Girardot, Septiembre del 2024

Doctor:
**ANGELA MARIA TOVAR COTAMO**
Jefe Oficina de Contratación
Alcaldía de Girardot

**Asunto:** Remisión de documentos para contratar **(CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LLEVAR ACABO PROCESOS DE REPORTES- CHIP FUT-SUPERINTENDENCIAS Y OTROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS A NIVEL TERRITORIAL EN LA ALCALDIA DE GIRARDOT-CUNDINAMARCA QUE GARANTICEN LA REALIZACION DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA)**

Con el fin que se adelante el proceso contractual de la referencia, anexo me permito enviarle los documentos relacionados a continuación:

- Banco de Proyectos
- Certificación de la Oficina de Gestión y Talento Humano
- Certificación de Plan Anual de Adquisiciones
- Estudios Previos
- Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal
- Certificado de Disponibilidad Presupuestal
- Hoja de vida del contratista con todos sus anexos

Igualmente, certifico que se realizó el análisis correspondiente a la hoja de vida del contratista, verificando que cumple con el perfil requerido y se deja constancia de que el contratista cuenta con la idoneidad para la ejecución del objeto contractual.

Cordialmente,

**HERNAN RODRIGUEZ CABALLERO**
**SECRETARIO DE HACIENDA**

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Gamez | Castañeda | Diego Armando |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | SEXO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1075625190 | F ○ M ⊗ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 1075625190 D.M. 0

| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | DIA 19 MES 03 AÑO 1988 | Manzana A Casa 3 casa | | | |
| PAÍS | COLOMBIA | PAÍS | COLOMBIA | DEPTO | CUNDINAMARCA |
| DEPTO | CUNDINAMARCA | MUNICIPIO | TOCAIMA | | |
| MUNICIPIO | TOCAIMA | TELÉFONO | 3118417 | EMAIL | dgamez319@hotmail.com |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | BASICA SECUNDARIA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 11 | AÑO | 2004 |

***EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

**ES** (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| PREGRADO | 10 | X | | CONTADURIA PUBLICA | 05 | 2011 | 161005-T |

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR **(R)**, BIEN **(B)** O MUY BIEN **(MB)**

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| INGLES | X | | | X | | | X | | |

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE CHOACHI | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CUNDINAMARCA | CHOACHÍ | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 01 Mes 11 Año 2023 | Día 30 Mes 12 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR | APOYO A LA GESTION EMPALME | CALLE 3 3 48 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE CHOACHI | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CUNDINAMARCA | CHOACHÍ | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 26 Mes 06 Año 2023 | Día 25 Mes 12 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR | AREA DE PRESUPUESTO | CALLE 3 3 41 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE UTICA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CUNDINAMARCA | ÚTICA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 22 Mes 06 Año 2023 | Día 21 Mes 10 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| PRESTACION DE SERVICIOS | SECRETARIA DE HACIENDA | CALLE 4 3 19 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE GARZON | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| HUILA | GARZÓN | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 13 Mes 06 Año 2023 | Día 27 Mes 12 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR | SECRETARIA DE HACIENDA | CARRERA 8 7 74 esquina |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS DEL TEQUENDAMA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CUNDINAMARCA | LA MESA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 01 Mes 06 Año 2023 | Día 31 Mes 12 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR | ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | DIAGONAL 8 1 37 |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE TABIO | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TABIO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 06 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 11 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5A 4 27 PARQUE PRINCIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE RICAURTE - CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>RICAURTE | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 17 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 15 6 22 PALACIO MUNICIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>GIRARDOT | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 | *Día* | 15 | *Mes* | 09 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 7 5 54 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE CHOCONTA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOCONTÁ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 | *Día* | 29 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Carrera 5 No. 5-19 Chocontá,Cundinamarca | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE ÚTICA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 03 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 |
| | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4 3 19 | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE CHOACHI | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOACHI | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 | *Día* | 31 | *Mes* | 10 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 3 3 41 | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE EL ESPINAL | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>TOLIMA | *MUNICIPIO*<br>ESPINAL | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 13 | *Mes* | 03 | *Año* | 2023 | *Día* | 26 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 7 1 727 | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>GIRARDOT | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 03 | *Mes* | 02 | *Año* | 2023 | *Día* | 02 | *Mes* | 04 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>TESORERIA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 19 No. 8-03 ESQUINA SEDE BOMBEROS | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE GARZON | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>HUILA | *MUNICIPIO*<br>GARZÓN | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0986339522 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 02 | *Año* | 2023 | *Día* | 31 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 6 7 74 ESQUINA | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE RICAURTE - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>RICAURTE | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 26 | *Mes* | 01 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* | 2023 |
| | | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Carrera 15 No.6-22 Palacio Municipal | | | | | |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA* |
|---|---|
| ASESOR | SECRETARIA DE HACIENDA |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE TABIO | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TABIO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 25 | *Mes* | 01 | *Año* | 2023 | *Día* | 24 | *Mes* | 05 | *Año* 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 3 4 45 | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE DE CHIA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHÍA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 19 | *Mes* | 01 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>AVENIDA 6 84 0 COLISEO LA LUNA | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE UTICA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 01 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Calle 4 No. 3-19 | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE CHOCONTA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOCONTÁ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8562125 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 01 | *Año* | 2023 | *Día* | 05 | *Mes* | 05 | *Año* 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 5 19 PALACIO MUNICIPAL | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE CHOACHI | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOACHÍ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 01 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* 2023 |
| | | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 3 3 41 | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS DEL TEQUENDAMA

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* LA MESA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 8471213 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 02 | *Mes* | 01 | *Año* | 2023 | *Día* | 31 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* 1.2.6 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN* DIAGONAL 8 1 37 BARRIO QUINTAS DE SAL PABLO | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE UTICA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* ÚTICA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 08 | *Año* | 2022 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* PRESTACION DE SERVICIOS | *DEPENDENCIA* TESORERIA GENERAL | | | | | | *DIRECCIÓN* CALLE 4 3 19 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS DEL TEQUENDAMA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* LA MESA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 8471213 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 27 | *Mes* | 07 | *Año* | 2022 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* ADIMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN* DIAGONAL 8 1 37 BARRIO QUINTAS DE SAN PABLO | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDÍA DE CHOACHI | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* CHOACHÍ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 8486606 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 26 | *Mes* | 07 | *Año* | 2022 | *Día* | 25 | *Mes* | 11 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN* CALLE 3 3 41 ESQUINA PALACIO MUNICIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE TABIO | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* TABIO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 8647148 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 07 | *Año* | 2022 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 |
| | *DEPENDENCIA* AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN* CARRERA 5 4 27 PARQUE PRINCIPAL | | | | | |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* |
|---|
| ASESOR |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPRESA O ENTIDAD | | PAÍS |
|---|---|---|
| | | COLOMBIA |

EMPLEO O CONTRATO VIGENTE

| HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS SAS | PÚBLICA | PRIVADA |
|---|---|---|
| | | X |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| BOGOTÁ. D.C. | BOGOTÁ. D.C. | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Día | 02 | Mes | 05 | Año | 2022 | Día | | Mes | | Año | |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR, | ADMINISTRATIVA Y PROYECTOS | CARRERA 54 44 35 |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS AGUAS DEL TEQUENDAMA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CUNDINAMARCA | LA MESA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8471213 | Día | 27 | Mes | 01 | Año | 2022 | Día | 26 | Mes | 07 | Año | 2022 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR | AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | DIAGONAL 8 1 37 QUINTAS DE SAN PABLO |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE UTICA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CUNDINAMARCA | ÚTICA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3134509980 | Día | 24 | Mes | 01 | Año | 2022 | Día | 23 | Mes | 05 | Año | 2022 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR | AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | CALLE 4 3 19 PARQUE PRINCIPAL |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TENA S.A | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CUNDINAMARCA | TENA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3105548701 | Día | 19 | Mes | 01 | Año | 2022 | Día | 18 | Mes | 02 | Año | 2022 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| ASESOR | AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | CALLE 4 2 34 |

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE GARZON | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| HUILA | GARZÓN | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8332000 | Día | 18 | Mes | 01 | Año | 2022 | Día | 29 | Mes | 12 | Año | 2022 |

| DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|
| AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | CARRERA 8 7 74 Esquina |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL |
|---|
| ASESOR |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE CHOCONTA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOCONTÁ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8562125 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 12 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 11 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 5 19 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TENA S.A | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TENA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3105548701 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 11 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 10 | *Mes* | 02 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>ADMINISTRATIVO Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4 2 5 4 CENTRO | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE CHOACHI | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOACHÍ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8486806 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 3 3 41 ESQUNA | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE TABIO | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TABIO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8647148 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 05 | *Mes* | 07 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 4 27 PARQUE PRINCIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE DE CHIA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 04 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 |
| | *DEPENDENCIA*<br>AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>- COLISEO LA LUNA | | | | | |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR |
|---|

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE UTICA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3134509980 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 04 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 31 | *Mes* | 07 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4 3 19 PARQUE PRINCIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>EMSERTABIO SA ESP | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TABIO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3138202470 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>PRESUPUESTO | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 7 6A 16 VIA ESTADIO | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE GARZON | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>HUILA | *MUNICIPIO*<br>GARZÓN | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0988333943 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 29 | *Mes* | 11 | *Año* | 2021 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 7 74 esquina | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>EMPRESA FRIGORIFICO Y PLAZA DE FERIAS DE ZIPAQUIRA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ZIPAQUIRÁ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8522735 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 10 | *Mes* | 11 | *Año* | 2021 | *Día* | 21 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>- AVENIDA INDUSTRIAL KM 1 VIA BOGOTA | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE UTICA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3134509980 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 10 | *Año* | 2021 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4 3 19 PARQUE PRINCIPAL | | | | | |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR |
|---|

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE CHOCONTA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOCONTÁ | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8562125 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 09 | *Año* 2021 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 5 19 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE UTICA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3134509980 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 17 | *Mes* | 07 | *Año* 2021 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4 3 19 PARQUE PRINCIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE TABIO | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TABIO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8647153 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 08 | *Mes* | 06 | *Año* 2021 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 4 27 Parque Principal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE CHOACHI | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOACHÍ | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8486806 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 24 | *Mes* | 05 | *Año* 2021 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE HACIENDA PUBLICA Y TESORERIA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 3 3 41 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE MOSQUERA - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>MOSQUERA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8931114 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 04 | *Año* 2021 | *Día* | 19 | *Mes* | 06 | *Año* | 2021 |
| CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Carrera 2 No. 2 - 68 | | | | | |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | | |
|---|---|---|
| | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE UTICA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3134509980 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 01 | *Año* | 2021 | *Día* | 14 | *Mes* | 07 | *Año* 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4N 3 19 | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE DE CHIA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHÍA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8844625 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 12 | *Mes* | 01 | *Año* | 2021 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>ADIMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Av.Padrialla No. 6 -84 Chìa-Cundinamarca | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE CHOCONTA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOCONTÁ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8562125 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 01 | *Año* | 2021 | *Día* | 06 | *Mes* | 09 | *Año* 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 5 19 | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE CHOACHI | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOACHÍ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8486313 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 10 | *Año* | 2020 | *Día* | 30 | *Mes* | 11 | *Año* 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SEC DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 3N 3 41 | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE UTICA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3134509980 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | |
| | *Día* | 10 | *Mes* | 08 | *Año* | 2020 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* 2020 |
| | | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4 No 319 | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE CHOACHI | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOACHÍ | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8486313 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 14 | *Mes* | 07 | *Año* 2020 | *Día* | 13 | *Mes* | 09 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SEC DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 3N 3 41 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE TOCAIMA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TOCAIMA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8340076 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 07 | *Año* 2020 | *Día* | 26 | *Mes* | 12 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA. | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 9 CALLE 5 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE CHOCONTA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHOCONTÀ | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8562125 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 05 | *Año* 2020 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Carrera 5 No. 5-19 Chocontá,Cundinamarca | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE DE CHIA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>CHÍA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8844625 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 13 | *Mes* | 03 | *Año* 2020 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Av.Padrialla No. 6 -84 Chia Cundinamarca | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE UTICA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>ÚTICA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3134509980 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 04 | *Mes* | 02 | *Año* 2020 | *Día* | 03 | *Mes* | 08 | *Año* | 2020 |
| CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>TESORERIA GENERAL | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 4 No 319 | | | | | |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | | |
|---|---|---|
| | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |
| ALCALDIA DE NARIÑO CUNDINAMARCA | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 25 | *Mes* | 06 | *Año* | 2019 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2019 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* SEC DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Sin dirección | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* TOCAGUA ESP | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 01 | *Año* | 2019 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2019 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* OPS | *DEPENDENCIA* TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE NARIÑO CUNDINARMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 08 | *Mes* | 01 | *Año* | 2019 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2019 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* SEC DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* PARQUE PRINCIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA MUNICIPAL DE GRANADA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* GRANADA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 03 | *Mes* | 01 | *Año* | 2019 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2019 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVO DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Sin dirección | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE GRANADA - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* GRANADA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 08 | *Año* | 2018 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2018 |

*DIRECCIÓN*
Calle 11 No. 14-28

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | |
|---|---|---|

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS E.S.P.

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* TOCAIMA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 26 | *Mes* | 01 | *Año* | 2018 | *Día* | 25 | *Mes* | 12 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN* Calle 13 8 - 52 Piso 2 Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* GIRARDOT | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 26 | *Mes* | 01 | *Año* | 2018 | *Día* | 25 | *Mes* | 07 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* TESORERIA | | | | | | *DIRECCIÓN* CALLE 19 No. 8-03 ESQUINA SEDE BOMBEROS | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE GRANADA - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* GRANADA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 18 | *Mes* | 01 | *Año* | 2018 | *Día* | 18 | *Mes* | 07 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Calle 11 No. 14-26 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 01 | *Año* | 2018 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCION* Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 02 | *Mes* | 01 | *Año* | 2018 | *Día* | 02 | *Mes* | 09 | *Año* | 2018 |

| | | |
|---|---|---|
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | *DIRECCIÓN* Palacio Municipal |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE GRANADA - CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>GRANADA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 07 | *Año* | 2017 | *Día* | 27 | *Mes* | 12 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Calle 11 No. 14-28 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 07 | *Año* | 2017 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 03 | *Mes* | 05 | *Año* | 2017 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS E.S.P | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>TOCAIMA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 02 | *Año* | 2017 | *Día* | 06 | *Mes* | 12 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>ADIMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Calle 13 8 - 52 Piso 2 Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 01 | *Año* | 2017 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* | 2017 |

| | | |
|---|---|---|
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | *DIRECCIÓN*<br>Palacio Municipal |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 10 | *Mes* | 01 | *Año* | 2017 | *Día* | 30 | *Mes* | 06 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* CONCEJO DE NARIÑO -- NARIÑO, CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 05 | *Mes* | 01 | *Año* | 2017 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Palacio Municipal Nariño - Cundinamarca | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 14 | *Mes* | 07 | *Año* | 2016 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS E.S.P. | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* TOCAIMA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 03 | *Año* | 2016 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* PRESTACION SERV. PROFESIONALES | *DEPENDENCIA* ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN* CALLE 2 4 15 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 03 | *Año* | 2016 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2016 |

| | | |
|---|---|---|
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | *DIRECCIÓN* Palacio Municipal |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE GACHALA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>GACHALÁ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 03 | *Año* | 2016 | *Día* | 31 | *Mes* | 07 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>carrera 4 # 5 - 18 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 13 | *Mes* | 01 | *Año* | 2016 | *Día* | 12 | *Mes* | 07 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 4 0 19 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| CONCEJO DE NARIÑO -- NARIÑO, CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 01 | *Año* | 2016 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>- PALACIO MUNICIPAL | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE GACHALA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>GACHALÁ | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 05 | *Año* | 2015 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2015 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>carrera 4 # 5 - 18 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 20 | *Mes* | 02 | *Año* | 2015 | *Día* | 19 | *Mes* | 11 | *Año* | 2015 |

CONTRATISTA

*DIRECCIÓN*
CARRERA 9 4 18

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | |
|---|---|---|

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* |
| ALCALDIA DE GUATAVITA | X | | COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>GUATAVITA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 12 | *Mes* | 11 | *Año* 2014 | *Día* | 27 | *Mes* | 11 | *Año* | 2014 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Carrera 7 No. 3-05 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 24 | *Mes* | 10 | *Año* 2014 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2014 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 08 | *Mes* | 01 | *Año* 2014 | *Día* | 07 | *Mes* | 10 | *Año* | 2014 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO*<br>NARIÑO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 09 | *Mes* | 01 | *Año* 2013 | *Día* | 24 | *Mes* | 12 | *Año* | 2013 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO*<br>BOGOTÁ. D.C. | *MUNICIPIO*<br>BOGOTÁ. D.C. | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3158514 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 14 | *Mes* | 02 | *Año* 2012 | *Día* | 04 | *Mes* | 02 | *Año* | 2022 |
| ASESOR | *DEPENDENCIA*<br>SOPORTE | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 54N ° 44 -35 BARRIO LA ESMERALDA | | | | | |

| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* | |
|---|---|

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

ALCALDIA DE NARIÑO - CUNDINAMARCA

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* NARIÑO | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 3203468741 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 11 | *Mes* | 01 | *Año* | 2012 | *Día* | 10 | *Mes* | 12 | *Año* | 2012 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* ASESOR | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Palacio Municipal | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* ALCALDIA DE RICAURTE - CUNDINAMARCA | *PÚBLICA* X | *PRIVADA* | *PAÍS* COLOMBIA |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *DEPARTAMENTO* CUNDINAMARCA | *MUNICIPIO* RICAURTE | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 12 | *Año* | 2011 | *Día* | 14 | *Mes* | 01 | *Año* | 2012 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* PRESTACION SERV. PROFESIONALES | *DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA | | | | | | *DIRECCIÓN* Carrera 15 No.6-22 Palacio Municipal | | | | | |

## 4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA* | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | |
| *AREA DE CONOCIMIENTO* | *NIVEL EDUCATIVO* | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

## 5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 10 | 3 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 11 | 8 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 4 | 11 |
| **TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA** | 12 | 1 |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* _____

_____

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

**7 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

_____ _____

*Ciudad y fecha* *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

Libertad y Orden

**FORMATO ÚNICO**

# HOJA DE VIDA

**PERSONA JURÍDICA**

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)

RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

| ENTIDAD RECEPTORA |
|---|
| |

## I. IDENTIFICACIÓN

RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN: ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS

SIGLA: GAMEZ GOB SAS | NIT No.: 901734444-5

PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO: | PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE:

ORDEN: [ ] . [ ] DPTL. [ ] DIST. [ ] MPL. [ ] OTRO ¿CUÁL? _____ | TIPO: [ ][ ] (VER AL RESPALDO) | CLASE: 1 6 (VER AL RESPALDO)

DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA | PAÍS: COLOMBIA | DEPARTAMENTO: CUNDINAMARCA

MUNICIPIO: TOCAIMA | DIRECCIÓN: MANZANA A CASA # 3 BARRIO LOS PANCHES

TELÉFONOS: 3118417377 | FAX: | APARTADO AÉREO:

## II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD

| | |
|---|---|
| 1 ASESORIAS FINANCIERAS | 2 |
| 3 ASESORIAS PRESUPUESTALES | 4 |
| 5 CONSULTORIAS | 6 |

## III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO:

| ENTIDAD CONTRATANTE | PUB. | PRIV. | TELÉFONO | FECHA TERMINACIÓN | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| MUNICIPIO DE GRANADA CUNDINAMARCA | X | | 320841 8887 | 21-12-2024 | 36.320.000 |
| CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DE GDOT | X | | 3209001988 | 30-12-2024 | 15.283.333 |
| MUNICIPIO DE GIRARDOT CUNDINAMARCA | X | | 3108683154 | 16-09-2024 | 16.000.000 |
| | | | | | |
| | | | | | |

## IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

PRIMER APELLIDO: GAMEZ | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA): CASTAÑEDA | NOMBRES: DIEGO ARMANDO

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C. [X] C.E. [ ] PASAPORTE [ ] | NÚMERO: 1.075.625.190 | ACTÚA EN CARÁCTER DE: Representante Legal [X] Apoderado [ ] | CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN: $

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE: SI [ ] NO [X] ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES: _____

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA | FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 30-09-2024

## V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE | CIUDAD Y FECHA

EITAC

CENTRO TECNOLÓGICO DE ASESORÍAS EMPRESARIALES
UNIVERSIDAD CATÓLICA

# CERTIFICA A:

## DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA

Identificación No. *1.075.635.190*

PARTICIPÓ SATISFACTORIAMENTE EN EL

## SEMINARIO ESPECIALIZADO EN NORMAS INTERNACIONALES DE LA CONTABILIDAD E INFORMACION FINANCIERA IFRS NIC NIIF

Con una intensidad de 20 Horas
06 Septiembre 2012

EITAC

Director

Coordinador

# UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA

PERSONERIA JURÍDICA RESOLUCIÓN No. 3681 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 1962 MINISTERIO DE JUSTICIA

## SECCIONAL DEL ALTO MAGDALENA

## PROGRAMA DE CONTADURÍA PUBLICA

## CERTIFICA QUE:

*Diego Armando Gómez Castañeda*

C.C. 1.[illegible].[illegible].[illegible]

*Cursó y Aprobó el DIPLOMADO EN "NIIF PARA PYMES"*
*En Modalidad Presencial Realizado del 18 de Febrero al 9 de Abril de 2011, con una Intensidad de 120 horas.*

*Se expide el presente certificado en la ciudad de Girardot a los nueve (9) días del mes de Abril del año 2011*

[illegible]
[illegible]
Director

[illegible]
Henry A. Martínez
Docente Facultad

[illegible]
[illegible]
Coordinador Académico
[illegible]

Acta No. [illegible]

# UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA

PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN No. 9851 DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 1962 MINISTERIO DE JUSTICIA

## SECCIONAL DEL ALTO MAGDALENA

## RELACIONES INTERNACIONALES

**CERTIFICA QUE:**

*Diego Armando Gámez Castañeda*

1.075.625.190

Aprobó el Curso

## NIVEL BÁSICO DE INGLES

*Realizado del 31 de Enero al 10 de Marzo de 2011, con una intensidad total de 100 horas*

*Se expide el presente certificado en la ciudad de Girardot a los diez (10) días del mes de Marzo del año 2011*

| | ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT<br><br>ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACION | Codigo: CR11<br>Version: 2<br>Año: 2023<br>Copia controlada |
|---|---|---|

| FECHA: | 23 | DE | SEPTIEMBRE | DE | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|

- Mediante la suscripción de la presente acta, el contratante y el contratista o cooperante asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

| | |
|---|---|
| CONTRATO: | 505-2024 |
| OBJETO: | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LLEVAR ACABO PROCESOS DE REPORTES- CHIP FUT-SUPERINTENDENCIAS Y OTROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS A NIVEL TERRITORIAL EN LA ALCALDIA DE GIRARDOT-CUNDINAMARCA QUE GARANTICEN LA REALIZACION DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA. |
| CONTRATISTA: | ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS |
| NIT/C.C.: | 901734444-5 |
| CDP: | 2024001165 |
| RP: | 2024001104 |
| VALOR INICIAL: | $16.000.000 |
| VALOR ADICIONAL: | $0.00 |
| VALOR TOTAL: | $16.000.000 |
| PLAZO INICIAL: | CUATRO (04) MESES |
| PLAZO ADICIONAL: | N/A |
| PLAZO TOTAL: | CUATRO (04) MESES |
| FECHA DE INCIO: | 17 MAYO DE 2024 |
| FEHCA DE TERMINACION: | 16 SEPTIEMBRE DE 2024 |

1. Que los servicios objeto del contrato fueron ejecutados dentro del plazo antes descrito y fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor, según consta en los Informes de Supervisión No. (CUATRO 04) INFORMES)

1. Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | |
|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO | VALOR | CONCEPTO | FECHA | VALOR |
| Valor inicial: | $16.000.000 | EGR 2024002826 | 27-JUNIO-24 | $4.000.000 |
| Valor adicional: | $0.00 | EGR 2024003669 | 26-JULIO-24 | $4.000.000 |
| Valor total: | $16.000.000 | EGR 2024004496 | 28-AGOSTO-24 | $4.000.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Valor pagado:** | **$12.000.000** | | | |
| **Valor causado que no se ha pagado:** | **$4.000.000** | | | |
| **Valor total ejecutado:** | **$16.000.000** | | | |

[redacted]

- Dar por terminado y liquidado el contrato de la referencia.
- Las partes declaran quedar a **PAZ Y SALVO** por todo concepto.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron.

**POR EL MUNICIPIO;**

**HERNAN RODRIGUEZ CABALLERO**
**SECRETARIO DE HACIENDA**
**Supervisor**

**POR EL CONTRATISTA;**

**ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S**
**901734444-5**

RENOVACION LIDERAZGO Y GESTION

SGM – 074 CL

**LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA**

**CERTIFICA**

Que el contratista, **DIEGO ARMANDO GAMES CASTAÑEDA** **Identificado** con cedula de ciudanía No. 1.075.625.190 Desarrolló obligaciones contractuales, a través de un contrato de Prestación de Servicios.

| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-043 DE 2020** |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** CUATRO (4) MESES |
| **FECHA:** 04/02/2020 |
| **VALOR CONTRATO:** OCHO (8) MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($8.400.000) |

| **ADICION AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-043 DE 2020** |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** DOS (2) MESES |
| **FECHA:** 02/06/2020 |
| **VALOR CONTRATO:** CUATRO (4) MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) |

RENOVACIÓN LIDERAZGO Y GESTIÓN

SGM – 074 CL

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-113 DE 2020 |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** CUATRO (04) MESES Y VEINTIDOS (22) DIAS |
| **FECHA:** 10/08/2020 |
| **VALOR CONTRATO:** NUEVE (9) MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($9.940.000) |

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-038 DE 2021 |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** SEIS (06) MESES |
| **FECHA:** 15/01/2021 |
| **VALOR CONTRATO:** DOCE (12) MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($12.600.000) |

Dada en la Secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa a los Veinticuatro (24) días del mes de Febrero de Dos Mil veintiuno (2021).

**SUSAN MARITZA CIFUENTES LEON**
**Secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa**

Ricaurte
CON EQUIDAD, SEGURIDAD
Y COMPROMISO SOCIAL

**LA SECRETARÌA DE CONTRATACIÒN**

**CERTIFICA:**

Que una vez revisados los registros de contratos que reposan en la Secretaría de Contratación, se pudo constatar que el Municipio de Ricaurte suscribió el siguiente contrato:

| | |
|---|---|
| **Contrato de prestación de servicios profesionales:** | 093-2023 |
| **Fecha:** | 26 DE ENERO DE 2023 |
| **Contratista:** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA |
| **Identificación:** | C.C: 1.075.625.190 DE TOCAIMA |
| **Contratante:** | MUNICIPIO DE RICAURTE (CUNDINAMARCA) |
| **Objeto:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR Y/O ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA LA ELABORACION VALIDACION Y REMISION DE LOS INFORMES Y REPORTES A ENTES EXTERNOS Y A LAS ENTIDADES DE CONTROL, EN EL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA. |
| **Actividades especificas, obligaciones y/o productos del contratista:** | 1. Coadyuvar en el análisis de los saldos de cuentas por pagar y reservas a Reportar.<br>2. Apoyo en la preparación del Reporte contable trimestral enviado a la CGN<br>3. Acompañar en la elaboración del formulario Boletín de Deudores morosos del estado (BDME)<br>4. Coadyuvar en la transmisión de información a través del CHIP<br>5. Apoyo en la elaboración y remisión de informes FUT<br>6. Apoyar la preparación de información solicitada en Circular N° 005 de 2022 de la CGR<br>7. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que contribuyan al adecuado cumplimiento del objeto contractual.<br>8. Revisión y acompañamiento en la respuesta a planes de mejoramiento en el tema presupuestal.<br>9. Asesorar de manera personalizada y permanente a los funcionarios del municipio de Ricaurte Cundinamarca en los asuntos del resorte del objeto contractual, cuando sea requerido y actuar con diligencia en los asuntos encomendados por el señor alcalde del municipio y demás funcionarios en la materia objeto del contrato<br>10. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto. |

| | |
|---|---|
| | 11. Diligenciar y presentar informes presupuestales a los entes de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría de Cundinamarca (SIA), en general los formularios requeridos en materia presupuestal. |
| **Valor inicial:** | NUEVE MILONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE. ($9.500.000). |
| **Plazo inicial:** | TRES (03) MESES Y CINCO (5) DIAS |
| **Fecha acta de inicio:** | 26/01/2023 |
| **Fecha de finalización:** | 30/04/2023 |
| Estado del contrato: | FINALIZADO |

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dada en Ricaurte a los trece (13) días del mes de junio de 2023.

**YULY ALEJANDRA PATIÑO SANCHEZ**
**Secretaria de Contratación**

Wendy Gomez
Elaborado por: Wendy Gómez
Contratista de apoyo de la Secretaría Contratación

**LA SUSCRITA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS E.S.P TOCAGUA ESP**

**CERTIFICA QUE:**

Que el Contador Público **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con Cedula de Ciudadanía No 1.075.625.190 de Tocaima y tarjeta profesional No. 161005-T, es el REVISOR FISCAL de la Empresa Regional de Servicios Públicos de Tocaima y Agua de Dios, desde el 07 de marzo del presente año; según Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Apoyo a la Gestión No. 005 de 2016.

Se expide la certificación con destino a la DIAN.

En constancia se firma en, Agua de Dios - Cundinamarca a los 17 días del mes de Marzo de 2016.

**ASTRID PAVA YARA**
DIRECTOR EJECUTIVO

# LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS TOCAGUA ESP

## CERTIFICA QUE:

El señor, **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.075.625.190 de Tocaima, suscribió con la empresa regional de Servicios Públicos De Tocaima y Agua De Dios **TOCAGUA** con Nit 808.003.342-9, los siguientes contratos:

1. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 003- 2017**

   **Objeto:** Prestación de servicios profesionales como Revisor Fiscal de la empresa regional de servicios públicos de Tocaima y Agua de Dios **TOCAGUA ESP.**

   **Fecha de Inicio:** 07 de febrero de 2017
   **Plazo de ejecución:** 10 Meses.

2. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 003- 2018**

   **Objeto:** Prestación de servicios profesionales como Revisor Fiscal de la empresa regional de servicios públicos de Tocaima y Agua de Dios **TOCAGUA ESP.**

   **Fecha de Inicio:** 26 de Enero de 2018
   **Plazo de ejecución:** 11 Meses.

3. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 004- 2019**

**Objeto:** Prestación de servicios profesionales como Revisor Fiscal de la empresa regional de servicios públicos de Tocaima y Agua de Dios **TOCAGUA ESP.**

**Fecha de Inicio:** 21 de Enero de 2019
**Plazo de ejecución:** 11 Meses y Diez (10) días.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en Tocaima Cundinamarca a los veintiocho (28) días del mes de Febrero de 2019.

**ASTRID PAVA YARA**
Directora Ejecutiva

**LA OFICINA DE CONTRATACIÓN – ADSCRITA A LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TOCAIMA – CUNDINAMARCA**

**C E R T I F I C A**

Que el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, Identificado con cedula de ciudadanía No. **1.075.625.190** de Tocaima Cundinamarca, suscribió el siguiente contrato con el Municipio de Tocaima:

1. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No **120 de 2020**, Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS DE FINANZAS, PRESUPUESTO Y HACIENDA PÚBLICA, EN EL MUNICIPIO DE TOCAIMA-CUNDINAMARCA,** por un valor de diecisiete millones trescientos mil pesos moneda corriente **($ 17.300.000 M/CTE.)** el plazo de ejecución del contrato será de **CINCO (05) MESES Y 23 DIAS, Inicio 06/07/2020 fecha finalización 28/12/2020, Contrato Ejecutado.**

Dada en la oficina de contratación a los Veinte (20) días del mes de Abril del dos mil veintiuno (2021).

Se da a solicitud del interesado.

**FELIPE GALINDO RUIZ**
**JEFE DE OFICINA DE CONTRATACION**

Elaboro: Ruby Pineda
Prestación de servicios de apoyo

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DE NARIÑO CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No.- 1.075.625.190 expedida en Tocaima presto sus servicios profesionales de apoyo en la tesorería Municipal en materia de presupuesto, Rendición de informes ante los Entes de control y en la ejecución de recursos que financian el régimen subsidiado Municipio de Nariño, según contratos No.- 012 de Enero 11 de 2.012 a Diciembre 10 de 2.012, Contrato No.- 013 de Enero 09 de 2.013 a Diciembre 24 de 2.013, Contrato No.- 034 de Enero 08 de 2.014 Octubre 07 de .2014 , Contrato No.- 185 de Octubre 24 de 2.014, y el No.- 047 de fecha Febrero 20 de 2.015, cuyo objeto PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA RENDICIÓN DE INFORMES DE REGALIAS SGR- FUT

La presente se expide a los nueve (09) días del mes de Mayo de Dos Mil Quince ( 2.015).

**CLARA INES MEDINA VEZGA**
**Secretaria General Alcaldia.-**

CONTRATO No..... **PCD-014-2017**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 10 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **JUNIO 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE INFORMES FUT, CGR, 2017 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2017, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-026-2017**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 16 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **ABRIL 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-060-2017**
FECHA DE INICIO..... **MAYO 03 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL MANEJO Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR, EN COHERENCIA CON LA NORMATIVA DEL SISTEMA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS -SGR**

CONTRATO No..... **PCD-079-2017**
FECHA DE INICIO..... **JULIO 01 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR Y (CHIP) 2017 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMO ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2017, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-006-2018**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 02 de 2018**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**SEPTIEMBRE 02 DE 2018**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR Y (CHIP) 2018 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMO ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2017, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-037-2018**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 15 de 2018**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2018**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE REGALÍAS SGR-FUT DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-018-2019**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 08 de 2018**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2018**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR Y (CHIP), 2019 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2019, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-084-2019**
FECHA DE INICIO..... **JUNIO 25 de 2019**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2019**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE PLANEACION PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE REGALÍAS SGR-FUT DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

La presente se expide a solicitud del interesado a los Nueve (09) días del mes de Diciembre de Dos Mil Diecinueve (2.019).

Elizabeth Prieto L.
**ELIZABETH PRIETO LÓPEZ**
Secretaria General

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA**

Que el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA** Identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.075.625.190 expedida en Tocaima Cundinamarca, ha realizado contratos de prestación de servicios con el Municipio de Nariño Cundinamarca durante el periodo comprendido del 2016 y 2019, de la Siguiente manera:

CONTRATO No..... **PCD-012-2016**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 13 DE 2016**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **JULIO 13 DE 2016**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR (CHIP), 2016 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2016, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-036-2016**
FECHA DE INICIO..... **MARZO 01 DE 2016**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2016**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-075-2016**
FECHA DE INICIO..... **JULIO 14 de 2016**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **DICIEMBRE 30 DE 2016**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR (CHIP), 2016 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2016, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA CUNDINAMARCA**

**C E R T I F I C A**

Que **GAMEZ CASTAÑEDA DIEGO ARMANDO,** identificado con cédula de ciudadanía **1.075.625.190,** suscribió los siguientes Contratos con la Alcaldía Municipal de Mosquera, registrando la información relacionada a continuación:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Naturaleza*** | CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 599 | ***Modalidad*** | DIRECTA | ***Vigencia Fiscal*** | 2021 |
| ***Objeto*** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA CONTABLE, DURANTE LA SEGUNDA ETAPA DEL PROCESO DE SANEAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD CONTABLE, DE LOS BIENES DE USO PÚBLICO (PLANTAS Y DUCTOS; REDES, LINEAS Y CABLES Y RED CARRETERA) MEDIANTE LA IDENTIFICACIÓN, DETERMINACIÓN, DEPURACIÓN, LEVANTAMIENTO, VALORACIÓN, SISTEMATIZACIÓN E INCORPORACIÓN PATRIMONIAL AL BALANCE. | | | | |
| ***Fecha de inicio*** | 05/04/2021 | ***Valor inicial*** | $ 11.250.000 | | |
| ***Fecha de terminación*** | 19/06/2021 | ***Valor adición*** | N/A | | |
| ***Estado del contrato*** | LIQUIDADO | ***Valor Total Ejecutado*** | $ 11.250.000 | | |

La presente certificación, se expide a solicitud del interesado, a los veintidós (22) días del mes de septiembre del dos mil veintiuno (2021).

**GINA ELIZABETH MORA ZAFRA**
**JEFE OFICINA JURÍDICA**

Elaboró: Dariana Puentes

**EL GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.**

**CERTIFICA QUE:**

El señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.075.625.190 Tocaima (Cundinamarca), ejeculó los siguientes contratos:

1. **OPS 058 DE ENERO 24 DE 2022**

**OBJETO**: PRESTAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN ACTIVIDADES PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL NUEVO CLASIFICADOR Y CARGUE EN EL SOFTWARE PRESUPUESTAL PARA LA VIGENCIA 2022.

| | |
|---|---|
| **PLAZO:** | SEIS (06) MESES |
| **FECHA DE INICIO:** | ENERO VEINTISIETE (27) DE 2022 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | JULIO VEINTISEIS (26) DE 2022. |
| **VALOR TOTAL:** | DOCE MILLONES PESOS ($12.000.000.00) M/CTE |

2. **OPS 110 DE JULIO 27 DE 2022**

**OBJETO**: PRESTAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y FINANCIERAS, EN ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ENTIDADES DE REGULACION, VIGILANCIA Y CONTROL.

| | |
|---|---|
| **PLAZO:** | CIENTO CINCUENTA Y CUATRO (154) DÍAS |
| **FECHA DE INICIO:** | JULIO VEINTISIETE (27) DE 2022 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | DICIEMBRE TREINTA Y UNO (31) DE 2022. |
| **VALOR TOTAL:** | DIEZ MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($10.266.667.00) M/CTE. |

3. **OPS 003 DE ENERO 02 DE 2023**

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y FINANCIERAS, EN ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ENTIDADES DE REGULACION, VIGILANCIA Y CONTROL.

| | |
|---|---|
| **PLAZO:** | CIENTO CUARENTA Y NUEVE (149) DIAS. |
| **FECHA DE INICIO:** | ENERO DOS (02) DE 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | MAYO TREINTA Y UNO (31) DE 2023. |
| **VALOR TOTAL:** | VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES DE PESOS M/CTE ($21.853.333.00). |
| **ESTADO:** | EN EJECUCIÓN |

Cualquier aclaración o información adicional, con gusto la suministraremos a través de nuestras oficinas ubicadas en la Diagonal 8 No.1 - 37 Barrio Quintas de San Pablo del Municipio de La Mesa, Cundinamarca, teléfono (1) 8471213 o al correo electrónico contratacion@aguasdeltequendama.com.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintidós (22) días del mes de enero de dos mil veintitrés 2023.

Cordialmente,

**JOSE WILLIAM TEJEDOR BAYONA**
Gerente
Empresa Regional Aguas del Tequendama S.A. E.S.P.

*Proyectó: Erika Tatiana León Espinosa/ Auxiliar Jurídica Contratación ERAT SA ESP.*

Entre los suscritos, **JOSÉ WILLIAM TEJEDOR BAYONA** varón mayor de edad, identificado legalmente con cédula de ciudadanía No. 79.520.324 expedida en Bogotá D.C., vecino de la Ciudad de la Mesa, Cundinamarca, elegido mediante Acta No. 58 de octubre 01 de 2020 de la Asamblea Extraordinaria de Accionistas y Acta de Posesión de fecha octubre 02 de 2022, actuando en calidad de Gerente General y Representante Legal de la **EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A., E.S.P.**, identificada con NIT 900.126.313-7, Empresa de Servicios Públicos de naturaleza Oficial, constituida bajo la forma de una sociedad por acciones de la especie anónima de carácter regional constituida mediante Escritura Pública No. 2027 del 25 de septiembre de 2006, otorgada en la Notaría Única de La Mesa, Escritura Pública No. 3027 del 21 de noviembre de 2011 Reforma Estatutaria, otorgada en la Notaría Única de La Mesa y Registrada en la Cámara de Comercio de Girardot bajo el No. 00048509, domiciliada en el municipio de La Mesa – Cundinamarca, debidamente facultado y quien para los efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA,** también mayor de edad identificado con cédula de ciudadanía No. 1.075.625.190 Tocaima Cundinamarca, quien en lo sucesivo se denominará el **CONTRATISTA**, hemos acordado de mutuo acuerdo terminar de manera anticipada y liquidar el contrato que se detalla a continuación:

| A. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **CONTRATO NÚMERO:** | OPS-077/2023 |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN:** | 01 DE JUNIO 2023 |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA |
| **OBJETO** | PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y FINANCIERAS, EN ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ENTIDADES DE REGULACION, VIGILANCIA Y CONTROL. |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($30.800.000,00) M/CTE. |
| **SUPERVISOR** | DORA ALICIA DIAZ TORRES |
| **DURACION DEL CONTRATO** | SIETE (07) MESES |
| **FECHA DE INICIO** | 01 JUNIO DE 2023 |
| **FECHA DE TERMINACION** | 31 DIEMBRE DE 2023 |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | 2023000299 MAYO 15 DE 2023 |
| **CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL** | 2023000310 JUNIO 01 DE 2023 |

| B. ANTECEDENTES |
|---|
| Se encuentran en carpeta; Estudio de conveniencia, CDP, Invitación a ofertar, documentos contratista, contrato, RP, acta de inicio, **SIETE** informes de supervisión con sus correspondientes anexos. |

Acorde con las condiciones establecidas, el contratista desarrolló y cumplió a satisfacción de la ERAT S.A. E.S.P., todas las obligaciones generales, así como las obligaciones específicas que comprenden el objeto contractual, detalle que consta a continuación.

## C. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

A la fecha la contratista cumplió de manera satisfactoria con las obligaciones acordadas por contrato.

| No. | Obligación | Actividad desarrollada | Producto o medio de verificación | Estado |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Brindar apoyo, acompañamiento y asesoría a la entidad en la homologación y cargue de la información presupuestal. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 2 | Apoyar el proceso de cierre presupuestal y financiero de la vigencia actual. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 3 | Apoyar en la rendición y cargue del CHIP presupuestal a la Contraloría General de la Republica. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 4 | Apoyar en la coordinación y asesoría en el cargue de la información requerida por los entes de control. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 5 | Realizar el acompañamiento, asistencia y asesoría integral empresarial, con el objeto de adelantar en forma eficaz y eficiente todos y cada uno de los procesos financieros y presupuestales | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 6 | Realizar la estructuración de la información financiera, de acuerdo con normatividad de la SSPD | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 7 | Apoyar y asesorar en la implementación del esquema presupuestal para la vigencia fiscal vigente y generar anexo Excel del presupuesto de ingresos y gastos debidamente formulado. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 8 | Garantizar la oportuna prestación del servicio, brindando capacitación y asesoría necesaria al personal del área de presupuesto teniendo en cuenta los cambios normativos, manejo del nuevo clasificador programático de inversión y que se encuentre relacionado con el objeto del | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | presente contrato. | | | |
| 9 | Apoyar y acompañar el cargue en el módulo financiero de la entidad la estructura del presupuesto 2023 con su apropiación inicial aprobada y su desagregación conforme a las necesidades de la entidad. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 10 | Garantizar la seguridad de la información que conozca en desarrollo del objeto contractual. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 11 | Suministrar a la entidad y supervisor todas las informaciones que le soliciten | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 12 | Atender con prontitud y diligencia las actividades solicitadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 13 | Apoyar al grupo financiero y comercial en los temas relacionados con el objeto contractual. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |

## D. APORTES PARAFISCALES

El supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales, de conformidad con la normatividad legal vigente.

| E. GARANTIAS. El contratista presentó las siguientes | SI | NO | N/A |
|---|---|---|---|
| **Cumplimiento** | X | | |
| **Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones** | | X | |
| **Calidad del Servicio** | X | | |

- **Detalle de la póliza**

| Nombre del Asegurador | Nro. De Póliza | Tipo de Amparo | Valor Asegurado | Vigencia Póliza | | Modificación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DESDE | HASTA | SI | NO |
| SEGUROS MUNDIAL | I-100022657 | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | $3.080.000 | 01/06/2023 | 01/05/2024 | | X |
| | | CALIDAD DEL BIEN O SERVICIO | $3.080.000 | 01/06/2023 | 01/05/2024 | | X |

| F. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **$30.800.000** |
| *PRIMER PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *SEGUNDO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *TERCER PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *CUARTO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *QUINTO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *SEXTO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *SÉPTIMO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| **VALOR TOTAL EJECUTADO** | **$30.800.000** |

La última factura fue radicada el 29 de DICIEMBRE de 2023

Si el saldo es diferente de Cero (o), se debe indicar:

Saldo es por reintegrar_____ Saldo por liberar_____

## G. DECLARACIONES DE LAS PARTES

El CONTRATISTA manifiesta que renuncia a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios, pues declara no haberlos sufrido y por consiguiente suscribe sin salvedades la presente liquidación.

1. De acuerdo con lo anterior las partes se declaran a Paz y Salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato.
2. El **CONTRATISTA** se compromete a informar del contenido del presente documento a SEGUROS MUNDIAL con el fin de ajustar vigencias y/o valores asegurados de los amparos contenidos en la póliza **No. I-100022657**

## H. DOCUMENTOS ANEXOS

| DOCUMENTO | SI | NO | N/A |
|---|---|---|---|
| Informe final de supervisión | | X | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Informe contratista (Cuenta de cobro, factura, informe de actividades, cuenta bancaria) | | X | |
| Certificación de aportes parafiscales y seguridad social | | X | |

En constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los **Treinta y uno (31) días del mes de Diciembre de 2023.**

POR la ERAT S.A. E.S.P.,

**JOSÉ WILLIAM TEJEDOR BAYONA**
CC. No. 79.520.324 de Bogotá
GERENTE GENERAL

POR EL CONTRATISTA,

**DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**
C.C. N°. 1.075.625.190 Tocaima Cundinamarca

**DORA ALICIA DIAZ TORRES**
CC. No. 52.615.652
SUPERVISOR DE CONTRATO

**CERTIFICACIÓN 2022**

**LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTRATACIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA:**

Que revisadas las bases de datos de esta dependencia se pudo establecer que el Municipio de Tabio suscribió un contrato de prestación de servicios profesionales con el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.075.625.190 DE TOCAIMA.

| | |
|---|---|
| **N° DE CONTRATO Y FECHA:** | 202100114 DE FECHA 08 DE JUNIO DE 2021 |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA |
| **IDENTIFICACIÓN:** | C.C. 1.075.625.190 DE TOCAIMA |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES A ENTES DE CONTROL Y LA APLICACIÓN DEL NUEVO CLASIFICADOR PRESUPUESTAL CCPTE. |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS:** | 1. Asesoría y cargue del FUT (Formulario Único Territorial).<br>2. Asesoría y cargue CGR Sistema General de Regalías – Contraloría General (Trimestral)<br>3. Asesoría y cargue CGR PRESUPUESTAL – Contraloría General (Trimestral).<br>4. Asesoría en PLATAFORMA SIRECI – CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.<br>5. Asesoría en PLATAFORMA SIA – CONTRALORÍA CUNDINAMARCA.<br>6. Implementación Clasificador presupuestal CCPTE.<br>7. Apoyo en la plataforma del Sistema de Presupuesto y Giros de Regalías - SPGR.<br>8. Las demás determinadas por el supervisor del contrato y que se encuentren en el marco del objeto contractual. |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARÍA DE HACIENDA |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($19.200.000,00) M/CTE. |
| **FECHA DE FIRMA:** | 08 DE JUNIO DE 2021 |
| **FECHA DE INICIO:** | 08 DE JUNIO DE 2021 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 07 DE DICIEMBRE DE 2021 |
| **FECHA DE LIQUIDACIÓN:** | 31 DE DICIEMBRE DE 2021 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | SEIS (06) MESES |
| **ADICIÓN** | $2.453.333 |
| **PRÓRROGA** | 23 DÍAS |
| **PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN:** | SEIS (06) MESES Y VEINTITRÉS (23) DÍAS |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | $21.653.333 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA |
| **CUMPLIMIENTO:** | BUENO |
| **DEPENDENCIA QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | CUATRO (04) DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTIDÓS (2022). |
| **NOMBRE- FIRMA-CARGO DEL FUNCIONARIO QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | MARTHA ROCÍO PEÑUELA QUIJANO<br>**Profesional Universitario - Contratación** |

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró: Rosmery Gutiérrez Yepes<br>Técnico Administrativo SGYPC | Revisó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC | Aprobó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC |

RENOVACIÓN LIDERAZGO Y GESTIÓN

SGM – 074 CL

**LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA**

**CERTIFICA**

Que el contratista, **DIEGO ARMANDO GAMES CASTAÑEDA** **Identificado** con cedula de ciudanía No. 1.075.625.190 Desarrolló obligaciones contractuales, a través de un contrato de Prestación de Servicios.

| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-043 DE 2020** |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** CUATRO (4) MESES |
| **FECHA:** 04/02/2020 |
| **VALOR CONTRATO:** OCHO (8) MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($8.400.000) |

| **ADICION AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-043 DE 2020** |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** DOS (2) MESES |
| **FECHA:** 02/06/2020 |
| **VALOR CONTRATO:** CUATRO (4) MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000) |

RENOVACIÓN LIDERAZGO Y GESTIÓN

SGM – 074 CL

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-113 DE 2020 |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** CUATRO (04) MESES Y VEINTIDOS (22) DIAS |
| **FECHA:** 10/08/2020 |
| **VALOR CONTRATO:** NUEVE (9) MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($9.940.000) |

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS-038 DE 2021 |
|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| **PLAZO:** SEIS (06) MESES |
| **FECHA:** 15/01/2021 |
| **VALOR CONTRATO:** DOCE (12) MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($12.600.000) |

Dada en la Secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa a los Veinticuatro (24) días del mes de Febrero de Dos Mil veintiuno (2021).

**SUSAN MARITZA CIFUENTES LEON**
**Secretaria de Gobierno y Gestión Administrativa**

Ricaurte
CON EQUIDAD, SEGURIDAD
Y COMPROMISO SOCIAL

**LA SECRETARÌA DE CONTRATACIÒN**

**CERTIFICA:**

Que una vez revisados los registros de contratos que reposan en la Secretaría de Contratación, se pudo constatar que el Municipio de Ricaurte suscribió el siguiente contrato:

| | |
|---|---|
| **Contrato de prestación de servicios profesionales:** | 093-2023 |
| **Fecha:** | 26 DE ENERO DE 2023 |
| **Contratista:** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA |
| **Identificación:** | C.C: 1.075.625.190 DE TOCAIMA |
| **Contratante:** | MUNICIPIO DE RICAURTE (CUNDINAMARCA) |
| **Objeto:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR Y/O ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA LA ELABORACION VALIDACION Y REMISION DE LOS INFORMES Y REPORTES A ENTES EXTERNOS Y A LAS ENTIDADES DE CONTROL, EN EL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA. |
| **Actividades especificas, obligaciones y/o productos del contratista:** | 1. Coadyuvar en el análisis de los saldos de cuentas por pagar y reservas a Reportar.<br>2. Apoyo en la preparación del Reporte contable trimestral enviado a la CGN<br>3. Acompañar en la elaboración del formulario Boletín de Deudores morosos del estado (BDME)<br>4. Coadyuvar en la transmisión de información a través del CHIP<br>5. Apoyo en la elaboración y remisión de informes FUT<br>6. Apoyar la preparación de información solicitada en Circular N° 005 de 2022 de la CGR<br>7. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que contribuyan al adecuado cumplimiento del objeto contractual.<br>8. Revisión y acompañamiento en la respuesta a planes de mejoramiento en el tema presupuestal.<br>9. Asesorar de manera personalizada y permanente a los funcionarios del municipio de Ricaurte Cundinamarca en los asuntos del resorte del objeto contractual, cuando sea requerido y actuar con diligencia en los asuntos encomendados por el señor alcalde del municipio y demás funcionarios en la materia objeto del contrato<br>10. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto. |

Ricaurte
CON EQUIDAD, SEGURIDAD
Y COMPROMISO SOCIAL

| | |
|---|---|
| | 11. Diligenciar y presentar informes presupuestales a los entes de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría de Cundinamarca (SIA), en general los formularios requeridos en materia presupuestal. |
| **Valor inicial:** | NUEVE MILONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE. ($9.500.000). |
| **Plazo inicial:** | TRES (03) MESES Y CINCO (5) DIAS |
| **Fecha acta de inicio:** | 26/01/2023 |
| **Fecha de finalización:** | 30/04/2023 |
| **Estado del contrato:** | FINALIZADO |

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dada en Ricaurte a los trece (13) días del mes de junio de 2023.

**YULY ALEJANDRA PATIÑO SANCHEZ**
**Secretaria de Contratación**

Wendy Gomez
Elaborado por: Wendy Gómez
Contratista de apoyo de la Secretaría Contratación

**LA SUSCRITA DIRECTORA EJECUTIVA DE LA EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS E.S.P TOCAGUA ESP**

**CERTIFICA QUE:**

Que el Contador Público **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con Cedula de Ciudadanía No 1.075.625.190 de Tocaima y tarjeta profesional No. 161005-T, es el REVISOR FISCAL de la Empresa Regional de Servicios Públicos de Tocaima y Agua de Dios, desde el 07 de marzo del presente año; según Contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Apoyo a la Gestión No. 005 de 2016.

Se expide la certificación con destino a la DIAN.

En constancia se firma en, Agua de Dios - Cundinamarca a los 17 días del mes de Marzo de 2016.

**ASTRID RAVA YARA**
DIRECTOR EJECUTIVO

# LA SUSCRITA DIRECTORA DE LA EMPRESA REGIONAL DE SERVICIOS DE SERVICIOS PUBLICOS DE TOCAIMA Y AGUA DE DIOS TOCAGUA ESP

## CERTIFICA QUE:

El señor, **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.075.625.190 de Tocaima, suscribió con la empresa regional de Servicios Públicos De Tocaima y Agua De Dios **TOCAGUA** con Nit 808.003.342-9, los siguientes contratos:

1. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 003- 2017**

   **Objeto:** Prestación de servicios profesionales como Revisor Fiscal de la empresa regional de servicios públicos de Tocaima y Agua de Dios **TOCAGUA ESP.**

   **Fecha de inicio:** 07 de febrero de 2017
   **Plazo de ejecución:** 10 Meses.

2. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 003- 2018**

   **Objeto:** Prestación de servicios profesionales como Revisor Fiscal de la empresa regional de servicios públicos de Tocaima y Agua de Dios **TOCAGUA ESP.**

   **Fecha de inicio:** 26 de Enero de 2018
   **Plazo de ejecución:** 11 Meses.

3. **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES 004- 2019**

**Objeto:** Prestación de servicios profesionales como Revisor Fiscal de la empresa regional de servicios públicos de Tocaima y Agua de Dios **TOCAGUA ESP.**

**Fecha de Inicio:** 21 de Enero de 2019
**Plazo de ejecución:** 11 Meses y Diez (10) días.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en Tocaima Cundinamarca a los veintiocho (28) días del mes de Febrero de 2019.

**ASTRID PAVA YARA**
Directora Ejecutiva

**LA OFICINA DE CONTRATACIÓN – ADSCRITA A LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE TOCAIMA – CUNDINAMARCA**

**C E R T I F I C A**

Que el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, Identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima Cundinamarca, suscribió el siguiente contrato con el Municipio de Tocaima:

1. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No **120 de 2020**, Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS DE FINANZAS, PRESUPUESTO Y HACIENDA PÚBLICA, EN EL MUNICIPIO DE TOCAIMA-CUNDINAMARCA**, por un valor de diecisiete millones trescientos mil pesos moneda corriente **($ 17.300.000 M/CTE.)** el plazo de ejecución del contrato será de **CINCO (05) MESES Y 23 DIAS, Inicio 06/07/2020 fecha finalización 28/12/2020, Contrato Ejecutado.**

Dada en la oficina de contratación a los Veinte (20) días del mes de Abril del dos mil veintiuno (2021).

Se da a solicitud del interesado.

**FELIPE GALINDO RUIZ**
**JEFE DE OFICINA DE CONTRATACION**

Elaboro: Ruby Pineda
Prestación de servicios de apoyo

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DE NARIÑO CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No.- 1.075.625.190 expedida en Tocaima presto sus servicios profesionales de apoyo en la tesorería Municipal en materia de presupuesto, Rendición de informes ante los Entes de control y en la ejecución de recursos que financian el régimen subsidiado Municipio de Nariño, según contratos No.- 012 de Enero 11 de 2.012 a Diciembre 10 de 2.012, Contrato No.- 013 de Enero 09 de 2.013 a Diciembre 24 de 2.013, Contrato No.- 034 de Enero 08 de 2.014 Octubre 07 de .2014 , Contrato No.- 185 de Octubre 24 de 2.014, y el No.- 047 de fecha Febrero 20 de 2.015, cuyo objeto PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA RENDICIÓN DE INFORMES DE REGALIAS SGR- FUT

La presente se expide a los nueve (09) días del mes de Mayo de Dos Mil Quince ( 2.015).

CLARA INES MEDINA VEZGA
Secretaria General Alcaldía.-

CONTRATO No..... **PCD-014-2017**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 10 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **JUNIO 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE INFORMES FUT, CGR, 2017 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2017, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-026-2017**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 16 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **ABRIL 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-060-2017**
FECHA DE INICIO..... **MAYO 03 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **DICIEMBRE 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL MANEJO Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR, EN COHERENCIA CON LA NORMATIVA DEL SISTEMA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS -SGR**

CONTRATO No..... **PCD-079-2017**
FECHA DE INICIO..... **JULIO 01 de 2017**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **DICIEMBRE 30 DE 2017**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR Y (CHIP) 2017 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMO ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2017, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-006-2018**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 02 de 2018**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **SEPTIEMBRE 02 DE 2018**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR Y (CHIP) 2018 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMO ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2017, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-037-2018**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 15 de 2018**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2018**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE REGALÍAS SGR-FUT DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-018-2019**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 08 de 2018**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2018**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR Y (CHIP), 2019 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2019, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

CONTRATO No..... **PCD-084-2019**
FECHA DE INICIO..... **JUNIO 25 de 2019**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2019**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE PLANEACION PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE REGALÍAS SGR-FUT DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

La presente se expide a solicitud del interesado a los Nueve (09) días del mes de Diciembre de Dos Mil Diecinueve (2.019).

Elizabeth Prieto L

**ELIZABETH PRIETO LÓPEZ**
Secretaria General

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA**

Que el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA** Identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1.075.625.190 expedida en Tocaima Cundinamarca, ha realizado contratos de prestación de servicios con el Municipio de Nariño Cundinamarca durante el periodo comprendido del 2016 y 2019, de la Siguiente manera:

CONTRATO No..... **PCD-012-2016**
FECHA DE INICIO..... **ENERO 13 DE 2016**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **JULIO 13 DE 2016**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR (CHIP), 2016 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2016, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-036-2016**
FECHA DE INICIO..... **MARZO 01 DE 2016**
FECHA DE TERMINACIÓN.....**DICIEMBRE 31 DE 2016**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

CONTRATO No..... **PCD-075-2016**
FECHA DE INICIO..... **JULIO 14 de 2016**
FECHA DE TERMINACIÓN..... **DICIEMBRE 30 DE 2016**
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORÍA, ELABORACIÓN DE LOS INFORMES FUT, CGR (CHIP), 2016 Y LA PRESENTACIÓN DE LOS MISMOS ANTE LAS ENTIDADES DE CONTROL QUE LOS REQUIERAN EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS PARA TAL FIN DE LA VIGENCIA 2016, DEL MUNICIPIO DE NARIÑO CUNDINAMARCA.**

**LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA CUNDINAMARCA**

**C E R T I F I C A**

Que **GAMEZ CASTAÑEDA DIEGO ARMANDO,** identificado con cédula de ciudadanía **1.075.625.190,** suscribió los siguientes Contratos con la Alcaldía Municipal de Mosquera, registrando la información relacionada a continuación:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Naturaleza*** | CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 599 | ***Modalidad*** | DIRECTA | ***Vigencia Fiscal*** | 2021 |
| ***Objeto*** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA CONTABLE, DURANTE LA SEGUNDA ETAPA DEL PROCESO DE SANEAMIENTO Y SOSTENIBILIDAD CONTABLE, DE LOS BIENES DE USO PÚBLICO (PLANTAS Y DUCTOS; REDES, LINEAS Y CABLES Y RED CARRETERA) MEDIANTE LA IDENTIFICACIÓN, DETERMINACIÓN, DEPURACIÓN, LEVANTAMIENTO, VALORACIÓN, SISTEMATIZACIÓN E INCORPORACIÓN PATRIMONIAL AL BALANCE. | | | | |
| ***Fecha de inicio*** | 05/04/2021 | ***Valor inicial*** | $ 11.250.000 | | |
| ***Fecha de terminación*** | 19/06/2021 | ***Valor adición*** | N/A | | |
| ***Estado del contrato*** | LIQUIDADO | ***Valor Total Ejecutado*** | $ 11.250.000 | | |

La presente certificación, se expide a solicitud del interesado, a los veintidós (22) días del mes de septiembre del dos mil veintiuno (2021).

**GINA ELIZABETH MORA ZAFRA**
**JEFE OFICINA JURÍDICA**

Elaboró: Dariana Puentes

**EL GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A. E.S.P.**

**CERTIFICA QUE:**

El señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.075.625.190 Tocaima (Cundinamarca), ejecutó los siguientes contratos:

1. **OPS 058 DE ENERO 24 DE 2022**

**OBJETO:** PRESTAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN ACTIVIDADES PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL NUEVO CLASIFICADOR Y CARGUE EN EL SOFTWARE PRESUPUESTAL PARA LA VIGENCIA 2022.

| | |
|---|---|
| **PLAZO:** | SEIS (06) MESES |
| **FECHA DE INICIO:** | ENERO VEINTISIETE (27) DE 2022 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | JULIO VEINTISEIS (26) DE 2022. |
| **VALOR TOTAL:** | DOCE MILLONES PESOS ($12.000.000.00) M/CTE |

2. **OPS 110 DE JULIO 27 DE 2022**

**OBJETO:** PRESTAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y FINANCIERAS, EN ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ENTIDADES DE REGULACION, VIGILANCIA Y CONTROL.

| | |
|---|---|
| **PLAZO:** | CIENTO CINCUENTA Y CUATRO (154) DÍAS |
| **FECHA DE INICIO:** | JULIO VEINTISIETE (27) DE 2022 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | DICIEMBRE TREINTA Y UNO (31) DE 2022. |
| **VALOR TOTAL:** | DIEZ MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($10.266.667.00) M/CTE. |

3. **OPS 003 DE ENERO 02 DE 2023**

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y FINANCIERAS, EN ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ENTIDADES DE REGULACION, VIGILANCIA Y CONTROL.

| | |
|---|---|
| **PLAZO:** | CIENTO CUARENTA Y NUEVE (149) DIAS. |
| **FECHA DE INICIO:**<br>**FECHA DE TERMINACIÓN** | ENERO DOS (02) DE 2023<br>MAYO TREINTA Y UNO (31) DE 2023. |
| **VALOR TOTAL:** | VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES DE PESOS M/CTE ($21.853.333.00). |
| **ESTADO:** | EN EJECUCIÓN |

Cualquier aclaración o información adicional, con gusto la suministraremos a través de nuestras oficinas ubicadas en la Diagonal 8 No.1 - 37 Barrio Quintas de San Pablo del Municipio de La Mesa, Cundinamarca, teléfono (1) 8471213 o al correo electrónico contratacion@aguasdeltequendama.com.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintidós (22) días del mes de enero de dos mil veintitrés 2023.

Cordialmente,

**JOSE WILLIAM TEJEDOR BAYONA**
Gerente
Empresa Regional Aguas del Tequendama S.A. E.S.P.

*Proyectó: Erika Tatiana León Espinosa/ Auxiliar Jurídica Contratación ERAT SA ESP.*

Entre los suscritos, **JOSÉ WILLIAM TEJEDOR BAYONA** varón mayor de edad, identificado legalmente con cédula de ciudadanía No. 79.520.324 expedida en Bogotá D.C., vecino de la Ciudad de la Mesa, Cundinamarca, elegido mediante Acta No. 58 de octubre 01 de 2020 de la Asamblea Extraordinaria de Accionistas y Acta de Posesión de fecha octubre 02 de 2022, actuando en calidad de Gerente General y Representante Legal de la **EMPRESA REGIONAL AGUAS DEL TEQUENDAMA S.A., E.S.P.**, identificada con NIT 900.126.313-7, Empresa de Servicios Públicos de naturaleza Oficial, constituida bajo la forma de una sociedad por acciones de la especie anónima de carácter regional constituida mediante Escritura Pública No. 2027 del 25 de septiembre de 2006, otorgada en la Notaría Única de La Mesa, Escritura Pública No. 3027 del 21 de noviembre de 2011 Reforma Estatutaria, otorgada en la Notaría Única de La Mesa y Registrada en la Cámara de Comercio de Girardot bajo el No. 00048509, domiciliada en el municipio de La Mesa – Cundinamarca, debidamente facultado y quien para los efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATANTE**, por una parte y por la otra, **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, también mayor de edad identificado con cédula de ciudadanía No. 1.075.625.190 Tocaima Cundinamarca, quien en lo sucesivo se denominará el **CONTRATISTA**, hemos acordado de mutuo acuerdo terminar de manera anticipada y liquidar el contrato que se detalla a continuación:

| A. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **CONTRATO NÚMERO:** | OPS-077/2023 |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN:** | 01 DE JUNIO 2023 |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA |
| **OBJETO** | PRESTACION DE SERVICIOS DE ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL EN LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y FINANCIERAS, EN ATENCION A LOS REQUERIMIENTOS DE LAS ENTIDADES DE REGULACION, VIGILANCIA Y CONTROL. |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | TREINTA MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($30.800.000,00) M/CTE. |
| **SUPERVISOR** | DORA ALICIA DIAZ TORRES |
| **DURACION DEL CONTRATO** | SIETE (07) MESES |
| **FECHA DE INICIO** | 01 JUNIO DE 2023 |
| **FECHA DE TERMINACION** | 31 DIEMBRE DE 2023 |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | 2023000299 MAYO 15 DE 2023 |
| **CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL** | 2023000310 JUNIO 01 DE 2023 |

| B. ANTECEDENTES |
|---|
| Se encuentran en carpeta; Estudio de conveniencia, CDP, Invitación a ofertar, documentos contratista, contrato, RP, acta de inicio, **SIETE** informes de supervisión con sus correspondientes anexos. |

Acorde con las condiciones establecidas, el contratista desarrolló y cumplió a satisfacción de la ERAT S.A. E.S.P., todas las obligaciones generales, así como las obligaciones específicas que comprenden el objeto contractual, detalle que consta a continuación.

## C. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

A la fecha la contratista cumplió de manera satisfactoria con las obligaciones acordadas por contrato.

| No. | Obligación | Actividad desarrollada | Producto o medio de verificación | Estado |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Brindar apoyo, acompañamiento y asesoría a la entidad en la homologación y cargue de la información presupuestal. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 2 | Apoyar el proceso de cierre presupuestal y financiero de la vigencia actual. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 3 | Apoyar en la rendición y cargue del CHIP presupuestal a la Contraloría General de la Republica. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 4 | Apoyar en la coordinación y asesoría en el cargue de la información requerida por los entes de control. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 5 | Realizar el acompañamiento, asistencia y asesoría integral empresarial, con el objeto de adelantar en forma eficaz y eficiente todos y cada uno de los procesos financieros y presupuestales | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 6 | Realizar la estructuración de la información financiera, de acuerdo con normatividad de la SSPD | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 7 | Apoyar y asesorar en la implementación del esquema presupuestal para la vigencia fiscal vigente y generar anexo Excel del presupuesto de ingresos y gastos debidamente formulado. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 8 | Garantizar la oportuna prestación del servicio, brindando capacitación y asesoría necesaria al personal del área de presupuesto teniendo en cuenta los cambios normativos, manejo del nuevo clasificador programático de inversión y que se encuentre relacionado con el objeto del | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | presente contrato. | | | |
| 9 | Apoyar y acompañar el cargue en el módulo financiero de la entidad la estructura del presupuesto 2023 con su apropiación inicial aprobada y su desagregación conforme a las necesidades de la entidad. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 10 | Garantizar la seguridad de la información que conozca en desarrollo del objeto contractual. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 11 | Suministrar a la entidad y supervisor todas las informaciones que le soliciten | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 12 | Atender con prontitud y diligencia las actividades solicitadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |
| 13 | Apoyar al grupo financiero y comercial en los temas relacionados con el objeto contractual. | Cumplió de manera eficiente y oportuna la actividad. | Informes de supervisión | Cumplió |

## D. APORTES PARAFISCALES

El supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales, de conformidad con la normatividad legal vigente.

| E. GARANTIAS. El contratista presentó las siguientes | SI | NO | N/A |
|---|---|---|---|
| **Cumplimiento** | X | | |
| **Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones** | | X | |
| **Calidad del Servicio** | X | | |

- **Detalle de la póliza**

| Nombre del Asegurador | Nro, De Póliza | Tipo de Amparo | Valor Asegurado | Vigencia Póliza | | Modificación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DESDE | HASTA | SI | NO |
| SEGUROS MUNDIAL | I-100022657 | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | $3.080.000 | 01/06/2023 | 01/05/2024 | | X |
| | | CALIDAD DEL BIEN O SERVICIO | $3.080.000 | 01/06/2023 | 01/05/2024 | | X |

| F. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | **$30.800.000** |
| *PRIMER PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *SEGUNDO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *TERCER PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *CUARTO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *QUINTO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *SEXTO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| *SÉPTIMO PAGO PARCIAL* | *$4.400.000* |
| **VALOR TOTAL EJECUTADO** | **$30.800.000** |

La última factura fue radicada el 29 de DICIEMBRE de 2023

Si el saldo es diferente de Cero (o), se debe indicar:

Saldo es por reintegrar_____ Saldo por liberar _____

## G. DECLARACIONES DE LAS PARTES

El CONTRATISTA manifiesta que renuncia a cualquier reclamación por vía administrativa, judicial o extrajudicial por eventuales perjuicios, pues declara no haberlos sufrido y por consiguiente suscribe sin salvedades la presente liquidación.

1. De acuerdo con lo anterior las partes se declaran a Paz y Salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato.
2. El **CONTRATISTA** se compromete a informar del contenido del presente documento a SEGUROS MUNDIAL con el fin de ajustar vigencias y/o valores asegurados de los amparos contenidos en la póliza **No. I-100022657**

## H. DOCUMENTOS ANEXOS

| DOCUMENTO | SI | NO | N/A |
|---|---|---|---|
| Informe final de supervisión | | X | |

**ACTA DE TERMINACION**
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. OPS-077/2023**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Informe contratista (Cuenta de cobro, factura, informe de actividades, cuenta bancaria) | | X | |
| Certificación de aportes parafiscales y seguridad social | | X | |

En constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los **Treinta y uno (31) días del mes de Diciembre de 2023.**

POR la ERAT S.A. E.S.P.,

**JOSÉ WILLIAM TEJEDOR BAYONA**
CC. No. 79.520.324 de Bogotá
GERENTE GENERAL

POR EL CONTRATISTA,

**DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**
C.C. N°. 1.075.625.190 Tocaima Cundinamarca

**DORA ALICIA DIAZ TORRES**
CC. No. 52.615.652
SUPERVISOR DE CONTRATO



Powered by CamScanner

**CERTIFICACIÓN 2022**

**LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTRATACIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA:**

Que revisadas las bases de datos de esta dependencia se pudo establecer que el Municipio de Tabio suscribió un contrato de prestación de servicios profesionales con el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.075.625.190 DE TOCAIMA.

| | |
|---|---|
| **Nº DE CONTRATO Y FECHA:** | 202100114 DE FECHA 08 DE JUNIO DE 2021 |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA |
| **IDENTIFICACIÓN:** | C.C. 1.075.625.190 DE TOCAIMA |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES A ENTES DE CONTROL Y LA APLICACIÓN DEL NUEVO CLASIFICADOR PRESUPUESTAL CCPTE. |
| **ACTIVIDADES EJECUTADAS:** | 1. Asesoría y cargue del FUT (Formulario Único Territorial).<br>2. Asesoría y cargue CGR Sistema General de Regalías – Contraloría General (Trimestral)<br>3. Asesoría y cargue CGR PRESUPUESTAL – Contraloría General (Trimestral).<br>4. Asesoría en PLATAFORMA SIRECI – CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.<br>5. Asesoría en PLATAFORMA SIA – CONTRALORÍA CUNDINAMARCA.<br>6. Implementación Clasificador presupuestal CCPTE.<br>7. Apoyo en la plataforma del Sistema de Presupuesto y Giros de Regalías - SPGR.<br>8. Las demás determinadas por el supervisor del contrato y que se encuentren en el marco del objeto contractual. |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARÍA DE HACIENDA |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($19.200.000,00) M/CTE. |
| **FECHA DE FIRMA:** | 08 DE JUNIO DE 2021 |
| **FECHA DE INICIO:** | 08 DE JUNIO DE 2021 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 07 DE DICIEMBRE DE 2021 |
| **FECHA DE LIQUIDACIÓN:** | 31 DE DICIEMBRE DE 2021 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | SEIS (06) MESES |
| **ADICIÓN** | $2.453.333 |
| **PRÓRROGA** | 23 DÍAS |
| **PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN:** | SEIS (06) MESES Y VEINTITRÉS (23) DÍAS |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | $21.653.333 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA |
| **CUMPLIMIENTO:** | BUENO |
| **DEPENDENCIA QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | CUATRO (04) DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTIDÓS (2022). |
| **NOMBRE- FIRMA-CARGO DEL FUNCIONARIO QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | MARTHA ROCÍO PEÑUELA QUIJANO<br>Profesional Universitario - Contratación |

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró: Rosmery Gutiérrez Yepes<br>Técnico Administrativo SGYPC | Revisó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC | Aprobó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC |



Powered by CamScanner

TABIO

**CERTIFICACIÓN 2024**

**LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE CONTRATACION DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA**

***CERTIFICA:***

Que revisadas las bases de datos de esta dependencia se pudo establecer que el Municipio de Tabio suscribió un contrato de prestación de servicios con el Sr. **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con el número de cedula N°1.075.625.190 de Tocaima.

| | |
|---|---|
| **N.º DE CONTRATO Y FECHA:** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES N°202300005 DEL 25 DE ENERO DE 2023. |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA. |
| **IDENTIFICACIÓN:** | 1.075.625.190 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACION DE SERVICIOS. |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RENDICIÓN DE INFORMES A ENTES DE CONTROL Y APOYO CON EL NUEVO CATALOGO DE CLASIFICACIÓN PARA ENTIDADES TERRITORIALES. |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARÍA DE HACIENDA. |
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:** | 1. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto. 2. Apoyo a los funcionarios en el manejo del nuevo clasificador presupuestal para entidades territoriales. 3. Apoyo, orientación, acompañamiento personalizado y continuo al auxiliar administrativo de presupuesto en la emisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros presupuestales y afectaciones presupuestales, modificaciones presupuestales, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control conforme al nuevo catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales. 4. Diligenciar y presentar y presentar informes presupuestales a los estés de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría de Cundinamarca (SIA) en general los formularios requeridos en materia presupuestal. 5. Revisar y ajustar la configuración presupuestal de los módulos de impuestos y nomina con el nuevo clasificador presupuestal CCPT para una mayor calidad de información. 6. Seguimiento y ajustes al PAC. 7. Las demás determinadas por el supervisor del contrato y que se encuentren en el marco del objeto contractual. |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000,00) M/CTE. |
| **FECHA DE FIRMA:** | 25 DE ENERO DE 2023. |
| **FECHA DE INICIO:** | 25 DE ENERO DE 2023. |
| **PLAZO DE EJECUCION INICIAL:** | CUATRO (04) MESES. |
| **ADICION Y PRORROGA No.** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 24 DE MAYO 2023. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL:** | CUATRO (04) MESES |
| **VALOR TOTAL DE EJECUCION:** | $14.000.000,00 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA. |
| **CUMPLIMIENTO:** | BUENO |



Icontec IQNE

TABIO

| | |
|---|---|
| **DEPENDENCIA QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | DIECISEIS (16) DE ENERO DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024). |
| **NOMBRE- FIRMA-CARGO DEL FUNCIONARIO QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | **MARTHA ROCIÓ PEÑUELA QUIJANO**<br>**Profesional Universitario – Contratación - Secretaría General y de P.C.** |

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró: Lineys Karolin Arias Chávez<br>Judicante Universitario. | Reviso: Martha Roció Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario – Secretaría General y de P.C. | Aprobó: Martha Roció Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario – Secretaría General y de P.C. |

TABIO

**CERTIFICACIÓN 2024**

**LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE CONTRATACION DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA**

***CERTIFICA:***

Que revisadas las bases de datos de esta dependencia se pudo establecer que el Municipio de Tabio suscribió un contrato de prestación de servicios con el Sr. **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA,** identificado con el número de cedula N°1.075.625.190 de Tocaima.

| | |
|---|---|
| **N.° DE CONTRATO Y FECHA:** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES N°202300116 DEL 31 DE MAYO DE 2023. |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA. |
| **IDENTIFICACIÓN:** | 1.075.625.190 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACION DE SERVICIOS. |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN Y VALIDACIÓN DE INFORMES QUE DEBE PRESENTAR EL MUNICIPIO DE TABIO A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL CON EL NUEVO CATALOGO DE CLASIFICACIÓN PARA ENTIDADES TERRITORIALES. |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARÍA DE HACIENDA. |
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:** | 1. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto. 2. Apoyo a los funcionarios en el manejo del nuevo clasificador presupuestal para entidades territoriales. 3. Apoyo, orientación, acompañamiento personalizado y continuo al auxiliar administrativo de presupuesto en la emisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros presupuestales y afectaciones presupuestales, modificaciones presupuestales, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control conforme al nuevo catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales. 4. Diligenciar y presentar y presentar informes presupuestales a los estés de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría de Cundinamarca (SIA) en general los formularios requeridos en materia presupuestal. 5. Revisar y ajustar la configuración presupuestal de los módulos de impuestos y nomina con el nuevo clasificador presupuestal CCPT para una mayor calidad de información. 6. Seguimiento y ajustes al PAC. 7. Apoyar en la consolidación de la información de la secretaria de hacienda en el proceso de empalme 2.023. 8. Las demás determinadas por el supervisor del contrato y que se encuentren en el marco del objeto contractual. |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | QUINCE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($15.750.000,00) M/CTE. |
| **FECHA DE FIRMA:** | 01 DE JUNIO DE 2023. |
| **FECHA DE INICIO:** | 01 DE JUNIO DE 2023 |
| **PLAZO DE EJECUCION INICIAL:** | CUATRO (04) MESES Y QUINCE (15) DIAS. |
| **ADICION Y PRORROGA No.1** | POR UN VALOR DE CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($5.250.000) POR EL TERMINO DE UN (01) MES Y QUINCE (15) DIAS. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA.** | 30 DE NOVIEMBRE DE 2023. |



Icontec IQNet

TABIO

| | |
|---|---|
| **PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL:** | SEIS (06) MESES |
| **VALOR TOTAL DE EJECUCION:** | $21.000.000,00 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA. |
| **CUMPLIMIENTO:** | BUENO |
| **DEPENDENCIA QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | DIECISEIS (16) DE ENERO DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024). |
| **NOMBRE- FIRMA-CARGO DEL FUNCIONARIO QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | **MARTHA ROCIÓ PEÑUELA QUIJANO**<br>**Profesional Universitario – Contratación - Secretaría General y de P.C.** |

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró: Lineys Karolin Arias Chávez<br>Judicante Universitario | Reviso: Martha Roció Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario – Secretaría General y de P.C. | Aprobó: Martha Roció Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario – Secretaría General y de P.C. |



Icontec IQNet

TABIO

**CERTIFICACIÓN 2024**

**LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE CONTRATACION DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA**

***CERTIFICA:***

Que revisadas las bases de datos de esta dependencia se pudo establecer que el Municipio de Tabio suscribió un contrato de prestación de servicios con el Sr. **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con el número de cedula N°1.075.625.190 de Tocaima.

| | |
|---|---|
| **N.° DE CONTRATO Y FECHA:** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES N°202300220 DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2023. |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA. |
| **IDENTIFICACIÓN:** | 1.075.625.190 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACION DE SERVICIOS. |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION Y VALIDACION DE INFORMES QUE DEBE PRESENTAR EL MUNICIPIO DE TABIO A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL CON EL NUEVO CATALOGO DE CLASIFICACIÓN PARA ENTIDADES TERRITORIALES Y LA REALIZACION DEL CIERRE DE LA VIGENCIA FISCAL 2023. |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARÍA DE HACIENDA. |
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:** | 1. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto. 2. Apoyo a los funcionarios en el manejo del nuevo clasificador presupuestal para entidades territoriales. 3. Apoyo, orientación, acompañamiento personalizado y continuo al auxiliar administrativo de presupuesto en la emisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros presupuestales y afectaciones presupuestales, modificaciones presupuestales, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control conforme al nuevo catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales. 4. Diligenciar y presentar y presentar informes presupuestales a los estés de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría de Cundinamarca (SIA) en general los formularios requeridos en materia presupuestal. 5. Revisar y ajustar la configuración presupuestal de los módulos de impuestos y nomina con el nuevo clasificador presupuestal CCPT para una mayor calidad de información. 6. Seguimiento y ajustes al PAC. 7. Apoyar en la consolidación de la información de la secretaria de hacienda en el proceso de empalme 2023. 8. Las demás determinadas por el supervisor del contrato y que se encuentren en el marco del objeto contractual. |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | TRES MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL PESOS ($3.034.000,00) M/CTE. |
| **FECHA DE FIRMA:** | 01 DE DICIEMBRE DE 2023 |
| **FECHA DE INICIO:** | 01 DE DICIEMBRE DE 2023 |
| **PLAZO DE EJECUCION INICIAL:** | VEINTISEIS (26) DIAS. |
| **ADICION Y PRORROGA No.1** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 26 DE DICIEMBRE DE 2023. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL:** | VEINTISEIS (26) DIAS. |



icontec IQNet

TABIO

| | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL DE EJECUCION:** | $3.034.000,00 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA. |
| **CUMPLIMIENTO:** | BUENO |
| **DEPENDENCIA QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | DIECISEIS (16) DE ENERO DE DOS MIL VEINTICUATRO (2024). |
| **NOMBRE- FIRMA-CARGO DEL FUNCIONARIO QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | **MARTHA ROCIÓ PEÑUELA QUIJANO**<br>**Profesional Universitario – Contratación - Secretaría General y de P.C.** |

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró: Lineys Karolin Arias Chávez<br>Judicante Universitario | Reviso: Martha Roció Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario - Secretaría General y de P.C. | Aprobó: Martha Roció Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario - Secretaría General y de P.C. |



Icontec IQNet

**CERTIFICACIÓN 2022**

**LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTRATACIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA:**

Que revisadas las bases de datos de esta dependencia se pudo establecer que el Municipio de Tabio suscribió un contrato de prestación de servicios profesionales con el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA,** identificado con cédula de ciudadanía N° 1.075.625.190 DE TOCAIMA.

| | |
|---|---|
| **Nº DE CONTRATO Y FECHA:** | 202200012 DE FECHA 06 DE ENERO DE 2022 |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA |
| **IDENTIFICACIÓN:** | C.C. 1.075.625.190 DE TOCAIMA |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RENDICIÓN DE INFORMES A ENTES DE CONTROL Y APOYO CON EL NUEVO CATALOGO DE CLASIFICACIÓN PARA ENTIDADES TERRITORIALES. |
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:** | 1. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto.<br>2. Apoyo a los funcionarios en el manejo del nuevo clasificador presupuestal para entidades territoriales.<br>3. Apoyo, orientación, acompañamiento personalizado y continuo al auxiliar administrativo de presupuesto en la emisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros presupuestales y afectaciones<br>presupuestales, modificaciones presupuestales, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control conforme al nuevo catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales.<br>4. Diligenciar y presentar y presentar informes presupuestales a los estés de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría de Cundinamarca (SIA) en general los formularios requeridos en materia presupuestal.<br>5. Revisar y ajustar la configuración presupuestal de los módulos de impuestos y nomina con el nuevo clasificador presupuestal CCPT para una mayor calidad de información.<br>6. Seguimiento y ajustes al PAC.<br>7. Las demàs determinadas por el supervisor del contrato y que se encuentren en el marco del objeto contractual. |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARIA DE HACIENDA |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($13.200.000) M/CTE. |
| **FECHA DE FIRMA:** | 06 DE ENERO DE 2022 |
| **FECHA DE INICIO:** | 06 DE ENERO DE 2022 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 05 DE JULIO DE 2022 |
| **FECHA DE LIQUIDACIÓN:** | 11 DE JULIO DE 2022 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | CUATRO (04) MESES |
| **ADICIÓN** | $6.600.000 |
| **PRÓRROGA** | DOS (02) MESES |
| **PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN:** | SEIS (06) MESES |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | $19.800.000 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA |
| **CUMPLIMIENTO:** | BUENO |
| **DEPENDENCIA QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | SECRETARÍA GEN ERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | CUATRO (04) DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTIDOS (2022). |
| **NOMBRE- FIRMA-CARGO DEL FUNCIONARIO QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | MARTHA ROCIO PEÑUELA QUIJANO<br>**Profesional Universitario - Contratación** |

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró: Rosmery Gutiérrez Yepes<br>Técnico Administrativo SGYPC | Revisó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC | Aprobó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC |



Powered by CamScanner

**CERTIFICACIÓN 2022**

**LA SUSCRITA PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTRATACIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA.**

**CERTIFICA:**

Que revisadas las bases de datos de esta dependencia se pudo establecer que el Municipio de Tabio suscribió un contrato de prestación de servicios profesionales con el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.075.625.190 DE TOCAIMA.

| | |
|---|---|
| **Nº DE CONTRATO Y FECHA:** | 202200110 DE FECHA 07 DE JULIO DE 2022 |
| **CONTRATISTA:** | DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA |
| **IDENTIFICACIÓN:** | C.C. 1.075.625.190 DE TOCAIMA |
| **TIPO DE CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RENDICIÓN DE INFORMES A ENTES DE CONTROL Y APOYO CON EL NUEVA CATALOGO DE CLASIFICACIÓN PARA ENTIDADES TERRITORIALES. |
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS:** | 1. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de Inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto.<br>2. Apoyo a los funcionarios en el manejo del nuevo clasificador presupuestal para entidades territoriales.<br>3. Apoyo, orientación, acompañamiento personalizado y coadrian ntinuo al auxiliar administrativo de presupuesto en la emisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros presupuestales y afectaciones<br>presupuestales, modificaciones presupuestales, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control conforme al nuevo catálogo de clasificación presupuestal para entidades territoriales.<br>4. Diligenciar y presentar y presentar informes presupuestales a los estes de control, Contraloria General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría de Cundinamarca (SIA) en general los formularios requeridos en materia presupuestal.<br>5. Revisar y ajustar la configuración presupuestal de los módulos de impuestos y nomina con el nuevo clasificador presupuestal CCPT para una mayor calidad de información.<br>6. Seguimiento y ajustes al PAC.<br>7. Las demás determinadas por el supervisor del contrato y que se encuentren en el marco del objeto contractual. |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARIA DE HACIENDA |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($13.200.000) M/CTE. |
| **FECHA DE FIRMA:** | 07 DE JULIO DE 2022 |
| **FECHA DE INICIO:** | 07 DE JULIO DE 2022 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 30 DE DICIEMBRE DE 2022 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN:** | CUATRO (04) MESES |
| **ADICIÓN** | $5.940.000 |
| **PRÓRROGA** | CINCUENTA Y CUATRO (54) DÍAS |
| **PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN:** | CINCO (05) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | $19.140.000 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE TABIO CUNDINAMARCA |
| **CUMPLIMIENTO:** | BUENO |
| **DEPENDENCIA QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | SECRETARIA GENERAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN:** | TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIDÓS (2022). |
| **NOMBRE- FIRMA-CARGO DEL FUNCIONARIO QUE EXPIDE LA CERTIFICACIÓN:** | MARTHA ROCIO PEÑUELA QUIJANO<br>**Profesional Universitario - Contratación** |

| | | |
|---|---|---|
| Elaboró: Rosmery Gutiérrez Yepes<br>Técnico Administrativo SGYPC | Revisó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC | Aprobó: Martha Rocío Peñuela Quijano<br>Profesional Universitario Contratación SGYPC |



Powered by CamScanner

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gamez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 022 2022** |
|---|
| OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| PLAZO: CUATRO (04) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS. |
| FECHA DE INICIO: 04 DE ENERO DE 2022. |
| FECHA FINALIZACION: MAYO 31 DE 2022. |
| VALOR CONTRATO: ONCE MILLONES TRECIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS ($11.346.666) M/CTE. |
| **ADICIÓN Y PRORROGA N° 01 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS- 022 de 2022.** |
| VALOR: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($4.600.000) M/CTE. |
| PLAZO: DOS (02) MESES. |
| FECHA DE INICIO: JUNIO 01 DE 2022. |
| FECHA DE TERMINACION: JULIO 31 DE 2022. |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gamez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 042 2023** |
|---|
| OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| PLAZO: TRES (03) MESES Y DIECISEIS (16) DIAS. |
| FECHA DE INICIO. ENERO 16 DE 2023. |
| FECHA FINALIZACION: ABRIL 30 DE 2023. |
| VALOR CONTRATO: NUEVE MILLONES CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($9.186.667,00) M/CTE. |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gamez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 062 2022 |
|---|
| OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO DE PRESUPUESTO Y ELABORACION DEL CONJUNTO COMPLETO DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA VIGENCIA 2021 BAJO MARCO NORMATIVO PARA ENTIDADES DE GOBIERNO. |
| PLAZO: CUATRO (04) MESES. |
| FECHA DE INICIO: 24 DE ENERO DE 2022. |
| FECHA FINALIZACION: MAYO 24 DE 2022. |
| VALOR CONTRATO: QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000) M/CTE. |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gamez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 079 2023 |
|---|
| OBJETO:<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| PLAZO: SIETE (07) MESES Y VEINTINUEVE (29) DÍAS. |
| FECHA DE INICIO: MAYO 03 DE 2023 |
| FECHA FINALIZACION: DICIEMBRE 31 DE 2023. |
| VALOR: VEINTE MILLONES SETECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS ($20.713.314,00) M/CTE. |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (29) días del mes de diciembre de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gomez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 104 2021 |
|---|
| OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| PLAZO: CINCO (05) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS |
| FECHA DE INICIO: 17 DE JULIO DE 2021 |
| FECHA FINALIZACION: NOVIEMBRE 30 DE 2021 |
| VALOR CONTRATO: ONCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($11.690.000) |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gamez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 126 2021 |
|---|
| OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO EN LA ACTUALIZACION Y ESTRUCTURACION DEL MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO Y AJUSTE AL NUEVO CATALOGO DE CLASIFICACION PRESUPUESTAL PARA ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS CCPTE DEL MUNICIPIO DE UTICA -CUNDINAMARCA |
| PLAZO: DOS (02) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS |
| FECHA DE INICIO: 05 DE OCTUBRE DE 2021 |
| FECHA FINALIZACION: DICIEMBRE 31 DE 2021 |
| VALOR CONTRATO: ONCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($11.900.000,00) M/CTE. |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gamez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 134 2023 |
|---|
| OBJETO:<br>PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA EN LA ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA LA VIGENCIA DE 2024 JUNTO AL MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO, PARA EL MUNICIPIO DE UTICA CUNDINAMARCA. |
| PLAZO: CINCO (05) MESES. |
| FECHA DE INICIO: JUNIO 22 DE 2023. |
| FECHA FINALIZACION: OCTUBRE 21 DE 2023. |
| VALOR : DIECISEIS MILLONES DE PESOS ($16.000.000,00)M/CTE. |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (29) días del mes de diciembre de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DE UTICA CUNDINAMARCA

CERTIFICA

Que el contratista, Diego Armando Gamez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima. Desarrollo obligaciones contractuales, a través del siguiente contrato de Prestación de Servicios.

| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. CPS- 139 2022** |
|---|
| OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A AL GESTIÓN EN LA ASESORÍA Y VALIDACIÓN EN EL REPORTE OPORTUNO DE LOS INFORMES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL. |
| PLAZO: CUATRO (04) MESES Y VEINTISIETE (27) DIAS. |
| FECHA DE INICIO: AGOSTO 05 DE 2022. |
| FECHA FINALIZACION: DICIEMBRE 31 DE 2022. |
| VALOR CONTRATO: ONCE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS ($11.270.000,00) M/CTE. |

Dada en la Alcaldía Municipal de Utica Cundinamarca a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2023.

**BRIAN JAVIER BELTRAN CALDERON**
**Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa**

**EL SUSCRITO GERENTE DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TENA S.A. E.S.P. - ACUATENA S.A. E.S.P.**

**CERTIFICA QUE:**

El señor, **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con cédula de ciudadanía No. **1.075.625.190** de Tocaima, Ejecuto el siguiente contrato conforme a lo especificado en el siguiente cuadro.

**VIGENCIA 2022**

| | |
|---|---|
| CONTRATANTE | Empresa de servicios públicos de Tena S.A E.S.P ACUATENA NIT: 900.888.021-0 |
| CONTRATISTA | **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** |
| DIRECCION | **Calle 2 N 2 08 Casco Urbano Tena** |
| TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| NUMERO | CPS-2022007 |
| OBJETO DEL CONTRATO | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA HOMOLOGACIÓN DEL PRESUPUESTO VIGENCIA 2022 CON EL NUEVO CLASIFICADOR PRESUPUESTAL PARA ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y CARGUE DE PRESUPUESTO VIGENCIA EN EL MODULO FINANCIERO CON LOS NUEVOS CODIGOS CCPTE.** |
| PLAZO DE EJECUCCION | UN (01) MES |
| FECHA DE INICIO | ENERO 11 DE 2022 |
| FECHA DE TERMINACION | FEBRERO 10 DE 2022 |
| ESTADO | LIQUIDADO |

La presente se expide a solicitud del interesado a los diecinueve (19) días del mes de julio de 2022, por solicitud del interesado.

**LINA CONSTANZA TINOCO GAONA GERENTE GENERAL**

Calle 4 No. 2-54, Centro Tena – Cundinamarca. Cel: 310 554 87 01.
Horario de Atención al Público: L-V: 8:00 am a 12:30 p.m – 2:00 pm a 4:00 p.m. – S: 8:00 a.m. a 12:00 m
e-mail: acuatenasaesp@tena-cundinamarca.gov.co

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO**

**CERTIFICA:**

Que el señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con Cedula de Ciudadanía No 1.075.625.190, suscribió con el Municipio de Choachí los siguientes contratos:

**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 044 de 2022**

- Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR FINANCIERO Y PRESUPUESTAL Y RENDICION DE CUENTAS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL MUNICIPIO DE CHOACHI CUNDINAMARCA.**
- Fecha inicial: 06 DE ENERO DE 2022.
- Plazo de ejecución: SIETE (07) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS.
- Valor del contrato: $26.000.000 M/CTE.
- Plazo adicional del contrato: TRES (03) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS.
- Valor adicional del contrato: $13.000.000 M/CTE.
- Plazo total del contrato: ONCE (11) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS.
- Valor total del contrato: $39.000.000 M/CTE.
- Fecha de terminación: 30 DE DICIEMBRE DE 2022.

**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 117 de 2022**

- Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA EN LA ELABORACION DEL REGLAMENTO INTERNO DEL RECAUDO DE CARTERA DEL MUNICIPIO DE CHOACHI CUNDINAMARCA, CONFORME A LA LEY 1066 DE 2006.**
- Fecha inicial: 26 DE JULIO DE 2022.
- Plazo de ejecución: CUATRO (04) MESES.
- Valor del contrato: $25.000.000 M/CTE.
- Fecha de terminación: 25 DE NOVIEMBRE DE 2022.

**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 036 de 2023**

- Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR PRESUPUESTAL, RENDICION DE CUENTAS, EN LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL MUNICIPIO DE CHOACHI CUNDINAMARCA.**
- Fecha inicial: 05 DE ENERO DE 2023.
- Plazo de ejecución: TRES (03) MESES Y VEINTISIETE (27) DIAS.
- Valor del contrato: $14.000.000 M/CTE.
- Fecha de terminación: 30 DE ABRIL DE 2023.

**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 178 de 2023**

- Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR PRESUPUESTAL, RENDICION DE CUENTAS, EN LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL MUNICIPIO DE CHOACHI CUNDINAMARCA.**

- Fecha inicial: 03 DE MAYO DE 2023.
- Plazo de ejecución: CINCO (05) MESES Y VEINTINUEVE (29) DIAS.
- Valor del contrato: $ 21.000.000 M/CTE.
- Fecha de terminación: 31 DE OCTUBRE DE 2023.

**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 217 de 2023**

- Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA PARA LA ELABORACION DE PRESUPUESTO PARA LA VIGENCIA 2024 JUNTO AL MARCO FISCAL DE MEDIANO PLAZO, PARA EL MUNICIPIO DE CHOACHI CUNDINAMARCA.**
- Fecha inicial: 26 DE JUNIO DE 2023.
- Plazo de ejecución: SEIS (06) MESE.
- Valor del contrato: $ 30.000.000 M/CTE.
- Fecha de terminación: 25 DE DICIEMBRE DE 2023.

**Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 241 de 2023**

- Objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA CONSOLIDACION DE LA INFORMACION Y PREPARACION DEL ACTA DE INFORME DE GESTION 2020-2023 EN EL MARCO DEL PROCESO DE EMPALME DEL MUNICIPIO DE CHOACHI CUNDINAMARCA.**
- Fecha inicial: 01 DE NOVIEMBRE DE 2023.
- Plazo de ejecución: DOS (02) MESES.
- Valor del contrato: $ 28.000.000 M/CTE.
- Fecha de terminación: 30 DE DICIEMBRE DE 2023.

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado, a los veintinueve (29) días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés (2023).

**LIBARDO ALEXANDER JARA GONZÁLEZ**
Secretario General y de Gobierno

*Digito: Mayerly Garzón -Apoyo Secretaria General y de Gobierno*
*Revisó: Libardo Alexander Jara González -Secretario General y de Gobierno.*

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE CHOACHÍ
SECRETARIA DE HACIENDA
Nit. 899999414-5

# LA SECRETARIA DE HACIENDA

# CERTIFICA

Que el señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía número **1.075.625.190**, prestó sus servicios al Municipio de Choachí mediante:

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 047 DE 2020**

**OBJETO**: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA GESTION DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CHOACHI EN EL PROCESO DE ARMONIZACION PRESUPUESTAL AJUSTADO AL PLAN DE DESARROLLO "VAMOS CHOACHÍ EFICIENTE Y TRANSPARENTE 2020-2024"
**PLAZO DE EJECUCION Y VIGENCIA**: DOS (2) MESES, DEL14/07/2020 AL 13/09/2020
**VALOR DEL CONTRATO**: CINCO MILLONES DE PESOS MC ($5.000.000,oo).

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 098 DE 2020**

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA GESTION DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CHOACHI EN EL PROCESO DE ELABORACION DEL PRESUPUESTO Y SUS RESPECTIVOS ANEXOS PARA LA VIGENCIA 2021 AJUSTADO AL PLAN DE DESARROLLO "VAMOS CHOACHÍ EFICIENTE Y TRANSPARENTE 2020-2024"
**PLAZO DE EJECUCION Y VIGENCIA**: DOS (2) MESES, DEL 01/10/2020 AL 30/11/2020
**VALOR DEL CONTRATO**: DOCE MILLONES DE PESOS MC ($12.000.000,oo).

Se expide la presente certificación en la Secretaria de Hacienda a los veinticuatro (24) días del mes de Marzo del año dos mil veintiuno (2021).

**LUZ MARIELA MARTINEZ HERRERA**
Secretaria de Hacienda

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE CHOACHÍ
Nit. 899999414-5

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO**

**CERTIFICA:**

Que el señor **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA** identificado con Cedula de Ciudadanía No 1.075.625.190 de Tocaima, suscribió con el Municipio de Choachí el siguiente contrato:

**Contrato Prestación de Servicios Profesionales N° 146 de 2021**

- Objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CHOACHI EN EL PROCESO CAPACITACIÓN Y APOYO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES VIGENCIA 2021 AJUSTADO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE "CCPET"**
- Plazo de ejecución y vigencia: SIETE (07) MESES Y OCHO (8) DÍAS
- Valor del contrato: $12.000.000 M/Cte.
- Fecha del Inicio: 24 DE MAYO DE 2021.
- Fecha de Terminación: 30 DE DICIEMBRE DEL 2021

Se expide la presente certificación a solicitud dela interesada a los dos (2) días del mes de junio de 2022.

**LIBARDO ALEXANDER JARA GONZÁLEZ**
Secretario General y de Gobierno

*Elaboro: Martha Amártegui-Apoyo Secretaria General y de Gobierno*

**EL SECRETARIO DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE CHOCONTA, CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA:**

Que el señor DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima, suscribió contrato de prestación de servicios con las siguientes características:

| | |
|---|---|
| CONTRATO NRO: | CPS-160-2020 |
| FECHA: | Veintiuno (21) de mayo de 2020 |
| OBJETO: | Prestaciòn de servicios profesionales para la asesoría en materia presupuestal, contable y financiera, además de los entes de control y demás terceros, en la secretaría de hacienda del Municipio de Chocontá |
| VALOR: | Catorce millones setecientos mil pesos ($14.700.000) m c/te. |
| PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL | Siete (07) de meses |
| FECHA DE INICIO | Veintiuno (21) de mayo de 2020 |
| FECHA DE TERMINACIÒN | Veinte (20) de diciembre de2020 |
| ADICION | Setecientos Mil pesos ($700.000) m c/te. |
| PRORROGA | Diez (10) días |
| VALOR TOTAL CON ADICIÒN | Quince millones Cuatrocientos mil pesos ($15.400.000) m c/te. |
| PLAZO DE EJECUCIÒN TOTAL | Siete (07) meses diez (10) días |
| ESTADO | Liquidación |

| | |
|---|---|
| CONTRATO NRO: | CPS-028-2021 |
| FECHA: | Siete (079 de enero de 2021 |
| OBJETO: | Prestaciòn de servicios profesionales para la asesoría en materia presupuestal, contable y financiera, además de los entes de control y demás terceros, en la secretaría de hacienda del Municipio de Chocontá |
| VALOR: | Diecinueve Millones Doscientos Mil pesos ($19.200.000) m c/te. |
| PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL | Ocho (08) meses |
| FECHA DE INICIO | Siete (07) de enero de 2021 |
| FECHA DE TERMINACIÒN | Seis (06) de septiembre de 2021 |
| ADICION | Nueve Millones Ciento veinte Mil Pesos ($9.120.000) m c/te. |
| PRORROGA | Tres (03) meses y Veinticuatro (24) días |
| VALOR TOTAL CON ADICIÒN | Veintiocho Millones Trescientos Veinte Mil Pesos ($28.320.000) m c/te |
| PLAZO DE EJECUCIÒN TOTAL | Once (11) meses y Veinticuatro (24) días |
| ESTADO | Termino treinta y uno (31) de diciembre de 2021. |

**REPÚBLICA DE COLOMBIA – DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**
**MUNICIPIO DE CHOCONTÁ**
**899999357-3**

| | |
|---|---|
| CONTRATO NRO: | CPS-030-2022 |
| FECHA: | Doce (12) de enero de 2022 |
| OBJETO: | Prestaciòn de servicios profesionales para la asesoría en materia presupuestal, contable y la presentación de los diferentes informes solicitados por los diferentes entes de control en la secretaria de hacienda del Municipio de Chocontá |
| VALOR: | Veintisiete Millones Quinientos Mil Pesos ($27.500.000) m c/te |
| PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL | Once (11) meses |
| FECHA DE INICIO | Doce (12) de enero de 2022 |
| FECHA DE TERMINACIÒN | Once (11) de diciembre de 2022 |
| ADICION | Cinco millones Quinientos Ochenta y Tres Mil Pesos ($5.583.000) m c/te |
| PRORROGA | Diecinueve (19) días |
| VALOR TOTAL CON ADICIÒN | Treinta y tres Millones Ochenta y Tres Mil Pesos ($33.083.000) |
| PLAZO DE EJECUCIÒN TOTAL | Once (11) meses y diecinueve (19) día |
| ESTADO | Terminado el treinta (30) de diciembre de 2022 |

| | |
|---|---|
| CONTRATO NRO: | CPS-022-2023 |
| FECHA: | Doce (12) de enero de 2022 |
| OBJETO: | prestación de servicios profesionales como apoyo en el área presupuestal y la rendición de informes a los diferentes entes de control en la secretaria de hacienda del municipio de Chocontá. |
| VALOR: | Diez Millones Cuatrocientos Mil Pesos ($10.400.000) mcte |
| PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL | Cuatro (04) meses |
| FECHA DE INICIO | Seis (06) de enero de 2023 |
| FECHA DE TERMINACIÒN | Cinco (05) de mayo de 2023 |
| ADICION | N/A |
| PRORROGA | N/A |
| VALOR TOTAL CON ADICIÒN | N/A |
| PLAZO DE EJECUCIÒN TOTAL | N/A |
| ESTADO | Terminado el cinco (05) de mayo de 2023 |

**Nota:** La presente certificación será validada únicamente por el correo institucional de la Alcaldía de Chocontá secretariadegobierno@choconta-cundinamarca.gov.co

**REPÚBLICA DE COLOMBIA – DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**
**MUNICIPIO DE CHOCONTÁ**
**899999357-3**

| | |
|---|---|
| CONTRATO NRO: | CPS-218-2023 |
| FECHA: | Ocho (08) de mayo de 2023 |
| OBJETO: | prestación de servicios profesionales como asesor externo de presupuesto y apoyo para la rendición de informes financieros en la secretaria de hacienda del municipio de Chocontá |
| VALOR: | Quince Millones Seiscientos Mil Pesos ($15.600.000) m c/te |
| PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL | Seis (06) meses |
| FECHA DE INICIO | Ocho (08) de mayo de 2023 |
| FECHA DE TERMINACIÒN | Siete (07) de noviembre de 2023 |
| ADICION | N/A |
| PRORROGA | N/A |
| VALOR TOTAL CON ADICIÒN | N/A |
| PLAZO DE EJECUCIÒN TOTAL | N/A |
| ESTADO | Ejecución |

**Nota:** La presente certificación será validada únicamente por el correo institucional de la Alcaldía de Chocontá secretariadegobierno@choconta-cundinamarca.gov.co

Se expide a los veintidós (22) de junio de 2023

**LUIS ALFREDO MAYORGA MALAGON**
**Secretario de Gobierno**

Elaboro: Alicia P.

**REPUBLICA DE COLOMBIA**
**DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**
**MUNICIPIO DE NARIÑO**
**CONCEJO**
**NIT: 900.034.001-9**

**LA SUSCRITA PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE NARIÑO CUNDINAMARCA**

**CERTIFICA:**

Que El señor, **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con cédula de ciudadanía No.1.075.625.190 de Tocaima Cundinamarca, ejerce funciones como contador público con tarjeta profesional Nº 161005-T,en el Concejo Municipal de Nariño Cundinamarca, según contrato de prestación de servicios profesionales Nº 001 de Enero seis (6) de 2016

La presente certificación se expide en el Honorable Concejo Municipal de Nariño Cundinamarca, a los Dos (2) días del mes de Abril del Año Dos Mil Dieciséis (2016).

**LEILA ROCIO CHARCAS MOSCOSO**
Presidente Concejo Municipal
Celular 3208666216

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE NARIÑO
CONCEJO
NIT: 900.034.001-9

**CERTIFICA:**

Que El señor, **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con cédula de ciudadanía No.1.075.625.190 de Tocaima Cundinamarca, ejerce funciones como contador público con tarjeta profesional N° 161005-T,en el Concejo Municipal de Nariño Cundinamarca, según contrato de prestación de servicios profesionales N° 001 de Enero cinco (5) de 2017, por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($5.200.000)

La presente certificación se expide en el Honorable Concejo Municipal de Nariño Cundinamarca, a los VEINTICINCO (25) días del mes de Abril del Año Dos Mil Dieciséis (2016).

**LUZ ASTRID OLARTE ZARTA**
Presidente Concejo Municipal
Celular 3112086503

DIRECCION: PALACIO MUNICIPAL

CamScanner

GOBIERNO MUNICIPAL
ZIPAQUIRÁ
CALIDAD DE VIDA

EFZ
EMPRESA FRIGORÍFICO
Y PLAZA DE FERIAS DE ZIPAQUIRÁ

**EL SUSCRITO SUBGERENTE ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA FRIGORIFICO Y PLAZA DE FERIAS DE ZIPAQUIRA**

**CERTIFICA**

El profesional **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con cedula de ciudania No 1.075.625.190 de Tocaima presto sus servicios profesiones con el siguiente objeto contractual:

**Año 2021:** prestación de servicios para realizar la homologación del presupuesto con el nuevo marco normativo en el módulo de presupuesto de la empresa frigorifico y plaza de ferias de Zipaquirá EFZ.

| No de contrato | VALOR DEL CONTRATO | ACTA DE INICIO | ESTADO ACTUAL | PLAZA DE EJECUCION |
|---|---|---|---|---|
| 36 | $3.000.000 | 10 noviembre de 2021 | Liquidado a 21 de diciembre de 2021 | Hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2021 |

**ACTIVIDADES EJECUTADAS**

1. Realizar la prestación del servicio de acuerdo a la normatividad legal y vigente, según resolución 1355 de 2020 y demás normatividad aplicable.
2. Realizar la homologación del presupuesto 2022 bajo el nuevo clasificador presupuestal para entidades de gobierno CCPTE.
3. Cargue en el módulo financiero de la entidad la estructura del presupuesto 2022 con su apropiación inicial aprobada y su desagregación conforme a las necesidades de la entidad.
4. Garantizar la seguridad de la información que conozca en desarrollo del objeto contractual.
5. Brindar la asesoría, apoyo y acompañamiento en el proceso de homologación de manera personalizada cuando así lo requieran los funcionarios de la EFZ.
6. Capacitar al profesional de presupuesto teniendo en cuenta los cambios normativos
7. Garantizar la oportuna prestación del servicio brindando ayuda capacitación, asesoría, acompañamiento y apoyo necesario para lograr la homologación del presupuesto y que se encuentre relacionado con el objeto del presente contrato
8. Mantener en absoluta reserva la información contenida en las bases de datos de la empresa a las que tenga acceso durante la ejecución, terminado y liquidado del contrato.

Dada en Zipaquirá – Cundinamarca, a los veintiuno (21) días del mes de Enero de 2022

**DR. JOHN FELVER RODRIGUEZ BARACALDO**
**SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

**ESPTA-2022-100.10.1-022**

**EL TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TABIO S.A. EMSERTABIO ESP NIT. 900.285.304-1**

**CERTIFICA**

**QUE**

DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima , suscribió con la Empresa de Servicios Públicos de Tabio S.A "EMSERTABIO ESP" identificada con NIT 900.285.304-1 , el contrato de prestación de servicios con las siguientes características :

| | |
|---|---|
| **Contrato No.** | 096 |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de Servicios |
| **Fecha de suscripción del contrato** | 15 de Diciembre del 2021 |
| **Objeto** | HOMOLOGACIÓN DEL PRESUPUESTO CON EL NUEVO MARCO NORMATIVO. |
| **Duración** | Quince (15) días |
| **Valor** | $2.500.000.oo |
| **Actividades desarrolladas** | Homologación del presupuesto para la vigencia 2022 con el nuevo clasificador presupuestal para entidades descentralizadas de acuerdo a la normatividad vigente. - Cargue del presupuesto vigencia 2022 en el modulo financiero con los nuevos códigos CCPTE y su clasificador programático de acuerdo a lo estipulado en la normatividad vigente. - Capacitación a los funcionarios encargados del manejo del presupuesto |
| **OBSERVACIONES** | Contrato cumplido a entera satisfacción |

La presente se expide a solicitud del interesado a los diecisiete (17) días del mes de enero del 2022.

**LUIS EDUARDO QUINTERO**
Técnico Administrativo

**EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE CONTRATACION DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DEL ESPINAL – TOLIMA**

**HACE CONSTAR**

Que el señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con número de cedula N° **1.075.625.190** de **FLANDES - TOLIMA,** presto sus servicios a esta entidad mediante los siguientes contratos:

Contrato de prestación de servicios N° 458 del 13 de marzo del 2023 y cuyo **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PUBLICO PARA APOYAR A LA OFICINA DE PRESUPUESTO EN LA ELABORACION, VALIDACION Y REMISION DE LOS INFORMES Y REPORTES PRESUPUESTALES A ENTES EXTERNOS Y A LAS ENTIDADES DE CONTROL DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL TOLIMA.**

| | |
|---|---|
| **PLAZO:** | OCHO (8) MESES |
| **FECHA DE INICIO:** | 17 DE MARZO DEL 2023 |
| **FECHA DE ADICIÓN:** | 20 DE OCTUBRE DEL 2023 |
| **PLAZO DE ADICIÓN:** | UN (1) MES Y DIEZ (10) DIAS |
| **ACTA DE TERMINACION:** | 26 DE DICIEMBRE DEL 2023 |

Dada en el espinal–tolima, a los dieciocho (18) días del mes de enero del 2024

Emely Katheryne Gutierrez Ortiz

**EMELY KATHERYNE GUTIERREZ ORTIZ**
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE CONTRATACION**

Proyectó: paola gonzalez
Auxiliar administrativa

***EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHALA***

***CERTIFICA:***

*Que el Doctor* ***DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA,*** *identificado con la cédula de ciudadanía No 1.075.625.190 de Tocaima, prestó sus servicios al Municipio de Gachalá, mediante contrato de servicios que se relaciona a continuación:*

***CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No CD-SP-041-16 DE FECHA018 DE MARZO DE 2016***

| | |
|---|---|
| ***OBJETO:*** | *Prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión para el Reporte de las categorías del Formulario Único Territorial –FUT y CGR Presupuestal Trimestral I y II de la vigencia 2016, del Municipio de Gachalá (Cundinamarca)* |
| ***FECHA DE INICIO:*** | *01 de marzo de 2016* |
| ***DURACIÒN:*** | *Cinco (5) meses* |
| ***VALOR TOTAL DEL CONTRATO:*** | *Cinco millones novecientos sesenta mil pesos ($5.960.000,oo) m/cte* |
| ***FECHA DE TERMINACION:*** | *31 de Julio de 2016* |

*El anterior contrato de prestación de servicios se cumplió a satisfacción del Municipio, de igual manera no es factor de vínculo laboral alguno con el Municipio de Gachalá.*

*La anterior se expide por solicitud del interesado, con fines particulares.*

*Dada en Gachalá, Cundinamarca, a los diecinueve (19) días del mes de Agosto del año dos mil dieciséis (2016).*

***ALIRIO ANTONIO NOVOA HERRERA***
***Secretario General y de Gobierno***

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHALA**

**CERTIFICA:**

Que el Doctor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA,** identificado con la cédula de ciudadanía No 1.075.625.190 de Tocaima, presta sus servicios al Municipio de Gachalá, mediante contrato de prestación de servicios profesionales relacionado a continuación:
**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 102 DE FECHA 07 DE MAYO DE 2015**

| | |
|---|---|
| **OBJETO:** | Contratar la prestación de servicios profesionales para el reporte de las categorías FUT y CGR Presupuestal Trimestres II, III y IV de la vigencia 2015, en la Secretaria de Hacienda de Gachalá Cundinamarca. |
| **FECHA INICIO:** | 07 de Mayo de 2015 |
| **DURACION TOTAL** | Siete (7) meses y veintitrés (23) días |
| **VALOR TOTAL:** | Díez millones setecientos dieciséis mil pesos ($10.716.000)m/cte |
| **FECHA DE TERMINACION:** | 31 de diciembre de 2015 |
| **ESTADO:** | En ejecución |

El anterior contrato de prestación de servicios se ha venido cumpliendo a satisfacción del Municipio de acuerdo a certificación del Supervisor, de igual manera no es factor de vínculo laboral alguno con el Municipio de Gachalá.

Se expide a solicitud del interesado, con fines particulares, en Gachalá Cundinamarca, a los veintitrés (23) días del mes de Septiembre del año dos mil quince (2015).

**ALIRIO ANTONIO NOVOA HERRERA**
**Secretario General y de Gobierno**

**PARA SEGUIR SIRVIENDO!!!**

# MUNICIPIO DE GARZÓN

*NIT: 891.180.022-6 - Código Dane: 41298*
*SECRETARÍA DE HACIENDA*

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA**

**HACE CONSTAR:**

Que la empresa **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, identificado con cédula de ciudadanía N. 1.075.625.190 cumplió a satisfacción con el contrato de prestación de servicios durante la vigencia 2022, de acuerdo con la siguiente información:

| | |
|---|---|
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS | CPS N. 000041 DE 2022 |
| CONTRATANTE | MUNICIPIO DE GARZÓN |
| NIT | 891.180.022 - 6 |
| CONTRATISTA | DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA |
| CÉDULA DE CIUDADANÍA | 1.075.625.190 de TOCAIMA |
| OBJETO | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL, COMO ASESOR DE PRESUPUESTO Y APOYO EN LA PRESENTACIÓN DE INFORMES A ENTES DE VIGILANCIA Y CONTROL, EN EL MUNICIPIO DE GARZÓN – HUILA. |
| VALOR INICIAL | $28.000.000.00 |
| VALOR ADICIÓN | $11.900.000.00 |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | $39.900.000.00 |
| PLAZO DE EJECUCIÓN | OCHO (08) MESES |
| PLAZO DE EJECUCIÓN ADICIONAL | TRES (3) MESES |
| FECHA DE INICIO | 18 DE ENERO DE 2022 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 29 DE DICIEMBRE DE 2022 |

Se expide en Garzón – Huila, a los veinte (20) días del mes de enero de 2023, a solicitud del interesado.

**PAOLA ANDREA TELLO ZAMBRANO**
Secretaria de Hacienda

**ALCALDÍA MUNICIPAL**
**GARZÓN - HUILA**
**Código Dane: 41298 NIT: 891.180.022 – 6**
**SECRETARÍA DE HACIENDA**

**LA SECRETARÍA DE HACIENDA**
**DEL MUNICIPIO DE GARZÓN**

**CERTIFICA**

Que el señor (a) **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.075.265.190 de Tocaima, suscribió con el Municipio de Garzón el siguiente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión:

| | | |
|---|---|---|
| **CONTRATO No.** | : | 000094 DE 2023 |
| **ÁREA O DEPENDENCIA** | : | Secretaría de Hacienda |
| **OBJETO** | : | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL, COMO ASESOR DE PRESUPUESTO Y APOYO EN LA PRESENTACIÓN DE INFORMES A ENTES DE VIGILANCIA Y CONTROL, EN EL MUNICIPIO DE GARZÓN – HUILA. |
| **VALOR DEL CONTRATO** | : | Diecisiete millones doscientos mil pesos ($17.200.000.oo) M/cte. |
| **DURACIÓN** | : | Cuatro (4) meses. |
| **FECHA DE INICIO** | : | 01 de febrero de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | : | 31 de mayo de 2023 |

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Prestar de manera eficiente, eficaz y oportuna al ente Territorial de Garzón Huila los servicios como Asesor Presupuestal.
2. Revisión y acompañamiento en la respuesta a planes de mejoramiento en el tema presupuestal.
3. Asesorar de manera personalizada y permanente a los funcionarios del Municipio de Garzón Huila en los asuntos del resorte del objeto contractual, cuando sea requerido y actuar con diligencia en los asuntos encomendados por el señor alcalde del municipio y demás funcionarios en la materia objeto del contrato.
4. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto.
5. Apoyo a los funcionarios en el manejo del nuevo clasificador presupuestal para entidades de gobierno CCPTE.
6. Revisión de la proyección del presupuesto general de ingresos, gastos, servicio de la deuda e inversión y sus modificantes para la siguiente vigencia fiscal, bajo las directrices del secretario de Hacienda.
7. Apoyo, orientación, acompañamiento personalizado y continuó al auxiliar administrativo de presupuesto en la emisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros presupuestales y afectaciones presupuestales, modificaciones presupuestales, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control.
8. Diligenciar y presentar informes presupuestales a los entes de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría del Huila (SIA), en general los formularios requeridos en materia presupuestal.
9. Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal y presentar informe mensual de ejecución.
10. Revisar y ajustar la configuración presupuestal de los módulos de impuestos y nómina con el nuevo clasificador presupuestal CCPTE para una mayor calidad de la información.
11. Seguimiento y ajustes al PAC.

12. Iniciar y ejecutar el contrato de acuerdo con los plazos, descripciones y especificaciones previamente aprobados.
13. Suministrar al Municipio y al supervisor del contrato todos los informes que sobre sus obligaciones se le soliciten.
14. Las demás necesarias para la adecuada ejecución del objeto contractual.
15. Apoyar y acompañar el cargue en el módulo financiero de la entidad la estructura del presupuesto 2023 con su apropiación inicial aprobada y su desagregación conforme a las necesidades de la entidad.
16. Orientación y acompañamiento en las respuestas o requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia de los temas de presupuesto.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en Garzón - Huila al primer (01) día del mes de junio de dos mil veinte tres (2023).

**PAOLA ANDREA TELLO ZAMBRANO**
Secretaría de Hacienda
Alcaldía Municipal de Garzón

**Proyectó:**
**MONICA BERMEO CASTAÑO**
Contratista – Secretaría de Hacienda

**Revisó/aprobó:**
**PAOLA ANDREA TELLO ZAMBRANO**
Secretaría de Hacienda

**ALCALDÍA MUNICIPAL**
**GARZÓN - HUILA**
**Código Dane: 41298 NIT: 891.180.022 – 6**
**SECRETARÍA DE HACIENDA**

**LA SECRETARÍA DE HACIENDA**
**DEL MUNICIPIO DE GARZÓN**

**CERTIFICA**

Que el señor (a) **DIEGO ARMANDO GÁMEZ CASTAÑEDA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.075.265.190 de Tocaima, suscribió con el Municipio de Garzón el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

| | | |
|---|---|---|
| **CONTRATO No.** | : | 000306 de 2023 |
| **ÁREA O DEPENDENCIA** | : | Secretaría de Hacienda |
| **OBJETO** | : | Prestar los servicios profesionales en la secretaria de hacienda municipal como asesor de presupuesto y apoyo en la presentación de informes a entes de vigilancia y control en el municipio de Garzón Huila |
| **VALOR DEL CONTRATO** | : | Veintisiete millones novecientos cincuenta mil pesos ($27.950.000.oo) M/cte. |
| **DURACIÓN** | : | Seis (06) meses quince (15) días. |
| **FECHA DE INICIO** | : | 13 de junio de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | : | 27 de diciembre de 2023 |

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

1. Prestar de manera eficiente, eficaz y oportuna al ente Territorial de Garzón Huila los servicios como Asesor Presupuestal.

2. Revisión y acompañamiento en la respuesta a planes de mejoramiento en el tema presupuestal.

3. Asesorar de manera personalizada y permanente a los funcionarios del Municipio de Garzón Huila en los asuntos del resorte del objeto contractual, cuando sea requerido y actuar con diligencia en los asuntos encomendados por el señor alcalde del municipio y demás funcionarios en la materia objeto del contrato.

4. Orientación y acompañamiento en las respuestas a requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia en los temas de presupuesto.

5. Apoyo a los funcionarios en el manejo del nuevo clasificador presupuestal para entidades de gobierno CCPTE.

6. Revisión de la proyección del presupuesto general de ingresos, gastos, servicio de la deuda e inversión y sus modificantes para la siguiente vigencia fiscal, bajo las directrices del secretario de Hacienda.

7. Apoyo, orientación, acompañamiento personalizado y continuó al auxiliar administrativo de presupuesto en la emisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, registros presupuestales y afectaciones presupuestales, modificaciones presupuestales, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control.

8. Diligenciar y presentar informes presupuestales a los entes de control, Contraloría General de la república CUIPO, SIRECI, Formulario Único Territorial (FUT), Contraloría del Huila (SIA), en general los formularios requeridos en materia presupuestal.

9. Realizar seguimiento a la ejecución presupuestal y presentar informe mensual de ejecución.

10. Revisar y ajustar la configuración presupuestal de los módulos de impuestos y nómina con el nuevo clasificador presupuestal CCPTE para una mayor calidad de la información.

11. Seguimiento y ajustes al PAC.

12. Iniciar y ejecutar el contrato de acuerdo con los plazos, descripciones y especificaciones previamente aprobados.

13. Suministrar al Municipio y al supervisor del contrato todos los informes que sobre sus obligaciones se le soliciten.

14. Las demás necesarias para la adecuada ejecución del objeto contractual.

15. Apoyar y acompañar el cargue en el módulo financiero de la entidad la estructura del presupuesto 2023 con su apropiación inicial aprobada y su desagregación conforme a las necesidades de la entidad.

16. Orientación y acompañamiento en las respuestas o requerimientos ocasionales del organismo de inspección control y vigilancia de los temas de presupuesto.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en Garzón - Huila a los veintisiete (27) días del mes de diciembre de dos mil veinte tres (2023).

**PAOLA ANDREA TELLO ZAMBRANO**
**Secretaría de Hacienda**

# MUNICIPIO DE GARZÓN

*NIT: 891.180.022-6 - Código Dane: 41298*
*SECRETARIA DE HACIENDA*

**EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA**

**HACE CONSTAR:**

Que el Contador Público DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA, identificado con cedula de ciudadanía No.1.075.625.190 de Tocaima, cumplió a satisfacción con el contrato de prestación de servicios profesionales durante la vigencia 2021, de acuerdo con la siguiente información:

| | |
|---|---|
| CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS: | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 000409DE 2021 |
| CONTRATANTE: | MUNICIPIO DE GARZON |
| NIT: | 891.180.022-6 |
| CONTRATISTA: | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA |
| CEDULA DE CIUDADANÍA: | 1.075.625.190 DE TOCAIMA |
| OBJETO: | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE GARZÓN HUILA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL NUEVO CLASIFICADOR "CCPET" Y CARGUE EN EL SOFTWARE PRESUPUESTAL PARA LA VIGENCIA 2022. |
| VALOR INICIAL: | $7.000.000 |
| VALOR ADICIÓN: | N/A |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO: | $7.000.000 |
| PLAZO DE EJECUCIÓN: | UN (01) MES Y SIETE (7) DIAS. |
| PLAZO DE EJECUCIÓN ADICIONAL: | N/A |
| FECHA DE INICIO: | VEINTINUEVE (29) DE NOVIEMBRE DE 2021 |
| FECHA DE TERMINACIÓN: | TREINTA Y UN (31) DE DICIEMBRE DE 2021 |

Se expide en Garzón - Huila, a los treinta y un (31) días del mes de diciembre de 2021, a solicitud de la interesada.

**PAOLA ANDREA TELLO ZAMBRANO**
Secretaria de Hacienda

# LA SECRETARIA DE GOBIERNO

# C E R T I F I C A:

Que el señor DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA, identificado con cedula de ciudadanía No.1.075.625.190 expedida en Tocaima (C/marca), tiene suscrito con la Alcaldía Municipal de Granada-Cundinamarca con Nit 832000992-1, el siguiente contrato:

1. ***CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 014 de 2019***

***OBJETO:*** *"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO, MONITOREO Y REPORTE DE INFORMACIÓN FINANCIERA DE PROYECTOS Y MANEJO DE RECURSOS DEL SGR EN PLATAFORMAS SIRECI Y GESPROY CUENTAS"*

***Fecha de Inicio:*** Tres (03) DE ENERO DE 2019
***Plazo de ejecución*** ONCE (11) MESES Y VEINTISEIS (26) DÍAS
***Valor del Contrato:*** CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M / CTE. ($42.000.000)
***Fecha de terminación:*** TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2019.
***Estado Actual:*** Vigente

La presente certificación se expide en Granada Cundinamarca, a los treinta (30) días del mes de abril de 2019

CRISTINA FORERO GONZALEZ
Secretaria de Gobierno

| SERVIDOR PÚBLICO | ELABORADO | REVISADO | APROBADO |
|---|---|---|---|
| Nombres | Marcela Rojas Bernal | Cristina Forero | Cristina Forero González |
| Cargo | Auxiliar Administrativo | Secretaria de Gobierno | Secretaria de Gobierno |
| Fecha | 30 abril 2019 | 30 abril 2019 | 30 abril 2019 |
| Firma | | | |

## LA SECRETARIA DE GOBIERNO

## C E R T I F I C A:

Que el señor, DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA identificado con cedula de ciudadanía No.1.075.625.190 de Tocaima (C/marca), estuvo vinculado como contratita de la Alcaldía Municipal de Granada-Cundinamarca con Nit 832000992-1, mediante los contratos relacionados a continuación.

**CONTRATO DE SERVICIOS N° 037 DE 2018**

**OBJETO: Prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión en el seguimiento, monitoreo y reporte de información financiera de proyectos y manejo de recursos del SGR en plataformas SIRECI y GESPROY.**

| PLAZO DE EJECUCIÓN | VALOR DE CONTRATO | ACTA DE INICIO | ADICIONES | ACTA DE LIQUIDACIÓN | VALOR TOTAL DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|
| Siete (7) meses a partir del acta de inicio | DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/TCE ($16.200.000) | Dieciocho (18) de enero de 2018 | NO | Dieciocho (18) de julio de 2018 | DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/TCE ($16.200.000) |

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

- Rendición de informes mensuales y trimestrales del sistema general de regalías SGR mediante el aplicativo SIRECI y GESPROY.
- Asesoría en los temas presupuestales que tenga la Secretaria de Hacienda Municipal de Granada Cundinamarca.
- SIRECI (Anual)-Contraloría General de la Republica (Formatos de información financiera) apoyo y acompañamiento en los otros formularios.
- Asesoría y asistencia profesional para la presentación de los informes ante los entes de control.
- Análisis y verificación de los datos e información para que sea precisa y conforme a la regulación y normatividad vigente para las entidades de gobierno.
- Establecer los criterios de acuerdo a las normas establecidas para optimizar la destinación de los recursos en materia de gastos de la entidad.

**CONTRATO DE SERVICIOS N° 074 DE 2018**

**OBJETO:** prestar servicio de apoyo a la gestión en el seguimiento, monitoreo y reporte de información financiera de proyectos y manejo de recursos del SGR en formas SIRECI y GESPROY cuentas.

| PLAZO DE EJECUCIÓN | VALOR DE CONTRATO | ACTA DE INICIO | ADICIONES | ACTA DE LIQUIDACIÓN | VALOR TOTAL DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|
| cinco (05) meses a partir del acta de inicio | Trece millones quinientos mil M/CTE ($13.500.000) | primero (01) de agosto de 2018 | NO | Treinta y uno (31) de diciembre de 2018 | Trece millones quinientos mil M/CTE ($13.500.000) |

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

- Asesoria en los temas presupuestales que tengan la secretaria de Hacienda Municipales de Granada Cundinamarca
- Acompañamiento en CGR-Contraloria General de la Republica (trimestral)
  - ✓ Programas de ingresos
  - ✓ Programas de gastos
  - ✓ Ejecución de ingresos
  - ✓ Ejecución de gastos
- Acompañamiento en CGR-Sistema General de Regalias (trimestral)
  - ✓ SGR-programas de ingresos
  - ✓ SGR-programación de gastos
  - ✓ SGR-ejecución de ingresos
  - ✓ SGR-ejecución de gastos
- Acompañamiento en la configuración en el sistema financiero y presupuestal instalado en la Secretaria de Hacienda, y en la preparación y presentación de los informes trimestrales año 2018, que se describen a continuación: FUT (formulario único territorial)

La presente certificación se expide en Granada Cundinamarca, a los veintiocho (28) días del mes de mayo del año dos mil veinte (2020)

**YEIMY PAOLA ORTIZ BELTRAN**
**Secretaria de Gobierno**

Elaboro: Deisy Dayann López Moreno/Aux-administrativo.
Aprobó: Yeimi Paola Ortiz Beltrán/Secretaria de Gobierno

# LA SECRETARIA DE GOBIERNO

# C E R T I F I C A:

Que el señor DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA, identificado con cedula de ciudadanía No.1.075.625.190 expedida en Tocaima (C/marca), suscribió con la Alcaldía Municipal de Granada-Cundinamarca con Nit 832000992-1, el siguiente contrato:

1. ***CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 078 de 2017***

***OBJETO:*** *" Prestación de servicios Profesionales de apoyo a la gestión en el seguimiento, monitoreo y reporte de información de proyectos y manejo de recursos para el fortalecimiento a la secretaria de Hacienda con cargo al Sistema General de regalías a través del sistema de información GESPROY y SIRECI*

***Fecha de Inicio:*** Siete (07) julio de 2017
***Plazo de ejecución*** cinco (5) meses y veinte (20) días.
***Valor del Contrato:*** DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL DE PESOS MONEDA C/TE. ($ 10.800.000)
***Fecha de terminación:*** Veintisiete (27) de Diciembre de 2017.

La presente certificación se expide en Granada Cundinamarca, a los quince (15) días del mes de marzo del año dos mil dieciocho (2018)

SANDRA RUEDA ACOSTA
Secretaria de Gobierno

*DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA*
*MUNICIPIO DE GUATAVITA*
*TESORERIA GENERAL*

*EL SUSCRITO TESORERO GENERAL DEL*
*MUNICIPIO DE GUATAVITA*

# *C E R T I F I C A*

*Que el señor* **GAMEZ CASTAÑEDA DIEGO ARMANDO,** *identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.075.625.190 expedida en Tocaima, ejecuto en este municipio el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 164 de fecha 12 de Noviembre del año 2014; cuyo objeto fue la elaboración y presentación del Estatuto Orgánico del Presupuesto del Municipio de Guatavita, con un plazo de ejecución de quince (15) dias*

*Que en cumplimiento del contrato citado el señor GAMEZ percibió la suma de doce millones de pesos ($12.000.000.oo) cifra efectivamente pagada.*

*Que el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 164 del 12 de Noviembre del año 2014 fue liquidado bilateralmente y de mutuo acuerdo.*

*Se firma en Guatavita a los 08 días del mes de mayo de 2015*

*PEDRO PATIÑO CORREA*
*Tesorero General*

# EL GERENTE
# HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS SAS
# HAS SQL SAS

## CERTIFICA

Que **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**, identificado con cédula de ciudadanía número 1.075.625.190 expedida en Tocaima (Cundinamarca). Laboro en esta empresa, desde el 14 de febrero de 2012 hasta el 04 de febrero de 2022, desempeñando el cargo de Asesor de Proyectos, con contrato a término fijo, renovable anualmente.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintidós (22) días del mes de febrero de 2022.

**FERNANDO ALMILCAR FORERO FORERO**
**GERENTE**
**HAS SQL SAS**

ALCALDÍA DE CHÍA
2024 - 2027

Instituto
**MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES - CHÍA**
NIT 800201907-1

**EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL**
**DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHIA**
**NIT 800201907-1**

**CERTIFICA QUE:**

El señor **(a), DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA,** identificado (a) con cedula de ciudadanía **No.1.075.625.190 de Chía**, Cundinamarca se vinculó bajo la modalidad de prestación de servicios por contrato así:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | **IMRD PS 005 DE 2023** |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN ASUNTOS DE FINANZAS, PRESUPUESTO Y HACIENDA PUBLICA. |
| **PLAZO:** | 19/01/2023 – 31/12/2023 |
| **VALOR TOTAL:** | TREINTA Y UN MILLONES SETECIENTOS TRES MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 31.703.400) |
| **ESTADO:** | TERMINADO Y EJECUTADO. |

Para constancia se firma a solicitud del interesado, el día veintinueve (29) de enero del 2024, dando respuesta al radicado **202401229999900096.**

Atentamente.

**BENEDICTO CORDERO GÓMEZ**
**Director General**

Elaboró: Ana María Barreto Rincón
AS- Jurídica y de Contratación

Archivar expediente: Certificación de prestación de servicios- Correspondencia 2024

Instituto Municipal
De Recreación y Deportes
de Chía

"Chía Deportiva, Educada, Cultural y Segura"

Al contestar cite este No.: 20210611000100000547
a.m.
Tip. Comunicación: COMUNICACION OFICIAL ENVIADA
Tip. Documento: RESPUESTA
Remitido a: PERSONA NATURAL IMRD
Anexos: SIN

Información:
Presente este
documento o llame al

**EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL**

**DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHIA**
**NIT 800201907-1**

**CERTIFICA QUE:**

El señor, **DIEGO ARMANDO GAMEZ** identificado con cedula de ciudadanía No. 1'075.625.190, se vinculó bajo la modalidad de prestación de servicios por contrato así:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO NO:** | **IMRD CHIA PS 137 2020** |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD REALIZANDO EL LEVANTAMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS FINANCIEROS (CONTABLES, DE TALENTO HUMANO, DE PRESUPUESTO Y TESORERÍA) DEL IMRD DE CHÍA |
| **PLAZO:** | 03/13/2020 A 31/12/2020 |
| **VALOR TOTAL:** | DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL VIGENTE. ($ 16.200.000) |
| **ESTADO:** | LIQUIDADO |
| **CONTRATO NO.** | **IMRD PS 034 2021** |
| **OBJETO:** | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION DE LA ENTIDAD REALIZANDO EL LEVANTAMIENTO Y VERIFICACION DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS FINANCIERS (CONTABLES, DE TALENTO HUMANO, DE PRESUPUESTO Y TESORERIA) DEL IMRD DE CHIA |
| **PLAZO:** | 01/12/2021 A 31/12/2021 |
| **VALOR TOTAL:** | VEINTI UN MILLONES TRESCIENTOS DIECISEIS MIL NOVECIENTOS VENTE PESOS MONEDA LEGAL VIGENTE ($ 21.316.920) |
| **ESTADO:** | EN EJECUCION |



CHIA

Para constancia se firma a solicitud del interesado, el 10 de junio de 2021, dando respuesta al radicado **20210601999900623.**

Atentamente.

**ALDOVER ALEXANDER COLORADO CASTAÑO**
Director General

[illegible]

Información:
Presente este
documento o llame al
Al contestar cite este No.: 20220401000100039 4
Tip. Comunicacion COMUNICACION OFICIAL ENVIADA
Tip. Documento: RESPUESTA
Remitido a: PERSONA NATURAL IMRD
Anexos: SIN



**"Chía Deportiva, Educada, Cultural y Segura"**

EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL

DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE CHIA
NIT 800201907-1

CERTIFICA QUE:

El señor, **DIEGO ARMANDO GAMEZ C.** Identificado con cedula de ciudadanía No. **1.075.625.190**, se vinculó bajo la modalidad de prestación de servicios por contrato así:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO NO.** | **IMRD CHIA PS 005 2022** |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO EN ASUNTOS DE FINANZAS, PRESUPUESTO Y HACIENDA PUBLICA |
| **PLAZO:** | 04/01/2022 A 31/12/2022 |
| **VALOR TOTAL:** | TREINTA Y DOS MILLONES CIENTO TRINTA MIL PESOS M/C ($ 32.130.000) |
| **ESTADO:** | EN EJECUCION |

Para constancia se firma a solicitud del interesado, el día 31 de marzo de 2022, dando respuesta al radicado **20220324999990038 7**.

Atentamente.

ALDOVER ALEXANDER COLORADO CASTAÑO
Director General

CORPORACION PRODESARROLLO Y
SEGURIDAD DE GIRARDOT
NIT. 800.055.259-9

SG20.500.7.50.2018

**EL SECRETARIO GENERAL DE LA CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT**

**CERTIFICA.**

Que revisado el archivo se halló que el señor DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA , identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima – Cundinamarca, suscribió el siguiente contrato de Prestación de Servicios Profesionales con la Corporación Prodesarrollo y Seguridad del Municipio de Girardot, así:

| CONTRATO No. | DURACION | FECHA INICIACION | FECHA TERMINACION | VALOR TOTAL DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| No.020 PRESTACION DE SERVICIOS | Seis (6) meses | Enero 26 de 2018 | Julio 25 de 2018 | $10.200.000.00 |

**OBJETO:**
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN EL AREA PRESUPUESTAL Y CONTABLE EN LA PRESTACION DE INFORMES DE LOS DIFERENTE ENTES DE CONTROL PARA LA CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DE GIRARDOT.

**OBLIGACIONES:**

1. Asistir el área Presupuestal y contable de la corporación, en las actividades del análisis, reporte y cargue de la información a la plataforma del sistema SHIP de la contaduría general de la nación en los términos establecidos por la entidad solicitada.
2. Participar y efectuar las actividades necesarias para el seguimiento y control a la ejecución financiera y contable de la Corporación.
3. Elaborar informes cuadros estadísticos y presentaciones solicitados por quien ejerza la supervisión del contrato.
4. Asistir el área presupuestal y contable de la Tesorería y Secretaría General de la Corporación, en las actividades del análisis, reporte y cargue de la plataforma del sistema SIA CONTRALORIA en los términos establecidos por la entidad solicitante.
5. Consolidar la información necesaria correspondiente al área de tesorería y elaborar los reportes que requiera para el adecuado seguimiento de la gestión presupuestal y contable.

CORPORACIÓN PRODESARROLLO Y SEGURIDAD
DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT
NIT. 800.055.259-9

Al contestar cite este Oficio
**SG20.500.7.26.010.2024**

**EL SECRETARIO GENERAL DE LA CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT**

## CERTIFICA

Que el señor **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.075.625.190 de Tocaima – Cundinamarca, suscribió los siguiente contratos de Prestación de Servicios profesionales con la Corporación Prodesarrollo y Seguridad del Municipio de Girardot, así:

| CONTRATO No. | DURACION | FECHA INICIACION | FECHA TERMINACION | VALOR TOTAL DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| 022 | 58 Días | Febrero 03 de 2023 | Abril 02 de 2023 | $6.400.000 |
| **OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA Y ASESORIA, FINANCIERA TRIBUTARIA Y PRESUPUESTAL EN EL AREA DE TESORERIA DE LA CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT** | | | | |

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.**

El contratista deberá ejecutar las siguientes obligaciones para dar cumplimiento al objeto pactado:

1. Prestar de manera eficiente, eficaz y oportuna los servicios como asesor presupuestal a la Corporación Prodesarrollo.
2. Revisar las respuestas y acompañar la ejecución de planes de mejoramiento en tema presupuestal.
3. Orientar y acompañar en la respuesta a requerimientos del organismo de inspección, control y vigilancia en los temas de presupuesto.
4. Apoyar en el manejo e implementación del nuevo clasificador para entidades del gobierno CCPTE
5. Orientar y acompañar la realización de afectaciones presupuestales, modificaciones, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control.
6. Apoyar en el diligenciamiento de informes presupuestales a los diferentes entes de control en materia presupuestal.
7. Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y correspondan a la naturaleza del objeto contractual

| CONTRATO No. | DURACION | FECHA INICIACION | FECHA TERMINACION | VALOR TOTAL DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| 043 | 122 Días | Mayo 16 de 2023 | Septiembre 15 de 2023 | $12.800.000 |
| OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA Y ASESORIA CONTABLE, FINANCIERA TRIBUTARIA Y PRESUPUESTAL PARA LA CORPORACION PRODESARROLLO Y SEGURIDAD DEL MUNICIPIO DE GIRARDOT. | | | | |

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.**

El contratista deberá ejecutar las siguientes obligaciones para dar cumplimiento al objeto pactado:

1. Prestar de manera eficiente, eficaz y oportuna los servicios como asesor presupuestal, contable y financiero a la Corporación Prodesarrollo.
2. Orientar a la entidad en las respuestas y ejecución de planes de mejoramiento en tema presupuestal.
3. Orientar y acompañar la realización de afectaciones presupuestales, modificaciones, interpretación y aplicación de las directrices que en materia de presupuesto imparta los entes gubernamentales y de control.
4. Apoyar la proyección técnica de los actos administrativos en materia presupuestal
5. Realizar los análisis del sector de los procesos contractuales que le sean asignados
6. Apoyar en el diligenciamiento de informes presupuestales y respuestas a los diferentes entes de control en materia presupuestal.
7. Las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y correspondan a la naturaleza del objeto contractual.

Dada en Girardot, a los veintiún día (21) días del mes de febrero del dos mil veinticuatro (2024).

Germán Cardozo

**Germán Cardozo Galeano**
**Secretario General**

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.075.625.190**

**GAMEZ CASTAÑEDA**

APELLIDOS

**DIEGO ARMANDO**

NOMBRES

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO **19-MAR-1988**

**TOCAIMA**
**(CUNDINAMARCA)**
LUGAR DE NACIMIENTO

| **1.72** | **O+** | **M** |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

**23-MAR-2006 TOCAIMA**
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

A-1526900-00633499-M-1075625190-20141020 0040549927A 2 41136112

República de Colombia
Ministerio de Comercio Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



161005-T

DIEGO ARMANDO
GAMEZ CASTAÑEDA
C.C. 1075685000
RESOLUCION INSCRIPCION 223 FECHA 04/08/2011
UNIVERSIDAD PEDAGOGICA DE COLOMBIA

PRESIDENTE

MAURICIO ESPAÑOL LEON 171679

FIRMA DEL TITULAR 87373

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Comercio Industria y Turismo - Junta Central de Contadores.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

0 0 5 C 0 E B 4 A 0 F 2 6 6 E 4

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:**
QUIEN INTERESE

Que el contador público **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1075625190 de TOCAIMA (CUNDINAMARCA) Y Tarjeta Profesional No 161005-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

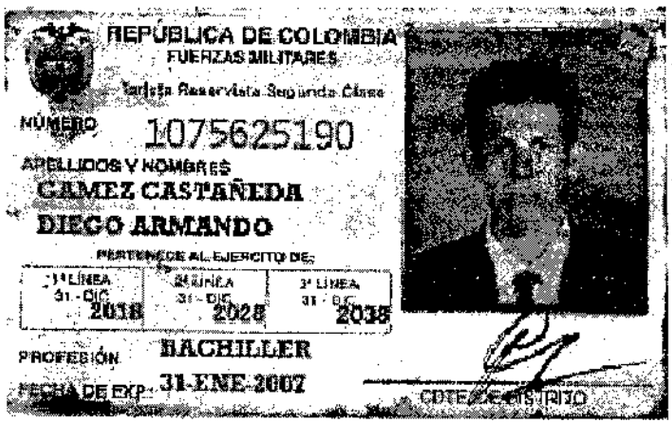
**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** **********
**********
**********

Dado en BOGOTA a los 12 días del mes de Agosto de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase

NÚMERO 1075625190

APELLIDOS Y NOMBRES
CAMEZ CASTAÑEDA
DIEGO ARMANDO

PERTENECE AL EJERCITO DE:

| 1ª LÍNEA 31 - DIC 2018 | RESERVA 31 - DIC 2028 | 3ª LÍNEA 31 - DIC 2038 |
|---|---|---|

PROFESIÓN BACHILLER

FECHA DE EXP. 31-ENE-2007

CORTE DE CIRCUITO

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

Instrucciones Especiales

1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos:
   - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
   - Ingresar a la carrera administrativa.
   - Tomar posesión de cargos públicos.
   - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior.

2. En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.

2132871

FJ APE 058

# Certificación Bancaria

Bancolombia

Girardot, 07 de Mayo de 2024

**BANCOLOMBIA S.A.** se permite **CERTIFICAR** que **ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S** Identificada con **Nit 901.734.444-5** , a la fecha de emisión de la presente certificación, tiene con el banco la siguiente Cuenta de Ahorros.

| Producto | Número de producto | Fecha de Apertura | Exento gravamen financiero | Estado |
|---|---|---|---|---|
| Cuenta Ahorros | 65900006111 | 2024/05/02 | NO | ACTIVA |

*Si el número de identificación indicado en este certificado está precedido por un prefijo numérico, aclaramos que este se incluye a efectos de un control interno del Banco y que dichos dígitos no forman parte del número de identificación.

Sinceramente

Claudia María Posada Álvarez

Gerente Transformación de Sucursales

*** Importante:** Esta constancia solo hace referencia al producto mencionado anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (575) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 06 05 – Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14932866687

(415)7707212489984(8020) 000001493286668 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 7 3 4 4 4 4 | 5 | Impuestos y Aduanas de Girardot 8 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Cundinamarca 2 5 | Tocaima 8 1 5 |

41. Dirección principal
MZ A CA 3 BRR LOS PANCHES

42. Correo electrónico DGAMEz319@GMAIL.COM

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 1 8 4 1 7 3 7 7 | |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 6 9 2 0 | 2 0 2 3 0 6 0 8 | 7 0 2 0 | 2 0 2 3 0 6 0 8 | 6 9 1 0 | | | 0 |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 7 | 1 | 4 | 4 | 2 | 4 | 7 | 4 | 8 | 5 | 2 | 5 | 5 | | | | | | | | | | | | | |

07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
47 - Régimen Simple de Tributación - SIM
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

| Usuarios aduaneros | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 54. Código | | | | | | | | | | |
| | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | | | | | | | | | | |

| Exportadores | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 07 - 31 / 12 : 01: 31

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GAMEZ CASTAÑEDA DIEGO ARMANDO

985. Cargo Representante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 23-09-2024 06:20:37PM

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14932866687

(415)7707212489984(8020) 000001493286668 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|---|
| 9 0 1 7 3 4 4 4 4 | 5 | Impuestos y Aduanas de Girardot | 8 | |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 2 | 63. Formas asociativas | 1 2 | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 1 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 1 | |
| 72. Número | 1 | |
| 73. Fecha | 2 0 2 3 0 6 0 8 | |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 3 | |
| 76. Fecha de registro | 2 0 2 3 0 6 2 2 | |
| 77. No. Matrícula mercantil | 0 0 0 0 1 1 4 7 3 2 | |
| 78. Departamento | 2 5 | |
| 79. Ciudad/Municipio | 8 1 5 | |

Vigencia

| | |
|---|---|
| 80. Desde | 2 0 2 3 0 6 2 2 |
| 81. Hasta | 9 9 9 9 1 2 3 1 |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 1 0 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 1 8 | 2 0 2 3 0 7 1 9 | | - |
| 2 | 8 1 | 2 0 2 3 0 7 1 9 | | - |
| 3 | | | | - |
| 4 | | | | - |
| 5 | | | | - |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CONTROLADA

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**

Página 3 de 3 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14932866687

(415)7707212489984(8020) 000001493286668 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 1 7 3 4 4 4 4 | 5 | Impuestos y Aduanas de Girardot 8 | |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 2 3 0 6 2 2 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadaní 1 3 | 1 0 7 5 6 2 5 1 9 0 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| GAMEZ | CASTAÑEDA | DIEGO | ARMANDO |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

ESPACIO RESERVADO PARA LA DIAN

**CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA**

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

**Fecha expedición:** 30/09/2024 - 15:32:02
Recibo No. S000414841, Valor 7900

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 7uFp4YXGRm**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=14 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 dias calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón Social : ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS
Nit : 901734444-5
Domicilio: Tocaima, Cundinamarca

**MATRÍCULA**

Matrícula No: 114732
Fecha de matrícula: 22 de junio de 2023
Ultimo año renovado: 2024
Fecha de renovación: 27 de marzo de 2024
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal : MZ A CA 3 BRR LOS PANCHES
Municipio : Tocaima, Cundinamarca
Correo electrónico : dgamez319@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3118417377
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : MZ A CA 3 BRR LOS PANCHES
Municipio : Tocaima, Cundinamarca
Correo electrónico de notificación : dgamez319@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**CONSTITUCIÓN**

Por Acta del 08 de junio de 2023 de la Acta De Constitucion de Tocaima, inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2023, con el No. 17712 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS.

**REFORMAS ESPECIALES**

Por documento privado del 08 de junio de 2023 de el Representante Legal de Tocaima, inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2023, con el No. 17713 del Libro IX, se decretó la comunicación que se ha configurado una situación de control : SITUACION DE CONTROL EXISTENTE ENTRE EL SEÑOR DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA EN CONDICION DE CONTROLANTE, Y LA SOCIEDAD ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S EN CONDICION DE SUBORDINADA

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

**OBJETO SOCIAL**

Objeto social.- La SOCIEDAD tendrá por objeto: Actividades de contabilidad, teneduría de libros, auditoría

financiera y asesoría tributaria, Actividades de consultoría de gestión, Actividades jurídicas tanto en entidades públicas como privadas. la sociedad podrá dar concepciones, permiso de marcas, patentes, franquicia, representaciones y demás bienes o servicios y derechos mercantiles y cualquiera otro efecto de comercio, contratar toda clase de operaciones que sean necesarios. Al objeto social presentar licitaciones, concursar y en general toda clase de actos contratos que se relacionen con el objeto social principal o que sea afine o complementario al mismo. La SOCIEDAD podrá desarrollar también las actividades que sean necesarias para su objeto social, las relacionadas con éste y cualquier otra actividad comercial lícita dentro y fuera del país.

**CAPITAL**

| | * CAPITAL AUTORIZADO * |
|---|---|
| Valor | $ 50.000.000,00 |
| No. Acciones | 5.000,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 10.000,00 |

| | * CAPITAL SUSCRITO * |
|---|---|
| Valor | $ 10.000.000,00 |
| No. Acciones | 1.000,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 10.000,00 |

| | * CAPITAL PAGADO * |
|---|---|
| Valor | $ 10.000.000,00 |
| No. Acciones | 1.000,00 |
| Valor Nominal Acciones | $ 10.000,00 |

**REPRESENTACIÓN LEGAL**

Administración y representación legal.- La administración y representación legal de ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS estarán a cargo de una persona natural o jurídica que se denominará Representante Legal el cual será elegido por la asamblea de accionistas por un tiempo indefinido. El representante legal tendrá un suplente que será nombrado también por la asamblea.

**FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL**

Facultades del representante legal.- El representante legal está autorizado para ejecutar todos los negocios, actos y contratos necesarios para el desarrollo del objeto social de ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS, así como los conexos o relacionados con el mismo. El representante legal podrá ejercer sus funciones sin límite de cuantía. El representante legal suplente gozará de las mismas facultades del representante legal en su ausencia o cuando éste así lo autorice.

**NOMBRAMIENTOS**

**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta del 08 de junio de 2023 de la Acta De Constitucion, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2023 con el No. 17712 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA | C.C. No. 1.075.625.190 |

**RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

**SITUACIONES DE CONTROL Y GRUPOS EMPRESARIALES**

Por documento privado del 08 de junio de 2023 de el Representante Legal , inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2023, con el No. 17713 del Libro IX, se inscribió la comunicación que se ha configurado una situación de control : Situacion de control existente entre el señor diego armando gamez castañeda en condicion de controlante, y la sociedad asesorias y consultorias gamez gob s.A.S en condicion de subordinada.
** **EMPRESA MATRIZ / CONTROLANTE** : DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA
**CONTROLANTE**
Identificación: 1075625190
Nacionalidad: Colombiano/a
Domicilio: 25815 - Tocaima
Dirección : Mz a ca 3 brr los panches
País: Colombia
CIIU : M6920 - Actividades de contabilidad, teneduria de libros, auditoria financiera y asesoria tributaria
CIIU : M7020 - Actividades de consultoria de gestion
CIIU : M6910 - Actividades juridicas
Fecha de configuración de la situación: 08/06/2023
Presupuesto que da lugar a la situación de control y/o al grupo empresarial: "Numeral 3 Artículo 261 Código de Comercio"

** **EMPRESA SUBORDINADA / CONTROLADA** : ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS
Domicilio: Tocaima, Cundinamarca
País: Colombia

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

**Actividad principal Código CIIU:** M6920
**Actividad secundaria Código CIIU:** M7020
**Otras actividades Código CIIU:** M6910

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

**CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA**

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

**Fecha expedición:** 30/09/2024 - 15:32:02
Recibo No. S000414841, Valor 7900

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN 7uFp4YXGRm**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=14 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $1,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M6920.

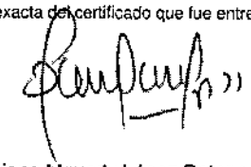
Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.



Diana Mayerly López Betancourth
Director Jurídico y de Registro

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

**CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA**

**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL**

**Fecha expedición:** 30/09/2024 - 15:31:58
Recibo No. S000414841, Valor 3700

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN ATrYTQNA1p**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=14 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón Social : ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS
Nit : 901734444-5
Domicilio: Tocaima, Cundinamarca

**MATRÍCULA**

Matrícula No: 114732
Fecha de matrícula: 22 de junio de 2023
Ultimo año renovado: 2024
Fecha de renovación: 27 de marzo de 2024
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal : MZ A CA 3 BRR LOS PANCHES
Municipio : Tocaima, Cundinamarca
Correo electrónico : dgamez319@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3118417377
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : MZ A CA 3 BRR LOS PANCHES
Municipio : Tocaima, Cundinamarca
Correo electrónico de notificación : dgamez319@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**CONSTITUCIÓN**

Por Acta del 08 de junio de 2023 de la Acta De Constitucion de Tocaima, inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2023, con el No. 17712 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS.

**REFORMAS ESPECIALES**

Por documento privado del 08 de junio de 2023 de el Representante Legal de Tocaima, inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de junio de 2023, con el No. 17713 del Libro IX, se decretó la comunicación que se ha configurado una situación de control : SITUACION DE CONTROL EXISTENTE ENTRE EL SEÑOR DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA EN CONDICION DE CONTROLANTE, Y LA SOCIEDAD ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S EN CONDICION DE SUBORDINADA

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

**NOMBRAMIENTOS**

**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta del 08 de junio de 2023 de la Acta De Constitucion, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 22 de

junio de 2023 con el No. 17712 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACION |
|---|---|---|
| REPRESENTANTE LEGAL | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA | C.C. No. 1.075.625.190 |

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

**Actividad principal Código CIIU:** M6920
**Actividad secundaria Código CIIU:** M7020
**Otras actividades Código CIIU:** M6910

**RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $1,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M6920.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

**CÁMARA DE COMERCIO DE GIRARDOT, ALTO MAGDALENA Y TEQUENDAMA**

**CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL**

**Fecha expedición:** 30/09/2024 - 15:31:58
Recibo No. S000414841, Valor 3700

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN ATrYTQNA1p**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sil.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=14 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Diana Mayerly López Betancourth
Director Jurídico y de Registro

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

**CERTIFICACION DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES**
**CERTIFICACION PERSONA JURIDICA**

El suscrito Diego Armando Gámez Castañeda, identificado con cedula de ciudadanía 1.075.625.190 de Tocaima Cundinamarca, en mi condición de representante legal de ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S identificada con Nit 901.734.444-5, debidamente inscrita en la cámara de comercio de Girardot certifico que dicha entidad se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social y parafiscales.

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

La presente se expide a los 16 días del mes de septiembre de 2024.

**DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**
CC. 1.075.625.190
Representante Legal
ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S

E.P.S.Sanitas

## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

**CERTIFICA**

Que Diego Armando Gamez Castañeda, identificado(a) con CC número 1075625190, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

| | |
|---|---|
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CC 1075625190 |
| NOMBRES Y APELLIDOS | Diego Armando Gamez Castañeda |
| TIPO DE AFILIADO | Titular |
| PARENTESCO | Titular |
| FECHA DE NACIMIENTO | 19/03/1988 |
| ESTADO DE LA AFILIACIÓN | 0 Tiene Derecho A Cobertura Integral |
| CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN | 10 - Cobertura Integral |
| FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS | 01/03/2017 |
| FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS | Activo(a) |
| SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS | 201 semanas |
| SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS | 181 semanas |
| SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO | 56 semanas |
| RÉGIMEN | Contributivo |
| FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN | 01/03/2017 |
| NIVEL SISBEN | No aplica |
| EMPLEADOR(ES)* | |

CEDULA DE CIUDADANIA 1075625190 DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA Desde 01/03/2023 - Vigente

Generado por interfaces 16/09/2024

**ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.**

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA identificado/a con documento de identidad Cédula de Ciudadanía número 1075625190, se encuentra afiliado/a desde 01/09/2018 al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 28 de agosto de 2024.

Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**
Que siendo las 12:08:10 PM horas del 28/08/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1075625190**
Apellidos y Nombres: **GAMEZ CASTAÑEDA DIEGO ARMANDO**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25
barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm
a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 28 de agosto de 2024, a las 12:06:32, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 1075625190 |
| Código de Verificación | 10756251902408281206 32 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

CGR

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 13 de septiembr de 2024, a las 08:52:58, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación,
NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Número de identificación tributario |
| No. Identificación | 9017344445 |
| Código de Verificación | 901734444524091308525 8 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De

conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tien plena validez para todos los efectos legales.

CGR

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 254318428

PIB
08:51:07


Bogotá DC, 13 de septiembre del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), la persona ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS identificado(a) con NIT número 9017344445:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 253317087

PIB
12:07:02


Bogotá DC, 28 de agosto del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1075625190:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (E)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 28/08/2024 01:30:43 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº.**1075625190 .**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No.**100974506** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

## COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

El suscrito a saber **DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA** domiciliado en la calle 6 # 17-10 condominio los samanes de Tocaima Cundinamarca identificado con documento de identidad No. 1.075.625.190 de Tocaima, quien obra en calidad de Representante Legal en nombre y representación de **ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS** tal como consta en el Certificado de existencia y representación legal, que en adelante se denominará el **CONTRATISTA,** manifiesto la voluntad de asumir el presente **COMPROMISO DE TRANSPARENCIA,** teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Que el MUNICIPIO DE GIRARDOT - CUNDINAMARCA, adelanta un proceso de contratación que tiene por objeto **"CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LLEVAR ACABO PROCESOS DE REPORTES- CHIP FUT-SUPERINTENDENCIAS Y OTROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS A NIVEL TERRITORIAL EN LA ALCALDIA DE GIRARDOT-CUNDINAMARCA QUE GARANTICEN LA REALIZACION DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA"**

2. Que el **CONTRATISTA** tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y del MUNICIPIO DE GIRARDOT - CUNDINAMARCA, en la implementación de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.

3. Que el **CONTRATISTA** tiene interés en el presente proceso de Contratación, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso y, en tal sentido, realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

**DECLARACIONES DEL CONTRATISTA**

**PRIMERA:** Declaro no encontrarme incurso en ninguna inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Constitución Política ni en la ley, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.

**SEGUNDA:** Declaro que toda la información que suministrare durante el proceso contractual y en la ejecución del contrato si me es adjudicado, es cierta.

**TERCERA**: Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor o ventaja impropia.

**CUARTA:** Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el Estudio de Convivencia y Oportunidad.

**QUINTA:** Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente contrato, las modificaciones, adendas, así como las aclaraciones que se realizaron en el mismo, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.

**COMPROMISOS**

**PRIMERO: CONTRATISTA.** Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a manifestarla a la entidad y me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita de la ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT y, si ello no fuere posible, renunciaré a la ejecución del mismo de conformidad con lo previsto en el artículo 9º de la Ley 80 de 1993.

**SEGUNDO: CONTRATISTA.** Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el contrato.

**TERCERO: CONTRATISTA.** Me comprometo a suministrar a la ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT, cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.

**CUARTO: CONTRATISTA.** Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el contrato.

**QUINTO: CONTRATISTA.** Me comprometo a desarrollar todas nuestras actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de mis compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, suscribo el presente documento en el municipio de Girardot Cundinamarca en el mes de septiembre de 2024.

**DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**
CC. 1.075.625.190
Representante Legal
ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S
Nit: 901734444-5

Juan Bautista
SALUD OCUPACIONAL

MEDICINA OCUPACIONAL - AUDIOMETRÍA - OPTOMETRÍA - ESPIROMETRÍA - VALORACIÓN PSICOTÉCNICA - PSICOMETRÍA - LABORATORIO CLINICO - ASESORÍA OCUPACIONAL
Av. Carrera 30 No. 46-86 Teléfonos: 7444003 - Barrio Belalcazar - Bogotá D.C.
www.ocupacionaljb.com

## CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL



| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EXAMEN: | PERIODICO | FECHA CERTIFICADO. | 6/08/2023 11:27:42 AM | EMPRESA: | | CARGO | ASESOR |
| NOMBRE | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA | CEDULA: | 1075625190 | EDAD | 35 Años | TELEFONO | 3118417377 |

**CONCEPTO APTITUD (No aplica para examen de retiro)**

| | |
|---|---|
| CONCEPTO | CONCEPTO |
| PUEDE CONTINUAR LABORANDO EN EL CARGO | |
| ESPECIFIQUE | |

**SE CERTIFICA QUE EL TRABAJADOR/ASPIRANTE SE EVALUO EN LOS SIGUIENTES EXAMENES PARACLINICOS**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AUDIOMETRIA TONAL | X | VISIOMETRIA | X | ENFASIS OSTEOMUSCULAR | X | | |

**RECOMENDACIONES**

1. HIGIENE POSTURAL Y DE COLUMNA VERTEBRAL, PAUSAS ACTIVAS. - CONTROL PERIÓDICO POR MEDICINA OCUPACIONAL , AUDIOMETRÍA Y VISIOMETRÍA. CUMPLIR NORMAS DE BIOSEGURIDAD EMITIDAS POR EL MINISTERIO DE SALUD , POR LA COVID- 19. PUEDE CONTINUAR LABORANDO EN EL CARGO DE ASESOR DE PROYECTOS.
2.
3.

**REMISION A EPS: NO**

Yo, DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA, identificado(a) con C.C. No.1075625190, de manera libre y voluntaria autorice al profesional abajo mencionado a realizar el examen médico y/o examenes complementarios y dejo constancia de que tuve la oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización del examen médico ocupacional y/o examenes complementarios. Certifico que la información que he suministrado es verdadera, completa y acepto el manejo confidencial que le dé JUAN BAUTISTA SALUD OCUPACIONAL a la misma. Autorizo que se suministre la información necesaria a las personas o entidades contempladas en la legislación para el buen cumplimiento del Sistema de Gestion en Salud y Seguridad en el trabajo.

ESTA CERTIFICACIÓN SE EXPIDE CON BASE EN LA HISTORIA CLINICA OCUPACIONAL DEL PACIENTE, LA HISTORIA CLINICA ES UN DOCUMENTO PRIVADO Y SOMETIDO A RESERVA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO DE SALUD, SEGÚN RESOLUCION 2346 DE 2007 DEL MINISTERIO DE SALUD, DECRETO 2174 DE 1996 Y RESOLUCION 1918 DE 2009.

| | |
|---|---|
| Médico Especialista SABAS DANIEL GOMEZ CUENTAS R.M. 73116631 L.S.O. 12866 | Aspirante o Trabajador DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA C.C. No.1075625190 |

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 10:43:34 horas del 16/09/2024, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1075625190,** Apellidos y Nombres **GAMEZ CASTAÑEDA DIEGO ARMANDO**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE GIRARDOT**, con NIT **890680378-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1075625190 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 23/09/2024 06:25 PM

Código Verificación: **9WBPY376NQ**

Válida hasta: **22/12/2024**

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

Colombia Compra Eficiente

UTC -5
22:11:02

Acerca de este sitio

Búsqueda | Mis procesos | Menú | ir un

Buscar...

GAMEZ GOB SAS

Escritorio ⇄ **Configuración Entidad Estatal/Proveedor**

Datos de la Entidad Estatal/Proveedor

Editar datos resumen | Editar datos completos

- **Áreas de interés**
- **Configuración Entidad Estatal / Proveedor**
- **Administración de usuarios**
- **Recomendaciones (no disponibles)**
- **Biblioteca de documentos**
- **Suscripción a notificaciones**

## Información general

**Logo de la entidad**

**Nombre de la entidad**

**udad municipio**

**nombre abreviado**

ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS

GAMEZ GOB SAS

**Fecha de creación** 7 días de tiempo transcurrido *(04/12/2024 10:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**pais de origen** COLOMBIA

**Tipo de documento** LIENDRE

**Número de documento** 901734444

**Tipo Entidad Estatal / Proveedor** Sociedad por acciones simplificada

**Código UNSPSC**

**zona horaria**

**Idioma**

**Moneda por defecto**

**P**

**a**

**í**

**s**

**c**

COLOMBIA

**i**

## Información de contacto

veedor

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **fax de oficina** | | |
| | **Correo electrónico de la oficina** | asecongamez@gmail.com | |
| Cundinamarca | | | Tocaima |
| | **Correo electrónico para notificaciones SECOP II** | asecongamez@gmail.com | |

| Dirección | Estado | País | Teléfono |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **Dirección** | MANZANA A CASA # 3 BARRIO LOS PANCHES |
| **codigo postal** | 25815 |
| **telefono de oficina** | 3118417377 |

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

## Pagina web

| | |
|---|---|
| **Pagina web** | |
| **Facebook** | |
| **URL enlazada** | |
| **URL de youtube** | |
| **URL de Twitter** | |

## contacto principal

| | |
|---|---|
| **título** | |
| **nombre** | DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA |
| **Carga** | |
| **Teléfono** | |
| **Móvil** | 3118417377 |

**Fax**

**Correo electrónico** asecongamez@gmail.com

Información financiera (No diligencie la tabla de información financiera si no está obligado a tener estados financieros.)

| año fiscal | Ingresos | Ebitda | Número de empleados |
|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

GAMEZ GOB SAS
ASESORIAS - CONSULTORIAS

Girardot, septiembre de 2024

Doctor
**SALOMON SAID ARIAS**
ALCALDE MUNICIPAL DE GIRARDOT
Calle 17 Carrera 11 Esquina, Palacio Municipal
Ciudad

Asunto: Presentación de Propuesta.

Por medio de la presente me permito presentar propuesta para desarrollar el siguiente objeto: **CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LLEVAR ACABO PROCESOS DE REPORTES- CHIP FUT-SUPERINTENDENCIAS Y OTROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS A NIVEL TERRITORIAL EN LA ALCALDIA DE GIRARDOT-CUNDINAMARCA QUE GARANTICEN LA REALIZACION DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y RESULTADOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.**

Que, conforme a lo anterior, me comprometo a cumplir las siguientes actividades:
Orientar a los contribuyentes sobre las obligaciones contraídas con el Municipio.

1. Revisar y apoyar la documentación para las transferencias de los entes descentralizados del municipio de Girardot.

2. Realizar el reporte y envió de los siguientes informes de forma oportuna:

- Configuración en el sistema financiero y presupuestal instalado en la secretaria de hacienda, apoyo en la preparación y presentación de los informes trimestrales del año 2024, que se describen a continuación: FUT (Formulario Único Territorial)

  Deuda Pública

  Vigencias futuras

  Cierre fiscal

  Registros Presupuestales

- **Apoyo en CGR Sistema General de Regalías – Contraloría General (Trimestral)**

  SGR Programación de Ingresos
  SGR Programación de Gastos

SGR Ejecución de Ingresos
SGR Ejecución de Gastos

- **Apoyo en Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario - CUIPO – Contraloría General (Trimestral)**

  Programación de Ingresos
  Programación de Gastos
  Ejecución de Ingresos
  Ejecución de Gastos

- **Apoyo en PLATAFORMA SIRECI - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

SIRECI (Anual SGP) – Contraloría General de la República

- **Apoyo en PLATAFORMA SIA - CONTRALORÍA CUNDINAMARCA**

SIA (Anual) – Contraloría Cundinamarca (Formatos de Información Financiera)

- **Apoyo en la PLATAFORMA APPUI - CONTRALORIA GENERAL**

Formatos Cadena presupuestal (mensual)

3. Apoyo y asesoría en la plataforma SIA OBSERVA en el cargue de los diferentes Decretos con sus respectivas modificaciones al Presupuesto del Municipio de Girardot.

4. Las demás actividades de apoyo administrativo, financiero, presupuestal o contable que sean asignadas por el supervisor que correspondan a la naturaleza del objeto contractual.

Que el valor de mi propuesta es por DOCE MILLONES PESOS M/CTE. ($12.000.000), con un plazo de ejecución de TRES (03) MESES, y/o hasta el 31 de diciembre, contados a partir de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Así mismo adjunto a la presente los siguientes documentos:

1. Hoja de vida de la función pública-SIGEP
2. Documentos que acreditan la formación académica
3. Certificaciones que acreditan la experiencia laboral
4. Copia del documento de identificación
5. Copia de la tarjeta profesional
6. Certificación bancaria
7. Copia del Registro Único Tributario (RUT)
8. Certificación de afiliación al sistema de seguridad social- (Salud - Pensión)
9. Certificados antecedentes judiciales
10. Certificado de antecedentes fiscales
11. Certificado de antecedentes disciplinarios
12. Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC
13. Formato Compromiso de Transparencia - Inhabilidades e incompatibilidades
14. Examen médico pre ocupacional
15. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales
16. Certificado REDAM
17. Pantallazo de inscripción en SECOP II como proveedor
18. Presentación publicación proactiva declaración de bienes y rentas y registro de intereses (Ley 2013 de 2019)
19. Formato de autorización de tratamiento de datos personales

**DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**
CC. 1.075.625.190
Representante Legal
ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S

## CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

**EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE**
**ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S**

**CERTIFICA QUE**

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con los artículos 8o. y siguientes de la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, de las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 núm. 7o. y 52 de la citada ley, así como los efectos legales consagrados en el Art. 44 núm. 1o. de la misma norma y, declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, ni tampoco la sociedad que represento.

Dado en Girardot Cundinamarca a los dieciséis 16 días del mes de septiembre del 2024

**DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA**
CC. 1.075.625.190
Representante Legal
ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB S.A.S
Nit: 901734444-5

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

| Tipo de declaración | INGRESO | Fecha de publicación | 2024-10-01 12:10 |
|---|---|---|---|

| Razón social |
|---|
| ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS |

| NIT | | DV | |
|---|---|---|---|
| | 901734444 | | 5 |

Lugar de ubicación

| País | COLOMBIA | Departamento | CUNDINAMARCA | Municipio | TOCAIMA |
|---|---|---|---|---|---|

Clase de entidad

Organismos no gubernamentales

Si es otra, cual?

Actúa en carácter de Representante Legal Sí [ ] No [X]

Servicios de la entidad:

ASESORIAS Y CONSULTORIAS FINANCIERAS Y REPORTE DE INFORMACION A ENTES DE CONTROL

Nombres y apellidos completos del representante legal

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| DEIGO | ARMANDO | GAMEZ | CASTAÑEDA |

Documento de identificación del representante legal

| Tipo | CEDULA DE CIUDADANIA | Número | 1075625190 |
|---|---|---|---|

Lugar de nacimiento del representante legal

| País | COLOMBIA | Departamento | CUNDINAMARCA | Municipio | TOCAIMA |
|---|---|---|---|---|---|

Lugar de domicilio del representante legal

| País | COLOMBIA | Departamento | CUNDINAMARCA | Municipio | TOCAIMA |
|---|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje | ALCALDIA DE GIRARDOT |

Lugar de sede

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| País | COLOMBIA | Departamento | CUNDINAMARCA | Municipio | GIRARDOT |

| | |
|---|---|
| Dirección | ["Calle 17 con Carrera 11 Esquina"] |
| Cargo o función que cumple | CONTRATISTA |

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 2013 DE 2019, A CONTINUACIÓN RELACIONO LOS BIENES Y RENTAS DEL ÚLTIMO AÑO GRAVABLE DE ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS.

### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuvo ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS en el año gravable 2023 fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| Ingresos por la actividad ordinaria - operacionales | $24.000.000,00 |
| Ingresos no operacionales | $0,00 |
| Otros | $0,00 |
| TOTAL | $24.000.000,00 |

Las cuentas bancarias de ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de cuenta | Sede de la cuenta (País) | Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior |
|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | COLOMBIA | $0,00 |

Los bienes patrimoniales de ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS son los siguientes:

| Tipo de bien | País | Departamento | Municipio | Valor |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Las acreencias y obligaciones vigentes de ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS a la fecha son:

| Concepto | Saldo |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

A continuación, procedo a publicar y divulgar proactivamente la información que, en mi calidad de representante legal de ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS, es susceptible de generar un posible conflicto de interés a esta persona jurídica, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2013 de 2019 y conforme con lo señalado en el artículo 11 de la Ley 1437 de 2011.

### 2.1. POSIBLES CONFLICTOS POR RELACIONES QUE TIENEN LA PERSONA JURÍDICA O EL REPRESENTANTE LEGAL.

¿Es usted representante, apoderado, dependiente, mandatario o administrador de los negocios de algún servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque usted es representante, apoderado, dependiente, mandatario o administrador de los negocios de algún servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

| |
|---|
| |

¿La persona jurídica que usted representa tiene litigio o controversia ante autoridades administrativas, jurisdiccionales o denuncias penales con la entidad con la cual ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque la persona jurídica que usted representa tiene litigio o controversia ante autoridades administrativas, jurisdiccionales o denuncias penales con la entidad con la cual ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

| |
|---|
| |

¿Existe enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre usted y el servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos?

Sí [ ] No [X]

Descripción del posible conflicto de interés porque existe enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre usted y el servidor público que adelanta o sustancia actuaciones administrativas, realiza investigaciones, practica pruebas o pronuncia decisiones definitivas de la entidad con la cual ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS celebra(rá) contratos o para la cual administra(rá) o ejecuta(rá) bienes o recursos públicos:

| |
|---|
| |

## 2.2. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

¿ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS realizó donaciones?

Sí [ ] No [X]

Las donaciones realizadas por ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS que le representaron reducciones en la declaración de renta en el último año y los nombres de las instituciones a las cuales hizo esas donaciones son:

| Nombre entidad | Valor |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2.3. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

ASESORIAS Y CONSULTORIAS GAMEZ GOB SAS, o yo, en mi calidad de su representante legal, tenemos otro(s) potencial(es) conflicto(s) de interés:

Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés son:

| |
|---|
| |

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

| Tipo de declaración | INGRESO | Fecha de publicación | 2024-09-23 18:29 |
|---|---|---|---|

| Nombres y apellidos completos | | | |
|---|---|---|---|
| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
| DIEGO | ARMANDO | GAMEZ | CASTAÑEDA |

| Documento de identificación | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo | CEDULA DE CIUDADANIA | Número | 1075625190 |

| Lugar de nacimiento | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| País | COLOMBIA | Departamento | CUNDINAMARCA | Municipio | TOCAIMA |

| Lugar de domicilio | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| País | COLOMBIA | Departamento | CUNDINAMARCA | Municipio | TOCAIMA |

| | |
|---|---|
| Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje | ALCALDIA DE GIRARDOT |

| Lugar de sede | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| País | COLOMBIA | Departamento | CUNDINAMARCA | Municipio | GIRARDOT |

| | |
|---|---|
| Dirección | ["Calle 17 con Carrera 11 Esquina"] |
| Cargo o función que cumple | CONTRATISTA |

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| Salarios y demás ingresos laborales | |
| Cesantías e intereses de cesantías | |
| Gastos de representación | |
| Arriendos | $13.200.000,00 |
| Honorarios | $170.000.000,00 |
| Otros ingresos y rentas | $0,00 |
| TOTAL | $183.200.000,00 |

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de cuenta | Sede de la cuenta (País) | Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior |
|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | COLOMBIA | $25.000.000,00 |
| CUENTA DE AHORROS | COLOMBIA | $3.500.000,00 |

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| Tipo de bien | País | Departamento | Municipio | Valor |
|---|---|---|---|---|
| VEHICULO | COLOMBIA | BOGOTÁ. D.C. | BOGOTÁ. D.C. | $120.000.000,00 |
| VEHICULO | COLOMBIA | BOGOTÁ. D.C. | BOGOTÁ. D.C. | $30.000.000,00 |
| APARTAMENTO | COLOMBIA | BOGOTÁ. D.C. | BOGOTÁ. D.C. | $250.000.000,00 |
| CASA | COLOMBIA | CUNDINAMARCA | TOCAIMA | $150.000.000,00 |

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| Concepto | Saldo |
|---|---|
| HIPOTECARIO | $140.000.000,00 |
| CREDITO | $25.000.000,00 |

## 1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

| Nombre entidad o institución | Órgano | Calidad de miembro | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| Nombre corporación, sociedad o asociación | Tipo | Calidad de socio | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

### 1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| Detalle de las actividades | Forma participación |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

### 2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| JULIANA | MARCELA | MENDIGAÑA | CASTILLO |

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA Número: 1075627361

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

### 2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

| Parentesco | Pariente | Tipo de documento de identidad | Documento de identidad | Descripción del potencial conflicto de interés |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

## 2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

| Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario | Calidad | Valor | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [X] No [ ]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de inversión | Valor | País |
|---|---|---|
| CDT | $25.000.000,00 | COLOMBIA |

## 2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

| Nombre entidad | Valor |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

| |
|---|
| |

**FORMATO DE AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE**

**DATOS PERSONALES**

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en los Decretos 1377 de 2013 y 1074 de 2015, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por LA ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT de lo siguiente:

1. EL MUNICIPIO DE GIRARDOT - CUNDINAMARCA actuará como responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme lo dispone las normas vigentes que rigen esta materia.

2. Que me ha sido informada la (s) finalidad (es) de la recolección de los datos personales, la cual consiste en: OBTENER SOPORTES DOCUMENTALES QUE PERMITAN ADELANTAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ENTRE LAS PARTES (CONTRATISTA – ENTIDAD).

3. Es de carácter facultativo o voluntario responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.

4. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.

5. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por la Entidad y observando las normas vigentes sobre protección de datos personales.

6. EL MUNICIPIO DE GIRARDOT – CUNDINAMARCA garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos.

8. Teniendo en cuenta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT para tratar mis datos personales para los fines relacionados con su objeto y en especial para fines legales, contractuales, misionales.

9. La información obtenida para el Tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.

Se firma en el municipio de Girardot en el mes de _Septiembre__ de 2024

Firma: _____

Nombre: _DIEGO ARMANDO GAMEZ CASTAÑEDA_

Identificación: __1.075.625.190__