| | |
|---|---|
| **ACTA DE PAGO N°** | 01 |
| CONVENIO ASOCIATIVO N° | 1010-13-002-449-2024 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN** | RÉGIMEN ESPECIAL DECRETO 092 DE 2017 |
| **PROCESO N°** | RE-024-2024 |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE MIRANDA |
| **ALCALDE MUNICIPAL** | WALTER ZUÑIGA BARONA |
| **IDENTIFICACIÓN C.C. N°** | 4.712.018 expedida en Miranda Cauca |
| **EJECUTOR** | FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR - FUNPUMM |
| **IDENTIFICACIÓN NIT N°** | 9007075936 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ |
| **IDENTIFICACIÓN C.C. N°** | 1.112.150.034 expedida en Palmira (Valle del Cauca) |
| **DIRECCIÓN** | Calle 4 Nro. 6 — 03 Miranda Cauca |
| **TELÉFONO** | 3233206078 |
| **CORREO ELECTRÓNICO:** | juanpa.23@hotmail.com |
| **OBJETO** | AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE TALENTO HUMANO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE JORNADAS EN EL FORTALECIMIENTO DEL TEJDO SOCIAL, QUE PROMUEVAN LA PAZ, LA DIVERSIDAD DE CREENCIAS Y LA LIBERTAD DE CULTOS. |
| **VALOR TOTAL CONVENIO** | CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS DOS MIL PESOS M/CTE ($43.502.000) |
| **APORTE MUNICIPIO** | TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($30.000.000) |
| **APORTE ESAL** | TRECE MILLONES QUINIENTOS DOS MIL PESOS M/CTE ($13.502.000) |
| **PLAZO** | DOS (2) MESES |
| **CDP N°** | 1518 del 19 de septiembre de 2024 |
| **COMPROMISO PRESUPUESTAL N°** | 1914 del 26 de septiembre de 2024 |

En el Municipio de Miranda (Cauca), se reunieron: La Secretaria de Gobierno Participación Ciudadana, Jóvenes y Desarrollo Comunitario, de Miranda (Cauca), la señora ISABEL CRISTINA CARDONA CEBALLOS, en calidad de Supervisor, y en calidad de Ejecutor, el señor SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ, quien obra en calidad de Representante Legal del Fundación Para Un Mundo Mejor, Tocando Corazones Para Crear - FUNPUMM, con el fin de

suscribir el acta pago parcial N° 01 del Convenio en mención, con la presentación de los siguientes documentos:

***Por parte del Supervisor:***

- Informe de Supervisión y Seguimiento Contractual N° 01.

***Por parte del Ejecutor:***

- Factura Electrónica N° FEAJ2
- *Informe detallado del convenio*
- Certificación de paz y salvo de aportes de aportes a seguridad social y parafiscales

Después de verificar el objeto contractual y el avance de cumplimiento se realizó el siguiente balance:

**BALANCE DEL CONTRATO**

| | | |
|---|---|---|
| Valor inicial del Convenio | $ 30.000.000 | |
| Valor a pagar en la presente acta | | $ 15.000.000 |
| Saldo por Ejecutar | | $ 15.000.000 |
| Sumas iguales | $ 30.000.000 | $ 30.000.000 |

***VALOR A PAGAR DE LA PRESENTE ACTA:*** QUINCE MILLONES DE PESOS ($ 15.000.000) M/CTE.

Para constancia, se firma la presente acta, a los ocho (08) días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro (2024)

Juliana

**SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ**
Representante Legal
FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR – FUNPUMM

**ISABEL CRISTINA CARDONA CEBALLOS**
Secretaria de Gobierno, Participación Ciudadar Jóvenes y Desarrollo Comunitario
Supervisor

**GESTIÓN DOCUMENTAL**
Original: Carpeta Convenio N° **1010-13-002-449-2024**
Copia (1): Archivo – informes y certificaciones de cumplimiento de contratos 2024
Proyecto- reviso: Isabel Cristina Cardona Ceballos – Secretario de Despacho
Elaboro: Rosa Julia Velasco Mejía – Auxiliar Administrativo

| | |
|---|---|
| **INFORME N°** | **01** |
| CONVENIO ASOCIATIVO N° | 1010-13-002-449-2024 |
| **OBJETO** | AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE TALENTO HUMANO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE JORNADAS EN EL FORTALECIMIENTO DEL TEJDO SOCIAL, QUE PROMUEVAN LA PAZ, LA DIVERSIDAD DE CREENCIAS Y LA LIBERTAD DE CULTOS. |
| **EJECUTOR** | FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR - FUNPUMM |
| **IDENTIFICACIÓN NIT N°** | 900.707.593-6 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ |
| **IDENTIFICACIÓN C.C. N°** | 1.112.150.034 expedida en Palmira (Valle del Cauca) |
| **SUPERVISOR:** | **ISABEL CRISTINA CARDONA CEBALLOS** |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN:** | 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **PLAZO INICIAL:** | DOS MESES |
| **FECHA DE INICIO:** | 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 26 DE NOVIEMBRE DE 2024 |
| **PERIODO DE SEGUIMIENTO ACTUAL:** | DEL 27 DE SEPTIEMBRE AL OCHO DE OCTUBRE |

En mi calidad de supervisor del Convenio asociativo N° 1010-13-002-449-2024, me permito a continuación presentar informe parcial de supervisión, a la ejecución contractual durante el periodo comprendido entre el veintisiete (27) de septiembre de 2024 y ocho (08) de octubre 2024, teniendo en cuenta el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011:

## 1. SEGUIMIENTO TÉCNICO.

Las actividades ejecutadas por la contratista durante el periodo que es objeto de supervisión cumplieron con lo requerido técnicamente conforme lo solicitado por la supervisión y en cumplimiento de las disposiciones normativas correspondientes.

### 1.1. *Cumplimiento de obligaciones contractuales:*

El ejecutor en cumplimiento del convenio, durante el periodo que es objeto de cobro desarrolló las actividades de conformidad con lo pactado contractualmente, lo cual se soporta adicionalmente en el informe de actividades del ejecutor, cumpliendo con lo siguiente:

| *OBLIGACIÓN* | *SOPORTE* |
|---|---|
| A. Realizar, en el marco del convenio, todas y cada una de las actividades contenidas en el presupuesto y en la propuesta | El ejecutor realizo, en el marco del convenio, todas y cada una de las actividades contenidas en el presupuesto y en la propuesta. |
| B. Invertir la totalidad de los aportes, que el Municipio desembolsará, en la ejecución de las actividades derivadas del objeto del convenio | El ejecutor Invirtió el 50% de los aportes, que el Municipio desembolso en la ejecución de las actividades derivadas del objeto del convenio. |
| C. Realizar las acciones necesarias antes, durante y después del evento, para el cumplimiento a cabalidad con las actividades programas. | El ejecutor realizó las acciones necesarias antes, durante y después del evento, para el cumplimiento a cabalidad con las actividades programas. |
| D. Garantizar la entrega de hidratación a todos los asistentes | El ejecutor Garantizó la entrega de hidratación a todos los asistentes del municipio de Miranda. |
| E. Adquirir y coordinar la entrega de refrigerios y almuerzos a los asistentes del municipio de miranda. | El ejecutor adquirió los refrigerios y coordinó la entrega de almuerzos a los asistentes por parte del municipio de miranda. |
| F. Adquirir y prestar el servicio de transporte Miranda-Popayán a los empleados de la administración municipal. | El Ejecutor presto el servicio de transporte Miranda-Popayán a los empleados de la administración municipal. |
| G. Cooperar con la difusión de los eventos a través de los medios de comunicación locales. | El ejecutor Cooperó con la difusión de los diferentes eventos a través de los medios de comunicación locales. |
| H. Entregar los bienes objeto del convenio en los sitios dispuestos por la Alcaldía y asumir el valor requerido para el transporte de los bienes al lugar de la entrega | El ejecutor Entregó los bienes objeto del convenio en los sitios dispuestos por la Alcaldía y asumir el valor requerido para el transporte de los bienes al lugar de la entrega. |
| I. Entregar los bienes objeto del convenio, libres de defectos o vicios ocultos, garantizando que cuentan con plena idoneidad para el desarrollo de las funciones a las cuales se encuentran destinados. | El ejecutor Entregó los bienes objeto del convenio, libres de defectos o vicios ocultos, garantizando que cuentan con plena idoneidad para el desarrollo de las funciones a las cuales se encuentran destinados. |

| *OBLIGACIÓN* | *SOPORTE* |
|---|---|
| J. Asumir en la entrega de los bienes objeto del convenio las obligaciones del vendedor como productor, conforme a la regulación de protección al consumidor. | El ejecutor, Asumió en la entrega de los bienes objeto del convenio las obligaciones del vendedor como productor, conforme a la regulación de protección al consumidor. |
| K. Organizar la información documental, física y digital, de la ejecución del convenio, información que deberá estar disponible para la revisión del supervisor cuando así se le requiera | El ejecutor organizó la información documental, física y digital, de la ejecución del convenio, información que está disponible para la revisión del supervisor cuando así se le requiera. |
| L. Presentar evidencias fotográficas de cada una de las actividades desarrolladas | El ejecutor Presento evidencias fotográficas de cada una de las actividades desarrolladas |
| LL. Presentar un informe de resultados e impacto social resultante del objeto del convenio, conforme a los requerimientos y condiciones que efectúe el supervisor. | El ejecutor presentó un informe de resultados e impacto social resultante del objeto del convenio, en la actividad de la marcha por la paz, conforme a los requerimientos y condiciones que efectúe el supervisor. |
| M. Presentar constancias de pago de aportes al sistema de seguridad social y obligaciones parafiscales (si hay lugar a ello), correspondiente al personal vinculado para la ejecución del convenio durante toda la vigencia del mismo | El ejecutor presento certificación de pago de aportes al sistema de seguridad social y obligaciones parafiscales (si hay lugar a ello), correspondiente al personal vinculado para la ejecución del convenio durante toda la vigencia del mismo. |
| N. Cumplir con lo pactado en el convenio con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones | El ejecutor Cumplió con lo pactado en el convenio con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones. |
| O. Informar oportunamente al Municipio sobre cualquier obstáculo o dificultad que se le presente en la ejecución del convenio | El ejecutor informó oportunamente al Municipio sobre un obstáculo o dificultad que se le presento en la ejecución del convenio. |

| *OBLIGACIÓN* | *SOPORTE* |
|---|---|
| P. No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de hacer u omitir algún hecho | no accedió a peticiones o amenazas, de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de hacer u omitir algún hecho. |
| Q. La prestación del servicio debe ser de vehículo de Transporte Terrestre Automotor Especial de servicio público debidamente autorizado con todos los documentos legales vigentes. | El ejecutor presto el servicio de vehículo de Transporte Terrestre Automotor Especial de servicio público debidamente autorizado con todos los documentos legales vigentes. |
| R. Tener disponibilidad de los vehículos, para los diferentes desplazamientos. | El ejecutor Tuvo disponibilidad de los vehículos, para los diferentes desplazamientos |
| S. Tener disponibilidad de horario para la prestación del servicio requerido. | El ejecutor Tuvo disponibilidad de horario para la prestación del servicio requerido. |
| T. El vehículo debe estar en buen estado de mantenimiento mecánico que garantice la seguridad del personal a movilizar y el cumplimiento de los horarios establecidos. El mantenimiento mecánico correrá por cuenta del contratista | El ejecutor presento vehículos debe en buen estado de mantenimiento mecánico que garantice la seguridad del personal a movilizar y el cumplimiento de los horarios establecidos. El mantenimiento mecánico correrá por cuenta del contratista |

Todo lo anterior, según informe de actividades del ejecutor, que hace parte integral del convenio y reposa en el expediente contractual.

## 2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

- ✓ Hasta la fecha no se han realizado adiciones, ampliaciones o modificaciones al convenio. Ni cambios de supervisor durante el periodo contractual.

- ✓ Durante el periodo de seguimiento, no se materializaron riesgos de acuerdo a la matriz de riesgos estipulada en el estudio previo del convenio. Igualmente se resalta que no ha exigencias de garantías.

- ✓ De conformidad con las obligaciones del convenio y el informe entregado por el ejecutor se establece que el cumplimiento ha sido conforme con las especificaciones estipuladas en el convenio para el pago.

- ✓ Al realizar una evaluación al ejecutor en razón del cumplimiento de las obligaciones, ha tenido buena conducta, ha cumplido con las directrices en el manejo de documentos y expedientes,

ha cumplido con los tiempos de ejecución y ha cumplido con los procedimientos y protocolos implementados en la administración municipal.

- ✓ Hasta el momento el convenio no ha sido auditado por parte de los entes de control, pero si por la oficina de control interno del municipio.

### 2.1. *Aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales*

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 789 de 2002 y en el Decreto 1273 de 2018, el contratista mediante certificación de septiembre del año 2024 debidamente firmada por el contador público de la FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR -FUNPUMM, manifiesta estar a paz y salvo por todo concepto de pago de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, durante la ejecución del convenio.

## 3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE.

En cumplimiento en lo dispuesto en la cláusula cuarta – forma de desembolso estipulada en el convenio, se realiza la siguiente relación financiera:

| | |
|---|---|
| **Pago N°** | 01 |
| **Valor Inicial:** | $ 30.000.000 |
| **Inversión Ejecutada a la Fecha:** | $ 0 |
| **Valor presente pago:** | $15.000.000 |
| **Saldo por ejecutar:** | $ 15.000.000 |

En consideración a lo anterior, se certifica que las obligaciones asignadas al ejecutor durante el periodo objeto de trasferencia, fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el convenio, por esta razón se procede a autorizar el pago parcial correspondiente a la suma de QUINCE MILLONES PESOS ($ 15.000.000) M/CTE, acorde a la factura N° FEAJ2 presentada por el ejecutor.

## 4. SEGUIMIENTO JURÍDICO

La ejecución del convenio se ha realizado dentro de los parámetros legales y cumpliendo las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, ejecutándose las mismas de acuerdo con lo pactado y requerido por el supervisor del convenio.

Durante el periodo de seguimiento contractual no se presentó ningún hecho de incumplimiento, ni problemas en la ejecución atribuibles al ejecutor, novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del convenio.

Para finalizar, se advierte que el informe presentado por el ejecutor hace parte integral del expediente contractual y podrá ser consultado por quien lo solicite.

Se firma el presente informe, a los ocho (08) días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro (2024).

Atentamente,

**ISABEL CRISTINA CARDONA CEBALLOS**
Secretario de Gobierno, Participación Ciudadana, Jóvenes y Desarrollo Comunitario
Supervisora

**GESTIÓN DOCUMENTAL**
Original: Carpeta Contrato N° 1010-13-002-449-2024
Copia (1): Informes de supervisión 2024
Proyectó: Isabel Cristina Cardona Ceballos – Secretario de Despacho
Elaboró: Rosa Julia Velasco – Auxiliar Administrativo

**FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO**

NIT: 900707593-6

Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA

Persona Jurídica

CR 4 3 48, Miranda, Cauca, Colombia

Tel. 3104213558

Email. funpumm@gmail.com

Autorización factura electrónica de venta No. 18764077431104 válida desde 2024-08-20 hasta 2026-08-20 rango desde FEAJ1 hasta FEAJ1000.

| | |
|---|---|
| **Cliente:** | MUNICIPIO DE MIRANDA CAUCA |
| **NIT :** | 891500841 |
| **Dirección:** | Calle 6 # 5-21 B/ Central, Miranda, Cauca, Colombia, CP 191520 |
| **Teléfono:** | 8476090 |
| **Email:** | contactenos@miranda-cauca.gov.co |
| **Tipo de negociación:** | Crédito |
| **Medio de Pago:** | Consignación bancaria |
| **Fecha de Pago:** | 04/10/2024 |
| **Total de Lineas:** | 6 |

| | |
|---|---|
| **FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA :** | **FEAJ2** |
| **MONEDA:** | **COP Colombia, Pesos** |
| **HORA EMISIÓN:** | **15:09:58-05:00** |
| **FECHA FIRMADO:** | **02/10/2024 15:10:01** |

| FECHA DE EMISIÓN | | | FECHA DE VENCIMIENTO | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO |
| 02 | 10 | 2024 | 04 | 10 | 2024 |

| # | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | U.M | CANTIDAD | PRECIO U. | IMPUESTOS | | | DCTO. | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | NOM. | % o VAL | MONTO | | |
| 1 | 24100201 | Transporte de servicio especial El transporte debe contar con un vehículo de trasporte especial con capacidad mínima para 32 pasajeros, para realizar el traslado ida y vuelta desde el municipio de Miranda a la ciudad de Popayán y de la ciudad de Popayán al Municipio de Miranda | EA | 4,00 | $1.750.000,00 | | | | 0,00 | $7.000.000,00 |
| 2 | 24100202 | Bolsas de agua purificada de 250 ml, por 20 unidades, para entregar a los asistentes. | EA | 50,00 | $6.000,00 | | | | 0,00 | $300.000,00 |
| 3 | 24100203 | Refrigerio en la mañana y tarde para los asistentes que consta de; OPCIÓN 1: SÁNDWICH DE POLLO (250 GR) CON JUGO EN CAJA POR 250 ML. OPCIÓN 2: EMPANAD | EA | 300,00 | $8.500,00 | | | | 0,00 | $2.550.000,00 |
| 4 | 24100204 | Camisetas tela: Jersey, Material: Algodón, Cuello Redondo, Manga corta Color: Blanco, con logo alusivo a la marcha por la paz. TALLAS S (30) M (60) L | EA | 150,00 | $30.000,00 | | | | 0,00 | $4.500.000,00 |
| 5 | 24100205 | Globos para decoración en látex con colores verde y amarrillo fashion, para tubo de 1 mt de largo por 10 CMde diámetro, con diseño en forma de Estre | EA | 500,00 | $500,00 | | | | 0,00 | $250.000,00 |
| 6 | 24100205 | Pasacalles en lonaa full color de 1 mt * 5 mt.Con mensaje alusivo a la marcha por la paz. | EA | 1,00 | $400.000,00 | | | | 0,00 | $400.000,00 |

**Notas**:

**SON**: (quince millones pesos )

**CUFE**: 689ab2e370366028e7de9c5054d76c86e275cc5b60e708eff94fd007b92ffb3dc8a71a0487c6927a87d9192e84bdc429

| | |
|---|---|
| **Subtotal:** | $15.000.000,00 |
| **Cargos:** | $0.00 |
| **Descuento:** | $0.00 |
| **Total:** | $15.000.000,00 |

**Firma Digital:** ts0ztQIdl6lTsGcFz4is2qA0JCeNboQdSJGAyfSWgX3RBqrus69HwXNNiir0Q9L
4g49mZTpRBBtN+F3Zjuwtpax7ChJvPmj3sBhZCJS+0lp5Tbm0H
g2u+hTei9m8WSF lhJyzdOuYUZxx3yjgwnRdqyKtrQZcMDPh8Zd/zalhoMH68exFA/69fIz6P/o7FkN hlOPd6JPKef/JVHW3iV1XGZQy3yXKHCTK4u
//VaDFlceyAb4hxgwD39SlMpSgQBz YvZCDMWSFebs+DUnd5SZ8gdgxVeW/sBhCqd/VlDjmPntlr+mHs8qUu6lN23K856d CuUcW0l6DXB0R59IlAdm
0Q==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

**Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.**

| | |
|---|---|
| AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS, DE TALENTO HUMANO Y DE EXPERIENCIA CON UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO, PARA LLEVAR A CABO LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INHERENTES A LA REALIZACIÓN DEL FESTIVAL DE COMETAS EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA). | |
| ***CONVENIO ASOCIATIVO N°:*** 1010-13-002-449-2024 | ***VALOR TOTAL DEL CONVENIO:*** *$* 43.502.000 |
| ***VALOR APORTE DEL MUNICIPIO:*** *$30.000.000* | ***VALOR APORTE DE LA FUNDACION:*** $ 13.502.000 |
| ***DEPARTAMENTO:*** *CAUCA* | ***MUNICIPIO:*** *MIRANDA* |
| ***FECHA DE REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES:*** *27 DE SEPTIEMBRE DE 2024* | |
| ***NOMBRE DE QUIEN EJECUTA EL PROYECTO:*** FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR,TOCANDO CORAZONES PARA CREAR -FUNPUMM | |
| ***CLASE DE ENTIDAD:*** ***PUBLICA:*** ***PRIVADA: X*** | |

*Descripción de la actividad:*

*La administración del municipio de* ***MIRANDA CAUCA****, la* FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR –FUNPUMM*, con la coordinación de la* ***Secretaría de Educación, Cultura y Deporte****, el 27 de septiembre de 2024 llevó a cabo* EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE JORNADAS EN EL FORTALECIMIENTO DEL TEJDO SOCIAL, QUE PROMUEVAN LA PAZ, LA DIVERSIDAD DE CREENCIAS Y LA LIBERTAD DE CULTOS." *en esta ocasión la administración municipal participo en la jornada por la paz denominada "***MOVILIZATE POR EL CAUCA, PAZ EN MARCHA",** en la cual *miles de personas se movilizaron en la ciudad de Popayán departamento del Cauca, desde el estadio Ciro López hasta el parque caldas, durante el recorrido nuestro municipio realizo muestra artísticas, como muestra de nuestra identidad cultural, buscando que a través de los diversos líderes, entre ellos alcaldes, diputados, concejales y miembros de la gobernación y diversa entidades estales, se unieran a la comunidad para alzar su voz en favor de la reconciliación y la paz en el territorio caucano azotado por la violencia por grupos al margen de la ley. Esta marcha tenía como objetivo visibilizarnos y pedir al gobierno nacional prestar atención a esta región, que ha sido duramente afectada por la violencia.*

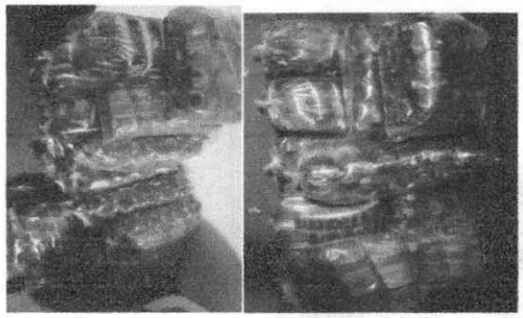
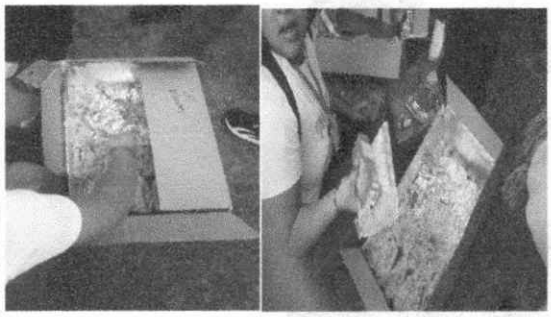
*A los empleados de la administración y artistas de las escuelas culturales se les brindo el servicio de transporte terrestre automotor miranda-Popayán-miranda, se les entrego camiseta a los funcionarios, refrigerios en la mañana y en la tarde, se llevaron banderas en tela de color blanco y* Banderas tipo festón de 20 cms de alto por 0.5 cms *en señal de paz,* Globos para decoración en látex con colores verde y amarrillo para la comparsa, pasacalles con mensajes alusivos a la paz.

*Registro Fotográfico*

| MOVILIZATE POR EL CAUCA, PAZ EN MARCHA | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD** | **CANT** |
| 1 | BANDERAS EN TELA BLANCA, CON LOGO DE LA ALCALDÍA BORDADO DE 1,5*4 MTS Y SU RESPECTIVA ASTA EN MADERA DE 3 MT DE LARGO Y UNA PULGADA DE ANCHO.  | UND | 4 |

Dirección: Carrera 4 # 3-48 barrio el Rosario – Miranda Cauca
funpumm@gmail.com - Celular: 3104213558

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | TRANSPORTE DE SERVICIO ESPECIAL: EL TRANSPORTE DEBE CONTAR CON UN VEHÍCULO DE TRASPORTE ESPECIAL CON CAPACIDAD MÍNIMA PARA 32 PASAJEROS, PARA REALIZAR EL TRASLADO IDA Y VUELTA DESDE EL MUNICIPIO DE MIRANDA A LA CIUDAD DE POPAYÁN Y DE LA CIUDAD DE POPAYÁN AL MUNICIPIO DE MIRANDA.<br><br><br> | VIAJE | 5 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | BOLSAS DE AGUA PURIFICADA DE 250 ML, POR 20 UNIDADES, PARA ENTREGAR A LOS ASISTENTES.<br> | PAQUETE | 50 |
| 4 | REFRIGERIO EN LA MAÑANA Y TARDE PARA LOS ASISTENTES QUE CONSTA DE; OPCIÓN 1: SÁNDWICH DE POLLO (250 GR) CON JUGO EN CAJA POR 250 ML. OPCIÓN 2: EMPANADAS (80 GR) CON GASEOSA POR 250 ML.<br><br> | UND | 300 |

Dirección: Carrera 4 # 3-48 barrio el Rosario – Miranda Cauca
funpumm@gmail.com - Celular: 3104213558

| | | | |
|---|---|---|---|
| |   | | |
| 5 | CAMISETAS TELA: JERSEY, MATERIAL: ALGODÓN, CUELLO REDONDO, MANGA CORTA COLOR: BLANCO, CON LOGO ALUSIVO A LA MARCHA POR LA PAZ. TALLAS S (30) M (60) L (30) XL (30)     | UND | 150 |
| 6 | BANDERAS TIPO FESTÓN DE 20 CMS DE ALTO POR 0.5 CMS DE ANCHO CON BASE EN MADERA Y MATERIAL: PAPELILLO, COLOR: BLANCO | UND | 300 |

Dirección: Carrera 4 # 3-48 barrio el Rosario – Miranda Cauca
funpumm@gmail.com - Celular: 3104213558

| | | | |
|---|---|---|---|
| |  | | |
| 7 | GLOBOS PARA DECORACIÓN EN LÁTEX CON COLORES VERDE Y AMARRILLO FASHION, PARA TUBO DE 1 MT DE LARGO POR 10 CM DE DIÁMETRO, CON DISEÑO EN FORMA DE ESTRELLA DE GLOBOS.<br>  | UND | 500 |
| 8 | PASACALLES EN LONA A FULL COLOR DE 1 MT * 5 MT. CON MENSAJE ALUSIVO A LA MARCHA POR LA PAZ.<br><br> | UND | 4 |

Dirección: Carrera 4 # 3-48 barrio el Rosario – Miranda Cauca
funpumm@gmail.com - Celular: 3104213558

| | | | |
|---|---|---|---|
| |  | | |

**RESULTADOS:**

1. Se logró visibilizar a todo el departamento del cauca ante a nivel nacional e internacional.
2. Convocar y lograr la participación del 90% de los empleados a la marcha conscientes del flagelo de la violencia que actualmente estamos viviendo.
3. Expandimos la mirada cultural étnica y social de nuestra comunidad, al participar de la marcha el cauca se moviliza por la paz.
4. Mostramos una propuesta de unidad y cultura reflejada en la alegría, música, comparsa y baile, que participó en la movilización.
5. Conseguimos una nueva perspectiva social a nivel de país donde se pudo percibirla grandeza y unidad del territorio y de sus gentes más allá de la estigmatización generada por el conflicto armado.
6. Se aumentó el comercio en general.
7. Se dio posibilidad de generar empleo para las personas que ofrecen alimentación, bebidas y productos naturales.
8. Se cumplió con el objeto del contrato en su totalidad.
9. No se presentaron novedades o situaciones que impidieran la normal realización del evento

Cordialmente,

Juliana

**SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ**
CC 1.112.150.034
NIT:900707593-6

Dirección: Carrera 4 # 3-48 barrio el Rosario – Miranda Cauca
funpumm@gmail.com - Celular: 3104213558

## SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES

## ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002
## (PERSONAS JURÍDICAS)

SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ identificada con cedula de ciudadanía Nº 1.112.150.034, en mi condición de representante legal suplente de FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO identificada con NIT 900.707.593-6 bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (*artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983),* pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ identificada con cedula de ciudadanía Nº 1.112.150.034, en mi condición de representante legal de FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO identificada con NIT 900.707.593-6 bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje, y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción *(artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983),* pagados por la compañía a partir de 06 de Agosto de 2021. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
Conforme el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento, manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

**Cuando la persona jurídica esté exonerada de aportes parafiscales de acuerdo con el artículo 114-1 del Estatuto Tributario modificado por el artículo 65 de la Ley 1918 de 2016, deberá incluir el siguiente texto y ajustar el formato en lo correspondiente:**

SINTHIA JULIANA CERON RODRIGUEZ identificada con cedula de ciudadanía Nº 1.112.150.034, en mi condición de representante legal de FUNDACIÓN PARA UN MUNDO MEJOR, TOCANDO CORAZONES PARA CREAR FUTURO de identificada con NIT900.707.593-6 bajo la gravedad de juramento, manifiesto que dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del Contrato no tuve personal a cargo y por ende no estoy obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social.

Conforme el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento, manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y

las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.



JORGE HERNANDO ARANGO SALINAS
16.897.738 Florida Valle
239374-T Contador Publico