	IMDER CAREPA MUNICIPIO DE CAREPA **PROCESO: COMPRAS Y CONTRATACION** ACTA DE SUPERVISION DE CONTRATOS	

ACTA DE SUPERVISION No. 02	**FECHA: 30/06/ 2024**
CONTRATO No.036	
CONTRATANTE: INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREANCIÓN, IMDER	
CONTRATISTA: HERNANDO DE JESUS SUAREZ ZAPATA	
IDENTIFICACIÓN:.71.251.604	
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO, LA PREPARACION FISICA LA ASISTENCIA TECNICA Y LA MASIFICACION DE LOS PROCESOS DE LA DISCIPLINA DE AJEDREZ EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES DE CAREPA.	
DURACIÓN: CUATRO MESES (04) Y VEINTIUN DIAS	
VALOR: NUEVE MILLONES CUATRCOEINTOS MIL PESOS M.L ($9.400.000)	
No. C.D.P. 083	**No. R.P. 099**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES CUMPLIDAS POR EL CONTRATISTA EN EL PERIODO**
Apoyar, asesorar y acompañar constantemente a las instituciones educativas en el desarrollo de sus procesos deportivos, con miras a la participación en los diferentes eventos de carácter local, municipal, regional, departamental y nacional, en las diferentes categorías (preinfantil, infantil, prejuvenil y juvenil)	Durante este mes de junio, en Villanely el contratista hizo presencia los días 4 y 6, continuando con el proceso de masificación y enseñanza que se está llevando a cabo en ese lugar. Fue la única institución que se visitó antes de que los estudiantes salieran al periodo de vacaciones. Desde la segunda semana, los niños y jóvenes han asistido normalmente al coliseo municipal para recibir los entrenamientos en la mañana y en la tarde, en los horarios estipulados. Otra actividad es la selección de los estudiantes por institución educativa que pueden participar en los juegos Intercolegiados. Luego, se pasa la información de estos a los profesores encargados de cada institución para que procedan a realizar la inscripción a los juegos.
Conformar los seleccionados deportivos para la representación municipal en juegos regionales y juegos departamentales	Durante el mes de junio, el contratista ha continuado con el entrenamiento de los diferentes deportistas, tanto de categorías escolares como Intercolegiados, para que

teniendo como referente los diferentes reglamentos deportivos que regirán su participación en las mismas.	representé eficientemente al municipio y a sus respectivas instituciones educativas, y la mayoría de estos deportistas serán tenidos en cuenta para la conformación de la selección municipal en los próximos juegos *regionales en las categorías sub-13 y sub-17.*
Realizar y apoyar las acciones de inscripción y acreditación de la disciplina deportiva a su cargo dentro de las fechas estipuladas en el calendario de fomento deportivo de los entes deportivos local, departamental y nacional	Durante el mes de junio, el contratista realizó la selección de los deportistas por instituciones educativas, para posteriormente enviarles dicha información a los profesores encargados del proceso *de inscripción de cada institución educativa*, para que proceda a realizar dicha inscripción de sus estudiantes ajedrecistas.
Desarrollar visitas periódicas a las diferentes instituciones educativas del municipio con el fin de avanzar en la evaluación y la detección de talentos, reportando logros, certificando asistencia y valoraciones realizadas	Durante este mes de junio el contratista solamente visitó a la institución educativa Villanely en la semana comprendida entre el 4 al 7 de junio, con la continuación del proceso de masificación de enseñanza que allí se viene realizando especialmente con los niños escolares y los jóvenes Intercolegiados.
Reportar mensualmente a las áreas de coordinación y metodología las acciones realizadas para fortalecer los procesos preparación, formación, entrenamiento y masificación en la disciplina deportiva orientada	Durante este mes de junio, el contratista reportó el plan de entrenamiento, base de datos, las convocatorias y asistí a las capacitaciones desarrolladas por el área de metodología del IMDER Carepa
Apoyar y participar en las diferentes actividades y eventos programados desde el IMDER y la administración municipal, orientados al fomento de la práctica de deporte, la masificación deportiva, el uso adecuado del tiempo libre y la promoción de la salud.	En el mes de junio, el contratista realizó por parte del metodólogo del IMDER una capacitación sobre los principios del entrenamiento, la cual fue muy productiva y positiva. También tuvimos la visita de la psicóloga Alejandra, esta sección fue muy productiva ya que se logró una empatía y conexión entre ella y los deportistas y los motivo y animo a que siguieran adelante con el ajedrez.
Reportar acciones articuladas desde la disciplina deportiva que orienta en torno a los clubes deportivos del municipio.	En este mes de junio, el contratista no organizó en conjunto con el club de ajedrez papagayo, ninguna actividad deportiva ni de capacitación que tuviera incidencia con los deportistas de ajedrez del municipio.
Diligenciar y entregar oportunamente los formatos de informe técnico, bases de datos, planillas de asistencia, análisis de los procesos deportivos, y demás documentos que requiere la entidad para el seguimiento	En este mes de junio, el contratista entregó los formatos de informes técnicos, base de datos, planillas de asistencia y avances de los procesos deportivos y otros documentos que requieren la entidad, para el seguimiento de la disciplina de Ajedrez

de sus funciones.	
Diseñar los planes de acción, cronograma y planes de entrenamiento físico-deportivo que contengan (macrociclo, mesociclo, microciclo con sus respectivas unidades), con la orientación del área de coordinación y metodología	Para este mes de junio, ya el contratista tiene el plan anual de entrenamiento el cual se diseñó y realizo en colaboración con un maestro nacional de ajedrez, esta versión del plan quedo completa, funcional y con los requerimientos que exigen los metodólogos deportivos
Presentar y cargar toda la información de sus actividades que requieran las plataformas de contratación pública (SIGEP II y SECOOP II)	El día 22 de junio el contratista le envió al señor coordinador el informe para la primera revisión.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	**$9.400.000**	**Egreso No.196**	**3006/2024**	**$1.400.000**
Valor Adiciones	**$0**			
Valor Total del Contrato	**$9.400.000**			
Valor pagado	**$1.400.000**			
Valor causado que no se ha pagado	**$2.000.000**			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	**$3.400.000 36.17%**			
Valor saldo por ejecutar	**$6.000.000**			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	**36.17%**			

Deiler Santos P.

DEILER SANTOS PEREA
SUPERVISOR