INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO GESTION FINANCIERA	CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	Versión: 11
		FOR-A09.2026-002	2024-09-06

TIPO DE CERTIFICACION:	PARCIAL	CESION:	NO	FEI:	NO	SGR:	NO

1-INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NIT o CÉDULA:	1010178932	CONTRATISTA:	CRHISTIAN CAMILO CUBILLOS ROMERO		
CONTRATO No.:	INS-CPS-790-2023	FECHA INICIO:	13/12/2023	FECHA FINAL:	15/10/2024
REGISTRO PRESUPUESTAL:	23624	VALOR HONORARIOS:	$ 7.317.900	PAGO NUMERO: 10	DE 11

2- RESUMEN VALORES GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

TIPO CONTRATO:	DECLARA RENTA:	PENSIONADO:	ANEXO CERTIFICADO DE INGRESOS	RESPONSABLE DE IVA
PROFESIONAL	NO	NO	NO	NO

		POR DIAS	CANTIDAD DE DIAS	HONORARIOS
INGRESOS HONORARIOS :	$ 7.317.900	NO		$ 7.317.900.00
IVA 19%				
INGRESOS POR DESPLAZAMIENTO:				
TOTAL INGRESOS BASE IMPUESTO:	$ 7.317.900	FACTURA:		FECHA:

3-LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

TOTAL (IBC):	$ 2.927.200	
PENSION 16% (valor aporte):	$ 468.400	Porvenir
SALUD 12,5% (valor aporte):	$ 365.900	Compensar Entidad Promotora de Salud
ARL RIESGO III 2,436% (valor aporte):	$ 71.400	ARL Sura
TOTAL PAGO AL SISTEMA G.S.S.I.:	$ 905.700	

PAGO PLANILLA: ANTICIPADO

PLANILLA DE PAGO No.: 80468833 — FECHA: 30/09/2024

Realice Aportes Voluntarios al Fondo de Pensiones Obligatorias de acuerdo al Articulo 55 E.T (adjunto la certificación correspondiente al fondo de pensiones obligatorias con aporte voluntario)	NO	

4-DATOS DE RETENCION Y NETO A PAGAR

Declara costos y deducciones asociados al ingreso en la declaración de renta (Decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, Articulo 9 y 11)	NO

DERECHOS DE DEDUCCIÓN	VALOR	MES	VALOR A DEDUCIR
a. % INTERESES POR PRESTAMOS DE VIVIENDA: limte max. Mensual 100 uvt 4.706.500, correspondiente al año inmediatamente anterior.		1	-
b. PREPAGADA o SEGURO SALUD O PLAN COMPLEMENTARIO: limte max. Mensual 16 uvt 753.040, correspondiente al año inmediatamente anterior.		1	-
c. DEPENDIENTE: limte max. Mensual 32 uvt 1.506.000 correspondiente al mes pagado	NO		-
d. APORTES: (Volunt. Pensiones) voluntarias No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 3800/178.847.000			-
e. APORTES: (AFC) No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 178.847.000			
DERECHOS DE DEDUCCIÓN	VALOR	$	-

CONCEPTO	BASE	TARIFA	%
RETEICA	$ 6.483.600	0.766%	$ 49.664
RETEFUENTE	$ 4.809.150	7.18	$ 64.000
RETEIVA			0
TOTAL IMPUESTO			$ 113.664.38
TOTAL A PAGAR			$ 7.204.235.62

5. FIRMAS

Bajo la gravedad de juramento, certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual y los documentos suministrados contienen los pago en salud, pensión y ARL

FIRMA CONTRATISTA

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplio a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas dentro del periodo objeto de cobro y que verificó el pago de los aportes al sistema de seguridad social (SALUD 12,5%, PENSION 16% Y ARL 2,436%) de conformidad con las normas vigentes.

Nombre supervisor	Greace Alejandra Avila Mellizo	Nombre supervisor	
Cargo	ora Grupo de Enfermedades No Tra	Cargo	
Dependencia	DVARSP - NTR	Dependencia	

6- INFORMACION RADICACION Y OBLIGACION

Radicado No: _____ Obligación No: _____

Fecha radicado No: _____ Fecha Radicación (SIIF): _____

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010178932	CRHISTIAN CAMILO CUBILLOS ROMERO	Cra 69q No 75-28	3006800756	cccubillosr@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	30/09/2024	80468833	$905.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	365.900	0		0		0	0	0	0	365.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	468.400	0	0	0	0	0	0		468.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	71.400				71.400	0	0	71.400			714	71.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	365.900	365.900
Pensión	1	468.400	468.400
Riesgos Laborales	1	71.400	71.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	905.700	905.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1010178932	CRHISTIAN CAMILO CUBILLOS ROMERO		Cra 69q No 75-28	3006800756	cccubillosr@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	30/09/2024	80468833	$905.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1010178932	CUBILLOS ROMERO CRHISTIAN CAMILO	59	0			N																	230301	2.927.160	468.400	0	0	0	0	EPS008	2.927.160	365.900	14-11	2.927.160	3	71.400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

NUMERO DE CONTRATO	INS-CPS- 790-2023	**NOMBRE DEL CONTRATISTA**	CRHISTIAN CAMILO CUBILLOS ROMERO	
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar y fortalecer el análisis de la información en salud pública de los eventos relacionados con la vigilancia nutricional en los territorios priorizados de acuerdo con los lineamientos de la dirección de vigilancia y análisis del riesgo en salud pública.			
PERIODO DEL INFORME	**DESDE:**	01/09/2024	**HASTA:**	30/09/2024

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE

1. Presentar dentro de los cinco (5) días siguientes al inicio del contrato, el cronograma de actividades
   - No se realizó en el periodo

2. Depurar, ajustar y entregar para almacenamiento las bases de datos del evento desnutrición aguda moderada y severa en menores de cinco años u otros asignados, por semana epidemiológica según cronograma establecido por la DVARSP
   - Depuración y envío de bases de datos a MSPS, ICBF, Supersalud y Prosperidad Social: SE 35 y 37 de 2024 del evento 113 (desnutrición aguda moderada y severa en menor de 5 años)
   - Depuración base de datos diaria La Guajira: 09/09/2024, 10/09/2024, 11/09/2024, 12/09/2024, 13/09/2024, 23/09/2024, 24/09/2024, 25/09/2024, 26/09/2024, 27/09/2024.
   - Envío de información semanal a procuraduría: SE 35 y 37 de 2024
   - Diligenciamiento de matriz semanal SE 35 y 37 de 2024
   - Diligenciamiento de cuadro población wayuu SE 35 y 37 de 2024
   - Diligenciamiento matriz municipios MSPS SE 35 y 37 de 2024
   - Consolidación, revisión y verificación de Búsqueda Activa Institucional de Chocó y Vichada: SE 35 a 38 de 2024

3. Realizar los informes e infografías de la vigilancia del evento desnutrición aguda moderada y severa en menores de cinco años u otros asignados, según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP
   - No se realizó durante este periodo

4. Realizar el análisis de los comportamientos inusuales del evento, retroalimentar a las entidades territoriales según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.
   - Diligenciamiento de cuadro de mando de comportamientos inusuales evento desnutrición aguda moderada y severa SE 35 y 37 de 2024

5. Acompañar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas en las entidades territoriales con alertas o aumento inusual en la notificación de casos, por periodo epidemiológico o de acuerdo con la necesidad identificada.
   - No se realizó en el periodo

6. Realizar el monitoreo, análisis y retroalimentación a las entidades territoriales del comportamiento en poblaciones especiales del evento asignado de acuerdo con la periodicidad y estructura establecida por la DVARSP.
   - Diligenciamiento de cuadro de mando de poblaciones especiales SE 35 y 37 de 2024

7. Revisar y actualizar el documento de la rutina para la depuración de la base de datos del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.
   - No se realizó durante este periodo

8. Revisar y actualizar el documento de la rutina para el análisis de la información del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.
   - No se realizó durante este periodo

9. Elaborar reporte o informe a publicar en el Boletín Epidemiológico Semanal – BES (cuando se requiera) del evento asignado, según cronograma y metodología establecidas por la DVARSP.
   - No se realizó durante este periodo

10. Realizar la programación y desarrollo de las asistencias técnicas requeridas (virtual o presencial), presentar los informes correspondientes y realizar seguimiento oportuno a los compromisos durante la ejecución del contrato, conforme a lo establecido por la DVARSP
    - Realización de las siguientes asistencias técnicas presenciales: 2024-NTR-90 – Chocó (23/09/2024 al 27/09/2024) y 2024-CDC_DVARSP-94 – La Guajira (30/09/2024 al 04/09/2024). Dentro de los contenidos desarrollados se encuentra: Protocolo del evento Sivigila 113, Búsqueda activa institucional de desnutrición, Revisión de casos de BAI y software Anthro WHO. Para dicho proceso se realizó la programación de la agenda, la ejecución en las ET correspondientes y la elaboración del informe final.

11. Revisar y actualizar los lineamientos nacionales de vigilancia, los protocolos, fichas de notificación, control de cambios al sistema de información Sivigila o los documentos complementarios de los eventos bajo su responsabilidad, y apoyar la realización de pruebas al Sivigila si se requiere.
    - No se realizó durante este periodo

12. Participar en las reuniones técnicas y otras actividades necesarias para la gestión del evento asignado; consolidar la información de reuniones en el mecanismo establecido y garantizar la generación de los soportes correspondientes.
    - Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Chocó: 12/09/2024, 19/09/2024, 26/09/2024
    - Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Vichada: 06/09/2024.
    - Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Arauca: 10/09/2024

13. Realizar un documento técnico tipo artículo con el análisis del evento asignado de acuerdo con la prioridad de la información y la metodología establecida por la DVARSP.
- No se realizó en el periodo evaluado

14. Realizar los informes ejecutivos requeridos que incluyan el comportamiento epidemiológico del evento, análisis de sus cambios, análisis de comportamientos inusuales, indicadores, recomendaciones en términos de toma de decisiones, y otra información que se considere relevante para el evento asignado, de acuerdo con la periodicidad establecida por la DVARSP
- No se realizó en el periodo evaluado

15. Realizar presentaciones con el análisis completo e integral del evento asignado de acuerdo con la periodicidad y metodología establecida por la DVARSP
- No se realizó en el periodo evaluado

16. Realizar la priorización y programación de las capacitaciones para el evento asignado, así como garantizar el cargue de todos los soportes requeridos de acuerdo con la periodicidad y metodología establecida por la DVARSP.
- Realización de las siguientes asistencias técnicas presenciales: 2024-NTR-90 – Chocó (23/09/2024 al 27/09/2024) y 2024-CDC_DVARSP-94 – La Guajira (30/09/2024 al 04/09/2024). Dentro de los contenidos desarrollados se encuentra: Protocolo del evento Sivigila 113, Búsqueda activa institucional de desnutrición, Revisión de casos de BAI y software Anthro WHO. Para dicho proceso se realizó la programación de la agenda, la ejecución en las ET correspondientes y la elaboración del informe final.

17. Asistir a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica – COVE semanales de la DVARSP e informar las situaciones sobre el evento asignado durante dicha reunión cuando se requiera.

- Asistencia a COVE Nacional de SE 36, 37 y 38 de 2024

18. Responder en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprana (monitoreo de medios, comportamientos inusuales, requerimientos CNE, monitoreo de poblaciones especiales, situaciones de emergencia) y consolidar la matriz de seguimiento, conforme a lo establecido por la DVARSP, cuando estos se presenten.

- No se realizó durante el periodo evaluado

19. Apoyar en la atención a brotes, epidemias, emergencias y desastres que se presenten en salud publica en el territorio nacional y liderar los reportes de situación - SITREP y de brote de los eventos asignados.

- No se realizó durante este periodo

20. Asumir la disponibilidad que se requiera, ante la activación del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Pública COE-ESP o de una de sus secciones, y realizar las actividades asignadas en el Plan de Acción del Incidente.

- No se realizó durante este periodo

21. Colaborar a petición del supervisor en la elaboración y presentación oportuna de los informes solicitados por la DVARSP u otras áreas. Así como atender oportunamente las solicitudes de información requerida.

- No se realizó durante el periodo evaluado

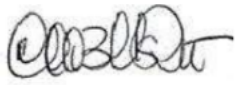
22. Registrar en el aplicativo dispuesto por el grupo de formación de talento humano todas las socializaciones, divulgaciones, seminarios y capacitaciones, elaborando y entregando al mismo grupo los formatos respectivos para su legalización

- No se realizó durante el periodo evaluado

23. Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para el desarrollo eficiente del mismo.

- No se realizó durante este periodo

Nota: El seguimiento sobre el cumplimiento de las obligaciones lo realizará el supervisor en el FOR A02.0000-037 "INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN"



Crhistian Camilo Cubillos Romero

(1) Contrato No.	**INS-CPS-790-2023**
(2) Nombre del Contratista:	CRHISTIAN CAMILO CUBILLOS ROMERO
(3) Cargo del supervisor:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
(4) Interventoría si ☐ no ■ Nombre:	GREACE ALEJANDRA ÁVILA MELLIZO
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)	gavilam@ins.gov.co
(6) Objeto del contrato:	Apoyar y fortalecer el análisis de la información en salud pública de los eventos relacionados con la vigilancia nutricional en los territorios priorizados de acuerdo con los lineamientos de la dirección de vigilancia y análisis del riesgo en salud pública.
(7) Fecha de inicio:	13/12/2023 **(8) Fecha terminación:** 15/10/2024
(9) Período objeto del informe:	Del 1 al 30 de septiembre de 2024

(10) ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL MES O PERIODO EJECUTADO

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
Presentar dentro de los cinco (5) días siguientes al inicio del contrato, el cronograma de actividades.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Depurar, ajustar y entregar para almacenamiento las bases de datos del evento desnutrición aguda moderada y severa en menores de cinco años u otros asignados, por semana epidemiológica según cronograma establecido por la DVARSP.	Depuración y envío de bases de datos a MSPS, ICBF, Supersalud y Prosperidad Social: SE 35 y 37 de 2024 del evento 113 (desnutrición aguda moderada y severa en menor de 5 años) Depuración base de datos diaria La Guajira: 09/09/2024, 10/09/2024, 11/09/2024, 12/09/2024, 13/09/2024, 23/09/2024, 24/09/2024, 25/09/2024, 26/09/2024, 27/09/2024. Envío de información semanal a procuraduría: SE 35 y 37 de 2024 Diligenciamiento de matriz semanal SE 35 y 37 de 2024 Diligenciamiento de cuadro población wayuu SE 35 y 37 de 2024 Diligenciamiento matriz municipios MSPS SE 35 y 37 de 2024 Consolidación, revisión y verificación de Búsqueda Activa Institucional de Chocó y Vichada: SE 35 a 38 de 2024	Bases de datos de SE 35 y 37 de 2024 de MSPS, ICBF, Supersalud y Prosperidad social Bases de datos de SE 35 y 37 de 2024 de Procuraduría Power BI de evento de desnutrición aguda moderada y severa en menores de 5 años en funcionamiento. Matriz semanal MSPS de SE 35 y 37 de 2024. Cuadro población wayuu SE 35 y 37 de 2024 Cuadro municipios MSPS de SE 35 y 37 de 2024 BAI de las ET Chocó y Vichada Consolidada y solicitud de revisión de casos y verificación del cumplimiento con la definición operativa de caso a la ET	Recibido

Realizar los informes e infografías del evento desnutrición aguda moderada y severa en menores de cinco años u otros asignados según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Realizar el análisis de los comportamientos inusuales del evento, retroalimentar a las entidades territoriales según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.	Diligenciamiento de cuadro de mando de comportamientos inusuales evento desnutrición aguda moderada y severa SE 35 y 37 de 2024	Cuadro de mando de comportamientos inusuales evento desnutrición aguda moderada y severa SE 35 y 37 de 2024	Recibido
Acompañar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas en las entidades territoriales con alertas o aumento inusual en la notificación de casos, por periodo epidemiológico o de acuerdo con la necesidad identificada.	No se realizó en el periodo	No se realizó en el periodo	No aplica
Realizar el monitoreo, análisis y retroalimentación a las entidades territoriales del comportamiento en poblaciones especiales del evento asignado de acuerdo con la periodicidad y estructura establecida por la DVARSP.	Diligenciamiento de cuadro de mando de poblaciones especiales SE 35 y 37 de 2024	Cuadro de mando de poblaciones especiales SE 35 y 37 de 2024	Recibido
Revisar y actualizar el documento de la rutina para la depuración de la base de datos del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Revisar y actualizar el documento de la rutina para el análisis de la información del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Elaborar reporte o informe a publicar en el Boletín Epidemiológico Semanal – BES (cuando se requiera) del evento desnutrición aguda moderada y severa en menores de cinco años u otros asignados, según cronograma y metodología establecidas por la DVARSP.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Realizar la programación y desarrollo de las asistencias técnicas requeridas (virtual o	Realización de las siguientes asistencias técnicas presenciales	Realización de las siguientes asistencias técnicas presenciales	Recibido

presencial), presentar los informes correspondientes y realizar seguimiento oportuno a los compromisos durante la ejecución del contrato, conforme a lo establecido por la DVARSP	• 2024-NTR-90 – Chocó (23/09/2024 al 27/09/2024) • 2024-CDC_DVARSP-94 – La Guajira (30/09/2024 al 04/09/2024) Dentro de los contenidos desarrollados se encuentra: Protocolo del evento Sivigila 113, Búsqueda activa institucional de desnutrición, Revisión de casos de BAI y software Anthro WHO. Para dicho proceso se realizó la programación de la agenda, la ejecución en las ET correspondientes y la elaboración del informe final.	• 2024-NTR-90 – Chocó (23/09/2024 al 27/09/2024) • 2024-CDC_DVARSP-94 – La Guajira (30/09/2024 al 04/09/2024) Dentro de los contenidos desarrollados se encuentra: Protocolo del evento Sivigila 113, Búsqueda activa institucional de desnutrición, Revisión de casos de BAI y software Anthro WHO. Para dicho proceso se realizó la programación de la agenda, la ejecución en las ET correspondientes y la elaboración del informe final.	
Revisar y actualizar los lineamientos nacionales de vigilancia, los protocolos, fichas de notificación, control de cambios al sistema de información Sivigila o los documentos complementarios de los eventos bajo su responsabilidad, y apoyar la realización de pruebas al Sivigila si se requiere.	No se realizó durante este periodo		No aplica
Participar en las reuniones técnicas y otras actividades necesarias para la gestión del evento asignado; consolidar la información de reuniones en el mecanismo establecido y garantizar la generación de los soportes correspondientes.	Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Chocó: 12/09/2024, 19/09/2024, 26/09/2024 Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Vichada: 06/09/2024. Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Arauca: 10/09/2024	Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Chocó: 12/09/2024, 19/09/2024, 26/09/2024 Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Vichada: 06/09/2024. Se asistió a los comités de seguimiento a la desnutrición aguda en Arauca: 10/09/2024	Recibido
Realizar un documento técnico tipo artículo con el análisis del evento asignado de acuerdo con la prioridad de la información y la metodología establecida por la DVARSP.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Realizar los informes ejecutivos requeridos que	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica

incluyan el comportamiento epidemiológico del evento, análisis de sus cambios, análisis de comportamientos inusuales, indicadores, recomendaciones en términos de toma de decisiones, y otra información que se considere relevante para el evento asignado, de acuerdo con la periodicidad establecida por la DVARSP			
Realizar presentaciones con el análisis completo e integral del evento asignado de acuerdo con la periodicidad y metodología establecida por la DVARSP	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Realizar la priorización y programación de las capacitaciones para el evento asignado, así como garantizar el cargue de todos los soportes requeridos de acuerdo con la periodicidad y metodología establecida por la DVARSP.	Realización de las siguientes asistencias técnicas presenciales • 2024-NTR-90 – Chocó (23/09/2024 al 27/09/2024) • 2024-CDC_DVARSP-94 – La Guajira (30/09/2024 al 04/09/2024) Dentro de los contenidos desarrollados se encuentra: Protocolo del evento Sivigila 113, Búsqueda activa institucional de desnutrición, Revisión de casos de BAI y software Anthro WHO. Para dicho proceso se realizó la programación de la agenda, la ejecución en las ET correspondientes y la elaboración del informe final.	Realización de las siguientes asistencias técnicas presenciales • 2024-NTR-90 – Chocó (23/09/2024 al 27/09/2024) • 2024-CDC_DVARSP-94 – La Guajira (30/09/2024 al 04/09/2024) Dentro de los contenidos desarrollados se encuentra: Protocolo del evento Sivigila 113, Búsqueda activa institucional de desnutrición, Revisión de casos de BAI y software Anthro WHO. Para dicho proceso se realizó la programación de la agenda, la ejecución en las ET correspondientes y la elaboración del informe final.	Recibido
Asistir a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica – COVE semanales de la DVARSP e informar las situaciones sobre el evento asignado durante dicha reunión cuando se requiera.	Asistencia a COVE Nacional de SE 36, 37, y 38 de 2024	Asistencia a COVE Nacional de SE 36, 37, y 38 de 2024	Recibido
Responder en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprana (monitoreo	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica

de medios, comportamientos inusuales, requerimientos CNE, monitoreo de poblaciones especiales, situaciones de emergencia) y consolidar la matriz de seguimiento, conforme a lo establecido por la DVARSP, cuando estos se presenten.			
Apoyar en la atención a brotes, epidemias, emergencias y desastres que se presenten en salud publica en el territorio nacional y liderar los reportes de situación - SITREP y de brote de los eventos asignados	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Asumir la disponibilidad que se requiera, ante la activación del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Pública COE-ESP o de una de sus secciones, y realizar las actividades asignadas en el Plan de Acción del Incidente.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	Recibido
Colaborar a petición del supervisor en la elaboración y presentación oportuna de los informes solicitados por la DVARSP u otras áreas. Así como atender oportunamente las solicitudes de información requerida.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Registrar en el aplicativo dispuesto por el grupo de formación de talento humano todas las socializaciones, divulgaciones, seminarios y capacitaciones, elaborando y entregando al mismo grupo los formatos respectivos para su legalización	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica
Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para el desarrollo eficiente del mismo.	No se realizó durante este periodo	No se realizó durante este periodo	No aplica

Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación.

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Retraso en la entrega de productos por circunstancias ajenas a la voluntad del contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Controlar el avance y entrega de los productos definidos en el contrato
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Defectos en los resultados del producto	No ejecución de los proyectos	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Revisión de la calidad de los productos entregados
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos regulatorios	Cambios regulatorios en materia administrativa, tributaria y/o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	Revisión periódica de los lineamientos de regulación relacionados con el contrato
4	General	Externo	Ejecución	Riesgos Sociales o Políticos	Problemas de orden público que afecten los desplazamientos	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	Controlar la ejecución de asistencias técnicas y definir reprogramaciones
% DE AVANCE ACUMULADO										**94.8%**		

(11) DE CONFORMIDAD CON EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL SUPERVISOR/INTERVENTOR (ES) CERTIFICA QUE:

1. El/La Contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.

2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).

3. Durante el periodo el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 “Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo”, especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla.

4. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El/La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.

5. ***<u>Durante el periodo ejecutado se hizo seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se ha materializado ninguno.</u>***

6. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.

(12) OBSERVACIONES:	(INCLUIR INFORMACIÓN RELEVANTE NO DESCRITA EN OTRO ACÁPITE, SOLO SI APLICA, NO ES NECESARIO REITERAR INFORMACIÓN)

(13) En constancia, firmo:



GREACE ALEJANDRA AVILA MELLIZO
Supervisor

(14) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., Bogotá, D. C., 07 de octubre de 2024