CENTRO DE SALUD SAMPUÉS E.S.E.
Nit.: 900208532-6
Cl. 21 No. 24-37 B. Millán - Tel: 283 8189

INFORME DE CUMPLIMIENTO EXPEDIDO POR EL SUSPERVISOR DEL CONTRATO

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL	**INFORME No.**	3		
Contrato N° 155				
Nombre del Supervisor	NORYS CARDENAS BELTRAN			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Otro:	
Nombre del contratista		ROGER DAVID MARTINEZ SALCEDO		
Identificación del contratista		1,100,696,227		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ODONTÓLOGO EN EL CENTRO DE SALUD DE SAMPUES E.S.E			
Plazo	04/07/2024	31/10/2024		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	1392	Fecha del C.D.P		30/09/2024
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	1392	Fecha del R.P		30/09/2024
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	971	Fecha del C.D.P		04/07/2024
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	971	Fecha del R.P		04/07/2024

Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 10,070,541
	Adición 1	$ 3,356,847
	Adición 2	
	Adición 3	
	Total	$ 13,427,388

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato incluida la adición	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
04/07/2024	31/10/2024	(dd-MM-yyyy)	(dd-MM-yyyy)

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción	**Valor**
Valor del Contrato Inicial + ADICION	$ 13,427,388
Valor correpondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2024	$ 3,356,847
Valor Ejecutado del Contrato	$ 10,070,541
Valor por ejecutar	$ 3,356,847
Valor Total del contrato	$ 13,427,388

Porcentaje del Anticipo		%	$
Porcentaje del Pago anticipado		%	$
Valor Ejecutado del Contrato			$ 10,070,541
Valor a pagar en el presente Informe			**$ 3,356,847**
No. Factura o Cuenta de Cobro	CUENTA DE COBRO No.		3

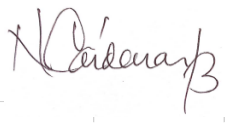
II. Ejecución Contractual

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual

1.Brindar atencion odontologica a los pacientes de la E.S.E, 2. Ejecutar el servicio como odontologo general por eventos, en el area de consulta externa y tener disponibilidad de los eventos que se presesnten.3. Realizar de forma oportuna y eficiente todos los procesos odontologicos en la institucion. 4. El CONTRATISTA garantizara que ejecutara las actividades comprendidas en el objeto y no podra por ningun motivo abandonar el area, hasta tanto no garantize la continuidad en la atencion.5. El CONTRATISTA adelantara los procesos de acuerdo con as normas eticas y etcnico - cientificas propias de la profesion.6. El CONTRATISTA diligenciara adecuadamente y en forma legible las Historias Clinicas y demas documentos y registros requeridos en los procesos.7. En caso de ausencias temporales y/o enfermedad, EL CONTRATISTA debera garantizar la continuidad de los procesos objeto de este contratao.8. El CONTRATISTA cumplira con las normas , guias y protocolos establecidas por el ministerio de Salud y Proteccion Social, La Secretaria de salud Departamental y la E.S.E para la prestacion de los procesos en servicios de salud.9, El CONTRATISTA debera dar un buen usos a los equipos bajo su custodia, de comprobarse responsabilidad del CONTRATISTA en el daño ocasionado o perdida, carrera por cuenta de este el arreglo o reposicion a que haya lugar.10, Participar en la elaboracion, implementacion y actualizacion periodica de los procesos y procedimientos asistenciales establecidos en la E.S.E, para el logro de la continua y la acreditacion institucional.11. Cumplir con los parametros establecidads en elas guias de taencion de practica clinica (GPC) de la ESE.12. Conocer y cumplir con lo establecido en las politicas institucionales,13, Conocer y respetar los derechos de los usurios, familiarwes y funcionarios de la ESE, 14.Participara en los procesos sde calidad institucionales, 15. Atender diariamente las necesidades de atencion de los pacientes programadas, 16, Participar en las gestion de los eventos adversos identificados en la ESE y que sean pertinentes.17. Fomentar la prevencion de las enfermedades y el cuidado de la salud de los pacientes.18. Atender oportunamente y de la mejor manera a cada paciente que llegue al servicio, de ser necesario, derivarlo a donde corresponda, brindándole asesoría e información para continuar con su atención.19. Ordenar los exámenes o servicios necesarios para su diagnóstico, tratamiento o rehabilitación.20. Adaptar y adoptar normas técnicas y modelos orientados a mejorar la prestación de los servicios de salud y velar por la validez científica de las técnicas y procedimientos utilizados en el diagnóstico y tratamiento. 21. Participar en actividades de capacitación y educación continua del talento humano y Dirigir la evaluación del impacto de la prestación de servicios de salud a la comunidad y definir las acciones correctivas pertinentes.22. Vigilar y reportar todas aquellas situaciones que son factores de riesgo epidemiológico 23. Aplicar estrategias AIEPI en sus componentes clínicos y comunitarios. 24. No divulgar información alguna de que tenga conocimiento por razón de sus actividades asignadas, a menos que cuente con previa autorización del contratante.25. Colaborar y apoyar en la respuesta a glosas que se generen con ocasión de sus obligaciones 26. Atender a los requerimientos de información o acompañamiento en las auditorias que se le requieran27. Prescribir y realizar procedimientos especiales para ayuda de diagnóstico y/o en el manejo de pacientes según el caso. 28. Llevar controles estadísticos con fines científicos y administrativos y

NORYS CARDENAS BELTRAN, quien actúa en nombre de la entidad contratante CENTRO DE SALUD SAMPUES E.S.E, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato del mes de SEPTIEMBRE 2024 conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también de la acreditación del pago de seguridad social y pago de poliza de responsabilidad civil.



FIRMA DEL SUPERVISOR