DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232845

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 20/09/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-09-20
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JESUS DAVID TABARES ARIAS
NIT / Número de Documento 10882493686
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo davidtabares0717@gamil.com
Dirección: CALLE 8 SUR N 1255
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-9677 CONTRATO DEL 19 JULIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600070637,, Nro planilla:79630884 861124649,CUOTA 3

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:2c244096107a5467ef11964634ee9e130a0552f161d4de8b99c2f3875f8c05b73f702b5b2919546dac651e37c3a9ec6d

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

NOMBRE:	JESUS DAVID TABARES ARIAS
CEDULA:	1088249368
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-9677-2024 del 19 de julio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de julio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 3
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de septiembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- En cumplimiento con el programa para el fortalecimiento del emprendimiento y el desarrollo empresarial de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, se ha brindado asistencia técnica a los emprendedores y MIPYMES que se acercan a la Secretaria de Desarrollo Economico y competitividad. El objetivo principal es apoyar y fortalecer a estos actores económicos, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia establecidos.

- Se realizó un seguimiento al diagnóstico para identificar las necesidades y oportunidades de mejora de cada emprendedor y MIPYME.
- Durante el mes de agosto de brindó asesoría técnica en áreas clave como finanzas, marketing.
- Se realizaron talleres y sesiones de capacitación en temas relevantes para el desarrollo empresarial. Temáticas cubiertas: planeación estratégica, innovación, *gestión de calidad, y acceso a mercados.*
- *Se implementaron mecanismos de seguimiento para evaluar el progreso de las empresas asesoradas.*
- *Se realizaron reuniones periódicas para ajustar los planes de acción según las necesidades emergentes.*

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros

actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Durante el mes de septiembre, brindé asistencia técnica a los emprendedores y mipymes que se acercan a la secretaria de Desarrollo Economico y competitividad, siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y. Además, se apoyo el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría y otros actores del ecosistema emprendedor.

Actividades Realizadas:

- **Consultorías Personalizadas:** Se llevaron a cabo consultorías personalizadas con emprendedores y mipymes para diagnosticar necesidades y ofrecer soluciones técnicas.
- **Capacitaciones Grupales:** Se realizaron sesiones de capacitación grupal sobre temas clave como gestión empresarial, innovación y acceso a mercados.
- **Seguimiento y Acompañamiento:** Se implementó un seguimiento continuo a emprendedores para asegurar el cumplimiento de los objetivos definidos.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- Participé activamente en la planificación y definición de las actividades asignadas al nuevo personal que se integrará a partir del mes de septiembre. Estas actividades han sido diseñadas con el objetivo de fomentar el desarrollo de competencias en el área de emprendimiento, alineadas con los objetivos estratégicos de la Secretaría.

A continuación, se presenta la lista del personal que será integrado en el área de emprendimiento durante el mes de septiembre:

1	94464454	JOSE GREGORIO RAMIREZ TABARES
2	1144154546	LICEF ALEJANDRA GIRALDO ARBOLEDA
3	1118297968	NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
4	1116257645	RAFAEL ANTONIO BEJARANO GRAJALES
5	1143935666	LINA MARIA HERNANDEZ ANGULO
6	1112763540	LUISA FERNANDA ARCILA MONCADA
7	66814995	MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
8	29877296	SARA LILIANA DUQUE POSSO
9	1144144269	ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
10	7706541	ISMAEL ROJAS MORALES
11	1116447959	KAREN XIMENA VALENCIA SOLIS
12	16265229	BIBIAN ANTONIO MARADIAGO VELEZ
13	1116254922	KEVIN MORENO JIMENEZ
14	14896390	HAROLD GONZALO SUAREZ MANZANO
15	94331541	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA
16	1113634881	OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento

supervisor de contrato.

Di respuesta a Derecho de Petición, informándole sobre las diversas articulaciones con actores y espacios que nuestra secretaría ofrece. Ademas, se invito a conocer nuestras instalaciones en la Universidad del Valle llibre, donde podrá obtener toda la información sobre las convocatorias actuales.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Participé de la capacitación realizada por el contratista Guido Fernando Ávila
- Participe del, Taller de Fortalecimiento de la Implementación de la Atención Incluyente realizado por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2

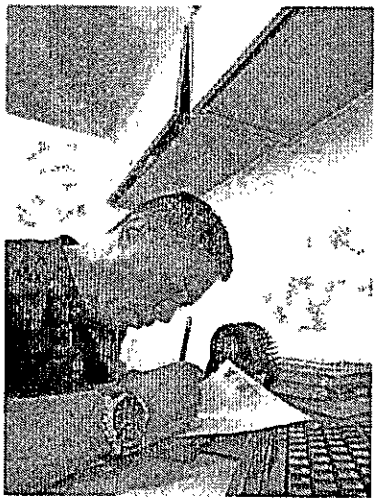


ACTIVIDADES 3

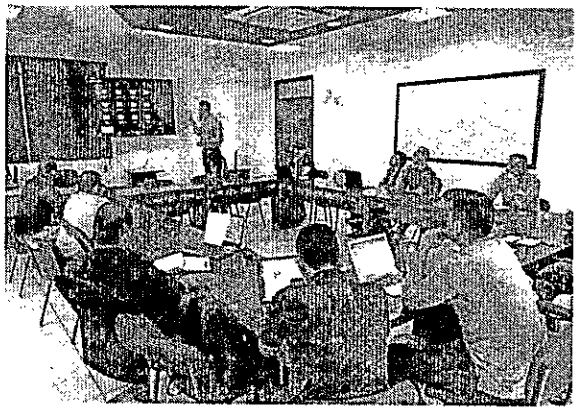
1	94464454	JOSE GREGORIO RAMIREZ TABARES

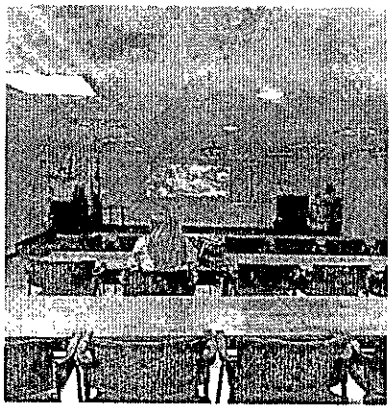
2	1144154546	LICEF ALEJANDRA GIRALDO ARBOLEDA
3	1118297968	NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
4	1116257645	RAFAEL ANTONIO BEJARANO GRAJALES
5	1143935666	LINA MARIA HERNANDEZ ANGULO
6	1112763540	LUISA FERNANDA ARCILA MONCADA
7	66814995	MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
8	29877296	SARA LILIANA DUQUE POSSO
9	1144144269	ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
10	7706541	JSMAEL ROJAS MORALES
11	1116447959	KAREN XIMENA VALENCIA SOLIS
12	16265229	BIBIAN ANTONIO MARADIAGO VELEZ
13	1116254922	KEVIN MORENO JIMENEZ
14	14896390	HAROLD GONZALO SUAREZ MANZANO
15	94331541	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA
16	1113634881	OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA

ACTIVIDADES 4



ACTIVIDADES 5





FOTOS, EVIDENCIA,

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JESUS DAVID TABARES ARIAS
C.C.1088249368
Teléfono: 3127678454
Correo:davidtabares0717@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Fecha:	10	de	septiembre	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO	-
Contrato número:	1.310-17.13-9677-2024	de	19 de julio de 2024	
Acta Aclaratoria	-	del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600070637 Del 22/07/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401- 2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**JESUS DAVID TABARES ARIAS** **C.C. 1088249368** Teléfono. 3127678454

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **SEPTIEMBRE de 2024, CUOTA 3,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante SEPTIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Realizar el acompañamiento jurídico de los procesos de contratación liderados por la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, derivados del proceso M2-P2 promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 2. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión del Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 3. Atender los requerimientos legales y jurídicos allegados a la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial por entes de control, órganos judiciales y demás solicitudes acordes al objeto contractual, y asignadas por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **SEPTIEMBRE de 2024.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	50,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN:

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-9677-2024 del 19 de julio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- En cumplimiento con el programa para el fortalecimiento del emprendimiento y el desarrollo empresarial de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, el contratista brindo asistencia técnica a los emprendedores y MIPYMES que se acercan a la Secretaria de Desarrollo Economico y competitividad. El objetivo principal es apoyar y fortalecer a estos actores económicos, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia establecidos.

- Se realizó un seguimiento al diagnóstico para identificar las necesidades y oportunidades de mejora de cada emprendedor y MIPYME.
- Durante el mes de agosto de brindó asesoría técnica en áreas clave como finanzas, marketing.
- Se realizaron talleres y sesiones de capacitación en temas relevantes para el desarrollo empresarial. Temáticas cubiertas: planeación estratégica, innovación, gestión de calidad, y acceso a mercados.
- Se implementaron mecanismos de seguimiento para evaluar el progreso de las empresas asesoradas.
- Se realizaron reuniones periódicas para ajustar los planes de acción según las necesidades emergentes.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Durante el mes de septiembre, el contratista ha trabajado en brindar asistencia técnica a los emprendedores y mipymes que se acercan a la secretaria de Desarrollo Economico y competitividad, siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y. Además, se apoyo el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría y otros actores del ecosistema emprendedor.

Actividades Realizadas:

- Consultorías Personalizadas: Se llevaron a cabo consultorías personalizadas con emprendedores y mipymes para diagnosticar necesidades y ofrecer soluciones técnicas.
- Capacitaciones Grupales: Se realizaron sesiones de capacitación grupal sobre temas clave como gestión empresarial, innovación y acceso a mercados.
- Seguimiento y Acompañamiento: Se implementó un seguimiento continuo a emprendedores para asegurar el cumplimiento de los objetivos definidos.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- El contratista participó activamente en la planificación y definición de las actividades asignadas al nuevo personal que se integrará a partir del mes de septiembre. Estas actividades han sido diseñadas con el objetivo de fomentar el desarrollo de competencias en el área de emprendimiento, alineadas con los objetivos estratégicos de la Secretaría.

A continuación, se presenta la lista del personal que será integrado en el área de emprendimiento durante el mes de septiembre:

1	94464454	JOSE GREGORIO RAMIREZ TABARES
2	1144154546	LICEF ALEJANDRA GIRALDO ARBOLEDA
3	1118297968	NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
4	1116257645	RAFAEL ANTONIO BEJARANO GRAJALES
5	1143935666	LINA MARIA HERNANDEZ ANGULO
6	1112763540	LUISA FERNANDA ARCILA MONCADA
7	66814995	MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
8	29877296	SARA LILIANA DUQUE POSSO
9	1144144269	ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
10	7706541	ISMAEL ROJAS MORALES
11	1116447959	KAREN XIMENA VALENCIA SOLIS
12	16265229	BIBIAN ANTONIO MARADIAGO VELEZ
13	1116254922	KEVIN MORENO JIMENEZ
14	14896390	HAROLD GONZALO SUAREZ MANZANO
15	94331541	LEIDER SIDNEY CARVAJAL MIRANDA
16	1113634881	OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA

4. **Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.**

El contratista dio respuesta a Derecho de Petición, informándole sobre las diversas articulaciones con actores y espacios que nuestra secretaría ofrece. Ademas, se invito a conocer nuestras instalaciones en la Universidad del Valle llibre, donde podrá obtener toda la información sobre las

convocatorias actuales.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- El contratista participo de la capacitación realizada por el contratista Guido Fernando Ávila
- El contratista participó del Taller de Fortalecimiento de la Implementación de la Atención Incluyente realizado por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 79630884 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 861124649. con periodo de cotización del mes de AGOSTO de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$24.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$24.000.000
Valor pagado	$8.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$12.000.000
Valor saldo por ejecutar	$12.000.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
CUOTA 1	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	11	de	Octubre	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
10	días del mes de	**septiembre**	de	**2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1088249368	JESUS DAVID TABARES ARIAS	cra 8 23 09	3337464	juaneto58@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		RISARALDA	PEREIRA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-08	2024-08	I	22/08/2024	79630884	$495.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	200.000	0		0		0	0	0	0	200.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	256.000	0	0	0	0	0	0		256.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	Positiva de seguros	860011153-6	39.000				39.000	0	0	39.000			390	39.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	200.000	200.000
Pensión	1	256.000	256.000
Riesgos Laborales	1	39.000	39.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	495.000	495.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1088249368	JESUS DAVID TABARES ARIAS		cra 8 23 09	3337464	juaneto58@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			RISARALDA	PEREIRA	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-08	2024-08	I	22/08/2024	79630884	$495.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1088249368	TABARES ARIAS JESUS DAVID	59	0			N																	230301	1.600.000	256.000	0	0	0	0	EPS002	1.600.000	200.000	14-11	1.600.000	3	39.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	JESUS DAVID TABARES ARIAS	**NIT:**	1088249368
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	agosto 2024
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	agosto 2024
Número de Radicación:	79630884	**Total a pagar:**	$495,000
Fecha de vencimiento:	16/09/2024	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	22/08/2024	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	861124649
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-11	860011153	Positiva de seguros	1		$0	$39,000
230301	800224808	Porvenir	1		$0	$256,000
EPS002	800130907	Salud Total EPS	1		$0	$200,000
						$495,000

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información