	ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS	Formato: HOJA DE TRAZABILIDAD	VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **1187-2024** 2. AREA EBS AUXILIAR DE ENFERMERÍA

3. CONTRATISTA **LUZ EDITH MORENO ROJAS**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA YEIMY VARGAS HURTADO

COPIA CONTRATO	x
COPIA ACTA DE INICIO	X
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	X
FOR. RETEFUENTE	X
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES
RECIBIDO FECHA: 28-AGO/24 HORA: 11:03 AM FOLIOS: No. Radicación: Firma:

SUPERVISOR: **MARTHA RUBIO**

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓		
PAZ Y SALVO	Informe	28-08-24	
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	2/9/24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURÍDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa- Gerente

Soacha, 28 AGOSTO 2024

CUENTA DE COBRO 1187 - 1

EMPRESA DE SALUD ESE MUNICIPIO DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA

NIT. 832.001.794-2

DEBE A

LUZ EDITH MORENO ROJAS
C.C. No. 52.102.669 de Bogotá.

La suma de:**($ 1.120.000) un millón ciento veinte mil pesos m/cte.**

por concepto de prestación de servicios como auxiliar de enfermería de apoyo a la gestión para realizar actividades de atención primaria en salud en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, mediante la implementación de equipos básicos de salud en el contexto de las acciones de promoción mantenimiento de la salud y la atención individual, colectiva y comunitaria de conformidad con la resolución 1778 del 2023 expedida por el ministerio de salud y protección social, durante el periodo comprendido del **15 al 28 de agosto del 2024**. Según contrato número 1187/2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No.221-8600-1846 Banco Bancolombia
Numero de planilla 1066053410 la cual fue cancelada el día 22/08/2024

Luz Edith Moreno R.

LUZ EDITH MORENO ROJAS
C.C. No. 52.102.669 de Bogotá.
Dirección calle 34# 14-00
Teléfono 3112146413
e-mail:cheo318@hotmail.com

FECHA DE ELABORACION:	26 DE AGOSTO-2024

INFORME DE ACTIVIDADES

NOMBRE:	LUZ EDITH MORENO ROJAS
NUMERO CONTRATO:	1187-2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	AGOSTO 15 AL 28 DE AGOSTO 2024
FECHA DE EJECUCION:	AGOSTO 15 AL 28 DE AGOSTO 2024
VALOR TOTAL CONTRATO:	1.120.000
VALOR A COBRAR PERIODO:	1.120.000

ITEM	ACTIVIDAD	DESARROLLO	EJECUCION	EVIDENCIA
1	Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje	Durante este mes NO Suministre información para la realización de cartografía y mapeo,pero estuve en disposición para hacerlo.	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
2	Identificación y gestión del riesgo a las familias realizando la caracterización socio- ambiental, individual y familiar en los microterritorios asignados.	Se realizo las fichas de caracterizacion individual y familiar en la base de excel.	Ejecutado	Base en excel Evidencia en carpeta en drive y la NAS
3	Informar en la comunidad las acciones que desarrollarán los equipos a través de medios y herramientas comunicativas	No se realizo apertura y acercamiento con la comunidad en los territorios asignados,estuve en disposición para hacerlo.	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
4	Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación.	No se identificaron personas sin aseguramiento.	Ejecutado	NA evidencia en carpeta en drive y la NAS
5	Realizar valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: familiograma, APGAR familiar, Escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y Ecomapa a las familias caracterizadas.	Se suministro la información en la ficha de caracterizacion familiar.	Ejecutado	Base en excel Evidencia en carpeta en drive y la NAS
6	Realizar demanda inducida a los servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud Pública	Se realizó demanda Inducida y se canalizaron las prioridades a cada uno de los perfiles correspondientes.	Ejecutado	PDF canalizaciones Evidencia en carpeta en drive y la NAS
7	Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno en los microterritorios asignados.	Se brindó educación en salud	Ejecutado	Base en excel Evidencia en carpeta en drive y la NAS
8	Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.	Se realizó canalización de acuerdo a las necesidades al lugar pertinentes	Ejecutado	PDF Canalizaciónes Evidencia en carpeta en drive y la NAS
9	Canalizar a la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas.	Durante este mes NO Se canalizó a otros sectores,pero estuve en disposición de hacerlo.	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
10	Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores.	Realice seguimientos y direcione a los diferentes servicios de salud.	Ejecutado	PDF de seguimientos Evidencia en carpeta en drive y la NAS
11	Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta que defina el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin	Se digitalizó la información de Indicadores a través de formulario google	Ejecutado	PDF pantallazo del registro del formulario y la certificacion de sistemas Evidencia en carpeta en drive y la NAS
12	Convocar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas- barrios y microterritorios abordados por el equipo	Durante este mes no se realizó Informe de abordaje pero estuve en disposiciónpara hacerlo.	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
13	Realizar apoyo y demanda inducida frente a vacunación- PAI dentro de los microterritorios asignados.	Realicé y apoye vacunación PAI en la feria de servicios realizada con los lideres comunitarios en la vereda san Jorge corregimiento 1 en San Francisco del corregimiento 2.	Ejecutado	PDF Acta de PAI con registro fotografico Evidencia en carpeta en drive y la NAS
14	Realizar tamizaje de pruebas rápidas de acuerdo a las prioridades y necesidades en la población de los microterritorios asignados.	No se cuenta con pruebas rápidas por lo que no se realizó la actividad pero se estuvo en disposicón de hacerlo	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
15	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas.	Durante el presente mes NO participe ni se ralizaron brigadas.Pero estuve en disposicion para hacerlo.	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
16	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, cronograma de actividades, plan de trabajo mensual, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización.	Se articuló de manera oportuna las actividades ejecutadas y se suministró la información en el momento indicado.	Ejecutado	Certificación referente coordinadora EBS Evidencia en carpeta en drive y la NAS
17	Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de la información y consolidación.	Se entrega información teniendo en cuenta lineamientos de gestión documental.	Ejecutado	Certificación referente coordinadora EBS Evidencia en carpeta en drive y la NAS
18	Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la referente.	Durante el presente mes NO se ralizaron capacitaciones,socializaciones e inducciones.Pero estuve en disposicion para hacerlo.	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
19	Cláusula verde participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades	No fui convocada a espacios verdes pero estuve en disposición de hacerlo.	Ejecutado	NA evidencia carpeta drive y la NAS
20	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Asistí a la reunión programada por la referente de EBS del presente mes.	Ejecutado	PDF Acta de reuniones Evidencia en carpeta en drive y la NAS

Luz Edith Moreno R

LUZ EDITH MORENO ROJAS
CC 52.102669 Bogotá

YEIMY VARGAS HURTADO
COORDINADORA EQUIPOS BASICOS

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-08-25, 09:09:56 P. M. Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1066053410

Periodo Cotización: agosto de 2024 Periodo Servicio: agosto de 2024 Referencia pago 8810775943

PAGADA 22/08/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUZ EDITH MORENO ROJAS		
Documento	CC52102669	Dirección	CL 34 #14 - 00 ESTE
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3112146413
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET TP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52102669	LUZ EDITH MORENO ROJAS	59	0	X																0	16	16	16	0	(230201) PROTECCION	$693,334	$111,000	(EPS017) FAMISANAR EPS	$693,334	$86,700	2.436	$693,334	$16,900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$214,600

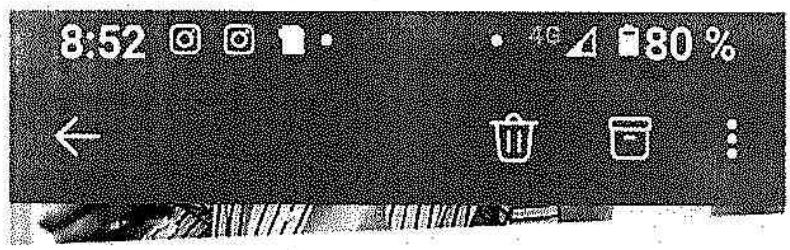
III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Mes Educación	Incapacidades,licencias,saldos a Favor	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$693,334	$693,334	$693,334	$0	$111,000	$86,700	$16,900	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$214,600	$0	$214,600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 86 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!



¡Hola, Luz Edith Moreno Rojas!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 861877109
Empresa: SISTEMA INTEGRADO MULTIPLE DE PAGOS ELECTRONICOS S
Descripción: 52102669
Valor de la Transacción: $ 214.600
Fecha de Transacción: 22/08/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

Igita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para
e no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Fina

tiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pago

rocura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

in ACH Colombia Oficial X @ACHColomb

Responder