REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA DE FACATATIVÁ

Instituto de Deportes
y Recreación de Facatativá

Facatativá, 2 de octubre 2024

CUENTA DE COBRO No 001

INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE FACATATIVA
Nit 800.215.793-8

DEBE A:
DIEGO RAUL LARA CASTRO
C.C. 1070963272 de Facatativá

LA SUMA DE: **UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 1.836.666)**

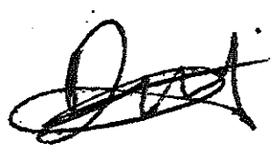
Primer pago del Contrato No CPS **089 de 2024**, prestación de servicios de apoyo a la gestión como instructor en el programa de Baloncesto del Instituto de Deportes y Recreación de Facatativá durante el período del **2 septiembre al 30 de septiembre** de 2024.

Favor consignar estos recursos en el producto DAVIPLATA Número 3212081670.

Nota: Me permito solicitar aplicar lo dispuesto El Art. 206, 329, 330, 332, 387 y 383 del E.T. que modifico la Ley 1819 de 2016 en al Art. 17, al igual que lo dispuesto en el artículo cuarto del decreto 2271 de 2009, Decreto 099 de 2013, decreto 1070 de 2013, Decreto 780 de 2016, Decreto 1990 de 2016; Manifiesto que:

- Me clasifico en la cédula de rentas de trabajo teniendo en cuenta la definición del art. 103 del E.T.
- Que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad.
- El IBC de la seguridad social presentada corresponde al 40% del valor mensual contratado.
- **Especificar SOY DECLARANTE. SI ( ) NO (X)**

Atentamente,



Firma:
Nombre: DIEGO RAUL LARA CASTRO
Documento de Identificación: 1070963272 de Facatativá.
Dirección: Calle 15 # 19 - 15 de Facatativá.
Correo Electrónico: informesidrf@gmail.com
Teléfono: 3212081670

Declaración Juramentada para efectos tributarios – Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Profesional:
ALEJANDRO VELASQUEZ MAYORGA
Director General I.D.R.F.
Ciudad.

Yo, **DIEGO RAUL LARA CASTRO** identificado con **CEDULA DE CIUDADANÍA** número **1070963272** expedida en la ciudad de **FACATATIVÁ,** obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que:

La Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios,** establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como para dar cumplimiento a la ley certifico que:

1. Soy Residente Fiscal Colombiano Si (**X**) No()
2. **Por Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales). Percibo **($1.836.666 UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE Valor mensual.**
3. Soy Responsable de IVA Régimen Simplificado Si (**X**) No( )
4. Soy Pensionado Según Resolución _____anexo Copia Si ( ) No (**X**)
5. Soy Declarante de Renta año 2023 Si ( ) No(**X**)
6. Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos: Manifiesto que SI ( ) NO (**X**) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.
7. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma el **2** de **octubre** de **2024.**

Firma:
Nombre: DIEGO RAUL LARA CASTRO
Documento de Identificación: 1070963272 de Facatativá
Dirección: Calle 15 # 19 - 15 DE FACATATIVA
Correo Electrónico: informesidrf@gmail.com
Teléfono: 3212081670

Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfono: (57+1) 212 206 54 44

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2024-09-29, 09:32:23 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1066902404

Periodo Cotización 202409 **Periodo Servicio** 202409

PAGADA 2024-09-29 21:30:43.0 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO RAUL LARA CASTRO				
Documento	CC 1070963272	**Dirección**	CL 15 #19 - 15 BLOQUE 23 APT 403		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3212081670		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	FACATATIVA	**Departamento**	CUNDINAMARCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1070963272		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					LARA CASTRO DIEGO RAUL	25269000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Trasl. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trasl. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
X																0	29	29	29	0			$ 1.300.000	230301		16 %	$ 1.256.667	$ 201.100	$ 0	$ 0	EPS017		12,5 %	$ 1.256.667	$ 157.100	$ 0	14-11	2	1,044 %	$ 1.256.667	$ 13.200	NN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 201.100	$ 0	$ 0	$ 167.100	$ 13.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 371.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE FACATATIVA FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES, APOYO A LA GESTIÓN, ASESOR Y ADMINISTRATIVO 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO										
PERIODO DEL INFORME	**2 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**	**CONTRATO No**	**089**	DE	2024	**PAGO**	**1**	De	**4**	
OBJETO DEL CONTRATO:	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE BALONCESTO DE LAS ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE FACATATIVÁ "IDRF"***									
FORMA DE PAGO:	Cuatro (04) pagos distribuidos de la siguiente manera: A) el primer pago de ellos por un valor de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.836.666),** B) dos (02) pagos por un valor de **UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.900.000)** y C) un último pago por el valor de **UN MILLÓN DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.266.666)**, hasta finalizar el término de ejecución del contrato. Lo anterior, previa verificación de la prestación efectiva del servicio, presentación del informe de actividades, presentación de la factura o cuenta de cobro y pago de seguridad social, recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato.									
C.D.P.	**2024000272**	**DE**	**22 de agosto de 2024**	**C.D.P. ADICION**		**DE**				
R.P.	**2024000282**	**DE**	**02 de septiembre de 2024**	**R.P. ADICION**		**DE**				
FECHA DE INICIO	**02/09/2024**	**FECHA TERMINACION**	**20/12/2024**	**VALOR CONTRATO**	**CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($6.903.332)**					
FECHA DE INICIO ADICION		**TERMINACION ADICION**		**VALOR ADICION**						
PRORROGA EN TIEMPO										
2. INFORMACIÒN DEL CONTRATISTA										
NOMBRES Y APELLIDOS:	**DIEGO RAUL LARA CASTRO**		**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	**C.C. 1070963272 DE FACATATIVA**						
DIRECCION:	**Calle 15 No 19 - 15**		**TELEFONO FIJO:**							
CORREO ELECTRÓNICO:	Informesidrf@gmail.com		**TELEFONO CELULAR:**	**3212081670**						
3. INFORMACION DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL										
No PLANILLA	**1066902404**	**No PAGO**	**1066902404**	**I.B.C.**	**$1.256.667**					

SALUD ENTIDAD: FAMISANAR	APORTE: $ 157,100	PENSIÒN ENTIDAD: PORVENIR	APORTE: $ 201,100	ARL ENTIDAD: SURA	APORTE: $ 13,200
4. INFORMACIÒN FINANCIERA					
VALOR EJECUTADO	**$1.836.666**	**SALDO PENDIENTE**	**$5.066.666**	**VALOR A PAGAR**	**$1.836.666**

INFORME DE ACTIVIDADES

No	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES PARA CUMPLIMIENTO DE LA OBIGACIÓN ESPECIFICA	EVIDENCIA
1	1.Desarrollar un proyecto deportivo enfocado a la escuela de formación de BALONCESTO con los parámetros establecidos por el Instituto de Deportes y Recreación del Municipio de Facatativá "IDRF", el cual, deberá ir siendo ejecutado mes a mes. (el contratista deberá solicitar al almacenista el material deportivo respectivo que deberá ser entregado en las mismas condiciones al finalizar el contrato)	Elaborar y presentar un plan mensual detallado que incluya las actividades, entrenamientos y objetivos específicos a alcanzar con entrenamientos y ejercicios programados de manera consistente y conforme al cronograma aprobado por el IDRF. Se solicitó al almacenista del Instituto de Deportes y Recreación de Facatativá al inicio del contrato y durante la ejecución los siguientes elementos para trabajar en las diferentes sesiones de entrenamiento: 30 platillos. 5 cono platillo 1 escalera 4 balones # 7 5 balones # 6 9 balones # 5 1 juego de Petos 2 Tulas golty nueva, kimo regular	**Se evidencia en el drive en el correo en cada una de las carpetas de las escuelas de formación Reposa Evidencia en el drive.** **https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6iAZsuNm9luUYc0fS-WElr0tQ**
2	2.- Planificar, organizar y dinamizar la escuela de formación deportiva en la modalidad de BALONCESTO, cumpliendo y realizando (8) sesiones semanales de entrenamiento presencial conformadas como mínimo cada sesión por dos (02) horas, previa coordinación y programación con el	Asegurarse del cumplimiento establecido para garantizar un gran aprendizaje del proyecto. Esta obligación asegura una estructura clara y detallada de la socialización end cada sesión de entrenamiento lo cual se sigue invitando a participar de esta escuela de formación de baloncesto a todos los niños niñas, jóvenes de la	**Se evidencia en el drive en el correo en cada una de las carpetas de las escuelas de formación**

<table>
<tr>
<td></td>
<td>respectivo supervisor del contrato y/o metodólogo. Se aclara que, además de las dieciséls (16) horas estipuladas semanalmente, dos (2) deben estar disponibles para asuntos institucionales; teniéndose un total de dieciocho (18) horas semanales. El no cumplimiento en el número de sesiones señaladas dará como consecuencia que el pago acordado para el respectivo período se realice de manera proporcional a las sesiones efectivamente realizadas.</td>
<td>comunidad educativa y del sector de la escuela de formación de baloncesto del Instituto de Deportes y Recreación del IDRF, los días:
<table>
<tr><th>HORA</th><th>DIA</th><th>LUGAR</th></tr>
<tr><td>8:30am-10:30am</td><td>Lunes</td><td>Manablanca</td></tr>
<tr><td>2:00 pm - 4:00 pm</td><td>Lunes</td><td>Vereda arrayanes</td></tr>
<tr><td>8:30am-10:30am</td><td>Martes</td><td>Arboleda</td></tr>
<tr><td>2:00pm-4:00pm</td><td>Martes</td><td>Cartagenita</td></tr>
<tr><td>8:30 am-10:30 am</td><td>Miércoles</td><td>Cartagenita</td></tr>
<tr><td>2:00pm-4:00pm</td><td>Miércoles</td><td>Arboleda</td></tr>
<tr><td>8:00am-12:00pm</td><td>Sábado</td><td>Cartagenita</td></tr>
</table>
</td>
<td>Reposa Evidencia en el drive.

https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6iAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>3.- Presentar la planeación de las sesiones de clase al inicio de cada mes y hasta la finalización de su contrato, al respectivo supervisor y/o metodólogo, señalando cómo será el desarrollo diario de clase, describiendo en cada una de las partes de ella, los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos, así como los métodos empleados.</td>
<td>Se seguirán realizando sesiones de trabajo el cual fortaleceremos lo visto end los meses anteriores llevando una continuidad a los ejercicios empleados donde trabajamos las reglas más principales del baloncesto, sus fundamentos y el trabajo coordinativo.</td>
<td>https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6iAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ

Reposa Evidencia en el drive compartido.</td>
</tr>
</table>

4	4.- Tener una cobertura mínima de 40 personas en deporte de conjunto y 20 personas por deporte individual, categorizados en INICIACIÓN Y FORMACIÓN durante el mes. Esta cobertura deberá ser invariable hasta la finalización del contrato. (según la necesidad de cobertura)	Se está enfocando a esa cantidad con la ayuda de los colegios, junta de acción comunal y el porta voz de los mismos alumnos y la visibilidad de la escuela donde los padres se han acercado para asi preguntar por la escuela de baloncesto, donde asistirán niños, niñas jóvenes y adolescentes de nuestro municipio, donde ya la información ha dado resultado por los presidentes de juntas y colegios cercanos, poco a poco se van sumando los niños, niñas y jóvenes dando como resultado una cobertura dada por el Instituto de Deportes Y Recreación de Facatativá IDRF.	**Se evidencia en el drive en el correo en cada una de las carpetas de las escuelas de formación Reposa Evidencia en el drive compartido** **https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6iAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ**
5	5.- Realizar pruebas de detección, talla, peso y demás que se consideren a los deportistas en el mes de octubre. La medición y valoración de estas cualidades, nos informará del estado actual del deportista.	Se realizará las pruebas de detención de tamizaje para el grupo de alumnos de la escuela de baloncesto del instituto de deportes y recreación de Facatativá, donde poco a poco están llegando los participantes para dicho ejercicio.	**Reposa evidencia en el drive** **https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6iAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ**
6	6.- Fomentar la Escuela Deportiva asignada en las instituciones educativas del municipio, la asignación se hará desde la subdirección técnica deportiva según sea la necesidad de la disciplina deportiva.	Se realizó la difusión y propaganda de la escuela de baloncesto del IDRF en barrios cercanos, colegios y veredas del municipio como: colegio I.E.M Arboleda, colegio manablanca, colegio Cartagena, vereda arrayanes. Se sigue socializado con la comunidad de los diferentes sectores de hacer un voz a voz por diferentes partes y que se sigan sumando más niños, niñas y jóvenes, también en los colegios que se difunda toda la información por todos	**Se evidencia en el drive en el correo en cada una de las carpetas de las escuelas de formación**

		los salones para que hagan parte del proceso formativo de la escuela de baloncesto del IDRF.	**Reposa Evidencia en el drive** **https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6iAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ**
7	7.- Realizar una (01) sesión de entrenamiento a la semana en una de las zonas rurales del municipio de Facatativá donde por medio de cronograma serán asignadas por el supervisor del contrato y/o metodólogo; BERMEO, PUEBLO VIEJO, LA SELVA, LA TRIBUNA, LOS MANZANOS, MANCILLA, MOYANO, PASO ANCHO, PRADO, SAN RAFAEL, TIERRA GRATA Y TIERRA MORADA.	Se realizarán sesiones los días lunes en la vereda arrayanes con previa autorización del supervisor del contrato y con el acuerdo del presidente de la vereda Don Néstor Gil y padres de familia, en horas de la tarde de 2:00 pm a 4:00 pm.	**Se evidencia en el drive en el correo en cada una de las carpetas de las escuelas de formación** **Reposa Evidencia en el drive** **https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6iAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ**

<table>
<tr>
<td>8</td>
<td>8.- Realizar seguimiento y control de las deportistas en la base de datos administrada por el Instituto de deportes.</td>
<td>Se realizará el seguimiento y control de los alumnos de la escuela de baloncesto desde su debido proceso de inscripción y durante el periodo comprendido entre cada mes, revisando y actualizando la base de datos para una información eficiente y verdadera. se creará un grupo de WhatsApp con los padres y deportistas para dar a conocer la información de la escuela y del IDRF.</td>
<td>Adjunto # 2
FOTOGRAFÍAS

Reposa Evidencia en el drive.

https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6lAZsuNm9luUYc0fS-WElr0tQ</td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>9.- Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones convocadas por el Supervisor, al igual que apoyar la realización de los eventos que el Instituto de Deporte y Recreación de Facatativá "IDRF", programe y requiera su apoyo o participación, independientemente de la disciplina deportiva de la que trate el evento.</td>
<td>Se asistió y participó en las reuniones informativas organizadas por la Dirección, Subdirección y el metodólogo del IDRF en las siguientes fechas:
<table>
<tr><th>HORA</th><th>FECHA</th><th>REUNIÓN</th><th>PROFESIONAL</th><th>LUGAR</th></tr>
<tr><td>4:00 am</td><td>2/09/24</td><td></td><td>Director, sub Director</td><td>Coliseo Central</td></tr>
<tr><td>6:00 pm</td><td>19/09/24</td><td></td><td>Director, sub Director</td><td>Coliseo Central</td></tr>
<tr><td>10:00 am</td><td>24/09/24</td><td>Primeros auxilios</td><td>Director, sub Director</td><td>Coliseo Central</td></tr>
</table>
</td>
<td>Adjunto # 3
FOTOGRAFÍAS

Reposa Evidencia en el drive.

https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6lAZsuNm9luUYc0fS-WElr0tQ</td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>10.- Consolidar y consolidar a través de la plataforma SECOP II de forma mensual informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.</td>
<td>Se entregó todos los formatos exigidos por el sub director Jorge Galindo y el metodólogo del Instituto de deportes profesor Jonnatham Martínez, del trabajo realizado entre el periodo comprendido, tales como informe contractual, planillas de seguridad social, ARL, Pensión, cuenta de cobro, formato de exoneración de impuestos, evidencia fotográfica y planes semanales de trabajo.</td>
<td>Reposa Evidencia en el drive.

https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6lAZsuNm9luUYc0fS-WElr0tQ</td>
</tr>
</table>

11	11.- Realizar la entrega al supervisor del contrato a la entrega de los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo end formato digital y modificable	Se tuvieron en cuenta los parámetros establecidos por un mejoramiento en las sesiones realizadas donde se suben estos documentos en el drive donde quedara en digital y modificable así como lo dice la obligación.	**Se evidencia en el drive en el correo en cada una de las carpetas de las escuelas de formación** **Reposa Evidencia en el drive** **https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6IAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ**
12	**12.**- Las demás que conforme a la naturaleza le sean asignadas por el supervisor del contrato	Se tuvieron en cuenta los parámetros establecidos por un mejoramiento en las sesiones realizadas donde las observaciones brindadas por la dirección general y el metodólogo del IDRF para realizar un trabajo óptimo en la escuela de formación de baloncesto del IDRF para así tener una entrega favorable.	**Se evidencia en el drive en el correo en cada una de las carpetas de las escuelas de formación** **Reposa Evidencia en el drive** **https://drive.google.com/drive/folders/1Pa4-Q7V6IAZsuNm9luUYc0fS-WEIr0tQ**
	OBSERVACIONES		

C.C: 1070963272	**APROBÓ (SUPERVISOR):**
CONTRATISTA: **DIEGO RAUL LARA CASTRO**	**SUBDIRECTOR TÉCNICO DEPORTIVO** **JORGE GALINDO UBAQUE**