PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 31 de mayo del 2024

Señora
Gloria Marcela Giraldo Franco
SUPERVISORA CONTRATO NO. 5893849
Coordinadora Académica
Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de mayo del año 2024

Referencia: No 5893849 del año 2024

Rafael Celis Galeano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.989.888 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA YCINCO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS MCTE ($45.315.660). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago para el mes de febrero correspondiente a TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS MCTE. ($3.485.820). b) (09) nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.357.275) cada uno, c) Un último pago por el mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL TRECIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE. ($2.614.365).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada, que se ejecute en el marco del programa articulación con la educación media en los programas de formación en el centro de la innovación la agroindustria y la aviación para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.	Ejecutar la FPI de acuerdo con los lineamientos del programa Articulación con la Educación Media	Pantallazo Agenda del Instructor mes de Mayo
2	Liderar fichas de los programas en los cuales imparte formación de acuerdo con su perfil.	Alistamiento y seguimiento de formación	Acta Equipo Ejecutor (donde se evidencie la asignación de liderazgo de ficha)
3	Participar activamente en los equipos ejecutores, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas por la entidad	Socializar avances y acciones de mejora en el desarrollo de la FPI	Lista de Asistencia por cada reunión de equipo ejecutor
4	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices.	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
5	Entregar al coordinador (a) académico (a) la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Diligenciar los formatos establecidos por el procedimiento de ejecución de la FPI	Formatos FPI Pantallazo Guía de Aprendizaje
6	Informar y evaluar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Evaluar en el aplicativo Sofia plus competencias o /y Resultados de Aprendizaje	Pantallazo reporte de Juicios de Evaluación de las competencias o /y Resultados de Aprendizaje abordaos (Reporte de mínimo 3 fichas – Emisión de Juicios)
7	Gestionar la formación profesional integral, a través del aplicativo de Sofía plus y la plataforma LMS de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
8	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices, garantizando el debido proceso según el Reglamento de Aprendices	Realizar evaluación y seguimiento de aprendices, semestral con la I.E.	Pantallazo Acta Evaluación y Seguimiento primer semestre (No aplica ya que aun estamo en formación.)

10	Brindar apoyo en otros programas de formación titulada y complementaria según su competencia (en forma presencial y/o virtual)	No Aplica	No Aplica
11	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, cuando la necesidad del servicio lo requiera	No Aplica	No Aplica
12	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de la calidad de los procesos y estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia como "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"; según la normatividad institucional vigente; así como los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
13	Realizar acompañamiento a los aprendices durante sus prácticas de acuerdo con los lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad.	Desarrollar las actividades de practicas lectiva, verificando y cumpliendo con las condiciones exigidas	Registro fotográfico de las prácticas lectivas (mínimo 3 fichas)
14	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, emprendimiento y desarrollo tecnológico de interés institucional, a que fueron convocados	Acompañar activamente las actividades y/o proyectos a los cuales sean convocados	Registro Fotográfico, participación en Redcolsi (No aplica)
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Ejecutar la FPI de acuerdo con lineamientos del procedimiento	Bitácora de grupo (mínimo 3 fichas)
16	Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de	No Aplica

	servicios, de acuerdo con las necesidades del Centro de formación	formación no lo requirió en este mes.	
17	Realizar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución en atención a los proyectos de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos	No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes.	No Aplica
18	Participar en los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido en el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica	No Aplica	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	130924	SONSON	17-04-2024	17-04-2024
2.	149024	SONSON	24-04-2024	24-04-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7920519371** de la planilla, operador SOI y periodo ABRIL. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,



RAFAEL CELIS GALEANO
Contratista
C.C. No. 79.989.888

Firma

Gloria Marcela Giraldo Franco
Supervisor(a) Contrato 5893849 de 2024
Programas Especiales

CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN

AGENDA CIAA 2024

MAYO

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO		
		1	2	3	4	5		
		FESTIVO	Nº de Ficha: 2938153 Programa: Tco en Ejecución de Programas Deportivos Horario: 7 PM- 11 pm Municipio: LA CEJA Competencia: ENTRENAR	Nº de Ficha: Programa: Horario: Municipio: Competencia: Resultado:			TOTAL HORAS SEMANA	0
			Nº de Ficha: 2950427 Programa: Tco en Ejecución de Programas Deportivos Horario: 2 pm- 6 pm Municipio: Rionegro STA BARBARÁ					
HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA	HORAS AL DÍA		
6	7	8	9	10	11	12		
Nº de Ficha:2725302 Programa: Tco Ejecución de Programas Deportivos Horario: 7 am - 11 am Municipio: Guarne Competencia: ASISTIR PERSONAS DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE Resultado: ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD TENIENDO EN CUENTA, RECURSOS DISPONIBLES, PROTOCOLOS Y GUÍAS	Nº de Ficha:2725302 Programa: Tco Ejecución de Programas Deportivos Horario: 8 am - 12 am Municipio: EL Peñol Competencia: ASISTIR PERSONAS DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE Resultado: ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD TENIENDO EN CUENTA, RECURSOS DISPONIBLES, PROTOCOLOS Y GUÍAS		Nº de Ficha: 2938153 Programa: Tco en Ejecución de Programas Deportivos Horario: 7 PM- 11 pm Municipio: LA CEJA Competencia: ENTRENAR DEPORTISTAS SEGÚN ESTÁNDAR TÉCNICO-TÁCTICO Resultado: 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES	Nº de Ficha: Programa: Horario: Municipio: Competencia: Resultado:			TOTAL HORAS SEMANA	0

Ruben Carrillo Angel | Rafael Celis Galeano | Frank Mosquera | Diego Jaraba

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de equipo, Programa Técnico en Ejecución de Programas Deportivos.		
CIUDAD Y FECHA: Rionegro, 18 de mayo del 2024	**HORA INICIO:** 8:00 am.	**HORA FIN:** 1:00 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: CIAA, Comercio	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia, CIAA.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seguimiento a las novedades de las fichas y la propuesta desde coordinación para el semestre 2-2024

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar el balance general de cada ficha.
2. Socializar las guías de los instructores que hacen parte del programa.
3. Resolver dudas o inquietudes acerca del funcionamiento del programa en las instituciones educativas atendidas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión tuvo su desarrollo en la sede de Comercio, donde se recordó los lideres de cada ficha y los formatos que se deben tener en cuenta para el cierre de la primera fase.

1. Acta y formato de autodiagnóstico.
2. Carta de la IE, formatos de matricula y listado de pre matricula.
3. Acta de cierre de inducción.
4. Formato y acta de cruce de malla curricular.
5. Acta de seguimiento a la formación.

Según la distribución hecha en marzo se recuerda los instructores que los lideres de cada ficha son los siguientes:

Líderes 11		**Líderes 10**
La Ceja - Rubén Carrillo		La Ceja - Rafael Celis
Josefina - Rubén Carrillo		Josefina 10 - Rafael Celis
Peñol Rafael Celis		El peñol Frank Mosquera

Chaparral Rubén Carrillo		La U nión Félix María – Frank Mosquera
		Pio XI- Diego Jaraba

			Sonson ITAS Rafael Celis
			Santa Barbará Rionegro Rubé Carrillo
			Cocorná IE Cocorná Diego Jaraba
			IE Donado Camacho Diego Jaraba

Según lo pactado para segundo semestre, los horarios y fichas quedan de la siguiente manera:

		Ruben Carrillo		
Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes
		Ceja 11	Peñol 11	Guarne 11 7 am - 11am
Santa Barbara 2pm 5:30 pm	Josefina Rionegro 11 2 pm 6 pm			

		Rafael Celis		
Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes
	Peñol 11		Ceja 10	
Josefina Rionegro 10 2 pm 6 pm		Pio xi 10 2pm 6 pm	Santa Barbara	

	Frank Mosquera Cordoba			
Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes
	El peñol 10	Sonsón 10 2pm . 5 pm		
Donado 10 2 pm- 5 30 pm			Felix Maria Restrepo 10	Cocorná 10

		Diego Jaraba		
Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes
Guarne 11 7 am - 11am			El peñol 10	
Pio xi 10	Felix Maria Restrepo 10	Cocorná 10		Donado 10

Para dicho cambio, se debe entregar las carpetas con todos los documentos en orden para que el nuevo instructor pueda seguir alimentando la carpeta y Drive.

CONCLUSIONES

Los encuentros con el equipo de cada programa promueven el trabajo en equipo y ayuda a que los procesos sean más exitosos puesto que el conocimiento que cada instructor tiene complementa los saberes de los demás compañeros.

(Se anexa foto de la reunión)



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Actualizar las guías de aprendizaje para unificación de procesos de formación.	Próxima reunión de equipo. (sinfecha definida)	Equipo del programa técnicoen ejecución de programas deportivos.	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Rubén Carrillo A	**Instructor ASEM**	
Rafael Celis Galeano	**Instructor ASEM**	
Frank Mosquera	**Instructor ASEM**	
Diego Jaraba	**Instructor ASEM**	D. Jaraba

2. PRESENTACIÓN

Los primeros auxilios son los cuidados inmediatos, adecuados y provisionales prestados a las personas accidentadas o con enfermedad antes de ser atendidas por personal especializado.

La importancia de los primeros auxilios radica en que es la primera actuación y va a condicionar en gran medida el estado general y posterior evolución del herido. Las posibilidades de supervivencia de una persona que necesita atención inmediata son mayores, si esta es adecuada y si el transporte es rápido y apropiado. Por lo tanto, sus objetivos son:

- Conservar la vida propia y la del accidentado hasta recibir atención médica.

- Evitar complicaciones físicas y psicológicas. - Obtener ayuda médica.

- Ayudar a la recuperación.

- Asegurar el traslado de los accidentados a un centro sanitario en las mejores condiciones

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Reconocemos el marco normativo general y el sistema de salud.

El sistema integrado por: El Estado, a través del Ministerio de Salud y Protección Social, quien actúa como organismo de coordinación, dirección y control; las Entidades Promotoras de Salud (EPS), responsables de la afiliación y el recaudo de las cotizaciones y de garantizar la prestación del Plan Obligatorio de Salud a los afiliados; y las instituciones prestadoras de salud (IPS), que son los hospitales, clínicas y laboratorios, entre otros, encargadas de prestar la atención a los usuarios. También hacen parte del Sistema General de Seguridad Social - SGSSS las Entidades Territoriales y la Superintendencia Nacional de Salud, como entes de control y vigilancia.

Ley 1438 de 2011: Esta ley establece disposiciones para garantizar el acceso oportuno, eficiente y transparente a los servicios de salud y dicta medidas para la prevención y control de enfermedades. Aunque no se refiere específicamente al rol del primer respondiente, establece lineamientos generales para mejorar la atención de emergencias médicas.

Decreto 410 de 1971: Este decreto regula la atención prehospitalaria en Colombia y establece los lineamientos para la formación y actuación de los primeros respondientes, como los paramédicos y técnicos en urgencias médicas.

Ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Policía y Convivencia): Esta ley establece las normas de convivencia ciudadana y las medidas policivas para garantizar el orden público y la seguridad ciudadana. En ella se

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en Ejecución de Programas Deportivos.
- Código del Programa de Formación: 664212
- Nombre del Proyecto: Desarrollo de programas deportivos basados en la planificacón del entrenamiento, para los municipios e instituciones educativas del oriente antioqueño.
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto Idenficar los lineamientos institucionales en relacion con la formación profesional integral y el desarrollo del proyecto formativo.
- Competencia: IMPLEMENTAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA ACTIVIDAD FÍSICA, DE CONFORMIDAD CON LAS EXIGENCIAS DEL PERFIL IDÓNEO DE EGRESO
- Resultado de Aprendizaje Alcanzar: DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- Duración de la Guía: 40 horas

2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz:

En la actualidad, el ritmo de vida acelerado y los hábitos sedentarios han desencadenado una creciente preocupación por la salud y el bienestar. Como instrucrores de deportes, nos encontramos en una posición privilegiada para promover y fomentar la adopción de hábitos saludables a través de la actividad física. Reconocemos la importancia de integrar estos principios en nuestro trabajo, no solo para mejorar el rendimiento deportivo, sino también para cultivar un estilo de vida activo que contribuya al bienestar integral de nuestros clientes

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Reflexión Inicial

Tiempo: 10 minutos

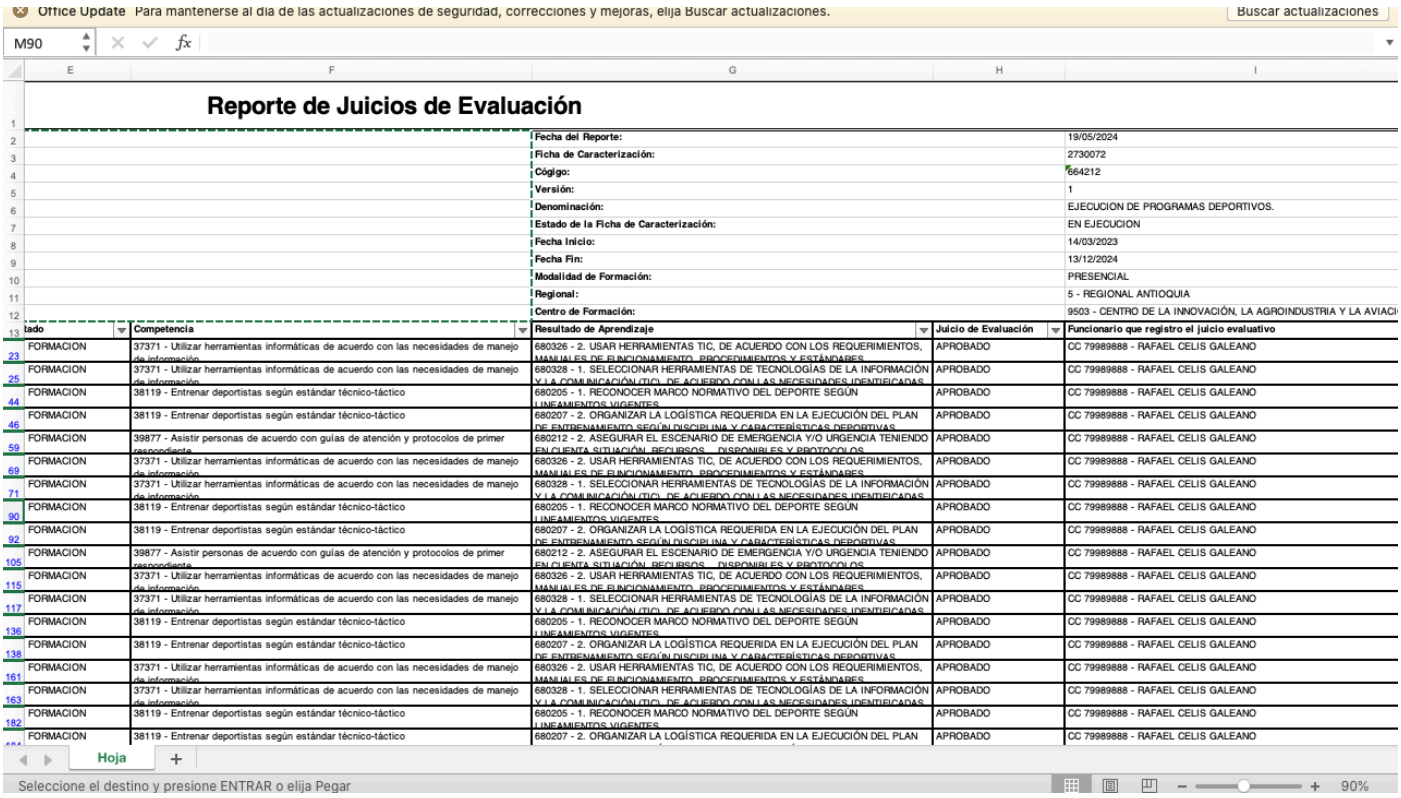
En esta guia de trabajo, exploraremos cómo podemos implementar hábitos saludables mediante la actividad física, de acuerdo con las exigencias del perfil idóneo de egreso. Abordaremos estrategias prácticas, programas de entrenamiento específicos y enfoques educativos que nos permitan guiar a nuestros alumnos hacia una vida activa y equilibrada. Al hacerlo, no solo estaremos contribuyendo al desarrollo atlético de nuestros estudiantes, sino también preparándolos para enfrentar los desafíos de salud que puedan surgir en el futuro.

Por ultimo y no menos importante, nuestra labor como profesores de deportes va más alla de las canchas y los gimnasios. Somos agentes de cambio que tienen el poder de influir positivamente en la vida de nuestros alumnos, inspirándolos a adoptar hábitos saludables que perdurarán mucho después de que hayan dejado nuestras aulas. Con un enfoque comprometido y proactivo, podemos marcar la diferencia y contribuir a la construcción de una sociedad más activa, saludable y equilibrada.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos

Con mi compañero del lado, escribo en un cuaderno o mi material de apoyo los siguientes conceptos, sin consultar ningún medio, con el objetivo de consultar mis saberes previos.

	Resumen
ANATOMÍA	
ESTILOS DE VIDA SALUDABLE	
CONCEPTOS DE HIGIENE	


Office Update Para mantenerse al día de las actualizaciones de seguridad, correcciones y mejoras, elija Buscar actualizaciones.
Buscar actualizaciones
M90

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	19/05/2024
Ficha de Caracterización:	2730072
Cógigo:	664212
Versión:	1
Denominación:	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	14/03/2023
Fecha Fin:	13/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACI

tado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680326 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680328 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680205 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680207 - 2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	39877 - Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente	680212 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA Y/O URGENCIA TENIENDO EN CUENTA SITUACIÓN, RECURSOS, DISPONIBLES Y PROTOCOLOS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680326 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680328 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680205 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680207 - 2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	39877 - Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente	680212 - 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA Y/O URGENCIA TENIENDO EN CUENTA SITUACIÓN, RECURSOS, DISPONIBLES Y PROTOCOLOS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680326 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680328 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680205 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680207 - 2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680326 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	680328 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680205 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680207 - 2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO

Hoja
Seleccione el destino y presione ENTRAR o elija Pegar
90%

I67 | CC 79989888 - RAFEL CELIS GALEANO

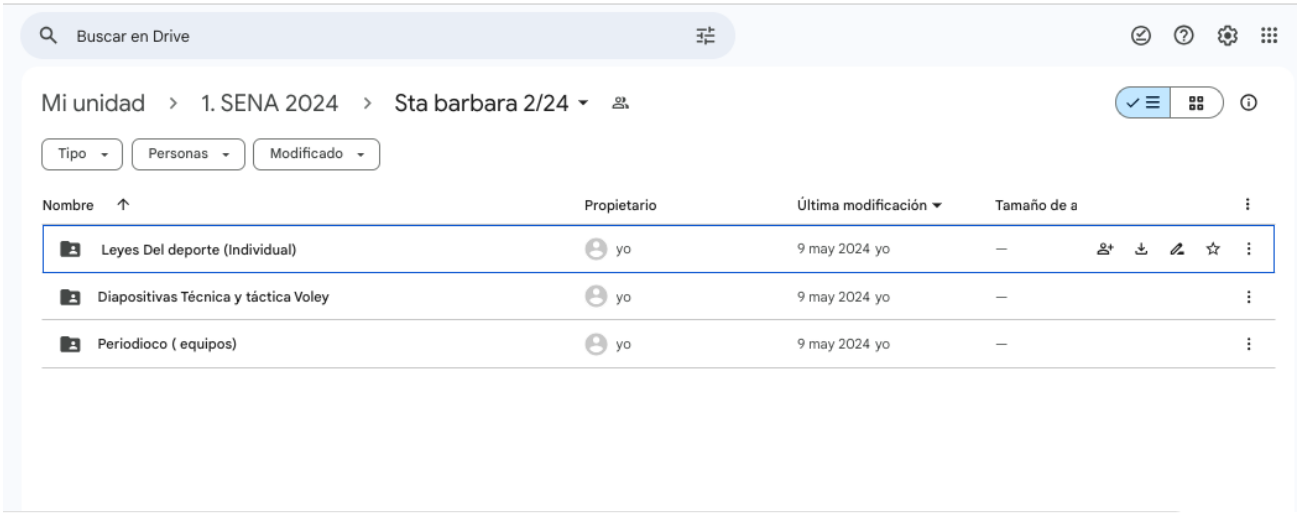
	F	G	H	I
1				
2		19/05/2024		
3		2938127		
4		664212		
5		1		
6		EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.		
7		EN EJECUCION		
8		05/03/2024		
9		14/12/2025		
10		PRESENCIAL		
11		5 - REGIONAL ANTIOQUIA		
12		9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN		
13	**Competencia**	**Resultado de Aprendizaje**	**Juicio de Evaluación**	**Funcionario que registro el juicio evaluativo**
19	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
20	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
21	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
65	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
66	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
67	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
111	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
112	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
113	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
157	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
158	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
159	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
203	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
204	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS,	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO

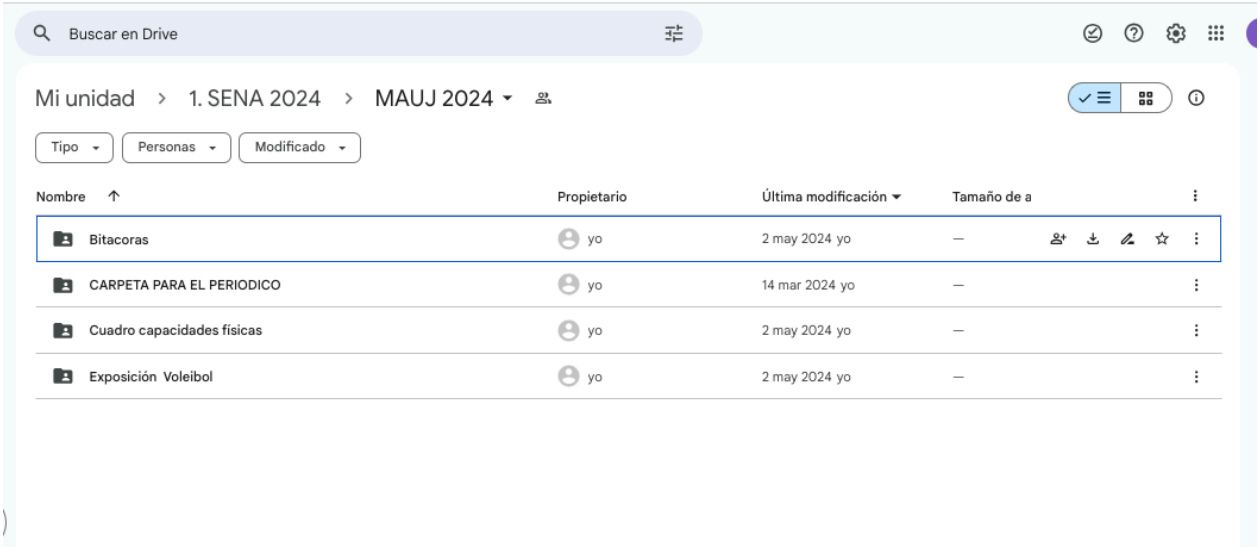
Hoja +

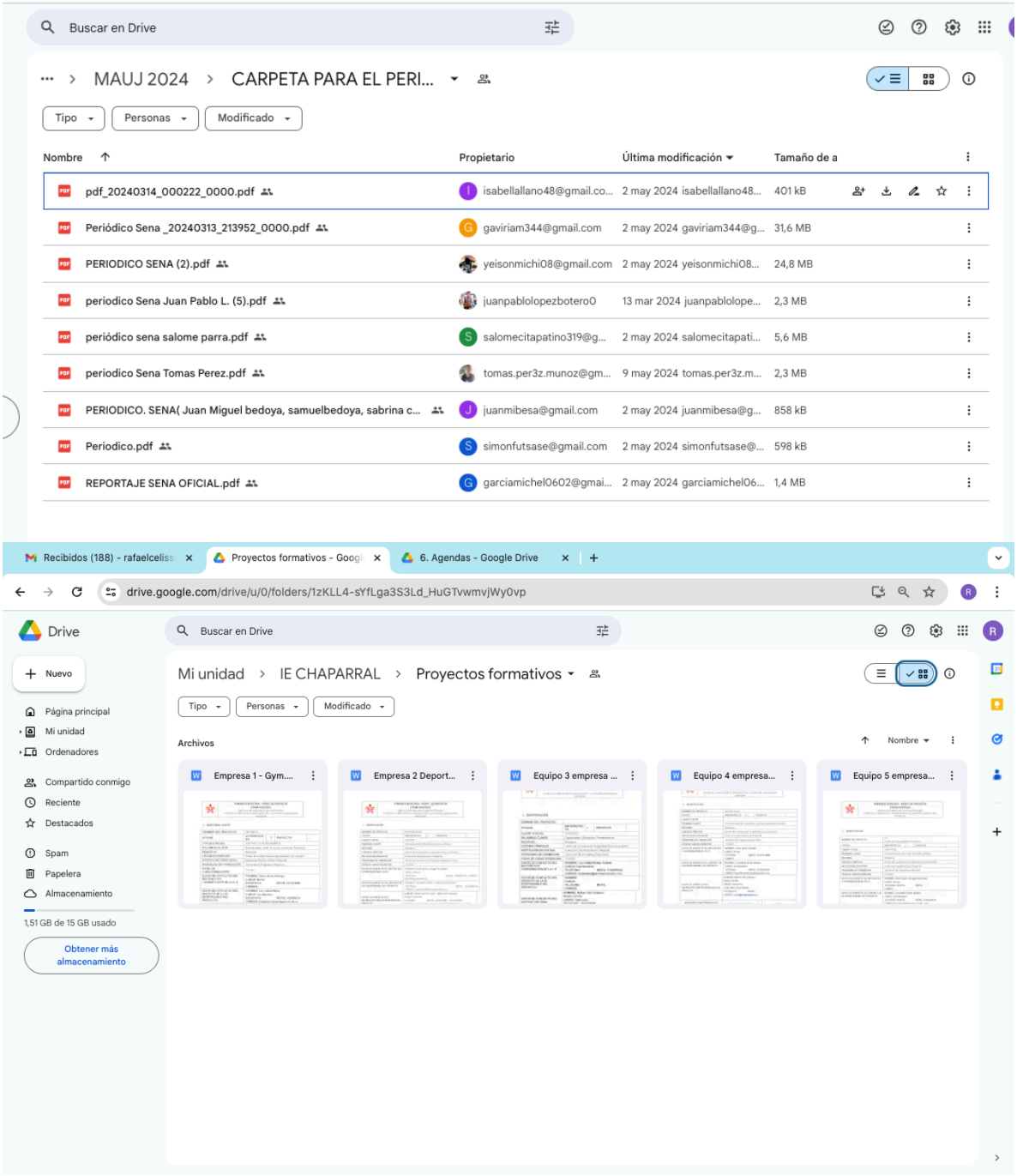
F	G	H	I
	19/05/2024		
	2725302		
	664212		
	1		
	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.		
	EN EJECUCION		
	09/03/2023		
	13/12/2024		
	PRESENCIAL		
	5 - REGIONAL ANTIOQUIA		
	9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN		
Competencia	**Resultado de Aprendizaje**	**Juicio de Evaluación**	**Funcionario que registro el juicio evaluativo**
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680205 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680207 - 2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
39877 - Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente	680209 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS VIGENTES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680205 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680207 - 2. ORGANIZAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA EN LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO SEGÚN DISCIPLINA Y CARACTERÍSTICAS DEPORTIVAS	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
39877 - Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente	680209 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS VIGENTES	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680341 - 3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA EPI	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680342 - 1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	680343 - 2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO
38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	680205 - 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN	APROBADO	CC 79989888 - RAFAEL CELIS GALEANO

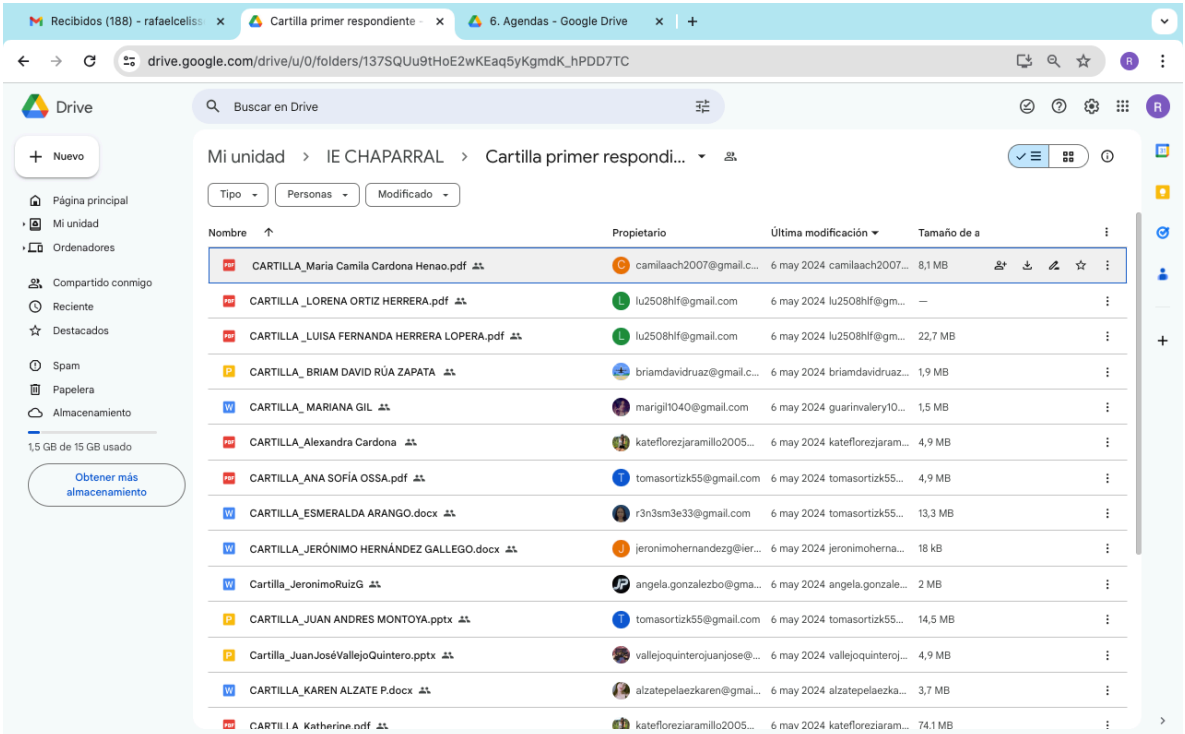
Seguimiento a procesos de formación.

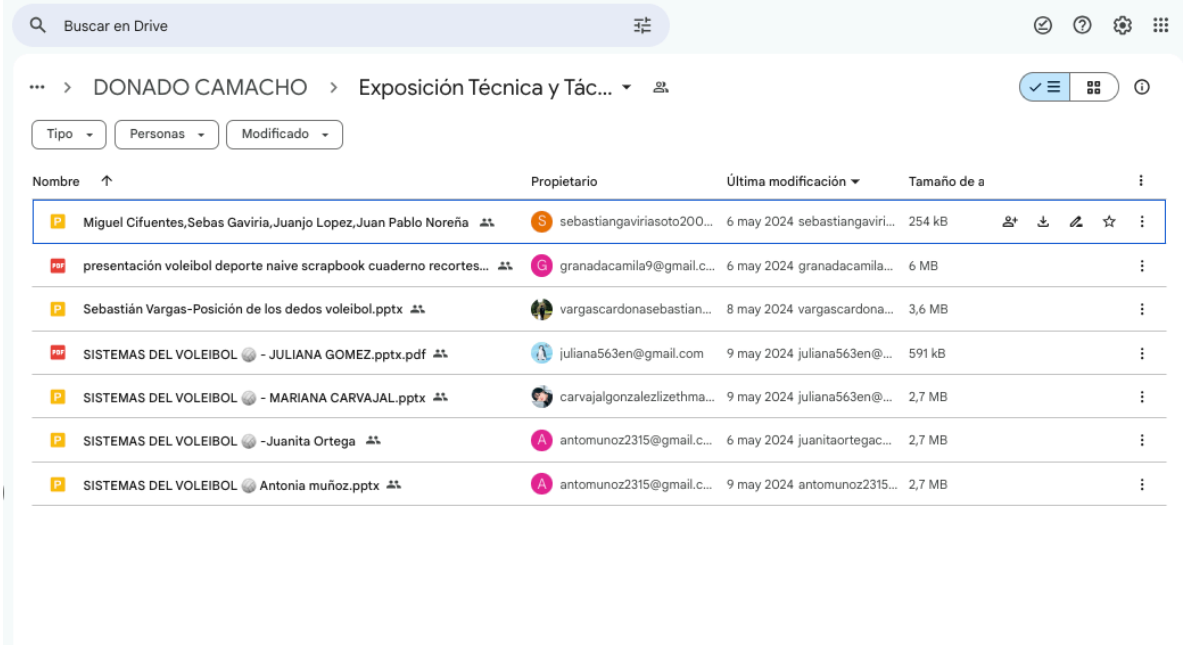
Mientras que se da la apertura ala LMS Zajuna, trabajamos las evidencias desde DRIVE.

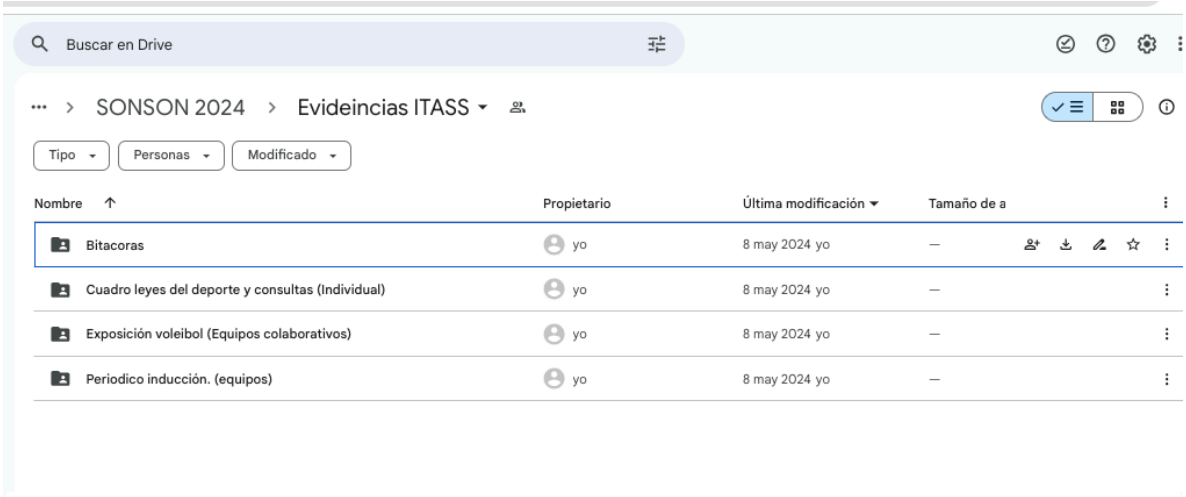


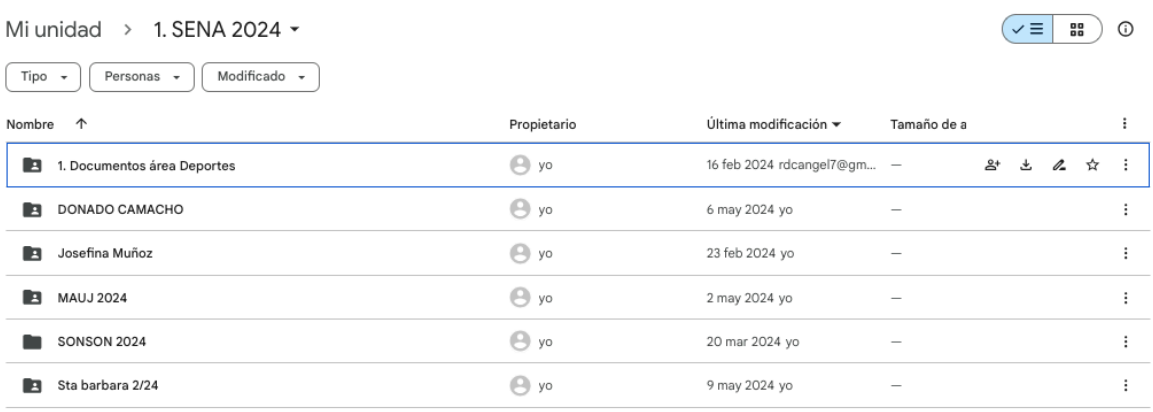


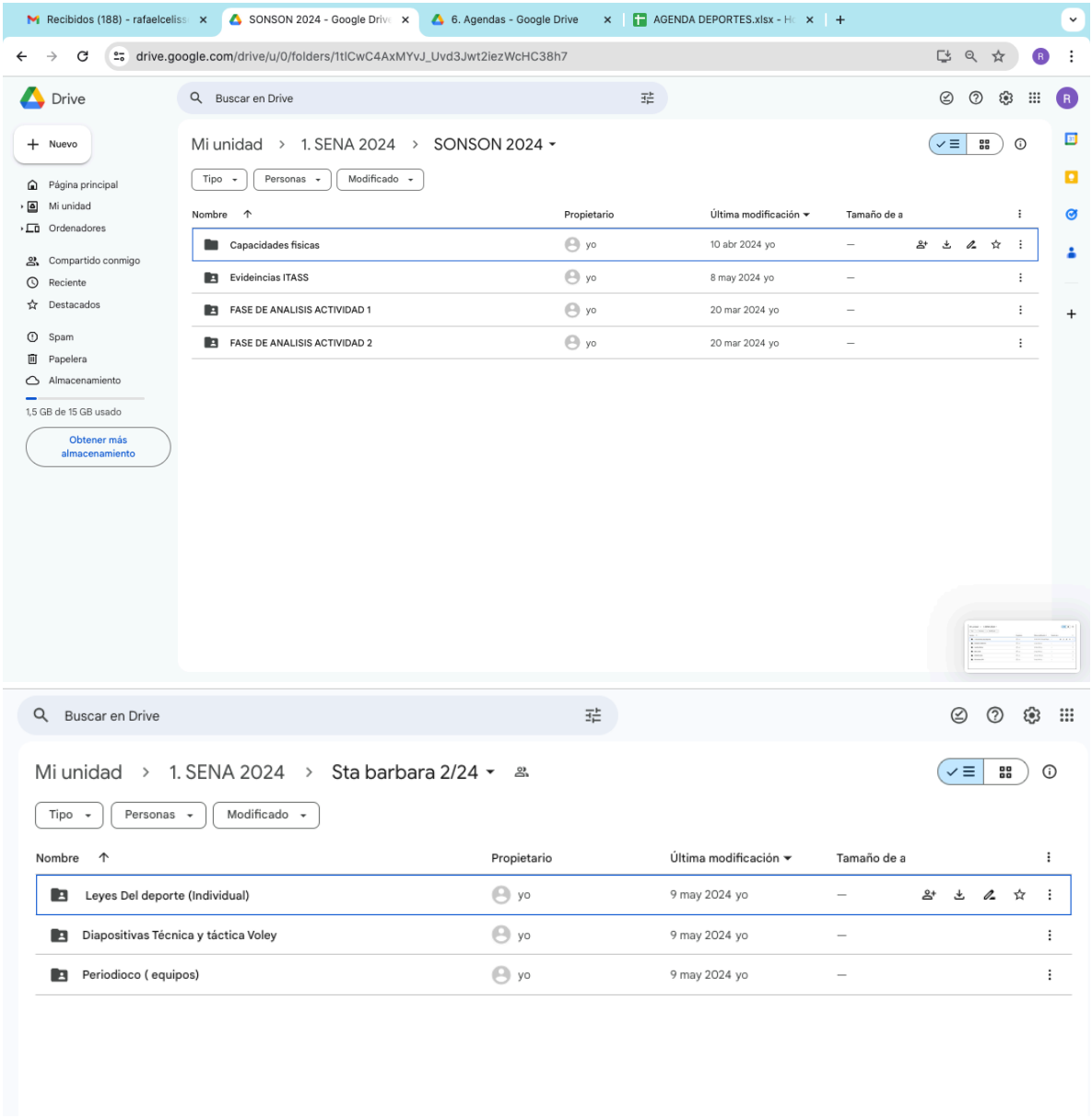

Buscar en Drive
MAUJ 2024 › CARPETA PARA EL PERI...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
pdf_20240314_000222_0000.pdf
isabellallano48@gmail.co...
2 may 2024 isabellallano48...
401 kB
Periódico Sena _20240313_213952_0000.pdf
gaviriam344@gmail.com
2 may 2024 gaviriam344@g...
31,6 MB
PERIODICO SENA (2).pdf
yeisonmichi08@gmail.com
2 may 2024 yeisonmichi08...
24,8 MB
periodico Sena Juan Pablo L. (5).pdf
juanpablolopezbotero0
13 mar 2024 juanpablolope...
2,3 MB
periódico sena salome parra.pdf
salomecitapatino319@g...
2 may 2024 salomecitapati...
5,6 MB
periodico Sena Tomas Perez.pdf
tomas.per3z.munoz@gm...
9 may 2024 tomas.per3z.m...
2,3 MB
PERIODICO. SENA(Juan Miguel bedoya, samuelbedoya, sabrina c...
juanmibesa@gmail.com
2 may 2024 juanmibesa@g...
858 kB
Periodico.pdf
simonfutsase@gmail.com
2 may 2024 simonfutsase@...
598 kB
REPORTAJE SENA OFICIAL.pdf
garciamichel0602@gmai...
2 may 2024 garciamichel06...
1,4 MB
Recibidos (188) - rafaelceliss
Proyectos formativos - Googl
6. Agendas - Google Drive
drive.google.com/drive/u/0/folders/1zKLL4-sYfLga3S3Ld_HuGTvwmvjWy0vp
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
1,51 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad › IE CHAPARRAL › Proyectos formativos
Tipo
Personas
Modificado
Archivos
Nombre
Empresa 1 - Gym....
Empresa 2 Deport...
Equipo 3 empresa ...
Equipo 4 empresa...
Equipo 5 empresa...


Recibidos (188) - rafaelceliss
Cartilla primer respondiente
6. Agendas - Google Drive
drive.google.com/drive/u/0/folders/137SQUu9tHoE2wKEaq5yKgmdK_hPDD7TC
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
1,5 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad › IE CHAPARRAL › Cartilla primer respondi...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
CARTILLA_Maria Camila Cardona Henao.pdf
camilaach2007@gmail.c...
6 may 2024 camilaach2007...
8,1 MB
CARTILLA _LORENA ORTIZ HERRERA.pdf
lu2508hlf@gmail.com
6 may 2024 lu2508hlf@gm...
CARTILLA _LUISA FERNANDA HERRERA LOPERA.pdf
lu2508hlf@gmail.com
6 may 2024 lu2508hlf@gm...
22,7 MB
CARTILLA_ BRIAM DAVID RÚA ZAPATA
briamdavidruaz@gmail.c...
6 may 2024 briamdavidruaz...
1,9 MB
CARTILLA_ MARIANA GIL
marigil1040@gmail.com
6 may 2024 guarinvalery10...
1,5 MB
CARTILLA_Alexandra Cardona
kateflorezjaramillo2005...
6 may 2024 kateflorezjaram...
4,9 MB
CARTILLA_ANA SOFÍA OSSA.pdf
tomasortizk55@gmail.com
6 may 2024 tomasortizk55...
4,9 MB
CARTILLA_ESMERALDA ARANGO.docx
r3n3sm3e33@gmail.com
6 may 2024 tomasortizk55...
13,3 MB
CARTILLA_JERÓNIMO HERNÁNDEZ GALLEGO.docx
jeronimohernandezg@ier...
6 may 2024 jeronimoherna...
18 kB
Cartilla_JeronimoRuizG
angela.gonzalezbo@gma...
6 may 2024 angela.gonzale...
2 MB
CARTILLA_JUAN ANDRES MONTOYA.pptx
tomasortizk55@gmail.com
6 may 2024 tomasortizk55...
14,5 MB
Cartilla_JuanJoséVallejoQuintero.pptx
vallejoquinterojuanjose@...
6 may 2024 vallejoquinteroj...
4,9 MB
CARTILLA_KAREN ALZATE P.docx
alzatepelaezkaren@gmai...
6 may 2024 alzatepelaezka...
3,7 MB
CARTILLA_Katherine.pdf
kateflorezjaramillo2005...
6 may 2024 kateflorezjaram...
74,1 MB


Buscar en Drive
DONADO CAMACHO › Exposición Técnica y Tác...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
Miguel Cifuentes,Sebas Gaviria,Juanjo Lopez,Juan Pablo Noreña
sebastiangaviriasoto200...
6 may 2024 sebastiangaviri...
254 kB
presentación voleibol deporte naive scrapbook cuaderno recortes...
granadacamila9@gmail.c...
6 may 2024 granadacamila...
6 MB
Sebastián Vargas-Posición de los dedos voleibol.pptx
vargascardonasebastian...
8 may 2024 vargascardona...
3,6 MB
SISTEMAS DEL VOLEIBOL - JULIANA GOMEZ.pptx.pdf
juliana563en@gmail.com
9 may 2024 juliana563en@...
591 kB
SISTEMAS DEL VOLEIBOL - MARIANA CARVAJAL.pptx
carvajalgonzalezlizethma...
9 may 2024 juliana563en@...
2,7 MB
SISTEMAS DEL VOLEIBOL -Juanita Ortega
antomunoz2315@gmail.c...
6 may 2024 juanitaortegac...
2,7 MB
SISTEMAS DEL VOLEIBOL Antonia muñoz.pptx
antomunoz2315@gmail.c...
9 may 2024 antomunoz2315...
2,7 MB


Buscar en Drive
SONSON 2024
Evideincias ITASS
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
Bitacoras
yo
8 may 2024 yo
—
Cuadro leyes del deporte y consultas (Individual)
yo
8 may 2024 yo
—
Exposición voleibol (Equipos colaborativos)
yo
8 may 2024 yo
—
Periodico inducción. (equipos)
yo
8 may 2024 yo
—


Mi unidad
1. SENA 2024
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
1. Documentos área Deportes
yo
16 feb 2024 rdcangel7@gm...
—
DONADO CAMACHO
yo
6 may 2024 yo
—
Josefina Muñoz
yo
23 feb 2024 yo
—
MAUJ 2024
yo
2 may 2024 yo
—
SONSON 2024
yo
20 mar 2024 yo
—
Sta barbara 2/24
yo
9 may 2024 yo
—


Recibidos (188) - rafaelceliss
SONSON 2024 - Google Driv
6. Agendas - Google Drive
AGENDA DEPORTES.xlsx - Ho
drive.google.com/drive/u/0/folders/1tlCwC4AxMYvJ_Uvd3Jwt2iezWcHC38h7
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Página principal
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
1,5 GB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad › 1. SENA 2024 › SONSON 2024
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
Capacidades fisicas
yo
10 abr 2024 yo
Evideincias ITASS
8 may 2024 yo
FASE DE ANALISIS ACTIVIDAD 1
20 mar 2024 yo
FASE DE ANALISIS ACTIVIDAD 2
20 mar 2024 yo

Buscar en Drive
Mi unidad › 1. SENA 2024 › Sta barbara 2/24
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
Leyes Del deporte (Individual)
yo
9 may 2024 yo
Diapositivas Técnica y táctica Voley
yo
9 may 2024 yo
Periodioco (equipos)
yo
9 may 2024 yo


Kahoot!
Las Capacidades Fisicas
2
Camilo y Miguel
19091
1
Manu, Andre
19235
3
Villegas y Jeri
18648
Kahoot!
Kahoot!
Type here to search








56
Bodega Westfalia
Sonsón Antioquia
Google
Vda. Rio
Arriba
15 may 2024 3:39:06 p. m.

NÚMERO DE FICHA: _2938127___ **FECHA:** ___16 -05 -24_____ **HORA**: __7am_____

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico en Ejecución de Programas Deportivos

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: Desarrollo de programas deportivos basados en la planificación del entrenamiento, para los municipios e instituciones educativas del oriente antioqueño

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Analisis

COMPETENCIA A DESARROLLAR: Entrenar deportes según estándar técnico-tactico

RESULTADO A DESARROLLAR: 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTE

NOMBRE ACTIVIDAD GUIA DE APRENDIZAJE: Técnicia tàctia y estrategia

TEMA: Sistema de juego

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADA

Se inicia la actividad a las 7 am en la sala de sistemas donde los compañeros exponen el tema de sistemas de juego y su importancia, despues de ello, vamos a la cancha y con un video previamente visto, el instructor nos explica las posiciones de juego del deporte del voleibol y como se rota en la cancha.

Posteriormete trabajamos el sistema que basico 4-2 he hicimos un trabajo de cancha.

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN: Planificar las siguientes exposiciones por equipos

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON:

Daniel Bermudez, alejandro pelaez, Dogan Baños

___Brisa Garcia_____ **Instructor Rafael Celis**

RESPONSABLE DE LA BITACORA **REVISIÒN DE LA BITÀCORA**

www.sena.edu.co
SENAComunica

NÚMERO DE FICHA: _ 2950169 **FECHA:** 06/05/24 **HORA**:5:30

PROGRAMA DE FORMACIÓN: técnico en ejecución de programas deportivos.

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: desarrollo de programas deportivos basados en la planificación del entrenamiento para los municipios e instituciones educativas del oriente antioqueño

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: ANALISIS

COMPETENCIA A DESARROLLAR: IMPLEMENTAR HABITOS saludables mediante la actividad física de conformidad con las exigencias del perfil endono de ingreso

RESULTADO A DESARROLLO: desarrollar habilidades psicométricas en el contexto productivo y social.

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE: fases sensibles - medida del voleibol

TEMA: medidas del voleibol

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

El tema de clase fue exponer nuestros temas de exposición, y la cual fue medidas del voleibol

Hablamos sobre las medidas de la cancha, del balón, medida de la cancha y mis compañeros también

Expusieron nos tocaba prestarle atención y aprender sobre eso, después salimos a hacer actividades físicas

Nos toco hacer unas actividades por grupo también sobre lo que hemos visto en clase deportiva….

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓ: NO NOS DEJARON TAREAS AL FINAL DE LA SECCIÓN

OBSERVACIONES:

ENDICES QUE NO ASISTIERON: NO FALTO NINGÚN@ ALUMNO ESA CLASE

Tomas Leonardo Pulido Campuzano

RESPONSABLE DE LA BITACORA **REVISIÓN DE LA BITÁCORA**

NÚMERO DE FICHA: __293812_ **FECHA:** 15 de Mayo **HORA:** 2 pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico en Ejecución de Programas Deportivos

NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: Desarrollo de programas deportivos basados en la planificación del entrenamiento, para los municipios e instituciones educativas del oriente antioqueño

FASE DEL PROYECTO FORMATIVO: Analisis

COMPETENCIA A DESARROLLAR: Entrenar deportes según estándar técnico-tactico

RESULTADO A DESARROLLAR: 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO DEL DEPORTE SEGÚN LINEAMIENTOS VIGENTE

NOMBRE ACTIVIDAD GUÍA DE APRENDIZAJE

TEMA: Juzgamiento (Acciones del juez de campo y sistema de juego

Se inicia la formación a las 2 pm con una evaluación previamente pactada con el instructor y los aprendices, despues de esta evaluación hacemos la retroalimentación.

Continuamos la clase viendo el video de los jueces de voleibol y las señales básicas, en esta actividad nos dividimos por equipos de 4 personas, repasamos las señales y el siginificado, mientras tanto el instructor nos iba indicando las acciones jugadas en el terrreno de juego. Pasando esta actividad hicimos una practica con un juego y los jueces debian interartuar.

Finalizamos la formación implementando el sistema 4-2 simple y como se comporta cada jugador en este sistema táctico en el voleibol.

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO FUERA DE SESIÓN:

OBSERVACIONES:

APRENDICES QUE NO ASISTIERON: Laura Ocampo, Miguel Torres, Manuela Henao, Sara Ramirez, Andrelly Gallego, Sara Ospina, Santiago Naranjo Galvis.
Valentina Álvarez
Camilo Manrique

RESPONSABLE DE LA BITACORA

REVISIÒN DE LA BITÀCORA