1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ____	INFORME FINAL: ____		CUOTA No. 2
Fecha informe:	Día : 30	Mes: JUNIO	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.647**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 de MAYO de 2024** **RPC 9100023764 del 07 de MAYO de 2024**
Nombre Contratista: LEYDI JHOANA URBANO DIAZ			Documento de identificación No.: **1.112.475.562**
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 08/05/2024	Plazo de Ejecución (meses): 22 DIAS Y 7 MESES		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P5 ADMINISTRACION DE RECURSOS**			Nombre supervisor: **GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y	25%

	operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"	
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	**25%**
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**25%**
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	**25%**
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	**25%**
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	**25%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Parque Ciudad Sur / 04-06-2024
Descripción: El gestor participó en la reunión con el apoyo territorial en Jamundí, en donde se hizo planificación de las actividades del mes de junio.
Hora: 9:00 am
Responsable: Valentina Henao

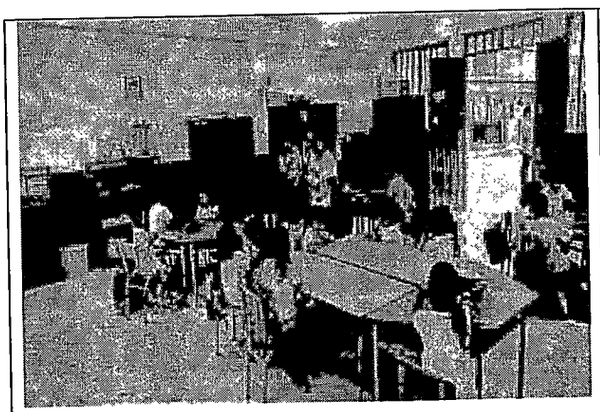
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

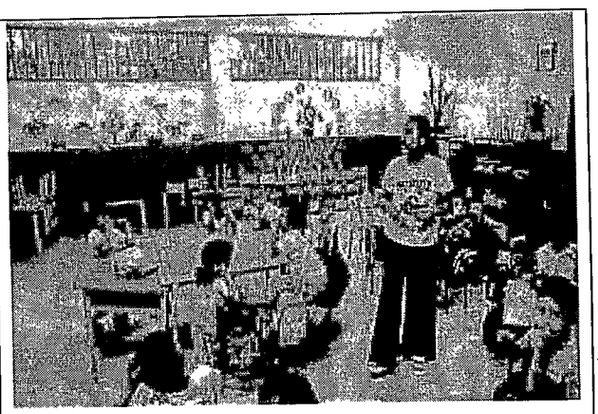




Lugar y fecha: Riberas del Rosario 08/06/2024
Descripción: El gestor articuló con Marilyn Acero de la JAC del barrio Riberas, con el fin de llevar la información a los trabajadores de esta área e incentivar el cuidado y protección del medio ambiente haciendo un manejo adecuado de los residuos sólidos.
Hora: 9:30am
Responsable: Marilyn Acero de la JAC

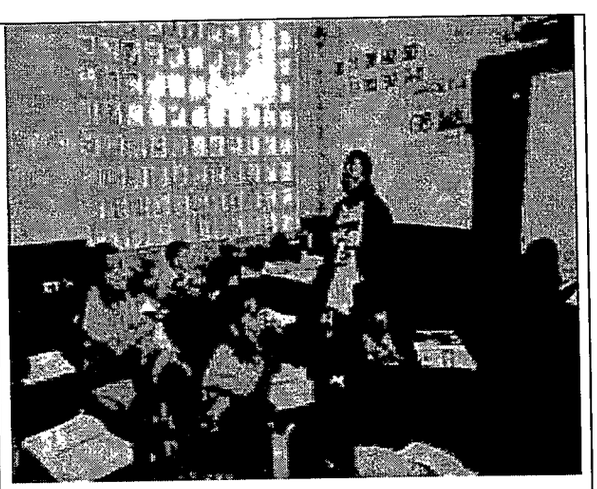
Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



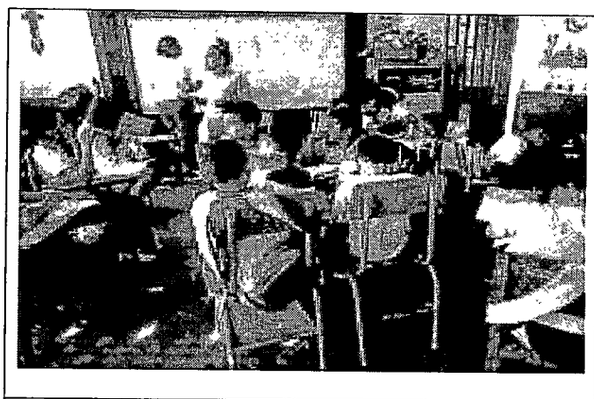


Lugar y fecha: I.E Manuela Beltran 05/0672024
Descripción: El gestor socializó a los estudiantes el Programa de Educación Ambiental "Somos Naturaleza" como una iniciativa clave para la transformación de residuos sólidos.
Hora: 1:00 pm a 1:40 pm
Responsable: Luz Dary Orozco





Lugar y fecha: I.E Manuela Beltran 05/06/2024
Descripción: El gestor socializó a los estudiantes la importancia de reducir, reutilizar y reciclar materiales para extender el ciclo de vida de los productos y contribuir al cuidado del medio ambiente.
Hora: 2: 00 pm a 2:40 pm
Responsable: Coordinadora Victoria Vinazco



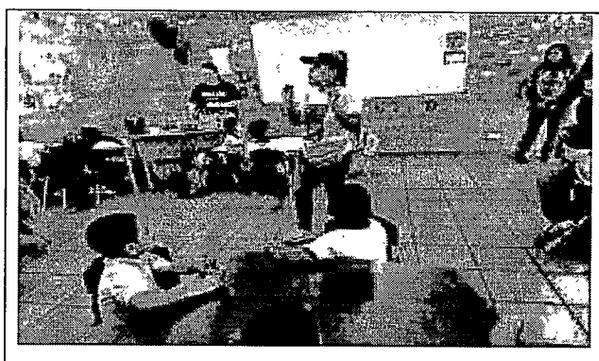


Lugar y fecha: I.E Manuela Beltran 06/06/2024
Descripción: El gestor socializó a los estudiantes de manera dinámica y participativa la importancia de la economía circular como un sistema que reduce el uso de materia prima y fomenta la reutilización de residuos.
Hora: 4:00 pm a 4:50 pm
Responsable: Docente Olga Ochoa





Lugar y fecha: I.E Oficial Farallones 06/06/2024
Descripción: El gestor socializó y les explicó a los estudiantes el concepto de aprovechamiento de residuos sólidos y su contribución a minimizar la problemática ambiental que viene desde hace mucho tiempo.
Hora: 7:00 am a 7:40 am
Responsable: Diego Murillas





Lugar y fecha: I.E Oficial Farallones 06/06/2024
Descripción: El gestor socializó a los estudiantes sobre la importancia de separar adecuadamente los residuos sólidos en la fuente, enseñándoles la responsabilidad de cuidar el medio ambiente desde temprana edad.
Hora: 8:00 am a 8:50 am
Responsable: Docente Astrid Helena



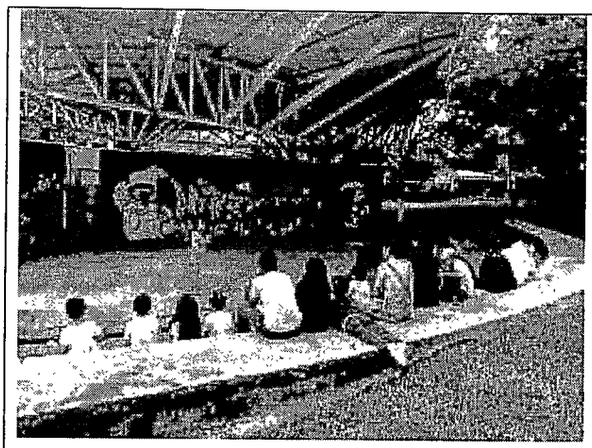


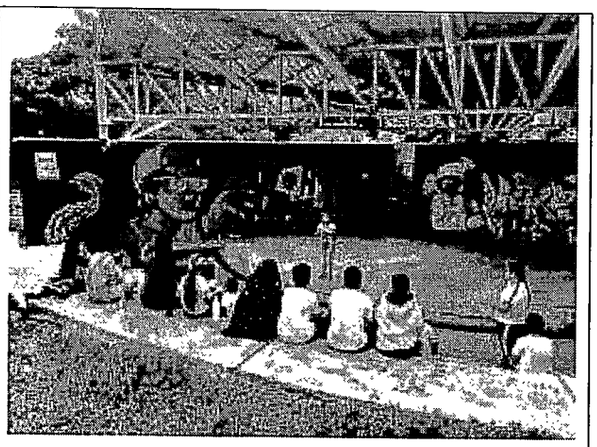
Lugar y fecha: I.E Oficial Farallones 06/06/2024
Descripción: El gestor socializó sobre como el aumento del material recuperado y su reincorporación en cadenas productivas contribuyen a la sostenibilidad alineándose de manera estratégica con la economía circular.
Hora: 10:00 am a 10:40 am
Responsable: Diego Murillas





Lugar y fecha: cancha municipal 08/06/2024
Descripción: El gestor socializó a el equipo de futbol L.O las responsabilidades y roles que tienen los ciudadanos y empresas en el manejo de residuos y cómo todos debemos contribuir a una gestión sostenible, desde la separación hasta la disposición final.
Hora: 4:00 pm a 5:00 pm
Responsable: Equipo de futbol L.O





Lugar y fecha: Pradera parque08/06/2024
Descripción: El gestor socializó a la comunidad de skate sobre el proceso de transformación de residuos sólidos, destacando la importancia de una gestión integral para fomentar la economía circular y mitigar el cambio climático.
Hora: 5:30 pm a 6:30 pm
Responsable: Comunidad de skate





Lugar y fecha: Cancha municipal 13/06/2024
Descripción: El gestor explicó a el grupo de adulto mayor femenino, cómo los biorresiduos domésticos pueden convertirse en abonos mediante el compostaje, contribuyendo a la recuperación de suelos y la agricultura sostenible.
Hora: 7:00 am a 7:40 am
Responsable: Grupo de adulto mayor femenino



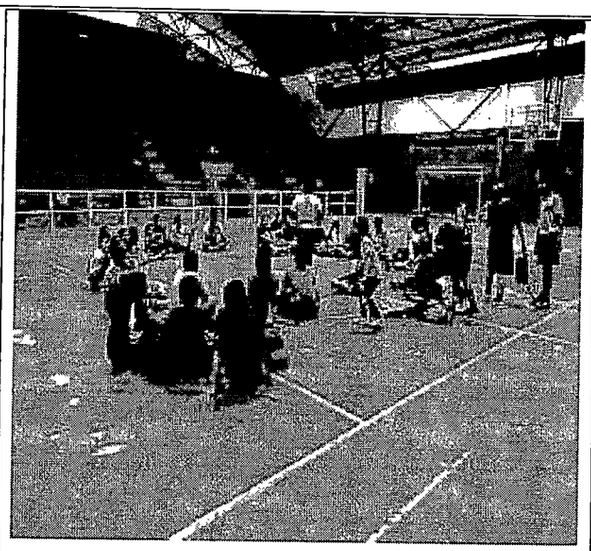


Lugar y fecha: Cancha municipal Jamundí 13/06/2024
Descripción: El gestor socializó a el equipo de futbol Aguilas mayor sobre las etapas de tratamiento que conllevan los biorresiduos, desde la separación hasta la degradación controlada, para obtener abono o humus.
Hora: 2:00 pm a 2:40 pm
Responsable: Equipo de futbol Aguilas mayor





Lugar y fecha: Biblioteca municipal 16/06/2024
Descripción: El gestor socializó a los niños de la biblioteca la importancia de la separación en la fuente como primer paso para un reciclaje efectivo y destacó cómo la separación adecuada facilita el proceso de reciclaje y reduce la contaminación ambiental.
Hora: 5:30 pm a 6:20 pm
Responsable: Comunidad biblioteca

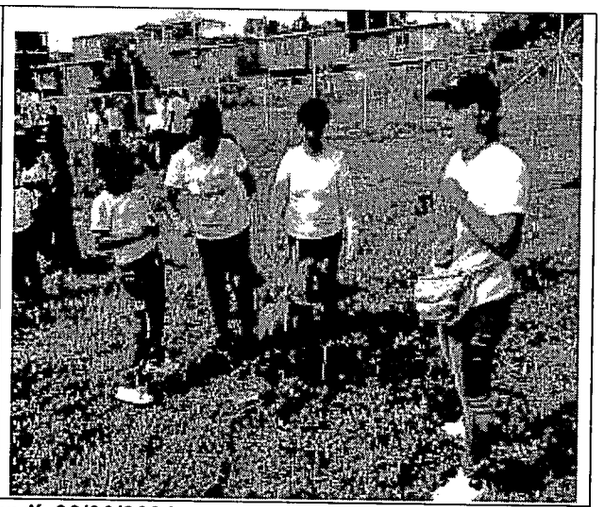




Lugar y fecha: Coliseo Jamundí 16/06/2024
Descripción: El gestor socializó a el equipo de basquet mixto sobre las siete estrategias clave para una economía circular: reducir, reutilizar, reciclar, renovar, reparar, rediseñar y recuperar, alertando sobre los impactos negativos cuando no se gestionan los residuos de manera responsable.
Hora: 4:30 pm a 5:20 pm
Responsable: Equipo de basquet mixto

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

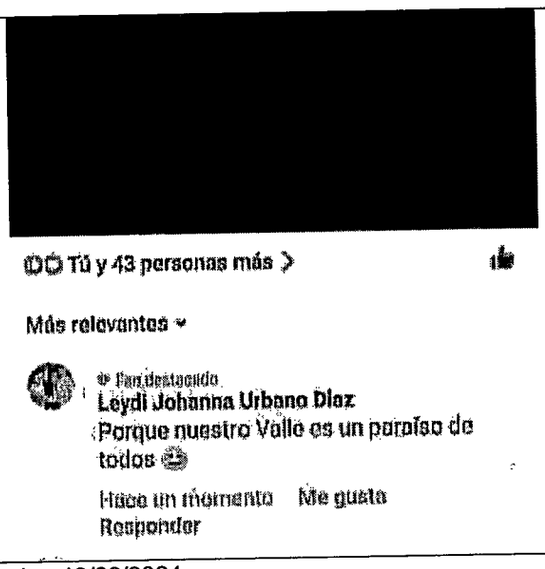




Lugar y fecha: Colegio Farallones, Terranova Jamundí, 06/06/2024
Descripción: El gestor realizó jornada de siembra en articulación con el comité ambiental del colegio Farallones en la cual se sembraron 19 árboles y enseño como mantener una siembra y la importancia de estas mismas.
Hora: 07:00am – 11:00 am
Responsable: Diego Murilla - Docente Comité Ambiental

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: El gestor apoyó la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación como Facebook e Instagram con el fin de dar a conocer el proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

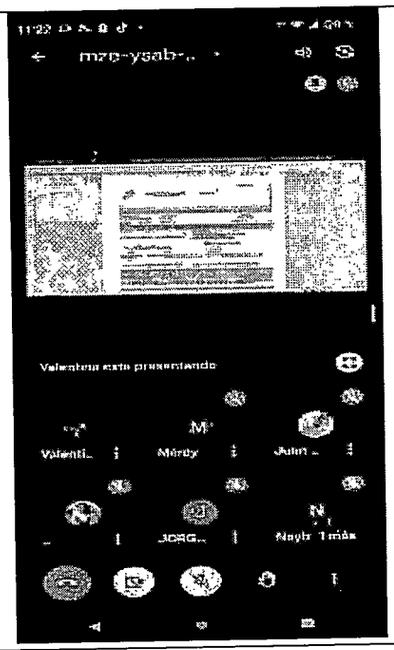


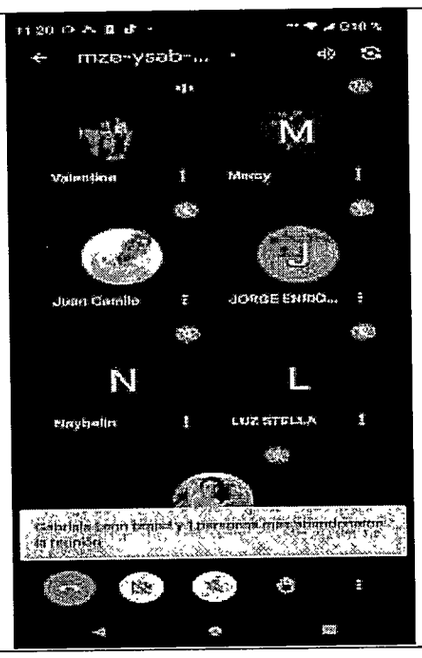
Fecha: 19/06/2024
Red social: Facebook



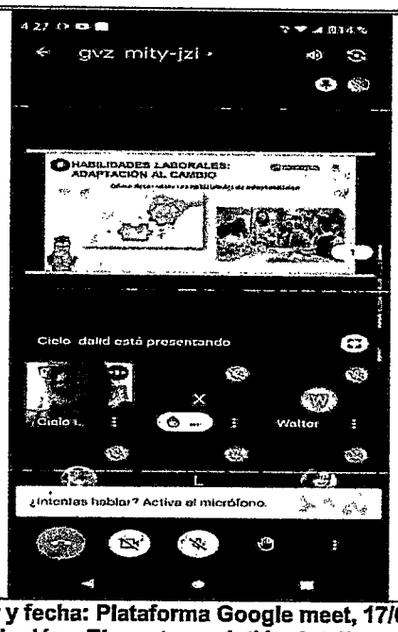
Fecha: 19/06/2024
Red social: Instagram

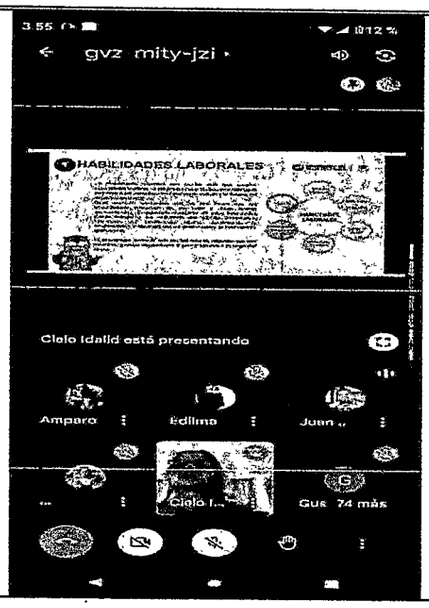
Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



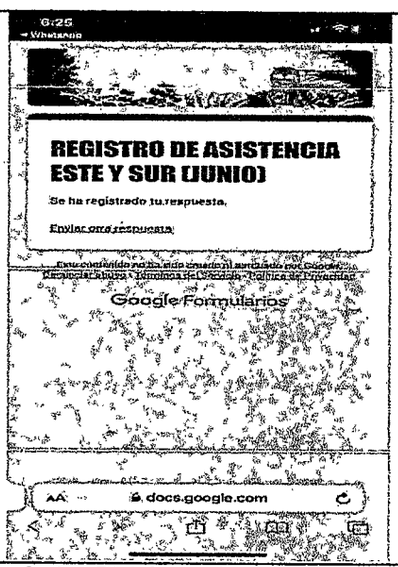


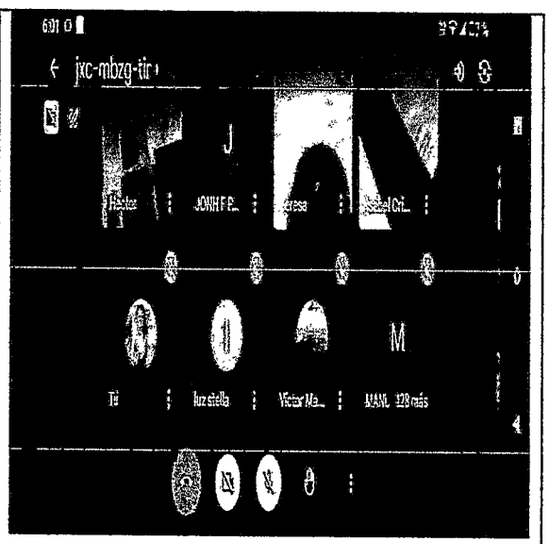
Lugar y fecha: 16/06/2024
Descripción: El gestor participó de la convocatoria a la reunión virtual extraordinaria para inducción y socialización del informe mensual del mes de junio de la zona sur.
Hora: 11:00 am
Responsable: Valentina Henao





Lugar y fecha: Plataforma Google meet, 17/06/2024
Descripción: El gestor asistió al taller psicosocial: "Dimensión laboral- habilidades laborales: Adaptación al cambio y trabajo en equipo".
Hora: 03:00pm
Responsable: Cielo Idalid Morales Rodríguez – psicóloga.





Lugar y fecha: Plataforma Google meet, 06/06/2024
Descripción: El gestor asistió a la "capacitación ambiental zona este – sur", del mes de junio, en la cual se socializó la ficha ambiental 02: Transformación de residuos sólidos, del Eje 1: Manejo de residuos sólidos.
Hora: 05:00pm
Responsable: Natalia Valencia Escobar

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dío cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de JUNIO del 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1064034052 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 30/05/2024 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO DE 2024

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$ 14.400.000 =	Cuota 1	30-05-2024	$ 1.800.000 =	PAGADO
Valor adiciones	$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$ 14.400.000 =	Cuota 3			
Valor pagado	$ 1.800.000 =	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000 =	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$ 3.600.000 =	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$ 10.800.000 =	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
30	días del mes de	JUNIO	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Cargo: SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Valentina Henao

Apoyo a la Supervisión: Valentina Henao Galindo / Apoyo enlace territorial

Santiago de Cali, 30 de junio de 2024

Doctora
Gloria Lilian Saavedra Lenis
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.647
Contratista:	**LEYDI JHOANA URBANO DIAZ**
Periodo reportado:	Del 1 al 30 de junio de 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.647 DEL 06 DE MAYO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de junio de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".





Lugar y fecha: Parque Ciudad Sur / 04-06-2024
Descripción: Participé en la reunión con el apoyo territorial en Jamundí, en donde se hizo planificación de las actividades del mes de junio.
Hora: 9:00 am
Responsable: Valentina Henao

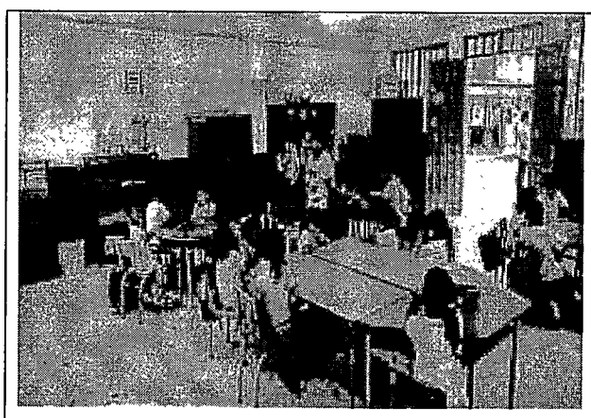
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





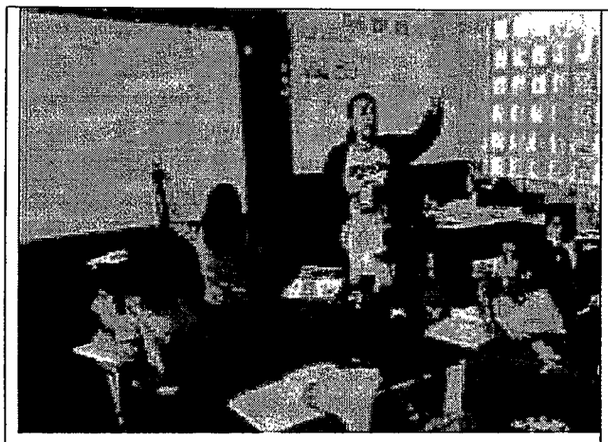
Lugar y fecha: Riberas del Rosario 08/06/2024
Descripción: Articulé con Marilyn Acero de la JAC del barrio Riberas, con el fin de llevar la información a los trabajadores de esta área e incentivar el cuidado y protección del medio ambiente haciendo un manejo adecuado de los residuos sólidos.
Hora: 9:30am
Responsable: Marilyn Acero de la JAC

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".



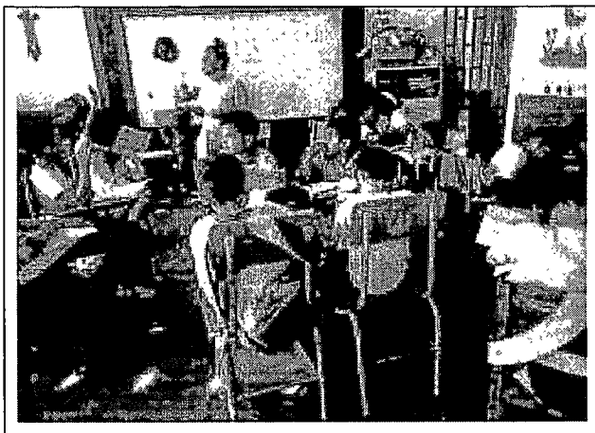


Lugar y fecha: I.E Manuela Beltran 05/0672024
Descripción: Socialicé a los estudiantes el Programa de Educación Ambiental "Somos Naturaleza" como una iniciativa clave para la transformación de residuos sólidos.
Hora: 1:00 pm a 1:40 pm
Responsable: Luz Dary Orozco





Lugar y fecha: I.E Manuela Beltran 05/06/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes la importancia de reducir, reutilizar y reciclar materiales para extender el ciclo de vida de los productos y contribuir al cuidado del medio ambiente.
Hora: 2: 00 pm a 2:40 pm
Responsable: Coordinadora Victoria Vinazco



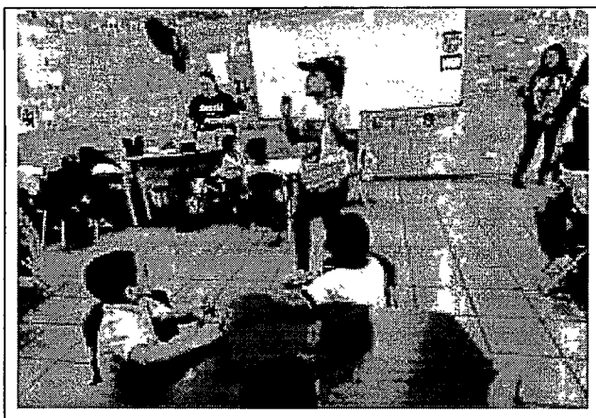


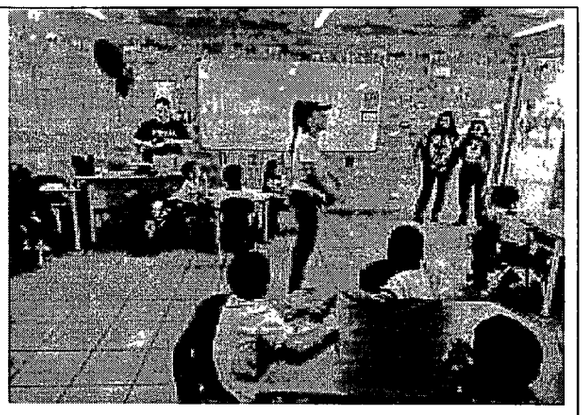
Lugar y fecha: I.E Manuela Beltran 06/06/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes de manera dinámica y participativa la importancia de la economía circular como un sistema que reduce el uso de materia prima y fomenta la reutilización de residuos.
Hora: 4:00 pm a 4:50 pm
Responsable: Docente Olga Ochoa



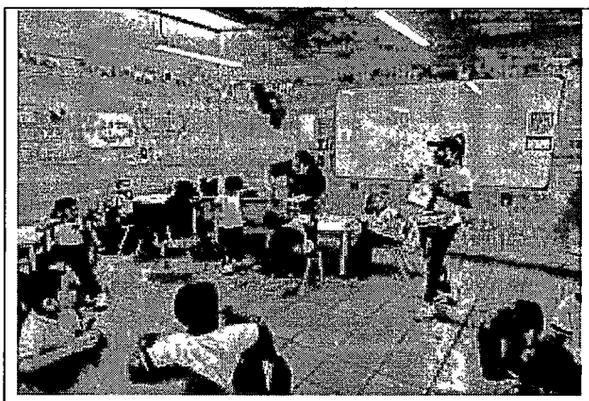


Lugar y fecha: I.E Oficial Farallones 06/06/2024
Descripción: Socialicé y expliqué a los estudiantes el concepto de aprovechamiento de residuos sólidos y su contribución a minimizar la problemática ambiental que viene desde hace mucho tiempo.
Hora: 7:00 am a 7:40 am
Responsable: Diego Murillas





Lugar y fecha: I.E Oficial Farallones 06/06/2024
Descripción: Socialicé a los estudiantes sobre la importancia de separar adecuadamente los residuos sólidos en la fuente, enseñándoles la responsabilidad de cuidar el medio ambiente desde temprana edad.
Hora: 8:00 am a 8:50 am
Responsable: Docente Astrid Helena



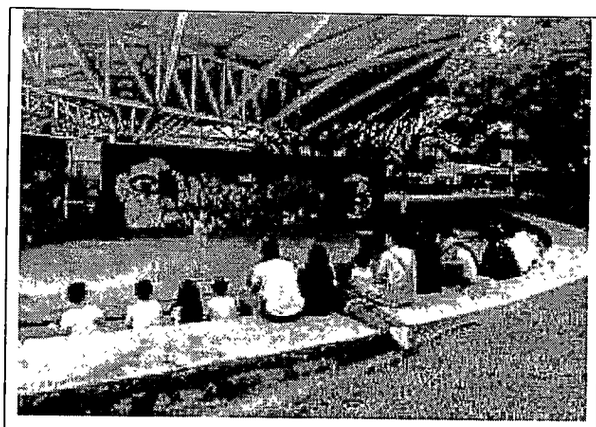


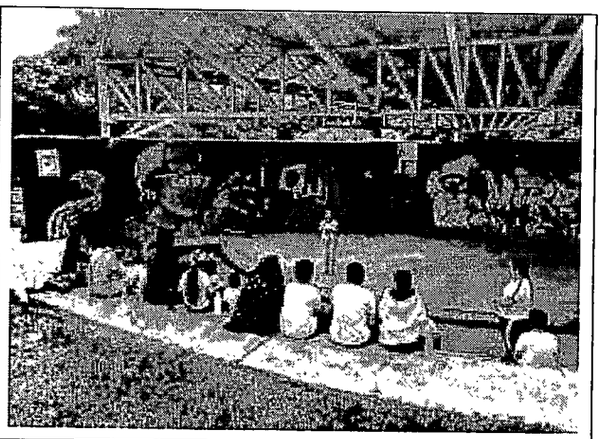
Lugar y fecha: I.E Oficial Farallones 06/06/2024
Descripción: Socialicé sobre como el aumento del material recuperado y su reincorporación en cadenas productivas contribuyen a la sostenibilidad alineándose de manera estratégica con la economía circular.
Hora: 10:00 am a 10:40 am
Responsable: Diego Murillas





Lugar y fecha: cancha municipal 08/06/2024
Descripción: Socialicé el equipo de futbol L.O las responsabilidades y roles que tienen los ciudadanos y empresas en el manejo de residuos y cómo todos debemos contribuir a una gestión sostenible, desde la separación hasta la disposición final.
Hora: 4:00 pm a 5:00 pm
Responsable: Equipo de futbol L.O





Lugar y fecha: Pradera parque 08/06/2024
Descripción: Socialicé a la comunidad de skate sobre el proceso de transformación de residuos sólidos, destacando la importancia de una gestión integral para fomentar la economía circular y mitigar el cambio climático.
Hora: 5:30 pm a 6:30 pm
Responsable: Comunidad de skate





Lugar y fecha: Cancha municipal 13/06/2024
Descripción: Expliqué a el grupo de adulto mayor femenino, cómo los biorresiduos domésticos pueden convertirse en abonos mediante el compostaje, contribuyendo a la recuperación de suelos y la agricultura sostenible.
Hora: 7:00 am a 7:40 am
Responsable: Grupo de adulto mayor femenino





Lugar y fecha: Cancha municipal Jamundí 13/06/2024
Descripción: Socialicé a el equipo de futbol Aguilas mayor sobre las etapas de tratamiento que conllevan los biorresiduos, desde la separación hasta la degradación controlada, para obtener abono o humus.
Hora: 2:00 pm a 2:40 pm
Responsable: Equipo de futbol Aguilas mayor




Lugar y fecha: Biblioteca municipal 16/06/2024
Descripción: Socialicé a los niños de la biblioteca la importancia de la separación en la fuente como primer paso para un reciclaje efectivo y destacó cómo la separación adecuada facilita el proceso de reciclaje y reduce la contaminación ambiental.
Hora: 5:30 pm a 6:20 pm
Responsable: Comunidad biblioteca




Lugar y fecha: Coliseo Jamundí 16/06/2024
Descripción: socialice a el equipo de basquet mixto sobre las siete estrategias clave para una economía circular: reducir, reutilizar, reciclar, renovar, reparar, rediseñar y recuperar, alertando sobre los impactos negativos cuando no se gestionan los residuos de manera responsable.
Hora: 4:30 pm a 5:20 pm
Responsable: Equipo de basquet mixto

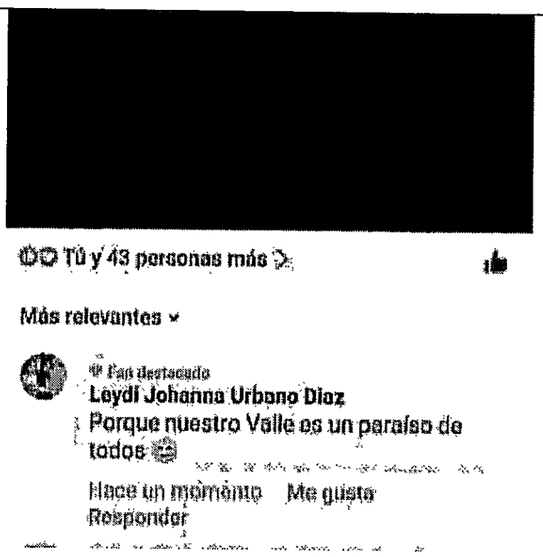
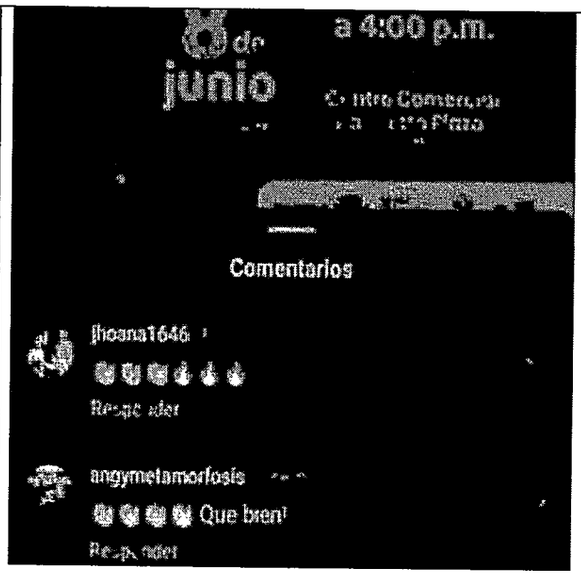
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.



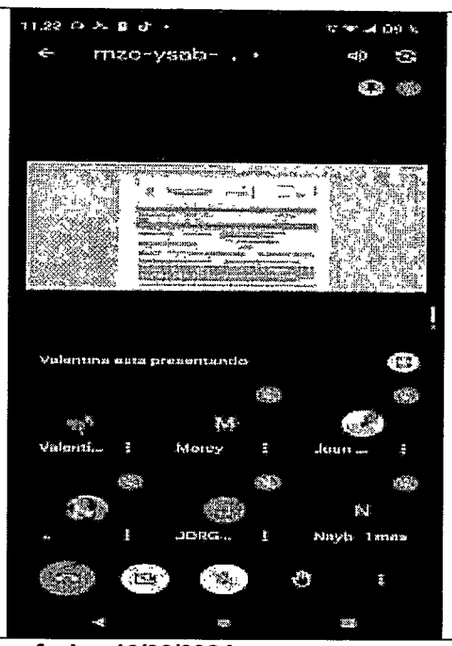
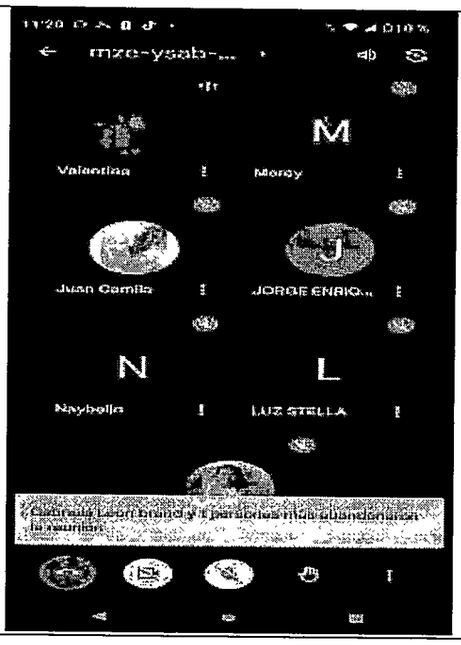

Lugar y fecha: Colegio Farallones, Terranova Jamundí, 06/06/2024
Descripción: Realicé jornada de siembra en articulación con el comité ambiental del colegio Farallones en la cual se sembraron 19 árboles y enseño como mantener una siembra y la importancia de estas mismas.
Hora: 07:00am – 11:00 am
Responsable: Diego Murilla - Docente Comité Ambiental

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Descripción: Apoyé la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación como Facebook e Instagram con el fin de dar a conocer el proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

	
Fecha: 19/06/2024 Red social: Facebook	Fecha: 19/06/2024 Red social: Instagram

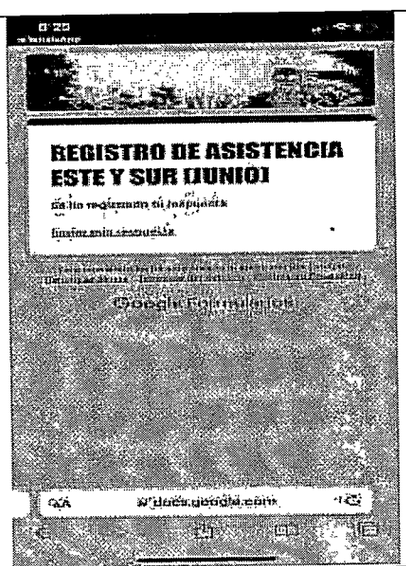
Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

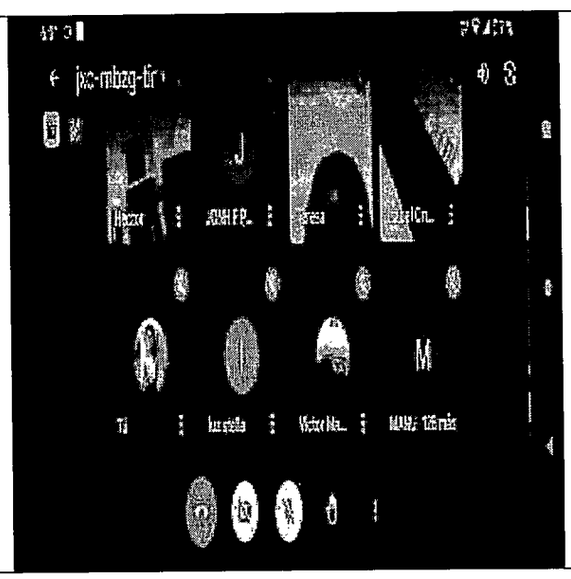
	
Lugar y fecha: 16/06/2024 **Descripción:** Participé de la convocatoria a la reunión virtual extraordinaria para inducción y socialización del informe mensual del mes de junio de la zona sur. **Hora: 11:00 am** **Responsable: Valentina Henao**	





Lugar y fecha: Plataforma Google meet, 17/06/2024
Descripción: Asistí al taller psicosocial: "Dimensión laboral- habilidades laborales: Adaptación al cambio y trabajo en equipo".
Hora: 03:00pm
Responsable: Cielo Idalid Morales Rodríguez – psicóloga.





Lugar y fecha: Plataforma Google meet, 06/06/2024
Descripción: Asistí a la "capacitación ambiental zona este – sur", del mes de junio, en la cual se socializó la ficha ambiental 02: Transformación de residuos sólidos, del Eje 1: Manejo de residuos sólidos.
Hora: 05:00pm
Responsable: Natalia Valencia Escobar

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

LEYDI JHOANA URBANO DIAZ
CC. 1.112.475.562 de JAMUNDÍ

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-05-31, 04:09:14 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1064034052

Periodo Cotización: mayo de 2024 **Periodo Servicio:** mayo de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810592539

PAGADO 30/05/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LEYDI JHOANA URBANO DIAZ		
Documento	CC1112475562	Dirección	CL 7 #9 - 37
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3138064855
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	JAMUNDI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1112475562	LEYDI JHOANA URBANO DIAZ	59	00	X																0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS012) COMFENALCO VALLE EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	2,438	$ 1.300.000	$ 31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 0	$ 402.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Carrera 23 No 26b-46 El Prado
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	402.200
VALOR	:			402.200
FECHA DOC.	:			20240530
NIT	:	1064034052		
PIN	:	8810592539		
PLANILLA	:	1064034052		
PERIODO	:	202405		

001 999919 recaudo s-202405

****		TOT	402.200
Efectivo			**410.000**
CAMBIO			7.800

5/30/24 16:53 0536 03 0237 51974

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Mayo 27

Powered by CamScanner

INCIVA Patrimonio vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LEYDI JHOANA URBANO DIAZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.112.475.562		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		JAMUNDI		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.647 del 06 de MAYO DE 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004878 del 03 de MAYO de 2024.		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023764 del 07 de MAYO de 2024.		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Brayan Rodriguez	Brayan		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21.50344
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Beeb Henriquez C.		25-06-2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Jueka Ochoa		27/06/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 2**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de JUNIO DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **LEYDI JHOANA URBANO DIAZ**	
Cedula beneficiario: **1.112.475.562**	
Dirección Beneficiario: **Calle 7 # 9 -37**	
Ciudad: **Jamundí**	
Teléfono beneficiario: **3138064855**	
Correo Electrónico beneficiario: **johakalix92@gmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023764 del 07 de MAYO de 2024** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de MAYO de 2024** Valor Contrato: $ **14.400.000** Valor Contrato: $ **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. **(02)** – Mes Cuota: JUNIO del Contrato No. 040.10.05.24.**647** DEL **06** DE **MAYO** DEL 2024	
Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **06645475338** Banco: **BANCOLOMBIA**	
Valor $: **1.800.000**	
Son: **UN MILLON OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

1.112.475.562 de Jamundí
Leydi Jhoana Urbano Diaz