ACTA No.01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ OBRA MELGAR		
CIUDAD Y FECHA: 25/10/2023	**HORA INICIO:** 08:00	**HORA FIN:** 12:00
LUGAR Y/O ENLACE: Escuela Gastronómica y turística de Melgar	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima- Escuela Gastronómica y turística de Melgar	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo- presentación

2. Inspección y verificación del estado de la obra.

3. Conclusiones y Compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar revisión de la obra que se vienen ejecutando en la Escuela gastronómica y turística de Melgar, así mismo, revisar el estado en el que se encuentra la obra

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se realizar la respectiva presentación, donde asisten el contratista Fabio Garzon Daza, supervisor Oscar Javier Peña, arquitecta Paola Morales.

2. Revisión de documentos del contrato, presupuesto, actividades, obligaciones, componente técnico.

3. Se realiza la inspección de la obra, recorriendo las instalaciones de la Escuela gastronómica y turística de melgar, esto con el fin de verificar el estado actual en el que se encuentra la obra.

4. La arquitecta Paola Morales, apoyo técnico a la supervisión, realiza unas indicaciones al contratista referentes de cómo abordar los imprevistos que se están presentando en la obra.

5. Una vez revisado el estado y las condiciones de la obra, y los documentos del contrato, se identificó la necesidad de incluir otros aspectos para la adecuada ejecución de la obra.

CONCLUSIONES

1. Se identifica la necesidad de adicionar ítems no previstos teniendo en cuenta el estado en el que quedo la obra, por lo cual se solicita el apoyo del contratista con él envió de información necesaria para poder evaluar estos imprevistos.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar entrega de avance de la obra 2. Realizar entrega de Acta de Mayores y menores cantidades.	Contratista – Fabio Garzon Daza	03/11/2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO FOTOGRAFICO







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 25 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Oscar J Peña	73474402	✓			SENA	OJPeñaCSena	84403		
2	Paola Morales	65777857		✓		Despacho Regional	Smoralesr85	—	NA	
3	Fabio Galvis D	19336660		✓		Particular	fgalvisdeguevara@gmail.com	3108974052	Si	
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 25 DEL MES DE Octubre. DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Oscar J. Peña	93474482	✓			SENA	OJPeñaCESena	84403		
2	Paola Morales	63777857		✓		Despacho Regional	Smoralesres	—	NA	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner