Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213 — CONTRATO No. 1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES

1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

En la vigencia 2024 durante el mes de septiembre con relación al acompañamiento en la implementación de los planes individuales y colectivos de reincorporación se ha avanzado en: Proceso de pedagogía sobre el Plan de Reincorporación Integral y firma de actas de compromiso del PRI, con cada uno de los firmantes atendidos se realizaron 35 atenciones.

1.**Entrenamiento:**

05 de septiembre: Se participó de la reunión Misional en el GT Urabá con la siguiente agenda:
Feria empresarial para comercializar productos de la paz, conversatorio ejecución del PRI, contexto, devenir de la formulación y aprobación, resolución y títulos, acta de compromiso.
En la jornada de la tarde se organizó la información relacionada con el despliegue territorial y la proyección de tiempos para cada uno de los territorios del grupo territorial.

06 de septiembre: Se participó de la reunión Misional en el GT Urabá con la siguiente agenda: Actividad de cohesión grupal que buscaba generar espacios de cuidado y factores protectores y de trabajo en equipo que fomente las buenas prácticas en el GT en el marco de la misionalidad.

10 de septiembre: Se participó del espacio virtual de capacitación sobre el programa de reincorporación integral PRI con la directora programática Tania Rodriguez en donde se presentaron diferentes avances frente a la resolución.

ACCIÓN REALIZADA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS
Pedagogía y Socialización del programa de reincorporación integral PRI	Se realizó atención con las PER y familias donde se realizó socialización del Programa de Reincorporación Integral -PRI	54
Socialización de la resolución 2319 y firma de acta del PRI	Se realizó un espacio de diálogo abierto en el que se socializaron los principales puntos de la resolución del PRI y se lograron responder las inquietudes que surgieron de los firmantes; finalmente se realizó firma de Actas de compromiso del PRI	22
Registro en SIRR 1 seguimiento ISPPI	seguimientos a PRE, en modulo ISPPI	1
PAD_ATE1	Atención a población de diferencial	2

2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.

Durante el periodo comprendido entre el 1 de septiembre hasta el 30 de septiembre de 2024 se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento con las PER asignadas en el GT Urabá: 33 Atenciones

CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PER BENEFICIADOS
PED-PRI	Contar con información suficiente para que las personas y colectivos en reincorporación tomen decisiones conscientes e informadas sobre su proceso en el marco del PRI	54
SOC-RESPRIP SOC-RESPRIP	Firma Acta PRI	22
PAD_ATE1	Acciones orientadas a la tención inicial de nuevos ingresos del proceso PAD	2

Se tienen asignadas 3 personas con estado en SIRR Investigación para perdida de Benéficos por ausencia del proceso superior a 6 meses. Y 1 persona con esta ausente..

CODIGO	JUSTIFICACIÓN NO PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE REINCORPORACIÓN/ REINTEGRACIÓN
50-00061	AUSENTE
0748-16	En IPB (6 meses)
27-00409	En IPB (6 meses)
0753-17	En IPB (6 meses)

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Con relación a las gestiones de vinculación a oferta pública y privada durante el mes de vigencia se realizaron las siguientes acciones: **PROGRAMA/OFERTA PÚBLICA-OFERTA PRIVADA** | **ACCIÓN REALIZADA** | **LOGROS** **Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales focalizadas** | Participar del evento de cierre del proyecto educativo: Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales focalizadas; para el fortalecimiento de Escenarios de Participación en Instancias Municipales, para Favorecer la Gestión Educativa en Zonas Rurales, del plan especial de educación rural, con participación de instancias municipales, para el mejoramiento de la calidad educativa del territorio. | Conocer los avances y experiencias en la implementación del proyecto A través del módulo SIRR no se han reportado acciones VIDENCIAS: •DC. Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales focalizadas
4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	Durante el mes de septiembre Participó del evento de cierre del proyecto educativo: Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales focalizadas; para el fortalecimiento de Escenarios de Participación en Instancias Municipales, para Favorecer la Gestión Educativa en Zonas Rurales, del plan especial de educación rural, con participación de instancias municipales, para el mejoramiento de la calidad educativa del territorio, en el cual se compartieron las experiencias y avances del proyecto educativo: Fortalecimiento de Escenarios de Participación en Instancias Municipales. EVIDENCIA: DC. Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales focalizadas

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213 — CONTRATO No. 1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.

Oferta FPT: Durante el mes de septiembre no se han realizado vinculaciones en temas relacionados con formación para el trabajo.
Estrategia de sostenibilidad:
2 de septiembre: Se participo en la orientación para el acceso del proyecto productivo individual al firmante de paz 60-00601, esta jornada estuvo orientada por el líder de productividad Jose Edison Calderon Maturana.
24 de septiembre: Se participó de la mesa de sostenibilidad económica realizada de manera virtual y que tuvo por objetivo analizar las diferentes metas en materia del componente dentro de productividad, se evaluó la feria realizada en el centro comercial Plaza del Rio; se socializó los avances frente a la estrategia de sostenibilidad económica; y se revisaron los proyectos para postulación y finalmente seguimientos a las unidades de negocio.
ISPPI: Se realizo seguimiento al PRE-PP-37142 cargada en SIRR y entregados soportes físicos a gestión documental, el formato digital en PDF en la carpeta de evidencia.
Inclusión laboral y socialización oferta: Durante el mes de julio: Se aplico a 3 firmantes encuesta de Empleabilidad mediante ARPA para avanzar en la estrategia de inclusión laboral en el territorio.

Código del PRE/DIE	Número del ISPPI	Estado del seguimiento	Breve descripción del estado del proyecto (retos, dificultades, necesidades de acompañamiento).
PRE-PP-37142	7	En funcionamiento	SERVILIM AGRO: El estado general de la unidad es bueno, se notan avances significativos en cuanto a los ingresos, de igual forma se le recuerda la firmante la importancia de llevar al día el libro de cuentas diarios.
PRE-PP-37506	5	En funcionamiento	Barbería Quinto: El estado general de la unidad es estable, dado que continúan varias acciones que se deben trabajar en aras de prevenir posibles situaciones que impidan el funcionamiento: 1) Debido a un accidente la firmante continua con dificultades de salud. 2) se le indica la necesidad de llevar al día el libro de cuentas diarios, 3) invertir en un letrero publicitario y ubicarlo de forma estratégica que permita captar nuevos clientes.

Formulaciones PRE: Durante el periodo reportado no se han formulado proyectos individuales o colectivos, se está identificando la población para desarrollar este proceso.
EVIDENCIA:
•PRE-PP-37142
•PRE-PP-37506

6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.

Participación acción de INCIDENCIA POLITICA o Instancia de Participación (CTR, u otros espacios municipales o regionales)

ACCIÓN DE INCIDENCIA O ESPACIO DE PARTICIPACIÓN	OBJETIVO DEL ESPACIO	FECHA
Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales focalizadas	Se participo del evento de cierre del proyecto educativo: Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales focalizadas; para el fortalecimiento de Escenarios de Participación en Instancias Municipales.	28-09-2024

EVIDENCIA:
DC. Programa de apoyo para la mejora de las trayectorias educativas en zonas rurales.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213 — CONTRATO No. 1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.

Se realizaron los registros en SIR de la siguiente información:

MÓDULO EN SIR	TIPO DE REGISTRO	# ACCIONES REGISTRADAS
ACTIVIDADES DE RUTA	ASISTENCIA ACTIVIDADES DE RUTA	33
INSTRUMENTOS ARPA	ENCUESTA DE EMPLEABILIDAD	Se aplico 2 instrumentos de Empleabilidad mediante ARPA
ATENCIÓN PSICOSOCIAL	PLANILLA PSICOSOCIAL	No se generaron planillas Individuales de atención.
FPT	PLANILLA FPT	0
FA	PLANILLA FA	3 planilla
ISPPI	SEGUIMIENTOS	2
FORMATO IR-F-156	ACTA COMPROMISO PRI	22
FORMATO IR-F-147	FINALIDAD, USO Y PRIVACIDAD DE DATOS	21

En el presente periodo se dio trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN:
30 de septiembre: Se realizó el envío del FUID y entrega documental a la profesional de digitación de 2seguimientos a unidades productivas.
30 de septiembre: Se realizó el envío del FUID y entrega documental a la profesional de digitación de 20 FORMATO IR-F-147
30 de septiembre: Se realizó el envío del FUID y entrega documental a la profesional de digitación de 22 FORMATO IR-F-156,
EVIDENCIA:
•FUID SEGUIMIENTOS PRE
•FUID FORMATO IR-F-147
•FUID FORMATO IR-F-156

8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.

Durante el periodo informado mes de agosto se participaron de los siguientes espacios de reunión, articulación y línea institucional:

ESPACIO	OBJETIVO	FECHA
Lineamiento avances del PRI	Se participó de la reunión virtual con el profesional social y la coordinadora donde se orienta y brindan directrices frente al despliegue territorial en el mes de septiembre. Resolución 2319.	14/09/2024
Mesa de sostenibilidad económica GT.	Se participó de la mesa de sostenibilidad económica realizada de manera virtual y que tenía por objetivo analizar las diferentes metas en materia del componente dentro de productividad, en primer lugar, se evaluó la feria realizada en el centro comercial Plaza del Rio; de igual manera, se socializó los avances frente a la estrategia de sostenibilidad económica; en tercer lugar, se revisaron los proyectos para postulación y finalmente seguimientos a las unidades de negocio.	24/09/2024
Jornadas de Maestro Itinerante	Se acompañaron las jornadas del proceso educativo Maestro Itinerante en el municipio de Apartadó	21/09/2024
Apoyo a atención FFPP	Se acompañaron las jornadas de atención psicosocial a los 7 comparecientes de fuerza publica asignados al GT Urabá	17-09-2024

EVIDENCIA:
•Socialización y Articulación Programa de Reunificación Familiar GT
•Acta mesa de sostenibilidad.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	32.203.213	CONTRATO No.	1111-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL A LOS PLANES INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DE REINCORPORACIÓN, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE REINCORPORACIÓN INTEGRAL, DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN QUE SE ENCUENTREN ADELANTANDO SU PROCESO EN LA JURISDICCIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA ENTIDAD.

9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Durante la vigencia del periodo contractual 2024, en el mes de agosto se presentaron los siguientes reportes e informes: **Informe o reporte** / **Fecha de remisión** Informe mensual de actividades contrato 1111 — 30-09-2024 Reporte pago seguridad social – Profesional administrativo. — 27-09-2024 Revisión de base de desembolsos (asignación mensual, suministro económico de alimentación y valor adicional) — 30-09-2024 Inventario de asignación de equipos — 30-09-2024 Reporte de digitación — 30-09-2024 EVIDENCIA: •Informe_Actividades_2024_1111_septiembre •Reporte pago seguridad social_2024_1111_ septiembre •Reporte de desembolso septiembre •Inventario de equipos septiembre
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Dando cumplimento al presente periodo del informe; se suministró al supervisor toda la información en el contrato. requerida para el normal desarrollo de la gestión y de forma oportuna; así mismo se atendieron las observaciones y requerimientos que formulados por la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren y se utilizó mecanismos de registro manual de planillas psicosociales para brindar el acompañamiento que requiere la atención Psicosocial a la PER perteneciente al proceso de reincorporación. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

Yaira Isabel Sibaja Lozano

Firmado digitalmente por Yaira Isabel Sibaja Lozano

YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Maria Aurora Pulgarín Arcila

Firmado digitalmente por Maria Aurora Pulgarín Arcila
Fecha: 2024.10.03 18:53:28 -05'00'

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co