FORMATO NRO. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE SUPATA (CUNDINAMARCA)
Ciudad

Referencia: Presentación de propuesta proceso de selección de mínima cuantía nro. _____ convocada por LA PERSONERIA MUNICIPAL DE SUPATA (CUNDINAMARCA) para la _____

El suscrito, de conformidad con las condiciones que se estipulan en la Invitación Pública correspondiente a la selección de mínima cuantía citada en el asunto, presentamos la siguiente propuesta:

En caso que nos sea aceptada, nos comprometemos a firmar el contrato correspondiente.

Declaramos así mismo:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna persona o entidad distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
3. Que conocemos los documentos de la invitación pública y aceptamos totalmente su contenido.
4. Que hemos recibido los documentos que integra la invitación pública y sus adendas que son: (indicar el número y la fecha de cada uno): _____ y documentos de aclaraciones hechas: _____
5. Que, para calcular el precio ofrecido, hemos calculado todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción y ejecución del contrato, de acuerdo con las normas legales vigentes, ya que los mismos se entienden y se asumen por cuenta nuestra.
6. Que haremos los trámites necesarios para el perfeccionamiento del contrato dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la comunicación de aceptación de oferta e iniciaremos la ejecución del contrato según lo consignado en la invitación pública.
7. Declaramos que no nos hallarnos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas por la ley.
8. Que la presente propuesta consta de ____ (_) folios debidamente numerados y rubricados.
9. Que conozco, acepto y me comprometo a cumplir con el plazo contractual, establecido en el capítulo V de la presente invitación.
10. Que me comprometo a cumplir con todo lo señalado en la invitación pública, adendas, documentos de aclaraciones y demás que haga parte integral del presente proceso de selección de mínima cuantía.

El suscrito señala como dirección comercial la _____; teléfono _____; correo electrónico_____, a donde se puede remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta propuesta la siguiente.

Nombre completo del proponente:
Número de identificación:

Firma del proponente y/o representante legal: Nombre en letra imprenta.

FORMATO 2 – PROPUESTA ECONÓMICA.

BIEN	CARACTERISTICAS TECNICAS	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
RESMAS DE PAPEL TAMAÑO OFICIO	Dimensiones de las hojas son 21.59 cm x 35.56 cm o 8.5 x 13 calibre de hoja está definido en 75g/m^2 por la empresa fabricante. 100% reciclables tamaño oficio blanca x 500 hojas	UNIDAD	1	
RESMAS DE PAPEL TAMAÑO CARTA	Dimensiones de las hojas son 21,59 cm x 27.94 cm o 8.5" x 11" calibre de hoja está definido en 75g/m^2 por la empresa fabricante. 100% reciclables tamaño carta blanca x 500 hojas	UNIDAD	1	
ESFERO TINTA NEGRA PUNTA FINA SEMI GEL	Semi gel 0.7 mm, Tinta gel de secado inmediato.	CAJA X 12 UNIDADES	1	
LAPIZ MINA NEGRA HB N2	Punta: 2.0 mm - Dimensión 17.5x0.7x0.7 cm (Alto x Ancho x Long)	CAJA X 12 UNIDADES	1	
SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO	*Sobres de manila tamaño oficio* por 100 unidades. 25 x 35 cm	PAQUETE X 100 UNIDADES	1	
BANDERINES TIPO FLECHA	Banderitas 4x4 colores surtidos 11,9x43,2mm x100 unidad.	PAQUETE X 100 UNIDADES	1	
POS IT	Notas adhesivas de 7.5 x 7.6 mm	PAQUETE X100 UNIDADES	1	
PAD MOUSE	PAD mouse ergonómico apoyo muñeca en gel	UNIDAD	1	
RESALTADORES DE COLORES	Resaltadores de colores, punta bisel tinta fluorescente, secado rápido	UNIDAD	1	
PILAS DOBLE AA X 12 UNIDADES	Pilas doble AA	PAQUETE	1	
SACA GANCHOS	Saca ganchos portátiles de oficina	UNIDAD	1	
PERFADORA ESCRITORIO	Tipo manual de escritorio dimensiones alto 67 mm x largo 97 mm x ancho 79 mm	UNIDAD	1	

COSEDORA ESCRITORIO	Capacidad de grapado hasta 20 hojas de 80gr, uso grapa 26/6.	UNIDAD	1	
TABLA DE APOYO PLANILLERO OFICIO ACRÍLICA	Tabla de apoyo tamaño oficio largo x ancho 34cm x 23 cm	UNIDAD	1	
ESCRITORIO EN (L) EN VIDRIO	Doble pedestal metálico cromado, con viga central pintada, dos niveles superficie en vidrio templado de18 mm color trasparente sujeto sobre dilatadores cromados cajonera 2x1 en fórmica color negro con seguridad tipo trampa, falda metálica pintada en pintura electrostática secado horneable. **Dimensiones Generales:** 75cms Alto *150 cms x 150 cms (Curvo) * 60cms Fondo.	UNIDAD	1	
ESCRITORIO SECRETARIAL	Superficie en Vidrio templado transparente de 18 mm, patas cromadas, falda metálica y un archivador en MDF en pintura nitro color negro. **Dimensiones Generales:** 75cms Alto *150 cms Ancho (Curvo) * 60cms Fondo	UNIDAD	1	
BANDERA DE COLOMBIA 160X115 CM CONFECCIONADA EN SATÍN RASO DOBLE FAZ BORDADA TRICOLOR Y ESCUDO ESTAMPADO DE 40 CM DE DIÁMETRO	Bandera de Colombia 160x115 cm confeccionada en satín raso doble faz bordada tricolor y escudo estampado de 40 cm de diámetro	UNIDAD	1	
BANDERA DE CUNDINAMARCA 160X115 CM CONFECCIONADA EN SATÍN RASO DOBLE FAZ BORDADA TRICOLOR Y ESCUDO	Bandera de Cundinamarca 160x115 cm confeccionada en satín raso doble faz bordada tricolor y escudo estampado de 40 cm de diámetro	UNIDAD	1	

ESTAMPADO DE 40 CM DE DIÁMETRO				
BANDERA DE SUPATÁ 160X115 CM CONFECCIONADA EN SATÍN RASO DOBLE FAZ BORDADA TRICOLOR Y ESCUDO ESTAMPADO DE 40 CM DE DIÁMETRO	Bandera de Supata 160x115 cm confeccionada en satín raso doble faz bordada tricolor y escudo estampado de 40 cm de diámetro	UNIDAD	1	
ASTA EN MADERA, CON SUS RESPECTIVA BASE Y MOHARRA	Asta en madera cedro o flor morado, desarmable estilo taco de billar, con su respectiva base escalonada torneada, vela o moharra terminal en bronce.	UNIDAD	1	
PAPEL HIGIENICO DOBLE HOJA PAQUETE X 12 ROLLOS	Doble hoja mega-rollo longitud: 32 metros por unidad textura suave	PAQUETES X 24 ROLLOS	1	
TRAPERO 500 GR CON MECHA DE ALGODÓN	De 500 gr con mecha de algodón con palo	UNIDAD	1	
RECOJEDOR	Tipo cuadrado con caucho en borde con palo	UNIDAD	1	
BOLSA DE BASURA	Color negro de 48 x 60 cm	PAQUETES X 50 UNIDADES	1	
GUANTES DE USO DOMESTICO	Guante de caucho talla 7 1/2 calibre 35	PAQUETE X PARES	1	
TOALLAS DESECHABLE PARA MANOS DOBLE HOJA	Toalla de papel en z doble hoja desechable para manos	PAQUETES X 150 UNIDADES	1	
BOLSA DE JABON EN POLVO	Bolsa por 500 gramos	UNIDAD	1	
FRASCO DE DESINFECTANTE DE 2000 LITROS	Frasco de desinfectante por 2000 litros	UNIDAD	1	
FRASCO DE HIPOCLORITO DE 2000 LITROS	Frasco de hipoclorito por 2000 litros	UNIDAD	1	
AMBIENTADORES AEROSOL DE 400 ML	Tamaño: 400 ml cada uno olores surtidos	PAQUETE X 3 UNIDADES	1	

CAJA DE GUANTES DE NITRILO	Guantes de nitrilo talla L	CAJA X 100 UNIDADES	1	
CAJA DE TAPABOCAS	Tapabocas de un solo uso desechables, hipoalérgicos con elástico	CAJA X 100 UNIDADES	1	
ARMARIO MULTIUSOS - MEDIDAS ALTO (189 CM) ANCHO (45 CM) LARGO (65 CM) 4 ENTREPAÑOS, MANIJAS VERTICALES	Armario multiusos. - medidas alto (189 cm) ancho (45 cm) largo (65 cm) 4 entrepaños, manijas verticales – Material: Polipropileno	UNIDAD	1	
DESCANSA PIES ERGONÓMICOS PARA OFICINA	Descansa pies Graduable 3 Alturas con Tapete Antideslizante	UNIDAD	1	
DISPENSADOR DE AGUA DE PISO PARA BOTELLÓN	El dispensador de Agua de piso para botellón de 5 galones en la parte superior agua caliente (5 litros/hora) o fría (2 Litros/ Hora) Gabinete a temperatura ambiente para almacenamiento. Alternativa de agua fría o caliente para cada necesidad. Bandeja de recolección que evita derrames. Enfriamiento por compresor que lo hace más eficiente.	UNIDAD	1	
PENDÓN ARAÑA CON DISEÑO E IMPRESION PERSONERIA DE SUPATA y PORTA PENDÓN	Base de acero con pintura electrostática y de aluminio anodizado mate, Con bolsa de lona para transporte y almacenaje con espacio para el pendón. Tamaño 120x200 cm	UNIDAD	1	
CALCULADORA	Calculadora de escritorio mediana de 12 dígitos, teclas de Plástico durable	UNIDAD	1	
UPS	Tamaño compacto, peso ligero. Proporciona protección contra sobrecarga. Capacidad 1000vac / 600w. Voltaje de entrada 110 / 120 vac	UNIDAD	1	
CELULAR	Memoria Interna 64 GB Memoria RAM 3 GB con cámara trasera y frontal – pantalla táctil	UNIDAD	1	

ESCANER 35PPM DOBLE CARA A COLOR, CICLO DE TRABAJO DIARIO HASTA 4000 HOJAS	Escáner 35ppm doble cara a color, ciclo de trabajo diario hasta 4000 hojas.	UNIDAD	1	
VENTILADOR DE TORRE 3 VELOCIDADES	Potencia 40 watts Voltaje Rango entre 110 V y 120 y ancho 8 centímetros Alto 100 centímetros Fondo 28 centímetros	UNIDAD	1	

FORMATO 3 - DECLARAMENTACIÓN JURAMENTADA

_____, identificado(a) con la cédula de ciudadanía nro._____ domiciliado(a) en la _____ declaro bajo juramento: NO estar incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con el Estado, de conformidad con la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, Ley 1952 de 2019, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normatividad vigente.

Que he leído cuidadosamente los pliegos de condiciones y me he enterado suficientemente de las condiciones exigidas y de las circunstancias en las cuales suscribiré el contrato y en términos generales de lo que puede afectar su ejecución y me comprometo a cumplir con todas las exigencias en los mismos.

Que no conozco ningún hecho irregular que comprometa la transparencia de este proceso y si así existiere, es mi deber denunciarlo a la entidad.

Nombre completo del proponente:
Número de identificación:

Firma del proponente y/o representante legal: Nombre en letra imprenta.

FORMATO 4 - CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL PARAFISCALES.

Supata (Cundinamarca), día / mes / de 2024
Fecha en la que se presenta la propuesta

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE SUPATA (CUNDINAMARCA)
Ciudad

El suscrito Revisor Fiscal (cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley) o el representante legal, hace saber que la (NOMBRE COMPLETO DE LA FIRMA O SOCIEDAD), ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Así mismo certifico que dicha obligación se ha venido cumpliendo durante los últimos seis (6) meses. (O si la firma se constituyó en un término inferior a este, desde el plazo de su constitución).

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Atentamente,

Revisor Fiscal y/o Representante Legal
Matricula Profesional (Si firma el Revisor Fiscal) CC.

FORMATO 5 - COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

El suscrito _____ identificado con cédula de ciudadanía nro._____ expedida en _____, domiciliado en _____, actuando en mi propio nombre (o en representación de _____) que en adelante se denominará EL PROPONENTE, manifestamos la voluntad de asumir el presente COMPROMISO DE TRANSPARENCIA teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Que la Personería Municipal de Supata (Cundinamarca), adelanta el proceso de _____ nro. _____con el objeto de _____

1. Que EL PROPONENTE tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y de la PERSONERIA MUNICIPAL en el implemento de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.

2. Que el PROPONENTE tiene interés en el proceso de Proceso de Selección referido en el primer considerando, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso, y en tal sentido realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

DECLARACIONES:

PRIMERA: Declaro bajo la gravedad del juramento no encontrarme incurso dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política ni en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.

SEGUNDA: Declaro que toda la información que suministré y suministraré a la Entidad es cierta y precisa y que no omití ni omitiré información que sea necesaria para la transparencia en la celebración y desarrollo del contrato.

TERCERA: Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.

CUARTA: Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el Pliego de Condiciones.

QUINTA: Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente proceso, las adendas, así como las aclaraciones que se realizaron a los Pliegos, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.

COMPROMISOS:

PRIMERO: Si llegare a sobrevenir una inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita de la Entidad, y si ello no fuere posible renunciaré a la ejecución del mismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 9 de la Ley 80 de 1993.

SEGUNDO: Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.

TERCERO: Me comprometo a suministrar a la Entidad cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.

CUARTO: Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el Pliego de Condiciones y en el contrato.

QUINTO: Me comprometo a desarrollar todas las actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el contrato resultante del presente proceso de selección.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de nuestros compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, se suscribe en la ciudad de _____ el día /mes / de 2024

EL PROPONENTE
Firma C.C. No.

FORMATO 6 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE SUPATA (CUNDINAMARCA)
Ciudad.

Asunto: Presentación de Compromiso Anticorrupción.

El suscrito, identificado como se indica al pie de mi firma, actuando en nombre propio, como aspirante al contrato de _____, manifiesto la voluntad de apoyar la acción del Estado colombiano y de la Personería Municipal de Supata (Cundinamarca), para fortalecer la transparencia en los procesos de selección y la responsabilidad de rendir cuentas, por lo tanto, de manera unilateral en nombre propio, suscribo el presente Compromiso Anticorrupción, asumiendo los siguientes compromisos:

1. No ofrecer ni dar sobornos ni dar o entregar cualquier otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario, miembro, trabajador o subcontratista de la Personería o cualquier otro funcionario del Estado que tenga o haya tenido que ver con el Proceso, en relación con su Propuesta.

2. No permitir que nadie en su nombre, bien sea empleado, agente o comisionista independiente incurra en las conductas indicadas en el numeral anterior.

3. Impartir instrucciones a todos mis empleados, subcontratistas y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las Leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen el presente proceso.

4. No efectuar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como consecuencia la colusión del proceso o el fraude en su resultado y no realizar conductas que tengan como efecto la desviación de la Adjudicación del Contrato.

Nombre o Razón Social del Oferente y sus integrantes:

Nombre del Representante Legal
C.C. nro._____ de_____

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

Ciudad:

Firma: