PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de octubre de 2024

Señor
GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.5818581
Coordinador Académico
Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre de año 2024

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR.5818581 de 2024

Julián Rodríguez Arias, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7306288 de Chiquinquirá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/CTE ($ 46.590.520). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 4.465.545) cada uno. B) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.935.070).

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación profesional integral titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; en los diferentes niveles de formación y especialidades ofertadas y programadas por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA. ESPECIALIDAD: TELECOMUNICACIONES. PROGRAMA DE FORMACION: TG IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES CODIGO 821203 PRESENCIAL.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Brindar formación a las fichas 2876116 (IITICS-4D); y 2617493 (TIRST – 9N).	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Actividades Ficha 2617493: Planeación, caracterización y tipificación del mantenimiento. Caracterización de las redes inalámbricas. Actividades Ficha 2876116: Ejecución del mantenimiento de equipos de cómputo; Actividades de investigación.	Portafolio de evidencias
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica - guías de aprendizaje	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de las evidencias de la misma.
4	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Orientación de las siguientes competencias: mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas para la ficha 2617493; Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico y Orientar investigación formativa según referentes técnico para la ficha 2876116.	Planilla de actividades – Radicada en coordinación académica y aplicativo Sofia Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por	Orientar procesos de formación para los siguientes resultados de aprendizaje: Determinar el tipo de mantenimiento de la red de telecomunicaciones y montar la red inalámbrica de	Planillas control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

	competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	telecomunicaciones para la ficha 2617493 TIRST-9. - Realizar el plan de mantenimiento y contingencia de los dispositivos de infraestructura de TI; realizar el mantenimiento físico y lógico, y estructurar el proyecto de acuerdo con criterios de la investigación para la ficha 2876116 IITICS-4	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades.	Mantener actualizada la plataforma de Sofia, incluidas las novedades exigidas por el centro de formación – Registro de juicios evaluativos de los grupos de formación.	Reporte de actividades y de Juicios evaluativos en Sofia, incluidas las novedades
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes al proceso de formación y Registro juicios evaluativos de los grupos 2876116 y 2617493, reportes de deserción y otros.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento a los aprendices en el ambiente de formación, en cuanto a Uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma

	Calidad establecidos para el Centro de Formación.		Territorium actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Asistencia a las reuniones citadas.	Firma planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V10, planilla de control diario, Planilla de pago versión enero 2024 - 1.24 y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Atención oportuna de acuerdo con los requerimientos	Reporte de actividades

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, Recibo de pago de aportes a Salud, pensiones y ARL No. 80534606 expedido por miplanilla.com correspondiente al mes de septiembre de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en ____ folios

Cordialmente,



Julián Rodríguez Arias
C.C. No. 7.306.288
Contratista

Recibí a satisfacción:

GERMAN GILBERTO ALARCON ROZO
Coordinador Académico
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5818581de 2022

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	7306288	JULIAN RODRIGUEZ ARIAS	CARRERA 94 N 72 A 77	4301370	r_arias_julian@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	04/10/2024	80534606	$528.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
MIN001	Fondo Sol y Gar Min Salud	901037916-1	223.400	0		0		0	0	0	0	223.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	286.000	0	0	0	0	0	0		286.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	18.700				18.700	0	0	18.700			187	18.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	223.400	223.400
Pensión	1	286.000	286.000
Riesgos Laborales	1	18.700	18.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	528.100	528.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	7306288	JULIAN RODRIGUEZ ARIAS		CARRERA 94 N 72 A 77	4301370	r_arias_julian@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	04/10/2024	80534606	$528.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	7306288	RODRIGUEZ ARIAS JULIAN	59	0			N																	230301	1.787.000	286.000	0	0	0	0	MIN001	1.787.000	223.400	14-23	1.787.000	2	18.700		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: JULIAN RODRIGUEZ ARIAS **C.C.: 7306288** **MES:** 1 AL 31 DE OCTUBRE **AÑO:** 2024

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
		HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Introduccion al mantenimiento de computadores	
1/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Caracterizacion de mantenimiento de infraestructuras	
2/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Identificacion de la necesidad de mantenimiento	
2/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Justificacion del mantenimiento	
3/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Identificacion de partes del computador	
3/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Controlar construccion de red según especificaciones y normativa de telecomunicaciones	Identificacion de elementos que conforman las infraestructuras inalambricas	
4/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Identificacion de partes del computador	
4/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Tipificacion del mantenimiento	
7/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Orientar investigacion formativa según referentes técnico	Investigacion en bases de datos	
7/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Planeación del proceso de mantenimiento	
8/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Identificacion de partes del computador	
8/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Planeación del proceso de mantenimiento: Etapas	
9/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Identificacion de fallas comunes	
9/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Planeación del proceso de mantenimiento: Alistamiento	
10/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Fallas de hardware	
10/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Tipologia de las redes inalambricas	
11/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Fallas de software	
11/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Coordinar montaje de plataforma de servicio de acuerdo con normativa de telecomunicaciones	Planeación del proceso de mantenimiento: Ejecución	
15/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Herramientas para el mantenimiento preventivo	
15/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Herramientas para el mantenimiento preventivo	
16/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Herramientas e insumos para el mantenimiento correctivo	
16/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Planeación del proceso de mantenimiento: Verificación	
17/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Arquitectura de computadores	
17/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Controlar construccion de red según especificaciones y normativa de telecomunicaciones	Caracterizaciónde las redes inalambricas de acuerdo con el cubrimiento	
18/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Desensamble de computadores	
18/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: Reconocimiento de los elementos a mantener	
21/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Orientar investigacion formativa según referentes técnico	Normas para elaborar informes - APA	
21/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: Reconocimiento de hardware a mantener	
22/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Desensamble de computadores	
22/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: Reconocimiento de hardware a mantener	
23/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Herramientas de diagnostico	
23/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: Reconocimiento de software involucrado en el mantenimiento	
24/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Herramientas de diagnostico	
24/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Controlar construccion de red según especificaciones y normativa de telecomunicaciones	Requerimientos y especificaciones de los componentes de las redes inalambricas	
25/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Revision de software, sistemas operativos	

25/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: Reconocimiento de software involucrado en el mantenimiento	
28/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Orientar investigacion formativa según referentes técnico	Estructuración del anteproyecto	
28/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: herramientas a utilizar de acuerdo con el tipo de infraestructura	
29/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Revision de software, programas de aplicación	
29/10/2024	318 CEET	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: herramientas a utilizar de acuerdo con el tipo de infraestructura	
30/10/2024	320 CEET	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Ensamble de computadores	
30/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Planear mantenimiento de infraestructura de redes y servicios según manuales y normas técnicas	Ejecucion del mantenimiento: herramientas a utilizar de acuerdo con el tipo de infraestructura	
31/10/2024	Virtual	14:00 a 18:00	4	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	Ensamble de computadores	
31/10/2024	Virtual	18:00 a 22:00	4	Controlar construccion de red según especificaciones y normativa de telecomunicaciones	Elementos y herramientas de medicion y verificación de parametros en redes WiFi	
TOTAL HORAS DEL MES			**176**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN RODRIGUEZ ARIAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JULIAN RODRIGUEZ ARIAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES