CORPORACION AUTONOMA REGIONAL
DEL VALLE DEL CAUCA
18/04/2024 15:49:57

Remitente: ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO CVC301-2024

Destinatario: SANDRA MILENA BEDOYA VELEZ

Radicado: *386112024* Folios: 7

Santiago de Cali, 18 de abril de 2023

Supervisora
SANDRA MILENA BEDOYA VELEZ
Profesional Especializado
Dirección de Gestión Ambiental
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC
Carrera 57 No. 11 - 29
Cali

Ref. Informe mensual actividades contrato 0301 de 2024

Cordial Saludo

Comedidamente remito informe parcial de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 16 de marzo y el 16 de abril del año en curso en el marco del contrato de prestación de servicios N° 0301 de 2024, cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales en el Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental desde el componente social en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental y el desarrollo de su Plan estratégico y convocatorias vigencia 2024 como apoyo al fortalecimiento de los procesos de participación en el marco de la Gestión Ambiental."

Para lo anterior me permito anexar los siguientes documentos:

- Informe Mensual
- RUT actualizado
- Pago de seguridad social del mes de marzo de 2024

Lo anunciado en un total de siete (7) folios.

Atentamente,

Anamaria Valencia C.

Contratista
ANAMARÍA VALENCIA CAICEDO
C.C. 67.045.495

Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca – CVC

Contrato No 301 de 2024

ANAMARIA VALENCIA CAICEDO

Objeto

" Prestar servicios profesionales en el Grupo de Educación Ambiental y Participación de la Dirección de Gestión Ambiental desde el componente social en la implementación de la estrategia Fondo Participativo para la Acción Ambiental y el desarrollo de su Plan estratégico y convocatorias vigencia 2024 como apoyo al fortalecimiento de los procesos de participación en el marco de la Gestión Ambiental."

Informe de Actividades No 2

Periodo

16 de marzo al 16 de abril de 2024

Abril de 2024

Introducción

De acuerdo con las obligaciones del contrato 301 de 2024, en el segundo informe, se reporta el avance con relación al Plan operativo de actividades para el período comprendido entre el 16 de marzo al 16 de abril del presente año, correspondiente a la cuota No. 2 del contrato de prestación de servicios en mención.

El presente documento se da informe de las actividades 1 y 2 del contrato citado: 1. Brindar apoyo en la estructuración de la metodología de las convocatorias del Fondo Participativo para la Acción Ambiental y 2. Brindar apoyo en la implementación de las convocatorias en sus etapas de planeación, apertura y evaluación de las iniciativas entregadas, con lo cual se evidencia el cumplimiento a la fecha según el Plan de trabajo de dicho contrato.

A continuación, podrá evidenciarse las diferentes acciones realizadas para el cumplimiento de estas actividades contractuales.

INFORME EJECUTIVO CONTRATO 301 DE 2024

(Período 16 de marzo al 16 abril de 2024)

Actividades del Contrato	Unidad de medida	Meta programada	Meta ejecutada en el periodo	Observaciones
Brindar apoyo en la estructuración de la metodología de las convocatorias del Fondo Participativo para la Acción Ambiental.	%	100	100	La contratista continúo apoyando al equipo en la actualización de la metodología para la Convocatoria XIV del FPAA del año 2024, a través de trabajo interdisciplinario, reuniones de retroalimentación y producción de documentos finales denominados: Términos de referencia de la XIV convocatoria del FPAA-2024, ficha de Elaboración de proyectos, cronograma, apoyo al proceso de educación ambiental, listado de ficha, formatos y anexos.
Brindar apoyo en la implementación de las convocatorias en sus etapas de planeación, apertura y evaluación de las iniciativas entregadas.	%	100	30	La contratista continuó brindando apoyo al equipo interdisciplinario del Fondo Participativo para la Acción Ambiental, en la planeación de la estrategia de la Convocatoria XIV, a partir de reuniones, propuestas de cronograma y distribución de responsables y preparación de capacitaciones. Finalmente apoyó la difusión de la Etapa de apertura de la Convocatoria, a través de la

				generación de contacto con ESAL de manera telefónica y el correo electrónico del FPAA.
Brindar apoyo al grupo multidisciplinario que adelanta los procedimientos contractuales derivados de la(s) convocatoria(s) FPAA desde el componente social- educación ambiental.	%	**100**	**0**	Actividad no programada durante el período.
Dar apoyo a la supervisión de la implementación de iniciativas del FPAA, apoyar el seguimiento en campo.	%	**100**	**0**	Actividad no programada durante el período.
Realizar una propuesta para la implementación de la Escuela FPAA desde el componente técnico social en el marco del Plan Estratégico.	%	**100**	**0**	Actividad no programada durante el período.
Brindar apoyo en la construcción de la metodología para el fortalecimiento comunitario y de planes de vida de ESAL que hacen parte de la convocatoria durante el año 2024	%	**100**	**0**	Actividad no programada durante el período.

INFORME DE ACTIVIDADES

Actividad No 1: Brindar apoyo en la estructuración de la metodología de las convocatorias del Fondo Participativo para la Acción Ambiental.

Objetivo: Contar con una metodología actualizada y ajustada para el desarrollo de la convocatoria XIV del Fondo Participativo para la Acción Ambiental - FPAA.

Acción: Producción de lineamiento (Términos de referencia) que contenga la metodología para la convocatoria del Fondo Participativo para la Acción Ambiental vigencia 2024.

Descripción: La profesional continúo consolidando las retroalimentaciones realizadas por los miembros del equipo FPAA, la coordinadora del grupo, los supervisores y el Director de Gestión Ambiental, en los Términos de referencia para la participación de la convocatoria XIV, entre las actividades realizadas estuvo la producción conjunta del documento, la validación simultánea con los profesionales del FPAA, hasta obtener la versión preliminar la cual se presentó por parte de la profesional Anamaria Valencia al equipo en pleno el **10 de abril de 2024**, donde se explicó actualización con respecto al documento y metodología del año 2023, así como los formatos, fichas y anexos actualizados. En este documento se ha logrado definir cronograma de la convocatoria, proceso de acompañamiento para las ESAL, se logró definir acciones específicas del componente social que podrían desarrollar las ESAL más allá de los talleres que han sido muy comunes hasta ahora. Así mismo se actualizó la matriz de costos de profesionales y alimentación, por zonas, se incluyó la entrevista a las ESAL como parte de la evaluación y se definieron aspectos del componente de educación ambiental específicos como el diagnóstico, la caracterización inicial y la cartografía social dentro de cada proyecto, y en el componente de implementación, los aspectos de diagnóstico y metodología de cada eje temático.

Este documento fue base fundamental del documento final de Términos de referencia, así como la ficha de formulación de proyectos, revisado el **15 de abril de 2024** y que posteriormente fue revisada y aprobada por la coordinación del grupo de educación, quien hizo recomendaciones que se acogieron y se ajustaron por parte de la profesional.

De la misma manera la profesional brindó su apoyo en la actualización del documento de apoyo a educación ambiental del FPAA, contando a la fecha con un documento preliminar.



- Participantes: María Fernanda Chalá, Anamaria Valencia, Luis Fernando Torres, Ana María Manrique, Gerardo Naranjo, David Burbano y Mónica Acosta.
- Resultados: Metodología completa para la convocatoria XIV del FPAA 2024.
- Verificador:
  Anexo 1. Términos de referencia para la convocatoria XIV del Fondo Participativo para la Acción Ambiental para el año 2024 versión preliminar del 10 de abril.
  Anexo 2. Acta de reunión del 10 de abril de 2024.
  Anexo 3. Metodología de la convocatoria (Términos de referencia para la convocatoria XIV del Fondo Participativo para la Acción Ambiental para el año 2024 (versión final), ficha de formulación, fichas formatos y anexos).
  Anexo 4. Acta de reunión del 15 de abril de 2024.
  Anexo 5. Aporte social al FPAA (actualización en proceso)

Actividad No 2: Brindar apoyo en la implementación de la(s) convocatoria(s) en su(s) etapa(s) de planeación, apertura y evaluación de las iniciativas entregadas.

Objetivo: Seleccionar proyectos socio ambientales de ESAL a través de una convocatoria abierta a la sociedad civil para ejecutar proyectos través de convenios de asociación entre Entidades sin ánimo de lucro y la Corporación en jurisdicción del Valle del Cauca.

Acción: Apoyar en la etapa de planeación de la convocatoria XIV del FPAA.

Descripción: la profesional brindó apoyo en la realización del cronograma en sus diversas versiones para la gestión de la convocatoria XIV y el cronograma de acompañamiento a las ESAL para la construcción de proyectos a presentar a la Convocatoria en la vigencia 2024.

ACTIVIDAD	FECHAS

Inicio etapa de apertura	16 abril 2024
Talleres presenciales y asesorías virtuales en formulación y presentación de proyectos	17 abril – 3 mayo 2024
Cierre etapa apertura / fecha máxima radicación de proyectos	15 mayo 2024
Publicación de acta de recepción de proyectos	16 mayo 2024
Preselección	17 - 21 mayo 2024
Evaluación técnica y económica de los proyectos	21 – 24 mayo
Sustentación de proyectos (Entrevista)	21 - 22 mayo 2024
Publicación de resultados	27 - 28 mayo 2024
Etapa Precontractual	01 junio – 30 julio
Inicio en la ejecución de convenio	01 agosto 2024

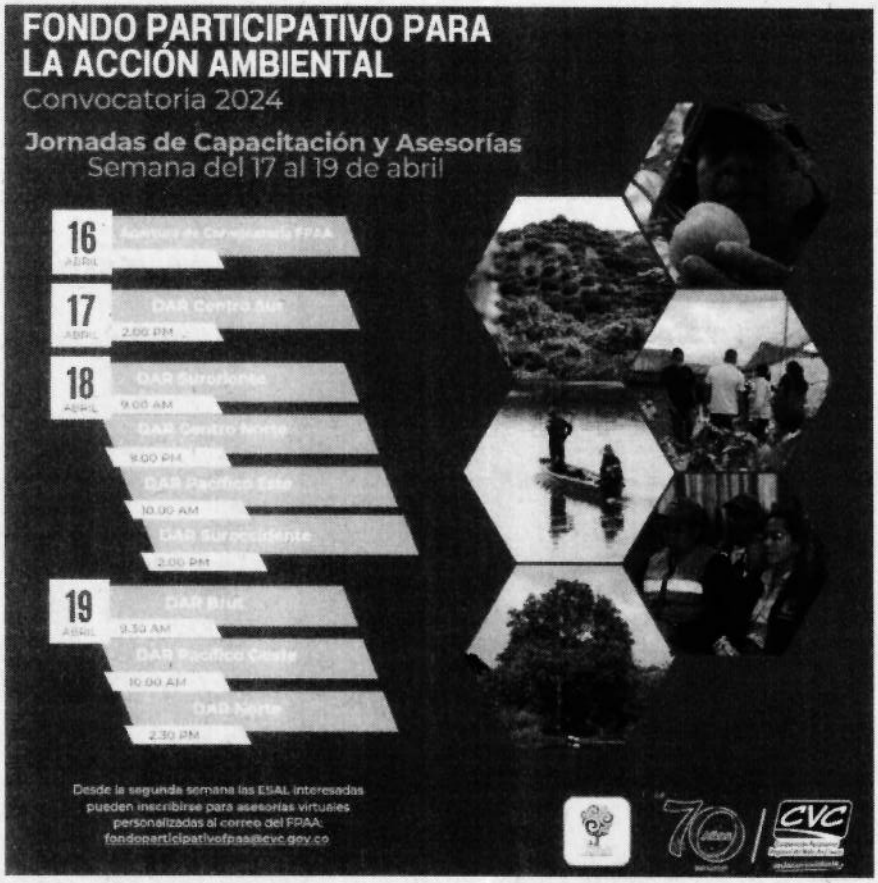
- Participantes: María Fernanda Chalá, Anamaria Valencia, Luis Fernando Torres, Ana María Manrique, Gerardo Naranjo y David Burbano.
- Resultados: cronograma de convocatoria y cronograma de acompañamiento, Base de datos de llamadas asignadas y correos electrónicos.
- Verificador:

Anexo 6. Acta y lista de asistencia del 21 de marzo de2024
Anexo 7 Acta y lista de asistencia del 2 de abril de 2024

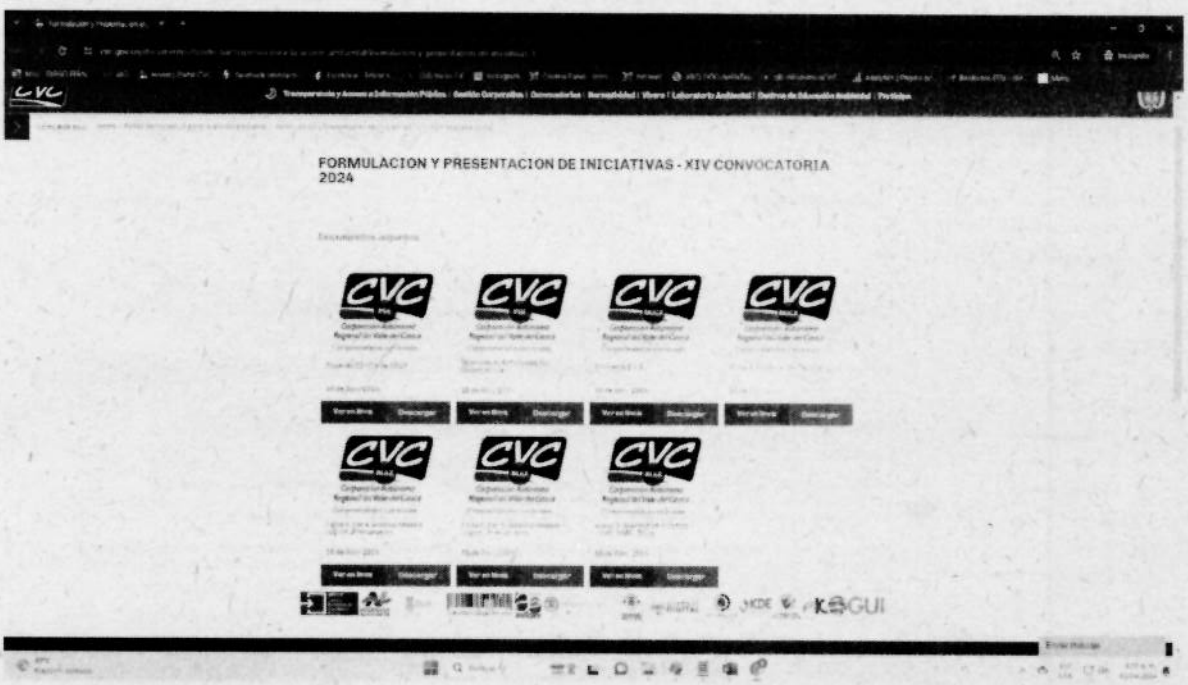
Acción: Apoyar la etapa de apertura de la convocatoria XIV del FPAA- 2024

Descripción: La profesional brindó apoyo en la actualización del directorio de comunicadores sociales de las DAR para la coordinación de las jornadas de socialización de términos de referencia de la vigencia, así como revisión de herramientas de difusión por la apertura de la convocatoria (flayer) con el comunicador social y otros miembros del equipo, retroalimentando propuestas, brindando información para fortalecer el proceso divulgativo.

Ilustración 1 Flayer de cronograma de asesorias - Versión 1- para modificar



intercomunicación con oficina de comunicaciones para la publicación de los términos de referencia para la apertura de la convocatoria, lo cual se encuentra cargado en el link: https //www.cvc.gov.co/documentos/fondo-participativo-para-la-accion-ambiental/formulacion-y-presentacion-de-iniciativas-1



Se distribuyó base de datos de ESAL que se presentaron el año anterior, entre los profesionales del equipo del FPAA para informar de la apertura de la convocatoria, la profesional apoyo en la comunicación con 11 ESAL por medio telefónico y por correo electrónico a 416 ESAL.

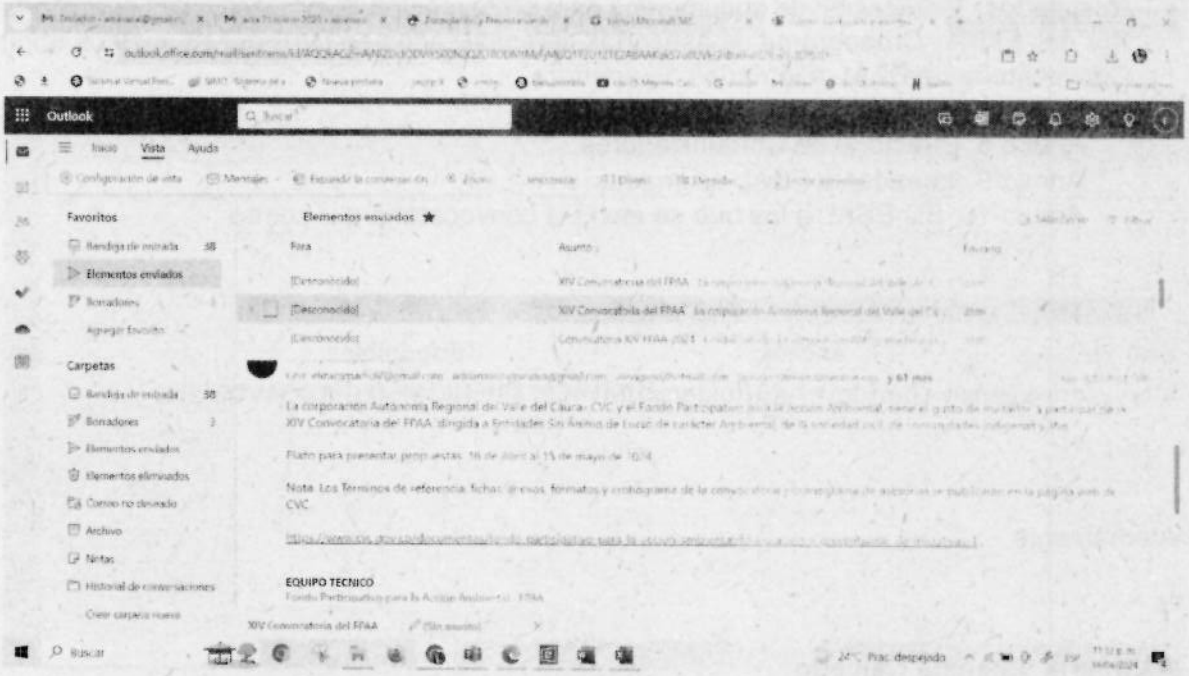


Ilustración 2 Correo electrónico sobre convocatoria XIV al FPAA

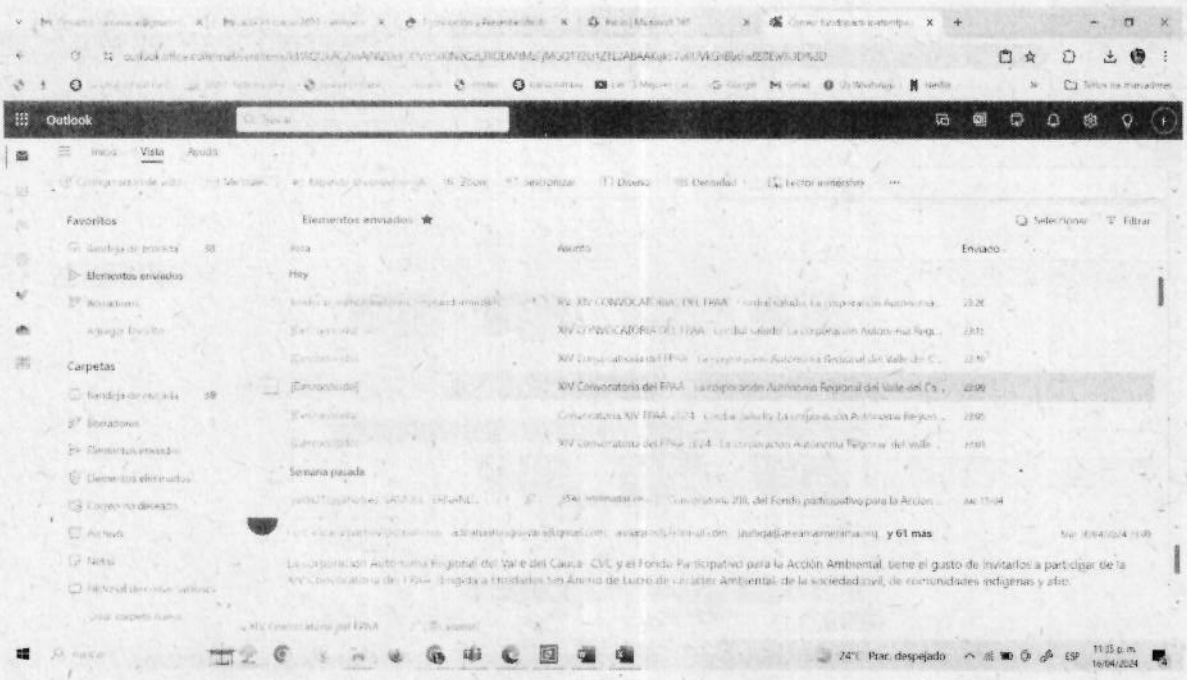


Ilustración 3 Correos enviados invitando a convocatoria XIV

- Participantes: María Fernanda Chalá, Anamaria Valencia, Luis Fernando Torres, Ana María Manrique, Gerardo Naranjo y David Burbano
- Resultados: Publicación de documentos para presentación de proyectos a convocatoria XIV del FFPA, Cronograma de asesorías personalizadas en DAR del 17 al 19 de abril, Convocatoria de ESAL a jornadas de apertura.
- Verificador:
  Anexo 8: Directorio de Comunicadores,
  Anexo 9: llamadas a ESAL asignadas.
  Anexo 10: BD ESAL a las que se envió la convocatoria por correo

Ver anexos, disponibles en: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1iMV4CPCXRI6NlOM5tEGRLBOAVDGxHav_

Atentamente,

Anamaria Valencia Caicedo
Cc. 67.045.495 de Cali.
Tel: 3116108127