PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, septiembre del 2024

Dr.
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SÁNCHEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5815964
Cargo del supervisor: Instructor G18
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 09 del año 2024

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.5815964 de 2024

Edison Steven Masmela Olivar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121879449 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE. ($47.483.628). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($446.554), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935.069).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se realiza los protocolos de bioseguridad asignados por las instituciones Educativas Felicidad Barrios, Alfonso Lopez Pumarejo y Guacavia	Imagines del correcto uso de los protocolos de bioseguridad dado por la institución.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se realizo acciones de formación teniendo en cuenta la planeación formativa realizada por la institución, Rector y docente par para la ejecución del programa de Integración con la Media.	Imágenes del Acta de reunión del proceso al final de este informe, cargue del acta en la carpeta del portafolio de la Institución Educativa.
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos,	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta

	plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		obligación especifica del contrato.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se realiza actividades formativas técnicas para los aprendices de las fichas 2709967 IE Felicidad Barrios, ficha 2709936 IE Alfonso López Pumarejo, ficha 2909132 y 2706714 IE Guacavia	Evidencia fotográfica del proceso de formación al final de este informe.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se desarrollo actividades didácticas con la IE Felicidad Barrios, Alfonso Lopez Pumarejo y Guacavia	Evidencia fotográfica, capturas de pantalla de la guía de aprendizaje al final del presente informe.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, se evalúa los RA desarrollados para las fichas 2909132, del programa Producción Pecuaria de la I.E Agrícola de Guacavia del Municipio Puerto Lleras – Meta.	Se presenta los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje soportados en la carpeta del Instructor.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes	Para el presente mes objeto de cobro se realiza descargue de juicios de evaluación para la verificación de los aprendices que se encuentran en formación	Se presenta los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje soportados en la carpeta del Instructor.

	actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica

	proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro se realiza procesos de formación en las Instituciones Educativas acatando las directrices establecidas en el manual de convivencia y Reglamento del aprendiz.	Evidencia fotográfica de la formación al final de presente informe.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumple con los protocolos de bioseguridad establecidos por las instituciones educativas para los procesos de formación.	Evidencia fotográfica del uso de los EPP al final de este informe.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes objeto de cobro, se realiza la divulgación de la oferta educativa para el Centro Agroindustrial del Meta.	Imágenes de las redes sociales del instructor al final de este informe.

16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro se realiza el proceso de recolección de la Bitácora de etapa productiva para las fichas 2709967 IE Felicidad Barrios, ficha 2709936 IE Alfonso López y 2706714 IE Guacavia, para realizar seguimiento atapa práctica.	Imágenes de los informes entregados por los aprendices al final de este informe.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se plantearon estrategias de permanencia a la formación en concertación con el docente par de la institución.	Levantamiento de acta. Adjunta al final de este informe.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	A la fecha la coordinación Académica de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.	A la fecha la coordinación Académica de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	Se certifico en la norma de competencia Código: 240201056 “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO” - Nivel Avanzado	Evidencia entregada en el informe contractual para el mes de enero de 2024.

	TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de Programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Se realiza desplazamiento para el Municipio de Villavicencio para atender las Instituciones Educativas Felicidad Barrios, Alfonso Lopez Pumarejo y desplazamiento para el Municipio de Cumaral para la IE Guacavia.	Fotografías en las instalaciones de las Instituciones Educativas. Adjuntos al final de este informe.
23	Cumplir con la programación de	Para el presente mes objeto de cobro se programa formación	Reporte de horas mes de septiembre emitido

	160 horas mensuales.	del 2 al 30 de septiembre para un total de 168 horas a la formación en el aplicativo de SofiaPlus. Total, horas mes de septiembre: 168 horas	por el aplicativo SofiaPlus. Evidencias ubicadas en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuenta de cobro mes de septiembre.
24	Ser respetuoso en el trato con los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Durante la ejecución del mes de cobro se realizó un trato respetuoso hacia mis compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Evidencias fotográficas del buen comportamiento con los compañeros de trabajo al final de este informe.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	Para el presente mes se realiza el pago al sistema de seguridad social correspondiente al mes agosto con numero de planilla No. 1066414592	Planilla de seguridad social adjunta en el informe de gestión financiera presentado para el mes de septiembre ubicado en el OneDrive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuenta de cobro mes de septiembre.

26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Se cumplió a cabalidad con los formatos diligenciados para el proceso de cuenta de cobro mes de septiembre de 2024, de igual forma se siguen trabajando los formatos establecidos por el SIGA.	Formatos descargados http://compromiso.sena.edu.co/
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al CentrAgroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
29	Prestar apoyo técnico en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del

			contrato.
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Para el presente mes objeto de cobro se elaboró y entrego el informe contractual correspondiente al mes de septiembre de 2024.	Evidencias ubicadas en el OneDrive cuentas de Cobro/Mes septiembre 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GF_1121879449_6724_ SEPTIEMBRE_2024 GC_1121879449_6724_ SEPTIEMBRE_2024
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y copia de la planilla de Numero 1066414592 emitida por pago simple correspondiente al mes de agosto de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

EDISON STEVEN MASMELA OLIVAR
Contratista
C.C. No.1.121.879.449 Villavicencio

Recibí a satisfacción:

Firmado digitalmente por Luis Alejandro Bautista Sanchez
Fecha: 2024.10.03 13:06:59 -05'00'

LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SÁNCHEZ
Supervisor
Contrato No.CO1.PCCNTR.5815964
Cargo del supervisor: Instructor G18

EVIDENCIAS MES SEPTIEMBRE DE 2024
INSTRUCTOR EDISON STEVEN MASMELA OLIVAR

Obligación 1 y 14. Uso de los protocolos de bioseguridad en la institución.





Obligación 2, 6 y 17. Acta de procesos en la IE GUACAVIA, ALFONSO LOPEZ PUMAREJO, FELICIDAD BARRIOS

ACTA No. 30			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sensibilización Programa articulación con la Media Técnica en la IE Agrícola de Guacavia del municipio de Cumaral Meta.			
CIUDAD Y FECHA:	**Cumaral 12 de septiembre de 2024**	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**Salón audiovisual IE Agrícola de Guacavia**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Agroindustrial del Meta**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo. 2. Presentación Programa Articulación Con La Media Técnica. 3. Presentación Programa de Formación "Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos y Técnico en Producción Pecuaria" 4. Proposiciones y varios.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Sensibilizar el Programa de articulación con la Media Técnica en la IE Agrícola de Guacavia del municipio de Cumaral Meta.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se inicia la reunión en el salón de audivisuales de la IE Agrícola de Guacavia en compañía de los estudiantes del grado noveno, Padres de familia, Coordinador Henry Ariel Garzón y los instructores Gloria Esperanza Galindo Pérez y Edison Steven Masmela Olivar para dar inicio al proceso de sensibilización del programa de articulación con la Media. Dentro del desarrollo de la actividad se da a conocer a los estudiantes y Padres de familia el objetivo que tiene el programa de articulación con la media técnica y la trayectoria que lleva el programa formando aprendices que se encuentran realizando su proceso de educativo en las diferentes instituciones educativas y Colegios del Departamento del Meta.			

Por otra parte, se expone todas las actividades y competencias que desarrollara el aprendiz dentro su proceso de formación las cuales lo harán competente en el mercado laboral. De igual forma se informa de las oportunidades laborales que puede tener el aprendiz en su municipio y las posibilidades que tiene de seguir su proceso formativo mediante la cadena de formación, la cual tiene como objetivo brindarle al aprendiz la oportunidad de que continúe sus estudios tecnológicos en los centros de formación del SENA en programas de la misma línea formativa. Una vez finalizada la actividad de sensibilización se les explico a los padres de familia como se realizará el proceso de matrícula para el año 2025 y los documentos que deberán diligenciar y presentar para legalizar la matricula al programa de formación.
CONCLUSIONES
Se cumple el objetivo de realizar el proceso de sensibilización con los acudientes de los estudiantes del grado noveno y sus padres de familia de la IE Agrícola de Guacavia. A manera de cierre se pacta el proceso de inscripción de los estudiantes de grado noveno al aplicativo Sofia plus para adelantar tramites de matrícula del año 2025

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Registro de los estudiantes del grado noveno en la plataforma Sofia Plus del SENA.	Octubre de 2024	Estudiantes de grado noveno	Lista de asistencia
Recepción de documentos para la matrícula de los estudiantes ante	Febrero 2025	Instructor SENA	Lista de asistencia

Obligación 8 y 10. Reporte de aprendices en formación y evaluación de Juicios.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	23/09/2024
Ficha de Caracterización:	2909132
Código:	733290
Versión:	1
Denominación:	PRODUCCION PECUARIA
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	12/02/2024
Fecha Fin:	30/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Página 1 Página 9 Página 17

Tipo de Document	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluat
TI	1029881080	BRAYAN	ESTIBEN GARZON	EN FORMACION	34615 - MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	457051 - 1.PLANEAR LAS LABORES AGRONÓMICAS REQUERIDAS POR DE FORRAJES SEGÚN PARÁMETROS DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO	APROBADO	20/06/2024 12:57 a
TI	1029881080	BRAYAN	ESTIBEN GARZON	EN FORMACION	34615 - MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	457052 - 3. REALIZAR PROCESO DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE MATERIAL VEGETAL PARA USO ANIMAL SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO	APROBADO	23/09/2024 20.42 a
TI	1029881080	BRAYAN	ESTIBEN GARZON	EN FORMACION	34615 - MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	457053 - 2. EJECUTAR LAS LABORES AGRONÓMICAS DE CULTIVOS PARA USO ANIMAL SEGÚN PARÁMETROS DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO	APROBADO	23/09/2024 20.42 a
TI	1029960045	ANDRES SANTIAGO	ROJAS CONTRERAS	EN FORMACION	34615 - MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	457051 - 1.PLANEAR LAS LABORES AGRONÓMICAS REQUERIDAS POR DE FORRAJES SEGÚN PARÁMETROS DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO	APROBADO	20/06/2024 12:57 a
TI	1029960045	ANDRES SANTIAGO	ROJAS CONTRERAS	EN FORMACION	34615 - MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	457052 - 3. REALIZAR PROCESO DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE MATERIAL VEGETAL PARA USO ANIMAL SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO	APROBADO	23/09/2024 20.42 a
TI	1029960045	ANDRES SANTIAGO	ROJAS CONTRERAS	EN FORMACION	34615 - MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	457053 - 2. EJECUTAR LAS LABORES AGRONÓMICAS DE CULTIVOS PARA USO ANIMAL SEGÚN PARÁMETROS DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y	APROBADO	23/09/2024 20.42 a

Obligación 15. Divulgación de la oferta académica.





Obligación 5 y 16. Proceso de formación y gestión para la etapa practica en la IE Felicidad Barrios, Alfonso Lopez Pumarejo, Guacavia









REGISTRO DE ASISTENCIA

CENTRO DE FORMACIÓN	AGROINDUSTRIAL DEL META - SEDE: EL HACHON	INSTRUCTOR EDISON STEVEN MASMELA OLIVAR	Nº DE FICHA
PROGRAMA DE FORMACIÓN TECNICO PRODUCCIÓN PECUARIA		HORARIO DE FORMACIÓN: 1:30 PM A 5:30 AM	2708714
		INSTITUCIÓN EDUCATIVA GUACAVIA	

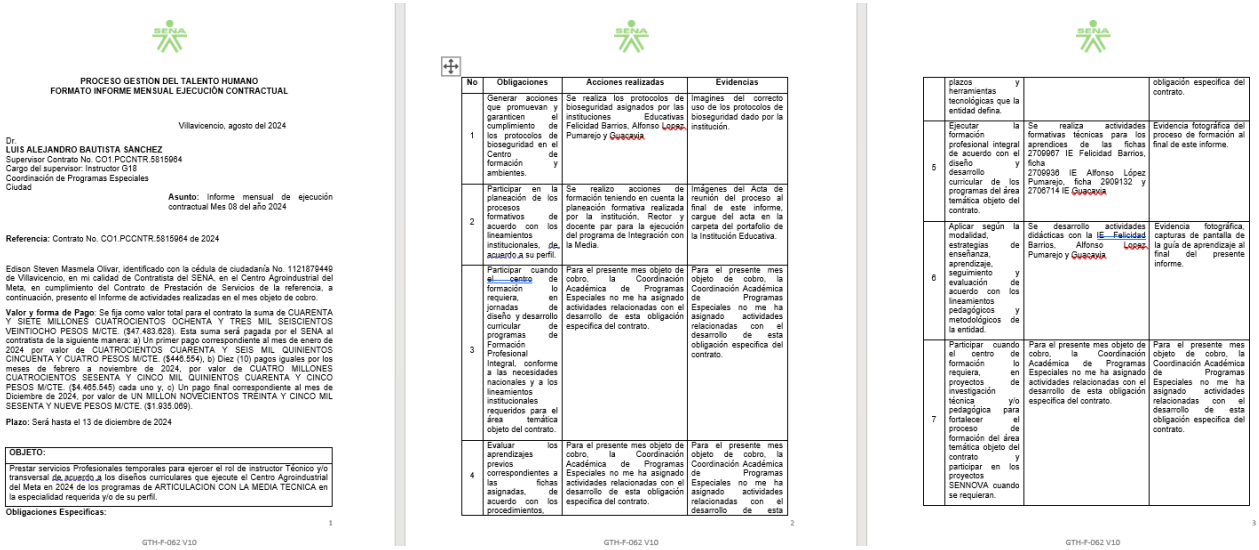
Nº	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	APRENDICES (Apellidos y Nombres)	01/04/24	09/04/24	16/04/24	23/04/24
1	TI - 1120865370	ANDREA CADENA OBONIO	Andrea	Andrea	Andrea	Andrea
2	CC - 1123803731	CESAR ENRIQUE YEPES RODRIGUEZ	cesar yepes	cesar yepes	cesar yepes	cesar yepes
3	TI - 1119888233	CIELO SARAY CALDERON CONTRERAS	Cielo C.	Cielo C.	/	Cielo C.
4	TI - 1122125584	DANIEL FELIPE ARANDA HERNANDEZ	Daniel A.	Daniel A.	Daniel A.	Daniel A.
5	TI - 1029866749	DAVID FELIPE LOPEZ ROMERO	David Lopez	David Lopez	David Lopez	David Lopez
6	CC - 1120864637	DIANA ZULEY GONZALEZ BELTRAN	Diana Z	Diana Z	Diana Z	Diana Z
7	CC - 1012916836	DIEGO ALEJANDRO MORALES RIAÑO	Diego R.	Diego R.	Diego R.	Diego R.
8	TI - 1141317313	GABRIEL MALDONADO PALACIOS	Gabriel M	Gabriel M	/	Gabriel M
9	TI - 1122847657	GABRIELA HERRERA RINCON	Gabriela H.	Gabriela H.	Gabriela H.	Gabriela H.
10	TI - 1123804957	ISABELA PARRADO ESPITIA	Isabela P.	Isabela P.	Isabela P.	Isabela P.
11	CC - 1120865107	JARBY GILBERTO GUEVARA GABINO	Jarby G.	Jarby G.	Jarby G.	Jarby G.
12	TI - 1122824152	JEFFERSON ALFONSO AGUILERA	Jefferson	Jefferson	Jefferson	/
13	TI - 1122826745	JEIDY BIBIANA AGUDELO CRUZ	Jeidy A.	Jeidy A.	Jeidy A.	Jeidy A.
14	TI - 1029865187	JHEYLEEN LIZETH TUNJANO SUTA	Jheyleen T.	Jheyleen T.	Jheyleen T.	Jheyleen T.
15	CC - 1122512696	JOEL NICOLAS CARRASCO LOPEZ	Lopez C.	Lopez C.	Lopez C.	Lopez C.
16	CC - 1122236356	JOHAN EFREN GUEVARA GABINO	Jhoan G.	Jhoan G.	Jhoan G.	Jhoan G.
17	TI - 1032940461	JUAN DIEGO TELLEZ ORTIZ	/	Diego Tellez	Diego Tellez	Diego Tellez
18	TI - 1122824796	KAREN DAYANA MORENO MORENO	Karen M	Karen M	Karen M	Karen M
19	TI - 1029865123	KAREN YULIETH RODRIGUEZ GARZON	Karen R.	Karen R.	Karen R.	Karen R.
20	TI - 1029867412	KAROL DAYANA RINCON LEON	Karol R	Karol R	Karol R	Karol R
21	TI - 1057015446	LEVIN SANTIAGO ESCARRAGA MURCIA	/	Levin Escarraga	Levin Escarraga	Levin Escarraga
22	TI - 1122512306	MARIA DE LOS ANGELES ROA TORRES	Maria Roa	Maria Roa	Maria Roa	Maria Roa
23	TI - 1123436518	MARIANA LADINO PARRADO	Mariana	Mariana	Mariana	Mariana
24	TI - 1122826446	MAYLEN DAYANA QUEMBA RIVEROS	Dayana Q.	Dayana Q.	Dayana Q.	Dayana Q.
25	TI - 1119888875	NELLY DANIELA GOMEZ RAMOS	Daniela R.	Daniela R.	Daniela R.	Daniela R.
26	TI - 1029865478	SANTIAGO ANDRES MORENO CARDOZO	/	Santiago Moreno	Santiago Moreno	/
27	TI - 1122648749	SHARIT JULIETH ORTIZ MORA	Sharit ortiz	Sharit ortiz	Sharit ortiz	Sharit ortiz
28	TI - 1029866873	THALIA HASBLEIDY MARTINEZ RODRIGUEZ	Thalia M.	Thalia M.	Thalia M.	Thalia M.
29	CC - 1122646994	ZHARICK JULIANA ALVAREZ ESPITIA	/	Juliana	Juliana	Juliana
30	CC - 1123442695	ZULMA ROCIO BURITICA INFANTE	Zulma b.	Zulma b.	Zulma b.	Zulma b.

Steven Masmela.
FIRMA INSTRUCTOR

Obligación 22 y 24. Desplazamiento a las instituciones educativas asignadas para procesos de formación.



Obligación 26. Uso de los formatos del aplicativo COMPROMISO SIGA.



PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto del 2024

Dr.
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SÁNCHEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5815964
Cargo del supervisor: Instructor G18
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 08 del año 2024

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.5815964 de 2024

Edison Steven Masmela Olivar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121879449 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE. ($47.483.628). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($446.554), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935.069).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Específicas:

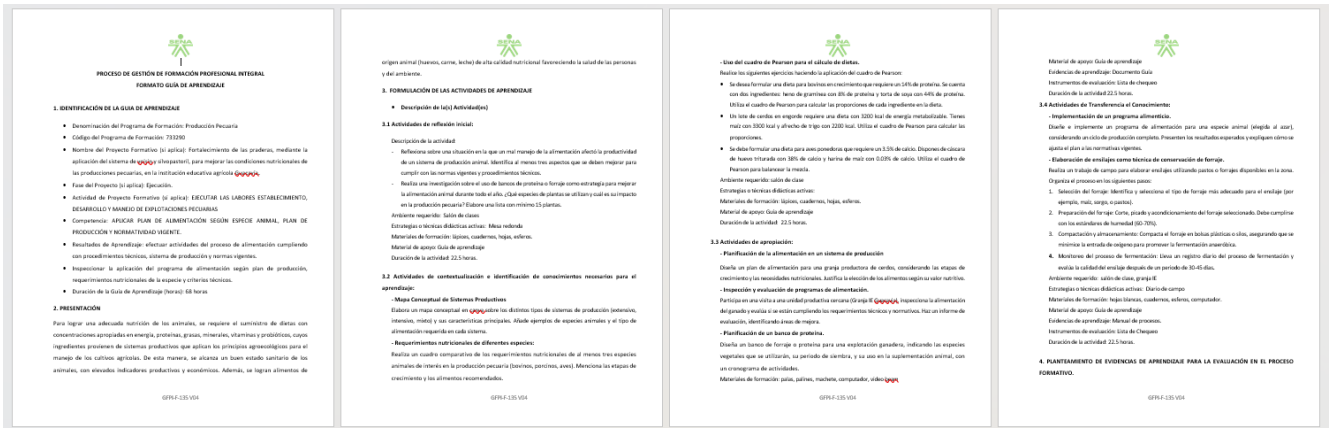
GTH-F-062 V10 1

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se realiza los protocolos de bioseguridad asignados por las instituciones Educativas Felicidad Barrios, Alfonso Lopez, Pumarejo y Guacavia	Imagines del correcto uso de los protocolos de bioseguridad dado por la institución.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se realizo acciones de formación teniendo en cuenta la planeación formativa realizada por la institución, Rector y docente par para la ejecución del programa de Integración con la Media.	Imágenes del Acta de reunión del proceso al final de este informe, cargue del acta en la carpeta del portafolio de la Institución Educativa.
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos,	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta

GTH-F-062 V10 2

	plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		obligación especifica del contrato.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se realiza actividades formativas técnicas para los aprendices de las fichas 2709967 IE Felicidad Barrios, ficha 2709936 IE Alfonso López Pumarejo, ficha 2909132 y 2706714 IE Guacavia	Evidencia fotográfica del proceso de formación al final de este informe.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se desarrollo actividades didácticas con la IE Felicidad Barrios, Alfonso Lopez Pumarejo y Guacavia	Evidencia fotográfica, capturas de pantalla de la guía de aprendizaje al final del presente informe.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

GTH-F-062 V10 3



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Producción Pecuaria
- Código del Programa de Formación: 733290
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): Fortalecimiento de las praderas, mediante la aplicación del sistema de pastoreo (divopastoril), para mejorar las condiciones nutricionales de las producciones pecuarias, en la institución educativa agrícola
- Fase del Proyecto (si aplica): Ejecución.
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica): EJECUTAR LAS LABORES ESTABLECIMIENTO, DESARROLLO Y MANEJO DE EXPLOTACIONES PECUARIAS
- Competencia: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- Resultados de Aprendizaje: efectuar actividades del proceso de alimentación cumpliendo con procedimientos técnicos, sistema de producción y normas vigentes.
- Inspeccionar la aplicación del programa de alimentación según plan de producción, requerimientos nutricionales de la especie y criterios técnicos.
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 68 horas

2. PRESENTACIÓN

Para lograr una adecuada nutrición de los animales, se requiere el suministro de dietas con concentraciones apropiadas en energía, proteínas, grasas, minerales, vitaminas y probióticos, cuyos ingredientes provienen de sistemas productivos que aplican los principios agroecológicos para el manejo de los cultivos agrícolas. De esta manera, se alcanza un buen estado sanitario de los animales, con elevados indicadores productivos y económicos. Además, se logran alimentos de

GFPI-F-135 V04

origen animal (huevos, carne, leche) de alta calidad nutricional favoreciendo la salud de las personas y del ambiente.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

- Reflexiona sobre una situación en la que un mal manejo de la alimentación afectó la productividad de un sistema de producción animal. Identifica al menos tres aspectos que se deben mejorar para cumplir con las normas vigentes y procedimientos técnicos.
- Realiza una investigación sobre el uso de bancos de proteína o forraje como estrategia para mejorar la alimentación animal durante todo el año. ¿Qué especies de plantas se utilizan y cuál es su impacto en la producción pecuaria? Elabore una lista con mínimo 15 plantas.

Ambiente requerido: Salón de clases
Estrategias o técnicas didácticas activas: Mesa redonda
Materiales de formación: lápices, cuadernos, hojas, esferos.
Material de apoyo: Guía de aprendizaje
Duración de la actividad: 22.5 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- Mapa Conceptual de Sistemas Productivos

Elabora un mapa conceptual en sobre los distintos tipos de sistemas de producción (extensivo, intensivo, mixto) y sus características principales. Añade ejemplos de especies animales y el tipo de alimentación requerida en cada sistema.

- Requerimientos nutricionales de diferentes especies:

Realiza un cuadro comparativo de los requerimientos nutricionales de al menos tres especies animales de interés en la producción pecuaria (bovinos, porcinos, aves). Menciona las etapas de crecimiento y los alimentos recomendados.

GFPI-F-135 V04

- Uso del cuadro de Pearson para el cálculo de dietas.

Realice los siguientes ejercicios haciendo la aplicación del cuadro de Pearson:

- Se desea formular una dieta para bovinos en crecimiento que requiere un 14% de proteína. Se cuenta con dos ingredientes: heno de gramínea con 8% de proteína y torta de soya con 44% de proteína. Utilice el cuadro de Pearson para calcular las proporciones de cada ingrediente en la dieta.
- Un lote de cerdos en engorde requiere una dieta con 3200 kcal de energía metabolizable. Tienes maíz con 3500 kcal y afrecho de trigo con 2200 kcal. Utilice el cuadro de Pearson para calcular las proporciones.
- Se debe formular una dieta para aves ponedoras que requiere un 3.5% de calcio. Dispones de cáscara de huevo triturada con 38% de calcio y harina de maíz con 0.03% de calcio. Utilice el cuadro de Pearson para balancear la mezcla.

Ambiente requerido: salón de clase
Estrategias o técnicas didácticas activas:
Materiales de formación: lápices, cuadernos, hojas, esferos.
Material de apoyo: Guía de aprendizaje
Duración de la actividad: 22.5 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

- Planificación de la alimentación en un sistema de producción

Diseña un plan de alimentación para una granja productora de cerdos, considerando las etapas de crecimiento y las necesidades nutricionales. Justifica la elección de los alimentos según su valor nutritivo.

- Inspección y evaluación de programas de alimentación.

Participa en una visita a una unidad productiva cercana (Granja R), inspeccionea la alimentación del ganado y evalúa si se están cumpliendo los requerimientos técnicos y normativos. Haz un informe de evaluación, identificando áreas de mejora.

- Planificación de un banco de proteína.

Diseña un banco de forraje o proteína para una explotación ganadera, indicando las especies vegetales que se utilizarán, su período de siembra, y su uso en la suplementación animal, con un cronograma de actividades.

Materiales de formación: palas, palines, machete, computador, video

GFPI-F-135 V04

Material de apoyo: Guía de aprendizaje
Evidencias de aprendizaje: Documento Guía
Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo
Duración de la actividad 22.5 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

- Implementación de un programa alimenticio.

Diseña e implemente un programa de alimentación para una especie animal (elegida al azar), considerando un ciclo de producción completo. Presenten los resultados esperados y explíquen cómo se ajusta el plan a las normativas vigentes.

- Elaboración de ensilajes como técnica de conservación de forraje.

Realiza un trabajo de campo para elaborar ensilajes utilizando pastos o forrajes disponibles en la zona. Organiza el proceso en los siguientes pasos:

1. Selección del forraje: Identifica y selecciona el tipo de forraje más adecuado para el ensilaje (por ejemplo, maíz, sorgo, o pastos).
2. Preparación del forraje: Corte, picado y acondicionamiento del forraje seleccionado. Debe cumplirse con los estándares de humedad (60-70%).
3. Compactación y almacenamiento: Compacta el forraje en bolsas plásticas o silos, asegurando que se minimice la entrada de oxígeno para promover la fermentación anaeróbica.
4. Monitoreo del proceso de fermentación: Lleva un registro diario del proceso de fermentación y evalúa la calidad del ensilaje después de un período de 30-45 días.

Ambiente requerido: salón de clase, granja IE
Estrategias o técnicas didácticas activas: Diario de campo
Materiales de formación: hojas blancas, cuadernos, esferos, computador.
Material de apoyo: Guía de aprendizaje
Evidencias de aprendizaje: Manual de procesos.
Instrumentos de evaluación: Lista de Chequeo
Duración de la actividad: 22.5 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

GFPI-F-135 V04

	Versión: 03
	Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL META

Centro Agroindustrial del Meta

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
Universidad De los Llanos	892000757-3	2	16/07/2024 al 17/08/2024

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
Jose Sael Pedraza	3102228640	Granjas@unillanos.edu.co

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
													X

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jeancarlo carabali	1123433819	321 9501898	jeancarlocarabali83@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2709967	Técnicos Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Ejecuto la vitaminacion al area de cabras contra la diarrea	16-jul.	21-jul.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	
Recoleccion de semillas	22-jul.	23-jul.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	
Realizo el debido siembra de las semillas de pasto en el lote 9	24-jul.	31-jul.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	
Recoleccion de cascara de maiz a lote de abono	31-ago.	16-ago.	Informe mensual de seguimiento etapa productiva.	

***Aprendiz:** recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Jeancarlo carabali		17/08/2024
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edison Steven Masmela Olivar		
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Obligación 30. Entrega de los informes contractuales mes de septiembre.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDISON STEVEN MASMELA OLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 02/09/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2706714 - PRODUCCION PECUARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

3.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2709936 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2909132 - PRODUCCION PECUARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2.EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

3.INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	63,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2709967 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EDISON STEVEN MASMELA OLIVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META