Agricultura Gestión para la Contratación	Formato	Código: F32-PR-GPC-01
	Informe de ejecución contratos de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión	Versión: 5 Fecha emisión: 18/07/2024

DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		PERIODO INFORMADO
NOMBRE CONTRATISTA :	WALTHER ENRIQUE GOMEZ PATIÑO	septiembre-2024
CONTRATO No :	20240498	

GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Realizar la revisión financiera de los procesos y planes que se adelanten en las áreas de la Subdirección Administrativa.	Se diligencia la solicitud de adicionar el CDP 124 expedido el 02/01/2024, de tal forma que respalde la adición que se debe tramitar a favor del Contrato 319-2023 suscrito con UNION TEMPORAL SEGURIDAD TOTAL. Se propone donde se propone realizar un crédito adicional a favor del rubro de servicios de soporte , para permitir adicionar del CDP 124 por un monto de $160 millones con el fin de apoyar a los rubros deficitarios mediante contracreditos. Se realiza verificación al seguimiento de los compromisos presupuestales registrados en el SIIF Nación, los cuales presentan saldos y no han sido obligados para su liberacion de la apropiacion.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EuXE8IN-m7xNqDQA3xzOZjQBZTiKwhhts1TAOQ9xcSgbIQ&e=BC5Blk
2	Atender los requerimientos y solicitudes de orden financiero que sean radicadas en la subdirección administrativa por parte de las dependencias de la Entidad	Se analiza y se verifica los precios de referencia de acuerdo al contrato con la empresa AUTOCARS INGENIERÍA S.A.S., la orden de mantenimiento No. 66 para el vehículo TOYOTA DBL386. Se analiza y se verifica los precios de referencia de acuerdo al contrato con la empresa AUTOINVERCOL, la orden de mantenimiento No. 67 para el vehículo KIA HYBRIDA KWM760. Se analiza y se verifica los precios de referencia de acuerdo al contrato con la empresa INVERSIONES EL NORTE, la orden de mantenimiento No. 68 para el vehículo Renault OCK272. Se analiza y se verifica los precios de referencia de acuerdo al contrato con la empresa AUTOCARS INGENIERÍA S.A.S., la orden de mantenimiento No. 69 para el vehículo TOYOTA ODS805. Se analiza y se verifica los precios de referencia de acuerdo al contrato con la empresa AUTOCARS INGENIERÍA S.A.S., la orden de mantenimiento No. 70 para el vehículo TOYOTA GHS367.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EuWf98akFwtJr6ZCooP8MjQBPSaZtvGFd2m5UXTIfcIrew&e=e0lo2S
3	Realizar las acciones tendientes al control y seguimiento presupuestal de la subdirección administrativa.	Se realiza los controles pertinentes a la ejecucion presupuestal de los procesos contractuales con los pagos realizados de acuerdo a la ejecución financiera que reporta la Tesorería Principal del MADR. Se proyecta el informe de ejecución acumulado al 31/08/2024 del proyecto de inversión a cargo de la Subdirección Administrativa, para que sea documento de evidencia en el módulo del PIIP – DNP.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EgVbmRPIGF9Ogz-n0g_SWV8B5KIMzNPjnoFjTScyWldhgA&e=ZZro12
4	Realizar la revisión administrativa y contable de la facturación de los proveedores de servicios la subdirección administrativa.	Se envia la documentación pertinente a la Subdirección administrativa para la verificacion y/o firma del 3er pago de la cuenta de cobro a la empresa AUTOCARS INGENIERÍA S.A.S. vehiculos Toyota correspondiente el contrato No. 20240550 O/C 125015. Se envia la documentación pertinente a la Subdirección administrativa para la verificacion y/o firma del 1er pago de la cuenta de cobro a la empresa SOAINT SOFTWARE ASSOCIATES S.A.S. correspondiente el contrato No. 20240744.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EkGv5wKgKhNCtkpV8PDVaj8BxSIxctnfqYzf87IBuEyKIA&e=lfwbzt

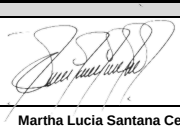
5	Apoyar en las verificaciones, actualizaciones y demás actuaciones financieras de los planes y contratos que estén a su cargo como apoyo financiero de la subdirección administrativa.	Se actualiza en la plataforma PIIP del DNP, las ejecuciones que corresponden al mes de agosto preparando el un documento de análisis y justificación, el cual se deben cargar los reportes de ejecución parciales con corte 31 de agosto 2024, así como también, en atención a las nuevas instrucciones recibidas del DNP se deben realizar los cargues de los detalles de ejecución del proyecto. Se verifican los procesos de facturación de los contratos que tiene la Subdireccion Administrativa, con relacion a los pagos mediante el seguimiento presupuestal por rubros presupuestales. Se realiza la verificacion de la documentación con relación a los pagos de las empresas DISTRACOM S.A., UNION TEMPORAL OUTSOURCING GIAF, UNION TEMPORAL SEGURIDAD TOTAL, EMPRESA DE ACUEDUTO Y ALCANTARILLADO BOGOTA, "EMPRESA DE ACUEDUTO Y ALCANTARILLADO BOGOTA PROMOAMBIENTAL", ENEL COLOMBIA, E.T.B E.S. P, COLOMBIA TELECOMUNICACIONES S. A (movistar), IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA, PROMOAMBIENTAL DISTRITO S.A.S E.S. P, PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A., correspondientes al mes de septiembre.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EvDgpdgzLRBNl6KEUkZvPfQBCQ3zl8n7hNejsDXFrNWIuA&e=RC5HAb
6	Realizar periódicamente informes financieros respecto del desarrollo de los contratos a su cargo como apoyo de la subdirección administrativa	Se actualiza la cadena de valor en la ejecucion de los recursos para la vigencia 2024, en atención a las nuevas instrucciones recibidas del DNP. Se realiza el informe al tramite presupuestal en el PIIP – DNP correspondiente al mes de julio vigencia fiscal 2024 del proyecto de inversión BPIN 2018011000218.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=Eg0NOFrgh6pPosSmK5cNGUYByAItNtU6WxoYmh6mmOM9pQ&e=fsblaV
7	Realizar seguimiento del Plan Anual de Adquisiciones.	Se realizó seguimiento a los procesos que estan inmersos en el Plan Anual de Adquisiciones acorde con los informes de presupuesto entregados a diario por el grupo de presupuesto.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=Er16ZY2G_ktOuvnASSdcxHkBPJiomU-m8vBzPbN9qUqcdw&e=fOOaMU
8	Realizar apoyo a la supervisión y seguimiento jurídico o técnico a los contratos de interés del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, acuerdo con las instrucciones de la supervisión.	Se realiza la el seguimiento y control a los contratos que tiene a cargo la subdireccion administraiva, verificandose la facturacion, los documentos de pago y ejecucion de los recursos. •CENTRO CAR 19 LIMITADA, CONTRATO No. MADR-507-2023 •AUTOCARS INGENIERIA S.A.S., CONTRATO No. 20240550 OC 125015 •AUTOINVERCOL, CONTRATO No. 20240549 OC 125016 •INVERSIONES EL NORTE S.A.S., CONTRATO No. 20240548 OC 125017 •INVERSIONES EL NORTE S.A.S., CONTRATO No. 20240547 OC 125018 •AUTOCARS INGENIERIA S.A.S., CONTRATO No. 20240617 OC 126419 •CENTRO CAR 19 LIMITADA, CONTRATO No. 20240691 •DISTRACOM S.A., CONTRATO No. 20240519 OC 124496 •IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA, CONTRATO No. MADR 398-2023 •PROCOMERCIO S.A, CONTRATO No. MADR 702-2023 •UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION - UNP, CONTRATO No. 20240607 •UNION TEMPORAL OUTSOURCING GIAF, CONTRATO No. MADR 704-2023 OC 123417 •UNION TEMPORAL SEGURIDAD TOTAL, CONTRATO No. MADR 319-2023 •UNION TEMPORAL PILAM 2, CONTRATO No. MADR 685-2023 •CONSORCIO EDIFICACIONES INSTITUCIONALES HCH, CTO No. MADR 697-2023 •SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S., CONTRATO No. MADR-707-2023.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EjMGvKhh4lpOvyBJ7YoymyEBCt0hm8kOwqIOMjiZnABEmA&e=GPFrzY
9	Las demás actividades que indique el supervisor del contrato y/o el despacho que estén comprendidas dentro del objeto contractual.	Se realiza reunion Mesa de trabajo con la subdirección administrativa, con el fin de verificar los procesos a cargo referente a las superviciones que se adelantan, asi mismorealizar aportes a la presentacion de información que se presenta a la secretaría General. Se realiza Mesa de trabajo - Gestión Subdirección Administrativa para verificar el seguimiento y control de las apropiaciones y PAC. Se realiza el proyecto de Resolución a la propuesta de modificación a la desagregación presupuestal de la cuenta A- 02 “ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS” REC 10 CSF, así mismo se elabora el texto de justificación por la cual se requiere estos traslados presupuestales.	https://minagriculturaco-my.sharepoint.com/personal/walther_gomez_minagricultura_gov_co/_layouts/15/guestaccess.aspx?share=EkGE8jjRP8xGjNb3gZlNjvoBvIdAJoaGuZwKx8WqAbFAhw&e=dFi863
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			**$ 67.078.333**

VALOR ADICIÓN	**$ 0**
VALOR REDUCCIÓN	**$ 0**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 67.078.333**
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO	**12,45%**
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO	**$ 8.350.000**
VALOR ACUMULADO	**$ 42.028.333**
PORCENTAJE ACUMULADO	**62,66%**
SALDO POR EJECUTAR	**$ 25.050.000**

FIRMA DEL CONTRATISTA			
Nombre:		**WALTHER ENRIQUE GOMEZ PATIÑO**	
C.C. No.	**91.347.726**	**Fecha Informe:**	**SEPTIEMBRE - 2024**

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR

El suscrito supervisor del Contrato No. **20240498** declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.

SUPERVISOR 1	Firma:		**APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS**	Firma:	
	Nombre:	**Martha Lucia Santana Cerda**		Nombre:	
	Cédula No:	**51.889.727**		Cédula No:	
	Cargo:	**Subdirectora Administrativa**		Cargo y/o vinculación	
SUPERVISOR 2	Firma:		**APOYO 2 A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS**	Firma:	
	Nombre:			Nombre:	
	Cédula No:			Cédula No:	
	Cargo:			Cargo y/o vinculación	