Comercio, Industria y Turismo

INFORME DE SUPERVISIÓN | INTERVENTORÍA CÓDIGO:**Y56612328**
GRUPO DE CONTRATOS

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta la versión 4 del manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

INFORME NÚMERO :10 FECHA EN QUE SE RINDE : 2024-09-23			
PERIODICIDAD	AVANCE	PERIODO REPORTADO	
Mensual	10.00%	2024-09-01	2024-09-30
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	VALOR DEL CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO
GC-053-2024	89496000.00	ELIZABETH MONTES CUELLO	1129574451
FECHA DE SUSCRIPCIÓN | FIRMA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PLAZO | VIGENCIA
2024-01-18	2024-01-20	2024-10-19	273|2024
COMPROMISO | RP	CDP	RUBRO	
15324,103724	3924	A-02-02-02-008-002	
OBJETO	Prestar servicios profesionales especializados en materia jurídica para el desarrollo de gestión contractual del Ministerio.		
SUPERVISIÓN DEL CONTRATO			
SUPERVISOR	CARGO	DEPENDENCIA	
CLAUDIA MARCELA PINILLA PINILLA	102018 - ASESOR	ÁREA FUNCIONAL CONTRATOS	

FIRMADO:Y56612328

INFORMACIÓN SOBRE EJECUCIÓN DE PAGOS

ORDINAL	FECHA INICIO	FECHA FINAL	VALOR A PAGAR
1	2024-01-20	2024-01-31	3646133.00
2	2024-02-01	2024-02-29	9944000.00
3	2024-03-01	2024-03-31	9944000.00
4	2024-04-01	2024-04-30	9944000.00
5	2024-05-01	2024-05-22	7292267.00
6	2024-05-23	2024-05-31	2651733.00
7	2024-06-01	2024-06-30	9944000.00
8	2024-07-01	2024-07-31	9944000.00
9	2024-08-01	2024-08-31	9944000.00
10	2024-09-01	2024-09-30	9944000.00

Número de pagos : 10

FIRMADO Y56612328

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS			
LA CONTRATISTA CUMPLIO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.			
DECLARA INCONFORMIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO PARA ESTE PERIODO REPORTADO?	RAZON DE LA INCONFORMIDAD	DECLARA INCUMPLIMIENTO EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO PARA ESTE PERIODO REPORTADO?	RAZON DEL INCUMPLIMIENTO
NO		NO	
NOTA			

En el evento que se detallen modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

FIRMADO:Y56612328

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Analizar y estudiar los documentos precontractuales, contractuales y postcontractuales que sean allegados al Grupo de Contratos con el fin de determinar el trámite a seguir, de conformidad con las normas legales y los procedimientos internos del Ministerio.	Se analizó y tramitó la solicitud de contratación para el Grupo Administrativa, para el mantenimiento de los electrodomésticos, dando como resultado el contrato 319-2024. Se analizó y tramitó la solicitud de terminación anticipada del Contrato No. 036-2024. Se analizó y tramitó la solicitud de prórroga y adición del Contrato No. 030-2024. Se analizó y estudió los documentos precontractuales allegados por la Dirección de regulación para adelantar un contrato de prestación de servicios profesionales. Se tramitó solicitud de suspensión del Contrato No. 247-2024. Se analizó la solicitud de prórroga y adición del Contrato No. 118-2024, la cual se encuentra en flujo de aprobación en SECOP II. Se tramitó la solicitud de cesión del Contrato No. 211 de 2024. Se tramitó la solicitud de revisión del acta de liquidación del Contrato No. 152 de 2023, el cual quedó en firma por parte del contratista. Se tramitó la solicitud de modificación de la Orden de Compra 103029 de 2022. Se revisaron las siguientes certificaciones contractuales: Cto 237 de 2020 - Cto 08 de 2021 - Cto 104 de 2022 - Cto 064 de 2023 - Cto 210 de 2023 - Cto 166 de 2024 - Cto 034 de 2024 - Cto 069 de 2024 - Cto 078 de 2024 - Cto 144 de 2024 - Cto 033 de 2024 - Cto 089 de 2024 - Cto 324 de 2023 - Cto 076 de 2024 - Cto 065 de 2023 - Cto 307 de 2023 - Cto 056 de 2024. Se tramitaron y publicaron los siguientes cierres de expediente en la plataforma SECOP II. ITEM CONTRATO ESTADO 1 CTO 396 DE 2020 CERRADO 2 CTO-286-2023 CERRADO 3 CTO 215 DE 2021 CERRADO 4 CO1.PCCNTR.652146 (MC 31 DE 2018) CERRADO 5 311 de 2018 CERRADO 6 CTO-378-2023 CERRADO 7 CTO-369-2023 CERRADO 8 CTO 214 DE 2021 CERRADO 9 CTO-201-2023 CERRADO 10 CTO 190 DE 2021 CERRADO 11 CTO 313 DE 2021 CERRADO 12 CTO-381-2023 CERRADO 13 CTO 371 DE 2018 CERRADO 14 CTO. 153 DE 2021 CERRADO 15 CTO-279-2023 CERRADO 16 CTO. 205 DE 2021 CERRADO 17 CTO 203 DE 2021 CERRADO 18 CTO-200-2023 CERRADO 19 CTO-118-2023 CERRADO 20 CTO 173 DE 2019 CERRADO 21 CTO-119-2023 CERRADO 22 CTO-283-2023 CERRADO 23 CTO-173-2023 CERRADO 24 CTO. 235 DE 2021 CERRADO 25 CTO-189-2023 CERRADO 26 CTO 297 DE 2021 CERRADO 27 CTO 327 DE 2021 CERRADO 28 CTO 182 DE 2019 CERRADO 29 CTO 192 DE 2021 CERRADO 30 CTO-247-2023 CERRADO 31 CTO. 157 DE 2019 CERRADO 32 CTO-262-2023 CERRADO 33 CTO 183 DE 2019 CERRADO 34 CTO-161-2023 CERRADO 35 CTO. 188 DE 2021 CERRADO 36 CTO-145-2023 CERRADO 37 CTO-171-2023 CERRADO 38 CTO. 334 DE 2021 CERRADO 39 CTO-157-2023 CERRADO 40 CTO-110-2023 CERRADO 41 CTO-385-2023 CERRADO 42 CTO-169-2023 CERRADO 43 CTO. 162 DE 2021 CERRADO 44 CTO-265-2023 CERRADO 45 CTO-240-2023 CERRADO 46 CTO. 397 DE 2022 CERRADO 47 CTO. 318 DE 2022 CERRADO 48 CTO-287-2023 CERRADO 49 CTO 116 DE 2021 CERRADO 50 CTO. 273 DE 2021 CERRADO 51 CTO 205 DE 2019 CERRADO 52 CTO. 104 DE 2021 CERRADO 53 CTO-278-2023 CERRADO 54 CTO. 121 de 2022 CERRADO 55 CTO-164-2023 CERRADO 56 CTO. 183 DE 2021 CERRADO 57 CTO. 339 de 2022 CERRADO 58 CTO. 170 de 2022 CERRADO 59 CTO 230 DE 2021 CERRADO 60 CTO 126 DE 2021 CERRADO 61 CTO-258-2023 CERRADO 62 CTO 222 DE 2019 CERRADO 63 CTO. 124 DE 2021 CERRADO 64 CTO-255-2023 CERRADO 65 CTO. 100 DE 2021 CERRADO 66 CTO. 251 de 2022 CERRADO 67 CTO 143 DE 2021 CERRADO 68 CTO-358-2023 CERRADO 69 CTO. 204 DE 2019 CERRADO 70 CTO. 152 de 2022 CERRADO 71 CTO. 266 de 2022 CERRADO 72 CTO-180-2023 CERRADO 73 CTO. 105 de 2022 CERRADO 74 CTO 118 DE 2021 CERRADO 75 CTO. 123 DE 2021 CERRADO 76 CTO-397-2023 CERRADO 77 CTO-346-2023 CERRADO 78 CTO 329 DE 2021 CERRADO 79 CTO-136-2023 CERRADO 80 CTO-222-2023 CERRADO 81 CTO-113-2023 CERRADO 82 CTO-104-2023 CERRADO 83 CTO 222 DE 2021 CERRADO 84 CTO-194-2023 CERRADO 85 CTO. 200 DE 2021 CERRADO 86 CTO-147-2023 CERRADO 87 CTO-395-2023 CERRADO 88 CTO. 358 DE 2022 CERRADO 89 CTO. 030 DE 2021 CERRADO 90 CTO 280 DE 2021 CERRADO	Aprobada por supervisor para el periodo

FIRMADO 20240328

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
2	Apoyar a la Coordinación del Grupo de Contratos, en la preparación de los temas que le sean asignados, y asistir a las reuniones que le sean programadas conforme al objeto y las obligaciones del contrato.	No se requirió la ejecución de actividades para esta obligación en el mes de septiembre.	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Adelantar los procesos contractuales en todas las modalidades de selección, de conformidad con las normas de contratación pública y los trámites internos establecidos para tal efecto que le sean asignados por el supervisor del contrato.	Se adelantó el proceso contractual 319-2024.	Aprobada por supervisor para el periodo
4	Revisar y hacer seguimiento a los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales en todas las modalidades de selección que se adelanten en el grupo de contratos.	Se remitieron cinco memorandos a diferentes supervisores, recordándoles iniciar el proceso de liquidación de los contratos.	Aprobada por supervisor para el periodo
5	Revisar y preparar los temas que son sometidos a consideración de la Junta de Adquisiciones y Licitaciones y elaborar las respectivas actas, de conformidad con la asignación realizada.	No se requirió la ejecución de actividades para esta obligación en el mes de septiembre	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Estudiar y proyectar oportunamente los informes y respuestas que requieran los diferentes entes de control o dependencias del Ministerio.	Se apoyó la respuesta al Cuestionario a Debate de Control Político de la Proposición No. 50 de 2024 y al derecho de petición realizado por el congresista Wadith Manzur.	Aprobada por supervisor para el periodo
7	Proyectar respuestas a las consultas sobre las materias de competencia del área, de acuerdo con la normatividad vigente.	No se requirió la ejecución de actividades para esta obligación en el mes de septiembre.	Aprobada por supervisor para el periodo
8	Apoyar a la entidad en cada una de las intervenciones y actuaciones que se realicen en desarrollo de los procesos administrativos sancionatorios que se deriven de las actividades contractuales.	No se requirió la ejecución de actividades para esta obligación en el mes de septiembre.	Aprobada por supervisor para el periodo
9	Publicar oportunamente en la plataforma transaccional SECOP, los documentos correspondientes a los trámites de contratación adelantados.	Se publicaron oportunamente en la plataforma transaccional SECOP los documentos de los trámites de contratación adelantados y relacionados en la obligación No. 1.	Aprobada por supervisor para el periodo
10	Proponer acciones, procesos o procedimientos que deban adoptarse para el logro de metas del área y optimizar la utilización de recursos disponibles.	No se requirió la ejecución de actividades para esta obligación en el mes de septiembre.	Aprobada por supervisor para el periodo
11	Revisar las evaluaciones jurídicas de los procesos que le sean asignados.	Se realizó la evaluación jurídica del proceso MC-013-2024.	Aprobada por supervisor para el periodo

FIRMADO Y56612328

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
12	Realizar la entrega oportuna de los expedientes contractuales, tramitando en desarrollo del objeto contractual debidamente organizados una vez sea finalizado el trámite correspondiente y de conformidad con las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato	Se realizó la entrega oportuna de los expedientes contractuales.	Aprobada por supervisor para el periodo
13	Apoyar el mejoramiento continuo de los procesos del sistema de gestión de calidad.	Se realizó la entrega oportuna de los expedientes contractuales.	Aprobada por supervisor para el periodo
14	Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	Se realizaron las demás actividades asignadas.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 14

Supervisor

Nombre:CLAUDIA MARCELA PINILLA PINILLA
Documento:52218264
Cargo:102018 - ASESOR
Dependencia:ÁREA FUNCIONAL CONTRATOS

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB: http://gestion.mincit.gov.co/Athena/GestionContrato.
La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.
El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2024-09-24 14:18:07
Firmado por:cpinilla
Firmado desde la IP:172.200.0.1

FIRMADO:Y56612328