INFORME DE GESTION – QUINTA 05
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 0614-2024.
FECHA: 25/09/ 2024

CONTRATISTA: VICTOR EDUARDO GAITAN VERA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA.
SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.0614-2024

Cuota QUINTA:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- Verifiqué el estado del equipamiento en el momento de los recorridos, también apoyé en los procesos de actualización, verificación y control de los bienes muebles evidenciados en el inventario de los diferentes escenarios deportivos y recreativos asignados de la comuna 14.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Durante este periodo apoyé la acción de intervención de embellecimiento de pintura y recolección de residuos dentro del marco de MI CALI BELLA en el escenario comunitario Polideportivo Marroquín 1 por parte de las entidades estatales que impactan en la comuna, también apoyé a la líder zonal en la socialización contable por parte del contador asignado a la comuna 14 al apoyo administrativo del escenario comunitario Polideportivo las Orquídeas.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Durante este mes no apoyé esta actividad ya que durante este periodo no se presentaron eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo en los escenarios comunitarios asignados de la comuna 14.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Durante este periodo brindé servicio en el Cali 14 los días viernes en la jornada de la mañana, espacio donde brindé claridad a la comunidad y lideres de la comuna 14 que tuviesen dudas respecto a los escenarios comunitarios, durante los diferentes recorridos también brindé claridad a la comunidad si tenían dudas respecto a los diferentes escenarios comunitarios de la comuna 14.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Durante este mes realicé visitas periódicas a los diferentes escenarios de la comuna 14 donde realicé el diagnóstico del inmueble al momento de la visita y atendí inquietudes que tenían respecto a la posibilidades de intervenciones o modificaciones dentro del inmueble como lo realicé con la administradora del escenario comunitario Cancha de Futbol 11 Puertas del Sol 1, envié información a la arquitecta asignada a la comuna 14 y brindé claridad a la

administradora del escenario comunitario, la información verificada en los diferentes recorridos la dejé plasmada en las diferentes actas de archivo documental, en el Drive y archivadas en físico en la Secretaría del Deporte y la Recreación, también realicé la actividad de mantenimiento correctivo apoyando la intervención de embellecimiento de pintura y recolección de residuos dentro del marco de MI CALI BELLA en el escenario comunitario Polideportivo Marroquín 1.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Durante este mes le informé constantemente a la líder zonal sobre las novedades que se evidenciaron durante los recorridos en los diferentes escenarios comunitarios, las incidencias más importantes o relevantes que se presentaron durante las visitas realizadas a los inmuebles y socializadas por los diferentes lideres, apoyos administrativos, administradores y miembros de la comunidad.

.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistí a la capacitación realizada en el coliseo de Hockey por la Alcaldía de Santiago de Cali sobre la equidad de género, asistí a la reunión realizada por la coordinadora de escenarios comunitarios en el coliseo de Hockey con los apoyos territoriales, también asistí a la reunión realizada con la fundación FUPAD y las arquitectas de la Secretaría del Deporte y la Recreación para evaluar la posible donación e instalación de equipamiento para el escenario comunitario Polideportivo Marroquín 1 por parte de la fundación.

8. Custodiar sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Durante este periodo apoyé, custodié y sistematicé toda la documentación e información propia los escenarios comunitarios asignados de la comuna 14 por la líder zonal, la información y novedades las dejé plasmadas en las diferentes actas en el archivo documental en físico en la Secretaría del Deporte y la Recreación, como también archivadas en los Drive asignados.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- Durante los diferentes recorridos apoyé y velé por el cumplimiento de las normas establecidas para los diferentes escenarios comunitarios según la resolución 249 del 2017 y la 55 de marzo del 2021 que habla del adecuado uso de los escenarios comunitarios, también realicé observaciones pedagógicas de ser necesarias respecto al debido uso de los equipamientos de estos inmuebles por parte de la comunidad en los escenarios.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyé la acción de intervención de embellecimiento de pintura y recolección de residuos dentro del marco de MI CALI BELLA en el escenario comunitario Polideportivo Marroquín 1 por parte de las entidades estatales que impactan en la comuna, también apoyé a la líder zonal en la socialización contable por parte del contador asignado a la comuna 14 al apoyo administrativo del escenario comunitario Polideportivo las Orquídeas, también asistí a la reunión realizada con la fundación FUPAD y las arquitectas de la Secretaría del Deporte y la Recreación para evaluar la posible donación e instalación de equipamiento para el escenario comunitario Polideportivo Marroquín 1 por parte de la fundación.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realicé visitas periódicas y verifiqué el estado de los diferentes escenarios deportivos y recreativos asignados por la líder zonal de la comuna 14, los escenarios comunitarios a los que les realicé visitas son: Cancha de Futbol La Libertad, Cancha de Futbol Manuela Beltrán La Comuna, Cancha de futbol 11 Puertas del Sol 1, Cancha de Futbol la Polvera, Parque Recreativo Marroquín 1 Torres, Parque Recreativo Puertas del Sol 1. Parque Recreativo Puertas del Sol 5, Polideportivo Ciudadela Invicali, Polideportivo Gabriela Mistral, Polideportivo los Naranjos 1, Polideportivo Marroquín 1, Polideportivo Marroquín 2, Unidad Recreativa Puertas del Sol, sector 5.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Apoyé, estructuré, organicé y mantuve actualizado el archivo documental del área de escenarios comunitarios dejando plasmado las visitas, reuniones o mesas de trabajo en actas, posteriormente archivarlas en físico y subidas al Drive.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Archivé las actas en el archivo documental de la Secretaría del Deporte y la Recreación y en el Drive. Las actas las elaboré de las visitas periódicas realizadas a los diferentes escenarios comunitarios de la comuna 14, también las actas realizadas en las mesas de trabajo como la realizada en la mesa de trabajo con la fundación FUPAD y las arquitectas de la Secretaría del Deporte y la Recreación para evaluar la posible donación e instalación de equipamiento para el escenario comunitario Polideportivo Marroquín 1 por parte de la fundación

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Durante este mes realicé visitas periódicas a los diferentes escenarios de la comuna 14 donde realicé el diagnóstico del inmueble al momento de la visita y atendí inquietudes que tenían respecto a la posibilidades de intervenciones o modificaciones dentro del inmueble como lo realicé con la administradora del escenario comunitario Cancha de Futbol 11 Puertas del Sol 1, envié información a la arquitecta asignada a la comuna 14 y brindé claridad a la administradora del escenario comunitario, la información verificada en los diferentes recorridos la dejé plasmada en las diferentes actas de archivo documental, en el Drive y archivadas en físico en la Secretaría del Deporte y la Recreación, también realicé la actividad de mantenimiento correctivo apoyando la intervención de embellecimiento de pintura y recolección de residuos dentro del marco de MI CALI BELLA en el escenario comunitario Polideportivo Marroquín 1.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1BJka2AF2_xMZ_2IK9vaSOEsnlPooAwWK



VICTOR EDUARDO GAITAN VERA
1.143.960.867