INFORME DE GESTIÓN #5
CONTRATO NO. CD-08-2024-3407
UN QUINTO INFORME AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: ANA SILVIA
APELLIDOS: OCHOA AVILA
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSIÓN: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1. Participar en la ejecución desarrollo de la estrategia de atención psicosocial con madres adolescentes en los servicios de educación inicial.	- Realicé verificación de las actividades desarrolladas en las unidades de servicio en relación a la estrategia de madres adolescentes, revisando los siguientes apartados: ▪ Talleres de formación. ▪ Cronograma de formación a madres adolescentes.
2. Asesorar a las Unidades de Servicio para que logren el cumplimeinto con calidad de los estandares asociados con el componente de famailia, comunidad y redes.	- Asesoré a las unidades de servicio para que lograran el cumplimiento con calidad por medio de fortalecimiento a las psicosociales, en donde revise los soportes y actividades asociados con el componente de familia, comunidad y redes, brindando las orientaciones y recomendaciones pertinentes. Las unidades de servicio que visite para realizar fortalecimiento fueron las siguientes: - CDI La Sierrita, Atanasio Girardot. - DIMF Bosque, Funinsedes - CDI California, Semillas Del Sur - DIMF San Pedro Alejandrino, Marfil - CDI El Ferry, Forvima - DIMF Ferry, Tiempo Feliz - CDI Carlos Meisel, Gotitas de amor - CDI El Silencio, Semillas Del Sur - DIMF Villanueva, Funbasol -CDI Nieves, MAI -CDI Nieves, Funresueño

	-CDI Rebolo, Tiempo Feliz -CDI Esmeralda, Gotitas de Amor -DIMF Ceiba, Marfil
3. Participar en la conformación y procesos formativos de la Red de Padres y cuidadores de los usuarios del Programa Primera Infancia.	- Realicé verificación de las actividades desarrolladas en las unidades de servicio en relación a la estrategia de Red de Padres, revisando los siguientes apartados: ▪ Talleres de formación. ▪ Cronograma de formación a Red de Padres. -Participé en el Taller de derechos sexuales y reproductivos liderado por Laboratorios Abbot, realizado en DIMF Esmeralda, Gotitas De Amor. -Apoyé en la actividad realizada con padres de familia en CDI Ferry, Tiempo Feliz, en el marco del Día Internacional De La Paz.
4. Asesorar la elaboración y entrega de información derivada de la atención a los usuarios de los servicios de educación inicial.	- Realicé revisión de los soportes entregados por las EAS para dar cumplimiento a los estándares de calidad del componente familia comunidad y redes. Los soportes que revise fueron: 1. Garantía en identidad: evidencias de procesos de garantía en identidad en migrantes y en usuarios colombianos. 2. Convocatorias y talleres no asistentes: soportes de convocatorias de los diferentes talleres realizados por las uds a los padres de familia, así como formato de estrategias para padres que no asistieron a dichos talleres. 3. Talleres de formación: actas de talleres de formación a familias. 4. Cartas, cronograma y actas de formación con articulación interinstitucional. 5. Control social, actas de reunión y formatos de verificación. 6. Estrategias del componente: - Madres adolescentes: Acta y cronograma de formación.

	- Discapacidad: Acta de formación y cronograma.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	-Apoyé en la estrategia Vamos Pa'L Barrio, realizada en el barrio las flores, llevando actividades lúdicas a los niños del sector. -Participé en la ruta de emergencia debido a las fuertes lluvias ocurridas en la ciudad de Barranquilla, revisando las posibles afectaciones en las unidades de servicio. -Apoyé en la clausura de Cierre De Proyectos Especiales, desarrollada en Confamiliar Sede Boston. -Realicé verificación de proceso de tránsito armónico en diferentes CDI. -Apoyé en la organización de documentos en la oficina de Carlos Meisel. -Participé en el taller de salud mental realizado a madres de familia y profesionales de apoyo psicosocial de las unidades de servicio en el marco del día mundial de la prevención del suicidio.



_____

NOMBRE: Ana Silvia Ochoa Avila
CC: 1.044.431.107

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Ilustración 1: *Estrategia Vamos Pa'l Barrio en el barrio las Flores*.



Ilustración 2: *Taller en salud mental dirigido por Chatlemos.*



Ilustración 3: *Taller en derechos sexuales y reproductivos dirigido por Laboratorios Abbot.*



Ilustración 4**:** *Ruta de visita de verificación de las unidades de servicio debido a las fuertes lluvias ocurridas en la Ciudad de Barranquilla.*



Ilustración 5: *Organización de documentos en oficina de Carlos Meisel.*