INFORME CUENTA No.1

PROCESO/ACTIVIDAD/AREA: OFICINA CONTROL URBANO - SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

RESPONSABLE: ANGGI XIMENA OLMOS ENCISO
CARGO: CONTRATISTA

PERÍODO PRESENTADO: DEL 2 DE SEPTIEMBRE AL 1 DE OCTUBRE DE 2024

FECHA DE PRESENTACIÓN:

D	M	A
03	10	2024

DESTINATARIO: WILSON ORLANDO BELLO PIRAGAUTA
CARGO: ASESOR DE CONTROL URBANO

OBJETIVO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL URBANSTICO, CON UN ENFOQUE ESPECIFICO EN LA SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA.

DESARROLLO:

En virtud del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20240494 DEL 29 DE AGOSTO DE 2024**, cordialmente me permito presentar el informe de las actividades correspondientes al periodo comprendido **DEL 2 DE SEPTIEMBRE AL 1 DE OCTUBRE DE 2024**, dando cumplimiento a la ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL URBANSTICO, CON UN ENFOQUE ESPECIFICO EN LA SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA.***

Actividades desarrolladas:

1. **Actividades Específicas del Contrato:**

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	REPORTE DE CUMPLIMIENTO	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
1. Apoyar la revisión previa de veinte (20) solicitudes y documentación para el trámite y expedición de licencias urbanísticas en la oficina de control urbano de la secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	Se llevó a cabo la revisión de veinte (20) solicitudes de licencias urbanísticas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos técnicos, legales y normativos previos a la expedición de dichas licencias. Este proceso incluyó una evaluación detallada de la documentación aportada por los solicitantes, con énfasis en la compatibilidad con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) y las normativas urbanísticas vigentes.		
2. Apoyar en el seguimiento y control de cien (100) obras licenciadas en cuanto al área estructural y destinada a la construcción de la infraestructura según planos y diseños aprobados en la Oficina de Control Urbano de la Secretaria de Planeación y Ordenamiento	El objetivo principal fue asegurar que las obras licenciadas cumplan con las especificaciones estructurales y de infraestructura aprobadas en la fase de licenciamiento, garantizando que la construcción se ajuste a los planos, diseños, y normativas urbanísticas vigentes. Se realizaron visitas a cada una de las 100 obras, verificando las condiciones en sitio de los trabajos		

INFORME CUENTA No.1

Territorial.	estructurales y la adecuación de la infraestructura a los planos aprobados.		
3. realizar treinta (30) inspecciones técnicas y oculares respecto de las obras en construcción en el municipio de Florencia, para verificar que se está construyendo con permisos y/o licencias de urbanismos expedida por la oficina de Control Urbano.	Se llevaron a cabo visitas a cada una de las 30 obras, observando de manera detallada los trabajos en ejecución y verificando: Existencia de permisos y licencias visibles en obra. Cumplimiento del área estructural según lo licenciado.		
4. Apoyar en el sellamiento de obras en construcción que se realicen sin licencia urbanística y/o permiso de la Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.	Este proceso asegura que las construcciones en el municipio se realicen conforme a la normativa vigente y con los permisos necesarios, promoviendo un crecimiento urbano ordenado.		
5. Apoyar en la atención de cincuenta (50) quejas, peticiones, reclamos y requerimientos por escrito y verbal que presenta la comunidad respecto de las obras y construcciones en el municipio de Florencia.	Se registraron y clasificaron un total de 5 quejas y peticiones presentadas por la comunidad, tanto de forma verbal como escrita. Las quejas se agruparon en categorías, como: Falta de información sobre las obras. Inquietudes sobre la legalidad de las licencias. Problemas de seguridad y convivencia relacionados con las construcciones	COR 17795 COR 7509 COR 15013 COR 15860	26/09/2024 18/09/2024 27/09/2024 4/09/2024
6. Realizar inspecciones de campo para la elaboración de informes sobre perforaciones en la vía y poda de árbol.	Se programaron visitas de campo a las áreas donde se han realizado perforaciones en la vía y donde se requiere la poda de árboles. Se identificaron las ubicaciones específicas, y se establecieron criterios para la inspección, que incluían la seguridad, la afectación al tráfico y la salud de los árboles.	COR 13939 COR 15424 COR 15860 COR 15962 COR 16120 COR 16672 COR 17050	4/09/2024 4/09/2024

INFORME CUENTA No.1

7. Brindar acompañamiento a los inspectores de policía durante las audiencias relacionadas con querellas por perturbación de la propiedad, así como en la elaboración de los informes correspondientes.	El acompañamiento brindado a los inspectores de policía durante las audiencias ha sido efectivo, facilitando el desarrollo de los procedimientos y la elaboración de informes pertinentes.	QUERELLA 2024-007 FOLIO 289 TOMO IX QUERELLA 2024 052 FOLIO 297 TOMO 1 QUERELLA 2023-030 FOLIO 270 TOMO IX QUERELLA 2024-059- FOLIO 005 TOMO II QUERELLA 2024 - 017 Folio 299 Tomo IX	2//09/2024 7/09/2024 3/09/2024 5/09/2024 19/09/2024
8. Brindar orientación a la comunidad sobre los requisitos técnicos y jurídicos necesarios para realizar trámites ante la Oficina de Control Urbano.		COR 14988 COR 13538	9/09/2024 4/09/2024
9. Asistir a las reuniones y mesas de trabajo requeridas por las dependencias de la Administración Municipal y de otras entidades u organizaciones de orden	Se han establecido canales de comunicación con otras dependencias y organizaciones para mejorar la coordinación en proyectos conjuntos.		

INFORME CUENTA No.1

Municipal y Departamental.			
10. Las demás actividades de apoyo a la labor de la Oficina de Control Urbano adscrita a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial, que sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.	Se recibió y revisó una lista de actividades y tareas específicas asignadas por el supervisor, las cuales estaban alineadas con los objetivos del contrato. Las actividades abarcaron desde tareas administrativas hasta labores de campo relacionadas con la gestión urbanística.		

1. Obligaciones generales del contratista

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	REPORTE DE CUMPLIMIENTO	EVIDENCIAS
1.El contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas	Se han desarrollado las actividades pactadas en el contrato	Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor
2. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.	En la actualidad se hace uso del equipo de cómputo marca Lenovo identificado con placas 6121 emitido por la oficina de almacén	Estado actual del equipo es que está en buen funcionamiento.
3. Acreditar los pagos del sistema de seguridad social integral en cumplimiento al artículo 23 de la ley 1150 de 2007.	Se han acreditado el pago de la seguridad social del mes de septiembre de 2024.	Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor
4. Presentar informes de ejecución mensualmente, su incumplimiento será causal de terminación anticipada del contrato.	Se presenta el informe del 02 de septiembre al 01 de octubre 2024.	Actas de supervisión No 002, presentadas ante el supervisor
5. Participar en las jornadas de inducción que programe la entidad	No se programó jornadas de inducción por la entidad	

EVIDENCIAS

- Informes

INFORME CUENTA No.1

ASUNTOS PENDIENTES-COMPROMISOS O TAREAS:

No quedaron asuntos pendientes

REGISTRO FOTOGRÁFICO

A continuación, anexamos todo el registro fotográfico obtenido en la visita realizada

COR 7509



COR 12771



INFORME CUENTA No.1

COR 13538



COR 13895



INFORME CUENTA No.1

COR 14913



COR 14988



COR 15013

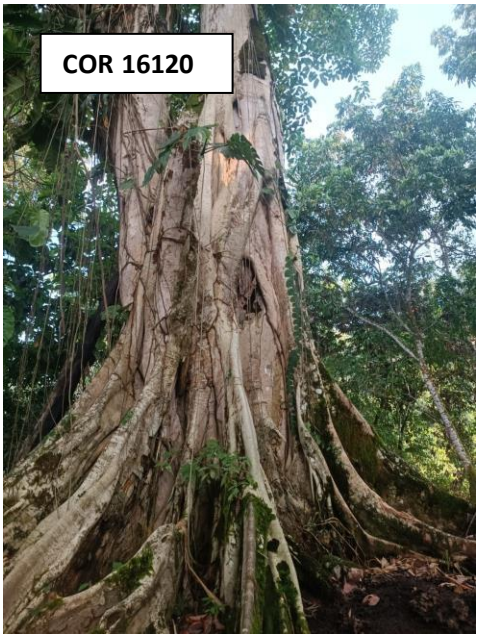


COR 15424



INFORME CUENTA No.1









INFORME CUENTA No.1


COR 17050


COR 17795


ACOMPAÑAMIENTO A QUERELLAS

INFORME CUENTA No.1



Anggi Ximena Olmos

ANGGI XIEMNA OLMOS ENCISO
CC. 1.117.533.920 de Florencia-Caquetá

Powered by CamScanner

INFORME CUENTA No.1

ANEXOS:

- SOPORTE DE LAS SOLICITUDES

NUMERO	COR	NOMBRE SOLICITANTE	ZONA	FECHA
1	12771	Mari Luz valencia	OCCIDENTAL	8/09/2024
2	QUERELLA 2024-007 FOLIO 289 TOMO IX	ELIZAET BAUTISTA /DUVAN FELIPE	OCCIDENTAL	2//09/2024
3	13486	fuera del perimetro TALA ARBOL	OCCIDENTAL	3/09/2024
4	13538	permiso de obra menor INIRIDA LOPEZ GORDILLO	OCCIDENTAL	4/09/2024
5	13574	fuera del perimetro urbano permiso obra menor	OCCIDENTAL	4/09/2024
6	13895	eduardo antero	OCCIDENTAL	5/09/2024
7	13939	perforacion via	OCCIDENTAL	4/09/2024
8	14913	TALA ARBOL FRANCY ELENA GOMEZ OLIVEROS	OCCIDENTAL	5/09/2024
9	QUERELLA 2024 052 FOLIO 297 TOMO 1	OCTAVIO BAUTISTA - MARIA EUGENIA	OCCIDENTAL	7/09/2024
10	QUERELLA 2023-030 FOLIO 270 TOMO IX	ORLANDO MATINEZ/ RUBY	OCCIDENTAL	3/09/2024
11	7509	MARIO FERNANDO RICARDO TRUJILLO	OCCIDENTAL	18/09/2024
12	14988	permiso obra menor DILIA ROJAS CRUZ	OCCIDENTAL	9/09/2024
13	15013	visita ocular PAOLA ANDREA HOYOS FERNANDEZ	OCCIDENTAL	27/09/2024
14	15424	perforacion via ADRIANA MUÑOZ	OCCIDENTAL	4/09/2024
15	15860	perfil vial NELSON NORIEGA RODRIGUEZ	OCCIDENTAL	4/09/2024
16	15962	perforacion via MARLIN MEDINA	OCCIDENTAL	4/09/2024
17	16120	poda de arbol ROSALBA CARDENAS IBAÑES	OCCIDENTAL	9/09/2024
18	16672	poda arbol FLORELIA SANTOFIMIO GOMEZ	OCCIDENTAL	18/09/2024
19	17050	poda de arbol MARIA DEL CARMEN ALDANA	OCCIDENTAL	24/09/2024
20	17795	casa medianera con puertas FABIOLA GUEVARA BURBANO	OCCIDENTAL	26/09/2024
21	QUERELLA 2024-059-FOLIO 005 TOMO II	QUERELLANTE: DILIA ROJAS CRUZ	OCCIDENTAL	5/09/2024
22	QUERELLA 2024 - 017 Folio 299 Tomo IX	QUEJOSO: Hernando Reyes Mavesoy	OCCIDENTAL	19/09/2024

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1117533920		OLMOS ENCISO ANGGI XIMENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 10 N 2D-39	FLORENCIA-CAQUETA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	9470183596	9470183596	I	2024/09/05	2024/09/05	BANCO DE BOGOTA	0	$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
Ciudad: FLORENCIA Depto: CAQUETA (1 Afiliados)																						$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300
1	CC	1117533920	OLMOS ANGGI																	230301	30	$1,300,000	$208,000	ESSC62	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	0.522%	$6,800	0	$0	$0	No	$377,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000		$6,800		$0	$0		$377,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1117533920		OLMOS ENCISO ANGGI XIMENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 10 N 2D-39	FLORENCIA-CAQUETA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-08	2024-08	9470183596	9470183596	I	2024/09/05	2024/09/05	BANCO DE BOGOTA	0	$377,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$377,300	$0	$0	$377,300

Fecha, Caquetá 3 de octubre de 2024

Señores
ALCALDIA DE FLORENCIA
Ciudad

Yo, **ANGGI XIMENA OLMOS ENCISO**, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.117.533.920 expedida en Florencia Caquetá, dando cumplimiento a lo dispuesto por los artículo 383 y 388 del Estatuto Tributario para los fines pertinentes, declaro bajo la gravedad de juramento que en la realización de la actividad contratada por la Alcaldía de Florencia, por concepto de honorarios y por compensación por servicios personales, **NO** he contratado ni vinculado dos o más personas asociados a la realización de la actividad descrita.

Atentamente,

Anggi Ximena olmos

ANGGI XIMENA OLMOS ENCISO
C.C. 1.117.533.920de Florencia- Caquetá
Dirección: carrera 10 # 2B-39
Barrió: Pueblo Nuevo Florencia - Caquetá
Cel: 3103554505

Powered by CamScanner