1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0611 de 2024	
Nombre completo del contratista: SANDRA LILIANA PEREA MARTINEZ	
Documento de identificación: 66.918.990	
Nombre del Supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26002547"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/05 2024	Fecha de terminación 31/OCTUBRE/ 2024
Modificación al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: HASTA POR LA SUMA DE VEINTISEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE ($26.628.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$26.628.000	$4.438.000	$22.190.000	$4.438.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9472417952 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago 901129590 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago:09/09/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto 2024

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista anexa certificado de afiliación a ARL .riesgo 4

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0611 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyó los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- realizó inventarios en las unidades recreativas Mariano ramos, Marino Rengifo, polideportivo cristo maestro, polideportiva ciudad 2000

2. Apoyó al líder de zona en los eventos o acciones que se realizaron en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoyó en acompañamiento a cuadrilla en la Unidad Recreativa Laureano Gómez en instalación eléctrica del escenario.
- Apoyó quitando publicidad anterior en escenario de atletismo.

3. Apoyó al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Apoyó en acompañamiento a encuentro ciudadano en el corregimiento de El Saladito.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Brindó apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Realizo mesas de trabajo en los escenarios las palmas y republica de Israel para aclarar temas de espacios y Autosostenibilidad.

5. Apoyó periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Apoyó en la revisión del mantenimiento preventivo en los escenarios asignados en la
- Comuna 16 como unidades recreativas, parques y polideportivos

6. Mantuvo al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requerían de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Informó a la líder zonal acerca de las incidencias más importantes de los escenarios asignados.

7. Asistió a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistió a la capacitación de cuentas de cobro para los gestores.
- Asistió a mesa de trabajo mariano ramos.
- Asistió a mesa de trabajo con clubes en las palmas
- Asistió a mesa de trabajo con la comunidad en republica de Israel.

8. Custodió y sistematizó la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Realizó y sistematizó Actas de escenarios asignados comuna 16

9. Veló por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- Veló por el cumplimiento de las normas y reglamentos en las visitas UR Marino Rengifo.

10. Brindó apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó diligenciamiento de parrilla de cuadrilla para solicitud de mantenimiento.

.

11. Realizó visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos asignados.
    - Visitó los escenarios asignados como son la UR
    - Parque recreativo la virgen
    - Parque recreativo el triangulo
    - Parque recreativo Antonio marino
    - UR Marino Rengifo. UR las Palmas
    - UR mariano Ramos Cancha Sintética brisas limonar
    - Polideportivo Cristo Maestro
    - Polideportivo República Israel
    - Polideportivo Ciudad 2000

12. Brindó apoyo, estructuró, organizó y mantuvo actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

    - Apoyó con el archivo de actas de la zona 1.

13. Elaboró actas de las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y entes de control.
    - Apoyó con la realización de actas de los escenarios asignados, del vallado y Villaepal.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

drive.google.com/drive/u/1/folders/1ilXMWMDE58Tzx4ZIi-vlkpEOICjNuTyi

Recibo a satisfacción N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 25 /09/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.