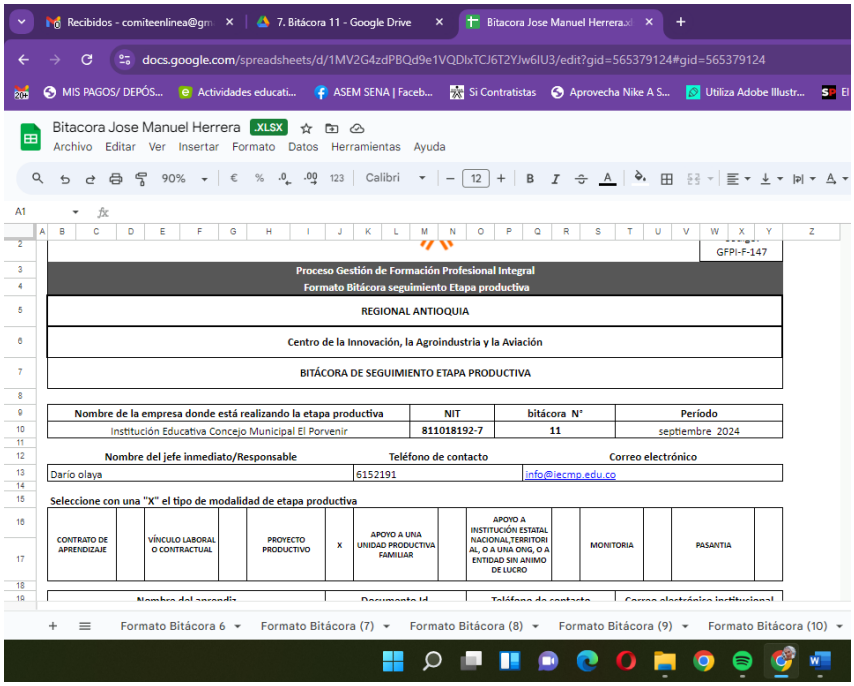


					CONTENIDOS DIGITALES	10	
TARDE	IE JOSEFINA 2730563 CONTENIDOS DIGITALES	A 11	IE SAN ANTONIO CONTENIDOS DIGITALES	A 10	IE IGNACIO BOTERO 2730376 CONTENIDOS DIGITALES	A 11	IE IGNACIO BOTERO 2730376 CONTENIDOS DIGITALES	A 11	IE SAN ANTONIO CONTENIDOS DIGITALES	A 10

CONCLUSIONES
Se proponen 9 FICHAS de las cuales quedan pendiente dos grupos para horas extras de la institución

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
NATALIA HURTADO CAÑOLA	INSTRUCTOR - ASEM	NATALIA HURTADO CAÑOLA
ANDRÉS MUÑOZ	INSTRUCTOR - ASEM	ANDRÉS MUÑOZ



Recibidos - comiteenlinea@gm | 7. Bitácora 11 - Google Drive | Bitacora Jose Manuel Herrera.xl

docs.google.com/spreadsheets/d/1MV2G4zdPBQd9e1VQDlxTCJ6T2YJw6IU3/edit?gid=565379124#gid=565379124

Bitacora Jose Manuel Herrera .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

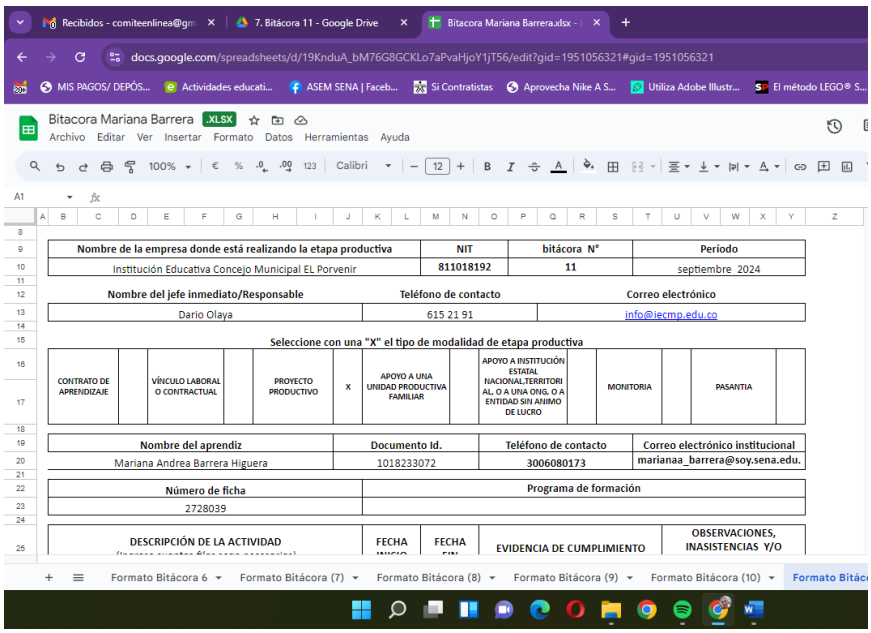
Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	bitácora N°	Período
Institución Educativa Concejo Municipal El Porvenir	811018192-7	11	septiembre 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Darío olaya	6152191	info@iecmp.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Formato Bitácora 6 | Formato Bitácora (7) | Formato Bitácora (8) | Formato Bitácora (9) | Formato Bitácora (10)



Recibidos - comiteenlinea@gm | 7. Bitácora 11 - Google Drive | Bitacora Mariana Barrera.xlsx

docs.google.com/spreadsheets/d/19KnduA_bM76G8GCKLo7aPvaHjoY1jT56/edit?gid=1951056321#gid=1951056321

Bitacora Mariana Barrera .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	bitácora N°	Período
Institución Educativa Concejo Municipal EL Porvenir	811018192	11	septiembre 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Dario Olaya	615 21 91	info@iecmp.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

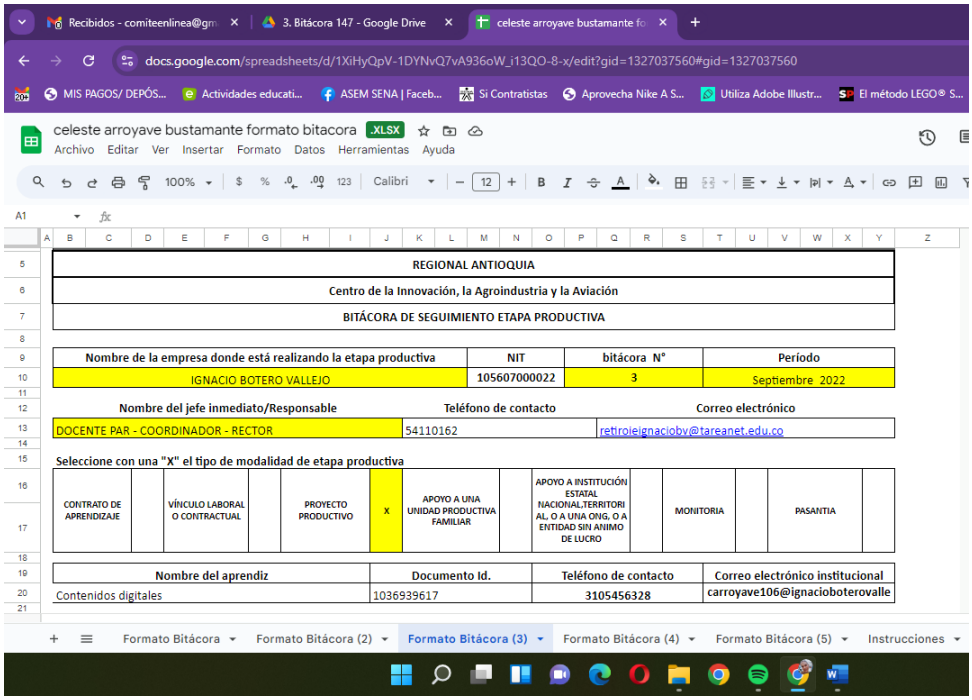
CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Mariana Andrea Barrera Higuera	1018233072	3006080173	marianaa_barrera@soy.sena.edu.

Número de ficha	Programa de formación
2728039	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O

Formato Bitácora 6 | Formato Bitácora (7) | Formato Bitácora (8) | Formato Bitácora (9) | Formato Bitácora (10) | Formato Bitác



celeste arroyave bustamante formato bitacora .XLSX

REGIONAL ANTIOQUIA

Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	bitácora N°	Período
IGNACIO BOTERO VALLEJO	105607000022	3	Septiembre 2022

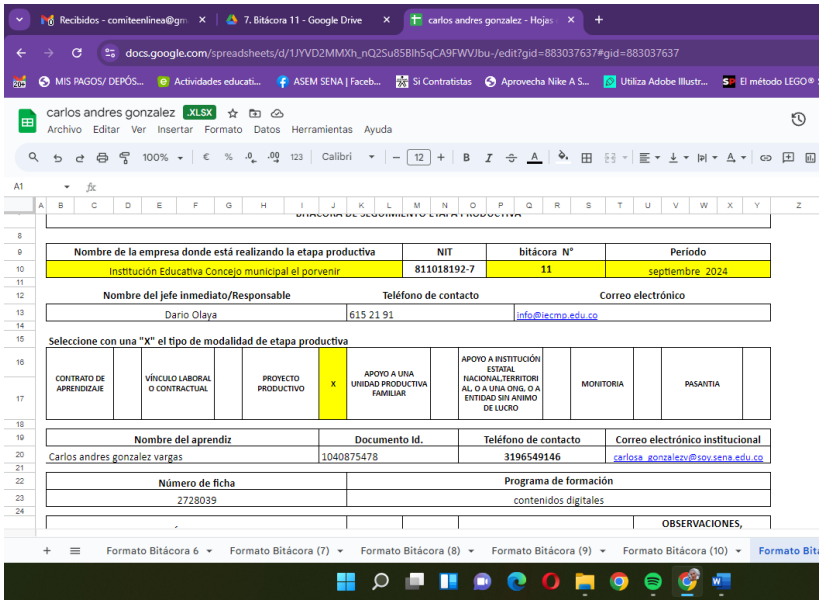
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
DOCENTE PAR - COORDINADOR - RECTOR	54110162	rettrojeignacioby@tareanet.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Contenidos digitales	1036939617	3105456328	carroyave106@ignacioboterovalle

Formato Bitácora | Formato Bitácora (2) | Formato Bitácora (3) | Formato Bitácora (4) | Formato Bitácora (5) | Instrucciones



carlos andres gonzalez .XLSX

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	bitácora N°	Período
Institución Educativa Concejo municipal el porvenir	811018192-7	11	septiembre 2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Dario Olaya	615 21 91	info@iecmp.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

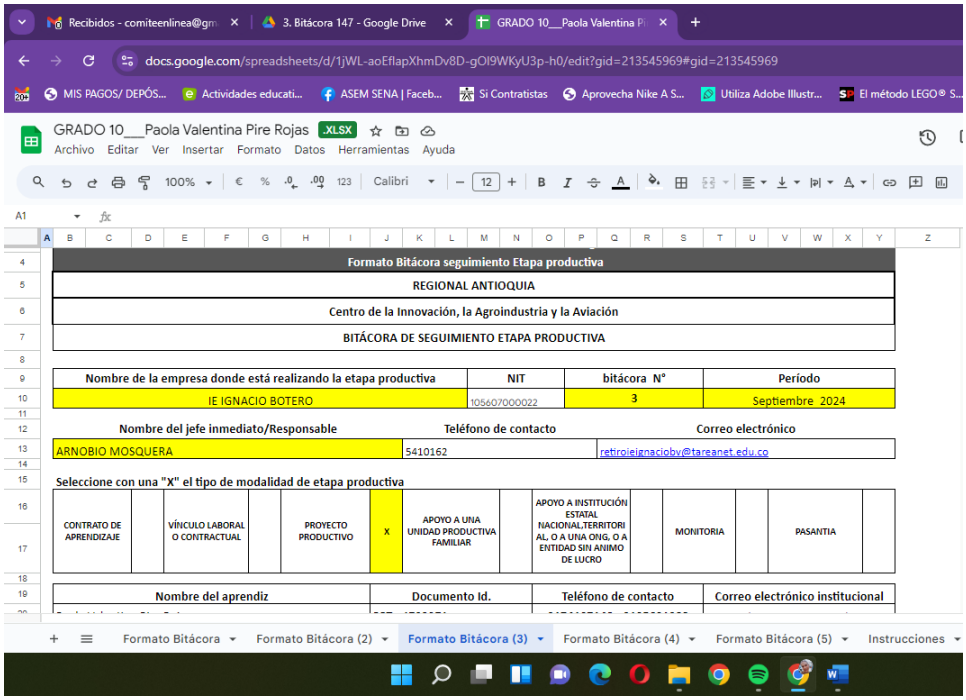
CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Carlos andres gonzalez vargas	1040875478	3196549146	carlosa_gonzalezv@sov.sena.edu.co

Número de ficha	Programa de formación
2728039	contenidos digitales

OBSERVACIONES,

Formato Bitácora 6 | Formato Bitácora (7) | Formato Bitácora (8) | Formato Bitácora (9) | Formato Bitácora (10) | Formato Bit



GRADO 10___Paola Valentina Pire Rojas .XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/1jWL-aoEflapXhmDv8D-gOl9WKyU3p-h0/edit?gid=213545969#gid=213545969

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva
REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	bitácora N°	Período
IE IGNACIO BOTERO	105607000022	3	Septiembre 2024

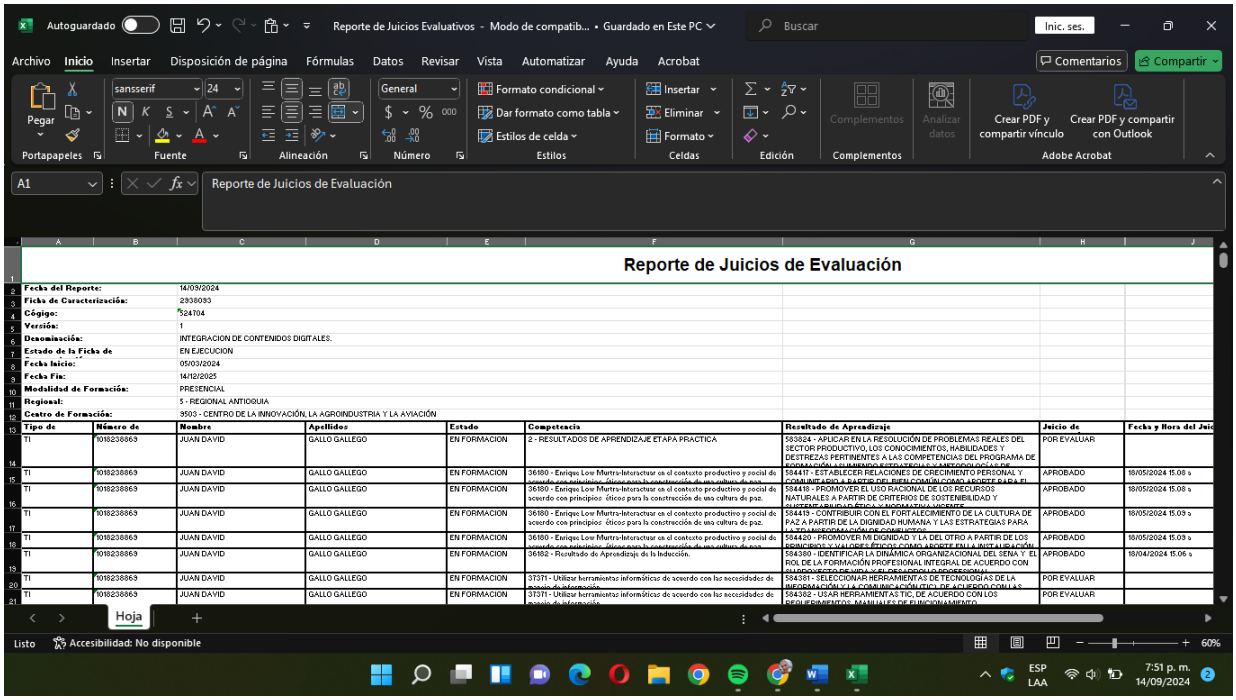
Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
ARNOBIO MOSQUERA	5410162	retroieignacioby@tareanet.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional

Formato Bitácora | Formato Bitácora (2) | Formato Bitácora (3) | Formato Bitácora (4) | Formato Bitácora (5) | Instrucciones



Reporte de Juicios Evaluativos - Modo de compatib... • Guardado en Este PC

Reporte de Juicios de Evaluación

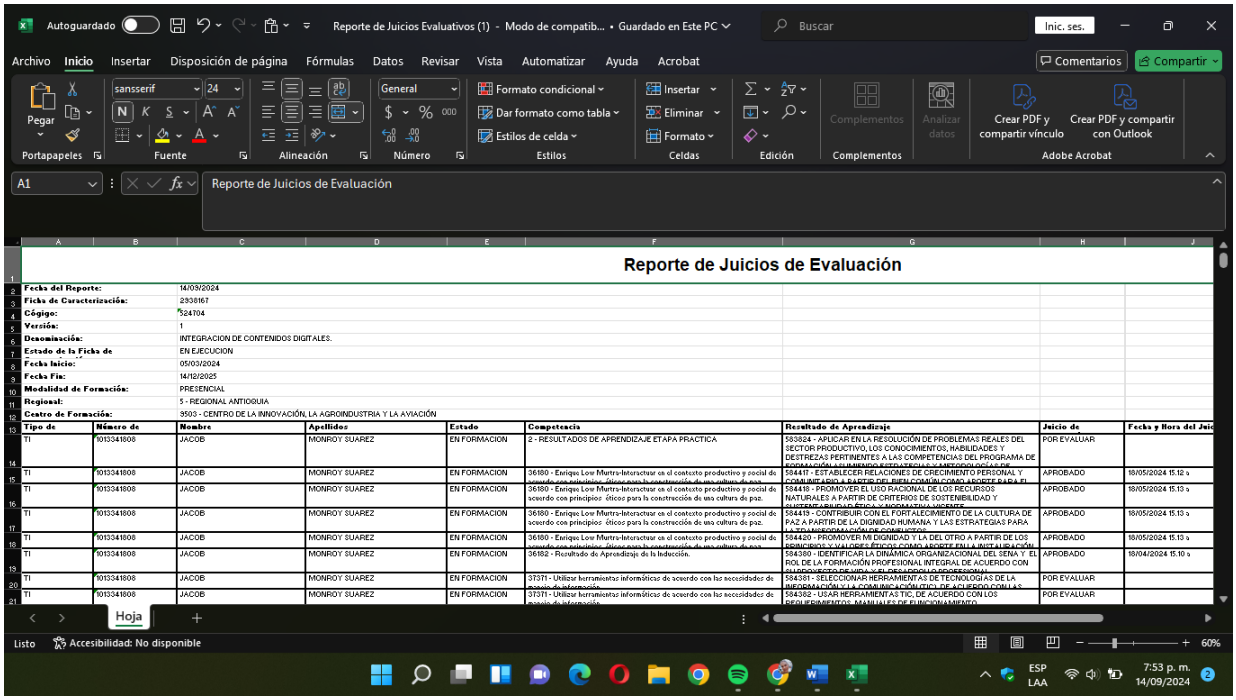
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	14/09/2024
Ficha de Caracterización:	2938093
Código:	524704
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	05/03/2024
Fecha Fin:	14/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	3503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juic
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	583824 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, LA NORMA	POR EVALUAR	
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	36180 - Enriqu Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584417 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	18/05/2024 15:08 a
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	36180 - Enriqu Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584419 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y AXIOLÓGICA INCIDE	APROBADO	18/05/2024 15:08 a
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	36180 - Enriqu Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584419 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	APROBADO	18/05/2024 15:08 a
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	36180 - Enriqu Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584420 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS DERECHOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INTERACCIÓN	APROBADO	18/05/2024 15:09 a
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	18/04/2024 15:06 a
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	584381 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	POR EVALUAR	
TI	1018238869	JUAN DAVID	GALLO GALLEGO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	584382 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO	POR EVALUAR	

Hoja

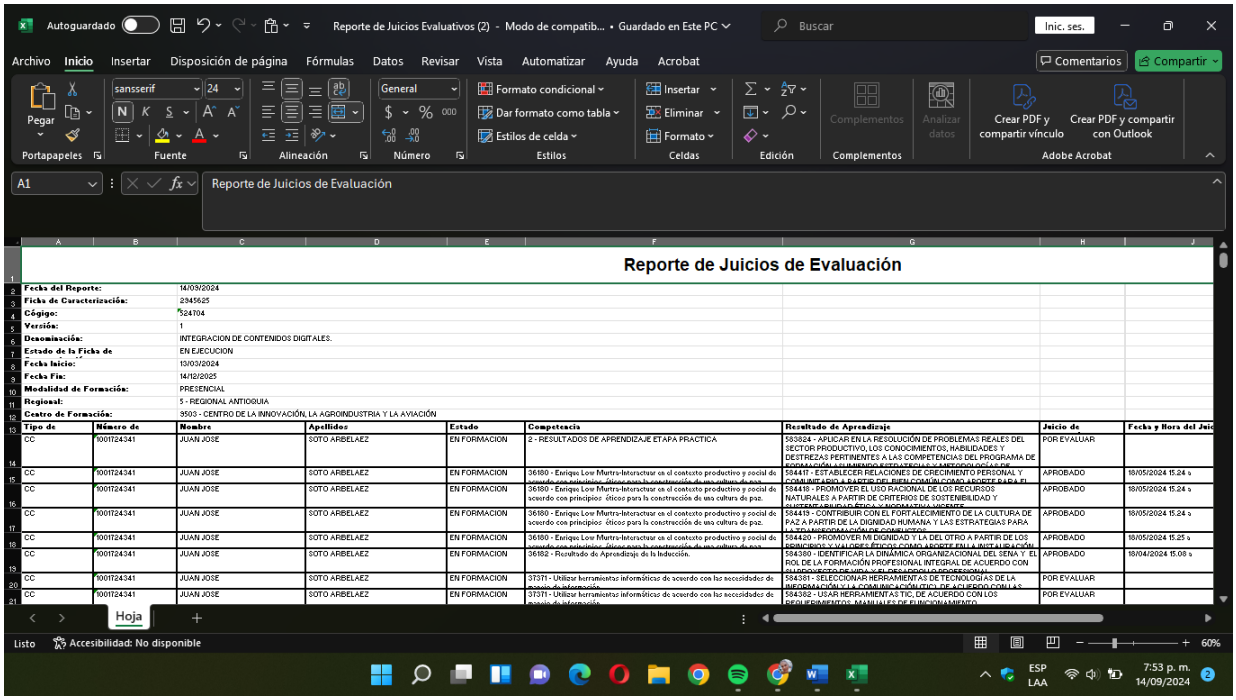
Listo | Accesibilidad: No disponible



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	14/09/2024
Ficha de Caracterización:	2930167
Código:	524704
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	05/03/2024
Fecha Fin:	14/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	3503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

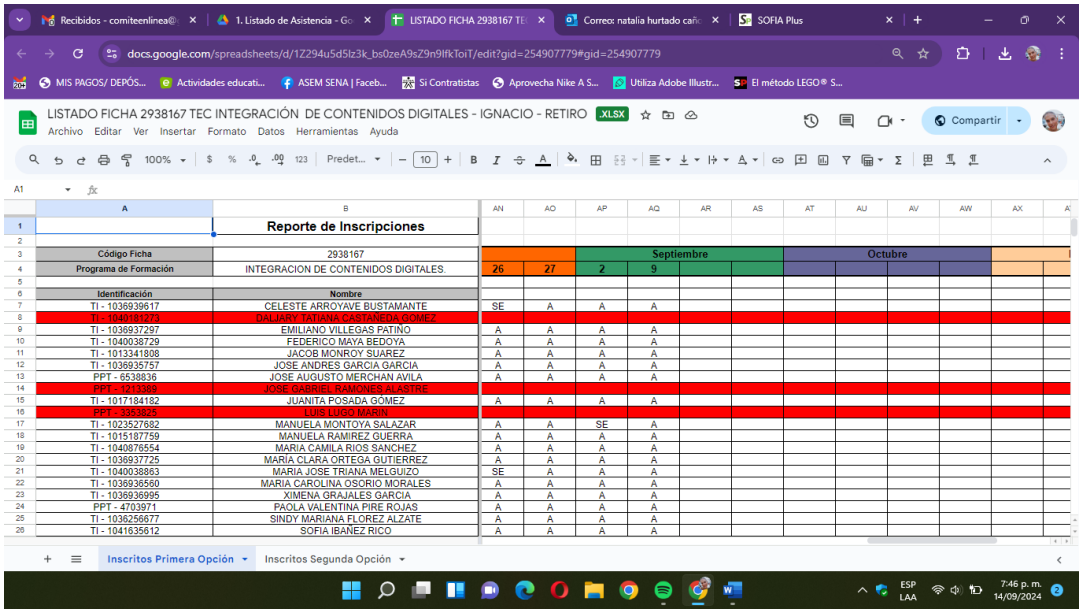
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juic
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	583824 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584417 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	18/05/2024 15:12 a
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584419 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	APROBADO	18/05/2024 15:13 a
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584419 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA	APROBADO	18/05/2024 15:13 a
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584420 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS	APROBADO	18/05/2024 15:13 a
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	18/04/2024 15:10 a
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	584381 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA	POR EVALUAR	
TI	1013341808	JACOB	MONROY SUAREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	584382 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	POR EVALUAR	



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	14/09/2024
Ficha de Caracterización:	2945625
Código:	524704
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	13/03/2024
Fecha Fin:	14/12/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	3503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del Juic
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	583824 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584417 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO	18/05/2024 15:24 a
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584419 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	APROBADO	18/05/2024 15:24 a
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584419 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA	APROBADO	18/05/2024 15:24 a
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	36180 - Enriquecimiento de actividades productivas y sociales de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	584420 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS	APROBADO	18/05/2024 15:25 a
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	584380 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON	APROBADO	18/04/2024 15:08 a
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	584381 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA	POR EVALUAR	
CC	1001724341	JUAN JOSE	SOTO ARBELAEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	584382 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	POR EVALUAR	



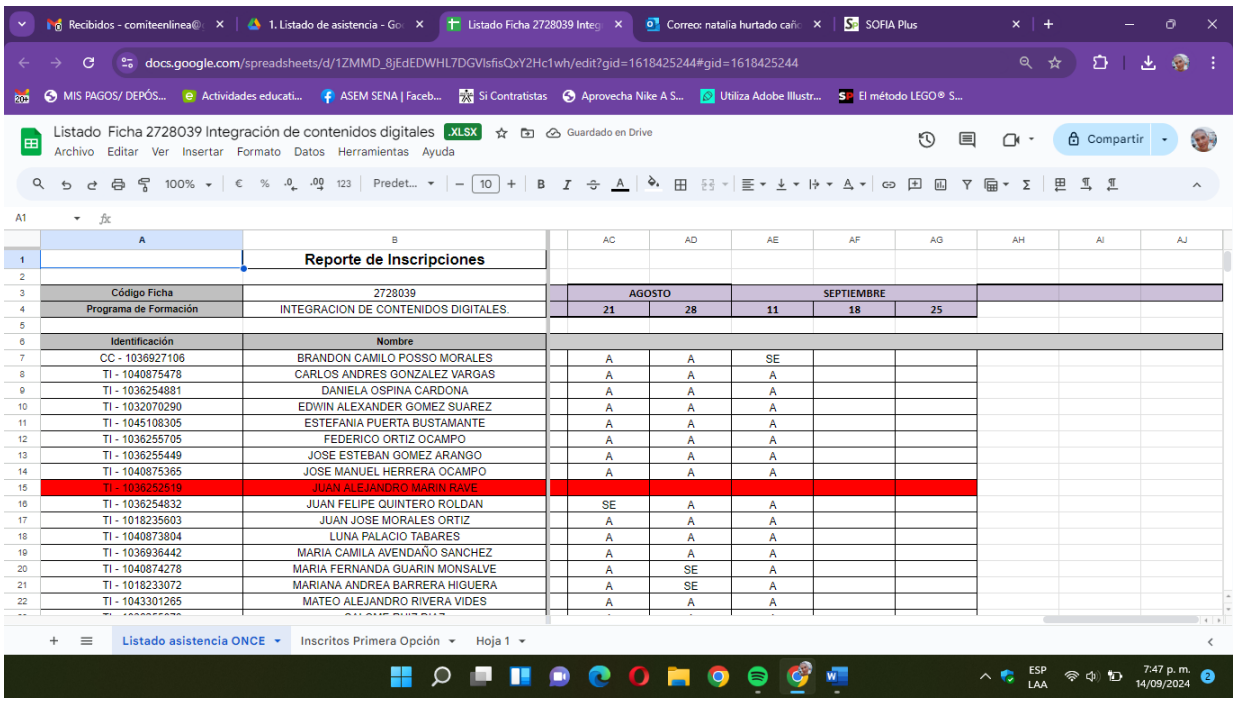
LISTADO FICHA 2938167 TEC INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES - IGNACIO - RETIRO

docs.google.com/spreadsheets/d/1Z294u5d5lz3k_bs0zeA9sZ9n9IfkToiT/edit?gid=254907779#gid=254907779

Reporte de Inscripciones	
Código Ficha	2938167
Programa de Formación	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

		Septiembre				Octubre						
		26	27	2	9							
Identificación	Nombre											
TI - 1036939617	CELESTE ARROYAVE BUSTAMANTE	SE	A	A	A							
TI - 1040181273	DALIARY TATIANA CASTAÑEDA GOMEZ											
TI - 1036937297	EMILIANO VILLEGAS PATIÑO	A	A	A	A							
TI - 1040038729	FEDERICO MAYA BEDOYA	A	A	A	A							
TI - 1013341808	JACOB MONROY SUAREZ	A	A	A	A							
TI - 1036935757	JOSE ANDRES GARCIA GARCIA	A	A	A	A							
PPT - 6538836	JOSE AUGUSTO MERCHAN AVILA	A	A	A	A							
PPT - 7213896	JOSE GABRIEL RAMIREZ ALASTRE											
TI - 1017184182	JUANITA POSADA GÓMEZ	A	A	A	A							
PPT - 3353825	LUIS LUGO MARIN											
TI - 1023527682	MANUELA MONTOYA SALAZAR	A	A	SE	A							
TI - 1015187759	MANUELA RAMIREZ GUERRA	A	A	A	A							
TI - 1040876554	MARIA CAMILA RIOS SANCHEZ	A	A	A	A							
TI - 1036937725	MARIA CLARA ORTEGA GUTIERREZ	A	A	A	A							
TI - 1040038863	MARIA JOSE TRIANA MELGUIZO	SE	A	A	A							
TI - 1036936560	MARIA CAROLINA OSORIO MORALES	A	A	A	A							
TI - 1036936995	XIMENA GRAJALES GARCIA	A	A	A	A							
PPT - 4703971	PAOLA VALENTINA PIRE ROJAS	A	A	A	A							
TI - 1036256677	SINDY MARIANA FLOREZ ALZATE	A	A	A	A							
TI - 1041635612	SOFIA IBAÑEZ RICO	A	A	A	A							

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción



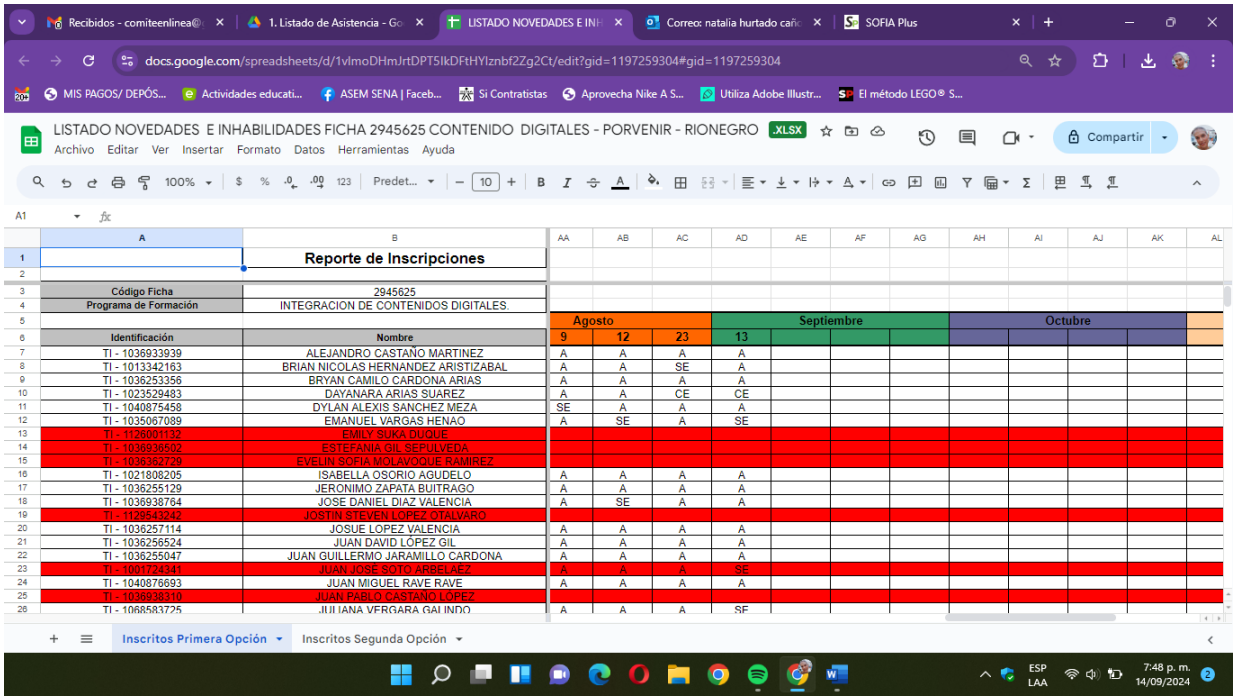
Listado Ficha 2728039 Integración de contenidos digitales

docs.google.com/spreadsheets/d/1ZMMD_8jEdEDWHL7DGVlsfisQxY2Hc1wh/edit?gid=1618425244#gid=1618425244

Reporte de Inscripciones	
Código Ficha	2728039
Programa de Formación	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

		AGOSTO		SEPTIEMBRE		
		21	28	11	18	25
Identificación	Nombre					
CC - 1036927106	BRANDON CAMILO POSSO MORALES	A	A	SE		
TI - 1040875478	CARLOS ANDRES GONZALEZ VARGAS	A	A	A		
TI - 1036254881	DANIELA OSPINA CARDONA	A	A	A		
TI - 1032070290	EDWIN ALEXANDER GOMEZ SUAREZ	A	A	A		
TI - 1045108305	ESTEFANIA PUERTA BUSTAMANTE	A	A	A		
TI - 1036255705	FEDERICO ORTIZ OCAMPO	A	A	A		
TI - 1036255449	JOSE ESTEBAN GOMEZ ARANGO	A	A	A		
TI - 1040875365	JOSE MANUEL HERRERA OCAMPO	A	A	A		
TI - 1036252519	JUAN ALEJANDRO MARIN RAVE					
TI - 1036254832	JUAN FELIPE QUINTERO ROLDAN	SE	A	A		
TI - 1018235603	JUAN JOSE MORALES ORTIZ	A	A	A		
TI - 1040873804	LUNA PALACIO TABARES	A	A	A		
TI - 1036936442	MARIA CAMILA AVENDAÑO SANCHEZ	A	A	A		
TI - 1040874278	MARIA FERNANDA GUARIN MONSALVE	A	SE	A		
TI - 1018233072	MARIANA ANDREA BARRERA HIGUERA	A	SE	A		
TI - 1043301265	MATEO ALEJANDRO RIVERA VIDES	A	A	A		

Listado asistencia ONCE | Inscritos Primera Opción | Hoja 1



LISTADO NOVEDADES E INHABILIDADES FICHA 2945625 CONTENIDO DIGITALES - PORVENIR - RIONEGRO .XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/1vlmoDHmJrtDPT5IkDFtHYIznbf2Zg2Ct/edit?gid=1197259304#gid=1197259304

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

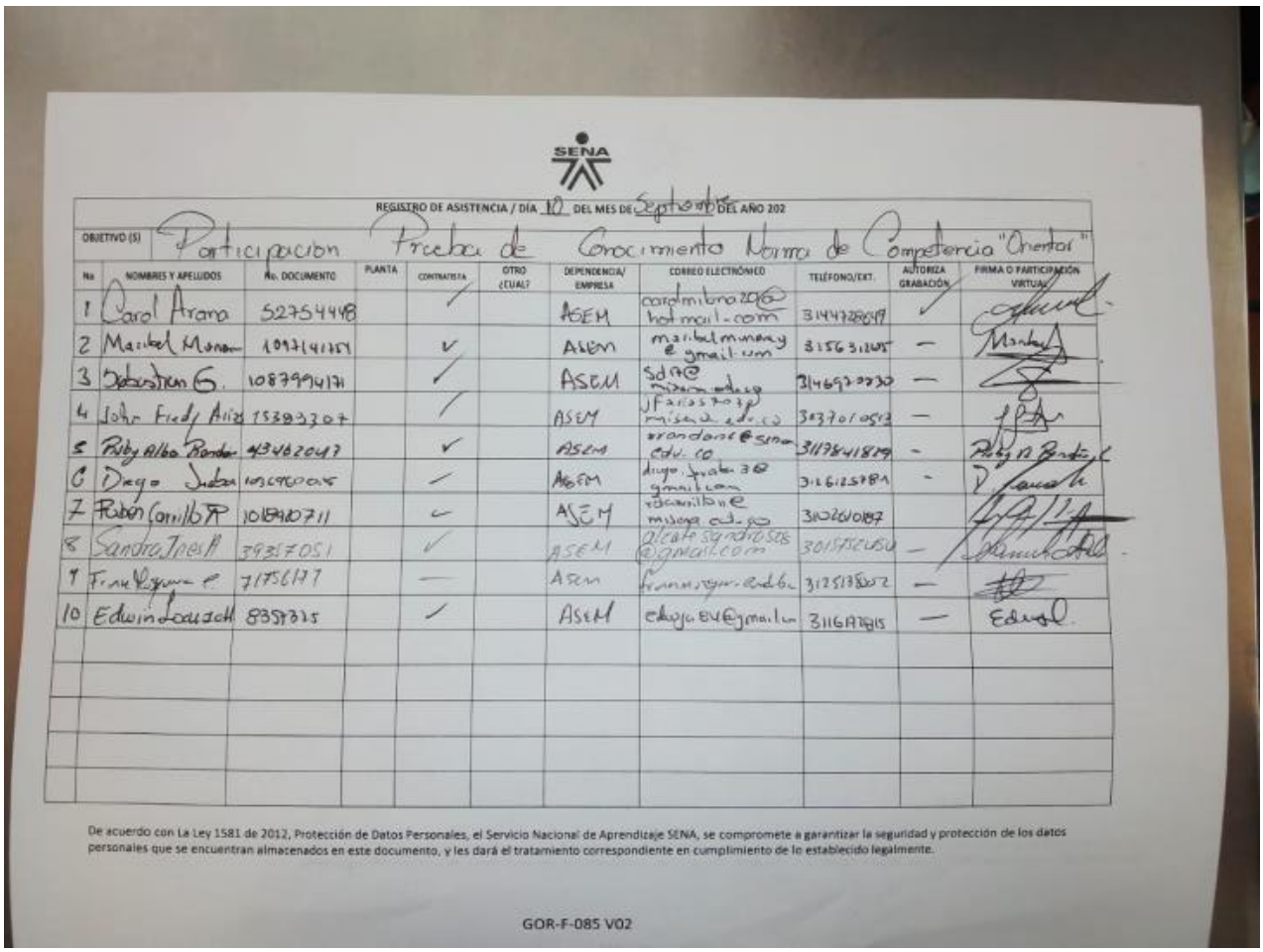
Compartir

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2945625
Programa de Formación	INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.

		Agosto			Septiembre				Octubre				
Identificación	Nombre	9	12	23	13								
TI - 1036933939	ALEJANDRO CASTAÑO MARTINEZ	A	A	A	A								
TI - 1013342163	BRIAN NICOLAS HERNANDEZ ARISTIZABAL	A	A	SE	A								
TI - 1036253356	BRYAN CAMILO CARDONA ARIAS	A	A	A	A								
TI - 1023529483	DAYANARA ARIAS SUAREZ	A	A	CE	CE								
TI - 1040875458	DYLAN ALEXIS SANCHEZ MEZA	SE	A	A	A								
TI - 1035067089	EMANUEL VARGAS HENAO	A	SE	A	SE								
TI - 1126001132	EMILY SUKA DUQUE												
TI - 1036936502	ESTEFANIA GIL SEPULVEDA												
TI - 1038362729	EVELIN SOFIA MOLAVOQUE RAMIREZ												
TI - 1021808205	ISABELLA OSORIO AGUDELO	A	A	A	A								
TI - 1036255129	JERONIMO ZAPATA BUITRAGO	A	A	A	A								
TI - 1036938764	JOSE DANIEL DIAZ VALENCIA	A	SE	A	A								
TI - 1128543242	JOSTIN STEVEN LOPEZ OTALVARO												
TI - 1036257114	JOSUE LOPEZ VALENCIA	A	A	A	A								
TI - 1036256524	JUAN DAVID LÓPEZ GIL	A	A	A	A								
TI - 1036255047	JUAN GUILLERMO JARAMILLO CARDONA	A	A	A	A								
TI - 1001724341	JUAN JOSE SOTO ARBELAEZ	A	A	A	SE								
TI - 1040876693	JUAN MIGUEL RAVE RAVE	A	A	A	A								
TI - 1036938310	JUAN PABLO CASTAÑO LOPEZ												
TI - 1068583725	JULIANA VERGARA GALINDO	A	A	A	SE								

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción



SENA

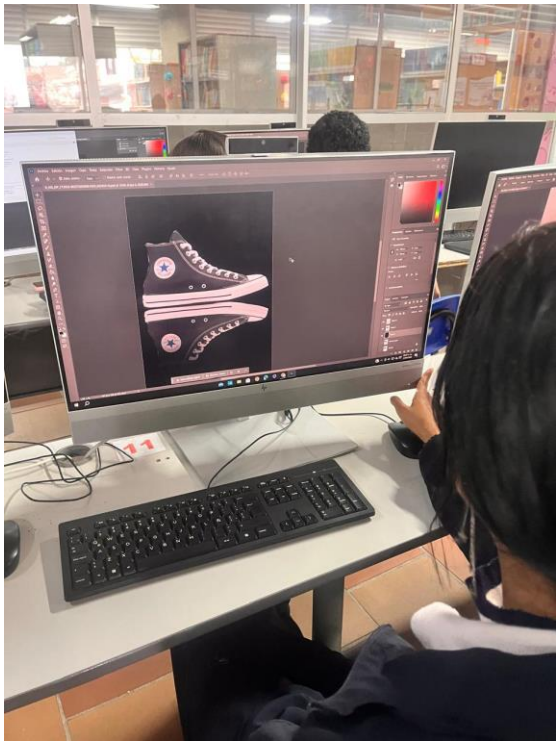
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Participacion Prueba de Conocimiento Norma de Competencia "Orientar"

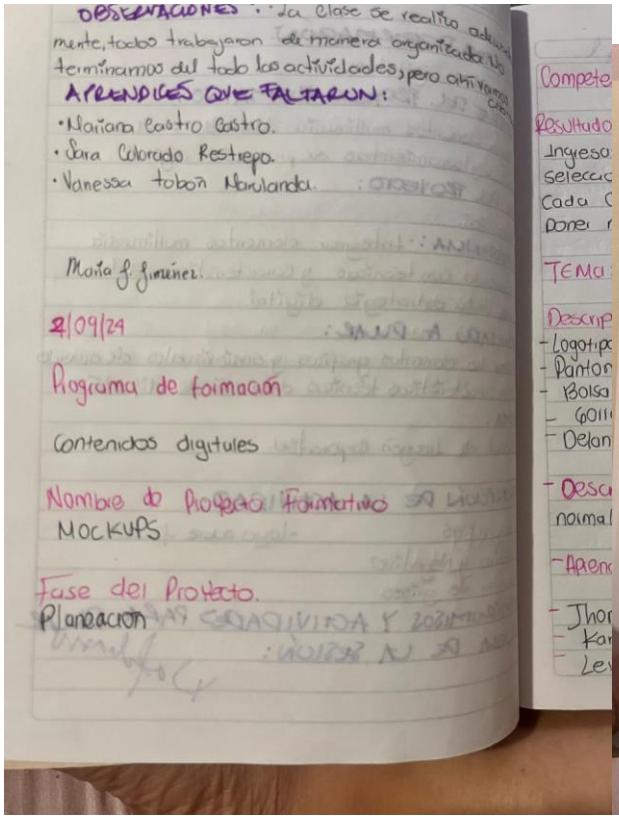
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carol Arana	52754448		✓		ASEM	carolmibra2@hotmail.com	3144726619	✓	
2	Maribel Munera	1037141151		✓		ASEM	maribelmuneray@gmail.com	3156312405	—	
3	Sebastian G.	1087994171		✓		ASEM	sdfg@misena.edu.co	3146923230	—	
4	John Fredy Arias	15393307		✓		ASEM	jfarias7032@misena.edu.co	3137010513	—	
5	Ruby Alba Rendon	43482643		✓		ASEM	rrendone@sena.edu.co	3117841879	-	
6	Diego Jaramillo	1036940045		✓		ASEM	diego.jaramillo30@gmail.com	3126125781	-	
7	Rubén Camilo R	1018410711		✓		ASEM	rcamilo1@misena.edu.co	3102601087		
8	Sandra Jaramillo	39317051		✓		ASEM	alcaldesandrabsas@gmail.com	3015752580	—	
9	Fran Higuera	71756177		—		ASEM	franmyguera.edu6@misena.edu.co	3125178002	—	
10	Edwin Londoño	8359825		✓		ASEM	edwjo.814@gmail.com	3116478615	—	

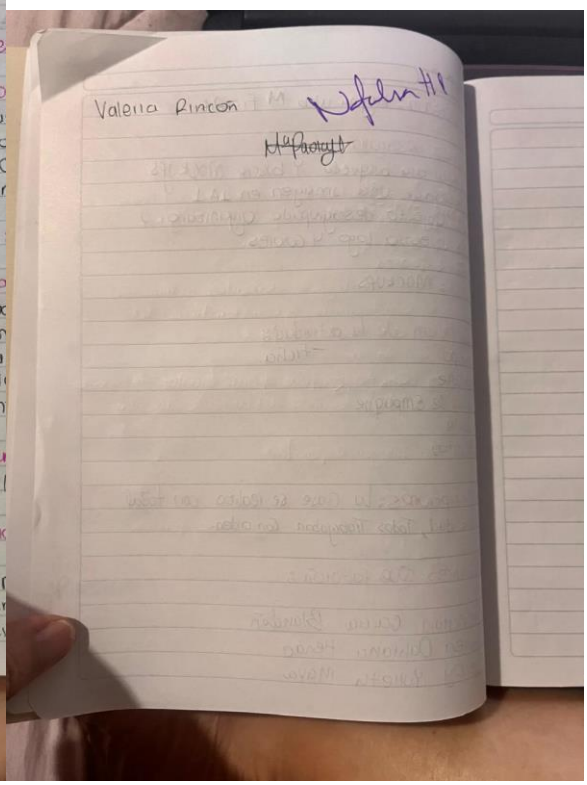
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

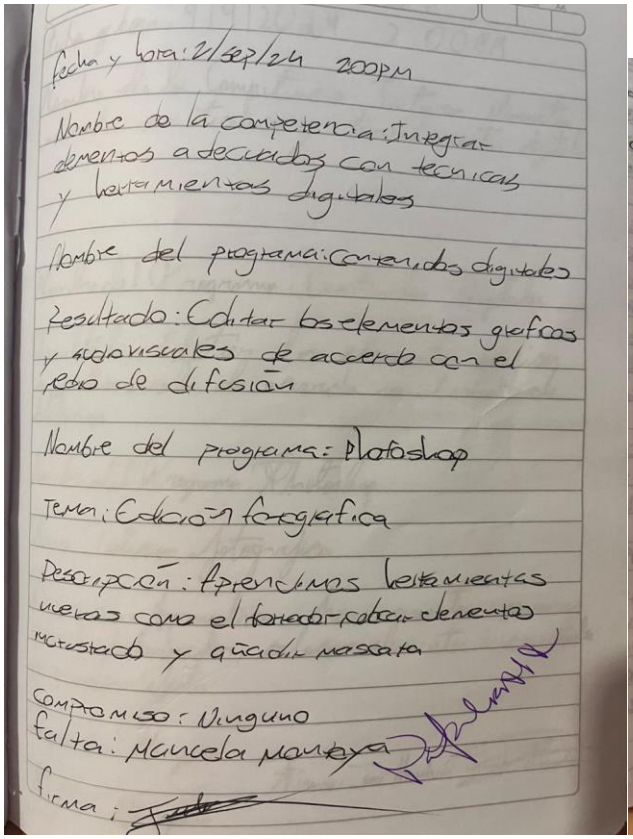
GOR-F-085 V02






APRENDICES QUE FALTARON:
• Mariana Castro Castro.
• Sara Colorado Restrepo.
• Vanessa Tobon Maulanda.
María G. Jiménez.
2/09/24
Programa de formación
Contenidos digitales
Nombre de Proyecto Formativo
MOCKUPS
Fase del Proyecto.
Planeación


Valeria Rincon



Fecha y hora: 21/sep/24 2:00pm

Nombre de la competencia: Integrar elementos audiovisuales con técnicas y herramientas digitales

Nombre del programa: Contenidos digitales

Resultado: Editar los elementos gráficos y audiovisuales de acuerdo con el plan de difusión

Nombre del programa: Photoshop

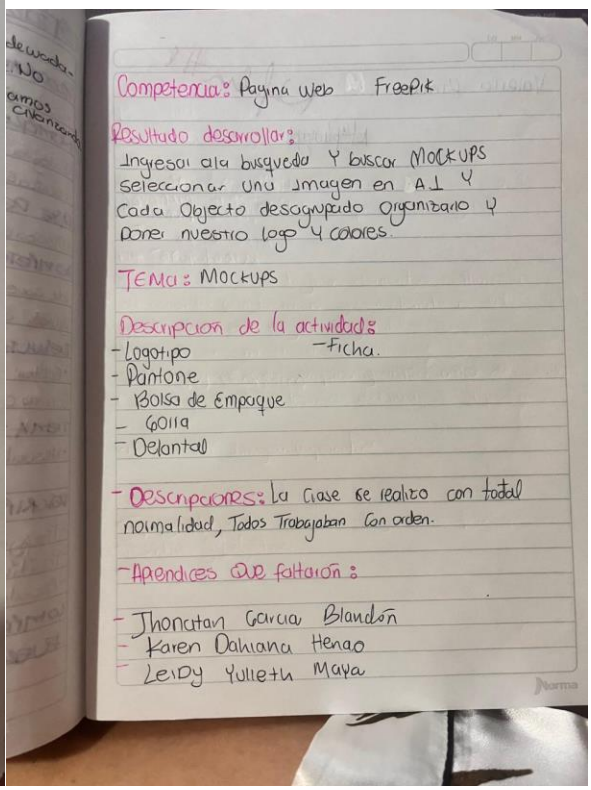
Tema: Edición fotográfica

Descripción: Aprendimos herramientas nuevas como el borrador, colocar elementos mágicos y añadir máscara

Compromiso: Ninguno

Falta: Marcela Montoya

Firma:



Competencia: Página Web Freepik

Resultado desarrollar:
Ingresar a la búsqueda y buscar MOCKUPS seleccionar una imagen en A1 y cada objeto desagrupado organizarlo y poner nuestro logo y colores.

TEMA: MOCKUPS

Descripción de la actividad:
- Logotipo
- Pantone
- Bolsa de Empaque
- Gorra
- Delantal
- Ficha.

- Descripciones: La clase se realizo con total normalidad, Todos Trabajaban con orden.

- Aprendices que faltaron:

- Jhonatan García Blandón
- Karen Dahiana Henao
- Leidy Yulieth Maya