1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 5

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0826 de 2024

Nombre completo del contratista: EMILDA PRADA GARCIA

Documento de identificación: 65.745.825

Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria del Deporte y la Recreación del distrito de Santiago de Cali en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado mejoramiento de los equipamientos deportivos y recreativos de Santiago de Cali.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
16/05/2024	31/10/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Hasta Por La Suma De DOCE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS ($12.588.000 M/CTE.)

Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$12.588.000	$2.098.000	$8.392.000	$2.098.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1065713903 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810403714 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 02/Septiembre/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre 2024

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta afiliación a riesgo 4.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 0826 -2024

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- Apoyó los procesos de actualización de inventario de los escenarios de la comuna 4: Parque 1 Flora Industrial, Cancha Múltiple las Delicias. Cancha de fútbol las Delicias, Parque Recreativo La Esmeralda, Parque las Bodegas de Salomia, Polideportivo Salomia, Cancha múltiple el Planchón la Isla, escenario la alianza, Cancha de fútbol bueno Madrid, Polideportivo la Isla.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoyó a la líder zonal en visita realizada por el equipo de mantenimiento a la cancha múltiple las Delicias, .

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Apoyó a la líder zonal en los eventos realizados en los escenarios deportivos zona 2, Feria de servicios c14, acompañamiento a la arquitecta zona 2 en visita realizada al Polideportivo la Isla, medición cancha sintética, visita solicitada por el Presidente de la Junta con el fin de solicitar apoyo a la Fundación único del tapete.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Brindó apoyo en atención a la comunidad brindado en el escenario Parque Recreativo flora industrial, parque recreativo la Esmeralda, cancha de fútbol bueno Madrid.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Informó a la líder zonal sobre la solicitud realizada por la comunidad en la visitas realizadas en los escenarios Cancha múltiple las Delicias para retiro e intervención tablero cancha múltiple y intervención de la malla que se encuentra desprendida, parque recreativo Santander y la flora industrial.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Informó a la líder zonal sobre las necesidades de mantenimiento requeridos en los escenarios a cargo que requieren de intervención.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistió a reuniones programadas por la líder zonal y a las que me fueron citada por el área de Infraestructura – reunión con la coordinadora general de escenarios en Hockey.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Entregó las actas realizadas por las actividades y recorridos en los escenarios asignados de la comuna 4 del mes correspondiente.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- Recomendó a los administradores y Usuarios sobre el buen uso de los escenarios deportivos y sus equipamientos, igualmente a los beneficiarios de los clubes que realizan prácticas deportivas y recreativas en los escenarios a cargo Parque recreativo la esmeralda, cancha de fútbol bueno Madrid, parque recreativo la flora industrial.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyó en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación a las que me fueron citada, asistió a actividad feria de servicios c14.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realizó recorridos a los escenarios de la comuna 4: Parque 1 Flora Industrial, Cancha Múltiple las Delicias. Cancha de fútbol las Delicias, Parque Recreativo La Esmeralda, Parque las Bodegas de Salomia, Polideportivo Salomia, Cancha múltiple el Planchón la Isla, escenario la alianza, Cancha de fútbol bueno Madrid, Polideportivo la Isla.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Realizó entrega de las actas de los recorridos realizados a los escenarios a cargo, reuniones c4.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Elaboró actas de visitas realizadas a los escenarios asignados como lo son: Parque 1 Flora Industrial, Cancha Múltiple las Delicias. Cancha de fútbol las Delicias, Parque Recreativo La Esmeralda, Parque las Bodegas de Salomia, Polideportivo Salomia, Cancha múltiple el Planchón la Isla, escenario la alianza, Cancha de fútbol bueno Madrid, Polideportivo la Isla.

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Informó sobre las necesidades de los escenarios: Cancha múltiple las Delicias retiro tableros, Parque Recreativo Santander, parque recreativo flora industrial.

15.Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Participó de las capacitaciones y los cursos asignados por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación a los que me fueron convocadas.

16.Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Apoyó con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo. Adjuntó la Planilla de Seguridad Social correspondiente al mes de Septiembre.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1iKoWIASbJLWuOOB6VNcFRCKUWXMVOWO0

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 25/09/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.