## Evidencias cuenta mes de Septiembre del 10 al 30 2024

## Obligación 1

Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.

Solicitud formación de coordinador


Creación fichas Complementarias - Alturas Pública

2. Instruct...f.pdf PASO PASO CA....jpeg

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2104178 | 3070706 | SENA | COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS | 22620490 V 1 | 80 | regímenes, o a un régim<br>trabajadores dependier<br>sistemas de seguridad<br>• Constancia de experie<br>trabajo en alturas.<br>• Certificado de formac<br>alturas y reentrenamier<br>• Registro actualizado e<br>• Cumplir con el trámite |
| 2104180 | 3070707 | SENA | REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO | 22620491 V 1 | 16 | • DOCUMENTO DE IDEI<br>• CERTIFICADO DE APT<br>CUMPLE CON LAS CON<br>ALTURAS, CON VIGENC<br>ESTABLECIDO EN LAS F<br>EL MINISTERIO DE LA P<br>• AFILIACIÓN VIGENTE<br>DE SUS REGÍMENES, O<br>CASO, LOS TRABAJADC<br>AFILIACIÓN Y PAGO A L |

SOLICITUD FORMACION COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS

## Obligación 2

Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, remoción del portafolio de servicios.

| |
|---|
| Para este mes no requirieron |

## Obligación 03

Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y Modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.}

FICHA COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS  FICHA 3070706,

| | |
|---|---|
|  |  |



@SENAComunica

www.sena.edu.co

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682





**Obligación 04**

los aprendizajes previos y Evaluar emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en
el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Juicos evaluativos de la ficha FICHAS 3070706 COORDINADOR DE ALTURAS

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 29/09/2024 |
| **Ficha de Caracterización:** | 3070706 |
| **Código:** | 22620490 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | TERMINADA POR FECHA |
| **Fecha Inicio:** | 06/09/2024 |
| **Fecha Fin:** | 17/09/2024 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 68 - REGIONAL SANTANDER |
| **Centro de Formación:** | 9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL |

| Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia |
|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1068349918 | JAIDER FABIAN | SANCHEZ CORTINEZ | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 1098672512 | ENA JULIETH | AMAYA DEL REAL | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 1098768035 | RONNY ANDRES | CAMACHO CHACON | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 1098816283 | BRAYHAM | CHAPARRO BELTRAN | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 1102379600 | JEISON ANDRES | SANDOVAL GUTIERREZ | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 1102380198 | PEDRO EMILIO | VANEGAS ARCHILA | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 1193566363 | YENDERSON YAIR | CALDERON COTES | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 63549281 | YURY ANDREA | BAUTISTA DIAZ | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |
| CC | 91350981 | ABELARDO | TAMI SOLANO | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |

| | |
|---|---|
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS |
| **Estado de la Ficha de Caracterización:** | TERMINADA POR FECHA |
| **Fecha Inicio:** | 06/09/2024 |
| **Fecha Fin:** | 17/09/2024 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 68 - REGIONAL SANTANDER |
| **Centro de Formación:** | 9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL |

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia |
|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1068349918 | JAIDER FABIAN | SANCHEZ CORTINEZ | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI ACUERDO CON NORMATIV |
| CC | 1068349918 | JAIDER FABIAN | SANCHEZ CORTINEZ | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI ACUERDO CON NORMATIV |
| CC | 1098672512 | ENA JULIETH | AMAYA DEL REAL | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI ACUERDO CON NORMATIV |
| CC | 1098672512 | ENA JULIETH | AMAYA DEL REAL | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI ACUERDO CON NORMATIV |
| CC | 1098768035 | RONNY ANDRES | CAMACHO CHACON | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI ACUERDO CON NORMATIV |
| CC | 1098768035 | RONNY ANDRES | CAMACHO CHACON | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI ACUERDO CON NORMATIV |
| CC | 1098816283 | BRAYHAM | CHAPARRO BELTRAN | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI ACUERDO CON NORMATIV |
| CC | 1098816283 | BRAYHAM | CHAPARRO BELTRAN | POR CERTIFICAR | 38528 - CONTROLAR LOS RI |

## Obligación 05

## Juicios de las ficha s

Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.

## Obligación 06

Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.
b) Registrar oportunamente
los eventos de formación,
proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para
el cumplimiento de las metas
institucionales.
c). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento
de aprendizajes previos en caso
de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.
d). Comunicando al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y
hallazgos en el registro de la
información.

**Reporte ficha ya estaban en el anterior informe**

## Obligación 07

Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

En la inducción se realiza el proceso

## Obligación 08

Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

## Obligación 09

Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).

Para este mes No Aplica

## Obligación 10

Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.

En el almacén reporta el listado de equipos que se encuentran en el cuarto de alturas para el uso de la formación

## Obligación 11

Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.

**No solicitaron capacitación solicitada por la sub directora del centro**

## Obligación 12

Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.

**Por ser complementaria no aplica**

## Obligación 13

Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).

**Por ser complementaria no aplica**

## Obligación 14

Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones ) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).

**Para este mes no aplica**

## Obligación 15

En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.

**Para este mes no requirieron apoyo**

## Obligación 16

Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

**Para este mes no requirieron apoyo**

## Obligación 17

Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

## Mensualmente

## Seguimientos a las formaciones

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del instructor: Zulay Mantilla | | | | Fecha inicio contrato: | 5 DE FEBRERO | | | | Aprendices matriculados 2024 | 46 | | | | |
| Número de identificación: | | | | Fecha final contrato: | 3 DE DICIEMBRE | | | | Aprendices certificados 2024 | 43 | | | | |
| Correo electrónico | ZMANTILLA@SENA.EDU.CO | | | Meta cursos: | | | | | | | | | | |
| Número de celular | 3152868132 | | | | | | | | | | | | | |
| # | Ficha | Nombre del curso | Duración | Empresa o Institución solicitante | Municipio | Fecha de inicio curso | Fecha final del curso | # matriculados en Sofia | # de aprobados | # de retirados | # personas que no participaron/ No cumplieron | % aprobados | Verificación Vivanto (Ximena) | # de desplazados |
| 1 | 2914618 | TRABAJADOR AUTORIZADO | 32 | PARTICULARES | GIRON | 16/02/2024 | 23/02/2024 | 10 | 9 | | 1 | 90 | SI | 0 |
| 2 | 2914620 | TRABAJADOR AUTORIZADO | 32 | PARTICULARES | GIRON | 16/02/2024 | 20/02/2024 | 10 | 8 | | 2 | 80 | SI | 1 |
| 3 | 2921177 | REENTRENAMIENTO | 16 | PARTICULARES | GIRON | 23/02/2024 | 25/02/2024 | 10 | 10 | | 10 | 100 | SI | 2 |
| 4 | 2914623 | PRIMEROS AUXILIOS | 48 | APRENDICES SENA FICHA 2617471 | GIRON | 21/02&2024 | 2/3/2024 | 16 | 16 | | 0 | 100 | SI | 4 |
| 5 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |

Cordialmente,

Zulay Mantilla Rey

Firma Zulay Mantilla Rey
Contratista C.C.
No. 37.864.993 Bucaramanga



@SENAComunica
www.sena.edu.co
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682