ACTA DE CONCERTACIÓN

MODALIDAD 1000 DÍAS PARA CAMBIAR EL MUNDO

FECHA Y HORA:	AGOSTO 2024– 8:00 a.m.
LUGAR:	MANATI
TEMA	Socialización de la modalidad 1000 días para cambiar el mundo y concertación de la RFPP vigente
OBJETIVO DEL ENCUENTRO:	Socializar la continuidad de la modalidad 1.000 días para cambiar el mundo y concertar la minuta a entregar a los diferentes usuarios en el barrio o comunidad intervenida y explicarle la conformación de la RFPP 2024 a entregar a beneficiarios de acuerdo a los grupos de alimentos establecidos por el ICBF durante la vigencia del contrato.
RESPONSABLE	Equipo interdisciplinario

AGENDA

1. Saludo de bienvenida
2. Presentación de asistentes.
2.1 Presentación del operador.
2.2 Presentación de Equipo interdisciplinario
3. Presentación de la modalidad
4. Concertación de minuta para el nuevo contrato.
5. Conclusiones.

DESARROLLO

1. **Saludo de Bienvenida:**

Se da inicio a la reunión de socialización de continuidad de la modalidad 1000 días para cambiar el mundo y concertación de la minuta entregada en la RFPP 2024 con un saludo de bienvenida a los asistentes familias, padres usuarios de la comunidad, se menciona el objetivo principal de la reunión a manera de introducción, resaltando la importancia del programa como es contribuir a la prevención del Riesgo de desnutrición aguda en niños menores de 5 años y la atención del bajo peso en mujeres gestantes, el bajo peso al nacer y el retraso en talla, mediante la promoción de condiciones adecuadas de nutrición y salud, y el fortalecimiento de las capacidades familiares para la generación de entornos protectores en seguridad alimentaria y nutricional de los usuarios vinculados.

2. Presentación de asistentes:

2.1 Se inicia con la presentación del ente encargado de ejecutar el contrato ESE HOSPTAL DE BARANOA en convenio con el INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR, brindando la claridad a los asistentes frente al cambio de operador para esta nueva vigencia de contratación del programa 1000 días para cambiar el mundo, se nombran las generalidades del programa, el compromiso del operador como ente que pretende contribuir en la mejora del estado nutricional en la comunidad atendida.

2.2 Se realiza la presentación de cada miembro del equipo interdisciplinario de la ESE HOSPTAL DE BARANOA UDS2 Municipio de Repelón y sus diferentes perfiles para que los miembros de la comunidad los conozcan e identifiquen el accionar de cada uno respecto al acompañamiento a cada familia usuaria.

2.3 Se cuenta con la presencia y participación de la Dra. Sugeirys Cassiani secretaria de salud municipal, y la sra María Pérez, apoyo profesional de la secretaria de salud.

3 Presentación de la modalidad:

Se lleva a cabo la socialización de la modalidad iniciando con que la ESE HOSPITAL DE BARANOA cumple como operador contratista del ICBF para ejecutar la modalidad 1.000 días para cambiar el mundo en MANATI, el cual hace parte de la estrategia de atención y prevención de la desnutrición del ICBF.
Mil días para cambiar el mundo brinda una atención extramural, es decir, directamente en el hogar y/o mediante encuentros en la comunidad.
La modalidad 1.000 días contempla la atención de 150 beneficiarios por UDS2 50 por municipio en el municipio de MANATI ,quienes son identificados mediante focalizaciones realizadas por el equipo interdisciplinario teniendo en cuenta los criterios plasmados en el manual operativo los cuales son:

- Mujeres gestantes con bajo peso para la edad gestacional y sus hijos hasta que cumplan los 6 meses de edad.
- Niñas y niños menores de 5 años con diagnóstico de riesgo de desnutrición aguda

- Niñas y niños menores de 5 años con diagnóstico de desnutrición aguda en tratamiento ambulatorio prestado por los servicios de salud.
- Niñas y niños menores de 5 años egresados de los centros de recuperación nutricional del ICBF.

A través de los gestores se realiza el primer contacto con la comunidad y se establece las relaciones con los actores sociales para el inicio de la modalidad en cada zona y comunidad, en aras de mejorar el bienestar personal, familiar y comunitario de la población e invitarlos a ser partícipes de su propio desarrollo de manera que ejerzan un control social que les permita el acompañamiento en todo el proceso de atención.

La modalidad cuenta con unos componentes de atención:

- Fortalecimiento familiar como entorno protector en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
- Hábitos de estilo de vida saludable
- Complementación alimentaria

Finalmente se socializan los tiempos de atención para cada tipo de usuario vinculado a la modalidad.

Luego se brinda un espacio de preguntas en cuanto a la modalidad ara lo cual todos los asistentes refieren conocer lo antes mencionado y no presentar ningún inconveniente con ella.

4 <u>Concertación de la minuta :</u>

Se inicia relacionando el contenido de la RFPP a entregar para el mes en vigencia, refiriéndoles a la comunidad que se entregará la Ración Familiar Para Preparar (RFPP) aprobada por la supervisión, los asistentes a la reunión aprobaron dicha información recalcando no tener inconvenientes respecto a ella, mencionando, que no habían presentado inconformidades con dicha minuta.

Teniendo en cuenta lo anterior se inicia con la concertación de la RFPP, preferencias y rechazos por alimentos autóctonos del territorio, para lo cual, se les socializa el intercambio del Azúcar ya que ninguna marca cumple con los requerimientos establecidos por el Instituto Colombiano Bienestar Familiar los asistentes refieren estar de acuerdo con los alimentos por lo antes mencionado se concertó el cambio del Azúcar por otro del Grupo de Dulces y azucares como el bocadillo, a través de compras locales, de algún comerciante local que tenga como actividad económica la elaboración de este producto de este producto.

puesto que dentro de sus preferencias se encuentra los alimentos expuestos como el maíz entero, leche, arroz; Leguminosas, pastas, harinas. etc. la cual hace parte de sus preparaciones diarias.

5. Conclusiones:

- Aceptación de las actividades y tiempos en lo que se desarrolla la modalidad en el año en curso con la ESE HOSPITAL DE BARANOA

- El contenido de la RFPP para entregar en el mes vigente el cual tuvo aceptación de la comunidad y familias usuarias asistentes siendo el mismo aprobado durante la vigencia del contrato.

COMPROMISOS.

- Cumplimiento de funciones dentro de la modalidad, por parte de cada profesional y familias usuarias.

- Cumplir con los tiempos de entrega y contenido de la RFPP.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socialización de la continuidad de la modalidad y concertación de la minuta.	Equipo interdisciplinario	AGOSTO 2024

DIRECCION DE NUTRICION
REGIONAL ATLÁNTICO
1000 días para cambiar el mundo
CONTRATO No 08004652024 DE 2024

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA









E.S.E. HOSPITAL DE BARANOA

ESE HOSPITAL DE BARANOA
FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A REUNIONES

CÓDIGO: FT-GC-001
VIGENCIA: 17 JUN 2024
VERSIÓN: 01

DATOS DE DE LA REUNIÓN

TEMA:	Territorialización Para Aprobacion de Minuta				
LUGAR:	Manati				
MODERADOR	Nutricionista				
FECHA:	Agosto /2024	HORA INICIO	8:30 a.m	HORA FINAL	9:30 a.m

A continuación especifique la actividad desarrollada

¿Cuál? _____

No	NOMBRE DEL ASISTENTE	IDENTIFICACIÓN (C.C.)	CARGO / ENTIDAD	FIRMA
1	Maria Fernanda S.	1042968835	SSM Apoyo Profesional	
2	Jaqueiry Carrieni	22 570 777	Secretaria de Salud	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

OBSERVACIONES:

(Este formato hace parte integral del formato institucional de acta de reunión con código: FT-GC-001. Al firmar este formato usted se compromete a ejecutar los compromisos listados en el acta de la reunión)

Escaneado con CamScanner

E.S.E. HOSPITAL DE BARANOA

ESE HOSPITAL DE BARANOA
FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A REUNIONES

CÓDIGO: FT-GC-001
VIGENCIA: 17 JUN 2024
VERSIÓN: 01

DATOS DE DE LA REUNION

TEMA:	Territorialización Para Aprobación de Minuta.				
LUGAR:	Manati				
MODERADOR	Nutricionista				
FECHA:	Agosto 2024	HORA INICIO	8:30 a.m	HORA FINAL	9:30 a.m

A continuación especifique la actividad desarrollada

¿Cuál? _____

No	NOMBRE DEL ASISTENTE	IDENTIFICACIÓN (C.C.)	CARGO / ENTIDAD	FIRMA
1	Vanessa Rizzo M.	1.793.109.359		x Vanessa Rizzo
2	Angelys Gaitan R.	1007205776		Angelis Gaitan
3	Greilys Muñoz cera	TI 1042971151		x Greilys Muñoz
4	Yulanis tapias Soto	1007122311		x Yulanis Tapias
5	Nayelis tapias Soto	1193144808		x nayelis tapias
6	Angelica DeHaya H	1042969038		x Huella
7	Yenifer Torres Ramirez	TI 1042971141		x Yenifer torres R
8	Sara Parra Guzman	1002232433		x Sara parra G.
9	Carolina Consuegra P	1042969476		x carolina
10	Marisol Torres Jaramillo	1002324966		x Marisol torres
11	Rosa Escorcia Perez	1002096619		Rosa A Escorcia P.
12	Iris Saledo Jimenez	1129991943		Iris saledo
13	Marlis Cepeda Ureta	1042969343		marlis cepeda
14	Diana Caballero Reales	1007205360		Diana caballero
15	Sindy Paola padilla	1042980494		Sindy Padilla
16	Marisol Orozco Roda	1007122422		marisol
17	Eliana Ariza Fontalvo	1042979103		x Eliana ariza
18	Marta Escorcia A.	32539880		x
19	Gimena Bolivar P.	1042968994		x Gimena Bolivar.
20	Angela Negrette Z.	PPT 6093577		x Angela Negrette
21	Loreidis Oliveros Tapia	1042972310		x Loreidis Oliveros
22	Oscar Olivero Orozco	3739144		x
23	Eleidys Rodriguez T	1042968879		x Eleidys Rodriguez
24	Oriana Ocampo O	1007122649		x Oriana Ocampo
25	Ronaldo Gaitan	1001931152		x RONALDO GAITAN

OBSERVACIONES:

(Este formato hace parte integral del formato institucional de acta de reunión con código: FT-GC-001. Al firmar este formato usted se compromete a ejecutar los compromisos listados en el acta de la reunión)

CS Escaneado con CamScanner

E.S.E. HOSPITAL DE BARANOA

ESE HOSPITAL DE BARANOA
FORMATO DE CONTROL DE ASISTENCIA A REUNIONES

CÓDIGO: FT-GC-001
VIGENCIA: 17 JUN 2024
VERSIÓN: 01

DATOS DE DE LA REUNION

TEMA:	Territorialización de Minuta.
LUGAR:	Manati
MODERADOR	Nutricionista.
FECHA:	Agosto /2024

HORA INICIO: 8:30am | HORA FINAL: 9:30 a.m

A continuación especifique la actividad desarrollada

¿Cuál? _____

No	NOMBRE DEL ASISTENTE	IDENTIFICACIÓN (C.C.)	CARGO / ENTIDAD	FIRMA
1	Marisol avila	1042974593		Marisol avila
2	YURANI	1126249150		Yurani
3	Genesis Marriaga	1042968219		x Genesis Marriaga
4	Yuseth Barraza	1007205611		x Yuseth Barraza
5	Sandra Fontalvo C.	1.126.246.396		x sandra Fontalvo
6	Adriana Escamilla	TI 1045170636		x Adriana Escamilla
7	Marielys Algarin	1007122357		x Marielys Algarin
8	Camila Garcia cera	1007205514		Camila Garcia
9	Orienis pico padilla	32297885		x orienys Padilla
10	Karina Castro Orozco	1.151.477.046		x Karina Castro
11	Yunarys Alvarez G	1042968434		x Yunarys Alvarez
12	Liz Margarita cepeda	1042969113		x liz cepeda
13	Luz Doris Arroyo calcedo	22539187		x luz doris Arroyo
14	Rosa Ovadis Perez S.	32703190		x Rosa Perez
15	Luz Marriaga Cabarcas	1007122958		x luz MARRIAGA
16	Lucero Fontalvo M.	1007205893		x lucero Fontalvo
17	Lorianny Najera O.	1151471007		x lorianny Najera
18	Eudys cera Garcia	1.151.471.093		Eudys Cera -
19	Maria Rodriguez G.	1007205733		x Maria rodriguez
20	Vanessa Cantillo R.	1042968578		x Vanessa Cantillo R.
21	Jeudys Guerra Ortiz	1042971699		x jeudys Guerra Ortiz
22	Emilia Bracho Arguelles	1134193112		x Emilia Bracho
23	Ruth Cueto Guzman	1042968678		RUTH CUETO
24	Sharith julieth M.	1043554385.		x Huella
25	Yarith Marriaga M	1007122605.		x Yarith Marriaga

OBSERVACIONES:

(Este formato hace parte integral del formato institucional de acta de reunión con código: FT-GC-001. Al firmar este formato usted se compromete a ejecutar los compromisos listados en el acta de la reunión)

Escaneado con CamScanner