SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	Nº DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)						SOPORTE O FORMATO	FISICO						ELECTRÓNICO				ACCESO A LA INFORMACIÓN NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRÁFICA ARCHIVO CENTRAL				SERIE DE DDHH / DIH	NOTAS
				INICIAL			FINAL				UNIDAD DE CONSERVACION			PAPEL		OTROS														
				AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA		UNIDAD DE CAJA	UNIDAD DE CARPETA	CORRELATIVO	TOMO/ LEGAJO/ LIBRO	Nº FOLIOS	TIPO	CANTIDAD	UBICACIÓN	CANTIDAD DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS	TAMAÑO DE LOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICO	CONSERVACIÓN CLASIFICACIÓN DE DETERIORO			DEPOSITO	MÓDULO	ESTANTE	ENTREPAÑO		
1	7-440/440.10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2008	1	1	2008	12	1	PAPEL	82	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADA	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	7-440/440.10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	1	16	2014	2	3	PAPEL	82	2	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADA	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	7-440/440.10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2012	2	1	2013	11	21	PAPEL	82	3	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADA	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	7-440/440.10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	1	17	2014	6	2	PAPEL	82	4	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADA	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	7-440/440.10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	7	23	2015	1	2	PAPEL	82	5	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADA	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	7-440/440.10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2013	12	20	2014	12	10	PAPEL	82	6	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADA	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	7-440/440.10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	2	3	2015	6	9	PAPEL	82	7	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADA	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH / DIH

DDHH DERECHOS HUMANOS

DIH DIH: DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

DDHH Y DIH DDHH Y DIH: RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

ENTREGADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Firma	
Lugar DUITAMA	Fecha:

RECIBIDO POR:	
Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA	
Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL	
Firma:	
Lugar DUITAMA	Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	03/02/2014	FINAL	09/06/2015

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	74	NO. CAJA	82	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	20/12/2013	FINAL	10/12/2014

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	32	NO. CAJA	82	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/07/2014	FINAL	02/01/2015

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	126	NO. CAJA	82	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	17/01/2014	FINAL	02/06/2014

CARPETA N°	4		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	120	NO. CAJA	82	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/02/2012	FINAL	21/11/2013

CARPETA N°	5		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	115	NO. CAJA	0	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	16/01/2014	FINAL	03/02/2014

CARPETA N°	6		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	76	NO. CAJA	82	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/01/2008	FINAL	01/12/2008

CARPETA N°	7		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	193	NO. CAJA	82	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	0	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	0

EXPEDIENTE	0

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	00/01/1900	FINAL	00/01/1900

CARPETA N°	0		TOMO N°	0
OTRO N°	0		CORRELATIVO	0
FOLIOS	0	NO. CAJA	0	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	0	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	0

EXPEDIENTE	0

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	00/01/1900	FINAL	00/01/1900

CARPETA N°	0		TOMO N°	0
OTRO N°	0		CORRELATIVO	0
FOLIOS	0	NO. CAJA	0	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
0	DIRECCIÓN TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
7-440/440.10	BOLETINES

CONTENIDO
BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

TRANSFERENCIA		CAJA N°	82	N° CARPETA	7	N° DE FOLIOS	736

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/12/2008	FINAL	03/02/2014

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La garantía de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N° DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)						SOPORTE O FORMATO	UNIDAD DE CONSERVACIÓN											CONSERVACIÓN CLASIFICACIÓN DE DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACIÓN NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRÁFICA ARCHIVO CENTRAL					NOTAS
				INICIAL			FINAL				FÍSICO					ELECTRÓNICO														
											PAPEL					OTROS														
											CAJA	CARPETA	COMPLETO	TOMO/LIBRO/LEGAJO	N° FOLIOS	CD/DVD	CANTIDAD	UBICACIÓN	CANTIDAD DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS	TAMAÑO DE LOS DOCUMENTOS ELECTRONICOS				DEPOSITO	MODULO	ESTANTE	ENTREPAÑO	SERIE DE DOMINIO	
1	7-440/440-10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	3	27	2014	7	30	PAPEL	83	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA MARCADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CON GANCHO PLASTICO.
2	7-440/440-10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	6	17	2014	9	30	PAPEL	83	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA MARCADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CON GANCHO PLASTICO.
3	7-440/440-10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	1	10	2014	6	16	PAPEL	83	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA MARCADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CON GANCHO PLASTICO.
4	7-440/440-10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	10	1	2014	12	30	PAPEL	83	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA MARCADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CON GANCHO PLASTICO.
5	7-440/440-10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	1	16	2014	3	27	PAPEL	83	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA MARCADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CON GANCHO PLASTICO.
6	7-440/440-10	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS CUENTA DE PRODUCTO	2014	7	23	2014	12	22	PAPEL	83	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA MARCADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CON GANCHO PLASTICO.

CONVENCIONES

SERIE DE DOMINIO

DDHH DERECHOS HUMANOS
DIH DH DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO
DDHH Y DIH DDHH Y DIH RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

ENTREGADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

RECIBIDO POR:	
Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA	
Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440-10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	27/03/2014	FINAL	30/07/2014

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	106	NO. CAJA	83	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440-10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	17/06/2014	FINAL	30/09/2014

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	88	NO. CAJA	83	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440-10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	10/01/2014	FINAL	16/06/2014

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	100	NO. CAJA	83	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440-10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/10/2014	FINAL	30/12/2014

CARPETA N°	4		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	64	NO. CAJA	83	

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440-10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	16/01/2014	FINAL	27/03/2014

CARPETA N°	5		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	110	NO. CAJA	0	

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-440/440-10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	BOLETINES DIARIOS CUENTA PRODUCTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/07/2014	FINAL	22/12/2014

CARPETA N°	6		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	130	NO. CAJA	83	

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	**PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL**	**Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03**
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	**Versión: 02**
	FORMATO ROTULO DE CAJA	**Fecha: 29 - 10 - 2021**

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	**ENTIDAD / FONDO**
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
7-440/440-10	BOLETINES

CONTENIDO
BOLETINES DIARIOS DE CUENTA DE PRODUCTO

TRANSFERENCIA		**CAJA N°**	**83**	**N° CARPETA**	**6**	**N° DE FOLIOS**	**598**

FECHAS EXTREMAS	**INICIAL**	**27/03/2014**	**FINAL**	**22/12/2014**

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	**PISO**	**ESTANTE**	**ENTREPAÑO**

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N° DE TRANSFERENCIA

N° ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCION	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD) INICIAL AÑO	MES	DIA	FINAL AÑO	MES	DIA	SOPORTE O FORMATO	UNIDAD DE CONSERVACION FISICO PAPEL CAJA	CARPETA	CONSECUTIVO TOMO	TOMO / LEGAJO / LIBRO	FOLIOS	OTROS TIPO	CANTIDAD	ELECTRONICO UBICACION	CANTIDAD DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS	TAMAÑO DE LOS DOCUMENTOS ELECTRONICOS	CONSERVACION CLASIFICACION DE DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACION NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL DEPOSITO	MODULO	ESTANTE	ENTREPAÑO	SERIE DE DDHH / DIH	NOTAS
1	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES DIANA MARCELA GUAJE NULA 074AA42018	2016	3	31	2016	9	13	PAPAEL	84	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES YANETH SOTO DUEÑAS	2016	3	7	2016	5	18	PAPAEL	84	2	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES SOLICITUD ACT. ADMI ROSA MARIA	2016	4	29	2016	6	14	PAPAEL	84	3	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES SEGISMUNDO PALACIOS 074AA92308	2016	3	14	2016	4	1	PAPAEL	84	4	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES AGUSTIN CODAZI	2016	9	8	2016	9	13	PAPAEL	84	5	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES LUCIA YOLANDA PINTO SOLICITUD CORRECCION	2016	7	18	2016	7	22	PAPAEL	84	6	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES RAFAEL ROJAS SOLICITUD ACTUACION	2016	4	11	2016	5	19	PAPAEL	84	7	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES CLARA INES BAEZ CANCELACION EMBARGO	2016	6	24	2016	9	5	PAPAEL	84	8	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES JOSE ANGARITA	2016	5	20	2016	8	26	PAPAEL	84	9	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
10	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES BENJAMIN VILLATE SOLICITUD ACTUACIÓN	2016	7	5	2016	7	18	PAPAEL	84	10	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
11	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES CAMILO IZQUIERDO SOLICITUD ACTUACIÓN	2016	11	28	2016	12	9	PAPAEL	84	11	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
12	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES HILDA RINCON BAUTISTA 074AA54223	2016	9	14	2016	12	1	PAPAEL	84	12	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
13	170.1-3.5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	RESOLUCIONES RECURSO DE REPOSICIÓN Y SUBSIDIO	2016	6	24	2016	10	12	PAPAEL	84	13	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH / DIH

DDHH DERECHOS HUMANOS
DIH DEL DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO
DDHH Y DIH DDHH Y DIH: RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

ENTREGADO POR	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma	
Lugar DUITAMA	Fecha:

RECIBIDO POR	
Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA	
Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL	
Firma:	
Lugar DUITAMA	Fecha:

Superintendencia de Notariado y Registro

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:RECURSO DE REPOSICION ALFONSO AYALA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	24/08/2016	FINAL	12/10/2016

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	36	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:HILDA BAUTISTA 074-54223

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/09/2016	FINAL	01/12/2016

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	41	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:SOLICITUD ACTUACION CAMILO IZQUIERDO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	28/11/2016	FINAL	09/12/2016

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	15	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:BENJAMIN VILLATE

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	05/07/2016	FINAL	18/07/2016

CARPETA N°	4		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	8	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:JOSE ANGARITA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	20/05/2016	FINAL	26/08/2016

CARPETA N°	5		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	22	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:CANCELACION EMBARGO CLARA INES BAEZ

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	24/06/2016	FINAL	05/09/2016

CARPETA N°	6		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	16	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:RAFAEL ANDRES ROJAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/04/2016	FINAL	19/05/2016

CARPETA N°	7		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	10	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:SOLICITUD CORRECCIONLUCIA PINTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	18/07/2016	FINAL	22/07/2016

CARPETA N°	8		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	72	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS:AGUSTIN CODAZZI

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	08/09/2016	FINAL	13/09/2016

CARPETA N°	9		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	12	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS YANETH SOTO DUEÑAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	07/03/2016	FINAL	18/05/2016

CARPETA N°	12		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	13	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS DIANA MARCELA GUAJE NITOLA 07442016

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	31/03/2016	FINAL	13/09/2016

CARPETA N°	13		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	13	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170-1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS SEGISMUNDO PALACIOS 07492308

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	21/04/2016	FINAL	21/04/2016

CARPETA N°	10		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	9	NO. CAJA	CAJA 84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTOS ADMINISTRATIVOS ACTOS ADMINISTRATIVOS ROSA MARIA SOLICUTUD A.D.

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/04/2016	FINAL	11/04/2016

CARPETA N°	11		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	19	NO. CAJA	84	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
170.1-3-5	RESOLUCIONES

CONTENIDO

TRANSFERENCIA		CAJA N°	84	N° CARPETA	13	N° DE FOLIOS	286

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/06/2016	FINAL	24/08/2016

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	Nº DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)						SOPORTE O FORMATO	UNIDAD DE CONSERVACIÓN							ELECTRONICO			CONSERVACION CLASIFICACION DE DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACION NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL				SERIE DES. DDHH / DIH	NOTAS
				INICIAL			FINAL				PAPEL					OTROS									DEPOSITO	MODULO	ESTANTE	ENTREPAÑO		
				DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO		CAJA	CARPETA	CORRELATIVO	FOLIOS / LEGAJOS / LIBROS	N. FOLIOS	TIPO	CANTIDAD	UBICACION	CANTIDAD DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS	TAMAÑO DE LOS DOCUMENTOS ELECTRONICOS										
1	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	JUZGADOS RESOLUCION 2023	2016	11	24	2016	12	15	PAPEL	85	1	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	JUZGADOS RESOLUCION 0547	2017	6	16	2018	2	23	PAPEL	85	2	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	SOLICITUD NUC	2016	8	5	2017	2	23	PAPEL	85	3	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	RECURSO DE REPOSICION JUAN OVIDIO GUIO	2016	12	12	2017	1	18	PAPEL	85	4	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	PETICION Y ACLARACION ANA BEATRIZ HERRERA	2016	6	13	2017	4	21	PAPEL	85	5	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	RAD 2015-8551 WILBER GONZALEZ	2016	1	27	2016	1	27	PAPEL	85	6	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	D. P. OMAIRA RODRIGUEZ	2016	6	21	2016	8	2	PAPEL	85	7	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	D.P. CARLOS IGNACIO	2016	7	10	2016	9	7	PAPEL	85	8	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	CORRECCIONES DE MATRICULA	2015	11	23	2016	4	6	PAPEL	85	9	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
10	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	NOTA DEVOLUTICA No 023	2016	4	21	2016	4	21	PAPEL	85	10	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
11	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	NOTA DEVOLUTICVA ACTO ADMI	2016	4	11	2016	4	11	PAPEL	85	11	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
12	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	ACCION DE TUTELA RESOLUCION	2016	8	9	2017	11	7	PAPEL	85	12	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
13	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	NOTA DEVOLUTIVA - RESOLUCION	2016	2	16	2016	5	19	PAPEL	85	13	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
14	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	DERECHO DE PETICION- RESOLUCION	2016	11	29	2017	6	2	PAPEL	85	14	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
15	170.1-3.5	PROCESO DE ADMINISTRATIVO DE	PROCESO COBRO COACTIVO	2017	6	1	2017	11	2	PAPEL	85	15	1 DE 1	N/A	1 A 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH / DIH

DDHH DERECHOS HUMANOS

DIH DIH: DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

DDHH Y DIH DDHH Y DIH: RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR:	ENTREGADO POR:	RECIBIDO POR:
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	Nombres y Apellidos: EL ADMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL
Firma:	Firma	Firma:
Lugar: DUITAMA Fecha:	Lugar DUITAMA Fecha:	Lugar DUITAMA Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	JUZGADOS RESOLUCION 2023

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	24/11/2016	FINAL	15/12/2016

CARPETA N°	1	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	88	NO. CAJA	85

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	JUZGADOS RESOLUCION 0547

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	16/06/2017	FINAL	23/02/2018

CARPETA N°	2	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	31	NO. CAJA	85

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	SOLICITUD NUC

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	05/08/2016	FINAL	23/02/2017

CARPETA N°	3	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	78	NO. CAJA	85

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	RECURSO DE REPOS. JUAN OVIDIO GUIO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	12/12/2016	FINAL	18/01/2017

CARPETA N°	4		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	8	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	PETICION DE ACLARACION ANA HERRERA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	13/06/2016	FINAL	21/04/2017

CARPETA N°	5		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	94	NO. CAJA	0	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	RAD-20158551 WILBER GONSALEZ

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	27/01/2016	FINAL	27/01/2016

CARPETA N°	6		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	21	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	D. P. OMAIRA RODRIGUEZ

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	21/06/2016	FINAL	02/08/2016

CARPETA N°	7		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	9	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	D. P. CARLOS IGNACIO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	10/07/2016	FINAL	07/09/2016

CARPETA N°	8		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	56	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	NOTA DEVOLUTIVA 20110155

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/11/2015	FINAL	06/04/2016

CARPETA N°	9		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	28	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	NOTA DEVOLUTIVA No 023

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	21/04/2016	FINAL	21/04/2016

CARPETA N°	10		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	18	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. – Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	NOTA DEVO. ACTO ADMINISTRATIVO 20110155

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/04/2016	FINAL	11/04/2016

CARPETA N°	11		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	15	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. – Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	ACCION DE TUTELA-RESOLUCION

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	09/08/2016	FINAL	07/11/2017

CARPETA N°	12		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	166	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. – Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	NOTA DEVOLUTIVA-RESOLUCION

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	16/02/2016	FINAL	19/05/2016

CARPETA N°	13		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	24	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	DERECHO DE PETICION-RESOLUCION

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	29/11/2016	FINAL	02/06/2017

CARPETA N°	14		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	176	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

EXPEDIENTE	PROCESO DE COBRO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/06/2017	FINAL	02/11/2017

CARPETA N°	15		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	106	NO. CAJA	85	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCION / UND. ADMINISTRATIVA
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
170.1-3-5	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEREGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

CONTENIDO
PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	85	N° CARPETA	15	N° DE FOLIOS	948

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/04/2016	FINAL	24/11/2016

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N° DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD) INICIAL			FINAL			SOPORTE O FORMATO	UNIDAD DE CONSERVACIÓN FISICO PAPEL CAJA	CARPETA	OTROS	ELECTRÓNICO CANTIDAD DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS	TAMAÑO DE LOS DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS	CONSERVACIÓN CLASIFICACIÓN DE DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACIÓN NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	UBICACIÓN ARCHIVO CENTRAL DEPOSITO	MODULO	ESTANTE	ENTREPAÑO	SERIE DE DDHH/DIH	NOTAS
				AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA		CAJA	CARPETA	TOMO/ LEGAJO/ LIBRO	Nº FOLIOS	TIPO	CANTIDAD	UBICACIÓN										
1	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-027	2013	10	3	2013	10	28	PAPEL	91	1	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-026	2013	9	11	2014	6	3	PAPEL	91	2	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-395	2004	2	13	2016	8	29	PAPEL	91	3	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-034	2013	1	29	2014	1	16	PAPEL	91	4	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-028	2013	10	1	2014	10	8	PAPEL	91	5	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-017	2013	7	25	2013	12	20	PAPEL	91	6	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-014	2013	5	15	2013	12	10	PAPEL	91	7	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-016	2013	7	11	2013	9	19	PAPEL	91	8	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-010	2012	3	19	2013	9	23	PAPEL	91	9	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
10	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-0329	2013	9	24	2014	9	4	PAPEL	91	10	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJO	CLASIFICADO	BAJO					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH / DIH

DDHH: DERECHOS HUMANOS
DIH: DIH: DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO
DDHH Y DIH: DDHH Y DIH: RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

ENTREGADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma	
Lugar DUITAMA	Fecha:

RECIBIDO POR:	
Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA	
Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL	
Firma:	
Lugar DUITAMA	Fecha:

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-027

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	03/10/2013	FINAL	28/10/2013

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	53	NO. CAJA	91	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-026

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/09/2013	FINAL	03/06/2014

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	15	NO. CAJA	91	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-395

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	13/02/2014	FINAL	29/08/2016

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	98	NO. CAJA	91	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX(1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-034

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	29/11/2013	FINAL	16/01/2014

CARPETA N°	4	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	9	NO. CAJA	91

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/10/2013	FINAL	08/10/2014

CARPETA N°	5	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	34	NO. CAJA	0

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-28

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	24/07/2013	FINAL	20/12/2013

CARPETA N°	6	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	18	NO. CAJA	91

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-014

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/03/2013	FINAL	10/12/2013

CARPETA N°	7	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	19	NO. CAJA	91

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-016

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/07/2013	FINAL	19/09/2013

CARPETA N°	8	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	48	NO. CAJA	91

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-10

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	19/03/2012	FINAL	23/09/2013

CARPETA N°	9	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	42	NO. CAJA	91

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS 074-AA-2013-029

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	24/09/2013	FINAL	04/09/2014

CARPETA N°	10	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	58	NO. CAJA	91

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX [1]3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
0	DIRECCIÓN TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
7-270	RESOLUCIONES

CONTENIDO
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	91	N° CARPETA	10	N° DE FOLIOS	394

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	19/03/2012	FINAL	29/08/2016

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	Nº DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)						SOPORTE O FORMATO	FISICO							ELECTRÓNICO			CONSERVACIÓN CLASIFICACIÓN DE DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACION NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRÁFICA ARCHIVO CENTRAL				SERIE DE DDHH / DIH	NOTAS
				FECHA INICIAL			FECHA FINAL				UNIDAD DE CONSERVACIÓN																			
											PAPEL					OTROS														
				AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA		CAJA	CARPETA	TOMO LIBRO	LEGAJO	FOLIO PROLIJO	PLANO	CANTIDAD	FECHA	CANTIDAD DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS	TAMAÑO DE LOS DOCUMENTOS ELECTRONICOS					DISPOSICIÓN FINAL	AÑOS	ESTANTE	ENTREPAÑO		
1	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-03	2012	12	13	2014	3	28	PAPEL	92	1	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-08	2013	2	25	2013	4	9	PAPEL	92	2	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-07	2013	1	28	2013	5	23	PAPEL	92	3	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-6	2013	2	18	2013	5	3	PAPEL	92	4	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-06	2013	11	22	2014	2	6	PAPEL	92	5	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-04	2012	12	26	2013	5	10	PAPEL	92	6	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-033	2013	10	21	2014	3	19	PAPEL	92	7	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-025	2013	9	4	2014	6	3	PAPEL	92	8	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A -	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-013	2013	4	10	2013	5	15	PAPEL	92	9	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
10	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACION ADMINISTRATIVA: 074-AA-2013-012	2013	4	8	2014	10	9	PAPEL	92	10	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH / DIH

DDHH DERECHOS HUMANOS
DIH DIH DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO
DDHH Y DIH DDHH Y DIH RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

ENTREGADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma	
Lugar DUITAMA	Fecha:

RECIBIDO POR:	
Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA	
Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL	
Firma:	
Lugar DUITAMA	Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-03

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	13/12/2012	FINAL	28/03/2014

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	38	NO. CAJA	92	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-08

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	25/02/2013	FINAL	09/04/2013

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	8	NO. CAJA	92	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2015-07

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	28/01/2013	FINAL	23/05/2013

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	19	NO. CAJA	92	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2016-06

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	18/02/2013	FINAL	03/05/2013

CARPETA N°	4	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	21	NO. CAJA	92

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 – PBX (1)3292121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2017-05

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	22/11/2013	FINAL	06/02/2014

CARPETA N°	5	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	44	NO. CAJA	92

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3292121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2018-04

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	26/12/2012	FINAL	10/05/2013

CARPETA N°	6	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	51	NO. CAJA	92

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3292121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2019-033

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	21/10/2013	FINAL	19/03/2014

CARPETA N°	7		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	14	NO. CAJA	92	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2020-025

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	04/09/2013	FINAL	03/06/2014

CARPETA N°	8		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	34	NO. CAJA	92	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2021-013

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	10/04/2013	FINAL	15/05/2013

CARPETA N°	9		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	9	NO. CAJA	92	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNOM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCION

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS 074-AA-2013-012

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	08/04/2013	FINAL	09/10/2014

CARPETA N°	10		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	N/A
FOLIOS	135	NO. CAJA	92	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
7-270	RESOLUCIONES

CONTENIDO
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	92	N° CARPETA	10	N° DE FOLIOS	375

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	13/12/2012	FINAL	09/10/2014

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha: 03 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N° DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCION	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)						SOPORTE O FORMATO	FISICO						ELECTRONICO			CONSERVACION CLASIFICACION DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACION NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL				SERIE DE DDHH Y DIH	NOTAS
				INICIAL			FINAL				UNIDAD DE CONSERVACION																		
				AÑO	MES	DIA	AÑO	MES	DIA		PAPEL				OTROS														
											CAJA	CARPETA	CODIGO TOPOGRAFICO	FOLIOS EQUIVALENTES	FOLIOS	TIPO	CANTIDAD	UBICACION	CANTIDAD DE DOCUMENTOS ELECTRONICOS / COPIA	FORMATO DIGITAL ELECTRONICO / COPIA					DEPOSITO	ESTANTE	ENTREPAÑO		
1	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-2013-023	2013	9	4	2013	9	26	PAPEL	93	1	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-021	2013	8	14	2014	2	7	PAPEL	93	2	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-020	2013	8	6	2014	7	22	PAPEL	93	3	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-011	2013	4	9	2013	7	23	PAPEL	93	4	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-031	2013	10	17	2014	4	14	PAPEL	93	5	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2013-30	2013	10	17	2013	12	20	PAPEL	93	6	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-201302	2013	4	12	2013	5	9	PAPEL	93	7	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-201301	2012	2	14	2013	4	26	PAPEL	93	8	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	7-720	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-201309	2013	3	22	2014	6	25	PAPEL	93	9	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH Y DIH

DDHH DERECHOS HUMANOS
DIH DIH DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO
DDHH Y DIH DDHH Y DIH, RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

ENTREGADO POR:	
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma	
Lugar DUITAMA	Fecha:

RECIBIDO POR:	
Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA	
Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL	
Firma:	
Lugar DUITAMA	Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-023

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	04/09/2013	FINAL	26/09/2013

CARPETA N°	1	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	11	NO. CAJA	93

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/08/2013	FINAL	07/02/2014

CARPETA N°	2	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	48	NO. CAJA	93

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-021

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	06/08/2013	FINAL	22/07/2014

CARPETA N°	3	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	14	NO. CAJA	93

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-020

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	09/04/2013	FINAL	23/07/2013

CARPETA N°	4		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	29	NO. CAJA	93	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-031

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	17/10/2013	FINAL	20/12/2013

CARPETA N°	5		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	33	NO. CAJA	0	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-030

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	12/04/2013	FINAL	09/05/2013

CARPETA N°	6		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	14	NO. CAJA	93	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-02

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	17/10/2013	FINAL	20/12/2013

CARPETA N°	7		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	29	NO. CAJA	93	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-01

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/12/2012	FINAL	26/04/2013

CARPETA N°	8		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	51	NO. CAJA	93	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2013-09

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	22/03/2013	FINAL	25/06/2014

CARPETA N°	9		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	111	NO. CAJA	93	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
7-270	RESOLUCIONES

CONTENIDO
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	93	N° CARPETA	9	N° DE FOLIOS	340

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/12/2012	FINAL	25/06/2014

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRproductora	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N° DE TRANSFERENCIA

	CODIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCION	FECHAS EXTREMAS						SOPORTE																			
1	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-2229	2014	11	14	2015	10	21	PAPEL	94	1	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-048	2014	10	8	2015	7	31	PAPEL	94	2	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-047	2014	10	15	2015	2	5	PAPEL	94	3	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-050	2014	10	29	2015	7	7	PAPEL	94	4	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-040	2014	8	22	2015	2	7	PAPEL	94	5	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-042	2014	8	15	2014	12	19	PAPEL	94	6	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-044	2014	9	30	2014	12	10	PAPEL	94	7	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINIST-RATIVAS:074-AA-2014-043	2014	2	3	2014	10	31	PAPEL	94	8	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-041	2014	8	26	2015	1	8	PAPEL	94	9	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
10	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014	2014	10	22	2015	3	26	PAPEL	94	10	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
11	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-049	2014	10	8	2015	2	27	PAPEL	94	11	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
12	7-270	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-045	2014	12	22	2015	9	14	PAPEL	94	12	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

SERIE DE DDHH / DIH

DDHH: DERECHOS HUMANOS
DIH: DIH DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO
DDHH Y DIH: DDHH Y DIH RELACIONA CONJUNTAMENTE LOS DOS

ELABORADO POR:
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma:
Lugar: DUITAMA — Fecha:

ENTREGADO POR:
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma
Lugar DUITAMA — Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-2229

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/11/2014	FINAL	21/10/2015

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	164	NO. CAJA	94	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-046

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	08/10/2014	FINAL	31/07/2015

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	41	NO. CAJA	94	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-047

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/10/2014	FINAL	05/02/2015

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	27	NO. CAJA	94	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-050

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	29/10/2014	FINAL	17/07/2015

CARPETA N°	4	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	29	NO. CAJA	94

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-040

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	22/08/2014	FINAL	07/02/2015

CARPETA N°	5	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	27	NO. CAJA	94

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-042

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/08/2014	FINAL	19/12/2014

CARPETA N°	6	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	27	NO. CAJA	94

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-044

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	30/09/2014	FINAL	10/12/2014

CARPETA N°	7	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	13	NO. CAJA	94

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-043

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	03/02/2014	FINAL	31/10/2014

CARPETA N°	8	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	26	NO. CAJA	94

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-AA-2014-061

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	26/08/2014	FINAL	08/01/2015

CARPETA N°	9	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	14	NO. CAJA	94

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINSITRATIVAS 074-AA-2014-048

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	22/10/2014	FINAL	26/03/2015

CARPETA N°	10		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	21	NO. CAJA	94	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS 074-AA-2014-045

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	08/10/2014	FINAL	27/02/2015

CARPETA N°	11		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	22	NO. CAJA	94	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS 074-AA-2014-061

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	22/12/2014	FINAL	14/09/2015

CARPETA N°	12		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	51	NO. CAJA	94	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 - PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
7-270	RESOLUCIONES

CONTENIDO
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	94	N° CARPETA	12	N° DE FOLIOS	462

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/11/2014	FINAL	14/09/2015

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha: 05 - 08 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	Nº DE TRANSFERENCIA

1	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	5	2	2015	8	22	PAPEL	95	1	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2013	10	15	2015	1	7	PAPEL	95	2	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	11	14	2015	3	27	PAPEL	95	3	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	11	13	2015	6	9	PAPEL	95	4	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	8	17	2015	4	6	PAPEL	95	5	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	10	21	2015	9	2	PAPEL	95	6	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	8	12	2015	9	1	PAPEL	95	7	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	11	25	2015	4	9	PAPEL	95	8	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	11	28	2014	12	26	PAPEL	95	9	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
10	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	12	10	2015	4	17	PAPEL	95	10	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
11	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	12	2	2015	6	16	PAPEL	95	11	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
12	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	12	2	2014	6	13	PAPEL	95	12	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
13	7-270	RESOLUCIONES	ADMINISTRATIVAS	2014	11	28	2014	11	15	PAPEL	95	13	1 DE 1	N/A	1 A200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICADO	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA	
Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL	
Firma:	
Lugar: DUITAMA	Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-2014-AA-057 SANDRA TELLEZ

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	28/11/2014	FINAL	22/06/2014

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	34	NO. CAJA	95	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogota D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-2014-AA-058-RAMIRO PINZON

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	02/12/2014	FINAL	07/01/2015

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	27	NO. CAJA	95	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogota D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-2014-AA0-59 LAZARO PEREZ

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	02/12/2014	FINAL	27/03/2015

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	26	NO. CAJA	95	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogota D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2014- MAXIMILIANO HURTADO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	10/12/2014	FINAL	09/06/2015

CARPETA N°	4	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	22	NO. CAJA	95

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA2014-055 CARLOS SANABRIA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	28/11/2014	FINAL	06/04/2015

CARPETA N°	5	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	47	NO. CAJA	95

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2015-054 FLOR CASTRO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	25/11/2014	FINAL	02/09/2015

CARPETA N°	6	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	22	NO. CAJA	95

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-ND-JOSE LUIS SUAREZ

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	12/08/2014	FINAL	01/06/2015

CARPETA N°	7	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	69	NO. CAJA	95

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2014-051 ALCALDIA MUN. DUITAMA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	21/10/2015	FINAL	09/04/2015

CARPETA N°	8	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	54	NO. CAJA	95

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL		Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS		Versión: 03
FORMATO ROTULO DE CARPETA		Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2014 DR-480

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	17/09/2014	FINAL	26/12/2014

CARPETA N°	9	TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	23	NO. CAJA	95

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS 074-AA-2014-052 OLGA NIÑO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	13/11/2014	FINAL	17/04/2015

CARPETA N°	10		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	12	NO. CAJA	95	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS 074-AA-2014-053 DR RAYDEN GALAN

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/11/2014	FINAL	16/06/2015

CARPETA N°	11		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	37	NO. CAJA	95	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DEVOLUCION DINERO 0742013ER2340

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/10/2013	FINAL	13/06/2014

CARPETA N°	12		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	167	NO. CAJA	95	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	7-270	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS SOLICITUD DEVOLUCION 074-2014-ER01077

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	02/05/2014	FINAL	18/11/2014

CARPETA N°	13		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	136	NO. CAJA	95	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
7-270	RESOLUCIONES

CONTENIDO
ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	95	N° CARPETA	13	N° DE FOLIOS	676

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	02/05/2014	FINAL	22/06/2015

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La garantía de la fe pública	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 04
	FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID	Fecha: 05 - 06 - 2024

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRproductora	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA-BOYACA
OBJETO	ORGANIZACION DUCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	Nº DE TRANSFERENCIA

No. ORDEN	CODIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)						SOPORTE O FORMATO	UNIDAD DE CONSERVACION					OTROS		ELECTRONICO			CONSERVACIÓN CLASIFICACION DE DETERIORO	ACCESO A LA INFORMACIÓN NIVEL DE SEGURIDAD	FRECUENCIA DE CONSULTA	ESCANEO TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL				SERIE DOCUMENTAL	NOTAS
				INICIAL			FINAL				CAJA	CARPETA	TOMO	LIBRO	FOLIOS	TIPO	CANTIDAD	UBICACIÓN	FORMATO	TAMAÑO										
1	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-NA-2019-02 RECURSOS	2019	3	15	2019	3	20	PAPEL	101	1	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
2	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-ND-2021-02	2021	3	3	2021	3	2	PAPEL	101	2	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
3	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2021-05	2021	10	7	2021	12	7	PAPEL	101	3	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
4	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:SAS 175-2018	2016	2	23	2019	10	17	PAPEL	101	4	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
5	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2014-015	2015	4	18	2022	3	13	PAPEL	101	5	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
6	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: R.P. 074-AA-2022-01	2022	3	31	2022	6	14	PAPEL	101	6	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
7	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:RECURSO RDH998-20	2019	7	11	2021	9	9	PAPEL	101	7	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
8	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: 074-ND-2020-04	2021	2	18	2021	5	28	PAPEL	101	8	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
9	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-AA-2015-012	2015	4	1	2015	10	29	PAPEL	101	9	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
10	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:D.P 074-1574	2015	4	4	2015	9	19	PAPEL	101	10	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
11	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:074-ND-2018-05	2018	3	2	2020	2	13	PAPEL	101	11	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
12	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:RECURSO DE REPOSICION	2019	2	20	2019	4	12	PAPEL	101	12	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
13	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS: RECURSO 074-2020	2017	6	15	2021	10	1	PAPEL	101	13	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
14	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:ACCIONES 2015	2015	10	25	2018	6	20	PAPEL	101	14	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
15	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:PETICIONES 2018	2018	6	23	2018	8	16	PAPEL	101	15	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA
16	170.1-3-5	RESOLUCIONES	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS:PETICIONES 2018	2018	8	15	2018	12	4	PAPEL	101	16	1 DE 1	N/A	1 AL 200	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	BAJA	CLASIFICACION	BAJA					N/A	CARPETA FOLIADA, LEGAJADA Y ROTULADA CON SU RESPECTIVO NOMBRE Y CODIGO SEGUN EL FUID ORIP DUITAMA

CONVENCIONES

ELABORADO POR:	ENTREGADO POR:	RECIBIDO POR:
Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	Nombres y Apellidos: LAURA CATALINA MERIDA BOLIVAR	Nombres y Apellidos: BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Cargo: REGISTRADOR SECCIONAL
Firma:	Firma	Firma:
Lugar: DUITAMA Fecha:	Lugar DUITAMA Fecha:	Lugar DUITAMA Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: 074-NA-2019-02

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/03/2019	FINAL	20/03/2019

CARPETA N°	1		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	14	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: 074-DD-2021-02

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	02/03/2021	FINAL	03/03/2021

CARPETA N°	2		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	44	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: 074-AA-2021-06

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	07/10/2021	FINAL	07/12/2021

CARPETA N°	3		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	35	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES:074-AA SAS 175-2018

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/02/2016	FINAL	17/10/2019

CARPETA N°	4		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	27	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: 074-AA-2014-015

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	13/03/2015	FINAL	18/04/2022

CARPETA N°	5		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	86	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: RP-074-AA-2022-01

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	31/03/2022	FINAL	14/06/2022

CARPETA N°	6		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	76	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: RECURSO RQ4998-20

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/07/2019	FINAL	09/09/2021

CARPETA N°	7		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	14	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: RECURSO R. 074-ND-2020-04

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	18/02/2021	FINAL	28/05/2021

CARPETA N°	8		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	37	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES: 074-AA2015-0012

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/04/2015	FINAL	29/10/2015

CARPETA N°	9		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	56	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	09/04/2015	FINAL	191/09/2018

CARPETA N°	10		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	58	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	02/03/2018	FINAL	13/02/2020

CARPETA N°	11		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	53	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	20/02/2019	FINAL	12/04/2019

CARPETA N°	12		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	17	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/06/2017	FINAL	01/10/2021

CARPETA N°	13		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	9	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	25/10/2016	FINAL	20/06/2018

CARPETA N°	14		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	179	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/06/2018	FINAL	16/08/2018

CARPETA N°	15		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	155	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-3-5	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/08/2018	FINAL	04/12/2018

CARPETA N°	16		TOMO N°	N/A
OTRO N°	N/A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	175	NO. CAJA	101	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
0	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
0	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
170.1-3-5	ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

CONTENIDO
RESOLUCIONES

TRANSFERENCIA		CAJA N°	101	N° CARPETA	16	N° DE FOLIOS	1135

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	04/04/2015	FINAL	14/06/2022

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO