Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Parcial	Fecha de elaboración del informe	5	Septiembre	2024

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	31	Agosto	2024	al	5	Septiembre	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-1173-2024**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA CIVIL Y SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS DE GESTION PARA LAS REGIONES-SOCIEDAD DE ECONOMIA MIXTA S.A.S. - DICITEC S.E.M	C.C. o NIT	900.861.269-2

Dirección	Carrera 19 C 86 14 Oficina 501	Ciudad	Bogotá
Celular	N/A	Dirección de correo electrónico	secretariageneral@dicitecsem.com

Cuenta bancaria	Corriente	No.	03146262597	Banco	Bancolombia

Tipo de contrato	Prestación de Servicios

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si ☑	N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	31	Agosto	2024

Objeto del contrato

FORTALECIMIENTO DEL CENTRO DE ANALÍTICA DE DATOS DE DERECHOS HUMANOS Y EL CENTRO DE DATOS INSTITUCIONAL CON EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y MOBILIARIO PROPENDIENDO POR LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE LAS PERSONAS A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE DATOS Y EL USO DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS

	MESES	y	DIAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución		y	30	Fecha de terminación	29	Septiembre	2024

Valor total del contrato	$ 3.500.000.000,00	Valor honorarios mensuales	N/A
Lugar de ejecución	BOGOTÁ D.C. - NIVEL CENTRAL		

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	176924	Registro Presupuestal	4016524

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	COORDINADOR GRUPO TIC
Nombre del supervisor o interventor	ALEXANDER MONROY SALIVE	C.C. o NIT	79.748.131
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	almonroy@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	30	Agosto	2024	Fecha de aprobación	31	Agosto	2024

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza	33-44-101253149

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	29	Agosto	2024	Hasta	31	Marzo	2025	$ 875.000.000,00
Calidad y correcto funcionamiento	Desde	29	Agosto	2024	Hasta	30	Septiembre	2027	$ 875.000.000,00
Calidad del servicio	Desde	29	Agosto	2024	Hasta	30	Septiembre	2025	$ 875.000.000,00
Pagos de salarios, prestaciones sociales	Desde	29	Agosto	2024	Hasta	30	Septiembre	2027	$ 175.000.000,00

Modificaciones contractuales								
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑		
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1		Valor total incluida adición		
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción		Valor total con reducción		

				Desde			Reinicio		
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑							

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo _____ con número de C.C. o NIT _____ en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	
Total de aportes pagados	

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☐
¿Declarante de Renta?	Si ☐	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **ALEXANDER MONROY SALIVE** con número de C.C. o NIT **79.748.131** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **DICITEC S.E.M**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1º. Pago	Septiembre	-	$ 1.050.000.000,00
	2º. Pago			
	3º. Pago			
	4º. Pago			
	5º. Pago			
	6º. Pago			
	7º. Pago			
	8º. Pago			
	9º. Pago			
	10º. Pago			
	11º. Pago			
	12º. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 1.050.000.000,00**
	Saldo			**$ 2.450.000.000,00**

OBSERVACIONES

Se solicita a la Subdirección Financiera proceder con un primer pago por un monto de MIL CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($1,050,000,000.00) INCLUIDO IVA Y TODOS LOS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS A QUE HAYA LUGAR. Este pago corresponde al treinta por ciento (30%) del valor total del contrato, de acuerdo con la *'CLÁUSULA QUINTA. FORMA DE PAGO'*.

Defensoria del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-1173-2024**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Desarrollar el objeto del contrato y cumplir a cabalidad las condiciones técnicas exigidas en los estudios previos, en las condiciones de calidad, oportunidad y las obligaciones definidas.	A la fecha de emisión del presente informe, esta obligación se encuentra en proceso de ejecución.
2	Entregar los elementos objeto del contrato, de conformidad con las especificaciones técnicas requeridas.	A la fecha de emisión del presente informe, esta obligación se encuentra en proceso de ejecución.
3	Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas, económicas y comerciales presentadas en la cotización.	A la fecha de emisión del presente informe, esta obligación se encuentra en proceso de ejecución.
4	Asumir todos los costos directos e indirectos en que incurra para la ejecución del contrato.	A la fecha, se ha acatado con todos los requisitos necesarios para el cumplimiento de esta obligación
5	Entregar el Plan de trabajo para el fortalecimiento de la sala análisis de datos para la protección de derechos humanos.	Se entrega Plan de Trabajo, el cual es revisado y aprobado por el Supervisor Designado para la ejecución del Contrato.
6	Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones, lineamientos y recomendaciones impartidas por supervisión del contrato, para tal efecto deberá corregir de forma inmediata cualquier falla o error que se cometa en la ejecución del objeto contractual.	A la fecha, se ha acatado con todos los requisitos necesarios para el cumplimiento de esta obligación
7	Realizar la entrega de informes con la debida documentación fotográfica del área de trabajo de acuerdo a la solicitud del supervisor del contrato.	A la fecha de emisión del presente informe, esta obligación se encuentra en proceso de ejecución.
8	Realizar la entrega de informes con la debida documentación fotográfica e imágenes de pruebas realizadas y que están en funcionamiento todos los equipos que hacen parte del fortalecimiento.	A la fecha de emisión del presente informe, esta obligación se encuentra en proceso de ejecución.
9	Realizar las pruebas para cada salida de datos.	A la fecha de emisión del presente informe, esta obligación no se ha llevado a cabo.
10	Mantener durante la ejecución del contrato el personal requerido para el desarrollo del objeto contractual de acuerdo a la propuesta presentada a la Defensoría del pueblo.	A la fecha, se ha acatado con todos los requisitos necesarios para el cumplimiento de esta obligación
11	El Contratista deberá presentar para la suscripción del acta de inicio las hojas de vida y los soportes que acrediten los requisitos de formación académica y certificaciones de experiencia del personal mínimo.	Se entrega hojas de vida del personal calificado para la ejecucion del contrato, las cuales son revisadas y aprobadas por el Supervisor Designado para la ejecución del Contrato.
12	Contestar a los requerimientos del supervisor del contrato de manera inmediata.	A la fecha, se ha acatado con todos los requerimientos necesarios para el cumplimiento de esta obligación
13	Disponer de un enlace por parte del contratista el cual, este en comunicación constante 24/7 y de manera inmediata de ser requerido por el supervisor del contrato.	El enlace para el presente contrato sera la Sra. Kelly Tarazona, la cual podra ser contatada via correo electronico o celular. Los datos fueron suministrados al equipo de trabajo del Grupo TIC.
14	Las demás necesarias para el cumplimiento del objeto contractual y las especificaciones técnicas exigidas.	se ha tomado las mediadas necesarias para el cabal cumplimiento del contrato suscrito entre las partes.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
2	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
3	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
4	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
5	Cumple con actividad.
6	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
7	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
8	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
9	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.
10	A la fecha del presente informe el contratista cumple con esta actividad.
11	Cumple con actividad.
12	A la fecha del presente informe el contratista cumple con esta actividad.
13	A la fecha del presente informe el contratista cumple con esta actividad.
14	A la fecha del presente informe, esta obligación se encuentra en ejecución. Se presenta este informe para solicitar el pago correspondiente.

OBSERVACIONES

SE ANEXA A ESTE FORMATO LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
1. INFORME DE CONTRATISTA CO-P02-F62
2. FACTURA ELECTRONICA DE VENTA
3. CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
4. CERTIFICACION BANCARIA
5. ENTREGABLES CORRESPONDIENTES AL PAGO

FIRMAS

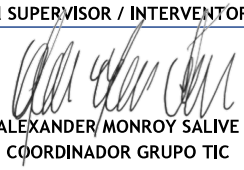
El CONTRATISTA



ENRIQUE ALFONSO LÓPEZ PINILLA
REPRESENTANTE LEGAL
DICITEC S.E.M Nit. 900.861.269-2

DÍA	MES	AA
5	Septiembre	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



ALEXANDER MONROY SALIVE
COORDINADOR GRUPO TIC

DÍA	MES	AA
5	Septiembre	2024