INFORME No. 04 DE GESTIÓN (4 de 7)
OPS No. 0227 DE JUNIO DE 2024.

PERIODO: DE 5 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A 4 DE OCTUBRE DE 2024.

CONTRATANTE: CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATL.
CONTRATISTA : Ing. **VLADIMIR ELOY CRUZ RIOS**

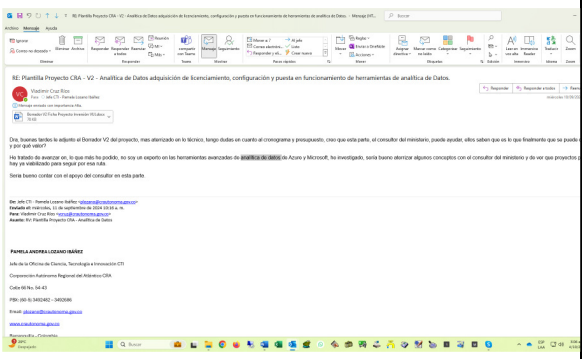
OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ASESORÍA Y/O APOYO A LA SECRETARIA GENERAL, EN LA OPTIMIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD.

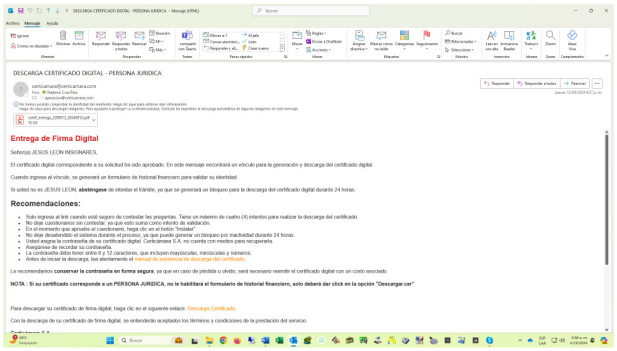
ACTIVIDADES REALIZADAS:

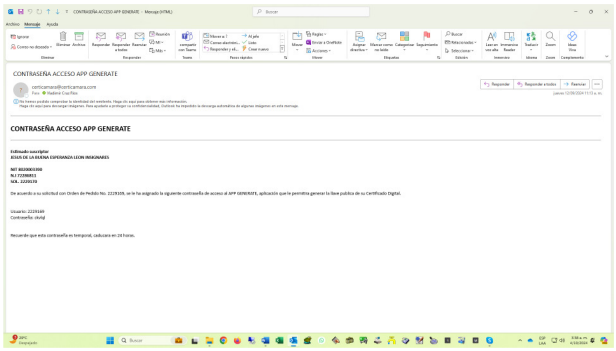
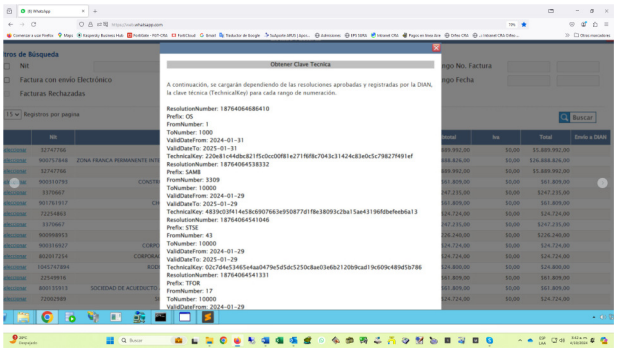
- En el cumplimiento de la programación para desarrollar el objeto contractual, durante el presente mes de servicio se llevaron a cabo las siguientes actividades:

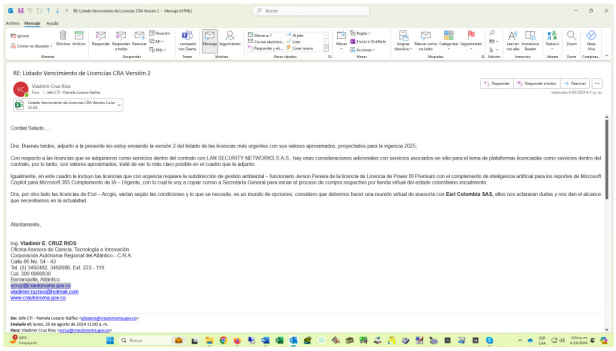
Actividades:

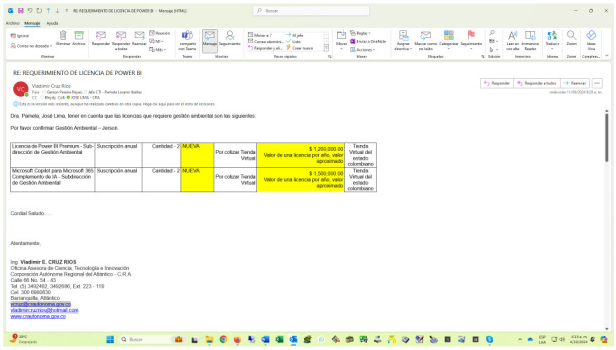
	Obligaciones	**Actividades Desarrolladas**	**% de Avance**
1	Brindar apoyo a la secretaria general en el cumplimiento de las acciones estratégicas enmarcadas en el programa de Tecnología de la información para el fortalecimiento y desarrollo de la transformación digital de la entidad.	Durante el presente mes de servicios, apoyé el cumplimiento de acciones estratégicas enmarcadas en el programa de Tecnología de la información para el fortalecimiento y desarrollo de la transformación digital de la entidad, específicamente participé activamente en el desarrollo de las siguientes acciones estratégicas: • Cultura y apropiación digital que desarrollen capacidades para el Acceso, Uso y Aprovechamiento de Tecnologías de la Información. • Sostenimiento de la Sede electrónica de la C.R.A. Para esta actividad **continuamos con la programación de reuniones para la Implementación de la ventanilla electrónica de trámites ambientales en la CRA – Proyecto VUI – Gestión Ambiental – Javier Restrepo, en este periodo participamos de unas reuniones realizadas el mes de septiembre de 2024;** Para el presente periodo de servicios continuamos con redacción y envío del borrador	**61.54%**

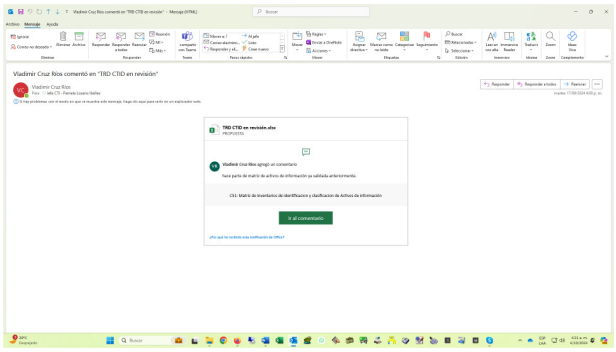
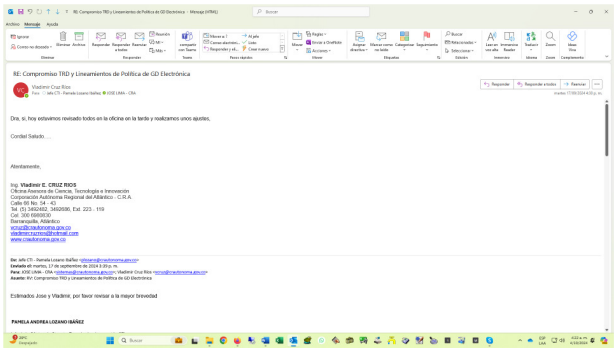
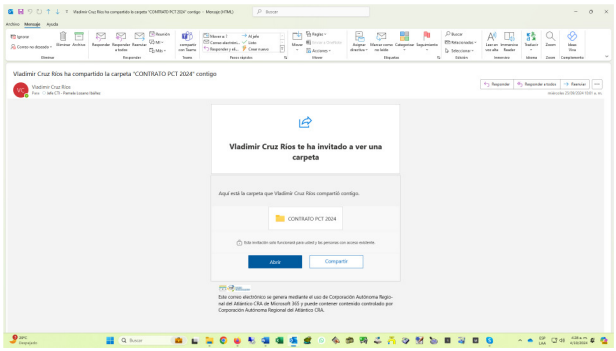
	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		del proyecto de analítica de datos en línea y de uso de herramientas de Microsoft Azure y servicios cofinanciados de nube x 24 meses, entre otros temas abordados en el alcance del proyecto, la cofinanciación del proyecto: se proyecta de la siguiente forma: Por parte de la entidad territorial a partir del 3er año, en renovación de licencias y servicios de infraestructura de nube y soporte de la plataforma de analítica de datos entregada a la entidad:  De igual forma brindé apoyo para el cumplimiento de las siguientes líneas estratégicas: • **<u>Fortalecimiento de la Seguridad de la Información y Ciberseguridad.</u>** • **<u>Adquisición de Tecnologías de la información.</u>** • Mantenimiento, soporte y actualización tecnológica. • Implementar y Mantener los Sistemas de Información para la Gestión. Específicamente con la abordamos los siguientes temas de transformación digital y de aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación – TICs en la entidad como: Implementación del servicio en línea de un Chat box para la CRA, como elemento de transformación digital y de aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación – TICs en la entidad	

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
2	Apoyar a la secretaría general en la implementación y divulgación de la Política de Gobierno Digital.	Para apoyar esta actividad realizamos seguimientos, soporte, actualización y manteniendo a los servicios y procesos de transformación digital implementados en entidad a través de la página web, como lo son: Seguimiento a la implementación de la Facturación Electrónica – con Interoperabilidad con la DIAN – C.R.A., en la entidad. Seguimiento a la implementación de la consulta, expedición y pago de facturas en línea por concepto de servicios ambientales, tasas de usos y tasas retributivas de a través de botón de pagos PSE – SISTEMA DE FACTURACIÓN PCT - PSE - Banco de Occidente - C.R.A. Seguimiento a la implementación de los pagos de otros servicios y conceptos en línea a través de botón de pagos PSE – Recaudo en línea por PSE - Banco Sudameris - C.R.A. De igual forma en este periodo de servicios realicé ventana de mantenimiento para actualizar técnicamente el certificado de firma digital persona jurídica y representante legal de la C.R.A. para el proceso de expedición de las facturas electrónicas en la entidad, con CERTICAMARA – entidad certificada quien emite los certificados digitales para la entidad. Proceso de actualización realizado de acuerdo a las nuevas disposiciones de seguridad y actualización de certificados de CERTICAMARA:  DESCARGA CERTIFICADO DIGITAL - PERSONA JURIDICA Entrega de Firma Digital Recomendaciones:	61.54%

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		  	
3	Apoyar a la Secretaría General en el monitoreo y funcionamiento adecuado de la infraestructura tecnológica de la Corporación.	Durante la ejecución del presente mes de servicios apoyé el monitoreo y funcionamiento adecuado de la infraestructura tecnológica de la Corporación. Apoyé diversas actividades de soporte técnico a la infraestructura tecnológica de seguridad, de asistencia a usuarios finales y de plataformas y sistemas de información de la entidad como: • Soporte técnico y ejecución permanente de instrucciones como DB en la Base de Datos Oracle para las actualizaciones de PCT y Nomina de la entidad. • Monitoreo permanente a los servicios de WiFi de la entidad, con respecto a los Aps instalados en Sala de Juntas, Gestión Ambiental y Secretaría General y la Subdirección de Planeación. • Continuamos con reuniones de empalme y diagnóstico de Tecnologías de la Información de la entidad de la Oficina Asesora de ciencia Tecnología e innovación de la CRA, con la jefe,	61.54%

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		Dra. Pamela Lozano y su equipo, de su convocatoria y respuesta de correos con información referente al proceso, a mis actividades dentro del alcance de mi contrato. • Brindé asistencia técnica en lo referente a inconvenientes que se presentaron con ocasión del adecuado funcionamiento de la plataforma tecnología de la entidad, así también, en el soporte técnico y demás actividades que me fueron asignadas por parte de la Secretaría General, Subdirección Financiera y Dirección General, y Asistencia técnica a usuarios finales para los sistemas de información y plataforma tecnológica. • De igual forma en este periodo de servicios, como apoyo a las actividades de monitoreo y funcionamiento adecuado de la infraestructura tecnológica y de seguridad de la información de la entidad realicé ventana de mantenimiento para actualizar técnicamente el certificado de firma digital persona jurídica y representante legal de la C.R.A. para el proceso de expedición de las facturas electrónicas en la entidad, con CERTICAMARA – entidad certificada quien emite los certificados digitales para la entidad. Proceso de actualización realizado de acuerdo a las nuevas disposiciones de seguridad y actualización de certificados de CERTICAMARA. • Igualmente, en este periodo al seguimiento y envío de los tiempos de vencimientos de algunas licencias base para la entidad:  RE: Listado Vencimiento de Licencias CRA Versión 2	

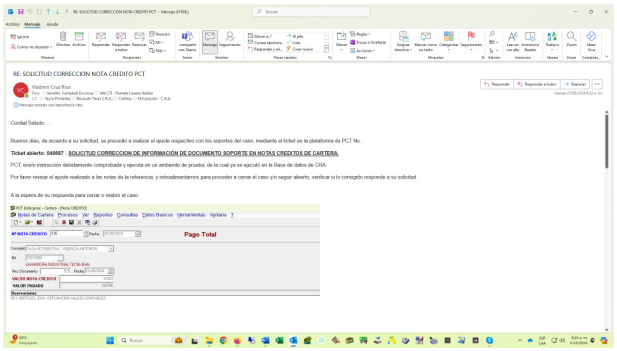
	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
4	Brindar apoyo a la Secretaría General, soporte técnico en las distintas actividades que involucren el componente tecnológico, plataformas virtuales y sistemas de información.	De igual forma he asistido como apoyo técnico, a la Secretaría General, a las reuniones de Consejo Directivo y Asamblea General de la C.R.A, como enlace técnico en las actividades que requirieron del competente tecnológico, de plataformas virtuales y de sistemas de información.	61.54%
5	Apoyar a la secretaria general en la revisión de documentos que involucren componente tecnológico	Durante la ejecución del presente periodo coadyuvé a la oficina de sistemas y para la secretaría general en la elaboración y revisión técnica del tercer informe de supervisión y demás documentos soportes del proceso de contratación con el contratista LAN SECURITY NETWORKS S.A.S., para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico - CRA, en la ejecución de actividades de monitoreo, análisis, recuperación y optimización de los recursos tecnológicos y de ciberseguridad de la información en la entidad. De igual forma, por autorización de la Dra Pamela Lozano, coadyuvé a la oficina de Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación con la gestión para la adquisición de las licencias de Licencia de Power BI Premium y Microsoft Copilot para Microsoft 365 Complemento de IA – para la Subdirección de Gestión Ambiental:  Apoyo en la revisión, para la Oficina Asesora de Ciencia Tecnología, Innovación y Desarrollo de la CRA, de las tablas de retención documental del proceso TRD y los lineamientos de Política de GD Electrónica:	61.54%

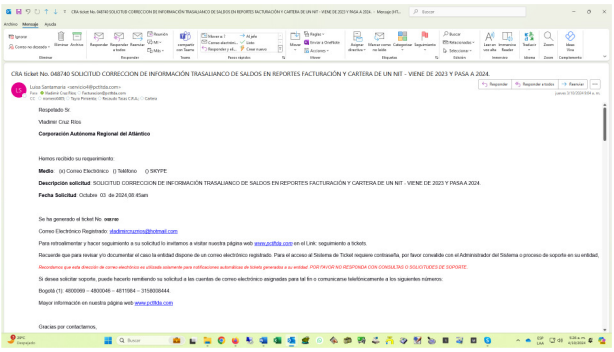
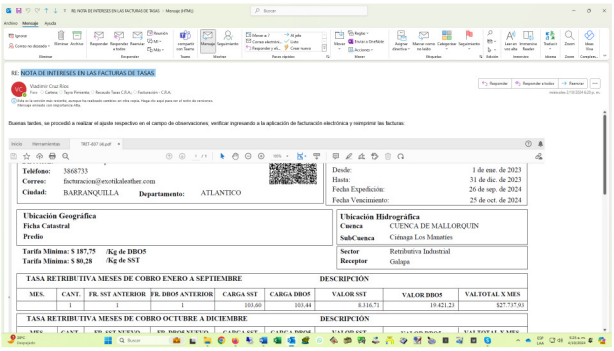
	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		  De igual forma en la revisión de los activos de información del proceso de tecnología – CTI. 	
6	Apoyar a la Secretaría General en la Gestión de Tecnología de la Información en el correcto funcionamiento de los sistemas de información de la Corporación (PCT, HUMANO, ORFEO).	Durante la ejecución del presente periodo de servicio apoyé a la a la Secretaría General en la optimización de la política de cero papeles a través del sistema de gestión documental Orfeo de la entidad. Durante el periodo de servicio, se adelantaron específicamente las siguientes actividades:	61.54%

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		Participe, Desde la oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación, en las distintas reuniones que se programaron para el Soporte y Mantenimiento de la aplicación de Orfeo en la entidad con el contratista encargado de su actualización y soporte - **LAN SECURITY NETWORKS S.A.S.** Específicamente participé de la revisión de los ajustes necesarios para garantizar que el proceso de actualización de versión de Sistema Operativo del servidor de aplicaciones Ubuntu, lo cual no afectó, de ninguna manera la operación del sistema Orfeo, es decir que se revisaron una a una las actualizaciones y se eliminaron los paquetes de las librerías que podían afectar el funcionamiento de Orfeo. Para el cumplimiento de esta obligación se realizaron las siguientes actividades: Estado actual de Orfeo - SuperArgo **Módulos vigentes en versión instalada:** • Radicación de entrada • Digitalización • Stickers • Expedientes • Contratistas • PQRD Web • Consulta Web Para el presente periodo de servicios, se realiza el soporte y los ajustes necesarios para garantizar el óptimo funcionamiento del gestor documental Orfeo en la entidad: Se reporta inconsistencia del usuario PSARMIENTO, para la creación de expediente, Identificando que solo presenta este error en la serie documental 25 26: Seguimiento a la Gestión y Manejo Hospitalarios, incidente solo se presenta para el usuario de la referencia – incidente, atendido y solucionado. Interviene la Ing. Maribel por parte de LSN, informando que el equipo desarrollador, se encargó	

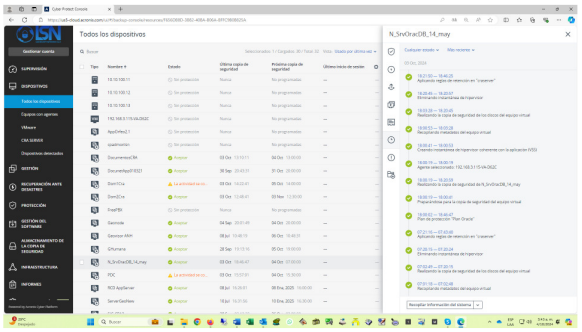
	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		de verificar y realizar los ajustes necesarios para la corrección. La Ing. Lina Saavedra, solicita realizar las siguientes mejoras: **En el módulo contratos:** Ajustar el modificar supervisor, ya que no está habilitando el cargue de documentos cuando se devuelve de Financiera - Solicitud atendida, solucionada y cerrada. **Notificar correspondencia:** Activar las notificaciones para que cada vez se asigne un documento envié al mail de usuario informando que debe ingresar a ORFEO. En la actualidad, solo alerta cuando se utiliza la opción de Informar - Solicitud atendida, solucionada y cerrada. Ampliar el espacio de cargue de documentos: Actualmente acepta archivos hasta 262.14Mb y se solicita que sea ampliado a 500 MB, para los cual LSN, con el equipo de soporte y desarrolladores de Orfeo, amplían el espacio de cargue de documentos a 500 MB. – Solicitud atendida, solucionada y cerrada. El versiona miento del SGDEA, se ajustó, es la hora del commit, al parecer la no toma la hora del servidor. En el módulo de radicación: Incidente de soporte - se radicó una solicitud de Consorcio Distritos Del Sur (ENT-BAQ-008507-2024) y al momento de buscarla por el nombre en radicación previa, no aparece. Se puedo contactar que el sistema no trae la información cuando se busca por el nombre del consorcio porque cuando fue creado, no se incluyó este dato como se muestra en la imagen; pero al realizar la creación de una nueva entrada con otro metadato que ya está creado, el sistema hace la búsqueda y asociación del mismo. El Ing. Jose Escando de la CRA, realiza la siguiente intervención afirmando, es correcto al buscar con otro metadato, si trae la información, pero para agilizar se quiere que la búsqueda sea por nombre.	

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		Pueden revisar si la información que se coloca en nombre remitente la esté guardando allí. Interviene la Ing. Maribel de LSN, informando que se acaba de realizar una prueba nueva y si guarda correctamente el remitente – el caso se encuentra en verificación y ajuste. **Servidor de APLICACIONES - ESTADO NORMAL:** • No se encuentran picos de procesamiento Anormales. • No se encuentran picos de uso de Memoria Anormales. • No se encuentra incrementos de tráfico en red anormal. • Tenemos una capacidad de almacenamiento al 68%. • El incremento mensual de almacenamiento es de 900 MB en 30 días. • Es necesario depurar Logs innecesarios. Coadyuvé y brindé apoyo a la subdirección financiera en lo referente a la correcta operación del aplicativo de facturación electrónica por concepto de tasas por usos, tasas retributivas y servicios ambientales. Durante la ejecución del presente contrato de servicio asesoré y apoyé a la subdirección financiera como enlace técnico en el mantenimiento y actualización de los módulos de facturación y cartera del sistema P.C.T. como software de facturación electrónica propio ante la DIAN. Realicé seguimiento a la aplicación de la facturación electrónica de P.C.T. LTDA ante la DIAN se encuentra debidamente habilitada, implementada y en producción en la C.R.A. Se puede evidenciar la aplicación en producción a través del siguiente enlace en la intranet de la CRA: http://192.168.3.7/PCTWebFacturaFE/PgLogin.aspx A la fecha, la aplicación para la facturación electrónica de P.C.T. LTDA ante la DIAN se encuentra implementada y en producción en la C.R.A. De igual forma en este periodo de servicios realicé ventana de mantenimiento para actualizar el	

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		certificado de firma digital persona jurídica y representante legal de la C.R.A. para el proceso de expedición de las facturas electrónicas en la entidad, con CERTICAMARA – entidad certificada quien emite los certificados digitales para la entidad. Proceso de actualización realizado de acuerdo a las nuevas disposiciones de seguridad y actualización de certificados de CERTICAMARA: El sitio web para el botón de pago de línea de facturación se encuentra publicado enlace: https://pse.crautonoma.gov.co Apoyo para dar cumplimiento a una acción del Plan de Mejoramiento Institucional, de igual forma, para dar respuesta a su solicitud reportes en PCT: De igual forma de adelantaron diferentes actividades de soporte y actualización de requerimientos del área de subdirección financiera por medio de correos y oficios a P.C.T. para la solución de los requerimientos solicitados de los cual existe evidencia que adjunto a esta actividad, con pantallazos de la gestión realizada a través de correos institucionales. Seguimiento Ticket abierto: 048687 - SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE DOCUMENTO SOPORTE EN NOTAS CREDITOS DE CARTERA – Soporte realizado caso cerrado:  Seguimiento CRA ticket No. 048740 SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN TRASALIANCO DE SALDOS EN REPORTES FACTURACIÓN Y CARTERA DE UN NIT - VIENE DE 2023 Y PASA A 2024:	

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		 Brindé soporte con referencia a NOTA DE INTERESES EN LAS FACTURAS DE TASAS:  Seguimiento a la Implementación, liquidación y cobro en el sistema financiero y de facturación electrónica de intereses moratorios a la facturación durante el mes de septiembre de 2024. Seguimiento Implementación e impresión de la cuenta de cobro en el sistema PCT para el cobro y recaudo por fuera de la factura de intereses moratorios por conceptos de facturas: Para esta actividad hay un ticket de seguimiento en PCT con el numero: 048193 Soporte terminado y realizado – caso cerrado. **<u>En cuanto al aplicativo de nómina de empleados Humano se adelantaron las siguientes actividades:</u>** Realicé seguimiento a las actualizaciones realizadas, así mismo Se brindó soporte requerido para la configuración y actualización del sistema y bases de datos durante el tiempo de ejecución del contrato, siempre se contó con el soporte técnico constante para la realización de actualizaciones e inconvenientes que se presentaran con la correcta ejecución de los programas, así mismo se contó con	

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		servicios de capacitación y el monitoreo y seguimiento al funcionamiento de las aplicaciones contratadas a través de la notificación de tickets electrónicos números: N° TICKET: 761238, 920288, 931091, 406265, 744645, 546127, 512436, 448859, 959510, 419367, 909400, 815083, 683360, 136273, 624996, 595168, 138294, 927636, 961575, 906082, 354152, 385715, 884722, 769089, 656186, 863931, 221713, 202697, 356012, 430462, 156349, 340412, 287407. Así mismo, de desarrollaron las siguientes actividades de actualización del sistema al mes de septiembre de 2024: Dando cumplimiento al Contrato No. 0176 - 2024, a continuación, se relacionan las actualizaciones configuradas, realizadas, y validadas para la presente vigencia, soporte para el segundo pago del servicio contratado: • Actualización de variables generales del sistema. • Inconsistencias archivo plano. • funcionarios en cero en la quincena. • PCT no genera los archivos. • Apoyo para verificar diferencias en la nómina. • Novedad en retención en la fuente. • Apoyo para ingreso de salario nuevo. • Novedad aumento sueldo funcionario. • Diferencia de aporte patronal. • Actualización y Creación de grados. De igual forma brindé apoyo y asistencia en la aplicación para la correcta generación de la Interfaz contable entre la aplicación de Humano y PCT para las nóminas de la primera y segunda quincena de septiembre de 2024. Para la Base de Datos de PCT y Humano de la aplicación de nómina, se le hace monitoreo permanente a la generación exitosa de las copias de seguridad en la plataforma Acronis Cyber Cloud dispuesta por LSN para los servicios de backups y ciberseguridad de los servidores de la C.R.A, con la	

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		cual se apoyan para la realización y restauración de las copias de seguridad de los servidores virtualizados – En especial el del servidor de base de datos Oracle: 	
7	Apoyar en las diferentes actividades que le sean asignadas por la Secretaría General que involucren el componente tecnológico y/o optimización de la infraestructura tecnológica y de los sistemas de información en la Entidad.	Durante la ejecución del presente mes de servicios realizamos entre otras reuniones técnicas con secretaria general y la oficina Asesora de CTI, la actualización de la versión del servidor de aplicaciones del sistema de gestión documental – Orfeo de la entidad. Apoyé diversas actividades de soporte técnico a usuarios finales y de plataformas y sistemas de información de la entidad como: • Soporte técnico y ejecución permanente de instrucciones como DB en la Base de Datos Oracle para las actualizaciones de PCT y Nomina de la entidad. • Apoyo en la verificación mantenimiento de las copias de seguridad de la información de los sistemas de información de la entidad • Monitoreo permanente a los servicios de WiFi de la entidad, con respecto a los Aps instalados en Sala de Juntas, Gestión Ambiental y Secretaría General y la Subdirección de Planeación. • Continuamos con reuniones de empalme y diagnóstico de Tecnologías de la Información de la entidad de la Oficina Asesora de ciencia Tecnología e innovación de la CRA, con la jefe, Dra. Pamela Lozano y su equipo, de su convocatoria y respuesta de correos con información referente al proceso, a mis actividades dentro del alcance de mi contrato.	61.54%

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		• Brindé asistencia técnica en lo referente a inconvenientes que se presentaron con ocasión del adecuado funcionamiento de la plataforma tecnología de la entidad, así también, en el soporte técnico y demás actividades que me fueron asignadas por parte de la Secretaría General, Subdirección Financiera y Dirección General, y Asistencia técnica a usuarios finales para los sistemas de información y plataforma tecnológica. • De igual forma en este periodo de servicios, como apoyo a las actividades de monitoreo y funcionamiento adecuado de la infraestructura tecnológica y de seguridad de la información de la entidad realicé ventana de mantenimiento para actualizar técnicamente el certificado de firma digital persona jurídica y representante legal de la C.R.A. para el proceso de expedición de las facturas electrónicas en la entidad, con CERTICAMARA – entidad certificada quien emite los certificados digitales para la entidad. Proceso de actualización realizado de acuerdo a las nuevas disposiciones de seguridad y actualización de certificados de CERTICAMARA. • Igualmente, en este periodo al seguimiento y envío de los tiempos de vencimientos de algunas licencias base para la entidad: • Brindé asistencia técnica a lo referente a inconvenientes que se presentaron con ocasión del adecuado funcionamiento de la plataforma tecnología de la entidad, así también, en el soporte técnico y demás actividades que me fueron asignadas por parte de la Secretaría General, Subdirección Financiera y Dirección General. • Asistí y brindé soporte técnico para las reuniones de Consejo Directivo General de la C.R.A., en la virtualidad en la producción en vivo través de la aplicación Microsoft Teams Licenciada para la entidad como plataforma de reuniones virtuales para las personas no presenciales físicamente en los eventos de la C.R.A.	

	Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance
		Asistí a las diferentes reuniones como enlace técnico, que se desarrollaron durante el mes de servicios, que a su vez involucraron a la Secretaría General, consistentemente en la mejora, optimización y desarrollo de pequeñas aplicaciones para la trasformación digital que requirió la entidad, reuniones virtuales a través de Microsoft Teams.	
8	Cuando la entidad y/o supervisor lo requiera, apoyar el proceso de diseño, desarrollo, implementación, mantenimiento y soporte de aplicaciones web, sobre herramientas de programación y Bases de Datos libres de licenciamiento, para la automatización de los diferentes procesos de la entidad.	Para el presente mes de servicios no se adelantaron actividades con respecto a esta actividad, cuando la entidad y/o supervisor lo requiera, apoyaré el proceso de diseño, desarrollo, implementación, mantenimiento y soporte de aplicaciones web, sobre herramientas de programación y Bases de Datos libres de licenciamiento, para la automatización de los diferentes procesos de la entidad.	61.54%
9	Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo de servicios.	Para esta actividad se presenta este informe con las actividades adelantadas para el cumplimiento del objeto contractual y las evidencias más relevantes del informe.	61.54%

El porcentaje de ejecución del contrato es del 61.54%.

Dejo Constancia de las actividades detalladas anteriormente y realizadas en consideración a la ejecución de la Orden de Prestación de Servicio No. 0227 de fecha 4 de junio de 2024, fueron realizadas de acuerdo al cronograma trazado por mi persona como contratista independiente, autónomo y sin sujeción a horario de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades. De la misma manera ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.

Dado en Barranquilla, a los cuatro (4) días de octubre de 2024.



Ing. VLADIMIR ELOY CRUZ RIOS
C.C. No. 72.224.322 DE B/QUILLA
CONTRATISTA

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: lunes, 9 de septiembre de 2024 5:21 p. m.
Para: JOSE LIMA - CRA; Lina Saavedra
CC: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez; Juan Coha Escalante; Almacen - Irina Blanco
Asunto: RE: Urgente Acción para PLAN DE MEJORAMIENTO
Datos adjuntos: Almacen.rar

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Lectura
JOSE LIMA - CRA	
Lina Saavedra	Leído: 10/09/2024 11:22 a. m.
Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez	
Juan Coha Escalante	
Almacen - Irina Blanco	

Adjunto manual de usuario del módulo de almacén e inventario de PCT, ACTUALIZADO.

Cordial Saludo.....

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119

Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: lunes, 9 de septiembre de 2024 5:17 p. m.
Para: JOSE LIMA - CRA <sistemas@crautonoma.gov.co>; Lina Saavedra <lsaavedra@crautonoma.gov.co>
CC: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>; Juan Coha Escalante <jcoha@crautonoma.gov.co>; Almacen - Irina Blanco <almacen@crautonoma.gov.co>
Asunto: RE: Urgente Acción para PLAN DE MEJORAMIENTO
Importancia: Alta

Cordial Saludo.....

Buenas tardes,

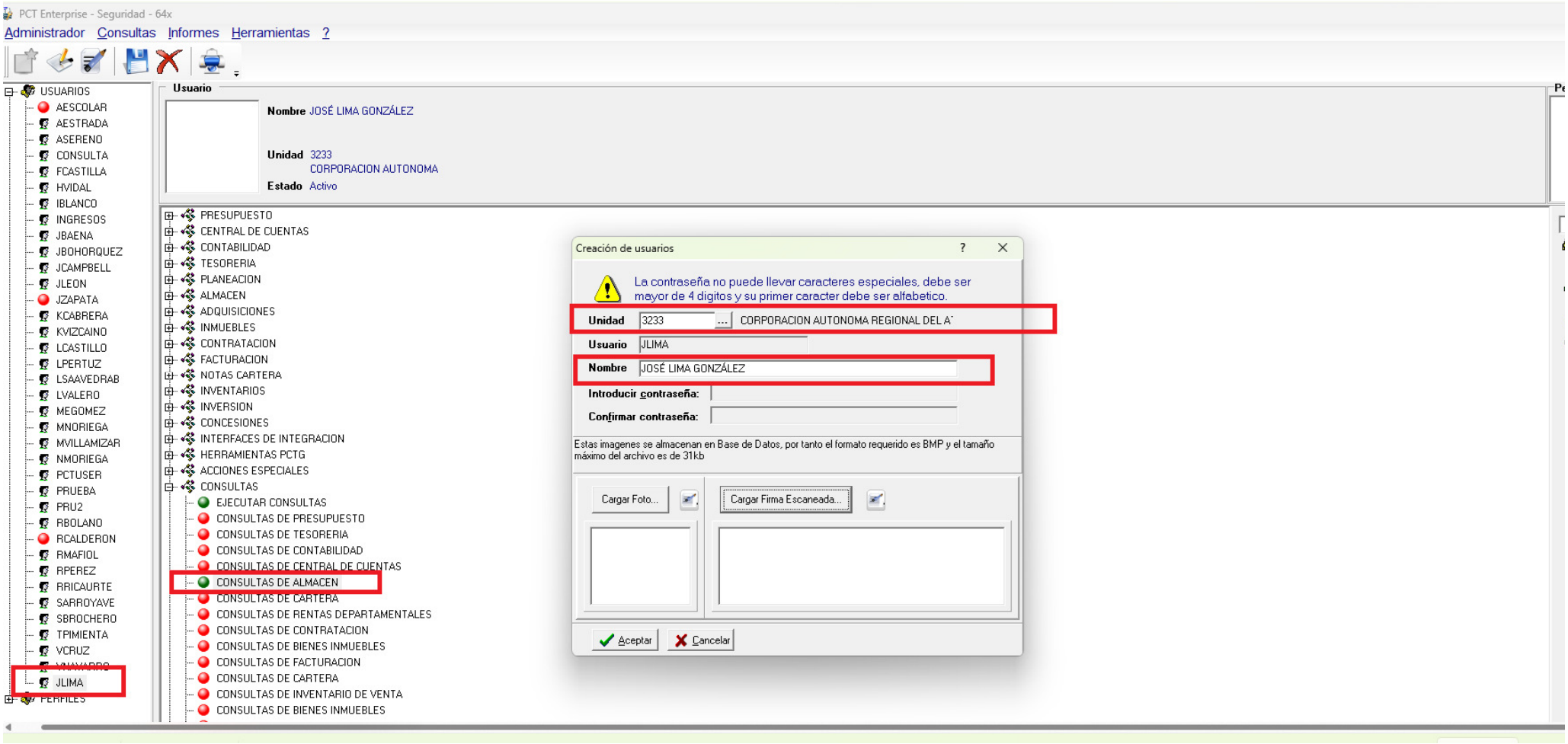
Muy respetuosamente, les detallo las actividades adelantadas para dar cumplimiento a una acción del Plan de Mejoramiento Institucional, de igual forma, para dar respuesta a su solicitud:

Se procedió con la creación del usuario de consulta para el modulo de almacén e inventarios del sistema PCT
Usuarios creados:

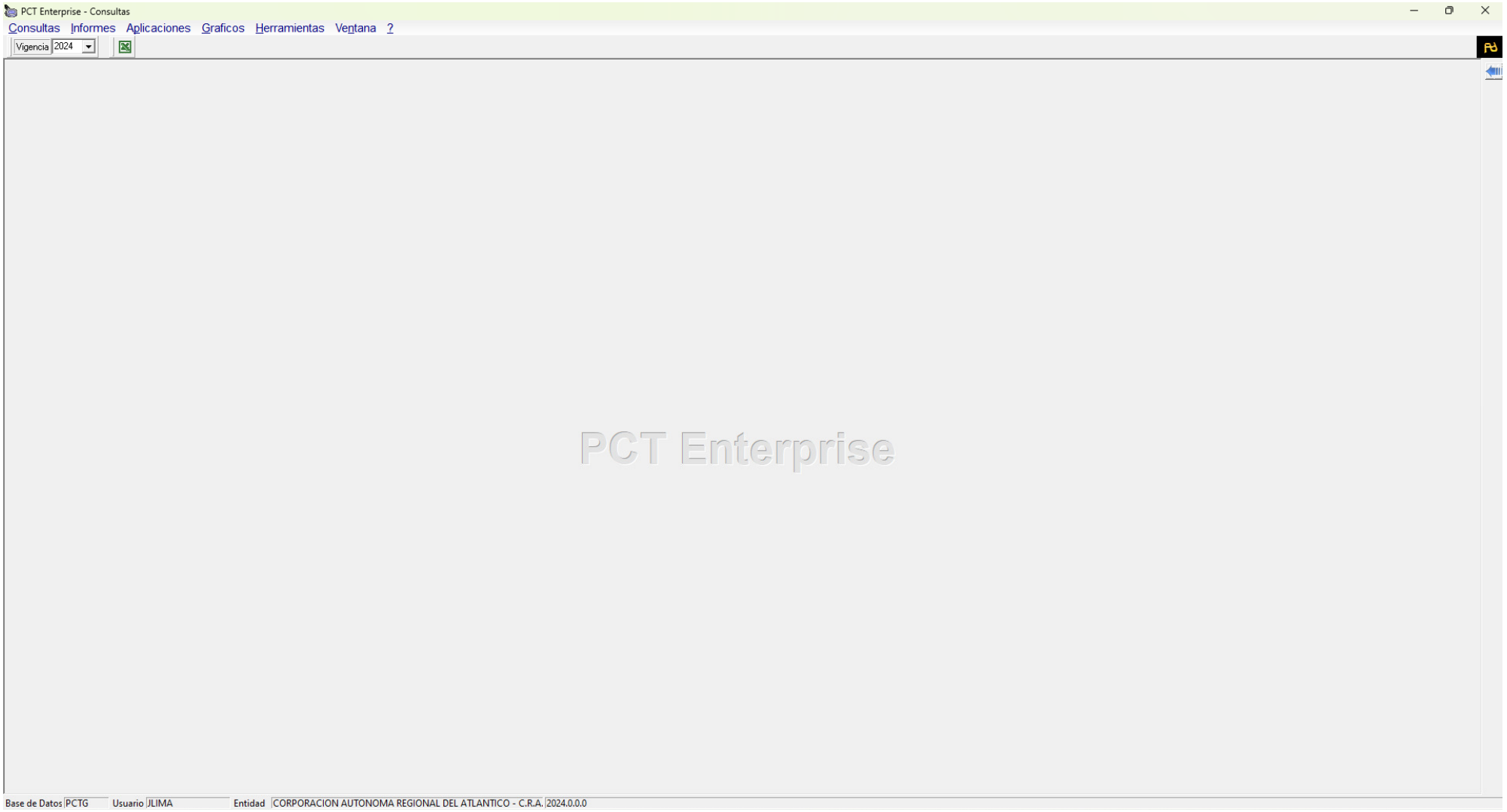
- Usuario de consultas: JLIMA – JOSÉ LIMA GONZALLEZ
- Clave temporal, la puede cambiar; JLIMA

De igual forma:

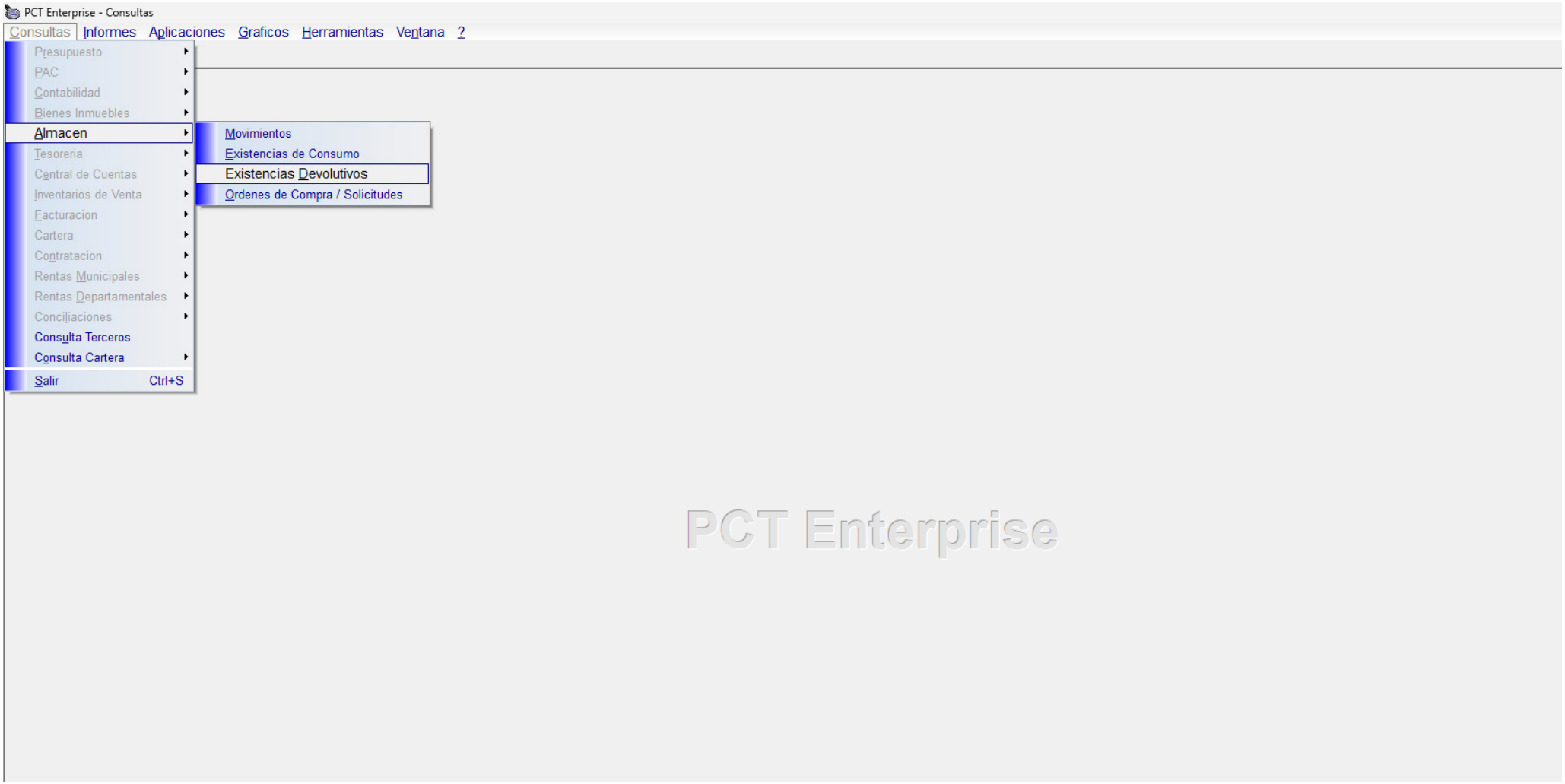
- Usuario de consultas: JCOHA – JUAN COHA ESCALANTE
- Clave temporal, la puede cambiar; JCOHA

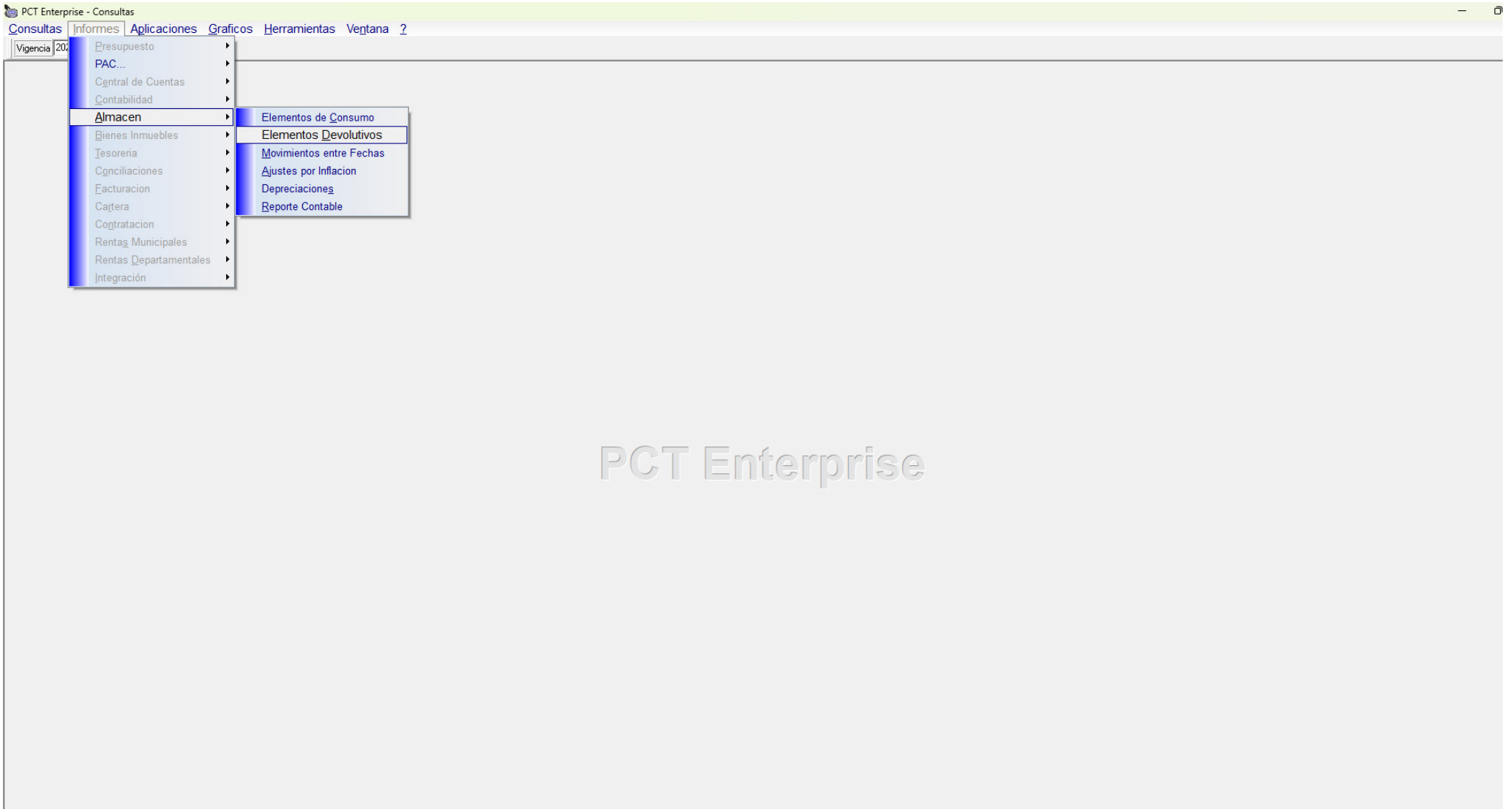


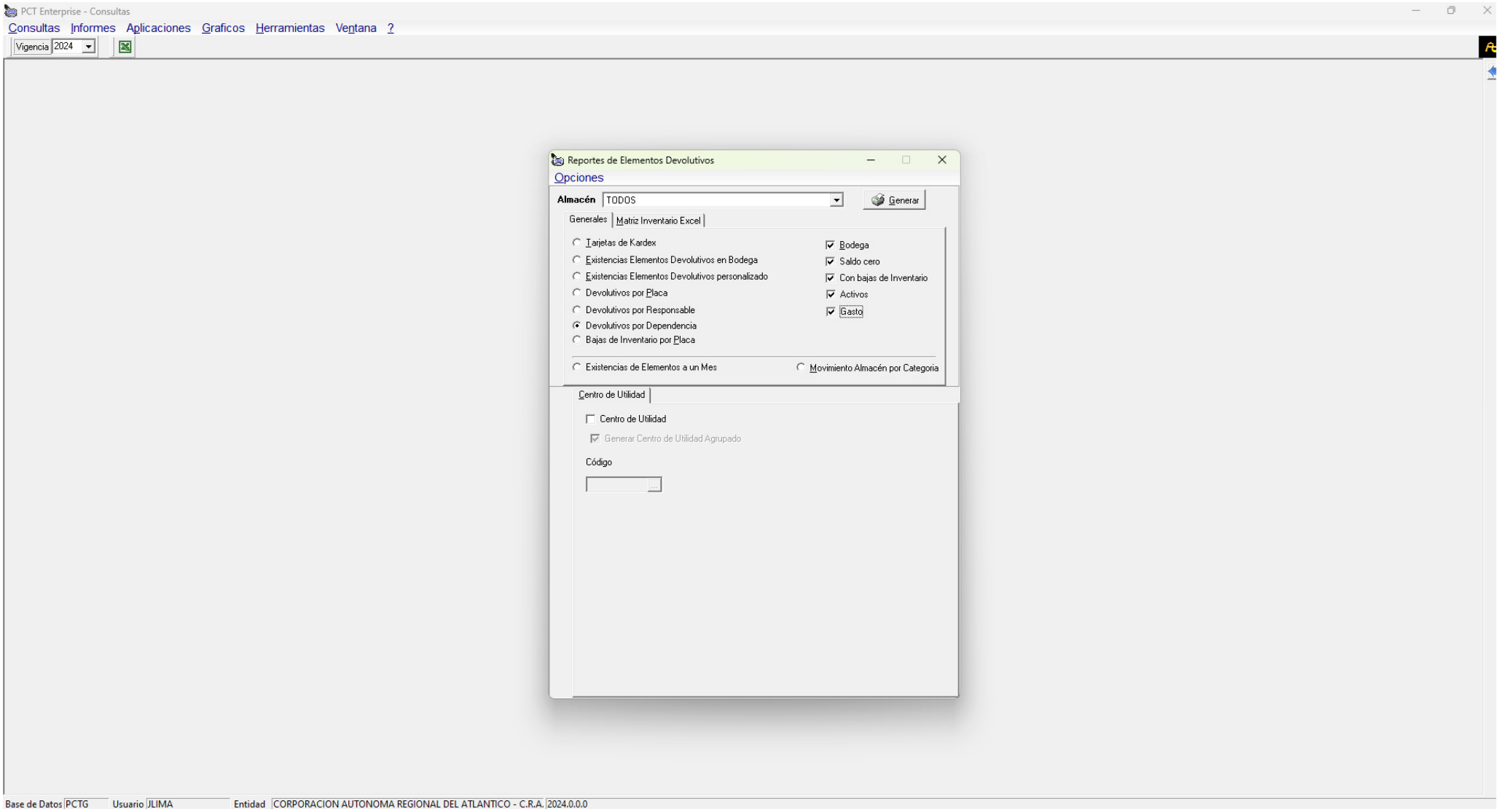
Los accesos a los aplicativos de consulta del sistema PCT, se encuentran instalados en cada uno de sus equipos en la versión cliente - servidor de la entidad, icono consultas PCT.

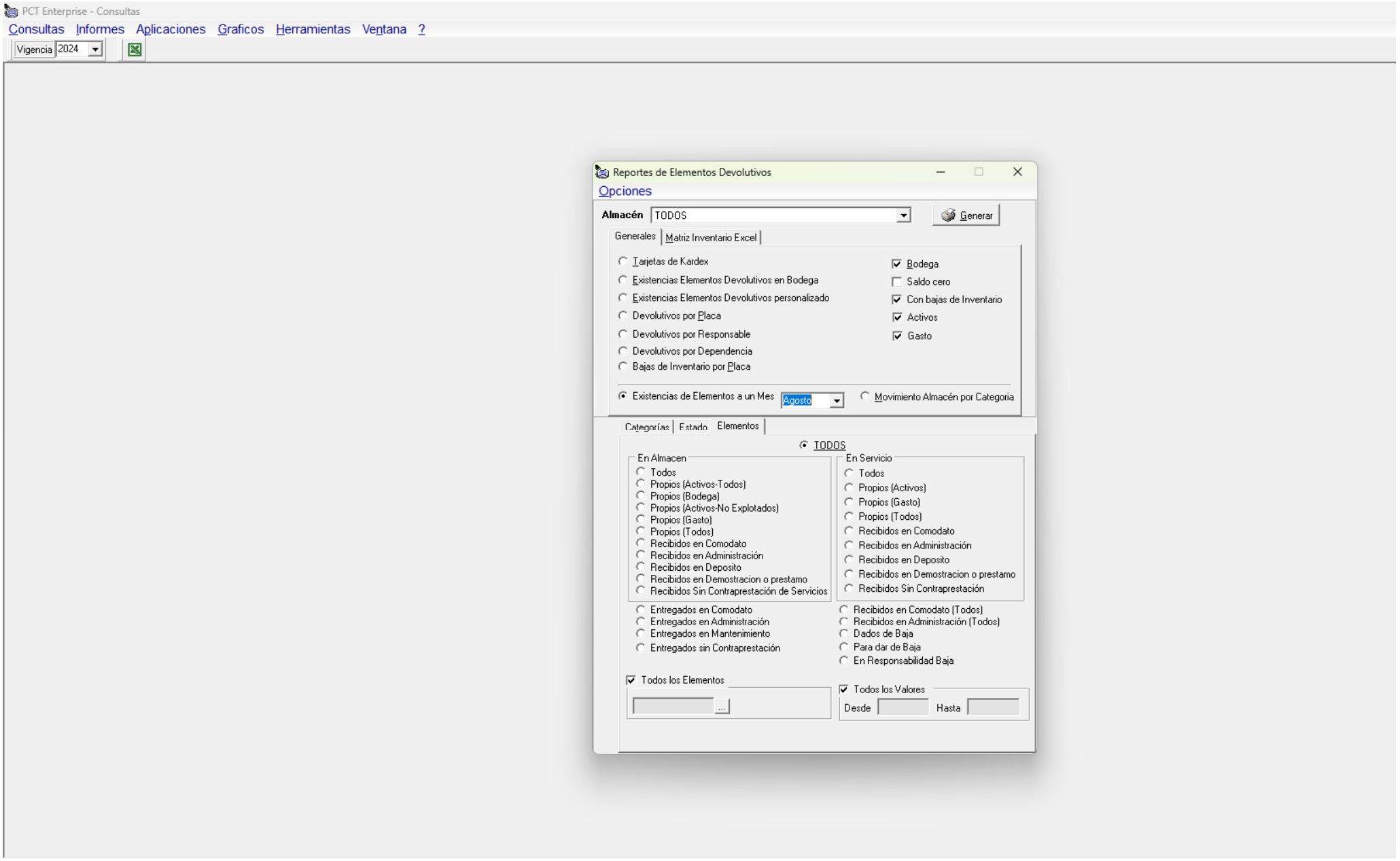


Para acceder a los reportes básicos del inventario de equipos del módulo de almacén, procedemos de la siguiente forma:


PCT Enterprise - Consultas
Consultas Informes Aplicaciones Graficos Herramientas Ventana ?
Presupuesto
PAC
Contabilidad
Bienes Inmuebles
Almacen
Tesoreria
Central de Cuentas
Inventarios de Venta
Facturacion
Cartera
Contratacion
Rentas Municipales
Rentas Departamentales
Conciliaciones
Consulta Terceros
Consulta Cartera
Salir Ctrl+S
Movimientos
Existencias de Consumo
Existencias Devolutivos
Ordenes de Compra / Solicitudes
PCT Enterprise


PCT Enterprise - Consultas
Consultas Informes Aplicaciones Graficos Herramientas Ventana ?
Vigencia
Presupuesto
PAC...
Central de Cuentas
Contabilidad
Almacen
Bienes Inmuebles
Tesoreria
Conciliaciones
Facturacion
Cartera
Contratacion
Rentas Municipales
Rentas Departamentales
Integración
Elementos de Consumo
Elementos Devolutivos
Movimientos entre Fechas
Ajustes por Inflacion
Depreciaciones
Reporte Contable
PCT Enterprise


PCT Enterprise - Consultas
Consultas Informes Aplicaciones Graficos Herramientas Ventana ?
Vigencia 2024
Reportes de Elementos Devolutivos
Opciones
Almacén TODOS
Generar
Generales
Matriz Inventario Excel
Tarjetas de Kardex
Existencias Elementos Devolutivos en Bodega
Existencias Elementos Devolutivos personalizado
Devolutivos por Placa
Devolutivos por Responsable
Devolutivos por Dependencia
Bajas de Inventario por Placa
Bodega
Saldo cero
Con bajas de Inventario
Activos
Gasto
Existencias de Elementos a un Mes
Movimiento Almacén por Categoria
Centro de Utilidad
Centro de Utilidad
Generar Centro de Utilidad Agrupado
Código
Base de Datos PCTG
Usuario JLIMA
Entidad CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO - C.R.A.
2024.0.0.0


PCT Enterprise - Consultas
Consultas Informes Aplicaciones Graficos Herramientas Ventana ?
Vigencia 2024
Reportes de Elementos Devolutivos
Opciones
Almacén TODOS
Generar
Generales
Matriz Inventario Excel
Tarjetas de Kardex
Existencias Elementos Devolutivos en Bodega
Existencias Elementos Devolutivos personalizado
Devolutivos por Placa
Devolutivos por Responsable
Devolutivos por Dependencia
Bajas de Inventario por Placa
Bodega
Saldo cero
Con bajas de Inventario
Activos
Gasto
Existencias de Elementos a un Mes
Agosto
Movimiento Almacén por Categoria
Categorías
Estado
Elementos
TODOS
En Almacen
Todos
Propios (Activos-Todos)
Propios (Bodega)
Propios (Activos-No Explotados)
Propios (Gasto)
Propios (Todos)
Recibidos en Comodato
Recibidos en Administración
Recibidos en Deposito
Recibidos en Demostracion o prestamo
Recibidos Sin Contraprestación de Servicios
En Servicio
Todos
Propios (Activos)
Propios (Gasto)
Propios (Todos)
Recibidos en Comodato
Recibidos en Administración
Recibidos en Deposito
Recibidos en Demostracion o prestamo
Recibidos Sin Contraprestación
Entregados en Comodato
Entregados en Administración
Entregados en Mantenimiento
Entregados sin Contraprestación
Recibidos en Comodato (Todos)
Recibidos en Administración (Todos)
Dados de Baja
Para dar de Baja
En Responsabilidad Baja
Todos los Elementos
Todos los Valores
Desde
Hasta

Para dar respuesta al cumplimiento a una acción del Plan de Mejoramiento, y en pro, adelantar con la información que se requiere, se exporta información de inventario de activos desde una utilidad del sistema PCT, la cual adjunto a la presente, la matriz de información competa con información de los activos – devolutivos, en 2 formatos inicialmente:

1. En el formato nativo de la aplicación de consultas de PCT de almacén

2. En formato exportado para filtrar la información desde la matriz de Excel.

Deben tener en cuenta que se puede filtrar desde Excel con la información exportada del inventario de activos fijos, por diferentes clases de información, como, Dependencia, funcionario, por el nombre del activo, por el serial – si se lo incluyeron en almacén al momento de crearlo, por valor, por marca - si se lo incluyeron en almacén al momento de crearlo, etc.

Para mayor información y manejo del aplicativo de almacén, adjunto el manual de usuario del módulo actualizado a la fecha en formato chm.

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: JOSE LIMA - CRA <sistemas@crautonoma.gov.co>
Enviado el: lunes, 9 de septiembre de 2024 9:54 a. m.
Para: Lina Saavedra <lsaavedra@crautonoma.gov.co>; Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
CC: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>; Juan Coha Escalante <jcoha@crautonoma.gov.co>
Asunto: RV: Urgente Acción para PLAN DE MEJORAMIENTO
Importancia: Alta

Buenos días.

Por la presente solicito la creación de un usuario de sólo lectura en el software de PCT, el cual deberá acceder únicamente a visualizar y exportar inventario de bienes devolutivos de la CRA. De igual manera solicito se le asigne ese usuario al Ing. Juan Coha, así como la instalación del módulo de PCT correspondiente.

Esto con el fin de dar cumplimiento a una acción del Plan de Mejoramiento Institucional. Por favor enviarme evidencia de ésta actividad.

Muchas gracias por su apoyo,

JOSÉ RAFAEL LIMA GONZÁLEZ
Profesional Especializado Código 2028 grado 20
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico
Calle 66 No. 54 – 43 Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 127
Barranquilla DEIP, Atlántico
sistemas@crautonoma.gov.co
http://www.crautonoma.gov.co

ESTE MENSAJE DE CORREO ELECTRÓNICO ES PROPIEDAD DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – CRA, PUEDE CONTENER INFORMACIÓN PRIVILEGIADA O CONFIDENCIAL. POR TANTO, USAR ESTA INFORMACIÓN Y SUS ANEXOS PARA PROPÓSITOS AJENOS A LA CRA, DIVULGARLA A PERSONAS A LAS CUALES NO SE ENCUENTRE DESTINADO ESTE CORREO O REPRODUCIRLA TOTAL O PARCIALMENTE, SE ENCUENTRA PROHIBIDO EN VIRTUD DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE. LA CORPORACIÓN NO ASUMIRÁ RESPONSABILIDAD SOBRE INFORMACIÓN, OPINIONES O CRITERIOS CONTENIDOS EN ESTE CORREO QUE NO ESTÉN DIRECTAMENTE RELACIONADOS CON LA CRA. SI USTED NO ES EL DESTINATARIO AUTORIZADO O POR ERROR RECIBE ESTE MENSAJE, POR FAVOR, BORRARLO INMEDIATAMENTE Y NOTIFICAR AL REMITENTE.

THIS DOCUMENT IS PROPERTY OF CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – CRA; IT MAY CONTAIN PRIVILEGED CONFIDENTIAL INFORMATION. THEREFORE USING THIS INFORMATION AND ITS ANNEXES FOR PURPOSES DIFFERENT FROM THOSE OF CRA, DISTRIBUTING SAID INFORMATION TO PEOPLE WHO ARE NOT AMONG THOSE FOR WHICH THIS EMAIL WAS INTENDED, OR REPRODUCING IT PARTIALLY OR TOTALLY IS PROHIBITED IN ACCORDANCE WITH THE LAW AVAILABLE. THE ORGANIZATION WILL NOT ASSUME THE

RESPONSIBILITY AROUND THE INFORMATION, OPINIONS OR CRITERIA CONTAINED IN THIS EMAIL, IF NOT DIRECTLY RELATED TO CRA. IF YOU ARE NOT THE AUTHORIZED RECIPIENT, OR YOU RECEIVE THIS MESSAGE BY MISTAKE, PLEASE DELETE IT IMMEDIATELY AND NOTIFY TO SENDER.

NO IMPRIMA ESTE E-MAIL A MENOS QUE SEA ABSOLUTAMENTE NECESARIO.

De: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Enviado el: lunes, 9 de septiembre de 2024 9:49 a. m.
Para: JOSE LIMA - CRA <sistemas@crautonoma.gov.co>
CC: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: Urgente Acción para PLAN DE MEJORAMIENTO
Importancia: Alta

Jose recibe un saludo

En virtud de la última reunión adelantada con control interno y con el objetivo de dar cumplimiento al plan de mejoramiento, remito lo pertinente a tu campo de acción para que **por favor me remitas a la mayor brevedad el soporte de la acción e mejora implementada:**

ITEM	OPINIONES		ACCIÓN DE MEJORA
	control interno	CTI	
no hay inventario con serial de equipos fisicos para control de mantenimiento preventivo, correctivo y (nuevo que propuso jose lima)	PCT esta desactualizado el inventario y kelly insiste que esté claro el control de sistemas	El funcionario José Lima señala que vladimir en compañia de PCT **solicitó un visor de inventario de activos con sus seriales respectivos.** Señala que en formato de mantenimiento preventivo esta hecho por areas, y alli aparece el serial + proponer a almacen el proyecto de etiquetado para 2024	Oportunidad de mejora relacionada con el cronograma, en el marco de auditoria, para lograr identificar los equipos **se deberá incluir la columna serial en el cronograma de mantenimiento.**

De antemano gracias, quedo atenta

PAMELA ANDREA LOZANO IBÁÑEZ

Jefe de la Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación CTI

Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA

Calle 66 No. 54-43

PBX: (60-5) 3492482 – 3492686

Email: plozano@crautonoma.gov.co

www.crautonoma.gov.co

Barranquilla - Colombia

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: martes, 10 de septiembre de 2024 9:42 a. m.
Para: certicamara@certicamara.com
CC: mesadeayuda@certicamara.com; Francis Castilla V.; Tayro Pimienta
Asunto: RE: PROCESO PENDIENTE SOLICITUD DE CERTIFICADO DIGITAL

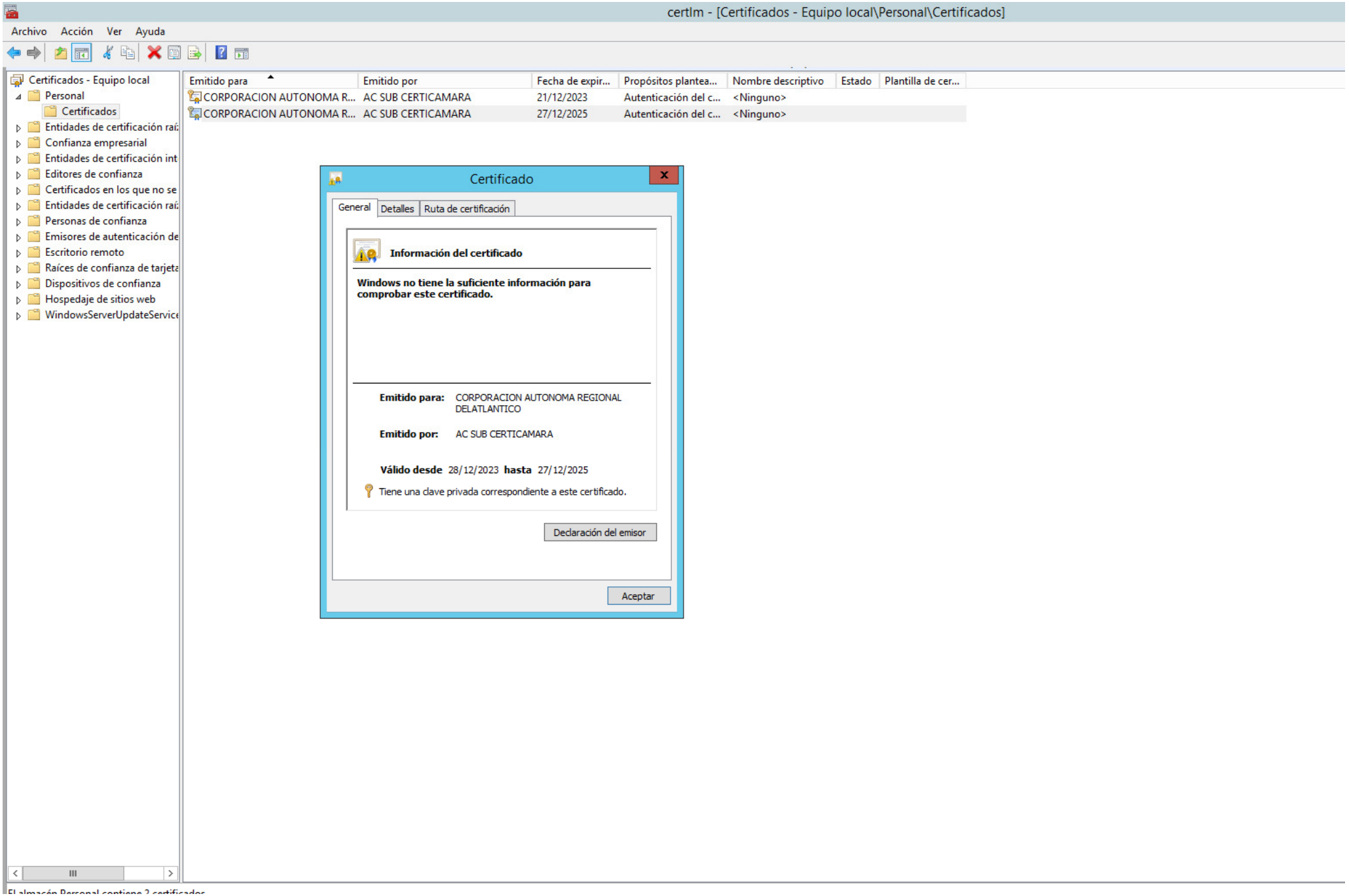
Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega	Lectura
certicamara@certicamara.com		
mesadeayuda@certicamara.com		
Francis Castilla V.	Entregado: 10/09/2024 9:43 a. m.	Leído: 10/09/2024 10:25 a. m.
Tayro Pimienta	Entregado: 10/09/2024 9:43 a. m.	Leído: 11/09/2024 9:11 a. m.

Buenas tardes, por medio del presente socito soporte técnico, a fin de me expliquen, porqué desde la semana pasada, el certificado digital adquirido por la entidad, para facturación electrónica – persona jurídica y representante legal, ¿¿¿¿¿me aparece revocado…?????

Porqué se presenta esta situación teniendo en cuenta que el certificado digital adquirió con certicamara para este proceso se adquirió en el mes de diciembre de 2023, por un periodo de 2 años.


certlm - [Certificados - Equipo local\Personal\Certificados]
Archivo Acción Ver Ayuda
Certificados - Equipo local
Personal
Certificados
Entidades de certificación raí
Confianza empresarial
Entidades de certificación int
Editores de confianza
Certificados en los que no se
Entidades de certificación raí
Personas de confianza
Emisores de autenticación de
Escritorio remoto
Raíces de confianza de tarjeta
Dispositivos de confianza
Hospedaje de sitios web
WindowsServerUpdateService
Emitido para
Emitido por
Fecha de expir...
Propósitos plantea...
Nombre descriptivo
Estado
Plantilla de cer...
CORPORACION AUTONOMA R...
AC SUB CERTICAMARA
21/12/2023
Autenticación del c...
<Ninguno>
CORPORACION AUTONOMA R...
AC SUB CERTICAMARA
27/12/2025
Autenticación del c...
<Ninguno>
Certificado
General
Detalles
Ruta de certificación
Información del certificado
Windows no tiene la suficiente información para comprobar este certificado.
Emitido para: CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DELATLANTICO
Emitido por: AC SUB CERTICAMARA
Válido desde 28/12/2023 hasta 27/12/2025
Tiene una clave privada correspondiente a este certificado.
Declaración del emisor
Aceptar

ENTIDAD: CORPOARCIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – C.R.A. – NIT: 802000339-0

Cordial Saludo...

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: certicamara@certicamara.com <certicamara@certicamara.com>
Enviado el: martes, 27 de agosto de 2024 2:49 a. m.
Para: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: PROCESO PENDIENTE SOLICITUD DE CERTIFICADO DIGITAL

Estimado suscriptor
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DELATLANTICO
NIT 8020003390

Certicamara S.A le informa que la orden de pedido **No 2209529**, correspondiente a la solicitud de expedición de certificados digitales tiene documentos pendientes por radicar, para continuar el proceso ingrese Aquí; **recuerde** que el trámite se completa exitosamente hasta que todas las tareas estén finalizadas.

CERTICAMARA S.A.
Seguridad y Validez Jurídica para Negocios Electrónicos
Línea Gratuita Nacional: 018000181531

BOGOTA
Call Center: 7442727

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: miércoles, 11 de septiembre de 2024 9:29 a. m.
Para: Gerson Pereira Reyes; Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
CC: Bleydy Coll; JOSE LIMA - CRA
Asunto: RE: REQUERIMIENTO DE LICENCIA DE POWER BI

Seguimiento:

Destinatario	Entrega	Lectura
Gerson Pereira Reyes	Entregado: 11/09/2024 9:29 a. m.	
Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez	Entregado: 11/09/2024 9:29 a. m.	
Bleydy Coll	Entregado: 11/09/2024 9:29 a. m.	Leído: 11/09/2024 11:02 a. m.
JOSE LIMA - CRA	Entregado: 11/09/2024 9:29 a. m.	

Dra. Pamela; José Lima, tener en cuenta que las licencias que requiere gestión ambiental son las siguientes:

Por favor confirmar Gestión Ambiental – Jerson.

Licencia de Power BI Premium - Subdirección de Gestión Ambiental	Suscripción anual	Cantidad - 2	NUEVA	Por cotizar Tienda Virtual	$ 1,200,000.00 Valor de una licencia por año, valor aproximado	V co
Microsoft Copilot para Microsoft 365 Complemento de IA - Subdirección de Gestión Ambiental	Suscripción anual	Cantidad - 2	NUEVA	Por cotizar Tienda Virtual	$ 1,500,000.00 Valor de una licencia por año, valor aproximado	V co

Cordial Saludo.....

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Gerson Pereira Reyes <gpereira@crautonoma.gov.co>
Enviado el: miércoles, 11 de septiembre de 2024 9:11 a. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
CC: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>; Bleydy Coll <bcoll@crautonoma.gov.co>; JOSE LIMA - CRA <sistemas@crautonoma.gov.co>
Asunto: Re: REQUERIMIENTO DE LICENCIA DE POWER BI

Buenos días

Requerimos dos licencias para trabajar en los procesos de publicación de informes en nuestra página web, desde mi computador y el de uno de mis contratistas

Obtener Outlook para Android

From: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Sent: Wednesday, September 11, 2024 9:04:24 AM
To: Gerson Pereira Reyes <gpereira@crautonoma.gov.co>
Cc: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>; Bleydy Coll <bcoll@crautonoma.gov.co>; JOSE LIMA - CRA <sistemas@crautonoma.gov.co>
Subject: RE: REQUERIMIENTO DE LICENCIA DE POWER BI

Cordial saludo Gerson

Por favor me podrias confirmar el número de licencias de Power BI Premium que se están requiriendo.

Quedo atenta,

Gracias

PAMELA ANDREA LOZANO IBÁÑEZ

Jefe de la Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación CTI

Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA

Calle 66 No. 54-43

PBX: (60-5) 3492482 – 3492686

Email: plozano@crautonoma.gov.co

www.crautonoma.gov.co

Barranquilla - Colombia

De: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Enviado: martes, 27 de agosto de 2024 8:44
Para: Gerson Pereira Reyes <gpereira@crautonoma.gov.co>
Cc: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>; Bleydy Coll <bcoll@crautonoma.gov.co>
Asunto: RE: REQUERIMIENTO DE LICENCIA DE POWER BI

Cordial saludo Gerson,

Gracias por tu mensaje, anotado para incluir en el listado de Licencias por adquirir/renovar.

En cuanto tengamos noticias Vladimir se estará comunicando contigo.

Atentamente,

PAMELA ANDREA LOZANO IBÁÑEZ

Jefe de la Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación CTI

Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA

Calle 66 No. 54-43

PBX: (60-5) 3492482 – 3492686

Email: plozano@crautonoma.gov.co

www.crautonoma.gov.co

Barranquilla - Colombia

De: Gerson Pereira Reyes <gpereira@crautonoma.gov.co>
Enviado: lunes, 26 de agosto de 2024 19:23
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Cc: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>; Bleydy Coll <bcoll@crautonoma.gov.co>
Asunto: REQUERIMIENTO DE LICENCIA DE POWER BI

Buenas tardes

Como parte de la subdirección de gestión ambiental y por funciones siendo el responsable de la administración de datos que se reportan al SIAC, le solicito que por favor tenga en cuenta que estamos requiriendo la actualización de la licencia de Power BI Premium, la cual necesitamos cuente con IA para el análisis de la información, control de Flujos de datos y de almacenes de información.

En la actualidad estamos trabajando en la publicación de dashboard que permiten la visualización de información como:

informes de residuos peligrosos
Informes de la calidad del aire del departamento (https://www.crautonoma.gov.co/ambiental/monitoreos-de-calidad-de-aire)

Por otra parte, hacia el futuro pretendemos visualizar informes sobre la gestión forestal del departamento y la gestión del recurso hídrico. Igualmente, esta herramienta permitirá hacia el futuro la visualización de diferentes resultados que se adelanten en la gestión administrativa de la entidad

agradezco su colaboración

Obtener Outlook para Android

From: Gerson Pereira Reyes
Sent: Thursday, August 1, 2024 2:10:28 PM
To: JOSE LIMA - CRA <sistemas@crautonoma.gov.co>; Jader Castro Garcia <jcastro@crautonoma.gov.co>; Lina Saavedra <lsaavedra@crautonoma.gov.co>
Cc: Bleydy Coll <bcoll@crautonoma.gov.co>
Subject: CARGUE DE INFORMACION DE CALIDAD DE AIRE EN LA PAGINA

Cordial saludo

Con el fin de publicar de manera profesional y clara la informacion de calidad de aire que arrojan nuestra estaciones, con el apoyo del área de sistemas venimos publicando informes mensuales en nuestra página web, en el siguiente enlace: https://www.crautonoma.gov.co/ambiental/monitoreos-de-calidad-de-aire . Sin embargo, en este momento el sistema en donde se construye el informe reporta que no contamos con licencia; este sistema se llama Power Bi y inicialmente tenía entendido que contábamos con licencia pero en la actualidad nos muestra que al parecer no está funcionando.

Agradezco habilitar esta plataforma para continuar con los reportes mensuales de la red en nuestra página.

GERSON PEREIRA REYES
Profesional Especializado
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: viernes, 13 de septiembre de 2024 10:05 a. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
Asunto: Borrador V1 Ficha Proyecto Inversión VUI
Datos adjuntos: Borrador V1 Ficha Proyecto Inversión VUI.docx

Cordial Saludo.....

Dra, estoy avanzando este es un primer borrador de justificaciones, tener en cuenta lo resaltado en verde, lo técnico y el alcance se lo envío más tarde, creo que esta parte técnica se me hace más fácil, es para que vaya viendo el avance.

Ya con más dedicación, lo estoy acondicionado más a la CRA y a lo ambiental, para rematar con lo técnico de Azure y las herramientas de Microsoft 365 de análisis de datos.

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: viernes, 13 de septiembre de 2024 2:38 p. m.
Para: Harold Morales
Asunto: RE: PJ LLAVES - OP 2229169

Pero ya me dieron soporte y conexión con la 2209529, e instalamos el certificado, no me digan que se va anular ese certificado ya está funcionando e instalado con generación e claves y archivo de instalación pfx????

Cordial Saludo.....

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Harold Morales <harold.morales@certicamara.com>
Enviado el: viernes, 13 de septiembre de 2024 2:20 p. m.
Para: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: PJ LLAVES - OP 2229169

Buenos días

Espero se encuentren bien, informo que la solicitud de la OP 2209529, presentó una inconsistencia por ende se generó la nueva solicitud bajo la OP 2229169, por ello adjunto llaves las cuales serán solicitadas al momento de hacer la instalacion; esta solicitud está en proceso de validación en cuanto sea aprobada será notificado.

Quedo atento a sus comentarios

Harold Morales
Analista Operativo de Servicio al Cliente
Gerencia de Operaciones y Tecnología |
Certicámara S.A
(601)9157808 Ext. 2007
harold.morales@certicamara.com



Certicámara S.A.
Dirección: Cr 7 # 26 - 20 Piso 18 - 19, Edificio Seguros Tequendama
Bogotá D.C., Colombia.
Código Postal: 110311

Línea de Servicio al Cliente: +57 1 7442727
Línea Gratuita Nacional: 01 8000 181531
www.certicamara.com

Síganos en:



Por medio del presente aviso, nos permitimos confirmar que los datos personales que se han recogido por medio de este canal serán tratados de conformidad con lo establecido en la ley 1581 2012 y sus decretos reglamentarios, con el fin de comunicarle cualquier situación o evento relacionado con los productos y servicios de certificación digital así como sus servicios conexos. Este mensaje puede contener información confidencial o de uso interno de CERTICÁMARA S.A., si usted no es el destinatario autorizado, por favor notifique de forma inmediata al emisor, borre y destruya este mensaje, junto con la información adjunta. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal. Por favor tenga en cuenta que los comentarios u opiniones presentados en este correo no son necesariamente en representación de CERTICÁMARA S.A. El presente mensaje se ajusta a lo establecido por las leyes 1266 de 2008 y 1581 de 2012 emitidas por el gobierno nacional colombiano. By means of this notice, we hereby confirm that the personal data that has been collected through this channel shall be treated in accordance with the provisions of law 1581 issued in 2012 and its regulatory decrees, in order to inform you of any situation or event related with the digital certification products and services, as well as their related services. This message may contain confidential information or information for internal use by CERTICÁMARA S.A. If you are not the authorized addressee, please notify the issuer immediately, delete and destroy this message, as well as the attached information. Any unauthorized disclosure, distribution, copy or use can be considered to be illegal. Please bear in mind that the comments or opinions expressed in this mail message are not necessarily made on behalf of CERTICÁMARA S.A. This message complies with the provisions of Laws 1266 issued in 2008 and 1581 issued in 2012 by the Colombian national government.

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: martes, 17 de septiembre de 2024 4:00 p. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
Asunto: Vladimir Cruz Ríos comentó en "TRD CTID en revisión"

TRD CTID en revisión.xlsx
PROPUESTA

VR **Vladimir Cruz Ríos** agregó un comentario

hace parte de matriz de activos de información ya validada anteriormente.

C51: Matriz de Inventarios de identificacion y clasificacion de Activos de información

Ir al comentario

¿Por qué he recibido esta notificación de Office?

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: martes, 17 de septiembre de 2024 4:30 p. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez; JOSE LIMA - CRA
Asunto: RE: Compromiso TRD y Lineamientos de Política de GD Electrónica

Dra, si, hoy estuvimos revisado todos en la oficina en la tarde y realizamos unos ajustes,

Cordial Saludo.....

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Enviado el: martes, 17 de septiembre de 2024 3:39 p. m.

Para: JOSE LIMA - CRA <sistemas@crautonoma.gov.co>; Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: RV: Compromiso TRD y Lineamientos de Política de GD Electrónica

Estimados Jose y Vladimir, por favor revisar a la mayor brevedad

PAMELA ANDREA LOZANO IBÁÑEZ

Jefe de la Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación CTI

Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA

Calle 66 No. 54-43

PBX: (60-5) 3492482 – 3492686

Email: plozano@crautonoma.gov.co

www.crautonoma.gov.co

Barranquilla - Colombia

De: Lina Saavedra <lsaavedra@crautonoma.gov.co>
Enviado: martes, 17 de septiembre de 2024 14:47
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Asunto: RE: Compromiso TRD y Lineamientos de Política de GD Electrónica

Diligenciado, en amarillo lo que corresponde a Infraestructura (Jose Lima, Vladimir Cruz)

Atentamente,

LINA SAAVEDRA B.

Profesional Especializado (E)
Oficina de Ciencia, Tecnologia e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico

Teléfono: (+57) (5) 3492482 ext. 223
Email: Lsaavedra@crautonoma.gov.co
Calle 66 No. 54 - 43
Barranquilla - Atlántico (Colombia)



Esta comunicación contiene información que es confidencial y también puede contener información privilegiada. Es para uso exclusivo del destinatario/s. Si usted no es el destinatario/s tenga en cuenta que cualquier distribución, copia o uso de esta comunicación o la información que contiene está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido esta comunicación por error por favor notifíquelo por correo electrónico o por teléfono.

Si no es necesario no imprima este documento. Cuidemos el medio ambiente

De: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Enviado el: martes, 17 de septiembre de 2024 8:50 a. m.
Para: Fabiola Duque Zapata <fduque@crautonoma.gov.co>; Lina Saavedra <lsaavedra@crautonoma.gov.co>; Carlos Vasquez <profesionalctid@crautonoma.gov.co>; Sergio Ricaurte - Soporte TIC <soportetic@crautonoma.gov.co>
Asunto: RE: Compromiso TRD y Lineamientos de Política de GD Electrónica

Cordial saludo Fabiola,

Remito link al documento TRD con los ajustes realizados por nuestro equipo
TRD CTID en revisión.xlsx

Es de anotar que la numeración de la columna serie/subserie se corrió y no editamos para tu revisión final.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

PAMELA ANDREA LOZANO IBÁÑEZ

Jefe de la Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación CTI

Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA

Calle 66 No. 54-43

PBX: (60-5) 3492482 – 3492686

Email: plozano@crautonoma.gov.co

www.crautonoma.gov.co

Barranquilla - Colombia

De: Fabiola Duque Zapata <fduque@crautonoma.gov.co>
Enviado: miércoles, 28 de agosto de 2024 12:07
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>; Lina Saavedra <lsaavedra@crautonoma.gov.co>; Carlos Vasquez <profesionalctid@crautonoma.gov.co>; Sergio Ricaurte - Soporte TIC <soportetic@crautonoma.gov.co>
Asunto: Compromiso TRD y Lineamientos de Política de GD Electrónica

Buenas y cordial saludo par todos.

Una vez realizada la reunión de hoy, en la que se expusieron los lineamientos previos frente a la política de gestión documental electrónica y se escucharon las observaciones frente a la propuesta enviada de las TRD de la Oficina CTI.

Dado lo anterior, El Proceso de Gestión Documental se compromete a compartir día viernes 30 de agosto, los lineamientos para su revisión y mejoras, si es el caso el ; así mismo, el compromiso de recibir de parte de la oficina CTI las TRD respectivas.

Quedo atenta a cualquier inquietud al respecto.

"***Conforme adquiero más conocimiento, comprendo que estoy lejos de la perfección, pero más cerca de la gente***"
Fabiola Duque Zapata

Fabiola Duque Zapata

Profesional Especializado

Gestión Documental

Corporación Autónoma Regional del Atlántico

teléfono: (+57)(5)3492482 ext. 221
email: personal@crautonoma.gov.co
Calle 66 No. 54 - 43
Barranquilla - Atlántico (Colombia)

Esta comunicación contiene información que es confidencial y también puede contener información privilegiada. Es para uso exclusivo del destinatario/s. Si usted no es el destinatario/s tenga en cuenta que cualquier distribución, copia o uso de esta comunicación o la información que contiene está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido esta comunicación por error por favor notifíquelo por correo electrónico o por teléfono

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: miércoles, 18 de septiembre de 2024 11:59 a. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
Asunto: RE: Plantilla Proyecto CRA - V2 - Analítica de Datos adquisición de licenciamiento, configuración y puesta en funcionamiento de herramientas de analítica de Datos.
Datos adjuntos: Borrador V2 Ficha Proyecto Inversión VUI.docx

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez	Entregado: 18/09/2024 11:59 a. m.

Dra, buenas tardes le adjunto el Borrador V2 del proyecto, mas aterrizado en lo técnico, tengo dudas en cuanto al cronograma y presupuesto, creo que esta parte, el consultor del ministerio, puede ayudar, ellos saben que es lo que finalmente que se puede contratar, y por qué valor?

He tratado de avanzar en, lo que más he podido, no soy un experto en las herramientas avanzadas de analítica de datos de Azure y Microsoft, he investigado, sería bueno aterrizar algunos conceptos con el consultor del ministerio y de ver que proyectos parecidos hay ya viabilizado para seguir por esa ruta.

Seria bueno contar con el apoyo del consultor en esta parte.

De: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Enviado el: miércoles, 11 de septiembre de 2024 10:16 a. m.
Para: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: RV: Plantilla Proyecto CRA - Analítica de Datos

PAMELA ANDREA LOZANO IBÁÑEZ

Jefe de la Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación CTI

Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA

Calle 66 No. 54-43

PBX: (60-5) 3492482 – 3492686

Email: plozano@crautonoma.gov.co

www.crautonoma.gov.co

Barranquilla - Colombia

De: Consultor Contratos VUI <consultor.contratos.vui@mincit.gov.co>
Enviado: martes, 3 de septiembre de 2024 12:03
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>; Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Cc: Maria Carolina Hormechea Garcia -Cont <mhormechea@mincit.gov.co>
Asunto: Plantilla Proyecto CRA - Analítica de Datos

La idea es poder tener este proyecto estructurado para la próxima semana.

Objeto: la **adquisición de licenciamiento, configuración y puesta en funcionamiento de herramientas de analítica de datos para las entidades territoriales articuladas a la Ventanilla Única de Inversión "VUI"**

Uso de herramientas Microsoft Azure y servicios de nube x 24 meses

Cofinanciación: Por parte de la entidad territorial a partir del 3er año, en renovación de licencias y servicios de infraestructura de nube y soporte de la plataforma de analítica de datos entregada a la entidad.

Valor aproximado del proyecto 500Mllnes

Omar Palacios S.
Consultor Proyecto VUI - BID.

Vladimir Cruz Ríos

Asunto:	SESIÓN ORDINARIA No. 8 DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Ubicación:	Microsoft Teams Meeting
Comienzo:	jueves 26/09/2024 9:00 a. m.
Fin:	jueves 26/09/2024 12:00 p. m.
Mostrar la hora como:	Provisional
Periodicidad:	(no disponible)
Organizador:	Vladimir Cruz Ríos
Asistentes necesarios:	Pedro Cepeda Amaya; Sheryl Mejia
SkypeTeamsProperties:	{"cid":"19:meeting_Y2U5NDNiNzEtYjlkNy00YjgxLWExNWItY2ZkNmY3ODc1ZmI4 @thread.v2","rid":0,"mid":0,"uid":null,"private":true,"type":0,"ct":null,"btid":null}
SkypeTeamsMeetingUrl:	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Y2U5NDNiNzEtYjlkNy00YjgxLWExNWItY2ZkNmY3ODc1ZmI4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%227c5703c9-bee5-4e6b-b730-0d49478aa354%22%2c%22Oid%22%3a%22051306ba-3c9a-491a-99c8-29738b640ff1%22%7d
SchedulingServiceUpdateUrl:	https://api.scheduler.teams.microsoft.com/teams/7c5703c9-bee5-4e6b-b730-0d49478aa354/051306ba-3c9a-491a-99c8-29738b640ff1/19_meeting_Y2U5NDNiNzEtYjlkNy00YjgxLWExNWItY2ZkNmY3ODc1ZmI4@thread.v2/0
TeamsVtcTenantId:	7c5703c9-bee5-4e6b-b730-0d49478aa354
MeetingAgenda:	{"type":"collaborativeSpace","location":"https://crautonomagovco-my.sharepoint.com/personal/vcruz_crautonoma_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EfB5JDG_yj1HrbX8IqEKvvUBW-ZXbNkIbeEiu7-6VV7W4g&nav=cz0lMkZwZXJzb25hbCUyRnZjcnV6X2NyYXV0b25vbWFfZ292X2NvJmQ9YiEzaDI2ZmNSYjFFS0RTNjdIdHlWSjdPNTZlbXN4QWFGTGd3OEEzTmZJSTA3cVZHOGV1TUg2VEwza3hWeS1TTEkyJmY9MDFLNFpOVkhIUVBFU0REUDZLSFZEMjNOUDRFS1FRVlBYViZjPSUyRiZmbHVpZD0xJmE9VGVhbXMmcD0lNDBmbHVpZHglMkZsb29wLXBhZ2UtY29udGFpbmVy","metadata":{"state":"Enabled","isShared":"false","linkScope":"organization","hostClient":"TeamsCalendarScheduling"}}
MeetingTemplateId:	default

SESIÓN ORDINARIA No. 8 DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Microsoft Teams ¿Necesitas ayuda?

Unirse a la reunión ahora

Id. de reunión: 284 623 784 365

Código de acceso: tynSUE

Para organizadores: Opciones de la reunión

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: jueves, 19 de septiembre de 2024 8:18 a. m.
Para: Lina Saavedra
Asunto: RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y SEGUNDO INFORME PARA PAGO 2 DE 4 - CONT 176 DE 2024 - SOPORTE LÓGICO - APLICATIVO HUMANO
Datos adjuntos: f45255_AB-FT-06 Recibo a Satisfacción 2 v1 SL SAS V2.docx; AB-FT-001 CUENTA COBRO SEGUNDO PAGO SL CONT 176 DE 2024 V2.docx

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega	Lectura
Lina Saavedra	Entregado: 19/09/2024 8:18 a. m.	Leído: 19/09/2024 1:39 p. m.

Cordial Saludo.....

RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y SEGUNDO INFORME PARA PAGO 2 DE 4 - CONT 176 DE 2024 - SOPORTE LÓGICO - APLICATIVO HUMANO

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119

Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: viernes, 20 de septiembre de 2024 8:36 a. m.
Para: Lina Saavedra
Asunto: RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y SEGUNDO INFORME PARA PAGO 2 DE 5 - CONT 174 DE 2024 - PAGO PCT LTDA.
Datos adjuntos: AB-FT-001 CUENTA COBRO SEGUNDO PAGO PCT CONT 174 DE 2024 V2.docx; f45255_AB-FT-06 Recibo a Satisfacción v1 PCT LTDA V2.docx

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Lina Saavedra	Entregado: 20/09/2024 8:36 a. m.

Cordial Saludo.....

INFORME No. 02 DE GESTIÓN (2 de 5) - OPS CONTRATO No. 000174 DE 22 DE MARZO DE 2024.

PERIODO: DE 29 DE MAYO DE 2024 A 31 DE JULIO DE 2024.

INFORME POR CONCEPTO DE SEGUNDO PAGO DEL CONTRATO NÚMERO 00174 DE 2024 DE FECHA 22 DE MARZO DE 2024.

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.

Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: martes, 24 de septiembre de 2024 5:13 p. m.
Para: Facturación - C.R.A.
CC: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
Asunto: Para abrir Ticket de Seguimiento - SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE DOCUMENTO SOPORTE EN NOTAS CREDITOS DE CARTERA.

Importancia: Alta

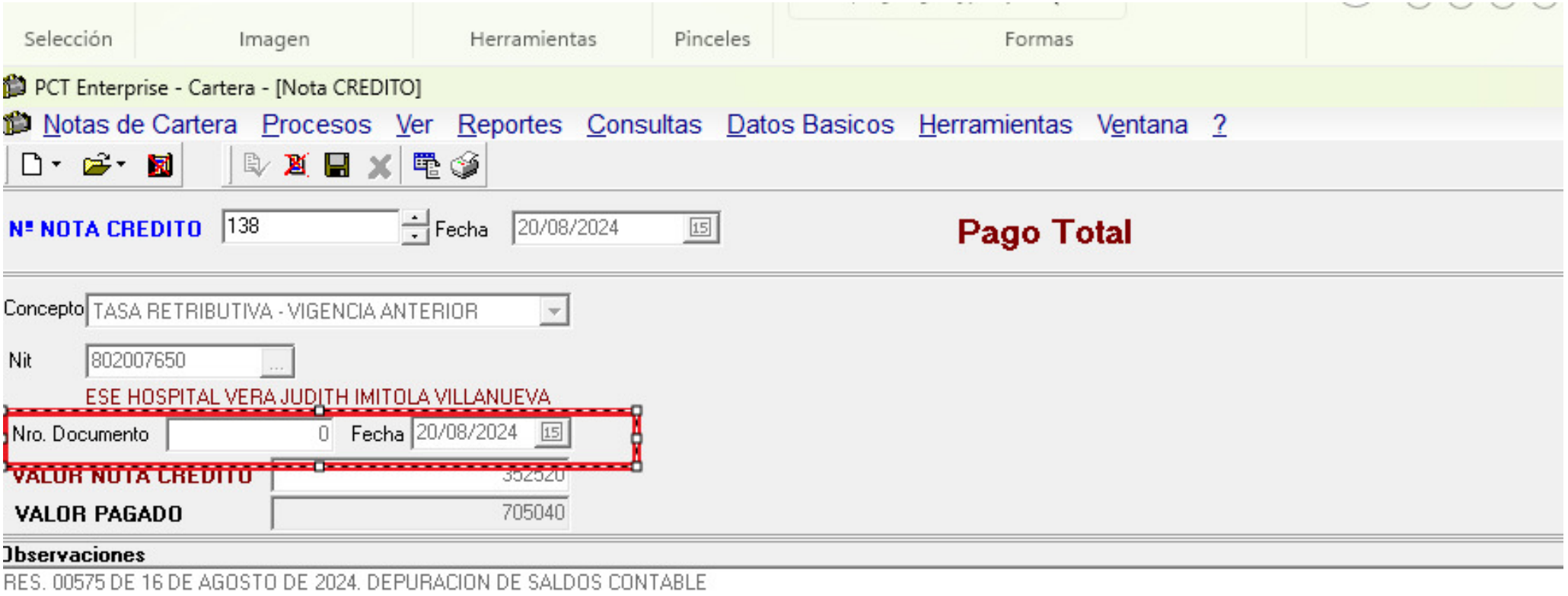
Cordial Saludo.....

Buenas tardes

Señores:
P.C.T. LTDA.
Soporte Módulos de Facturación y Cartera P.C.T.
Bogotá DC.

Referencia: **SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE DOCUMENTO SOPORTE EN NOTAS CREDITOS DE CARTERA.**

Buenas tardes, por medio de la presente solicitamos, muy respetuosamente, hacer la corrección mediante del campo, en la base de datos, de la información referente a documento soporte y su fecha de expedión; como se ilustra en la imagen:



Teniendo en cuenta que por error y desconocimiento no se diligenció esa información y grabaron las notas en la base de datos, se requiere que, al momento de reimprimir esas notas para la firma, en la impresión venga con la siguiente información:

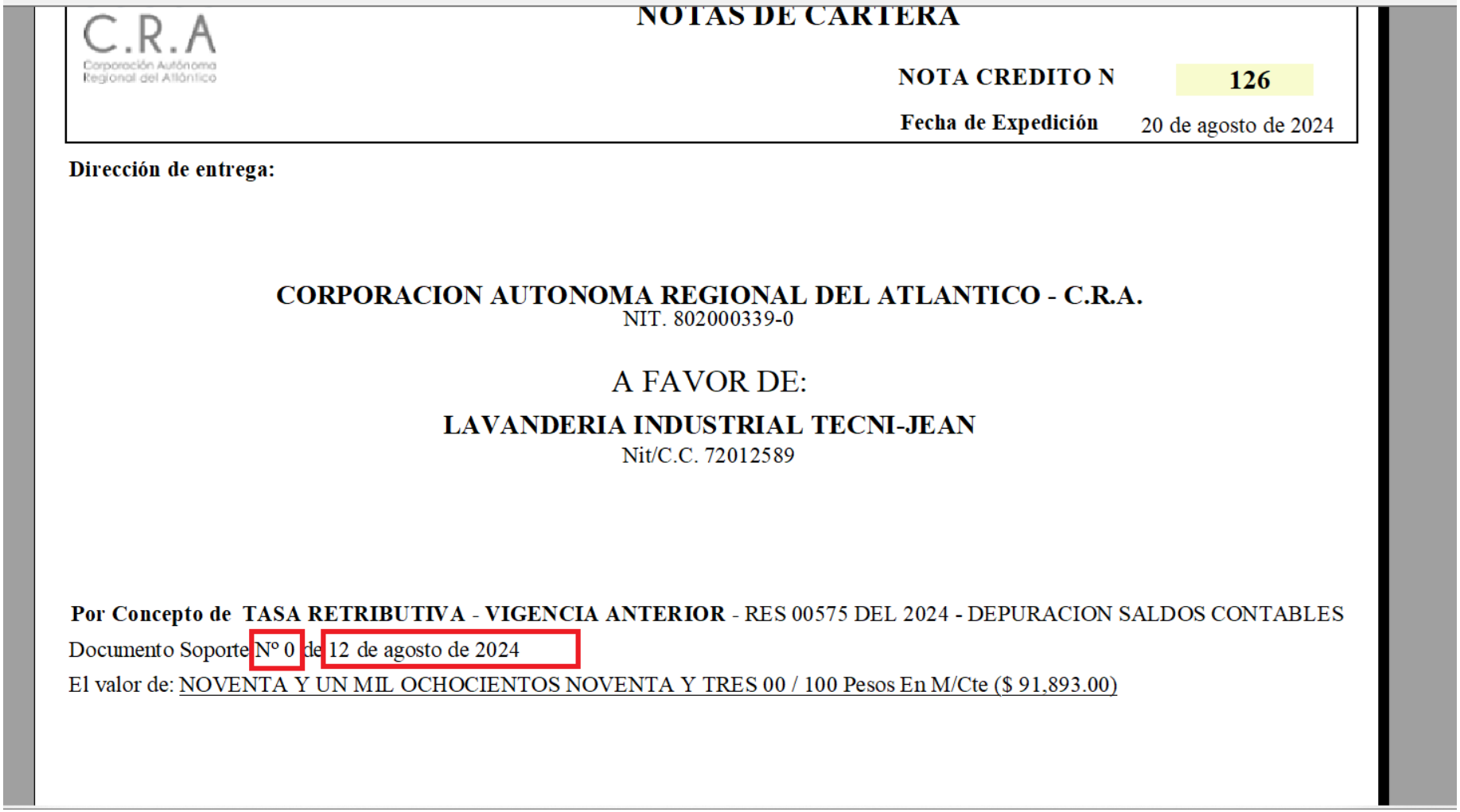
Nro. Documento: 575 – Fecha 16/08/2024.

Realizar el mismo proceso para las notas créditos de cartera de la numero 126 de 2024 a la 160 de 2024.

La corrección de las notas créditos se requiere para dejar resuelto el tema de la depuración de los saldos contables contenido en la Resolución 0000575 de 2024 "por medio de la cual se termina el cobro de unas obligaciones por depuración de saldos contables", firmado por el Director

General el 16 de Agosto de 2024 y ante la premura de la circularización de las cuentas por cobrar que se va a llevar a cabo en el mes de octubre.

Se requiere que en la base de datos quede reflejada la información que se requiere y al momento de reimprimir aparezca la información correcta y no la que esta:



C.R.A
Corporación Autónoma Regional del Atlántico

NOTAS DE CARTERA

NOTA CREDITO N **126**

Fecha de Expedición 20 de agosto de 2024

Dirección de entrega:

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO - C.R.A.
NIT. 802000339-0

A FAVOR DE:

LAVANDERIA INDUSTRIAL TECNI-JEAN
Nit/C.C. 72012589

Por Concepto de TASA RETRIBUTIVA - VIGENCIA ANTERIOR - RES 00575 DEL 2024 - DEPURACION SALDOS CONTABLES
Documento Soporte Nº 0 de 12 de agosto de 2024
El valor de: NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES 00 / 100 Pesos En M/Cte ($ 91,893.00)

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Jennifer Campbell Escorcia <jcampbell@crautonoma.gov.co>
Enviado el: martes, 24 de septiembre de 2024 9:53 a. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
CC: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>; Tayro Pimienta <tpimienta@crautonoma.gov.co>
Asunto: SOLICITUD CORRECCION NOTA CREDITO PCT

Doctora
PAMELA LOZANO IBAÑEZ
Jefe CTI

Ref: SOLICITUD CORRECCION NOTA CREDITO PCT

Cordial Saludo.

Por medio de la presente estoy solicitando de manera urgente las correcciones de las Notas Créditos 126 a 160 del Sistema PCT.

La solicitud fue enviada al ingeniero Vladimir Cruz el día 27 de agosto por la funcionaria Sugey Arroyave.

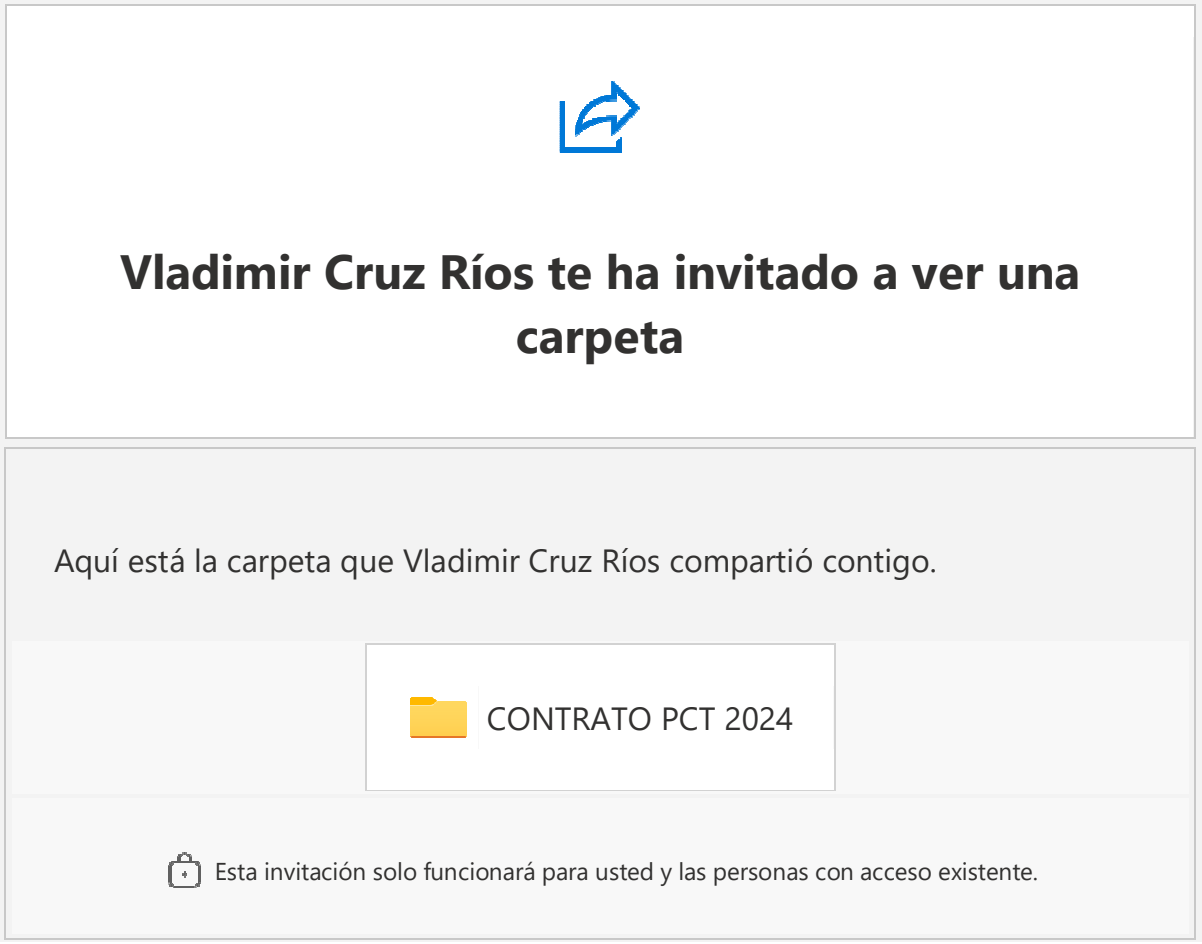
La corrección de las notas créditos se requiere para dejar resuelto el tema de la depuración de los saldos contables contenido en la Resolución 0000575 de 2024 "por medio de la cual se termina el cobro de unas obligaciones por depuración de saldos contables", firmado por el Director General el 16 de Agosto de 2024 y ante la premura de la circularización de las cuentas por cobrar que se va a llevar a cabo en el mes de octubre.

Agradezco la gestión a la presente,

Jennifer Campbell Escorcia
Profesional Especializado - Subdirección Financiera
Contador Público
Especialista en Auditoría Forense
Especialista en Revisoría Fiscal y Auditoría Externa

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: miércoles, 25 de septiembre de 2024 10:01 a. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
Asunto: Vladimir Cruz Ríos ha compartido la carpeta "CONTRATO PCT 2024" contigo



Abrir Compartir

Este correo electrónico se genera mediante el uso de Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA de Microsoft 365 y puede contener contenido controlado por Corporación Autónoma Regional del Atlántico CRA.

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: jueves, 26 de septiembre de 2024 3:50 a. m.
Para: Facturacion@pctltda.com
CC: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
Asunto: RV: Para abrir Ticket de Seguimiento - SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE DOCUMENTO SOPORTE EN NOTAS CREDITOS DE CARTERA.

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Facturacion@pctltda.com	
Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez	Entregado: 26/09/2024 3:50 a. m.

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: martes, 24 de septiembre de 2024 5:13 p. m.
Para: Facturación - C.R.A. <facturacion@crautonoma.gov.co>
CC: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
Asunto: Para abrir Ticket de Seguimiento - SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE DOCUMENTO SOPORTE EN NOTAS CREDITOS DE CARTERA.
Importancia: Alta

Cordial Saludo.....

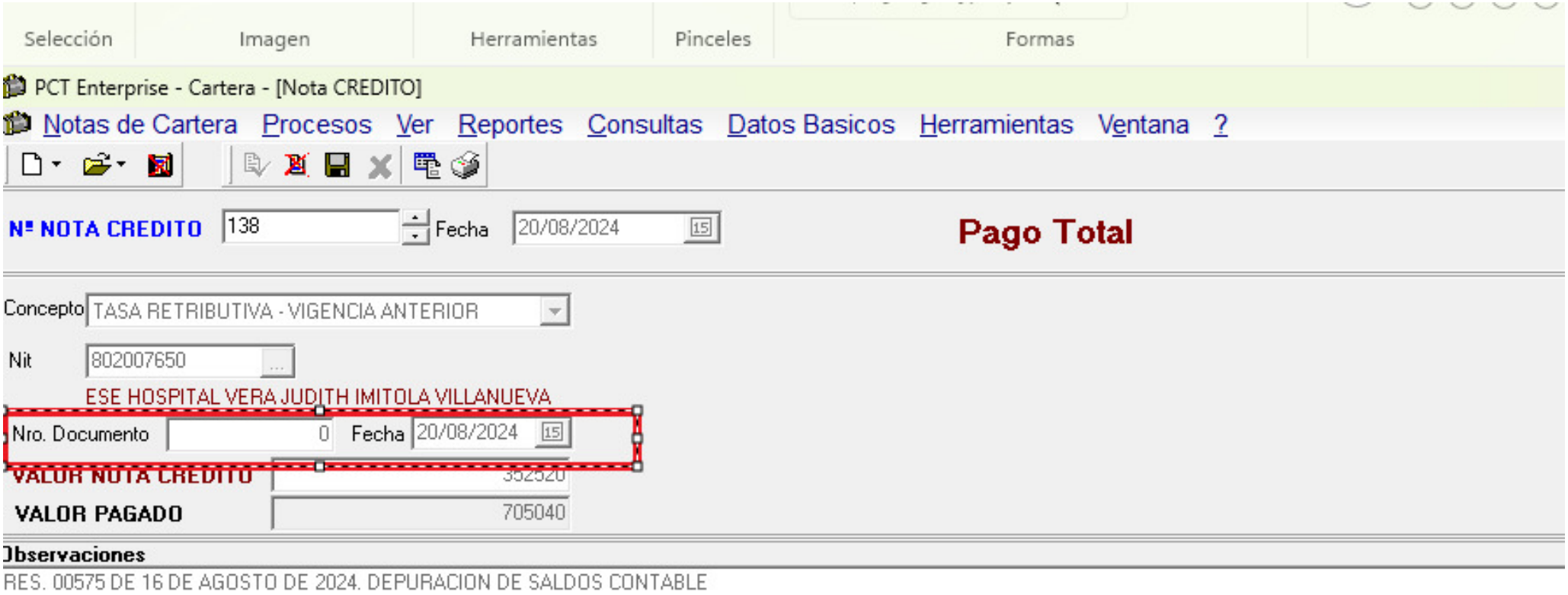
Buenas tardes

Señores:

P.C.T. LTDA.
Soporte Módulos de Facturación y Cartera P.C.T.
Bogotá DC.

Referencia: **SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE DOCUMENTO SOPORTE EN NOTAS CREDITOS DE CARTERA.**

Buenas tardes, por medio de la presente solicitamos, muy respetuosamente, hacer la corrección mediante del campo, en la base de datos, de la información referente a documento soporte y su fecha de expedión; como se ilustra en la imagen:



Teniendo en cuenta que por error y desconocimiento no se diligenció esa información y grabaron las notas en la base de datos, se requiere que, al momento de reimprimir esas notas para la firma, en la impresión venga con la siguiente información:

Nro. Documento: 575 – Fecha 16/08/2024.

Realizar el mismo proceso para las notas créditos de cartera de la numero 126 de 2024 a la 160 de 2024.

La corrección de las notas créditos se requiere para dejar resuelto el tema de la depuración de los saldos contables contenido en la Resolución 0000575 de 2024 "por medio de la cual se termina el cobro de unas obligaciones por depuración de saldos contables", firmado por el Director General el 16 de Agosto de 2024 y ante la premura de la circularización de las cuentas por cobrar que se va a llevar a cabo en el mes de octubre.

Se requiere que en la base de datos quede reflejada la información que se requiere y al momento de reimprimir aparezca la información correcta y no la que esta:

C.R.A
Corporación Autónoma Regional del Atlántico

NOTAS DE CARTERA

NOTA CREDITO N **126**

Fecha de Expedición 20 de agosto de 2024

Dirección de entrega:

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO - C.R.A.
NIT. 802000339-0

A FAVOR DE:

LAVANDERIA INDUSTRIAL TECNI-JEAN
Nit/C.C. 72012589

Por Concepto de TASA RETRIBUTIVA - VIGENCIA ANTERIOR - RES 00575 DEL 2024 - DEPURACION SALDOS CONTABLES
Documento Soporte Nº 0 de 12 de agosto de 2024
El valor de: NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES 00 / 100 Pesos En M/Cte ($ 91,893.00)

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación

Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Jennifer Campbell Escorcia <jcampbell@crautonoma.gov.co>
Enviado el: martes, 24 de septiembre de 2024 9:53 a. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
CC: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>; Tayro Pimienta <tpimienta@crautonoma.gov.co>
Asunto: SOLICITUD CORRECCION NOTA CREDITO PCT

Doctora
PAMELA LOZANO IBAÑEZ
Jefe CTI

Ref: SOLICITUD CORRECCION NOTA CREDITO PCT

Cordial Saludo.

Por medio de la presente estoy solicitando de manera urgente las correcciones de las Notas Créditos 126 a 160 del Sistema PCT.

La solicitud fue enviada al ingeniero Vladimir Cruz el día 27 de agosto por la funcionaria Sugey Arroyave.

La corrección de las notas créditos se requiere para dejar resuelto el tema de la depuración de los saldos contables contenido en la Resolución 0000575 de 2024 "por medio de la cual se termina el cobro de unas obligaciones por depuración de saldos contables", firmado por el Director General el 16 de Agosto de 2024 y ante la premura de la circularización de las cuentas por cobrar que se va a llevar a cabo en el mes de octubre.

Agradezco la gestión a la presente,

Jennifer Campbell Escorcia

Profesional Especializado - Subdirección Financiera
Contador Público
Especialista en Auditoría Forense
Especialista en Revisoría Fiscal y Auditoría Externa

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: jueves, 26 de septiembre de 2024 12:33 p. m.
Para: Sheryl Mejia
Asunto: SESIÓN ORDINARIA No 8 DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPT 2024 Grabación de la reunión con WeTransfer

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Sheryl Mejia	Entregado: 26/09/2024 12:33 p. m.

De: WeTransfer <noreply@wetransfer.com>
Enviado el: jueves, 26 de septiembre de 2024 12:31 p. m.
Para: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: vcruz@crautonoma.gov.co te ha enviado SESIÓN ORDINARIA No 8 DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPT 2024 Grabación de la reunión con WeTransfer

Par

vcruz@crautonoma.gov.co
te ha enviado SESIÓN ORDINARIA No 8

DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPT 2024 Grabación de la reunión

1 elemento, 800 MB en total • Caducará el 29 de septiembre de 2024

SESIÓN ORDINARIA No 8 DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPT 2024 Grabación de la reunión SESIÓN ORDINARIA No 8 DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPT 2024 Grabación de la reunión

Descargar archivos

Enlace de descarga

https://wetransfer.com/downloads/38f983c534e58d6086ddf42ac944df1920240926172831/fc1412cbd615b74f46f4aaf8f604083620240926172859/7362ca

1 elemento

SESIÓN ORDINARIA No 8 DE CONSEJO DIRECTIVO DE LA C.R.A. – JUEVES 26 DE SEPT 2024 Grabación de la reunión.mp4

800 MB

Para asegurarte de que te lleguen nuestros correos electrónicos, añade noreply@wetransfer.com a tus contactos.

Acerca de WeTransfer · Ayuda · Condiciones legales · Informar de esta transferencia

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: viernes, 27 de septiembre de 2024 8:16 a. m.
Para: Pedro Cepeda Amaya
Asunto: INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBIDO A SATISTACCIÓN - PARA PAGO; PAGO 3 DE 7 - LSN CONTRATO 379 2024.
Datos adjuntos: AB-FT-06 Recibo a Satisfacción v2 LSN 2024.docx; AB-FT-001 CUENTA COBRO TERCER PAGO LAN SECURITY 2024 CONT 000379.docx

Importancia: Alta

Cordial Saludo.....

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBIDO A SATISTACCIÓN - PARA PAGO; PAGO 3 DE 7 - LSN CONTRATO 379 2024.

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: viernes, 27 de septiembre de 2024 8:32 a. m.
Para: Jennifer Campbell Escorcia; Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
CC: Tayro Pimienta; Recaudo Tasas C.R.A.; Cartera; Facturación - C.R.A.
Asunto: RE: SOLICITUD CORRECCION NOTA CREDITO PCT

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega	Lectura
Jennifer Campbell Escorcia	Entregado: 27/09/2024 8:32 a. m.	
Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez	Entregado: 27/09/2024 8:32 a. m.	
Tayro Pimienta	Entregado: 27/09/2024 8:32 a. m.	
Recaudo Tasas C.R.A.	Entregado: 27/09/2024 8:32 a. m.	
Cartera	Entregado: 27/09/2024 8:32 a. m.	
Facturación - C.R.A.	Entregado: 27/09/2024 8:32 a. m.	Leído: 27/09/2024 8:34 a. m.

Cordial Saludo.....

Buenos días, de acuerdo a su solicitud, se precedió a realizar el ajuste respectivo con los soportes del caso, mediante el ticket en la plataforma de PCT No.

Ticket abierto: 048687 - **SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE DOCUMENTO SOPORTE EN NOTAS CREDITOS DE CARTERA.**

PCT, envío instrucción debidamente comprobada y ejecuta en un ambiente de prueba, de la cual ya se ejecutó en la Base de datos de CRA.

Por favor revisar el ajuste realizado a las notas de la referencia, y retroalimentarnos para proceder a cerrar el caso y/o seguir abierto, verificar si lo corregido responde a su solicitud

A la espera de su respuesta para cerrar o reabrir el caso:



CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATL
NIT. 802000339-0

NOTAS DE CARTERA

NOTA CR

Fecha de E

Dirección de entrega:

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTIC
NIT. 802000339-0

A FAVOR DE:

LAVANDERIA INDUSTRIAL TECNI-JEAN
Nit/C.C. 72012589

Por Concepto de TASA RETRIBUTIVA - VIGENCIA ANTERIOR - RES 00575 DEL 2024 - DEP

Documento Soporte N° 575 de 16 de agosto de 2024

El valor de: NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES 00 / 100 Pesos En M/Cte ($

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Jennifer Campbell Escorcia <jcampbell@crautonoma.gov.co>
Enviado el: martes, 24 de septiembre de 2024 9:53 a. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez <plozano@crautonoma.gov.co>
CC: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>; Tayro Pimienta <tpimienta@crautonoma.gov.co>
Asunto: SOLICITUD CORRECCION NOTA CREDITO PCT

Doctora
PAMELA LOZANO IBAÑEZ
Jefe CTI

Ref: SOLICITUD CORRECCION NOTA CREDITO PCT

Cordial Saludo.

Por medio de la presente estoy solicitando de manera urgente las correcciones de las Notas Créditos 126 a 160 del Sistema PCT.

La solicitud fue enviada al ingeniero Vladimir Cruz el día 27 de agosto por la funcionaria Sugey Arroyave.

La corrección de las notas créditos se requiere para dejar resuelto el tema de la depuración de los saldos contables contenido en la Resolución 0000575 de 2024 "por medio de la cual se termina el cobro de unas obligaciones por depuración de saldos contables", firmado por el Director General el 16 de Agosto de 2024 y ante la premura de la circularización de las cuentas por cobrar que se va a llevar a cabo en el mes de octubre.

Agradezco la gestión a la presente,

Jennifer Campbell Escorcia
Profesional Especializado - Subdirección Financiera
Contador Público
Especialista en Auditoría Forense
Especialista en Revisoría Fiscal y Auditoría Externa

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: sábado, 28 de septiembre de 2024 9:02 a. m.
Para: PCT LTDA CORREO GMAIL
Asunto: Copia de seguridad CRA_PCT2024 - Para Soporte 2 - PCT LTDA William Acuña SOPORTE IMPRESIÓN CUENTAS DE COBRO CARTERA.
Datos adjuntos: BackupCRA_PCT2024_270924.rar

Importancia: Alta

Cordial Saludo.....

Copia de seguridad CRA_PCT2024 - Para Soporte 2 - PCT LTDA William Acuña SOPORTE IMPRESIÓN CUENTAS DE COBRO CARTERA.

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: martes, 1 de octubre de 2024 12:08 p. m.
Para: Sheryl Mejia
CC: Vladimir Cruz Ríos
Asunto: DOCUMENTOS Y PRESENTACIONES CONSEJO DIRECTIVO CRA 1 DE OCT DE 2024 UNIREFORMADA

202414000098602 PETICION SLARGA CONSEJO DIRECTIVO 1.pdf
acta de comite directivo 1.pdf
CDP0321 copia 1.pdf
concepto de Planeación (1) 1.pdf
CRA oficio de respuesta 5214 de 2024 1.pdf
CRA Rumbo a la COP 16 1.pdf
Presentación ERLA 1.pdf
presentación vigencias futuras ante el Consejo Directivo 1.pptx
Respuesta Consejo Directivo 1.docx
RV_ CONVOCATORIA SESIÓN ORDINARIA No.09 DE CONSEJO DIRECTIVO CRA - VIGENCIA 2024(5) 1.zip

DOCUMENTOS Y PRESENTACIONES CONSEJO DIRECTIVO CRA 1 DE OCT DE 2024 UNIREFORMADA

Cordial Saludo.....

Atentamente,

Ing. Vladimir E. CRUZ RIOS
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Secretaría General
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119

Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: miércoles, 2 de octubre de 2024 1:09 p. m.
Para: ysernar94@gmail.com
CC: Maria Eugenia Gomez Escorcia
Asunto: RV: nomina 30 de septiembre
Datos adjuntos: Asiento_Contable(20240930,4,15,9,1,) (1).pdf; Bancos_Consolidado(20240930,.pdf; Cesantias_Listado(20240930.pdf; Comprobante_de_Pago_.pdf; Fondos_pension.pdf; Fondos_Riesgos_Profesionales.pdf; Fondos_Salud.pdf; Formulario_Integrado_de_Aportes_Archivo.TXT; Nomina(20240930,.pdf; Nomina_Resumen(4,15,20240930,1,) (1).pdf; Terceros_de_Nomina otros.pdf; Terceros_de_Nomina(20240930,.pdf; Gestor_de_Consultas_-_CONCEPTOS 20240912.TXT; Gestor_de_Consultas_-_CONCEPTOS 20240930.TXT; Interfaz_Contable_Archivos(4,15,20240930,1,1,)_DATO6.TXT

Importancia: Alta

Cordial Saludo.....

REPORTES NOMINA 30 DE SEPTIEMBRE 2024 - Y ARCHIVO PLANO DE INTERFAZ CONTABLE PARA CAUSACIÓN; Y ARCHIVO PLANO DE CONCEPTOS 20240915 Y 20240930.

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.

Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: HAROLD VIDAL <profesionalpresupuesto@crautonoma.gov.co>
Enviado el: lunes, 30 de septiembre de 2024 3:26 p. m.
Para: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: RV: nomina 30 de septiembre

De: Wilfrido Guerrero <wguerrero@crautonoma.gov.co>
Enviado: lunes, 30 de septiembre de 2024 14:42
Para: HAROLD VIDAL <profesionalpresupuesto@crautonoma.gov.co>; Jennifer Campbell Escorcia <jcampbell@crautonoma.gov.co>; Maria Eugenia Gomez Escorcia <megomez@crautonoma.gov.co>
Cc: Lida Castillo <lcastillo@crautonoma.gov.co>; Martha Noriega <mnoriega@crautonoma.gov.co>
Asunto: nomina 30 de septiembre

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: miércoles, 2 de octubre de 2024 5:52 p. m.
Para: Facturacion@pctltda.com
CC: ROSA ROMERO GORDON; Tayro Pimienta; Recaudo Tasas C.R.A.; Cartera
Asunto: Para abrir Ticket de Seguimiento - SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN TRASALIANCO DE SALDOS EN REPORTES FACTURACIÓN Y CARTERA DE UN NIT - VIENE DE 2023 Y PASA A 2024.
Datos adjuntos: SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE SALDOS EN REPORTES FACTURACIÓN Y CARTERA.docx; SAMB-3255.pdf

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Facturacion@pctltda.com	
ROSA ROMERO GORDON	
Tayro Pimienta	Entregado: 2/10/2024 5:52 p. m.
Recaudo Tasas C.R.A.	Entregado: 2/10/2024 5:52 p. m.
Cartera	Entregado: 2/10/2024 5:52 p. m.

Cordial Saludo.....

Buenas tardes

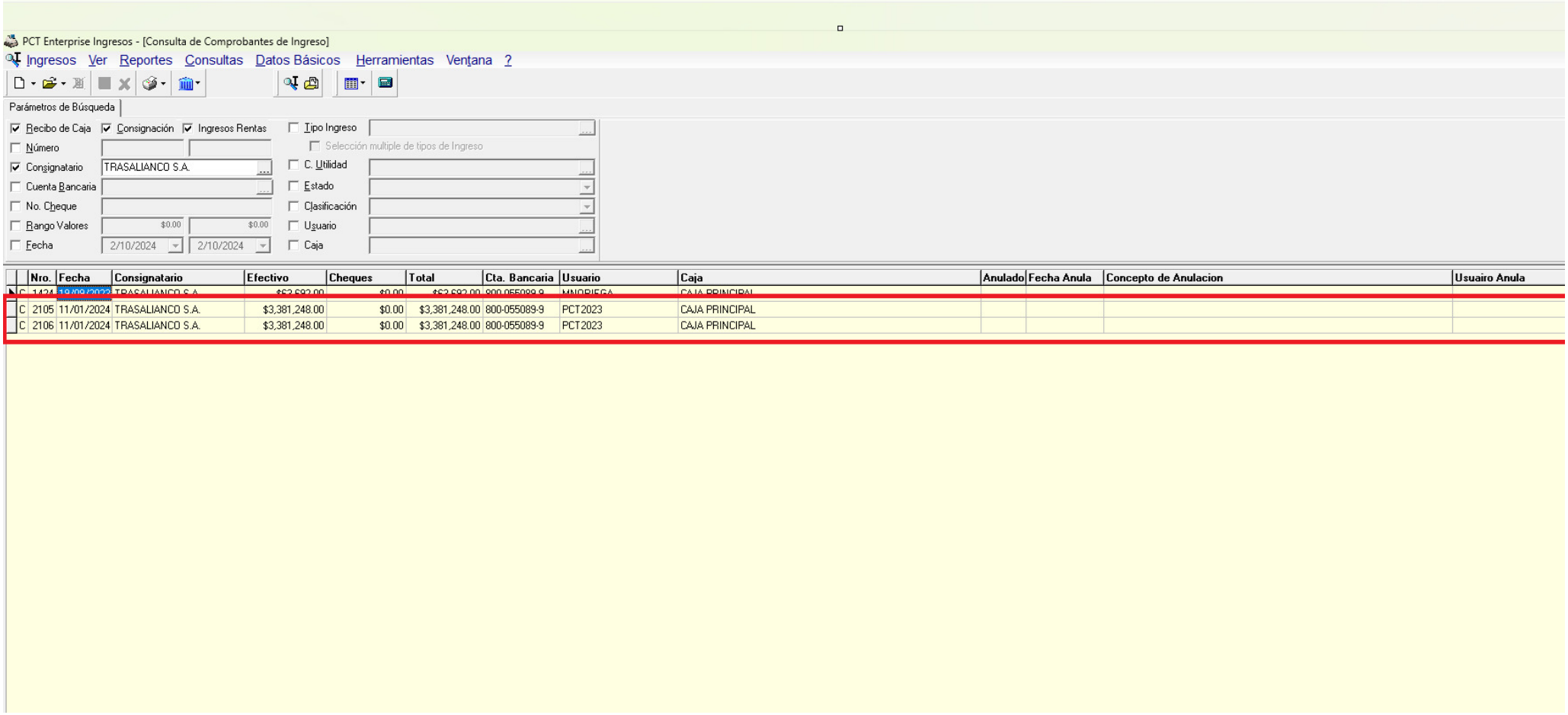
Señores:
P.C.T. LTDA.
Soporte Módulos de Facturación y Cartera P.C.T.
Bogotá DC.

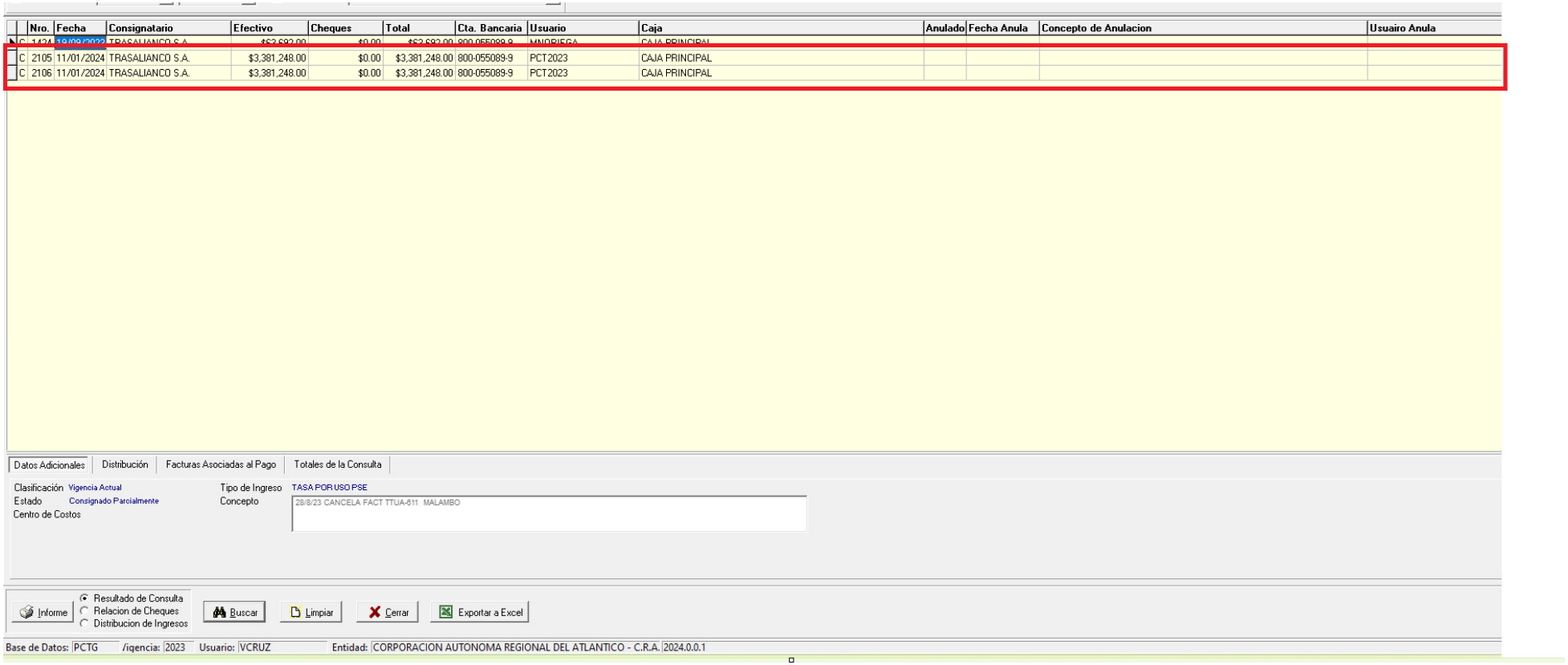
Referencia: **Para abrir Ticket de Seguimiento - SOLICITUD CORRECCION DE INFORMACIÓN DE SALDOS EN REPORTES FACTURACIÓN Y CARTERA DE UN NIT. VIENE DE 2023 Y PASA A 2024.**

Al parecer hay un evento no controlado en PCT; en los ingresos por BOTON PSE; cuando hay un recaudo automático en línea cuando; una una factura que contine más de 2 ítems es el caso de la factura: SAMB-3255 DE 2023,

Recaudo que se presentó en el cierre del periodo, al inicio de año se presentó el recaudo por botón PSE el 11 de enero de esa facturara; el sistema generó dos ingresos consecutivos guardándolos en la vigencia 2024, porque la vigencia no se había cerrado: los guardo en 2023, siendo un recaudo de 2024:

Se cerró la vigencia y el recaudo quedó doble en 2023;


PCT Enterprise Ingresos - [Consulta de Comprobantes de Ingreso]
Ingresos Ver Reportes Consultas Datos Básicos Herramientas Ventana ?
Parámetros de Búsqueda
Recibo de Caja
Consignación
Ingresos Rentas
Tipo Ingreso
Selección multiple de tipos de Ingreso
Número
Consignatario
TRASALIANCO S.A.
C. Utilidad
Cuenta Bancaria
Estado
No. Cheque
Clasificación
Rango Valores
$0.00
$0.00
Usuario
Fecha
2/10/2024
2/10/2024
Caja
Nro.
Fecha
Consignatario
Efectivo
Cheques
Total
Cta. Bancaria
Usuario
Caja
Anulado
Fecha Anula
Concepto de Anulacion
Usuairo Anula
C 1424 19/08/2023 TRASALIANCO S.A. $62,682.00 $0.00 $62,682.00 800-055089-9 MNORIEGA CAJA PRINCIPAL
C 2105 11/01/2024 TRASALIANCO S.A. $3,381,248.00 $0.00 $3,381,248.00 800-055089-9 PCT2023 CAJA PRINCIPAL
C 2106 11/01/2024 TRASALIANCO S.A. $3,381,248.00 $0.00 $3,381,248.00 800-055089-9 PCT2023 CAJA PRINCIPAL



El saldó quedó negativo porque ese cliente, pagó sus futuras, no debe a la fecha, esta negativo el saldo en facturación y cartera, por el doble ingreso automático.

SOLICITUD:

1. Solicitud; se envían copias de las 2 bases de datos de 2023 y 2024, a fin de aclarar y rectificar el saldo de ese usuario en 2024, en facturación y cartera:

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO - C.R.A.

NIT. 802000339-0

ESTADO DE CARTERA POR NIT - HISTORICO

FECHA DE REPORTE:10/02/2024

EMPRESA:	NIT:	CIUDAD:	DIRECCION:	TELEFONO:
TRASALIANCO S.A.	890101412-4	MALAMBO, ATLANTICO	KM 2 MALAMBO	3762585 3761999

No. FACTURA	FECHA FACTURA	VALOR FACTURA	NUMERO DE INGRESO	FECHA PAGO	FECHA INGRESO	VALOR CONSIGNACION	FECHA VENCIMIENTO	INTERES POR COBRAR	ABONO INTERES	ABONO FACTURA	SALDO FACTURA	SALDO INTERES A LA FECHA DE PAGO	INTERES ACTUAL	ACUMULADOS POR PAGAR CAPITAL	ACUMULADOS POR PAGAR INTERES
TRET-686	01/01/2023	171.518				0	12/08/2024	0	0	0	171.518	0.00	0	0	0.00
TRET-686	01/01/2023	171.518	Cg 1.425	12/08/2024	12/08/2024	171.518	12/08/2024	0	0	171.518	0	0.00	0	0	0.00
TTUA-1002	01/01/2023	3.274			01/01/2023	0	23/10/2024	0	0	0	3.274	0.00	0	3.274	0.00
SAMB-3255	05/12/2023	3.381.248				0	14/12/2023	0	0	0	3.381.248	0.00	0	3.274	0.00
SAMB-3255	05/12/2023	3.381.248	Cg 2.105	11/01/2024		3.381.248	14/12/2023	0	0	3.381.248	0	0.00	0	3.274	0.00
SAMB-3255	05/12/2023	3.381.248	Cg 2.106	11/01/2024		3.381.248	14/12/2023	0	0	3.381.248	-3.381.248	0.00	0	-3.377.974	0.00

Saldos a Favor del Cliente			Valor NC	Valor Disponible
Nc 61	05/04/2023	SE ANULA POR DIFICIL COBRO	1,00	1,00
Nc 115	07/29/2024	AJUSTE A FACT SAMB-3255	3.381.248,00	3.381.248,00
			Total Saldo a Favor	**3,381,249.00**

TOTAL CUOTA:	-3.377.974
INTERES MORA X COBRAR:	0
TOTAL:	-3.377.974

2. El saldo correcto en facturación y cartera debe ser = 0; esta a Paz y Salvo; y no un saldo negativo.

3. punto de la solicitud, incluir un procedimiento de control para estos eventos de pagos por la aplicación de pago por botón PSE; de tal forma, que no ocurra en cierre de fin de año; que los pagos que se recaudan de enero queden en enero, en una tabla temporal y se pasen en el cierre a enero, no los pase el sistema para el mes abierto diciembre y que se controles los ingresos de facturas que tienen más de 2 ítems o detalles en el concepto.

Se adjuntan los soportes y la copia de la Base de Datos al coreo de Gmail de PCT.

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: miércoles, 2 de octubre de 2024 6:20 p. m.
Para: Cartera; Tayro Pimienta; Recaudo Tasas C.R.A.; Facturación - C.R.A.
Asunto: RE: NOTA DE INTERESES EN LAS FACTURAS DE TASAS

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Cartera	Entregado: 2/10/2024 6:20 p. m.
Tayro Pimienta	Entregado: 2/10/2024 6:20 p. m.
Recaudo Tasas C.R.A.	Entregado: 2/10/2024 6:20 p. m.
Facturación - C.R.A.	Entregado: 2/10/2024 6:20 p. m.

Buenas tardes, se procedió a realizar el ajuste respectivo en el campo de observaciones; verificar ingresando a la aplicación de facturación electrónica y reimprimir las facturas:

Teléfono: 3868733

Correo: facturacion@exotikaleather.com

Ciudad: BARRANQUILLA **Departamento:** ATLANTICO

Ubicación Geográfica

Ficha Catastral

Predio

Tarifa Minima: $ 187,75 /Kg de DBO5

Tarifa Minima: $ 80,28 /Kg de SST

TASA RETRIBUTIVA MESES DE COBRO ENERO A SEPTIEMBRE **DES**

MES.	CANT.	FR. SST ANTERIOR	FR. DBO5 ANTERIOR	CARGA SST	CARGA DBO5	V
	1	1	1	103,60	103,44	

TASA RETRIBUTIVA MESES DE COBRO OCTUBRE A DICIEMBRE **DES**

MES.	CANT.	FR. SST NUEVO	FR. DBO5 NUEVO	CARGA SST	CARGA DBO5	V

Ante la siguiente factura puede radicar un reclamo o aclaración que deberá hacerse dentro de los treinta (30) días siguientes a l

límite de pago. Mientras se resuelve el reclamo o aclaración, el pago se hará con base en las cargas contaminantes promedio de

Cordial Saludo.....

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co

De: Cartera <cartera@crautonoma.gov.co>
Enviado el: jueves, 26 de septiembre de 2024 4:01 p. m.
Para: Vladimir Cruz Ríos <vcruz@crautonoma.gov.co>
Asunto: NOTA DE INTERESES EN LAS FACTURAS DE TASAS

Buenas tardes:

Por medio del presente, adjunto esta factura realizada el dia de hoy de tasa retributiva donde se evidencia que no esta saliento la nota de los intereses

Favor revisar

Cordial Saludo,

Sugey Arroyave Pacheco
Subdirección Financiera
Corporación Autónoma Regional del Atlántico
Calle 66 No 54-43
www.crautonoma.gov.co
cartera@crautonoma.gov.co

Vladimir Cruz Ríos

De: Vladimir Cruz Ríos
Enviado el: jueves, 3 de octubre de 2024 4:30 p. m.
Para: Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez
Asunto: Solicitud de ingreso a las instalaciones de la entidad el día sábado 5 de octubre de 2024.

Importancia: Alta

Seguimiento:

Destinatario	Entrega
Jefe CTI - Pamela Lozano Ibáñez	Entregado: 3/10/2024 4:30 p. m.

Cordial Saludo.....

Referencia: Solicitud de ingreso a las instalaciones de la entidad el día sábado 5 de octubre de 2024.

Buenas tardes, cordial saludo…

Por medio de la presente solicito autorización de ingreso a las instalaciones del día sábado 5 de octubre de 2024 a partir de la 9:00 A.M., de los siguientes funcionarios y/o contratistas de la entidad:

1. VLADIMIR CRUZ RIOS – CC. No. 72.224.3.22 – CONTRATISTA
2. SERGIO RICAURTE ROBLES CC. No. 72.273.947 – CONTRATISTA
3. JUAN ROBERTO GONZALEZ CASAS - LSN

Lo anterior para adelantar labores de mantenimiento preventivo de equipos de cómputo y de comunicaciones instalados en el Datacenter de la entidad.

Atentamente,

Atentamente,

Ing. **Vladimir E. CRUZ RIOS**
Oficina Asesora de Ciencia, Tecnología e Innovación
Corporación Autónoma Regional del Atlántico - C.R.A.
Calle 66 No. 54 - 43
Tel. (5) 3492482, 3492686, Ext. 223 - 119
Cel. 300 6980830
Barranquilla, Atlántico
vcruz@crautonoma.gov.co
vladimircruzrios@hotmail.com
www.crautonoma.gov.co