1 TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4	

2 ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4162.010.26.1.0728 de 2024
Nombre completo del contratista: DANIEL FABIAN VILLA REDONDO
Documento de identificación: 16.734.997
Nombre del Supervisor: OSCAR LONDOÑO ARCILA
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Mejoramiento de los equipamientos deportivos y recreativos de Santiago de Cali"

3 INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 13/05/2024	Fecha de terminación 31/10/2024
Modificación al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4 INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($15.474.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.474.000	$2.579.000	$7.737.000	$5.158.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 78964757 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 827404983 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 06/08/2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO DE 2024.
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta afiliación a riesgo 4.	

5 INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0728-2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- El contratista realizó el proceso de actualización y control de los inventarios de los escenarios asignados y se cargó al Drive.
- El contratista realizó el proceso de verificación de instalación y funcionamiento de motobombas de piscina de la Unidad Recreativa Petecuy 1,

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- El contratista acompañó la actividad cine al parque en la cancha de futbol la Inmaculada.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- El contratista apoyó a la líder en la mesa técnica de eventos, en la cual se solicitó autorización para la realización del evento “Celebrando 40 años de historia y comunidad”,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

en el Polideportivo Petecuy 2.
- El contratista apoyó a la líder de zona en la coordinación de la actividad para la intervención de mantenimiento en la Unidad Recreativa Petecuy 1, Sumando Voluntades 2024-Volvamos a Mi Cali Bella

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.
- El contratista asistió el Comité Distrital “entornos para la vida” y dio respuesta a inquietudes de la comunidad referente a los escenarios Polideportivo Floralia 1 y Polideportivo la Estación.
- El contratista asistió a la rendición de cuentas y mesa del deporte en el escenario Unidad Deportiva la Rivera.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.
- El contratista realizó el acompañamiento a la mesa de trabajo con el equipo de mantenimiento de la Secretaría del Deporte y la Recreación, para la coordinación de actividades de mantenimiento de la Unidad Recreativa Petecuy 1.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.
- El contratista informó a la líder de zona, sobre la realización del evento Sumando Voluntades 2024-Volvamos a mi Cali Bella en la Unidad Recreativa Petecuy 1.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.
- El contratista asistió al comité primario programado en el escenario Unidad Recreativa Calimío Norte.
- El contratista asistió al comité primario programado en la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- El contratista presentó los requerimientos referentes a los inventarios de los escenarios asignados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista presentó los requerimientos virtuales referentes a suministro señalético, baños portátiles, canchas múltiples en los escenarios asignados.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- El contratista sistematizó la documentación e información propia de cada escenario asignado, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta en el Drive de evidencias y de manera presencial en archivo del área de escenarios.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- El contratista verificó la radicación de los libros fiscales e informe de gestión del escenario Polideportivo Petecuy 2.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual

- El contratista brindó apoyo en la actividad Sumando Voluntades 2024-Volvamos a Mi Cali Bella.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- El contratista realizó visitas a los escenarios asignados Cancha de futbol la Inmaculada, Parque Recreativo Nuevo Sol, Polideportivo Petecuy 1, Polideportivo Petecuy 2, Salón multipropósito Solares de Comfandi, Parque Recreativo Jorge Eliecer Gaitán, Unidad Deportiva la Rivera, Parque Recreativo Calimío Norte, Parque el escondido, Parque Solares de Comfandi, Cancha de futbol Petecuy 3, Parque longitudinal separador Avenida Ciudad de Cali, Parque de la Reconciliación, Cancha múltiple Solares de Comfandi, Unidad Recreativa Petecuy 1.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

El contratista elaboró, organizó y mantuvo actualizado el archivo documental de actas del área de escenarios deportivos correspondiente a los escenarios asignados: Cancha de futbol la Inmaculada, Parque Recreativo Nuevo Sol, Polideportivo Petecuy 1, Polideportivo Petecuy 2, Salón multipropósito Solares de Comfandi, Parque Recreativo Jorge Eliecer Gaitán, Unidad Deportiva la Rivera, Parque Recreativo Calimío Norte, Parque el escondido, Parque Solares de Comfandi, Cancha de futbol Petecuy 3, Parque longitudinal separador Avenida Ciudad de Cali, Parque de la Reconciliación, Cancha múltiple Solares de Comfandi, Unidad Recreativa Petecuy 1.

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- El contratista solicitó la visita técnica para el diagnóstico de necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios: Salón Multipropósito Solares de Comfandi, Unidad Deportiva la Rivera.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1YIIxn-gxt3oknRoEKGrMlplzOYoRymlI?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

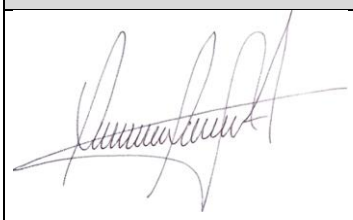
Observaciones al informe técnico: N/A

6 RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No se reportan recomendaciones para este período.

7 FIRMAS RESPONSABLES



_____
OSCAR LONDOÑO ARCILA
Nombre y firma del Supervisor



_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23/08/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.