INVISBU Instituto de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana de Bucaramanga	REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES	Código: F.04.PO.GD Versión: 4.0 Fecha: 17.02.22 Página 1 de 1

INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA - INVISBU requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita dar tratamiento y disponer de los datos personales suministrados, así como la entrega de información relacionada a su situación de vulnerabilidad; entre otros que puedan catalogarse como sensibles para usted, motivo por el cual la entidad quiere recordarle que usted en calidad de titular puede o no otorgarlos, y mencionarle que los mismos serán tratados conforme a los principios de seguridad y circulación restringida de la información. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para realizar la caracterización socioeconómica por parte de la entidad. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal en las instalaciones físicas de la empresa o a través de nuestra página web www.invisbu.gov.co, y a ejercer los derechos que como titular de datos personales le asisten a través del correo electrónico contactenos@invisbu.gov.co

Lugar:	**Fecha y Hora:**	**Responsable:**
Salon de Conferencias	Sept. / 26 / 24.	Subdire / Oficina Asesora de Planeación.

Tema (Capacitación/reunión): Socialización del PAAC (Cronograma Atención y Manejo de Información De

Objetivo:

No.	Nombre Asistente	Cedula	Teléfono	Correo electrónico	Entidad – Dependencia o Comunidad	Firma
1	Luis Alexander Rodriguez Zapata	91535006	3123559467	contratista.planeacion7@invisbu.gov.co	Planeacion	
2	Carolina Cruz G.	63560014	3132532857	carolina_cruz@esabatm/.	Sub. Jurídica	
3	Marlon Garcia C.	91186442	3173629309	contratista.archivo1@invisbu	Sub. Administrativa	
4	Eswany Para Pinto	1095823200	3185871813	contratista.Administrativa@invisbu	Administrativa	
5	Edinson Rodriguez	1098643533	3164286210	contratista.Administrativa@...	Administrativa	
6	Angie Rojas Vega	1098763085	3223648426	subdireccion.administrativa@invisbu.gov.co	Administrativa	Angie Rojas V.
7	Jorge Vargas A.	91.208.765	3145226232	controlinterno@invisbu.gov.co	O. C. J	

INVISBU Instituto de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana de Bucaramanga	REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES	Código: F.04.PO.GD Versión: 4.0 Fecha: 17.02.22 Página 1 de 1

INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA - INVISBU requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita dar tratamiento y disponer de los datos personales suministrados, así como la entrega de información relacionada a su situación de vulnerabilidad; entre otros que puedan catalogarse como sensibles para usted, motivo por el cual la entidad quiere recordarle que usted en calidad de titular puede o no otorgarlos, y mencionarle que los mismos serán tratados conforme a los principios de seguridad y circulación restringida de la información. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para realizar la caracterización socioeconómica por parte de la entidad. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal en las instalaciones físicas de la empresa o a través de nuestra página web www.invisbu.gov.co, y a ejercer los derechos que como titular de datos personales le asisten a través del correo electrónico contactenos@invisbu.gov.co

Lugar:	**Fecha y Hora:**	**Responsable:**
Salon de Conferencias	Sept./26/2024.	Oficina Asesora de planeacion.
Tema (Capacitación/reunión):		
Objetivo:		

No.	Nombre Asistente	Cedula	Teléfono	Correo electrónico	Entidad – Dependencia o Comunidad	Firma
1	Karen Yulieth Fonseca J	1007353455	3115896512	kfonseca3@udi.edu.co	Infraestructura -	Karen F.
2	Alexis Heradoiza Diaz	91.079477345327518	profesional.tecnica2@invisbu.gov.co		Sub. Tecnica	
3	Luis José Tobo Rueda.	1095809378	3168657898	Luisjose.tobo@gmail.com	Sub. tecnica.	
4	Nelson Guerrero	91251349	3134983808	Subdireccion.operativa@invisbu.gov.co	Subdirección Operativa	
5	Diana Paola Silva Tarazona	1102329758	3143142766	contratista.operativa11@invisbu	Subdirección Operativa	Paola Silva
6	Oscar Leandro Florez	1371605	Ext. 115	contratista2.control1@invisbu.gov.co	Control Interno	
7	Laura Milena Monroe	1098748244	3131002018	lauramonroe12@gmail	Planeación	

INVISBU Instituto de Vivienda de Interés Social y Reforma Urbana de Bucaramanga	REGISTRO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES	Código: F.04.PO.GD
		Versión: 4.0
		Fecha: 17.02.22
		Página 1 de 2

INSTITUTO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA - INVISBU requiere obtener su autorización para que, de manera previa, libre, y debidamente informada permita dar tratamiento y disponer de los datos personales suministrados, así como la entrega de información relacionada a su situación de vulnerabilidad; entre otros que puedan catalogarse como sensibles para usted, motivo por el cual la entidad quiere recordarle que usted en calidad de titular puede o no otorgarlos, y mencionarle que los mismos serán tratados conforme a los principios de seguridad y circulación restringida de la información. La finalidad con la que se recolectan los datos aquí solicitados es para realizar la caracterización socioeconómica por parte de la entidad. Lo invitamos a que consulte nuestra Política de Tratamiento de la Información Personal en las instalaciones físicas de la empresa o a través de nuestra página web www.invisbu.gov.co, y a ejercer los derechos que como titular de datos personales le asisten a través del correo electrónico contactenos@invisbu.gov.co

Lugar:	**Fecha y Hora:**	**Responsable:**
Salon de Conferencias	Sept. 26/24.	Oficina Asesora de planeacion.
Tema (Capacitación/reunión):		
Objetivo:		

No.	Nombre Asistente	Cedula	Teléfono	Correo electrónico	Entidad – Dependencia o Comunidad	Firma
1	Jose Fernando Rodriguez	91 477 460	312 424 1429	Asesor.sistemas@invisbu.gov.co	INVISBU	
2						
3						
4						
5						
6						
7						

MEMORANDO N° 336

Bucaramanga, 25 de septiembre de 2.024.

PARA: Subdirección Administrativa Y Financiera (Talento Humano y Archivo), Subdirección Operativa, Subdirección Jurídica, Subdirección Técnica, Asesor Tic y Control Interno.

DE: **Arnoldo Villarreal Uribe**
Asesor de Planeación

ASUNTO: Socialización del procedimiento y capacitación para el reporte de información al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC

Cordial Saludo,
En mi calidad de Asesor de Planeación me permito convocarlos a una mesa de trabajo con el propósito de socializar el procedimiento y capacitación para la actualización y reporte del **Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC 2024** el cual es de gran importancia.

Día: **jueves 26 de septiembre de 2024**
Lugar: **Auditorio tercer piso**

En la franja horaria de 9:00 a.m. a 12:00 p.m., según el Cronograma de las Mesas de Trabajo relacionado a continuación:

•Subdirección Técnica: 9:00 a.m.
•Subdirección Operativa: 9:25 a.m.
•Subdirección Juridica: 9:50 a.m.
•Subdirección Administrativa y Financiera (Talento Humano y Archivo): 10:15 a.m.
•Asesor TIC: 10:40 a.m.
•Control Interno: 11:05 a.m.

Así mismo agradecemos su compromiso, colaboración en la implementación efectiva de este plan y su participación activa en las próximas sesiones de socialización y retroalimentación, donde se profundizará en los aspectos clave del PAAC y se aclararán dudas en harás de fortalecer nuestra gestión institucional

Cordialmente,

Arnoldo Villarreal Uribe
Asesor Planeación