CONTRATO No. 4600101234 DE 2024
PERIODO DE VERIFICACIÓN: del 16 de mayo al 18 junio de 2024
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 7 de octubre de 2024

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE INNOVACIÓN DIGITAL
CONTRATISTA:	UPSISTEMAS S.A.S.
NIT:	800.105.706-5
REPRESENTANTE LEGAL:	HUGO RICARDO PACHÓN BECERRA
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	80.366.674
OBJETO:	PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS DATACENTER
VALOR INICIAL:	CIENTO VEINTITRÉS MILLONES DOSCIENTOS UN MIL NOVENTA Y CUATRO PESOS M. L ($123.201.094) IVA INCLUÍDO
ADICIONES	NA
VALOR MÁS ADICIONES:	CIENTO VEINTITRÉS MILLONES DOSCIENTOS UN MIL NOVENTA Y CUATRO PESOS M. L ($123.201.094) IVA INCLUÍDO
DURACIÓN INICIAL:	DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO (285.0) DÍAS CALENDARIO, SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2024
AMPLIACIONES:	NA
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO (285) DÍAS CALENDARIO SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2024
FECHA DE INICIO:	1 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2024

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600101234 de 2024, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. **INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:**

Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.

Se certifica que el objeto y alcance del contrato se han cumplido en la ejecución del contrato

Objeto del Contrato: PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS DATACENTER.

Alcance del Objeto: El contratista deberá estar en condiciones de brindar la prestación del Servicio de soporte y mantenimiento integral de los Datacenter del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, ubicados, uno de ellos en el Centro Administrativo Distrital CAD (Principal) y otro alterno ubicado en la Secretaría de Movilidad. En ambos datacenter se requiere del soporte y mantenimiento de los sistemas de aires acondicionados de precisión, los sistemas de detección y extinción de incendios, los sistemas circuito cerrado de televisión, los sistemas de control de acceso de los datacenter y el suministro de repuestos en caso de requerirse, además de la transferencia de conocimientos y la evaluación anual de obsolescencia de equipos**.**

Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas

Se certifica que durante la prestación del servicio se cumplen con los requerimientos y especificaciones técnicas señaladas en el Estudio Previo en la propuesta presentada y demás documentos anexos que hacen parte integral del contrato

Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.

De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista se estima que su cumplimiento se ha efectuado de acuerdo con las obligaciones dadas en las especificaciones del contrato

Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista.

Se recibió un informe por cada visita realizada tanto preventiva como correctiva Las cuales se relacionan a continuación:

- - Diez (10) visitas de mantenimiento preventivo para cada uno de los Aires Acondicionados de Precisión del Datacenter (Principal) CAD y el Datacenter (Alterno) Secretaria de Movilidad.

  Cumple. Se cumplieron visitas de abril, mayo y parte de junio

  AAP1 (CAD) 3/10
  AAP2 (CAD) 3/10
  AAP3 (MOV) 2/10
  Total 8/30

- - Una (1) visita durante la ejecución del contrato para cada uno de los Aires Acondicionados Portátiles del Datacenter (Principal) CAD y el Datacenter (Alterno) Secretaria de Movilidad.

  Cumple

  AAport1 (CAD) 0/1
  AAPort2 (CAD) 0/1
  Total 0/2

- - Tres (3) visitas, una de ellas tipo Overhaul para cada uno de los Sistemas de Detección y Extinción de Incendios del Datacenter (Principal) CAD y el Datacenter (Alterno) Secretaria de Movilidad.

- - Tres (3) visitas para cada uno de los Sistemas de CCTV del Datacenter (Principal) CAD y el Datacenter (Alterno) Secretaria de Movilidad.
- - Tres (3) visitas para cada uno de los Sistemas de Control de Acceso del Datacenter (Principal) CAD y el Datacenter (Alterno) Secretaria de Movilidad.

  Se cumplió con la primera visita para el mantenimiento de los sistemas del Datacenter (Principal) CAD y el Datacenter (Alterno) Secretaria de Movilidad:

  DyE1 (CAD) 1/3
  DyE2 (MOV) 1/3
  CCTV1 (CAD) 1/3
  CCTV2 (MOV) 1/3
  CtrlAccs1 (CAD) 1/3
  CtrlAccs2 (MOV) 1/3
  Total 6/18

Cumplimiento en visitas de mantenimiento preventivo: 14/50

Porcentaje en número de visitas de mantenimiento preventivo: 28%

Porcentaje de utilización del fondo de repuestos: 0%
Porcentaje de avance físico: 28% * 70% + 0%* 30% = 19.60%

- - Además, se prestarán TODAS las visitas de mantenimiento correctivo que se requieran de acuerdo al horario de atención acordado o por aprobación escrita por parte del Cliente cuando no se haya acordado este cubrimiento. La respuesta a una llamada de mantenimiento correctivo será atendida en máximo cuatro (4) horas

Aires Acondicionados de Precisión: Abril


REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

Aires Acondicionados de Precisión: Mayo


REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

Aires Acondicionados de Precisión: Junio


REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

Sistemas de Deteccion y Extinción de Incendios:Primer Preventivo


REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

Sistemas de CCTV: Primer Preventivo


REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

REPORTE ESTÁNDAR DE SERVICIO TÉCNICO EN CAMPO

UPSISTEMAS CENTRO DE SERVICIO INTEGRAL (CSI)

Sistemas de Control de acceso: Primera Preventiva



Visitas correctivas



Porcentaje de ejecución física del contrato

Porcentaje de avance físico: 28% * 70% + 0%* 30% = 19.60%



Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo:

El proyecto aporta en el marco de Plan de Desarrollo "Medellín Futuro" en lo que se refiere al componente 3.1.4. "Información, Datos y Generación de Valor Público#, mediante el programa 3.1.4.1."Gobierno digital", con los cuales la Administración Distrital busca Implementar la política de gobierno digital en términos de servicios y trámites

digitales de confianza, procesos internos seguros y eficientes, toma de decisiones basada en datos, empoderamiento de los ciudadanos a través de datos y territorios inteligentes; todo lo anterior articulado con las políticas de seguridad digital y gestión documental, y habilitado por procesos de innovación organizacional y apropiación, así como el desarrollo de una arquitectura tecnológica fortalecida en sistemas de información, información y servicios de T.I. A su vez, a través del programa 3.1.4 .3. #Gobernanza de datos#, busca la implementación de una estrategia de gobernanza de datos que permita la integración de grandes volúmenes y diversas fuentes de datos que se encuentran en diferentes sistemas y tecnologías de almacenamiento, con el fin de proveer una visión unificada para facilitar el aprovechamiento de la información generando valor público en el marco de un gobierno eficiente y abierto.

- **OTROS ASPECTOS RELEVANTES**

Verificación Protocolos de Bioseguridad.

Se verifica que el contratista cumple con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

Reporte Retenciones por Contrato
Fuente: SAP transacción ZMMPUR179

Descripción Indicador	Valor Retención
Ded. Estamp. Just Familiar 2% Acuerdo 93	358.556
Estampilla Universidad de Antioquia	179.279
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	510.943
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	233.061
Total general	**1.281.839**

2. INFORME ADMINISTRATIVO

Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
01/05/2024	Abril 2024	DEIBY JOSE PARODY DIAZ T.P. 304076-T En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S.
01/06/2024	Mayo 2024	DEIBY JOSE PARODY DIAZ T.P. 304076-T En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S

01/07/2024	Junio 2024	DEIBY JOSE PARODY DIAZ T.P. 304076-T En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S



UPSISTEMAS

CERTIFICACIÓN

El Revisor Fiscal de **UPSISTEMAS S.A.S. NIT. 800.105.706-5**, se permite certificar que **UPSISTEMAS S.A.S.** se encuentra a paz y salvo con el pago de salarios y demás prestaciones sociales a favor de sus trabajadores y/o dependientes con corte a 30 de mayo de 2024 teniendo en cuenta las disposiciones legales vigentes para tal fin, los cuales han sido cancelados oportunamente.

La firma como revisor fiscal se limita a la información de carácter contable según la ley 43 de 1990, la información diferente a la contable es suministrada por la administración de la compañía y va ligada contra soportes.

La presente certificación se expide el primer (1) día del mes de junio de dos mil veinticuatro (2024), a solicitud del interesado.

DEIBY JOSE PARODY DIAZ
T.P. 304076-T
En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S.

UPSISTEMAS

FORMATO DE CERTIFICACION – PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

Por medio del presente documento yo Martha Helena Hernández de Gómez identificada con cedula de ciudadanía No. 35.458.689, actuando en calidad de representante legal de la compañía UPSISTEMAS S.A.S, certifico el cumplimiento en el pago de los aportes al sistema de seguridad social, que comprende: Pensión, salud y Administración de riesgos laborales de la compañía, correspondientes al periodo de mayo de 2024– junio de 2024.

OBLIGACION	CERTIFICO (SI, NO)	SOPORTE QUE JUSTIFICA EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION
Pensión	SI	Planilla integrada de autoliquidación de aportes comprobante de pago
Salud	SI	Planilla integrada de autoliquidación de aportes comprobante de pago
Administración de Riesgos Laborales	SI	Planilla integrada de autoliquidación de aportes comprobante de pago

NOTA: Se anexa la planilla integrada de autoliquidación de aportes – Comprobante de pago.

La firma como revisor fiscal se limita a la información de carácter contable según la ley 43 de 1990, la información diferente a la contable es suministrada por la administración de la compañía y va ligada contra soportes.

El presente documento se diligencia el primer día (1) del mes de junio de 2024.

MARTHA HELENA HERNANDEZ
C.C. 35.458.689
Representante Legal
UPSSISTEMAS S.A.S.

DEIBY JOSE PARODY DIAZ
304076-T
En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S.

UPSISTEMAS

CERTIFICACIÓN

El Revisor Fiscal de **UPSISTEMAS S.A.S. NIT. 800.105.706-5**, se permite certificar que **UPSISTEMAS S.A.S.** se encuentra a paz y salvo con el pago de salarios y aportes parafiscales: ICBF, SENA Y CAJAS DE COMPENSACION; Pago a Fondo de Pensiones, Entidades Promotoras de Salud EPS, Administradoras de Riesgos Laborales A.R.L; que se derivan de la relación laboral con sus empleados, los cuales han sido cancelados oportunamente durante los seis (6) meses y a la fecha, teniendo en cuenta las disposiciones legales vigente para tal fin.

La firma como revisor fiscal se limita a la información de carácter contable según la ley 43 de 1990, la información diferente a la contable es suministrada por la administración de la compañía y va ligada contra soportes.

La presente certificación se expide el día primero (1) del mes de junio de dos mil veinticuatro (2024), a solicitud de clientes actuales y potenciales de UPSISTEMAS S.A.S.

DEIBY JOSE PARODY DIAZ
T.P. 304076-T
En calidad de Revisor Fiscal Miembro de Astaf Auditores y Consultores Contables S.A.S.

Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación.

Para este periodo no se adquirieron bienes de la bolsa de repuestos. Por tanto, no se requirió marcación de los mismos.

Informe de las modificaciones realizadas al contrato.

A la fecha el contrato no presenta ampliaciones, adiciones, otrosí, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato.

Relación de las ausencias temporales o definitivas y re-designaciones de supervisión.

El equipo de supervisión no ha presentado ninguna ausencia ni re-designaciones a la fecha.

Informe de la materialización de riesgos y su mitigación.

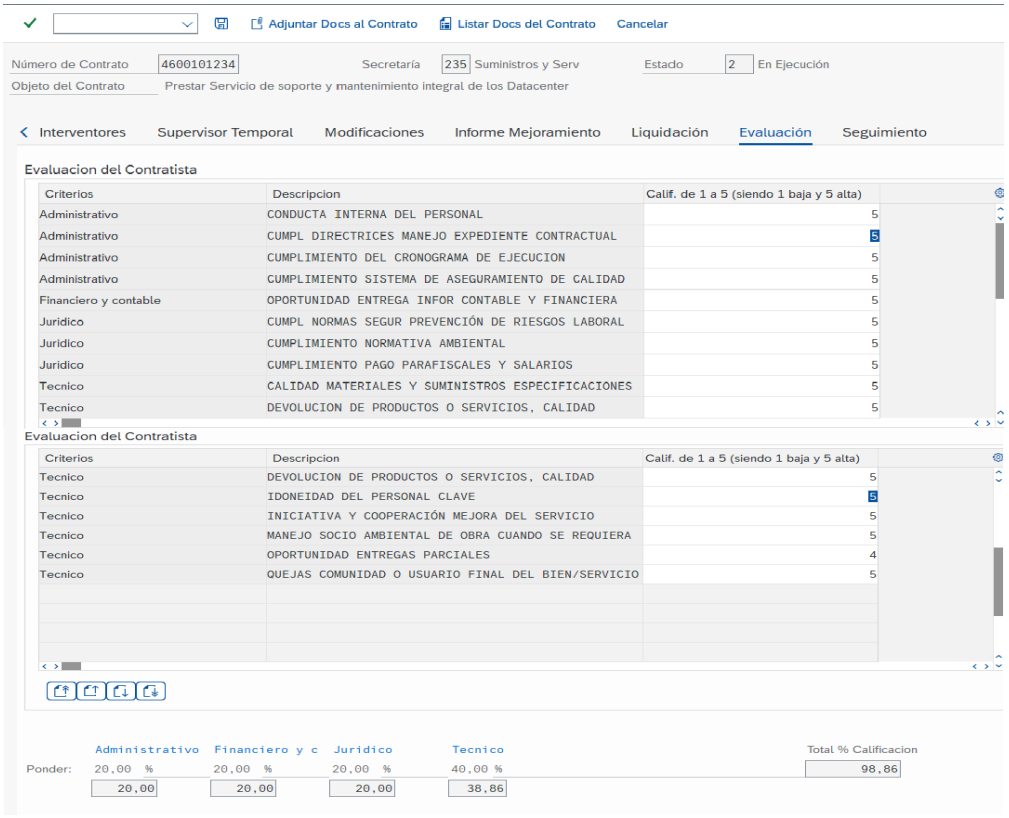
No se presenta materialización de riesgos y su mitigación.

Informe de la gestión realizada de contratos de comodato.

No se presenta en el presente contrato.

Evaluación al contratista

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados

Para el periodo relacionado el contrato no fue auditado por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Relación de la Imputación del gasto

Fuente: SAP ZMMPUR027C

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110000124	Innovación Digital	2320202008	200330	4000116391	9015235	4700055555

No se han presentado cambios presupuestales

Historial de Pagos del Contrato. Fuente: SAP ZMMPUR029 a 17 de junio

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700055555	FESE 60023825	16.05.2024	5000729899	18.560.797

Informe financiero del contrato por proyectos

Fuente: SAP ZMMPUR189

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600101234	4700055555	237	Innovación Digital	200330	IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DE DATOS DE LA CIUDAD MEDELLÍN	123.201.094	18.560.797	104.640.297

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$123.201.094
Adiciones	0
Total valor del contrato más adiciones	**$123.201.094**
Pagos Realizados (Acumulado)	$18.560.797
Pago autorizado FESE 60024080	$2.773.318
Porcentaje de ejecución financiera causada	15,06%

Informe detallado de acuerdo a la naturaleza del contrato.

Visitas Mantenimiento Preventivo C 4600101234					FESE 60023825 FESE 60024080		
#prog	CodVisita	Disp	#Visita	ProgCorregida	Cantidad	Vlr un a.iva	Vlr acum a.iva
1	10006947	AAP1-CAD	1	8/04/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
1	10006947	AAP1-CAD	2	6/05/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
1	10006947	AAP1-CAD	3	7/06/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
2	10006952	AAP2-CAD	1	8/04/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
2	10006952	AAP2-CAD	2	6/05/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
2	10006952	AAP2-CAD	3	7/06/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
11	UCX115429	AAP3-Mov	1	13/04/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
11	UCX115429	AAP3-Mov	2	7/05/2024	1	1.165.260,00	1.165.260,00
5	ACCALCALDIAMEDELLIN	PRY Ctrl-Acc-CAD	1	3/05/2024	1	831.582,00	831.582,00
6	CCTVALCALDIAMEDELLIN	PRY CCTV-CAD	1	3/05/2024	1	998.619,00	998.619,00
7	IE1062907PI0001	PRY DyC Inc-CAD	1	3/05/2024	1	3.091.968,00	3.091.968,00
8	PRY-21-00104ICA2	PRY Ctrl-Acc-Mov	1	2/05/2024	1	697.544,00	697.544,00
9	PRYS17053CI01	PRY DyC Inc-Mov	1	3/05/2024	1	2.235.164	2.235.164,00
10	ST7501	PRY CCTV-MOV	1	2/05/2024	1	750.871	750.871,00
						Suma a.IVA	**17.927.828**
						IVA	**3.406.287**
						total IVA inc	**21.334.115**

4. INFORME JURÍDICO:

El contrato no presenta procesos de reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía

- Estado de las garantías del contrato

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS DEL ESTADO	18-44-101096612	Calidad	01/04/2024	15/07/2025	01/04/2024	12.320.109,40
		Cumplimiento	01/04/2024	15/07/2025	01/04/2024	12.320.109,40
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	01/04/2024	15/01/2028	01/04/2024	6.160.054,70

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo representado en la factura FESE60024080. Reportado todo por un valor de $2.773.319

Para constancia, firma el Supervisor en Medellín, el 7 de octubre de 2024

Atentamente,

gabriel I. Alarcón P

Gabriel Ignacio Alarcón Patiño
Supervisor

Revisó: **Gloria Patricia Puerta Martinez**
Apoyo jurídico
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación
Secretaría de Suministros y Servicios.

Revisó: **Paola Johanna Sepulveda Ledesma**
Apoyo administrativo, Financiero y Contable
Subsecretaría de Ejecución de la Contratación
Secretaría de Suministros y Servicios