UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: ESUFA – GRUAL

FECHA INFORME: Día: 04 Mes:10 Año: 2024

CONTRATO N°. 034-00-K-ESUFA-GRUAL-2024

CONTRATISTA: PRADO ALEMAN H S.A.S

VALOR DEL CONTRATO: $2.975.000

FORMA DE PAGO: El MINISTERIO pagará al contratista el valor adjudicado del contrato, en el PAC OCTUBRE DE 2024

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 15 Mes 08 Año 2024

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO DE TALA DE ÁRBOLES PARA LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC

CONTRATO MODIFICATORIO No.

FECHA DE FIRMA: NO APLICA

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: NO APLICA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, hasta el 30 de Septiembre de 2024
Porcentaje Avance en tiempo: 100%
Porcentaje de Ejecución (con relación a los servicios recibidos)100%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: Ninguno
Porcentaje de pagos realizados: 0%
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
Héctor Suárez	Coordinador de proyecto	No aplica
José Heli Perez Sierra	Operario de alturas	Aprobación Ministerio de Trabajo No. COR08SE20192200000000 07287
Ximena Elizabeth Solarte Pantoja	Administradora de Seguridad y Salud en el Trabajo Técnico Auxiliar de Enfermería	Licencia 2280

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No___x___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

Ninguno_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _x__. Sí____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

Ninguno_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No__x Sí____

Ninguno.

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No____ Sí x____

Ninguno

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

En el presente mes se ejecutó la totalidad de las actividades contractuales de acuerdo a especificaciones técnicas, así: .

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
	Servicio de tala de árboles con las siguientes especificaciones, incluyendo limpieza, empaque, traslado, transporte y disposición final a sitio autorizado por la autoridad ambiental competente (se debe entregar a la supervisión la copia del certificado de disposición final del material vegetal)	

1	Árbol N° 1 Especie: Acacia negra (*Acacia melanoxylon*) Altura: 19 metros Diámetro: 80 centímetros Ubicación: Parqueadero interno, aledaño al comedor de alumnos y almacén 	01

2	Árbol N° 2 Especie: Pino ciprés (*Cupressus lucitanica*) Altura: 16 metros Diámetro: 67 centímetros Ubicación: Aledaño a pista de atletismo y salón Fénix 	01

3	Árbol N° 3 Especie: Pino ciprés (*Cupressus lucitanica*) Altura: 11 metros Diámetro: 80 centímetros Ubicación: Aledaño a pista de atletismo y alojamiento del personal de alumnos 	01

4	Árbol N° 4 Especie: Acacia (*Acacia decurrens*) Altura: 5,5 metros Diámetro: 100 centímetros Ubicación: Aledaño a Planta de Tratamiento de Agua Potable 	01

5	Árbol N° 5 Especie: Pino ciprés (*Cupressus lucitanica*) Altura: 10 metros Diámetro: 19 centímetros Ubicación: Aledaño a BBQ 	01

Todas las actividades contractuales se ejecutarón en el presente mes sin novedad.

Registro fotográfico:





Charla de Seguridad y salud en el trabajo para el personal antes de iniciar las actividades






10/09/2024 10:42


10/09/2024 15:59


10/09/2024 10:42


10/09/2024 11:24


10/09/2024 10:48


11/09/2024 10:46











Recolección de los residuos

Se anexa al presente informe de supervisor el informe técnico de la ejecución de las actividades con registro fotográfico entregado al correo luisa.ochoa@esufa.edu.co y los certificados de disposición de los residuos de acuerdo a especificaciones técnicas

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

Pendiente el trámite de facturación de los servicios recibidos.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:_____ NO:____x_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	T1. MONICA MUETE BENAVIDES
FIRMA:	
C.C. No.	52963058
DEPENDENCIA:	GRUAL -ESUFA

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALESASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designaciónsupervisor de contrato	**x**		
2	Documentos soporteperfeccionamiento y ejecución delcontrato (Contrato, CRP,	**x**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Garantías contractuales y suaprobación)			
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificacione stécnicas, otros…	**x**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**x**		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**x**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**x**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**x**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			**No aplica**
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**No aplica**
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo	**x**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor			
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	**x**		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**Contrato en ejecución**

Jardinería con estilo y naturaleza

PRINCIPAL BOGOTÀ: Carrera 109 No 70-59
Teléfono: 601 5695052
Cel: 310 305 52 90
e-mail: pradoaleman@yahoo.es
Nit: 900.518.748-1

Bogotá D.C. 18 de septiembre de 2024

Señores:
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA- ESUFA.
Escuela de Suboficiales "CT. Andrés M. Díaz"
Carrera 5 # 2-92 sur, municipio de Madrid, departamento de Cundinamarca

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO N°: 034-00-K-ESUFA-GRUAL-2024

OBJETO DEL CONTRATO: servicio de tala de árboles para la Escuela de Suboficiales FAC

PROCEDIMEINTO:

1. Preparación General

1.1 Evaluación

- **Inspección de los Árboles:** Se examina cada árbol para detectar signos de enfermedades, daños o estructuras inestables.
- **Dirección de Caída:** Se determina la dirección deseada para la caída de los árboles teniendo en cuenta el espacio disponible y obstáculos.
- **Condiciones Meteorológicas:** Se asegura de que las condiciones climáticas sean favorables.

1.2 Equipamiento

- **Protección Personal:** Los operarios utilizaron casco, gafas de seguridad, guantes, pantalones anti-corte y botas de seguridad.
- **Herramientas:** Se preparo una motosierra bien afilada, escalera, cuñas de tala, cuerdas de seguridad y un hacha o machete para el desramado.

2. Procedimiento de Tala

2.1 Área de Trabajo

PRINCIPAL BOGOTÀ: Carrera 109 No 70-59
Teléfono: 601 5695052
Cel: 310 305 52 90
e-mail: pradoaleman@yahoo.es
Nit: 900.518.748-1

- **Zona Segura:** Se despeja el área alrededor del árbol de personas, animales, y objetos.
- **Ruta de Escape:** Se planifico dos rutas de escape en ángulo de 45° desde el punto opuesto al lado donde el árbol debe caer.

2.2 Corte de Muesca (Corte de Dirección)

- **Altura:** Realiza el corte de muesca a una altura aproximada de 30-60 cm del suelo.
- **Forma y Profundidad:** Se realiza un corte en forma de V o muesca en la dirección en la que quieres que el árbol caiga. La muesca debe tener una profundidad de 1/4 a 1/3 del diámetro del tronco.

2.3 Corte de Tala (Corte Trasero)

- **Posición:** Se realiza el corte en el lado opuesto de la muesca, unos centímetros por encima de la base de la muesca.
- **Técnica:** Se deja una "bisagra" de madera sin cortar (aproximadamente el 10% del diámetro del tronco) para guiar la caída del árbol.

2.4 Control de la Caída

- **Cuñas:** Se inserta cuñas en el corte trasero si el árbol no empieza a caer por sí solo para evitar que la motosierra se quede atrapada.
- **Cuerda de Control:** Usa una cuerda larga atada a una rama alta del árbol para guiar la caída si es necesario. Aplica tracción según la dirección deseada.

3. Post-Tala

3.1 Desramado

- **Procedimiento:** Se retira las ramas del tronco desde la base hacia la cima.

3.2 Troceado

- **Secciones:** Se corta el tronco en secciones manejables para facilitar su transporte o disposición.

3.3 Manejo de Residuos

- Recolección, retiro y traslado de residuos (residuos de tala, ramas, troncos y hojas) resultante de dicha actividad hasta su disposición final.

PRINCIPAL BOGOTÀ: Carrera 109 No 70-59
Teléfono: 601 5695052
Cel: 310 305 52 90
e-mail: pradoaleman@yahoo.es
Nit: 900.518.748-1

- Se realiza la evacuación en un vehículo tipo camión de todos los sobrantes vegetales que resultaron, dejando el área limpia.

Cabe señalar que el personal posee el pago al día en salud, pensión y riesgos laborales de acuerdo con la certificación de pago de parafiscales.

Cordialmente:



Héctor Suárez Villamil

Jardinería con estilo y naturaleza

PRINCIPAL BOGOTÀ: Carrera 109 No 70-59
Teléfono: 601 5695052
Cel: 310 305 52 90
e-mail: pradoaleman@yahoo.es
Nit: 900.518.748-1

REGISTRO FOTOGRAFICO

ÁRBOL NUMERO 1: ESPECIE ACACIA NEGRA





ÁRBOL NUMERO 2: ESPECIE DE LA ESPECIE ACACIA





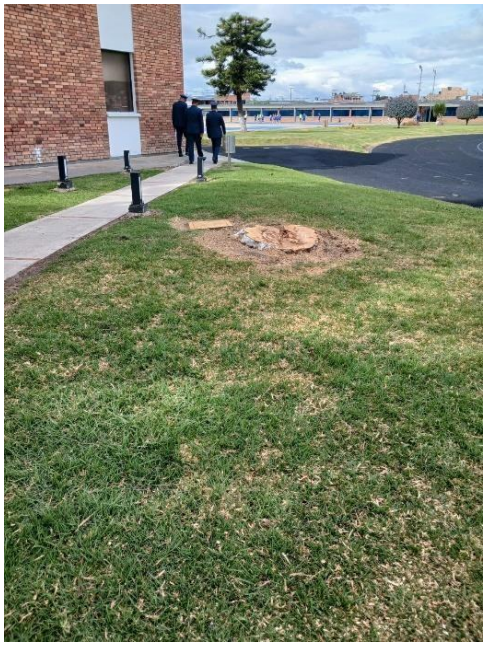
Jardinería con estilo y naturaleza

PRINCIPAL BOGOTÀ: Carrera 109 No 70-59
Teléfono: 601 5695052
Cel: 310 305 52 90
e-mail: pradoaleman@yahoo.es
Nit: 900.518.748-1

ÁRBOL NÚMERO 3: ESPECIE PINO CIPRÉS





Jardinería con estilo y naturaleza

PRINCIPAL BOGOTÀ: Carrera 109 No 70-59
Teléfono: 601 5695052
Cel: 310 305 52 90
e-mail: pradoaleman@yahoo.es
Nit: 900.518.748-1

ÁRBOL NÚMEROS 4: ESPECIES PINO CIPRÉS





ÁRBOL NUMERO 5: ESPECIE PINO CIPRÉS





Control Integral de Plagas y Saneamiento Ambiental,
Lavado y Desinfección de tanques, Paisajismo Vertical
Principal Bogotá: Carrera 109 No. 68 C 21
Celular: 319 247 38 47
Teléfono: 541 80 52
Email: controlambientalsas@gmail.com

Bogotá, 13 de septiembre de 2024

Señores:

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA- ESUFA.

Por medio de la presente CERTIFICAMOS que recibimos de la Empresa **PRADO ALEMAN H S.A.S** el siguiente material como disposición final de residuos vegetales para compostaje y abonos orgánicos.

CENTRO ZONAL	VIAJES
Camión placas AFE - 652	UN VIAJE (Residuos vegetales) 3000 Kilos
Sede – Suba	

Sin otro particular nos suscribimos

Contratista: PRADO ALEMAN H SAS 900.518.748-1

Cordialmente

CONTROL AMBIENTAL S.A.S.
NIT: 900.667.037-1
Kelly Johana Payares Hernández.
Asistente Administrativa.

Control Ambiental SAS
NIT: 900.667.037-1

Control Integral de Plagas y Saneamiento Ambiental,
Lavado y Desinfección de tanques, Paisajismo Vertical
Principal Bogotá: Carrera 109 No. 68 C 21
Celular: 319 247 38 47
Teléfono: 541 80 52
Email: controlambientalsas@gmail.com

Bogotá, 16 de septiembre de 2024

Señores:

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA-ESUFA

Por medio de la presente CERTIFICAMOS que recibimos de la Empresa **PRADO ALEMAN H S.A.S** el siguiente material como disposición final de residuos vegetales para compostaje y abonos orgánicos.

CENTRO ZONAL	VIAJES
Camión placas AFE - 652	UN VIAJE (Residuos vegetales) 2500 Kilos
Sede – Suba	

Sin otro particular nos suscribimos

Contratista: PRADO ALEMAN H SAS 900.518.748-1

Cordialmente

CONTROL AMBIENTAL S.A.S.
NIT: 900.667.037-1
Kelly Johana Payares Hernández.
Asistente Administrativa.

Control Ambiental SAS
NIT: 900.667.037-1