Barranquilla, 1 de octubre del 2024

Doctora
TATIANA GONZÁLEZ ARCÓN
Subsecretaria de Despacho código 045, grado 05 adscrito a la Secretaría General del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 DE SEPTIEMBRE DE 2024 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024, DE ACUERDO A OTRO SI NO.1 MODIFICATORIO AL CONTRATO NO. 202401117.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

EJECUCION CONTRACTUAL:
SE RELACIONA A CONTINUACION LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO.

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS-	
OBLIGACIÓN	**PRODUCTO**
Brindar apoyo para el desarrollo de las actividades operativas de la Subsecretaría de Servicios Administrativos de la Gobernación del Departamento del Atlántico.	Se brindó apoyo en el desarrollo de las actividades operativas asignadas por el supervisor del contrato durante el periodo que cubre el presente informe.
Brindar apoyo en el desarrollo de actividades administrativas asignadas por el supervisor del contrato	Se brindó apoyo en el desarrollo de actividades administrativas de la dependencia.
Responder por el buen uso de los equipos de la Entidad, entregados o utilizados para el desarrollo de las actividades contractuales asignadas.	Respondí por el buen uso de los equipos de la Entidad, entregados o utilizados para el desarrollo de las actividades contractuales asignadas.
Asistir a las reuniones de trabajo y demás actividades relacionadas con el objeto contractual, conforme lo solicitó la supervisión del contrato.	Asistí a las reuniones convocadas por el supervisor en el marco de la operatividad de la subsecretaria de servicios administrativos de la secretaria general del departamento del atlántico.

LINA MARIA DIAZGRANADOS ACEVEDO
1.020.774.266 de Bogotá.