DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232684

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 22/08/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-08-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ
NIT / Número de Documento 943770279
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo jrrodriguez72@hotmail.com
Dirección: CL 3 4 46 BRR SAN ANTONIO
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-6477-202 CONTRATO DEL 21 MAYO 2024 . O	NIU	1.00	6,000,000.00											6,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600067252,, Nro planilla:1064528238-801581590,CUOTA 4

Total en Palabras: Seis millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	6,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	6,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	6,000,000.00

CUDE:16c80505463a31acd9aaa57e5db5a9d240b029b93bcc11d0775f40475a11eabc12f20aedb19392bdefcace067ef19500

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

Fecha:	12	de	agosto	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**			**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-6477-2024	de	21 de mayo de 2024		
OTROSI Contrato número:	1.310-17.13-6477-2024-1	de	18 de julio de 2024		
Acta Aclaratoria	-	del	-		

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 3 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600067252 Del 22/05/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/30 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Disponibilidad y Registro presupuestal Otrosí: CDP No 5500005430 Del 18/04/2024 Y RPC Otrosí No. 5600070362 Del 19/07/2024 • **Apropiación Presupuestal Otrosí:** 1154 -123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/30 • **Fondo Otrosí:** 123401.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Brindar apoyo jurídico, financiero y administrativo para la prestación del servicio de asistencia técnica a emprendedores y MiPymes del Valle del Cauca.. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/30 **Elemento PEP Otrosí** PI38-101901/1/1/01/30: • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.	
Supervisor:	**JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO** **C.C. 1125641727**
Contratista	**JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ** **C.C. 94377027** Teléfono. 3104897462

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **AGOSTO de 2024, CUOTA 4,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante AGOSTO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA. 2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 4- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **AGOSTO de 2024.** Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 100,0%

Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
18 de julio de 2024	1 de Agosto de 2024	Oscar Eduardo Vivas Astudillo Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-6477-2024 del 21 de mayo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 4 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. **Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.**

En el marco del proyecto "Fortalecimiento del Emprendimiento por Medio del Programa Valle INN y la Generación de Espacios Interactivos en el Valle del Cauca", el contratista brindó apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución exitosa del mismo. Este proyecto tiene como objetivo principal fomentar el emprendimiento y crear espacios interactivos que promuevan la innovación y el desarrollo económico en la región del Valle del Cauca.

Se llevó a cabo una reunión clave con los gerentes del proyecto, el Dr. Oscar Vivas – Secretario de la SEDEC, para discutir y planificar las acciones a seguir en la ejecución del proyecto. Durante esta reunión, se abordaron los siguientes puntos:

Evaluación del Estado Actual del Proyecto:

Revisión de los avances logrados hasta la fecha.
Identificación de desafíos y obstáculos enfrentados.
Análisis de las áreas que requieren mayor atención y recursos.
Planificación de Acciones Futuras:

Definición de las próximas etapas del proyecto y establecimiento de un cronograma detallado. Asignación de responsabilidades y recursos necesarios para cada acción. Desarrollo de estrategias para la creación de espacios interactivos que faciliten la participación de los emprendedores locales.

Fortalecimiento del Programa Valle INN:

Propuestas para mejorar el alcance y la efectividad del programa Valle INN.
Identificación de oportunidades para colaborar con otros actores del ecosistema emprendedor.
Diseño de iniciativas para capacitar y apoyar a los emprendedores en la región.
Resultados y Conclusiones:

El apoyo brindado en esta etapa del proyecto ha sido crucial para alinear las estrategias y acciones necesarias para su ejecución exitosa. La reunión con los gerentes del proyecto permitió establecer un plan de acción claro y conciso, asegurando que todos los involucrados estén alineados con los objetivos del proyecto. Las próximas etapas se centrarán en la implementación de las acciones planificadas y en la evaluación continua de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa Valle INN.

2. Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- En cumplimiento da la actividad número 2, el contratista elaboró un informes analíticos y documentos técnicos requerido por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Estos documentos han sido preparados con el objetivo de apoyar la toma de decisiones y la planificación estratégica de la Secretaría.

Detalles de los Informes y Documentos Elaborados:

1. **Informes Analíticos:**
   - **Informe de Desempeño Económico Regional:** Análisis de las principales métricas económicas de la región, identificando tendencias y áreas de mejora.
   - **Informe de Impacto de Políticas Públicas:** Evaluación de las políticas implementadas por la Secretaría y su impacto en la competitividad y desarrollo económico de la región.
   - **Análisis Comparativo de Sectores Productivos:** Estudio comparativo de los sectores productivos de la región, destacando fortalezas y oportunidades de crecimiento.
2. **Documentos Técnicos:**
   - **Guía Técnica para la Elaboración de Proyectos:** Manual con lineamientos y mejores prácticas para la formulación de proyectos de desarrollo económico.
   - **Manual de Procedimientos Internos:** Documento que detalla los procedimientos operativos internos de la Secretaría, asegurando la eficiencia y transparencia en las operaciones.
   - **Plan de Acción Estratégico:** Documento estratégico que define las acciones prioritarias para el desarrollo económico y la competitividad en el corto y mediano plazo.

Incorporación en el Repositorio Virtual y Físico:

Todos los informes y documentos técnicos elaborados han sido debidamente incorporados en el repositorio virtual y físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Este repositorio asegura la accesibilidad y la organización de la información, facilitando su consulta y uso por parte del personal de la Secretaría y otros interesados.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Fua19Fz_b48IiPjQ0Tea8P8lcScvwhqL

3. Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

- Difusión del Ecosistema Vallecaucano del Deporte en los Juegos Olímpicos de París 2024: El contratista brindó su apoyo profesional en la difusión del Ecosistema Vallecaucano del Deporte en el contexto de los próximos Juegos Olímpicos de París 2024. A través de diversas estrategias de comunicación, se logró visibilizar el talento y la preparación de los deportistas vallecaucanos que participarán en este evento global, destacando la importancia del deporte como motor de desarrollo social en la región.

- Visibilización del Foro de los 50 Años de CAVASA: En el marco de la celebración de los 50 años de CAVASA, el contratista participó activamente en la visibilización del foro conmemorativo. Esta labor incluyó la difusión del evento y del gran trabajo liderado por Carlos Alomía y su equipo, resaltando la trayectoria de CAVASA en el fortalecimiento del sector agroindustrial y agrícola del Valle del Cauca.

- Impacto y Resultados:

  Fortalecimiento de la Imagen Regional: La difusión de estas actividades ha contribuido significativamente al fortalecimiento de la imagen del Valle del Cauca a nivel nacional e internacional, mostrando los avances en deporte, agroindustria y colaboración social.

  Visibilidad de Iniciativas Clave: Gracias al trabajo del contratista, se ha logrado una mayor visibilidad de iniciativas clave como el Ecosistema Vallecaucano del Deporte y los 50 años de CAVASA, facilitando el reconocimiento del trabajo realizado en estos ámbitos.

4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Megaforo por los 50 años de CAVASA: Durante tres meses, el contratista trabajó en la organización y ejecución del megaforo con motivo de la celebración de los 50 años de CAVASA. La actividad, realizada en conjunto con diferentes equipos de trabajo, logró un impacto

significativo en el sector agroindustrial y agrícola de la región, destacando la trayectoria y los aportes de CAVASA al desarrollo económico del Valle del Cauca

- Programa "Fuerza Joven": el contratista brindó apoyo en la implementación del programa "Fuerza Joven", liderado por la Gobernadora. Este programa tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los soldados de la región, brindando herramientas y oportunidades para su desarrollo personal y profesional. La participación en este programa fue esencial para fortalecer la relación de la Gobernación con las Fuerzas Armadas y contribuir al bienestar de los jóvenes que prestan su servicio militar.

- Campaña "Viva la Vía Honda": el contratista colaboró en la ejecución de la campaña "Viva la Vía Honda", una iniciativa dirigida a concienciar a la población sobre la importancia de la seguridad vial y la protección de la vida en las carreteras del departamento. Esta campaña se destacó por su alcance y efectividad, logrando una amplia difusión y sensibilización sobre la responsabilidad ciudadana en el uso de las vías.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1064528238 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 801581590. con periodo de cotización del mes de JULIO de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$18.000.000
Valor Adiciones	$6.000.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$24.000.000
Valor pagado	$18.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$6.000.000
Valor total ejecutado	$24.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
CUOTA 1	Junio/2024	6.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Junio/2024	6.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Agosto/2024	6.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
12	días del mes de	**agosto**	de	**2024**

Juan José Valenzuela H.

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

NOMBRE:	JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ
CEDULA:	94377027
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-6477-2024 del 21 de mayo de 2024
No. OTROSÍ	1.310-17.13-6477-2024-1 del 18 de julio de 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$18.000.000 (DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR ADICIÓN OTROSÍ:	$6.000.000 (SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL CONTRATO:	$24.000.000 (VENTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de mayo de 2024 al 31 de Agosto de 2024
PERIODO DEL INFORME:	AGOSTO de 2024, CUOTA 4
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de agosto de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. **Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.**

En el marco del proyecto "Fortalecimiento del Emprendimiento por Medio del Programa Valle INN y la Generación de Espacios Interactivos en el Valle del Cauca", brindé apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución exitosa del mismo. Este proyecto tiene como objetivo principal fomentar el emprendimiento y crear espacios interactivos que promuevan la innovación y el desarrollo económico en la región del Valle del Cauca.

Se llevó a cabo una reunión clave con los gerentes del proyecto, el Dr. Oscar Vivas – secretario de la SEDEC, para discutir y planificar las acciones a seguir en la ejecución del proyecto. Durante esta reunión, se abordaron los siguientes puntos:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

Evaluación del Estado Actual del Proyecto:

Revisión de los avances logrados hasta la fecha.
Identificación de desafíos y obstáculos enfrentados.
Análisis de las áreas que requieren mayor atención y recursos.
Planificación de Acciones Futuras:

Definición de las próximas etapas del proyecto y establecimiento de un cronograma detallado. Asignación de responsabilidades y recursos necesarios para cada acción. Desarrollo de estrategias para la creación de espacios interactivos que faciliten la participación de los emprendedores locales.

Fortalecimiento del Programa Valle INN:

Propuestas para mejorar el alcance y la efectividad del programa Valle INN. Identificación de oportunidades para colaborar con otros actores del ecosistema emprendedor. Diseño de iniciativas para capacitar y apoyar a los emprendedores en la región.

Resultados y Conclusiones:

El apoyo brindado en esta etapa del proyecto ha sido crucial para alinear las estrategias y acciones necesarias para su ejecución exitosa. La reunión con los gerentes del proyecto permitió establecer un plan de acción claro y conciso, asegurando que todos los involucrados estén alineados con los objetivos del proyecto. Las próximas etapas se centrarán en la implementación de las acciones planificadas y en la evaluación continua de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa Valle INN.

2. Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- En cumplimiento da la actividad número 2, elaboré un informes analíticos y documentos técnicos requerido por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Estos documentos han sido preparados con el objetivo de apoyar la toma de decisiones y la planificación estratégica de la Secretaría.

Detalles de los Informes y Documentos Elaborados:

1. **Informes Analíticos:**
    - **Informe de Desempeño Económico Regional:** Análisis de las principales métricas económicas de la región, identificando tendencias y áreas de mejora.
    - **Informe de Impacto de Políticas Públicas:** Evaluación de las políticas implementadas por la Secretaría y su impacto en la competitividad y desarrollo económico de la región.
    - **Análisis Comparativo de Sectores Productivos:** Estudio comparativo de los sectores productivos de la región, destacando fortalezas y oportunidades de crecimiento.

2. **Documentos Técnicos:**
    - **Guía Técnica para la Elaboración de Proyectos:** Manual con lineamientos y mejores prácticas para la formulación de proyectos de desarrollo económico.
    - **Manual de Procedimientos Internos:** Documento que detalla los procedimientos operativos internos de la Secretaría, asegurando la eficiencia y transparencia en las operaciones.
    - **Plan de Acción Estratégico:** Documento estratégico que define las acciones prioritarias para el desarrollo económico y la competitividad en el corto y mediano plazo.

Incorporación en el Repositorio Virtual y Físico:

Todos los informes y documentos técnicos elaborados han sido debidamente incorporados en el repositorio virtual y físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Este repositorio asegura la accesibilidad y la organización de la información, facilitando su consulta y uso por parte del personal de la Secretaría y otros interesados.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Fua19Fz_b48liPjQ0Tea8P8lcScvwhqL

3. Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

- Difusión del Ecosistema Vallecaucano del Deporte en los Juegos Olímpicos de París: brindé apoyo profesional en la difusión del Ecosistema Vallecaucano del Deporte en el contexto de los próximos Juegos Olímpicos de París 2024. A través de diversas estrategias de comunicación, se logró visibilizar el talento y la preparación de los deportistas vallecaucanos que participarán en este evento global, destacando la importancia del deporte como motor de desarrollo social en la región.

- Visibilización del Foro de los 50 Años de CAVASA: En el marco de la celebración de los 50 años de CAVASA, participé activamente en la visibilización del foro conmemorativo. Esta labor incluyó la difusión del evento y del gran trabajo liderado por Carlos Alomía y su equipo, resaltando la trayectoria de CAVASA en el fortalecimiento del sector agroindustrial y agrícola del Valle del Cauca.

- Impacto y Resultados:

  Fortalecimiento de la Imagen Regional: La difusión de estas actividades ha contribuido significativamente al fortalecimiento de la imagen del Valle del Cauca a nivel nacional e internacional, mostrando los avances en deporte, agroindustria y colaboración social.

  Visibilidad de Iniciativas Clave: Gracias al trabajo del contratista, se ha logrado una mayor visibilidad de iniciativas clave como el Ecosistema Vallecaucano del Deporte y los 50 años de CAVASA, facilitando el reconocimiento del trabajo realizado en estos ámbitos.

4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

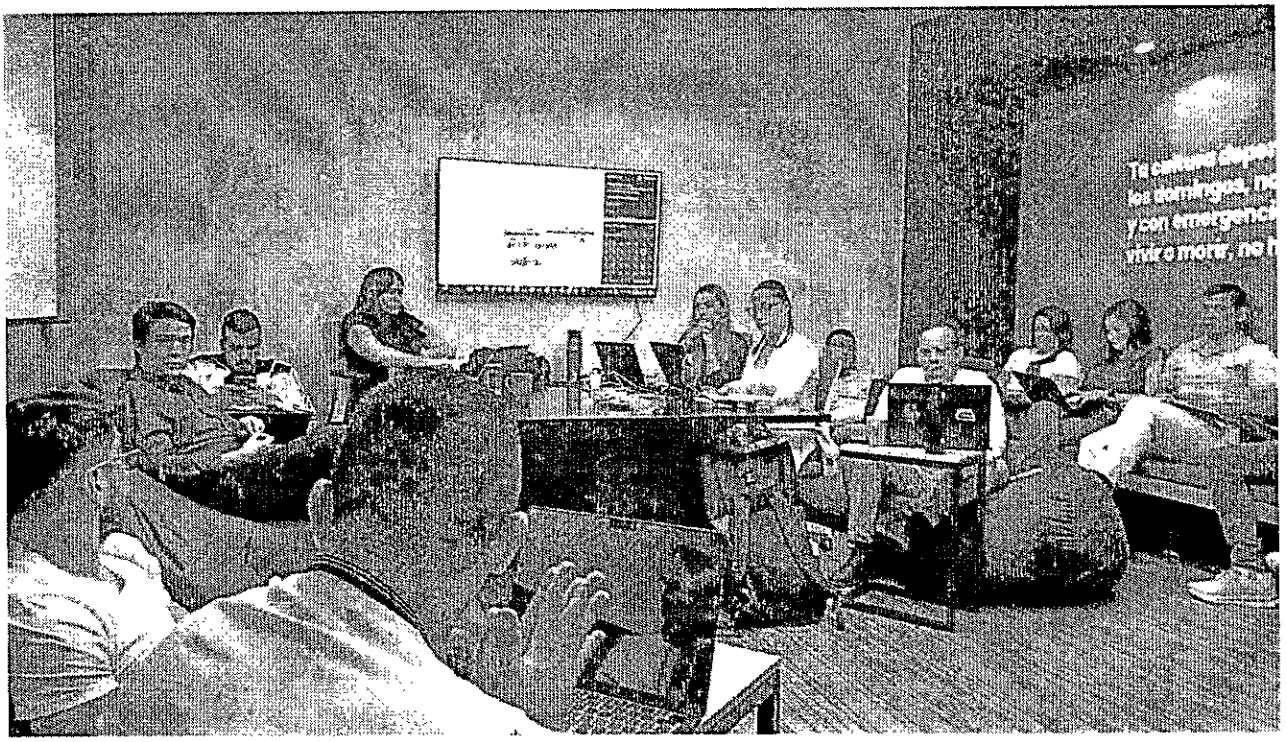
- Megaforo por los 50 años de CAVASA: Durante tres meses, trabajé en la organización y ejecución del megaforo con motivo de la celebración de los 50 años de CAVASA. La actividad, realizada en conjunto con diferentes equipos de trabajo, logró un impacto significativo en el sector agroindustrial y agrícola de la región, destacando la trayectoria y los aportes de CAVASA al desarrollo económico del Valle del Cauca

- Programa "Fuerza Joven": Brindé apoyo en la implementación del programa "Fuerza Joven", liderado por la Gobernadora. Este programa tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los soldados de la región, brindando herramientas y oportunidades para su desarrollo personal y profesional. La participación en este programa fue esencial para fortalecer la relación de la Gobernación con las Fuerzas Armadas y contribuir al bienestar de los jóvenes que prestan su servicio militar.

- Campaña "Viva la Vía Honda": colaboré en la ejecución de la campaña "Viva la Vía Honda", una iniciativa dirigida a concienciar a la población sobre la importancia de la seguridad vial y la protección de la vida en las carreteras del departamento. Esta campaña se destacó por su alcance y efectividad, logrando una amplia difusión y sensibilización sobre la responsabilidad ciudadana en el uso de las vías.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

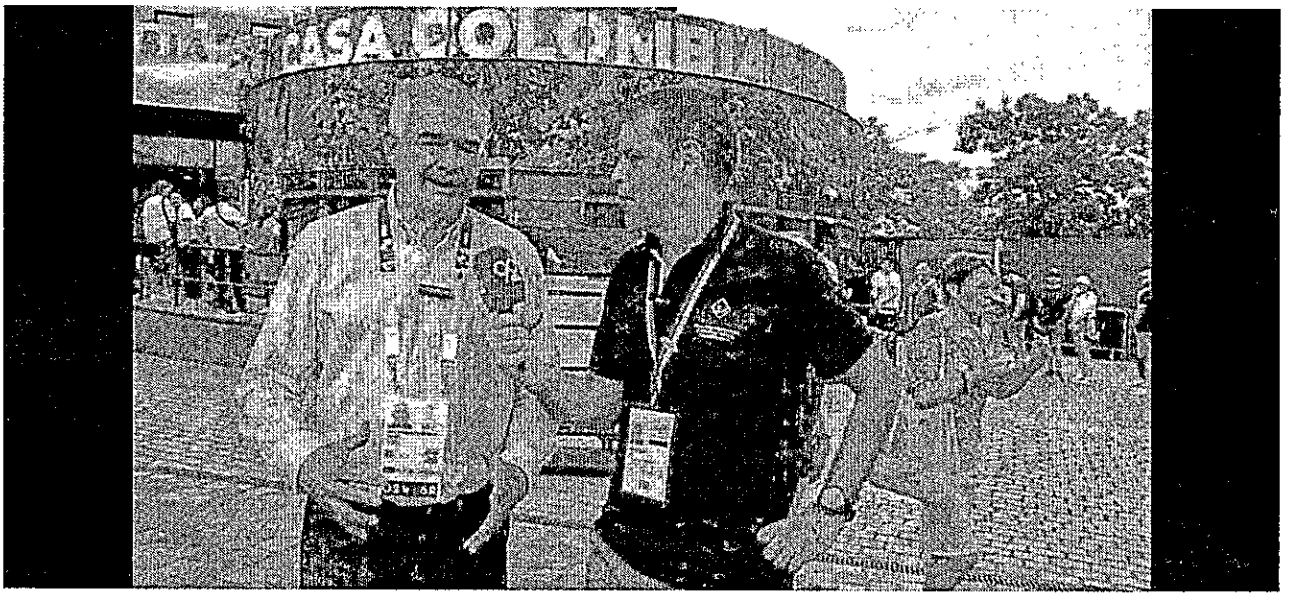
DE LA ACTIVIDAD 1

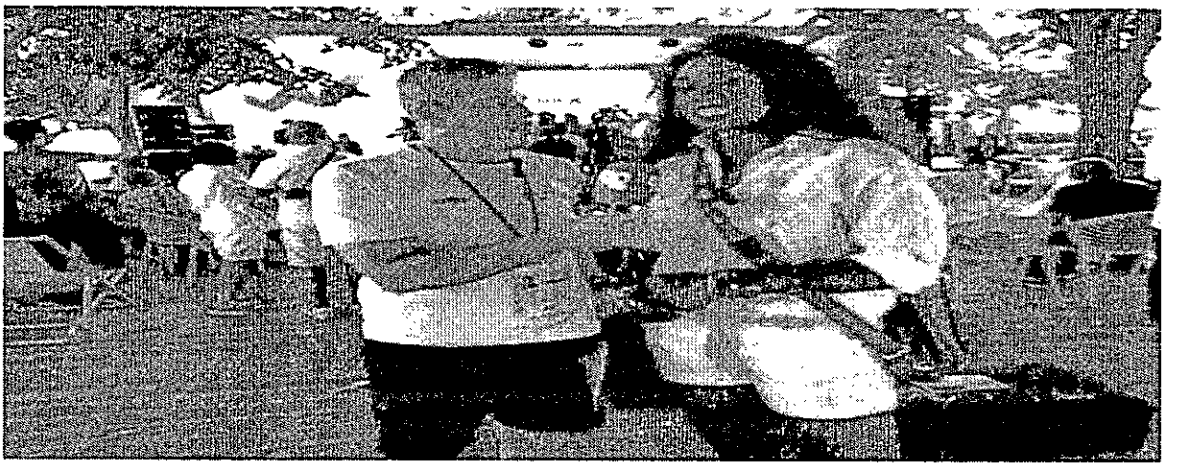


ACTIVIDADES 2

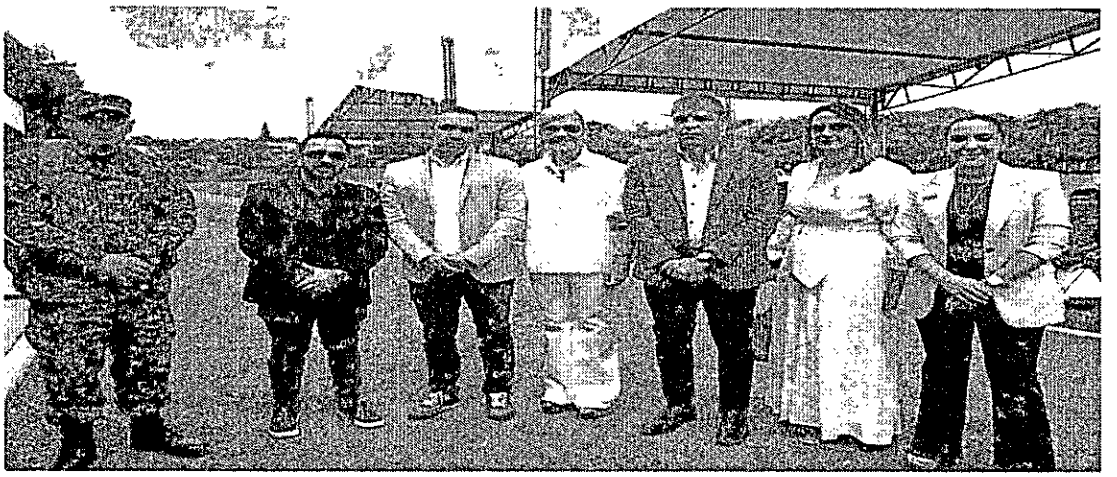
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

ACTIVIDADES 3





ACTIVIDADES 4



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 4

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ
C.C.94377027
Teléfono: 3104897462
Correo:Fondoregionalvallecaucano1@gmail.com

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Vo. Bo. Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Supervisor

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-6477 **FECHA:** 21/05/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ

VALOR INICIAL: DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)

VALOR ADICION: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (6.000.000)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VENTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (24.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005430 **DE FECHA:**18/04/2024

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500005430 **DE FECHA:**18/04/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600067252 **DE FECHA:** 22/05/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600070362 **DE FECHA:** 19/07/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Agosto de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ portador de la cédula de ciudadanía 94.377.027, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$18.000.000
ADICIONES:	$6.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$24.000.000

VALOR ANTICIPO: $0

VALOR PRESENTE ACTA: $6.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: $ 0

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $6.000.000

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $18.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 12 días del mes de AGOSTO de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-6477 **FECHA:** 21/05/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ

VALOR INICIAL: DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($18.000.000)

VALOR ADICION: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (6.000.000)

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: VENTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (24.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005430 **DE FECHA:**18/04/2024

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5500005430 **DE FECHA:**18/04/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600067252 **DE FECHA:** 22/05/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSÍ: 5600070362 **DE FECHA:** 19/07/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Agosto de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO identificado con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ portador de la cédula de ciudadanía 94.377.027, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO

ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA. 2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 4- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1- Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA. 2- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 3- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo. 4- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, pára el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

Mes de Mayo:

1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

- El contratista brindó apoyo en el desarrollo de las acciones al asistir a la reunión con el señor Juan Fernando Muñoz de Ecosistema musical con el cual
- El contratista estableció conexión para brindar apoyo al "proyecto denominado fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa valle inn y la generación de espacios interactivos en el valle del cauca". con un exitoso empresario latinoamericano en Florida llamado Danny Ruiz, quien brindó información sobre cómo los emprendedores vallecaucanos pueden acceder a oportunidades de inversión en los Estados Unidos.
- El contratista se reunió con empresarias colombianas en la ciudad de Orlando, que invitan a empresarios colombianos a asistir a un evento denominado Conexión que se desarrolló en Orlando.

1- Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- El contratista elabora 2 informes técnicos analíticos respecto las conexiones establecidas con los empresarios radicados en florida

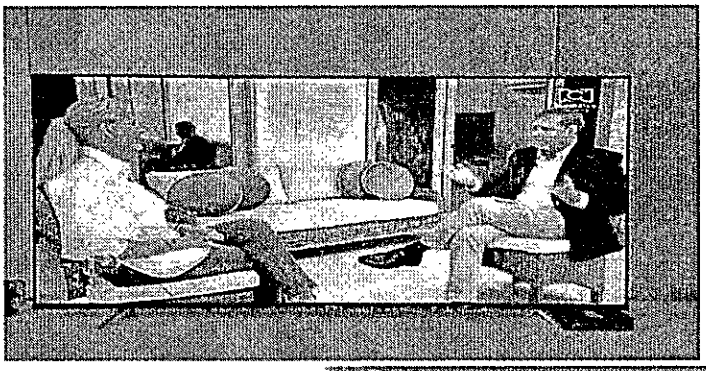
2- Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

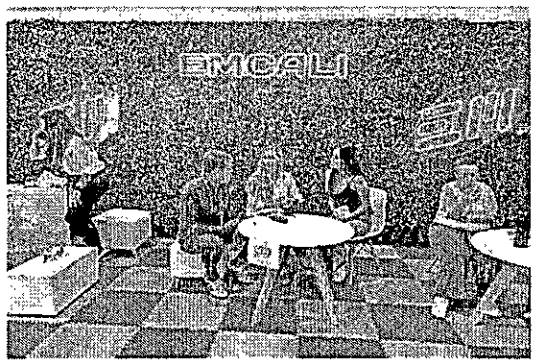
- El contratista establece conexiones con empresarios vallecaucanos en Orlando, específicamente en las instalaciones de Andretti, para discutir los ecosistemas que son gestionados por la gobernación del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento.
- El contratista apoya desde mi perfil profesional en la planeación y desarrollo en los espacios de diálogos y articulación con el empresario JAMES GALLON, donde se trasmitió por la señal de RCN NUESTRA TELE INTERNACIONAL, canal 135 directv, movistar 160, claro 478, TIGO 155, EN USA: DISH 411, DIRECTV 416 y OPTIMUM 1033, la cual se realizó una inspiradora entrevista por nuestro canal regional telepacifico a las 7:30 pm.

3- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

- El contratista se reunió con Anthony Vicens, embajador, de Cataluña en Colombia, para buscar la manera de generar sinergias para el tejido empresarial del departamento.
- El contratista se reunió con Karla Cortés, ejecutiva de Alianzas de Dropy, una empresa vallecaucana que opera en el ecosistema empresarial de marketplaces. También se encontraron con funcionarias de la Secretaría de Desarrollo Económico del Valle del Cauca para afinar estrategias en el contexto de la feria "Retail del Futuro" de FENALCO.

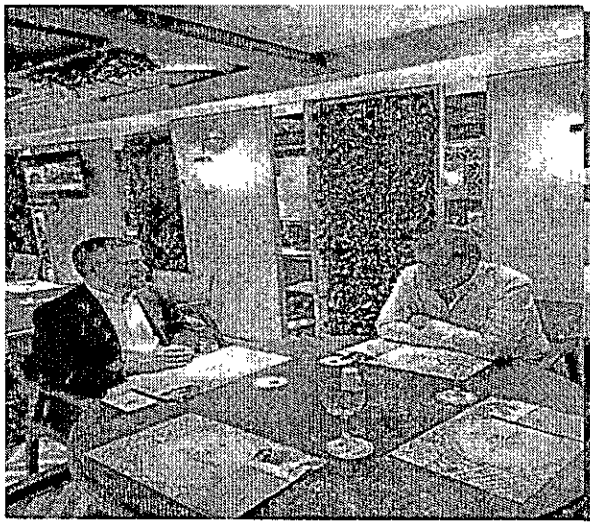
DE LA ACTIVIDAD 1





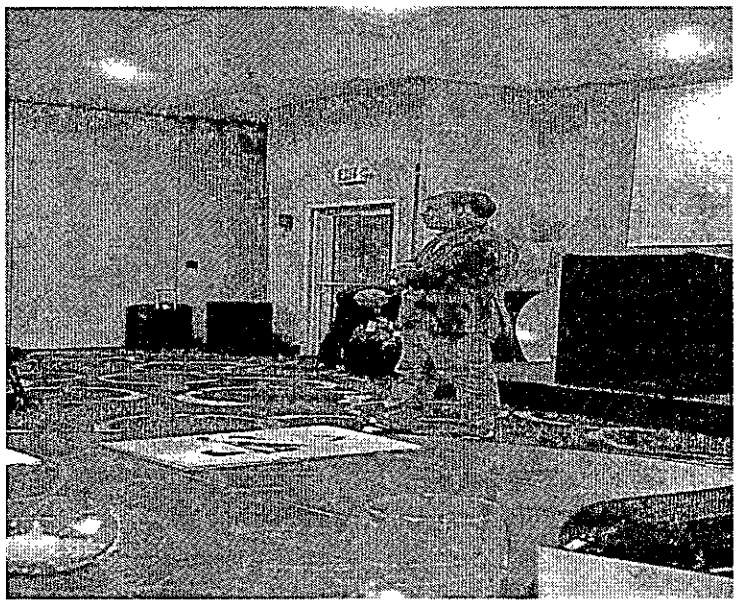


ACTIVIDADES 2

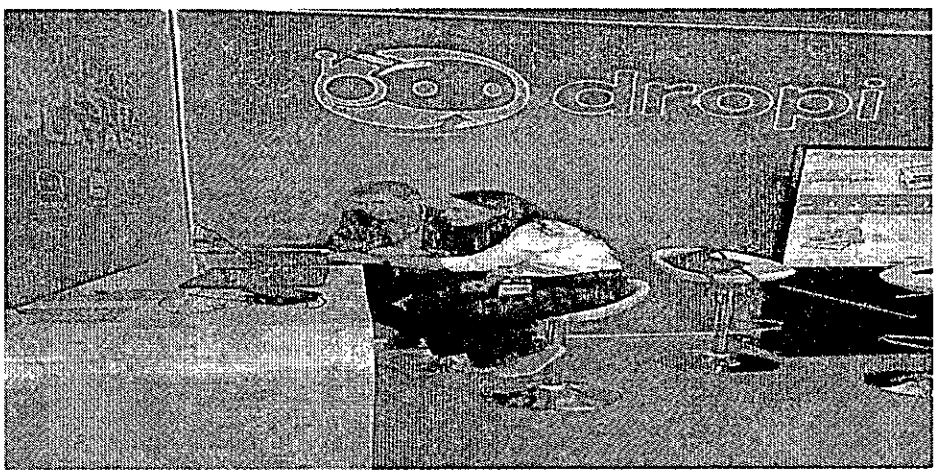




ACTIVIDADES 3



ACTIVIDADES 4



Mes de junio

1. **Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.**

- El contratista brindó apoyo en el desarrollo de las acciones al asistir a la reunión con el señor Juan Fernando Muñoz de Ecosistema musical con el cual se trataron temas como: la identidad y el

patrimonio musical, la creación y producción musical, eventos y festivales, educación y formación, promoción y difusión, economía y sostenibilidad, innovación y tecnología, políticas públicas y regulación, cultura y comunidad, y colaboraciones y alianzas. Abordar estos temas permite una comprensión integral y el desarrollo de estrategias efectivas para fortalecer y promover la rica herencia musical del Valle del Cauca, beneficiando tanto a los artistas como a la comunidad en general.

2- **Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.**

- El contratista elabora 1 informes técnicos analíticos respecto a los Ecosistema musical vallecaucano

Informe sobre el Ecosistema Musical Vallecaucano

Introducción

El Valle del Cauca, ubicado en la región suroccidental de Colombia, es una región conocida por su vibrante y diversa herencia musical. El ecosistema musical vallecaucano incluye una variedad de actores y procesos que contribuyen al desarrollo y sostenibilidad de la música en la región. Este informe proporciona una visión integral de los diferentes componentes del ecosistema musical vallecaucano, destacando los aspectos clave que permiten su funcionamiento y crecimiento.

2- **Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.**

- El contratista establece conexiones con Directivos y emprendedoras del cc Llano Grande de palmira para discutir los ecosistemas que son gestionados por la gobernación del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento.
- El contratista apoya desde mi perfil profesional en la planeación y desarrollo en los espacios de diálogos y articulación en Transforma Pacífico INTERNACIONAL mostrando por la señal de RCN la 2da AVANZADA DE NEGOCIOS DE EMPRESARIOS COLOMBIANOS EN USA .

3- **Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.**

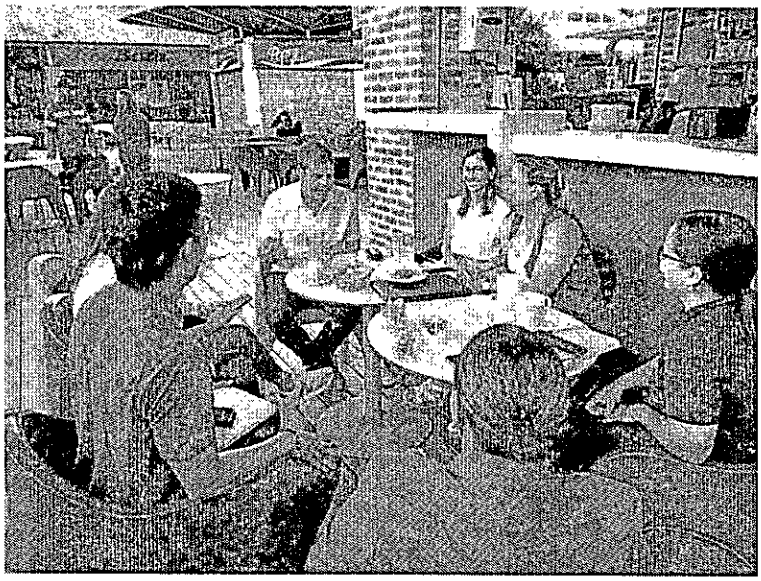
- El contratista se reunió con el señor Hector Fabio Cuellar presidente del comité departamental de cafeteros del valle del cauca socializado estrategias para Impulsar a emprendedores del sector del café

- El contratista asistió al Lanzamiento del ecosistema NIDO con gustavo Arciniegas socio de connectflag

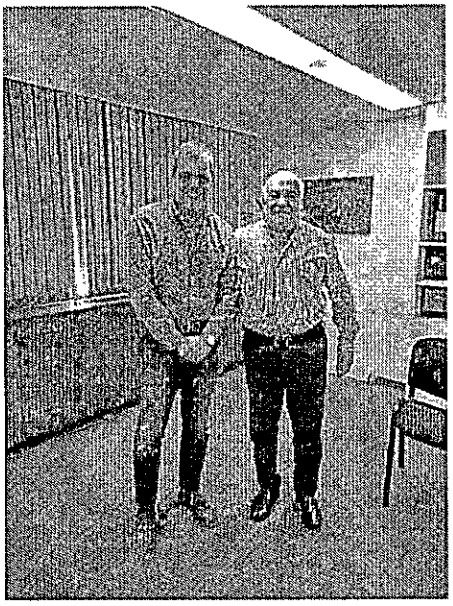
DE LA ACTIVIDAD 1



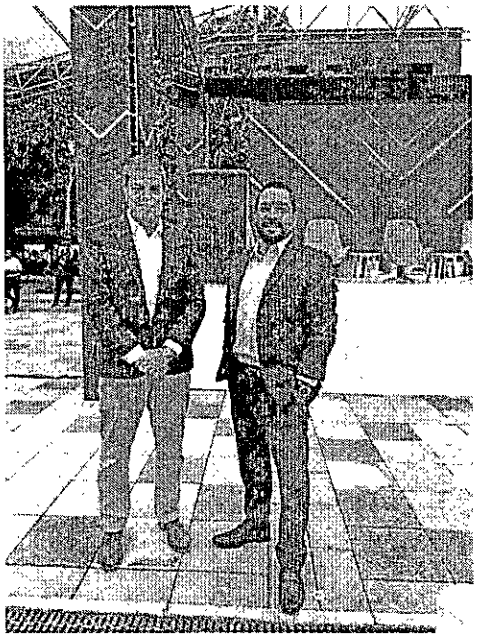
ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3



ACTIVIDADES 4



Mes de Julio

1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL

PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

- En el marco del proyecto "Fortalecimiento del Emprendimiento por Medio del Programa Valle INN y la Generación de Espacios Interactivos en el Valle del Cauca", el contratista brindó apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución exitosa del mismo. Este proyecto tiene como objetivo principal fomentar el emprendimiento y crear espacios interactivos que promuevan la innovación y el desarrollo económico en la región del Valle del Cauca.

- Reunión con los Gerentes del Proyecto: Se llevó a cabo una reunión clave con los gerentes del proyecto, el Dr. David Pinilla y Guillermo Alejandro Rodríguez, para discutir y planificar las acciones a seguir en la ejecución del proyecto. Durante esta reunión, se abordaron los siguientes puntos:

- Evaluación del Estado Actual del Proyecto:
- Revisión de los avances logrados hasta la fecha.
- Identificación de desafíos y obstáculos enfrentados.
- Análisis de las áreas que requieren mayor atención y recursos.
- Planificación de Acciones Futuras: Definición de las próximas etapas del proyecto y establecimiento de un cronograma detallado. Asignación de responsabilidades y recursos necesarios para cada acción. Desarrollo de estrategias para la creación de espacios interactivos que faciliten la participación de los emprendedores locales.

Fortalecimiento del Programa Valle INN:
- Propuestas para mejorar el alcance y la efectividad del programa Valle INN.
- Identificación de oportunidades para colaborar con otros actores del ecosistema emprendedor.
- Diseño de iniciativas para capacitar y apoyar a los emprendedores en la región.
- Resultados y Conclusiones: El apoyo brindado en esta etapa del proyecto ha sido crucial para alinear las estrategias y acciones necesarias para su ejecución exitosa. La reunión con los gerentes del proyecto permitió establecer un plan de acción claro y conciso, asegurando que todos los involucrados estén alineados con los objetivos del proyecto. Las próximas etapas se centrarán en la implementación de las acciones planificadas y en la evaluación continua de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa Valle INN.

2. Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- En cumplimiento da la actividad número 2, el contratista elaboró un informes analíticos y documentos técnicos requerido por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Estos documentos han sido preparados con el objetivo de apoyar la toma de decisiones y la planificación estratégica de la Secretaría.

Detalles de los Informes y Documentos Elaborados:

1. **Informes Analíticos:**
   - **Informe de Desempeño Económico Regional:** Análisis de las principales métricas económicas de la región, identificando tendencias y áreas de mejora.
   - **Informe de Impacto de Políticas Públicas:** Evaluación de las políticas implementadas por la Secretaría y su impacto en la competitividad y desarrollo económico de la región.
   - **Análisis Comparativo de Sectores Productivos:** Estudio comparativo de los sectores productivos de la región, destacando fortalezas y oportunidades de crecimiento.
2. **Documentos Técnicos:**
   - **Guía Técnica para la Elaboración de Proyectos:** Manual con lineamientos y mejores prácticas para la formulación de proyectos de desarrollo económico.
   - **Manual de Procedimientos Internos:** Documento que detalla los procedimientos operativos internos de la Secretaría, asegurando la eficiencia y transparencia en las operaciones.
   - **Plan de Acción Estratégico:** Documento estratégico que define las acciones prioritarias para el desarrollo económico y la competitividad en el corto y mediano plazo.

Incorporación en el Repositorio Virtual y Físico:

Todos los informes y documentos técnicos elaborados han sido debidamente incorporados en el repositorio virtual y físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Este repositorio asegura la accesibilidad y la organización de la información, facilitando su consulta y uso por parte del personal de la Secretaría y otros interesados.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Fua19Fz_b48IiPjQ0Tea8P8lcScvwhqL

3. Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

- El contratista brindó apoyo desde mi nivel profesional en la difusión del trabajo colaborativo que se está llevando a cabo con la Universidad San Buenaventura de Cali, bajo la dirección del rector Fray Sergio Iván Rojas. La difusión de estas actividades es fundamental para dar a conocer los avances y resultados de esta importante colaboración académica y social.

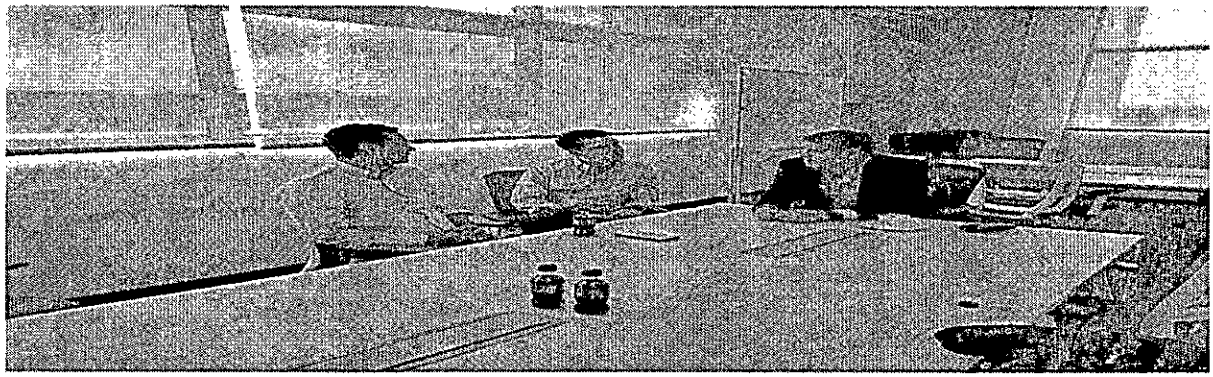
- **Medios de Difusión Utilizados:**
- RCN Nuestra Tele Internacional
- Canal 135 de DirecTV
- Canal 160 de Movistar
- Canal 478 de Claro
- Canal 155 de Tigo
- Estados Unidos:

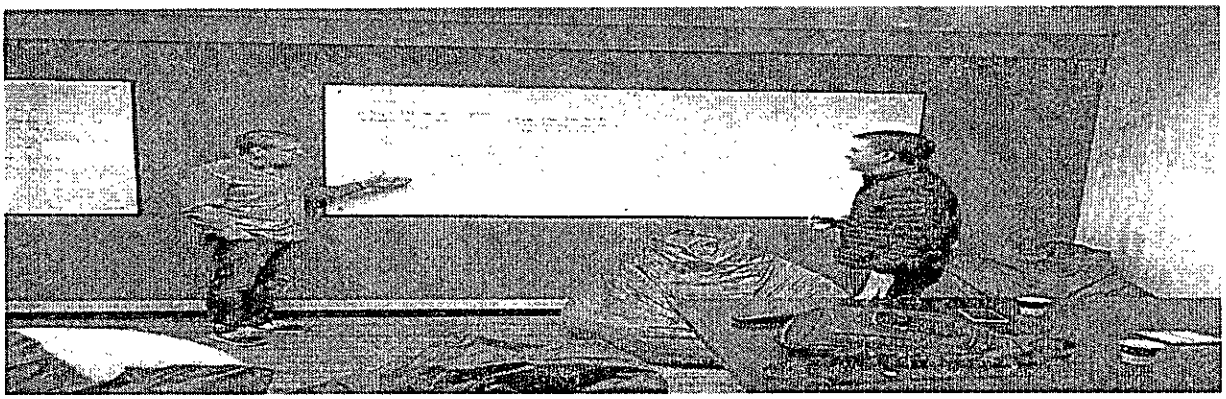
- Dish: Canal 411
- DirecTV: Canal 416
- Optimum: Canal 1033
- Telepacífico: Emisión a las 7:30 pm

Impacto de la Difusión: La transmisión en estos canales permitió alcanzar una audiencia amplia y diversa, tanto a nivel nacional como internacional, promoviendo el trabajo colaborativo y los beneficios del proyecto en curso. La inclusión de plataformas internacionales como Dish y DirecTV en Estados Unidos amplió significativamente el alcance, asegurando que la comunidad latina en el extranjero también esté informada sobre las iniciativas de la Universidad San Buenaventura de Cali.

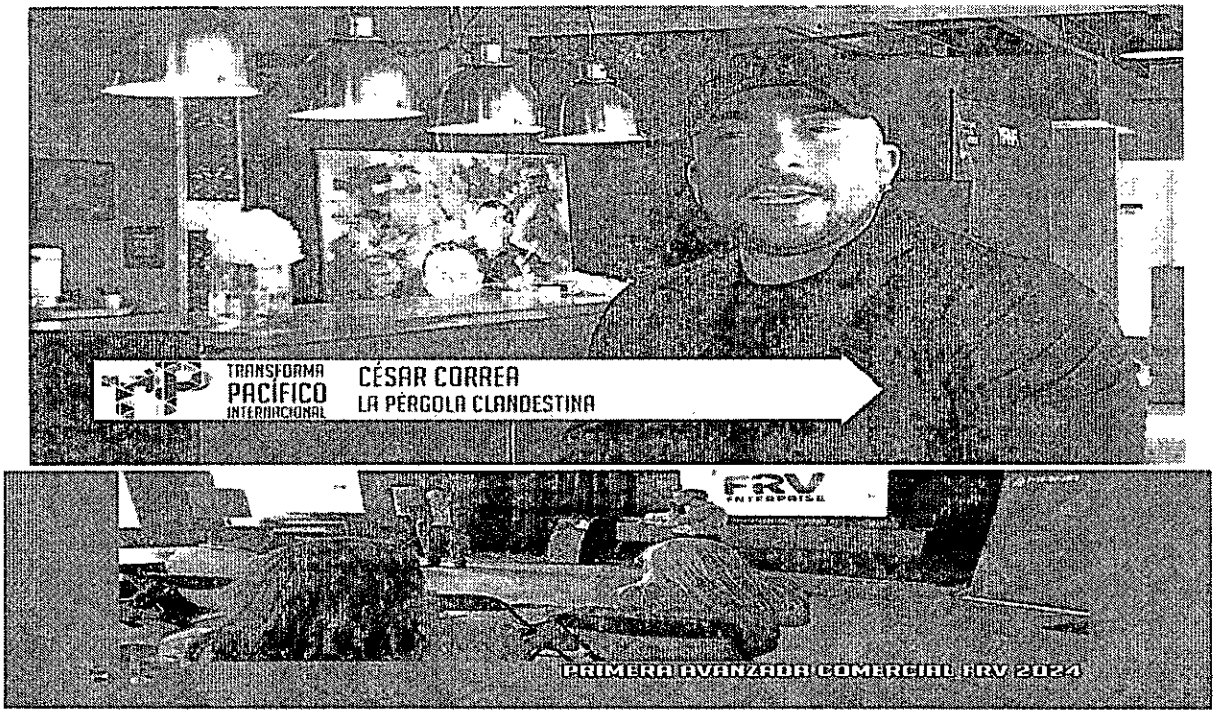
4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

DE LA ACTIVIDAD 1

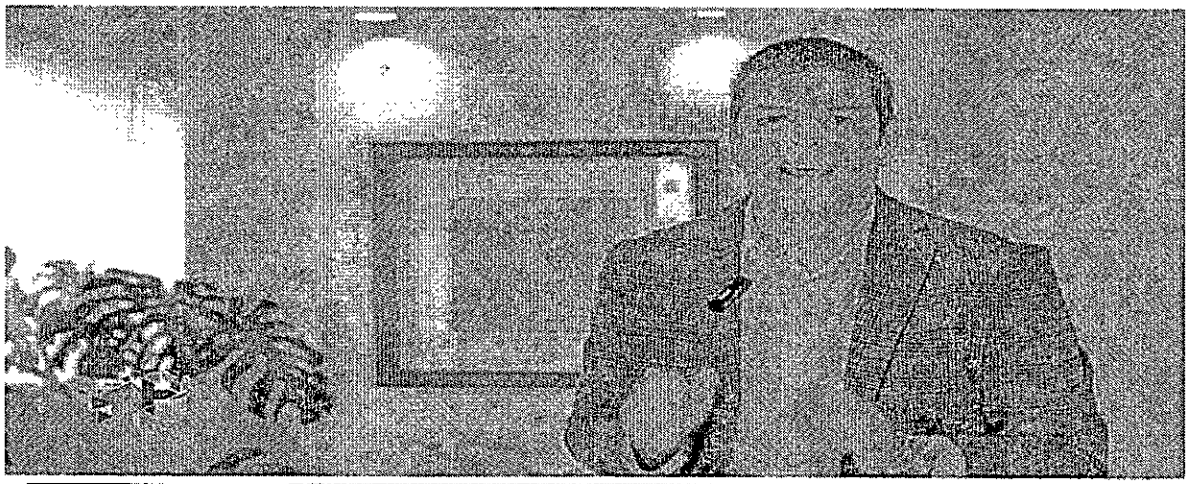


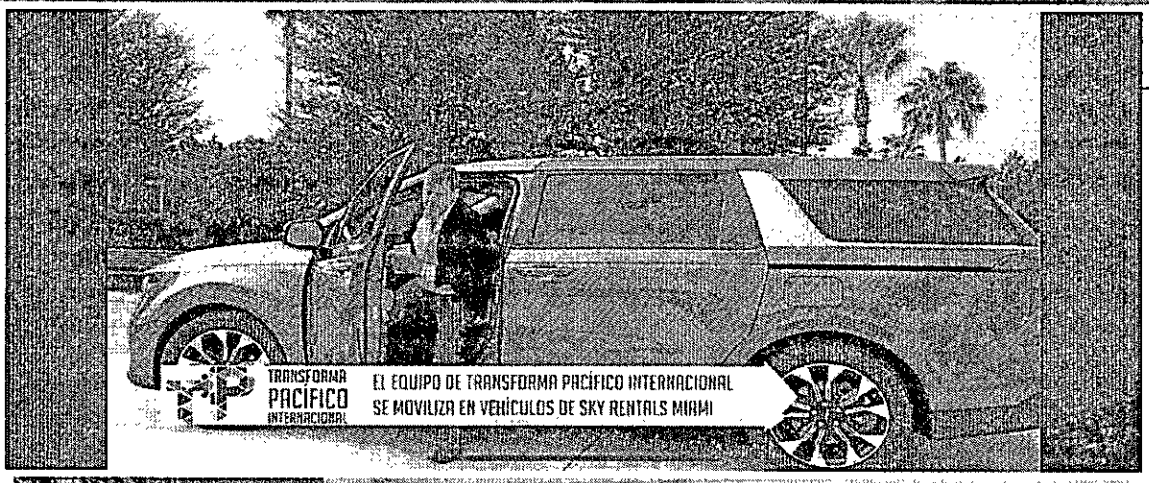


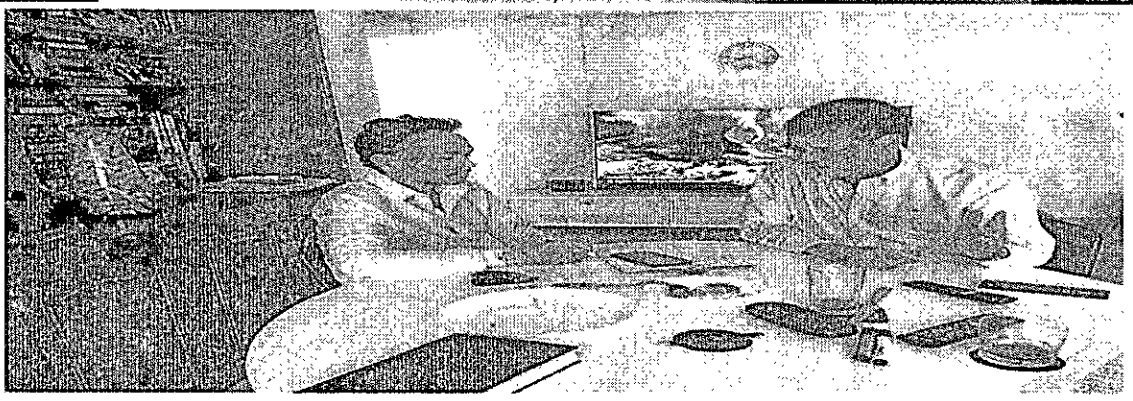
ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3







ACTIVIDADES 4



Mes de agosto:

1. Brindar apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

- En el marco del proyecto "Fortalecimiento del Emprendimiento por Medio del Programa Valle INN y la Generación de Espacios Interactivos en el Valle del Cauca", el contratista brindó apoyo profesional en el desarrollo de las acciones requeridas para la ejecución exitosa del mismo. Este proyecto tiene como objetivo principal fomentar el emprendimiento y crear espacios interactivos que promuevan la innovación y el desarrollo económico en la región del Valle del Cauca.

- Se llevó a cabo una reunión clave con los gerentes del proyecto, el Dr. Oscar Vivas – Secretario de la SEDEC, para discutir y planificar las acciones a seguir en la ejecución del proyecto. Durante esta reunión, se abordaron los siguientes puntos:

Evaluación del Estado Actual del Proyecto:

- Revisión de los avances logrados hasta la fecha.
- Identificación de desafíos y obstáculos enfrentados.
- Análisis de las áreas que requieren mayor atención y recursos

- Planificación de Acciones Futuras: Definición de las próximas etapas del proyecto y establecimiento de un cronograma detallado. Asignación de responsabilidades y recursos

necesarios para cada acción. Desarrollo de estrategias para la creación de espacios interactivos que faciliten la participación de los emprendedores locales.
Fortalecimiento del Programa Valle INN: Propuestas para mejorar el alcance y la efectividad del programa Valle INN. Identificación de oportunidades para colaborar con otros actores del ecosistema emprendedor. Diseño de iniciativas para capacitar y apoyar a los emprendedores en la región.
Resultados y Conclusiones:
El apoyo brindado en esta etapa del proyecto ha sido crucial para alinear las estrategias y acciones necesarias para su ejecución exitosa. La reunión con los gerentes del proyecto permitió establecer un plan de acción claro y conciso, asegurando que todos los involucrados estén alineados con los objetivos del proyecto. Las próximas etapas se centrarán en la implementación de las acciones planificadas y en la evaluación continua de los resultados para garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa Valle INN.

2. Elaborar informes analíticos y demás documentos técnicos que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual, incorporándolos en el repositorio virtual o físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- En cumplimiento da la actividad número 2, el contratista elaboró un informes analíticos y documentos técnicos requerido por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Estos documentos han sido preparados con el objetivo de apoyar la toma de decisiones y la planificación estratégica de la Secretaría.

Detalles de los Informes y Documentos Elaborados:

3. **Informes Analíticos:**
   - **Informe de Desempeño Económico Regional:** Análisis de las principales métricas económicas de la región, identificando tendencias y áreas de mejora.
   - **Informe de Impacto de Políticas Públicas:** Evaluación de las políticas implementadas por la Secretaría y su impacto en la competitividad y desarrollo económico de la región.
   - **Análisis Comparativo de Sectores Productivos:** Estudio comparativo de los sectores productivos de la región, destacando fortalezas y oportunidades de crecimiento.
4. **Documentos Técnicos:**
   - **Guía Técnica para la Elaboración de Proyectos:** Manual con lineamientos y mejores prácticas para la formulación de proyectos de desarrollo económico.
   - **Manual de Procedimientos Internos:** Documento que detalla los procedimientos operativos internos de la Secretaría, asegurando la eficiencia y transparencia en las operaciones.
   - **Plan de Acción Estratégico:** Documento estratégico que define las acciones prioritarias para el desarrollo económico y la competitividad en el corto y mediano plazo.

Incorporación en el Repositorio Virtual y Físico:

Todos los informes y documentos técnicos elaborados han sido debidamente incorporados en el repositorio virtual y físico dispuesto por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Este repositorio asegura la accesibilidad y la organización de la información, facilitando su consulta y uso por parte del personal de la Secretaría y otros interesados.

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Fua19Fz_b48IiPiQ0Tea8P8IcScvwhqL

3. Apoyar desde su perfil profesional la planeación y desarrollo de los espacios de dialogo, articulación o concertación llevados a cabo con los diferentes actores interesados, así como con el análisis, seguimiento y trámite de las propuestas resultantes de dichos espacios de trabajo.

- Difusión del Ecosistema Vallecaucano del Deporte en los Juegos Olímpicos de París 2024: El contratista brindó su apoyo profesional en la difusión del Ecosistema Vallecaucano del Deporte en el contexto de los próximos Juegos Olímpicos de París 2024. A través de diversas estrategias de comunicación, se logró visibilizar el talento y la preparación de los deportistas vallecaucanos que participarán en este evento global, destacando la importancia del deporte como motor de desarrollo social en la región.

- Visibilización del Foro de los 50 Años de CAVASA: En el marco de la celebración de los 50 años de CAVASA, el contratista participó activamente en la visibilización del foro conmemorativo. Esta labor incluyó la difusión del evento y del gran trabajo liderado por Carlos Alomía y su equipo, resaltando la trayectoria de CAVASA en el fortalecimiento del sector agroindustrial y agrícola del Valle del Cauca.

- Impacto y Resultados:

Fortalecimiento de la Imagen Regional: La difusión de estas actividades ha contribuido significativamente al fortalecimiento de la imagen del Valle del Cauca a nivel nacional e internacional, mostrando los avances en deporte, agroindustria y colaboración social.
Visibilidad de Iniciativas Clave: Gracias al trabajo del contratista, se ha logrado una mayor visibilidad de iniciativas clave como el Ecosistema Vallecaucano del Deporte y los 50 años de CAVASA, facilitando el reconocimiento del trabajo realizado en estos ámbitos.

4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

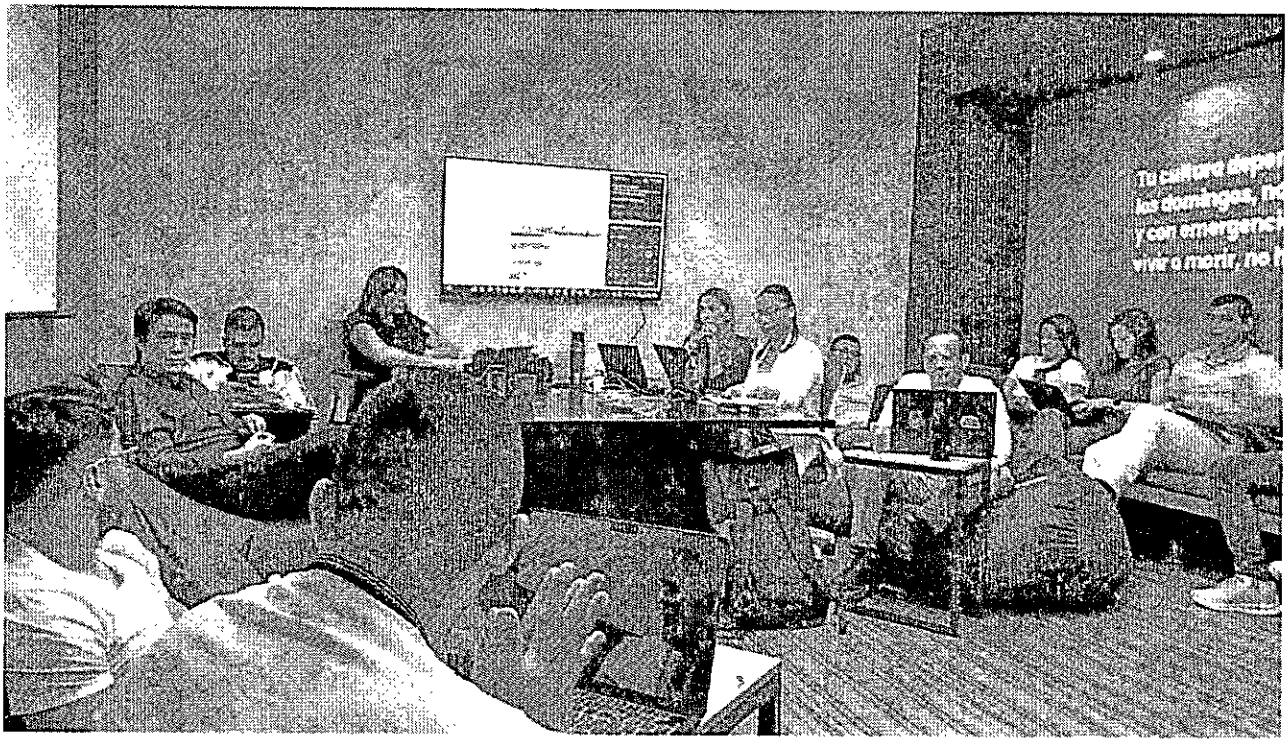
- Megaforo por los 50 años de CAVASA: Durante tres meses, el contratista trabajó en la organización y ejecución del megaforo con motivo de la celebración de los 50 años de CAVASA. La actividad, realizada en conjunto con diferentes equipos de trabajo, logró un impacto significativo

en el sector agroindustrial y agrícola de la región, destacando la trayectoria y los aportes de CAVASA al desarrollo económico del Valle del Cauca

- Programa "Fuerza Joven": el contratista brindó apoyo en la implementación del programa "Fuerza Joven", liderado por la Gobernadora. Este programa tiene como objetivo mejorar la calidad de vida de los soldados de la región, brindando herramientas y oportunidades para su desarrollo personal y profesional. La participación en este programa fue esencial para fortalecer la relación de la Gobernación con las Fuerzas Armadas y contribuir al bienestar de los jóvenes que prestan su servicio militar.

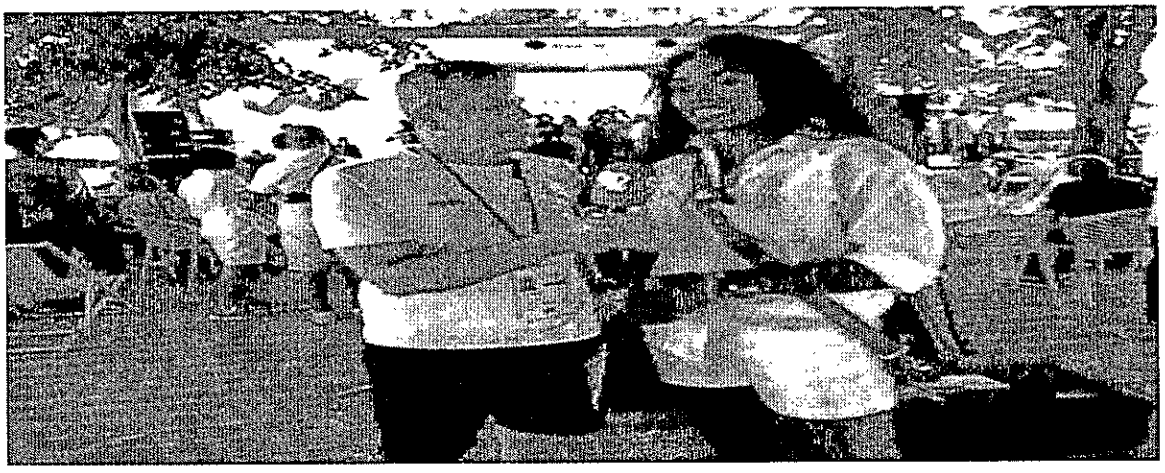
- Campaña "Viva la Vía Honda": el contratista colaboró en la ejecución de la campaña "Viva la Vía Honda", una iniciativa dirigida a concienciar a la población sobre la importancia de la seguridad vial y la protección de la vida en las carreteras del departamento. Esta campaña se destacó por su alcance y efectividad, logrando una amplia difusión y sensibilización sobre la responsabilidad ciudadana en el uso de las vías.

DE LA ACTIVIDAD 1

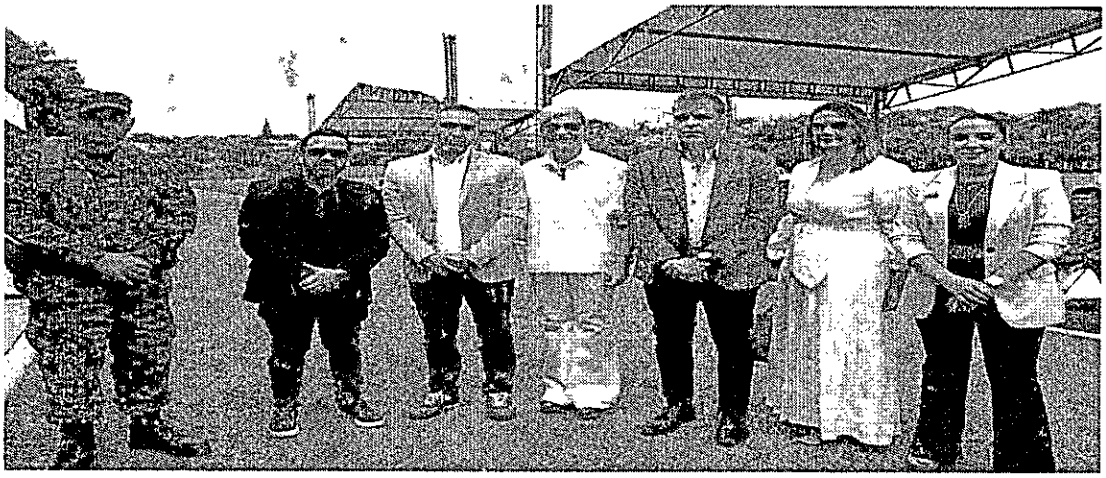


ACTIVIDADES 3





ACTIVIDADES 4



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor inicial del contrato:	$ 18.000.000
Valor Adición:	$ 6.000.000
Valor total del Contrato:	$ 24.000.000
Valor ejecutado	$ 24.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 24.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$18.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$18.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$6.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 12 días del mes de AGOSTO de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ
CONTRATISTA

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-07-26, 12:34:23 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2024
Empresa	JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUNOZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 94377027
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1064528238
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	801581590
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 5.404.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 3.060.000	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 2.250.000	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 94.000	$ 0
		SubTotales:		$ 5.404.000	$ 0
		Total a Pagar:			$ 5.404.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-07-26, 12:47:01 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1064528238

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024

PAGADO 26/07/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUNOZ		
Documento	CC94377027	**Dirección**	CLL 3 4 - 46
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3072866
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 94377027	JAIRO RAUL RODRIGUEZ MUÑOZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 18.000.000	$ 3.060.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 18.000.000	$ 2.250.000	0,522	$ 18.000.000	$ 94.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 5.404.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 18.000.000	$ 18.000.000	$ 18.000.000	$ 0	$ 3.060.000	$ 2.250.000	$ 94.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 5.404.000	$ 0	$ 5.404.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.