INFORME DE GESTIÓN – CUOTA 05
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0604-2024.
FECHA: 25/SEPTIEMBRE/ 2024

CONTRATISTA: JENNYFFER NEDY CASTELLANOS MONTOYA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA
SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.0604-2024

Cuota CINCO:

1. Brindar apoyo en la creación, desarrollo y formación de la base de datos y análisis de precios unitarios manejados por la entidad.
   - Brindé apoyo en el ajuste del presupuesto de la comuna 21 – Barrio Pizamos I, de los presupuestos para el recurso participativo de 2025.
   - Brindé apoyo en la creación del presupuesto por Dependencia del mantenimiento de las Lonas de los escenarios deportivos priorizados: Coliseo Miguel Calero de Hockey y el Velódromo Alcides Nieto Patiño.
   - Brindé apoyo en la creación del presupuesto de las zonas duras y cimentación para la instalación de cuatro (4) maquinas bios saludables que donara la Fundación Panamericana para el Desarrollo al escenario ubicado en Marroquín I.
2. Brindar apoyo en interactuar con el área de infraestructura deportiva y recreativa, con el propósito de determinar insumos, actividades y precios unitarios con el fin de registrarlos y actualizarlos en la base de datos para la Entidad de acuerdo con los procedimientos establecidos.
   - Brindé apoyo con el área de Diseño de Infraestructura deportiva para ajustar el presupuesto de la comuna 21 – Barrio Pizamos I de los presupuestos para el recurso participativo de 2025.
   - Brindé apoyo junto al área de diseño para la creación del presupuesto de las zonas duras y cimentación para la instalación de cuatro (4) maquinas bios saludables que donara la Fundación Panamericana para el Desarrollo al escenario ubicado en Marroquín I.
   - Brindé apoyo con el área de Diseño en la formulación y actualización de los presupuestos de Recurso Participativo de comuna 5, comuna 8 y comuna 18, y elaboración de la sabana de presupuesto oficial del proceso #4 de Recurso participativo 2024.
3. Brindar apoyo en la determinación de los precios para los ítems de las obras complementarias de los contratos que suscriba la secretaria del deporte y la recreación.
   - No realicé esta actividad durante este periodo
4. Brindar apoyo en la evaluación de propuestas en los aspectos técnicos de los procesos que se le asignen.

- No realicé esta actividad durante este periodo

5. Brindar apoyo en la elaboración de estudios técnicos, estudios previos para la contratación de las obras de adecuación construcción y/o mantenimiento que adelante la SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN- DISTRITO SANTIAGO DE CALI.
   - Brindé apoyo junto al área Juridica (UAG), en la elaboración, revisión y resolución de las observaciones de los abogados de los documentos del proceso de Selección Abreviada por menor Cuantía de proceso N° 4 - Biosaludables de Recurso Participativo 2024.
6. Brindar apoyo en la proyección de los documentos a que haya lugar dentro de los procesos contractuales que le sean asignados.
   - Brindé apoyo en la solicitud de firmas y pólizas por parte del adjudicatario del proceso de Selección Abreviada N° 4162.010.32.1.0583 de 2024 de Mantenimiento De Sistemas De Bombeo De Los Escenarios De Alto Rendimiento Y De Los Sistemas De Bombeo Del Estadio Pascual Guerrero.
7. Brindar apoyo en el seguimiento a los procesos contractuales que le sean asignados.
   - Brindé apoyo solicitando al adjudicatario del proceso por subasta inversa N° 4162.010.32.1.0286 de 2024 de Químicos, el presupuesto oficial ajustado, al valor final de la subasta.
8. Brindar apoyo en participar en las reuniones de seguimiento y las demás que le sean Indicadas por el responsable del área.
   - Brindé apoyo en la asistencia a la reunión con UAG para la revisión de los procesos de recurso participativo 2024.
9. Brindar apoyo en verificar y controlar que se encuentren todos los documentos requeridos para adelantar los procesos de contratación, registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales de cada proyecto asignado.
   - Brindé Apoyo en el cálculo de los costos de administración y utilidad (A.U) del Proceso No. 4 de recurso participativo 2024.
   - Brindé apoyo en la revisión de Estudio Previo y estudio de Sector para el Proceso No.4 de Selección abreviada por Menor Cuantía de Recurso Participativo 2024.
10. Brindar apoyo en las actividades para liquidar convenios y contratos con entidades cofinanciadoras y para solicitar reembolsos.
    - No realicé esta actividad durante este periodo
11. Brindar apoyo en la Recopilación de información del convenio o contrato a liquidar: Informe previos; monto de los recursos aportados al proyecto; contratos derivados; resolución de incorporación de recursos al presupuesto distrital.
    - No realicé esta actividad durante este periodo
12. Brindar apoyo en la elaboración de informe balance financiero, balance entre los aportes del cofinanciador y los pagos a los contratos derivados. Incluye identificación de recursos aportados por el Distrito.
    - No realicé esta actividad durante este periodo
13. Brindar apoyo en preparar toda la correspondencia requerida para los trámites de liquidación.
    - No realicé esta actividad durante este periodo
14. Brindar apoyo técnico y asistir a todas las actividades a desarrollar por el programa de Participación Ciudadana tanto de la Alcaldía como las de la Secretaria del Deporte y la Recreación, al igual que los encuentros ciudadanos y comités con la comunidad y de planificación de las comunas y a los Centros de Atención Local Integrada CALI para la formulación de proyectos de

adecuación, mejoramiento y mantenimiento de los escenarios deportivos del Distrito de Santiago de Cali.
   - No realicé esta actividad durante este periodo

15. Brindar apoyo en el diseño y elaboración de los proyectos arquitectónicos y/o constructivos requeridos para las obras que se realizan por medio de los procesos de Situado Fiscal y Dependencia de la Secretaria del Deporte y la Recreación tanto para los escenarios comunitarios como para los escenarios de Alto Rendimiento y los proyectos especiales de Infraestructura Deportiva y Recreativa de la ciudad de Cali, presentando los diseños con los lineamientos del área de Diseño de la de la Subsecretaria de Infraestructura Deportiva y Recreativa, bajo los manuales de dibujo y de diseño IDR.
    - Brindé apoyo con el área de Diseño de Infraestructura deportiva para ajustar el presupuesto de la comuna 21 – Barrio Pizamos I de los presupuestos para el recurso participativo de 2025.
16. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali- Secretaria del deporte y la recreación, a través del supervisor y el apoyo a la supervisión del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
    - No realicé esta actividad durante este periodo
17. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.
    - Establecí con el área de alto rendimiento Priorizar para el Proceso de Selección Abreviada por Menor cuantía para los mantenimientos de LONAS Y TENSO-ESTRUCTURAS los Escenarios: Coliseo de Hockey Miguel Calero y el Velódromo Alcides Nieto Patiño.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1AW6ClmbuCa3SORWfe8TunyRhJZS8nJwP?usp=drive_link



JENNYFFER NEDY CASTELLANOS MONTOYA
1.144.044.648