Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA: 31	MES: Agosto	AA: 2024
Periodo de reporte del informe	Del DÍA: 1	MES: Agosto	AA: 2024	al DÍA: 31	MES: Agosto	AA: 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-4941-2023		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	CARLOS JAVIER MOYANO ROMERO	C.C. o NIT	7,276,977
Dirección	Carrera 7 #22 A -27 Apartamento #508 CEMTRO TUNJA	Ciudad	Tunja
Celular	312 3191950	Dirección de correo electrónico	cmoyano@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 291032743	Banco: BANCO ITAU
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☐ N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA: 1 MES: Diciembre AA: 2023

Objeto del contrato

Prestar sus servicios profesionales como abogado para la representación judicial o extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública y velar por la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES: 13 y DÍAS: 0	Fecha de terminación	DÍA: 31 MES: Diciembre AA: 2024
Valor total del contrato	$ 67.509.000,00	Valor honorarios mensuales	$ 5.473.000,00
Lugar de ejecución	CIRCUITO DUITAMA DEFENSORIA DEL PUEBLO REGIONAL BOYACA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	91523+119623 +624+21724	Registro Presupuestal	9131823 +264324+3047824
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN

Nombre del supervisor o interventor	JOHANA GARCIA AVILA	C.C. o NIT	33.379.258
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	johagarcia@defsnoria.edu.co		

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA: 3	MES: Julio	AA: 2024	Fecha de aprobación	DÍA: 22	MES: Julio	AA: 2024
Nombre de la aseguradora	Aseguradora Solidaria de Colombia Ltda.							Número de póliza	600-47-994000070732

Amparos	Vigencia								Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	1	Diciembre	2023	Hasta	30	Abril	2025	$ 6.750.900,00
Calidad del servicio	Desde	1	Diciembre	2023	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 13.501.800,00
Cumplimiento	Desde	1	Diciembre	2023	Hasta	30	Abril	2025	$ 6.918.900,00
Calidad del servicio	Desde	1	Diciembre	2023	Hasta	31	Diciembre	2026	$ 13.837.800,00
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES / AA
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES / AA
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES / AA
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑

Adiciones	Si ☑	N/A ☐
Valor adición No. 1	$ 1.680.000,00	Valor total incluida adición **$ 69.189.000,00**
Valor adición No. 2	$ 0,00	Valor total incluida adición **$ 69.189.000,00**
Valor adición No. 3	$ 0,00	Valor total incluida adición **$ 69.189.000,00**
Valor reducción	$ 0,00	Valor total con reducción **$ 69.189.000,00**

			Desde (DÍA / MES / AA)	Reinicio (DÍA / MES / AA)
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑		

			DÍA / MES / AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑	

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **CARLOS JAVIER MOYANO ROMERO** con número de C.C. o NIT **7,276,977** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Agosto

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 332.400,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 425.500,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 13.900,00
Total de aportes pagados	**$ 771.800,00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **JOHANA GARCIA AVILA** con número de C.C. o NIT **33.379.258** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **CARLOS JAVIER MOYANO ROMERO** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Diciembre	30	$ 5.193.000,00
	2°. Pago	Enero	30	$ 5.193.000,00
	3°. Pago	Febrero	30	$ 5.193.000,00
	4°. Pago	Marzo	30	$ 5.193.000,00
	5°. Pago	Abril	30	$ 5.193.000,00
	6°. Pago	Mayo	30	$ 5.193.000,00
	7°. Pago	Junio	30	$ 5.193.000,00
	8°. Pago	Julio	30	$ 5.473.000,00
	9°. Pago	Agosto	30	$ 5.473.000,00
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	13°. Pago			
	14°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 47.297.000,00**
	Saldo			**$ 21.892.000,00**

OBSERVACIONES

**SE CERTIFICA PAGO DE HONORARIOS PARA EL MES DE AGOSTO DE 2024.

11-DIC-2023 **NO ES NECESARIO SOLICITAR LIBERACIÓN SALDO FECHA REAL INICIO CONTRATO, POR CUANTO EL CONTRATO INICIÓ EL DÍA 1° CON EL PRESUPUESTO EXACTO.

13-FEB-2024 SE VERIFICÓ REPORTE SIIF NACIÓN **RESERVA PRESUPUESTAL 2023 SALDO POR EJECUTAR (CORTE 31-ENE-2024):ENCONTRANDO QUE EL **SALDO POR UTILIZAR ES $0,00. SIN NOVEDAD.**

27-JUL-2024 **HUBO ADICIÓN HONORARIOS 2024, INFORMADA/ACEPTADA POR EL/LA DEFENSOR(A) DESDE: 1°-JUL-2024, ACORDE INFORMACIÓN SUMINISTRADA AL SUPERVISOR;
POR LO TANTO, **NO ES NECESARIO SOLICITAR LIBERACIÓN SALDO,** SIENDO ASIGNADO EL PRESUPUESTO EXACTO PARA LOS MESES RESTANTES DE CONTRATO.

20-AGO-2024 SE VERIFICARON REPORTES SIIF NACIÓN OBLIGACIONES/ORDENES DE PAGO ACUMULADOS A JULIO 31/2024: CONSTATANDO QUE LOS **HONORARIOS CON OBLIGACIÓN GENERADA FUERON LOS DE JUNIO/2024, QUE FUERON PAGADOS EN JULIO 10/2024 ORDEN DE PAGO #224359624

20-AGO-2024 SE VERIFICÓ REPORTE SIIF NACIÓN REGISTROS PRESUPUESTALES 2024 SALDO POR EJECUTAR (CORTE 20-AGO 2024):COMPROBANDO QUE **EXACTAMENTE CONCUERDA SU SALDO DISPONIBLE VS HONORARIOS PENDIENTES POR PAGAR (AGO/2024 EN ADELANTE)

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-4941-2023**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	De manera ininterrumpida, personal he prestado el servicio como Defensor Publico.
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las	Hasta el momento no he representado judicialmente, ni extrajudicialmente a los usuarios que acuden a la Defensoría, faltan las delegaciones de algunas asignaciones que ya me han proporcionado.
3	Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se impongan a la Defensoría del Pueblo y que garanticen la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Si se han ejecutado las obligaciones impartidas por los coordinadores de la Defensoria Regional Boyacá, teniendo en cuenta que en la atención al usuario se cumple con lo recomendado.
4	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales se hacitado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Hasta el momento no se ha presentado audiencia alguna
5	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Hasta el momento se han estudiado los casos que en atención al usuario de una manera diligente, eficiente proporcionandoestrategias jurídicas.
6	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios de la Defensor+ia Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría se encuentre privado de la libertad, el	Hasta elmomento no se ha asignado algun proceso en este tema.
7	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar d elos programas de capacitación, campañas,	Hasta el momento se han recepcionado todas las actividades direccionadas por la Coordinadora.
8	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afin al programa ´para el cual fue contratado	Se asiste a las capacitaciones programadas.
9	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la defensoría en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Se han cumplido a cabalidad por las direcrices que se me han impartido.
10	Suministrar a los usuarios del servicio de la defensoría pública, la asesoria jurídica especializada dejando constancia de ello.	A todos los usuarios se les ha asesorado juridicamente con la mejor disposición y buscando dar solución a su petición.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	El contratista dio cabal cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales que se encuentran contenidas en el contrato, y todo ello de acuerdo con la programación establecida, ingresó la información al sistema de información SECOP II, y al sistema de información visión web, suscribió acta de inicio y atendió las directrices del supervisor, asumió los procesos por sustitución y asignación, estuvo presto para asistir a las audiencias judiciales, así como la entrevista a los Usuarios asignados en el mes, turnos asignados,
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Número de contrato	CD-DP-4941-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
11	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	Hasta el momento no se ha presentado la oportunidad de interponer recursos o impugnaciones.
12	Cumplir con los turnos erstablecidos para la prestación del servicio, como mínimo 3 dias a la semana(de acuerdo con el programa en que se preste elservicio de defensoría pública).	Hasta el momento se han cumplido con los días asignados para las asesorías.
13	El contratista deberá a la terminación del contrato porcualquier causa informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del C.G.P.	No se ha presentado situación alguna.
14	Guardar reserva en loa casos de la ley.	Efectivamente
15	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la Defensor+ia adelante las acciones legales a que haya lugar.	Hasta el momento no tengo ninguna sanción.
16	Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazode ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisitoprevio para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de supervisión.	Hasta el momento me encuentro en el primer mes de ejecución del contrato.
17	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estartuto disiciplinario de la abogacía.	En cumplimiento de los imperativos establecidos en el estatuto pertinente.

2 — Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
11	análisis de la situación jurídica de los usuarios, realizó entrega del informe mensual de gestión, asistió a barra académica, cancelo lo correspondiente a aportes en pensión, salud y riesgos.
12	
13	
14	
15	
16	
17	

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA **El SUPERVISOR / INTERVENTOR**

Número de contrato	CD-DP-4941-2023

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
				

DÍA	MES	AA
31	8	2024

DÍA	MES	AA
31	8	2024