4100

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	FORMATO DE REQUERIMIENTO PRESTACION DE SERVICIOS PARA NUEVO CONTRATO	Versión:	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	25/10/2021	
		Código:	04-02-FO-0011	

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE

Quien solicita	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede:
	Día	Mes	Año	SEDE SALUD PUBLICA FONTIBON
BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ				**Área o Servicio:** ANALISIS Y POLITICAS
DIRECTORA GESTION DEL RIESGO EN SALUD	11	9	2024	**Dirección a la que pertenece:** DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD

Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Documentación por prestación de servicios

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO

La Direccion de Gestion del Riesgo en Salud requiere la contratación de un Profesional Universitario 2, Delegado o delegada de políticas: Salud mental - SPA – Habitabilidad en Calle , Formación: Ciencias sociales y humanas: ciencias políticas, trabajo social, sociología, antropología, referiblemente psicología para la realización de actividades en la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE

DESCRIPCION DEL SERVICIO SOLICITADO

Prestar servicios en los diferentes componentes del PSPIC de la Subred integrada de Servicios de Salud Sur Occidente ESE

Rubro:	**HONORARIOS**		**REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS**		**ASISTENCIAL GENERAL**		**ASISTENCIAL PIC** X
Recursos Propios:	**SI**		**NO** X	**Vigencias futuras**	**SI**		**NO** X
Convenio	**SI** X		**NO**	**No. Convenio:** CONVENIO No. CO1.PCCNTR.6588824	**Suscrito con:**	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD	

PERFIL: Profesional Universitario 2, Delegado o delegada de políticas: Salud mental - SPA – Habitabilidad en Calle , Formación: Ciencias sociales y humanas: ciencias políticas, trabajo social, sociología, antropología, referiblemente psicología

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1

HABILIDADES: **3 meses de experiencia relacionada en:**

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

PROYECCIÓN Marque con una X según corresponda las condiciones del contrato en lo relacionado a honorarios para proyección del valor a contratar		CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	**OBSERVACIONES: TALENTO HUMANO REQUERIDO PARA EL CONVENIO No.CO1.PCCNTR.6588824 COMO REEMPLAZO JENIFER GUISETH ROMERO RINCON OPS 1026-2024**
MES	X	$ 3.998.070	
HORA			
ACTIVIDAD			

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Identificar y consolidar las problemáticas, prioridades y asuntos relevantes, relacionadas con las politicas publicas, generando propuestas para posicionarlas en los escenarios locales de decisión y en los espacios institucionales de la ESE
2. Participar en la construcción, ajuste, implementación, monitoreo y seguimiento a la políticas públicas , integrando los compromisos institucionales, locales y sectoriales adquiridos en el marco de los ejes de la política y en lo que compete de acuerdo con la dinámica local e institucional.
3. Desarrollar jornadas o encuentros de asistencia técnica para la apropiación conceptual y metodológica por parte de los referentes de equipos operativos, para orientar los enfoques y alcances de las acciones en el marco del plan de gestión concertado con los equipos técnicos
4. Realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones propias de la políticas públicas, por medio de seguimiento a indicadores trazadores en salud, seguimiento al cumplimiento de las metas distritales de salud e indicadores institucionales, entre otros.
5. Coordinar o apoyar las jornadas, campañas y demás actividades de visibilización de las políticas públicasen las localidades de la subred sur occidente.
6. Actualizar de la agenda estratégica de políticas
7. Implementar y realizar seguimiento de la agenda estratégica de políticas
8. Participar en las instancias de coordinación local de las políticas para dar respuesta al plan de acción de la política, el plan operativo de la instancia y los compromisos sectoriales e intersectoriales que dan respuesta la acción conjunta en el marco de las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios.
9. Elaboración de informes en los instrumentos que se dispongan para la gestión de la política, con los criterios de calidad y oportunidad para la presentación de productos

PÉRFIL Y NOMBRE DE QUIEN EJERCERÁ LA SUPERVISIÓN

1. Nombre:	BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ	V.B. APOYO SUPERVISIÓN	Judy Maneda L.
2. Identificación:	20888182		
3. Perfil o cargo:	DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	V..B COORDINACIÓN PIC	
4. Justificación			

BIBIANA YULIETH AVILA BOHORQUEZ DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD	DIANA MILENA MENDIVELSO DIAZ SUBGERENTE DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD (E)

153-ASAD

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

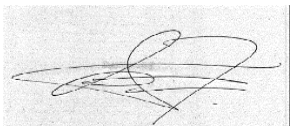
HACE CONSTAR:

Que, verificada la planta de empleos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente ESE, se evidencia que no se cuenta con personal de planta disponible para desarrollar la actividad PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 DELEGADO O DELEGADA DE POLITICAS SALUD MENTAL –SPA por cuanto:

1.___No existencia del perfil requerido
2.**X**_Insuficiencia del mismo
3.___La necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Dada en Bogotá D.C., el dia 11 de Septiembre del 2024

YEIMY LORENA COLMENARES GONZÁLEZ
Directora Operativa
Dirección de Gestión del Talento Humano

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.				
Funcionario / Contratista	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Revisado por:	Jayson Galindo Alviz	Profesional Especializado Gestión del Talento Humano		09/2024

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	**INFORME FINAL DE SELECCIÓN**	Versión:	**2**
		Fecha de aprobación:	**20/05/2021**
		Código:	**04-02-FO-0012**

DATOS GENERALES	Fecha Informe	Día: 25	Mes: 09	Año: 2024	
	Genero: F X M ____ Otra: _____	Edad: 42	Proceso de Promoción: SI___ NO _X__		Reintegro SI_____ NO__X_
DIRECCION/AREA Y/O OFICINA	***SALUD PUBLICA***				
PERFIL A CONTRATAR (	***PROFESIONAL EN PSICOLOGIA***				

CRITERIO Y PONDERACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN

LEIDY GERALDIN AVENDAÑO ESPITIA	**ITEM**	**SIN PRUEBA**	**PORCENTAJE ASIGNADO TOTAL**	**PORCENTAJE TOTAL ALCANZADO**
	Análisis de Hoja de Vida	*25%*	15%	25%
	Prueba de conocimientos	*NA*	30%	0%
	Pruebas Psicológicas	*35%*	25%	21%
	E: Entrevista	*40%*	30%	28%
	Ajuste al perfil (70%)		100%	74%
	Concepto Final	Se ajusta adecuadamente al perfil - actividad	Si X	NO

ANALISIS DE HOJA DE VIDA CUMPLIMIENTO REQUISITOS DEL PERFIL		
	Formacion académica	PSICOLOGÍA, UNIMINUTO, 2021
	Expériencia laboral (años)	3 AÑOS
	Experiencia Relacionada (años)	3 AÑOS
	Honorario Asignado (Resolucion Vigente)	SEGUN HONORARIOS ESTABLECIDOS PARA EL PERFIL EN SALUD PUBLICA

PRUEBA SE COMPETENCIAS 360° FORTALEZAS						
Actitud hacia las normas	Adaptabilidad	Analisis numérico	Atención al detalle	Autocontrol	**Compromiso laboral ()**	
Comunicación escrita	Disciplina	**Habilidad social ()**	**Orientacion a resultados ()**	planeacion	**Trabajo en equipo ()**	
Retrolimentacion	Sentido de urgencia	**comunicación abierta ()**	PROMEDIO 15 COMPETENCIAS			

Factores Evaluados	Comunicación 9	Relaciones Interpersonales 8	Proyeccion 8	Humanizacion 9	Total obtenido de factores Evaluados	85
Concepto entrevista con lider (si aplica) marque Si o No	Favorable		No favorable			

RESULTADOS DE LA ENTREVISTA

Observaciones: LA PROFESIONAL LEIDY GERALDIN AVENDAÑO ESPITIA, LA ASPIRANTE QUIEN ESTUVO VINCULADA A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL PROGRAMA EQUIPOS DE ATENCIÓN EN CASA, HASTA EL 15 DE JULIO DE 2024, FECHA DE FINALIZACIÓN DEL CONVENIO, SE REALIZA LA VALIDACIÓN DE SU EXPERIENCIA CON LA LÍDER QUIEN ENTREGA REPORTE POSITIVO Y QUE CUMPLIÓ CON LAS ACTIVIDADES MÍNIMAS, CON ALGUNAS OBSERVACIONES QUE NO IMPIDEN SU REINCORPORACIÓN A LA ENTIDAD, CONFORME A ESTO, SE VALIDA QUE AL PROFESIONAL TIENE FORMACIÓN EN PSICOLOGÍA Y CUENTA CON CREDENCIALES PROFESIONALES REQUERIDAS POR EL PERFIL, VALIDANDO EN LA PAGINA DEL RETHUS, QUE HACE PARTE DEL TALENTO HUMANO EN SALUD.
EL REQUERIMIENTO AL QUE SE POSTULA Y SE PERFILA, SOLICITA EXPERIENCIA CON POBLACIÓN CONSUMIDORA DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS, LA PROFESIONAL ENTREGA CERTIFICADO DE TRABAJO COMO PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA, EN LA INSTITUCIÓN DE RESTAURACIÓN INTEGRAL HOMBRES DE VALOR, DONDE REALIZA UN VOLUNTARIADO DESDE EL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2019 HASTA LA FECHA, CUMPLIENDO CON ACTIVIDADES DE ATENCIÓN, TALLERES ENTRE OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PERFIL.
CON LO ANTERIOR Y CUMPLIENDO CON ASPECTOS REQUERIDOS CONFORME A EXPERIENCIA Y FORMACIÓN LA ASPIRANTE SE AJUSTA A LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS, SIENDO APTA PARA VINCULARSE COMO PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN EL ENTORNO DE ANÁLISIS Y POLÍTICAS.

CRITERIOS DE INCLUSION SOCIAL

Madre o Padre cabeza de familia NO Localidad donde vive BOSA Barrio LA LIBERTAD Grupos ëtnicos NO Condición de discapacidad NO Otro _____ cual _____

FIRMA QUIEN REALIZA EL PROCESO
WILBOR ANDRES MOSQUERA PINTO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO II - TP 159006

VºBº PROFESIONAL ESPECIALIDA III
JAYSON GALINDO ALVIZ
REFERENTE DE SELECCIÓN - GESTION DE TALENTO HUMANO - TP 231451

Instructivo de Diligenciamiento

1, Dependencia que solicita: Diligenciar la depencia que requiere el talento humano
2. perfil a contratar: Diligenciar el perfil de la persona según el perfil requerido.
3. Criterio y Ponderación: Se debe registrar el porcentaje obtenido por el aspirante durante el proceso según el análisis del profesional
4. análisis de la hoja de vida: Laborales: se registran las ultimas entidades en las cuales laboro la persona (opcional tiempo de vinculación y motivos retiro);
5. Análisis Hoja de Vida: Académicos: Se registra la formación académica del aspirante
6. Aplicación: se registra con una X si se aplico, si el perfil no lo requiere o no se aplica se diligencia N/A
7. Prueba de conocimientos: Se diligencia el puntaje o porcentaje obtenido por el aspirante en la prueba de conocimientos
8. Prueba Psicotécnica 360°: deben identificarse con una (x) las competencias con resultados como fortalezas y los porcentajes arrojados en las competencias trasversales de la entidad
9. Resultados de la entrevista: El profesional registra lo evidenciado y el análisis de la entrevista según el criterio profesional
Se debe registrar si se realiza entrevista con lider concepto y observaciones en caso de ser pertinente.
10. criterios de inclusion social