



MINISTERIO DEL TRABAJO



MANUAL TÉCNICO DE OPERACIÓN

SISTEMA DE INFORMACIÓN COBRO COACTIVO

Área Implementación Técnica

Septiembre de 2024

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

Título:	MANUAL DE ADMINISTRADOR				
	SISTEMA DE INFORMACIÓN COBRO COACTIVO				
Fecha elaboración	Septiembre de 2024				
Sumario:	Este documento presenta los elementos a considerar para garantizar la operación del sistema de información Cobro Coactivo				
Palabras Claves:	Operación, Funcionamiento, Solución, Sistema, Información, Cobro, Coactivo.				
Formato:	DOC		Lenguaje:	ESPAÑOL	
Código:	MANUAL_DE_OPERACION	Versión:	1.0	Estado:	En Revisión
Categoría:	Cobro Coactivo				
Autor (es):	Diana Marcela Cepeda Martínez Gerente de Proyectos Grupo Cubo Ltda.		Firma:		
Revisa:	Adriana Patricia Martínez Arévalo OTI – MinTrabajo		Firma:		
Autoriza:	Omayra Meza Piedrahita Cobro Coactivo MinTrabajo		Firma:		

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
1.0	Septiembre 2024	Nombre: Diana Cepeda Cargo: Gerente de Proyectos – Grupo Cubo Ltda.	Nombre: Cargo:	Nombre: Cargo:
Descripción: Elaboración del documento.				

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

TABLA DE CONTENIDO

1	INTRODUCCIÓN.....	5
2	OPERATIVIDAD.....	6
2.1	Servicios disponibles.....	6
2.2	Operación del servicio.....	8
2.2.1	Verificación de prerequisites de operación.....	8
2.2.2	Inicialización del servicio.....	16
2.2.3	Verificación de disponibilidad del servicio.....	17
2.2.4	Parámetros recomendados para un cliente.....	17
2.2.5	Navegación.....	18
2.3	Administración de usuarios.....	18
2.3.1	Creación de Usuarios.....	18
2.3.5	Administrador de Parámetros.....	25
2.3.6	Consulta de Logs.....	60
2.2.6	Consulta de registros de auditorías.....	60
3	TERMINOLOGÍA.....	61

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

1 INTRODUCCIÓN

Este MANUAL DE OPERACIÓN está dirigido al personal técnico responsable de operar el sistema de información Cobro Coactivo del Ministerio del Trabajo; por tanto se asume que el lector está familiarizado con conceptos básicos de administración bajo Windows y, para la puesta en práctica de los conocimientos explicados aquí cuenta con un usuario Windows que posee los permisos adecuados (normalmente un usuario Administrador de Windows) en el equipo donde se instalará y operará el sistema de información.

El documento de operación proporciona una descripción de las actividades y tareas que se deben realizar para operar correctamente el sistema de información y los prerequisites del sistema Cobro Coactivo, entre los temas están los siguientes:

- Identificación de los servicios disponibles con los que cuenta el sistema de información.
- Verificación de los componentes de software necesarios, que son prerequisites para el funcionamiento de la solución.
- Inicialización de los servicios disponibles con los que cuenta el sistema de información.
- Verificar disponibilidad de los servicios disponibles con los que cuenta el sistema de información.
- Identificar parámetros recomendados para un cliente.
- Navegación en el aplicativo Cobro Coactivo.

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

2 OPERATIVIDAD

2.1 Servicios disponibles

A continuación, se relacionan cada uno de los módulos del sistema de información de Cobro Coactivo y una breve descripción de cada módulo.

NOMBRE	DESCRIPCIÓN
Fondos	Permite administrar la información de los fondos
Asignaciones	Permite realizar el reparto de las obligaciones a los abogados para su respectiva gestión.
Expedientes	Permite administrar los expedientes que tiene los clientes
Deudores	Permite administrar la información de los deudores de sanciones
Contactos	Permite administrar la información de los contactos de los deudores
Recepción Obligaciones	Este módulo permite gestionar las obligaciones que son enviadas desde otras dependencias o entidades como IVC o Fiduprevisora por medio de servicios web
Obligaciones/Multas	Permite administrar la información las obligaciones de los deudores
Gestión Persuasiva	Permite administrar la información de la gestión de persuasiva que se realiza por parte del área de Cobro Coactivo para obligaciones con saldo y que no han iniciado los procesos coactivos
Procesos Coactivo	Permite administrar la información de los procesos coactivo que



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

NOMBRE	DESCRIPCIÓN
	se adelantan sobre las obligaciones de los deudores.
Actos administrativos	Permite administrar la información de los actos administrativos asociados a los procesos coactivos.
Oficios Salida	Permite administrar la información de los oficios remisorios de procesos coactivo que se envían a los deudores.
Oficios Entrada	Permite administrar la información de los oficios de entrada asociados a procesos coactivo.
Citaciones	Permite administrar la información de las citaciones de los autos de procesos coactivo que se envían a los deudores
Notificaciones	Permite administrar la información de las notificaciones de los autos de procesos coactivo.
Correspondencia	Permite administrar la información de la correspondencia que envía asociada a procesos coactivo que se envían a los deudores.
Recaudo	Permite administrar la información de los pagos de obligaciones que realizan los deudores.
Bienes	Permite administrar la información de los bienes resultantes asociados a los procesos coactivo.
Reportes	Permite la generación de reportes de la información del sistema de información de Cobro Coactivo.
Estadística	Permite la generación de reportes estadísticos de la información del sistema de información de Cobro Coactivo.
Masivos	Permite realizar cargas masivas de la información de obligaciones, deudores, bienes y correspondencia.



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

2.2 Operación del servicio

Para garantizar la disponibilidad del servicio, deben realizarse los siguientes pasos de verificación:

2.2.1 Verificación de prerequisites de operación

Entre los prerequisites para la operación correcta del sistema está la conectividad con base de datos y los claves valor (key), de acuerdo a los valores asignados en la implementación como parámetros en el archivo web.config de la aplicación.

2.2.1.1 Base de datos Cobro Coactivo

El sistema de información podrá contar con diferentes cadenas de conexión (connectionStrings), las cuales se conectará a la base de datos MTRCobroCoactivo, para lo cual se deben tener en cuenta los siguientes parámetros en cada cadena de conexión:

- **Initial Catalog:** Nombre de la base de datos: Ejemplo: **MTRCobroCoactivo**
- **User:** Usuario de la base de datos destino para el acceso al sistema de información. Este usuario deberá contar con los permisos de lectura y escritura: Ejemplo: **App_CobroCoactivo**
- **Password:** Contraseña del usuario. Valor definido para el usuario: Ejemplo: **ContraseñaUsuarioBaseDeDatosCobroCoactivo**
- **Data Source:** IP o DNS, del Servidor donde se encuentra alojado el RDBMS SQL Server 2016 que contiene la base de datos definida en **Initial Catalog**: Ejemplo: **(DNS) mtcabdsq1.mintrabajo.loc**

A continuación, se presenta la configuración actual de las cadenas de conexión requeridas por el sistema de información de Cobro Coactivo:

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

```

<connectionStrings>
  <add
    connectionString="metadata=res://*/Models.CisaModel.csdl|res://*/Models.CisaModel.ssdl|res://*/Models.CisaModel.msl;
    provider=System.Data.SqlClient; provider connection string=&quot;data source=MTCABDSQL.mintrabajo.loc;;initial
    catalog=MTRCobroCoactivo;persist security info=True;user
    id=App_CobroCoactivo;password=GCL2020*;MultipleActiveResultSets=True;TrustServerCertificate=False;;App=EntityFramework&qu
    ot;" providerName="System.Data.EntityClient" />

  <add
    connectionString="metadata=res://*/Data.CisaModel.csdl|res://*/Data.CisaModel.ssdl|res://*/Data.CisaModel.msl;
    provider=System.Data.SqlClient; provider connection string=&quot;data source=MTCABDSQL.mintrabajo.loc;;initial
    catalog=MTRCobroCoactivo;persist security info=True; user id=App_CobroCoactivo; password=GCL2020*;
    multipleactiveresultsets=True; trustservercertificate=False; application
    name=EntityFramework&quot;" providerName="System.Data.EntityClient" />

  <add
    connectionString="metadata=res://*/Models.CisaModel.csdl|res://*/Models.CisaModel.ssdl|res://*/Models.CisaModel.msl;
    provider=System.Data.SqlClient; provider connection string=&quot;data source=MTCABDSQL.mintrabajo.loc;;initial
    catalog=MTRCobroCoactivo;persist security info=True;
    user id=App_CobroCoactivo;password=GCL2020*;multipleactiveresultsets=True;
    TrustServerCertificate=False;application name=EntityFramework&quot;" providerName="System.Data.EntityClient" />
  <add name="CCC" connectionString="Data Source=MTCABDSQL.mintrabajo.loc;Initial
    Catalog=MTRCobroCoactivo;User ID=App_CobroCoactivo;Password=GCL2020*" />
</connectionStrings>

```

2.2.1.2 Configuración para envío de correos electrónicos

El sistema de información de Cobro Coactivo tiene la funcionalidad de enviar correos electrónicos a los sancionados, para este envío de correos el sistema utiliza la siguiente configuración:

- from="relaynotification@mintrabajo.gov.co"
- host="172.20.22.177"
- port="587 "
- userName="relaynotification@mintrabajo.gov.co"
- password="Colombia2019"
- defaultCredentials="false"

```

<mailSettings>
  <smtp from="relaynotification@mintrabajo.gov.co">
    <network host="172.20.22.177" port="587" userName="relaynotification@mintrabajo.gov.co"
    password="Colombia2019" defaultCredentials="false" />
  </smtp>
</mailSettings>

```

 GRUPO CUBO <small>Soluciones Tecnológicas</small>  <small>Certificado por</small> CMMEV	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

2.2.1.3 Configuraciones de clave y valor

El sistema de información utiliza unos valores predeterminados los cuales son administrados claves (Key) en el archivo web.config.

A continuación, se describe cada clave (key) con su respectivo el valor que se podrán encontrar en el elemento “**appSettings**” del archivo web.config del sistema:

- **Documentos:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de cada uno de los documentos que se generan desde el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="Documentos" value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\General" />
```
- **CorreoNotificacion:** Esta key es la encargada de administrar el nombre de la cuenta de correo por medio del cual el sistema enviará correos electrónicos y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="CorreoNotificacion" value="relaynotification@mintrabajo.gov.co" />
```
- **passCorreo:** Esta key es la encargada de administrar la contraseña de la cuenta de correo por medio del cual el sistema enviará correos electrónicos y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="passCorreo" value="Colombia2019" />
```
- **smtpEnableSsl:** Esta key es la encargada de administrar si el host acepta conexiones SSL para el envío correos electrónicos y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="smtpEnableSsl" value="true" />
```
- **smtpAddress:** Esta key es la encargada de administrar la IP o el DNS del servidor de relay habilitado para el envío correos electrónicos y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="smtpAddress" value="172.20.22.177" />
```
- **AsuntoCorreo:** Esta key es la encargada de administrar el asunto para el envío correos electrónicos enviados desde el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="AsuntoCorreo" value="Notificación Electrónica MinTrabajo" />
```

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

- **PlantillaCorreoConfirmacion:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación de la plantilla para el envío correos electrónicos desde el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="PlantillaCorreoConfirmacion"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\PlantillasCorreo"
/>
```

- **UbicacionReportes:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de los reportes que se generan desde el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="UbicacionReportes" value="C:\DocumentosCobranzas\Reportes" />
```

Nota: Se recomienda realizar periódicamente borrado de los archivos de reportes que no se requieran y dejar únicamente los archivos que se puedan llegar a necesitar los cuales pueden ser los de los últimos tres meses o según criterio de la entidad.

- **DocumentosOFEntrada:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de los oficios de entrada que se registran en el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="DocumentosOFEntrada"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\OfEntrada" />
```

- **DocumentosGarantia:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de los documentos asociados a las garantías que se registran en el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="DocumentosGarantia"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\Garantia" />
```

- **DocumentosRecaudo:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de los archivos asociados a los recaudos que se registran en el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="DocumentosRecaudo"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\Recaudo" />
```

- **DocumentosEjecutorias:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de los archivos asociados a las ejecutorias que se registran en el sistema de información y

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

debe tener la siguiente configuración:

 <p>GRUPO CUBO</p> <p>Desarrollo Tecnológico</p> <p>Certificado por</p> 	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

```
<add key="DocumentosEjecutorias"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\Ejecutorias"/>
```

- **DocumentosGestionPersuasiva:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de los archivos asociados las gestiones persuasivas que se registran en el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="DocumentosGestionPersuasiva"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\GestionPersuasiva"
/>
```

- **ImagenesPlantillas:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) de los archivos de las imágenes de encabezados y pie de página que son utilizados por las plantillas de los documentos que se generan en el sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="ImagenesPlantillas"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\ImagenesPlantillas"
/>
```

- **RutaManualUsuario:** Esta key es la encargada de administrar la ubicación (repositorio) del manual de usuario del sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="RutaManualUsuario"
value="C:\Apps_IIS\Produccion\CobroCoactivo\Documentos\Manuales\ManualUsuario
Final_CobroCoactivo_v3.pdf" />
```

- **LDAP_SERVER:** Esta key es la encargada de administrar la IP o el DNS del servidor de LDAP para la autenticación de los usuarios que requieren ingresar al sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="LDAP_SERVER" value="172.20.22.234" />
```

- **LDAP_DN:** Esta key es la encargada de administrar el nombre del dominio para la autenticación de usuarios contra el LDAP para el acceso al sistema de información y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="LDAP_DN" value="mintrabajo.loc" />
```

- **LDAP_ON:** Esta key es la encargada de administrar si la autenticación para el ingreso al sistema de información de Cobro Coactivo se realiza contra el LDAP, en caso afirmativo se debe dejar el valor en uno (1), de lo contrario se debe establecer el valor en cero (0) y

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="LDAP_ON" value="1" />
```

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

- **ValidacionesSGD:** Esta key es la encargada de administrar si la información de radicados que se registran en el sistema de información será validada contra el gestor documental y debe tener la siguiente configuración:
`<add key="ValidacionesSGD" value="0" />`
- **Servicio:** Esta key es la encargada de administrar la URL del servicio web expuesto por el gestor documental y debe tener la siguiente configuración:
`<add key="Servicio" value="" />`
- **ServicioSubirDoc:** Esta key es la encargada de administrar la URL del servicio web expuesto por el gestor documental para subir archivos y debe tener la siguiente configuración:
`<add key="ServicioSubirDoc" value="" />`
- **ServicioExpElectronico:** Esta key es la encargada de administrar la URL del servicio web expuesto por el gestor documental para asociar archivos a los expedientes electrónicos y debe tener la siguiente configuración:
`<add key="ServicioExpElectronico" value="" />`
- **ServicioEncarpetarDocumento:** Esta key es la encargada de administrar la URL del servicio web expuesto por el gestor documental para encarpetar archivos y debe tener la siguiente configuración:
`<add key="ServicioEncarpetarDocumento" value="" />`
- **token:** Esta key es la encargada de administrar token que será utilizado por los servicios web expuestos por el gestor documental y debe tener la siguiente configuración:
`<add key="token" value="YWRtaW46YWRtaW4=" />`
- **EnlacePowerBIEstadisticas:** Esta key es la encargada de administrar la URL donde se encuentra publicados los reportes estadísticos de Power BI y debe tener la siguiente configuración:
`<add key="EnlacePowerBIEstadisticas" value="https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiYzkyNzhIMWltZDFiZi00Nzg3LWlzMzUtMzJiNGY0MTViYWNkIiwidCI6IjMyMzAyYTY1MzI3LWlzMzUtNDM4My04ZTNiLTZlZGMwMzUyMzY0OSIsImMiOiR9" />`

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

- **EnlacePowerBIAlerasJefe:** Esta key es la encargada de administrar la URL donde se encuentra publicadas las alertas estadísticas de Power BI para el rol “Jefe Coactivo” y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="EnlacePowerBIAlerasJefe" value="
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiZGU1YjY0OWEtMDJlZi00MmE4LTg1MTktMGY
zNGY2ZWU2MmM2liwidCI6IjMyMzAyYTI3LWMzOTEtNDM4My04ZTNlTEZzZGMwMzUy
M2Y0OSIsImMiOiR9" />
```

- **EnlacePowerBIAlerasAbogados:** Esta key es la encargada de administrar la URL donde se encuentra publicadas las alertas estadísticas de Power BI del rol “Abogado” y debe tener la siguiente configuración:

```
<add key="EnlacePowerBIAlerasAbogados" value="
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiYmI5ZWE3MDgtMzQ0Ny00ODIwLTgzMzEtZTF
INDg5N2ViM2IxiwidCI6IjMyMzAyYTI3LWMzOTEtNDM4My04ZTNlTEZzZGMwMzUyM2Y
0OSIsImMiOiR9" />
```

2.2.1.4 Configuraciones para consumo de servicios web

El sistema de información de Cobro Coactivo consume servicios web para diferentes funcionalidades por ejemplo la autenticación de usuarios, permisos para los diferentes módulos y la sincronización de obligaciones desde otros sistemas como SISINFO y SGRL.

A continuación, se presentan los parámetros para el consumo de web services utilizados por la aplicación Cobro Coactivo:

El siguiente BINDING hace referencia al sistema autenticación de infraestructura y la sincronización de obligaciones de SGRL:

```
<basicHttpBinding>
<binding name="BasicHttpBinding_IFuncionarios" closeTimeout="00:01:00" openTimeout="00:01:00" receiveTimeout="00:10:00"
sendTimeout="00:01:00" allowCookies="false" bypassProxyOnLocal="false" hostNameComparisonMode="StrongWildcard"
maxBufferSize="20000000" maxBufferPoolSize="20000000" maxReceivedMessageSize="20000000" messageEncoding="Text"
textEncoding="utf-8" transferMode="Buffered" useDefaultWebProxy="true">
<readerQuotas maxDepth="32" maxStringContentLength="20000000" maxArrayLength="20000000" maxBytesPerRead="4096"
maxNameTableCharCount="16384" />
<security mode="None">
```

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

```

<transport clientCredentialType="None" proxyCredentialType="None" realm="" />
<message clientCredentialType="UserName" algorithmSuite="Default" />
</security>
</binding>
</basicHttpBinding>

```

ENDPOINT: Infraestructura

- address="http://mtcaap.mintrabajo.loc:8002/Servicios/Funcionarios.svc"
- binding="basicHttpBinding"
- bindingConfiguration="BasicHttpBinding_IFuncionarios"
- contract="AuthFuncionarios.IFuncionarios"
- name="BasicHttpBinding_IFuncionarios"

```

<endpoint address="http://mtcaap.mintrabajo.loc:8002/Servicios/Funcionarios.svc" binding="basicHttpBinding"
bindingConfiguration="BasicHttpBinding_IFuncionarios" contract="Authorize.IFuncionarios"
name="BasicHttpBinding_IAuthorize" />

```

ENDPOINT: WS SGRL

- address="http://10.10.2.40:8080/sgrl-integraciones-soap-web/DevolucionSancionService"
- binding="basicHttpBinding"
- bindingConfiguration="BasicHttpBinding_IFuncionarios"
- contract="ServiceDevolucionSGRL.DevolucionSancionService"
- name="DevolucionSancionServicePort1"

```

<endpoint address="http://10.10.2.40:8080/sgrl-integraciones-soap-web/DevolucionSancionService"
binding="basicHttpBinding" bindingConfiguration="BasicHttpBinding_IFuncionarios"
contract="ServiceDevolucionSGRL.DevolucionSancionService" name="DevolucionSancionServicePort1" />

```

Nota: El funcionamiento de la interoperabilidad con el sistema de Fiduprevisora depende de reglas de comunicación establecidas entre el servidor donde está publicado el sistema de información y el servidor del sistema de Fiduprevisora, estas reglas fueron establecidas entre el personal encargado de la administración y configuración de infraestructura tecnológica de servidores y redes del Ministerio y Fiduprevisora.

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

El siguiente BINDING hace referencia a la sincronización de obligaciones desde el sistema SISINFO:

```
<customBinding>
  <binding name="BasicHttpBinding_SISINFOCustom" closeTimeout="00:01:00" openTimeout="00:01:00"
    receiveTimeout="00:10:00" sendTimeout="00:01:00">
    <textMessageEncoding messageVersion="Soap11"></textMessageEncoding>
    <httpsTransport transferMode="Buffered" maxBufferSize="2147483647" maxBufferPoolSize="2147483647"
      maxReceivedMessageSize="2147483647"></httpsTransport>
  </binding>
</customBinding>
```

ENDPOINT: WS SISINFO

- address="https://app4.mintrabajo.gov.co/sisinfoFivicot/ws/devolucionSancionService.wsdl"
- binding="customBinding"
- bindingConfiguration="BasicHttpBinding_SISINFOCustom"
- contract="devolucionSancionService.DevolucionSancionServicePortType"
- name="devolucionSancionServiceSOAPBinding"

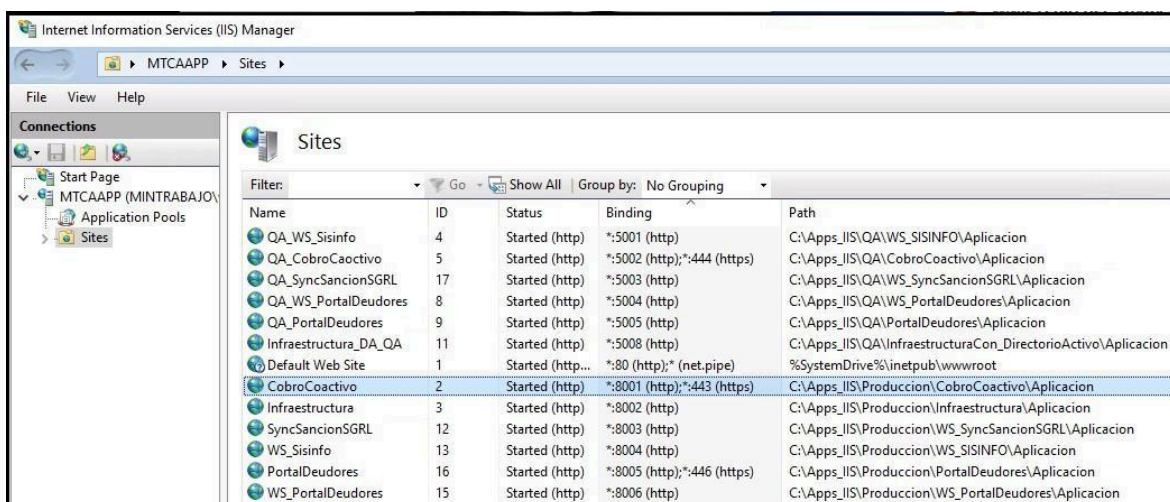
```
<endpoint address="https://app4.mintrabajo.gov.co/sisinfoFivicot/ws/devolucionSancionService.wsdl"
  binding="customBinding" bindingConfiguration="BasicHttpBinding_SISINFOCustom"
  contract="devolucionSancionService.DevolucionSancionServicePortType"
  name="devolucionSancionServiceSOAPBinding" />
```

Nota: El funcionamiento de la interoperabilidad con el sistema SISINFO depende de reglas de comunicación establecidas entre el servidor donde está publicado el sistema de información y el servidor del sistema de SISINFO, estas reglas fueron establecidas por el personal encargado de la administración y configuración de infraestructura tecnológica de servidores y redes del Ministerio.

2.2.2 Inicialización del servicio

Se requiere del servidor web Internet Information Services (IIS) Versión 10.0 o superior, con sus respectivos componentes, para el correcto funcionamiento del sistema de información Cobro Coactivo.

Actualmente el sistema de Cobro Coactivo está publicado con protocolo http en puerto 8001 y por https por el puerto 443 del servidor mtcaapp.mintrabajo.loc, por lo cual, en el IIS el sitio publicado en el puerto 8001 debe estar iniciado.



2.2.3 Verificación de disponibilidad del servicio

Se debe verificar la disponibilidad del puerto donde está o estará publicado el sistema de información de Cobro Coactivo. Una alternativa se describe a continuación:

- Definir el número de puerto donde va a quedar publicado el sistema de información. Esto debe definirse en conjunto con el personal encargado de la administración y configuración de infraestructura tecnológica de servidores y redes del Ministerio.
- Validar con el personal responsable de infraestructura, la disponibilidad de dicho puerto para el servidor donde se va a desplegar el sistema de información de Cobro Coactivo.
- Verificar disponibilidad del puerto que será utilizado para el acceso a la aplicación Cobro Coactivo en el servidor aplicaciones donde se desplegará la solución.
- Si la respuesta no es exitosa, se debe dirigir la solicitud correspondiente al personal de infraestructura de la Oficina de TI del Ministerio, y así solventar el acceso al puerto que se requiere para realizar el despliegue del sistema de información Cobro Coactivo en el IIS.

2.2.4 Parámetros recomendados para un cliente

A continuación, se presentan los navegadores los cuales son compatibles con el sistema de información Cobro Coactivo.

- Navegador Google Chrome, versión 60.0.3112.113 en adelante.

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

- Navegador Mozilla Fire Fox, versión 55.0.3 en adelante.
- Microsoft Edge, Versión 87.0.664.66 en adelante

2.2.5 Navegación

El aplicativo tiene un formulario de inicio de sesión, se debe tener una cuenta asignada para poder ingresar. La navegación en el sistema de Cobro Coactivo será diferente para cada rol con el que se ingrese, los módulos de la aplicación son: Clientes, Expedientes, Deudores, Contactos, Obligaciones, Gestión Persuasiva, Procesos Coactivo, Atención PQRS, Actos administrativos, Oficios Remisorios, Oficios Entrada, Citaciones, Notificaciones, Correspondencia, Recaudo, Bienes, Reportes, Estadística y Masivos, los roles tienen permisos específicos dependiendo su función en el aplicativo, por ejemplo el rol de Abogado con dependencia de Cobro Coactivo, permite la creación de procesos Autos, Oficios de Salida y Oficios de Entrada según la necesidad.

2.3 Administración de usuarios

2.3.1 Creación de Usuarios

La administración de usuarios se realiza por medio del sistema de información de Autenticación (Infraestructura), dicho sistema se encuentra publicado en el servidor de aplicaciones en un puerto diferentes al del sistema de información Cobro Coactivo, para consultar el puerto de despliegue de infraestructura, diríjase al servidor de aplicaciones IIS y la sección sitios identifique un sitio con nombre “Infraestructura”.



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'mtcaapp8002'. The page features a header with the Cuban coat of arms and the text 'El empleo es de todos' and 'Mintrabajo'. The main content area is titled 'Bienvenido al Sistema de Autenticación Integral' and contains a login form with fields for 'Usuario: yvargas' and 'Contraseña: *****'. Below the fields are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons. The footer of the page displays the 'GRUPO CUBO LTDA' logo.

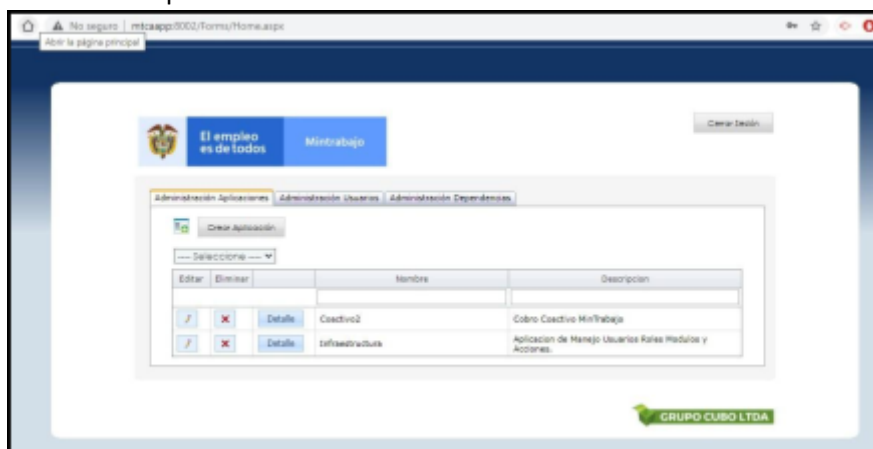
	<p align="center">IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA</p> <p align="center">FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR</p> <p align="center">TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO</p>	
---	---	--

Una vez identificado el puerto del sistema de autenticación (Infraestructura), ingrese desde el navegador web de su preferencia, el sistema solicitará usuario y contraseña, para lo cual podrá utilizar las credenciales iniciales entregadas con el despliegue del sistema, así:

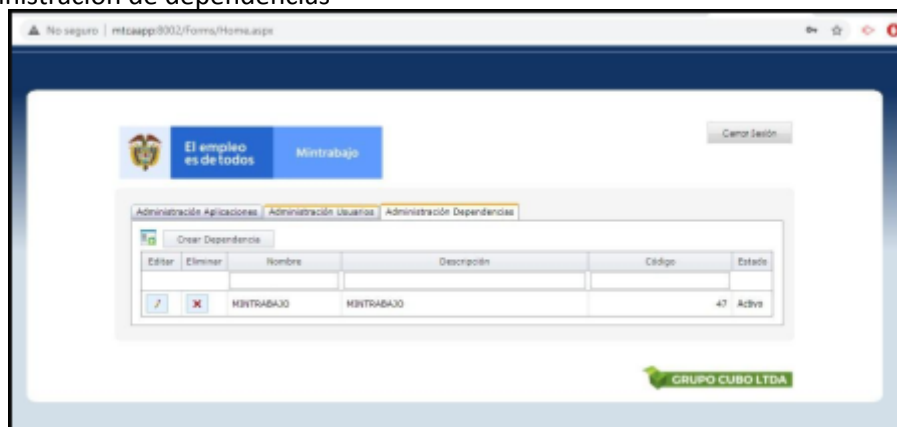
- Usuario: AdminE
- Contraseña: AdminE/2023

Al iniciar sesión en el sistema de Autenticación, podrá realizar las siguientes actividades:

- Administración de aplicaciones: En el cual debe existir

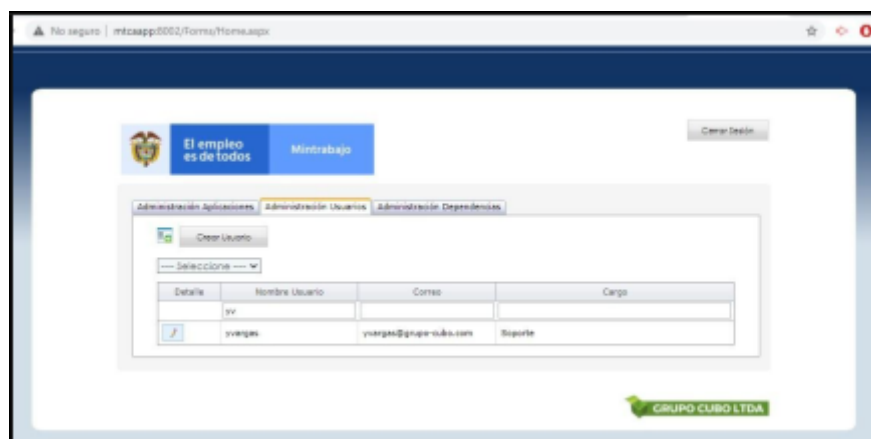


- Administración de dependencias



- Administración de usuario para el sistema de Cobro Coactivo

 GRUPO CUBO <small>Desarrollo Tecnológico</small> <small>Certificado por</small> 	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO



2.3.2 Administración de aplicaciones

En este módulo podrá administrar la información de las aplicaciones como, por ejemplo: el sistema de información Cobro Coactivo, para tal caso, diríjase a la pestaña “Administración Aplicaciones”, una vez esté en dicho módulo, podrá ver el botón de “Crear Aplicación” y un listado de aplicaciones existentes en el sistema de Autenticación con los botones “Editar”, “Eliminar” y “Detalle”, en el cual podrá administrar la aplicación que requiera.

Para el caso del sistema de información Cobro Coactivo, la aplicación debe tener el nombre de “Coactivo2” y la de autenticación “Infraestructura”.

Para administrar la aplicación la aplicación de “Coactivo2”, de clic en el botón “Detalle” que se encuentra ubicado al lado del nombre de la aplicación. Esta acción lo llevará a ver en una pestaña los usuarios asociados con la aplicación y en la otra pestaña los permisos de la aplicación.



En la pestaña “Usuarios de la Aplicación” podrá administrar los usuarios del sistema de información Cobro Coactivo.

 GRUPO CUBO <small>Desarrollo Tecnológico</small> <small>Certificado por</small> 	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

En la pestaña “Permisos de la Aplicación”, podrá administrar los roles, módulos y acciones

Aplicación : **Coactivo2** Volver al Home

Usuarios de la Aplicación **Permisos de la Aplicación**

ROLES  Nuevo

Aplicacion ▼

Editar	Nombre	Descripcion	Estado	
	abo	a		
	Abogado	Abogado	Activo	Ver Detalle

MODULOS  Nuevo

Aplicacion ▼

Editar	Nombre	Descripcion	Url	Nivel	Nivel Superior	Clasificacion	Estado
	cli						
 Acciones	Clientes	Modulo clientes	http://mtcaapp:8001/Home/Index	0			Activo

ACCIONES  Nuevo

Aplicacion ▼

Editar	Nombre	Descripcion	Codigo	Estado
	co			
	Consulta	Consultar	0	Activa

Como primer paso, se deben crear las acciones que tendrá un módulo, luego esas acciones se deben asociar al módulo requerido y por último el módulo se debe asociar al rol.

Dentro de cada rol, por cada módulo, se debe indicar las acciones que tendrá dicho rol en cada módulo.

2.3.3 Administración de Dependencias

En este módulo podrá administrar la información de las dependencias como, por ejemplo: MINTRABAJO. Para tal caso, diríjase a la pestaña “Administración Dependencias”, una vez esté en dicho módulo, podrá ver el botón de “Crear Dependencia” y un listado de dependencias existentes en el sistema de Autenticación con los botones “Editar” y “Eliminar”.



Editar	Eliminar	Nombre	Descripción	Código	Estado
		MINTRABAJO	MINTRABAJO	47	Activo

2.3.4 Administración de Usuarios

En este módulo podrá administrar la información de los usuarios del sistema de información Cobro Coactivo, para tal caso, diríjase a la pestaña “Administración Usuarios”, una vez esté en dicho módulo, podrá ver el botón de “Crear Usuario” y un listado de usuarios existentes en el sistema de Autenticación con el botón “Editar”, en el cual podrá administrar el usuario que requiera.

Para la creación de un nuevo usuario, de clic en el botón “Crear Usuario”, esta acción abrirá una ventana emergente con el formulario de creación del usuario, diligencie toda la información requerida y seleccione del listado de aplicaciones “Coactivo2” y de clic en agregar, de esa forma el usuario tendrá asociada el sistema de información Cobro Coactivo.

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO



Al ingresar la información requerida y dar clic en el botón “Crear”, el sistema de autenticación creará el usuario y podrá visualizarlo en el listado de usuarios



Detalle	Nombre Usuario	Correo	Cargo
p	prueba	Prueba@micorreo.com	Pruebas

El siguiente paso es asignar los permisos para el usuario, para tal caso, diríjase a la pestaña “Administración Aplicaciones” y de clic en “Detalle” de la aplicación “Coactivo2”, al dar clic podrá visualizar el listado de usuario, ubique el usuario creado y de clic en el botón “Editar”

 <p>GRUPO CUBO</p> <p>Desarrollo Tecnológico</p> <p>Desarrollado por</p> <p>CMMEVE</p>	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

Aplicación: **Coactivo2** Volver al Home

Usuarios de la Aplicación Permisos de la Aplicación

	Nombre Usuario	Correo	Fecha Creación	Rol	Dependencia	Estado
	p					
	prueba	Prueba@micorreo.com	12/31/2020			Activo

Usuario : **prueba**
Nombre: **Prueba**
Apellido: **Usuarios**
Cargo: **Pruebas**
Caducidad: \$1
Vigente Desde: **31/12/2020**
Vigente Hasta: **1/12/2020**
Rol:* Seleccione por favor...
Dependencia:* Seleccione por favor...
Estado: Activo
Aceptar Cancelar

seleccione el rol, la dependencia, estado y de clic en el botón “Aceptar”

mtcaapp8002 dice
Los datos del Usuario fueron editados en el Sistema satisfactoriamente
Aceptar Cerrar Sesión

El empleo es de todos

Aplicación: **Coactivo2**

Usuarios de la Aplicación Permisos de la Aplicación

	Nombre Usuario	Correo	Fecha Creación	Rol	Dependencia	Estado
	p					
	prueba	Prueba@micorreo.com	12/31/2020			Activo

Usuario : **prueba**
Nombre: **Prueba**
Apellido: **Usuarios**
Cargo: **Pruebas**
Caducidad: \$1
Vigente Desde: **31/12/2020**
Vigente Hasta: **1/12/2020**
Rol:* Abogado
Dependencia:* MINTRABAJO
Estado: Activo
Aceptar Cancelar

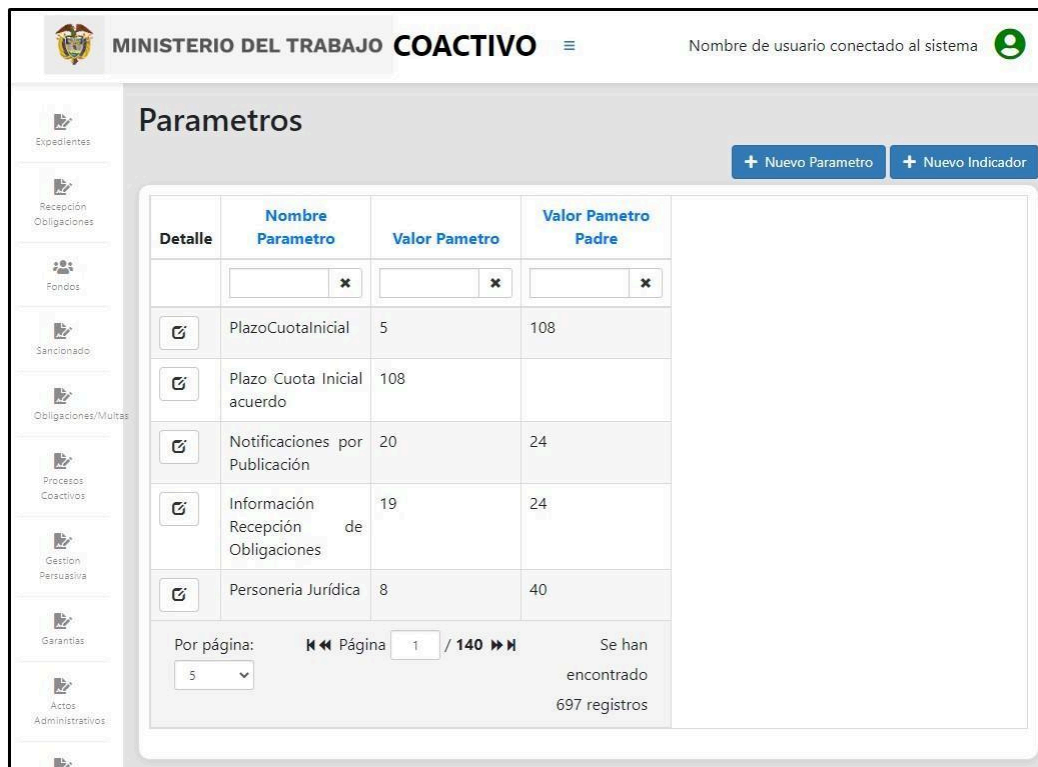
Volver al Home

GRUPO CUBO LTDA

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

2.3.5 Administrador de Parámetros

El sistema de información dispone una serie de parámetros para su operación, estos parámetros podrán ser administrados desde el sistema de información de Cobro Coactivo desde el módulo denominado “Parámetros”:

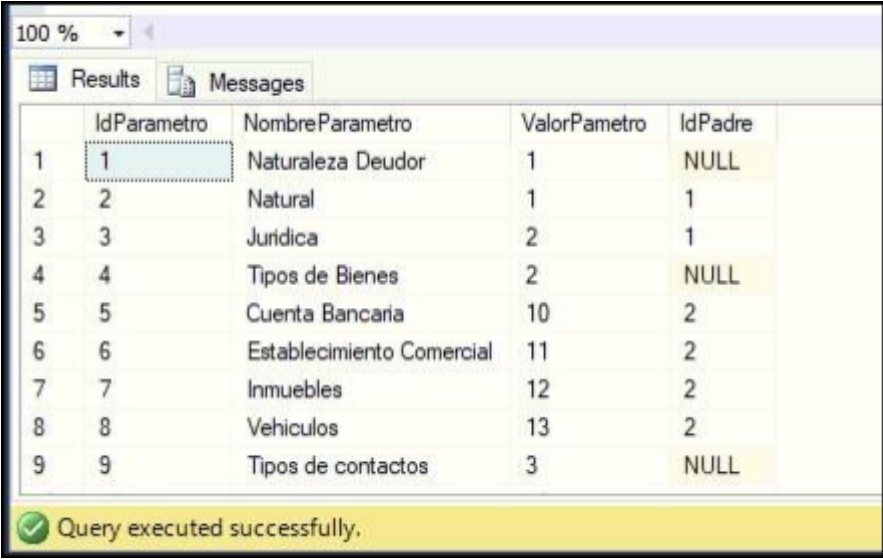


Detalle	Nombre Parametro	Valor Parametro	Valor Parametro Padre
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	PlazoCuotaInicial	5	108
	Plazo Cuota Inicial acuerdo	108	
	Notificaciones por Publicación	20	24
	Información Recepción de Obligaciones	19	24
	Personería Jurídica	8	40

Por página: 5 << >> Página 1 / 140 Se han encontrado 697 registros

Así mismo, por medio de la tabla “[dbo].[Parametros]” de la base de datos MTRCobroCoactivo podrán administrarse los parámetros:

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO



	IdParametro	NombreParametro	ValorParametro	IdPadre
1	1	Naturaleza Deudor	1	NULL
2	2	Natural	1	1
3	3	Juridica	2	1
4	4	Tipos de Bienes	2	NULL
5	5	Cuenta Bancaria	10	2
6	6	Establecimiento Comercial	11	2
7	7	Inmuebles	12	2
8	8	Vehiculos	13	2
9	9	Tipos de contactos	3	NULL

Query executed successfully.

A continuación se relacionan cada uno los parámetros existentes y utilizados por el sistema de información de Cobro Coactivo, estos parámetros se agrupan en categorías. Los parámetros existentes no deben ser modificados, dado que estos cambios pueden generar un mal comportamiento del sistema:

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
1	Naturaleza Deudor	1	
2	Natural	1	1
3	Juridica	2	1
4	Tipos de Bienes	2	
5	Cuenta Bancaria	10	2
6	Establecimiento Comercial	11	2
7	Inmuebles	12	2
8	Vehiculos	13	2



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
364	Cuenta Bancaria y/o Productos Financieros	10	2
9	Tipos de contactos	3	
10	Llamada	20	3
11	Mensaje de Texto	21	3
12	Correo Electrónico	22	3
316	Oficio Cobro Persuasivo	23	3
494	Pago etapa persuasiva	24	3
608	Paz y salvo ingreso cancelada multa a EP	25	3
13	Efectividad del contacto	4	
14	Efectivo	1	4
15	No Efectivo	0	4
16	Estados Acuerdo de pago	5	
17	Al Día	1	5
18	NA	0	5
19	Tipos de cuenta bancaria	6	
20	Cuenta de ahorros	1	6
21	Cuenta Corriente	2	6
22	Situaciones Jurídicas	7	
23	Libre	1	7
24	Afectación Familiar	2	7



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
25	Con Hipoteca	3	7
117	Embargado	4	7
130	Constitucion de Usufructo	5	7
131	Hipoteca y Patrimonio Familia	6	7
26	Clases de vehículos	8	
27	Automóvil	1	8
28	Camión	2	8
29	Campero	3	8
79	Cuatrimoto	4	8
80	Microbus	5	8
81	Motocicleta	6	8
30	Modelos de vehículos	9	
31	Modelo 1	1	9
32	Modelo 2	2	9
33	Estados de pago Recaudo	10	
34	Pendiente Pago	1	10
35	Pago Total	2	10
36	Acuerdo de Pago	3	10
661	Declinado	4	10
37	Tipos de autos	11	



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
38	Mandamiento de Pago	1	11
147	Liquidación del Crédito	4	11
151	Investigación de Bienes	5	11
152	Acumulación de Proceso	6	11
153	Secuestro	7	11
154	Avalúo	8	11
155	Remate	9	11
156	Suspensión del proceso	10	11
157	Prescripción	11	11
158	Remisibilidad	12	11
159	Desembargo	13	11
161	Acuerdo de Pago	15	11
162	Incumplimiento de Acuerdo de Pago	16	11
163	Embargo	17	11
165	Terminación de Proceso	19	11
369	Seguir adelante con la ejecución	3	11
376	Excepción	14	11
450	Objeciones	24	11
451	Aprobacion de liquidacion de credito	21	11
452	Reliquidacion de acuerdo de pago	22	11



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
453	Recurso	23	11
504	Levanta Suspensión Proceso	26	11
40	Tipos Estados de Auto	12	
41	EnProyección	1	12
42	Proyectado	2	12
82	EnRevisión	3	12
83	Revisado	4	12
120	Notificado	5	12
121	Decretado	6	12
319	Sin Notificar	7	12
335	Declinado	8	12
469	Sin Comunicar	9	12
470	Comunicado	10	12
599	Generado	11	12
43	Tipos de actos administrativos	13	
44	Resolución	1	13
45	Auto	2	13
46	Tipos de PQRS	14	
47	Petición	1	14
48	Queja	2	14



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
49	Solicitud	3	14
50	Estado Citacion MP	15	
51	Entregado	1	15
52	Devuelto	2	15
53	Estado Notificacion Correo MP	16	
54	Entregado	1	16
55	No Entregado	2	16
56	Estado Proceso	17	
57	Inicial	1	17
58	EnMandamiento	2	17
59	EnMedidaCautelar	3	17
60	Terminado	4	17
119	Acumulado	5	17
61	Tipo Entidad	18	
62	Cámara de Comercio	1	18
63	Organismo de Transito	2	18
64	Banco	3	18
65	Instrumentos Públicos	4	18
68	RUES	5	18
69	VUR	6	18



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
66	Acto Originador	19	
67	Resolución	1	19
105	Contrato	2	19
106	Acta	3	19
70	Rol Usuario	20	
71	Gestor 1	1	20
72	Gestor 2	2	20
73	Gestor 3	3	20
74	Gestor 4	4	20
75	Gestor Persuasivo	5	20
99	Gestor Lider	6	20
122	Administrador	7	20
76	Estados de respuesta PQRS	21	
77	Pendiente	1	21
78	Respondido	2	21
84	Abogado Revisor	22	
85		1	22
367	Jorge Mendez	1	22
86	Funcionario Ejecutor	23	
87	FABIAN CAMILO OVIEDO MENDOZA	1	23



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
88	Reportes	24	
534	Panel de Control	14	24
535	Información por Fondo o Cartera	15	24
538	Informe de Reparto	18	24
100	Sustanciación Masiva	25	
101	Mandamiento De Pago	1	25
102	Citación Notificación Personal	2	25
103	Medida Cautelar	3	25
104	Oficios Remisorios	4	25
107	Tipo Interes	26	
108	Anual	12	26
109	Usura Mensual	2.04	26
118	Usura Diario	0.06	26
110	Procesos Masivo	27	
111	Activación Modulo	1	27
112	Generación Masiva de Procesos	1	27
113	Acumulación Masiva de Procesos	1	27
114	Acumulación	28	
115	Masiva	1	28
116	Manual	1	28



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
124	Hojas Planos	29	
125	HojaActualizacionDatos	Actualizacion Datos	29
126	HojaCorrespondencia	Correspondencia	29
127	HojaCargaInicial	Carga Inicial	29
128	EstadoDePago	Estado Pago	29
132	EntidadApp	30	
133	MINTRABAJO	1	30
134	MedioOficioEntrada	31	
135	Fisico	1	31
136	CorreoElectronico	2	31
137	Fax	3	31
226	PQR	4	31
227	Página Web	5	31
228	otro	6	31
138	Citación	1	32
139	Notificación Personal	2	32
140	Notificación por Correo Electrónico	3	32
141	Notificación por Aviso	4	32
171	Notificación por Correo Certificado	6	32



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
232	TiposNotificacion	32	
143	Recibida	2	33
144	Devuelta	1	33
145	Enviado	0	33
233	EstadoNotificacion	33	
251	Publicado	3	33
252	Notificado por aviso	4	33
303	Notificado	5	33
387	VinculoAbierto	6	33
662	Declinado	7	33
234	EstadoProcesoCoactivo	34	
148	EN PROCESO	1	34
149	MANDAMIENTO DE PAGO	2	34
150	SUSPENDIDO	9	34
320	TERMINADO	4	34
321	COBRO PERSUASIVO	6	34
322	ACUERDO DE PAGO	7	34
323	EMBARGO	8	34
324	ANULADO	10	34
370	Finalizado / Archivado	0	34



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
540	Recaudo Persuasivo	11	34
541	Ingresó cancelada la multa a CC	12	34
542	DESEMBARGO	13	34
543	SEGUIR ADELANTE CON LA EJECUCIÓN	14	34
544	CON RECURSO	15	34
545	SUSPENDIDO POR ACUERDO DE PAGO	16	34
590	PAGO ETAPA PERSUASIVA	17	34
591	ETAPA PERSUASIVA	18	34
592	CON OBJECION	19	34
593	CON EXCEPCION	20	34
594	SUSPENDIDO POR REVOCATORIA	21	34
595	SUSPENDIDO POR DEMANDA DE NULIDAD	22	34
596	LEVANTAMIENTO DE SUSPENSION	23	34
597	ASIGNADO	24	34
600	SUSPENSIÓN POR REORGANIZACIÓN EMPRESARIAL Y/O LIQUIDACIÓN	25	34
235	TipoCorrespondencia	35	
166	Citación	1	35
167	Notificacion	2	35
236	TipoCuenta	36	
168	Corriente	1	36



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
169	Ahorros	2	36
237	Bancos	37	
170	Bancolombia	1	37
185	Banco Agrario de Colombia	2	37
186	AV Villas	3	37
187	Bancafe	4	37
188	Caja Social	5	37
189	Citibank	6	37
190	Colpatria	7	37
191	Davivienda	8	37
192	Bogota	9	37
193	Helm	10	37
194	Banco de la Republica	11	37
195	Bancamia	12	37
196	BBVA	13	37
197	Occidente	14	37
198	Mega	15	37
199	Popular	16	37
200	Procredit	17	37
201	Santander	18	37



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
202	Sudameris bank	19	37
203	HSDC de Colombia	20	37
204	Royal Colombia	21	37
238	TipoNotificadoPersonal	38	
172	Apoderado	1	38
173	Representante Legal	2	38
239	EstadoGuia	39	
174	No reside	1	39
175	Direccion errada	2	39
176	No reclamado	3	39
177	Cerrado 1 y 2	4	39
178	Rehusado	5	39
179	No existe	6	39
180	Desconocido	7	39
181	No encontrado 1 y 2	8	39
182	Falelcido	9	39
183	Apartado clausurado	10	39
184	Fuerza mayor	11	39
217	Recibida	12	39
378	No reside	1	39



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
379	Fallecido	9	39
240	Tipoidentificacion	40	
205	cédula de ciudadanía (CC)	1	40
206	Tarjeta de identidad (TI)	2	40
207	Tarjeta pasaporte (TP)	3	40
208	Registro civil (RC)	4	40
209	Cédula de extranjería (CE)	5	40
218	NIT	6	40
698	DNI	7	40
699	Personeria Jurídica	8	40
241	EstadoContacto	41	
210	Activo	1	41
211	Inactivo	2	41
242	EstadoActualizacionContacto	42	
212	Pendiente	1	42
213	Actualizado	2	42
695	Rechazado	3	42
243	ClaseContacto	43	
214	Datos Apoderado	1	43
215	Datos representante legal	2	43



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
216	Datos de empresa	3	43
244	SolicitudAcuerdo	44	
222	NO	1	44
223	SI	2	44
245	OrigenContacto	45	
219	Fondo de pensiones	1	45
220	Riesgos Laborales	2	45
221	FIVICOT	3	45
246	TipoOFEntrada	46	
224	Recurso	1	46
225	Excepción	2	46
382	Reposición	1	46
461	Objeciones	3	46
476	Oficio bancos	4	46
478	Derechos de peticion	5	46
489	Revocatoria	10	46
499	Memorando interno	6	46
500	Respuesta requerimientos	7	46
501	Oficios de informacion/Otros	8	46
502	Acuerdo de pago	9	46



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
696	Solicitud por portal acuedo de pago	11	46
247	EstadoTemporalOFEntrada	47	
229	Temporaneo	1	47
230	Estratemporaneo	2	47
663	Declinado	3	47
270	EstadoSolicitudes	48	
271	Borrador	1	48
272	Enviada	2	48
693	Rechazada	3	48
694	Aprobado	4	48
273	TipoSolicitudes	49	
274	Solicitud de acuerdo de pago	1	49
275	Actualizacion datos de Contacto	2	49
248	Administrador financiero	50	
249	FIDUAGRARIA S.A.	1	50
250	FIDUPREVISORA S.A.	2	50
383	Fiduagraria	1	50
384	Fiduprevisora	2	50
589	Direccion de la Inspección, Vigilancia y Control – IVC	3	50
253	Dias para notificacion por aviso	51	



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
254	Dias de publicacion	5	51
255	Tipo Garantia	52	
256	Póliza	1	52
257	Garantía Bancaria	2	52
258	Pagare	3	52
259	Aseguradoras	53	
260	Colpatria	1	53
261	Extenciones para Adjuntos	54	
262	pdf	1	54
276	TiposContacto	55	
277	Representante Legal	1	55
278	Apoderado	2	55
279	Datos Empresa	3	55
280	EstadosUsuarioPortal	56	
281	En Revision	1	56
282	Aprobado	2	56
283	Declinado	3	56
263	Tipo Administrador Fondo	57	
264	Propio	1	57
265	De Tercero	2	57



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
266	Tipo Proceso coactivo	58	
267	1-Disciplinario	1	58
268	2-Multa	2	58
313	4-Recobros/Incapacidades	4	58
386	3-Renuencia	3	58
284	TiposIdentificacion	59	
285	Cedula Ciudadania	1	59
286	Cedula Extranjeria	2	59
287	Nit	3	59
288	TablasAdjuntos	60	
289	Autos	1	60
290	OficiosRemisorios	2	60
291	Solicitudes	3	60
292	UsuariosPortal	4	60
299	Notificaciones	5	60
293	correo aplicacion	61	
294	server@grupo-cubo.com	1	61
295	Origenes	62	
296	Fondo de Solidaridad Pensional	1	62
297	Fondo de Riesgos Laborales	2	62



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
298	FIVICOT	3	62
300	Tipos Oficio Remisorio	63	
301	Oficio Banco	1	63
302	Oficio Remisorio a Territorial	2	63
491	Comunicacion pago etapa persuasiva	3	63
533	Solicitud acuerdo pago	4	63
660	Respuesta Derecho Peticion	5	63
304	Url notificaciones	64	
305	https://cobrocoactivo.mintrabajo.gov.co:446/NotificacionCorreo/NotificacionCorreo/?id=	1	64
669	https://cobrocoactivo.mintrabajo.gov.co:446/	2	64
306	Fondos cobranzas	65	
309	FONDO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INSPECCION, V.	1	65
310	FONDO DE RIESGOS LABORALES	2	65
311	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	3	65
312	REINTEGRO, RENUENCIAS Y DISCIPLINARIO	4	65
388	Fondo de riesgos laborales	1	65
314	Estado reorganizacion sancionado	66	
315	Sin reorganización	1	66
604	Liquidación Judicial	2	66



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
605	Liquidación Voluntaria	3	66
606	Reorganización	4	66
607	Reestructuración	5	66
317	Prerequisito oficio Persuasivo	67	
318	Se requiere Oficio persuasivo	1	67
339	GrupoOrigen	68	
389	DESPACHO	1	68
390	ACT	2	68
391	RCC	3	68
392	PIVC	4	68
340	TipoidentificacionQuerellado	69	
393	Cedula Ciudadanía	1	69
394	Nit	2	69
395	NUIP	3	69
396	TI	4	69
397	Cédula Extranjería	5	69
398	Pasaporte	6	69
399	DNI	7	69
400	Personeria Jurídica	8	69
341	SectorTLCQuerellado	70	



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
401	MINERO	1	70
402	FLORICULTOR	2	70
403	PUERTOS	3	70
404	AZUCAR	4	70
405	PALMICULTOR	5	70
406	TRANSPORTE DE CARGA	6	70
407	VIGILANCIA Y SEGURIDAD	7	70
408	CONSTRUCCION	8	70
409	HIDROCARBUROS	9	70
410	NO APLICA	99	70
342	TipoEmpresaQuerellado	71	
411	ACE	1	71
412	ARL	2	71
413	CONSORCIO	3	71
414	CTA	4	71
415	EAT	5	71
416	EMPRESA X COMANDITA	6	71
417	ENTIDAD PÚBLICA	7	71
418	ESAL	8	71
419	EST	9	71



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
420	EU	10	71
421	JUNTA CALIFICACIÓN	11	71
422	ONG	12	71
423	ORGANIZACIÓN SINDICAL	13	71
424	PCTA	14	71
425	PERSONA NATURAL	15	71
426	SA	16	71
427	SAS	17	71
428	SOCIEDAD LIMITADA	18	71
429	UNIÓN TEMPORAL	19	71
430	EMPRESA	20	71
343	EstadoOficioPersuasivo	72	
431	Recibido	1	72
432	Devuelto	2	72
344	TipoPersonaQuerellado	73	
433	Natural	1	73
434	Juridica	2	73
435	Organización Sindical	3	73
345	TipoIncidencia	74	
436	REVOCATORIA DIRECTA	1	74



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
437	ACUERDO FORMALIZACIÓN	2	74
438	CONCILIACIÓN PREJUDICIAL	3	74
439	FALLO DE NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	4	74
440	ACCIÓN DE TUTELA	5	74
441	ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE REVOCATORIA DEL ACTO	6	74
442	SUSPENSIÓN PROVISIONAL	7	74
443	ACUERDO DE FORMALIZACIÓN	8	74
444	LIQUIDACIONES DE PROCESOS CONCURSAL	9	74
325	Lugar de Notificacion	75	
326	Territorial	1	75
327	Ministerio	2	75
346	OrigenSINCInfo	76	
445	SISINFO	KdlosAaWTy4+97 EOGBTNYg==	76
459	FIDUPREVISORA	+JnT6ob7+7mska un7oSZ3A==	76
475	SGRL	6ob7+7mskaun7o SZ3A==	76
328	Tipo Recaudo	77	
329	Recaudo Bancario	1	77
330	Depósito Judicial	2	77

 GRUPO CUBO <small>Soluciones Tecnológicas</small>  <small>Certificado por</small> CMMI DEV V2	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA	
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR	
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO	

331	Motivo Terminación	78	
-----	--------------------	----	--

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
446	Pago total	1	78
471	Revocatoria	2	78
472	Acuerdo de Pago	3	78
473	Depuracion contable	4	78
474	Pago por titulo	5	78
508	Prescripcion	6	78
333	Efectos	79	
334	Ninguno	1	79
447	Sin efecto	1	79
477	Embargo comunicado	2	79
479	Si	3	79
480	No	4	79
336	Tipo Recaudo Bancario	80	
337	Abono sanción	1	80
338	Pago Cuota Acuerdo	2	80
598	Pago Total	3	80
348	Numero de dias habiles en Terminos	81	
449	Excepciones	15	81
455	Recursos	30	81
462	Objeciones	3	81



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
481	Gestion persuasiva	45	81
525	Dias de publicacion	1	81
349	Numero maximo cuotas de acuerdo de mora	82	
456	4	1	82
350	Tipo unidad recaudo	83	
457	Pesos	1	83
458	UVT	2	83
351	Dias transcurridos para contar dias habiles	84	
460	Numero de dias	0	84
352	Motivos de desembargo	85	
464	Pago total	1	85
465	Acuerdo de pago	2	85
466	Subsana error	3	85
697	Prescripción	4	85
353	Valor minimo de interes	86	
468	Monto minimo de intreses en recaudo	0	86
359	Documentos para acuerdo de pago	87	
498	Pagare	1	87
546	Oficio remisorio acuerdo de pago	2	87
547	Carta de instrucciones	3	87



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
548	Solicitud facilidad acuerdo de pago	4	87
354	Motivos Suspension	88	
482	Acuerdo de pago	1	88
483	Demanda de Nulidad y restablecimiento del derecho	2	88
601	Reorganización	4	88
355	Estados resolucion recurso	89	
485	Positivo para entidad	1	89
486	Negativo para la entidad	2	89
356	Estados resolucion excepcion	90	
487	Probadas	1	90
488	No Probadas	2	90
357	Estado Multa Gestion Persuasiva	91	
492	Recaudo Persuasivo	1	91
493	Ingreso cancelada la multa a EP	2	91
503	No Aplica	3	91
664	Declinado	4	91
358	Fondos Administradores	92	
495	Fiduagraria	1	92
496	Fiduprevisora	2	92
497	FIVICOT	3	92



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
360	Motivos excepciones	93	
511	Pago efectivo	1	93
512	Existencia de acuerdo de pago	2	93
513	Perdida ejecutoria del titulo	3	93
514	Revocacion o suspencion provicional del acto administrativo	4	93
515	Interposicion de demanda de restablecieminto ante la contensioso administrativo	5	93
516	Prescripcion de accion de cobro	6	93
517	Falta de titulo ejecutivo o incompetencia del funcionario que lo profirio	7	93
361	Tipo Titulo Judicial	94	
506	Total	1	94
507	Parcial	2	94
362	ConductaSancionada	95	
518	Evasión	1	95
519	No Reporte accidente	2	95
520	Elusión	3	95
521	Incumplimiento normas de Salud Ocupacional	5	95
522	Otros	6	95
523	Accidente Mortal	7	95
363	Motivo Devolucion	96	



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
524	No aplica	0	96
526	Pérdida de fuerza ejecutoria	3	96
527	El fondo destino de la sanción es incorrecto	4	96
528	No se encuentra coincidencia en el valor de la sanción (letras y números)	5	96
529	Indebida notificación de actos administrativos sancionatorios	6	96
530	Otros motivos de devolución	7	96
531	No aporta constancia de ejecutoria	1	96
532	Se evidencia que la empresa o persona sancionada se encuentra embargada, liquidada o no ha renovado matrícula mercantil.	2	96
549	Entidades que sancionan confirman y resuelven	97	
550	Oficina de Control Interno Disciplinario	1	97
551	Despacho del Ministro	2	97
552	Secretaría General	3	97
553	Dirección Territorial Antioquia	4	97
554	Dirección Territorial Arauca	5	97
555	Dirección Territorial Atlántico	6	97
556	Dirección Territorial Bogotá	7	97
557	Dirección Territorial Bolívar	8	97
558	Dirección Territorial Boyacá	9	97



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
559	Dirección Territorial Caldas	10	97
560	Dirección Territorial Caquetá	11	97
561	Dirección Territorial Casanare	12	97
562	Dirección Territorial Cauca	13	97
563	Dirección Territorial Cesar	14	97
564	Dirección Territorial Chocó	15	97
565	Dirección Territorial Córdoba	16	97
566	Dirección Territorial Cundinamarca	17	97
567	Dirección Territorial Guajira	18	97
568	Dirección Territorial Huila	19	97
569	Dirección Territorial Magdalena	20	97
570	Dirección Territorial Meta	21	97
571	Dirección Territorial Nariño	22	97
572	Dirección Territorial Norte de Santander	23	97
573	Dirección Territorial Putumayo	24	97
574	Dirección Territorial Quindío	25	97
575	Dirección Territorial Risaralda	26	97
576	Dirección Territorial Santander	27	97
577	Dirección Territorial Sucre	28	97
578	Dirección Territorial Tolima	29	97



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
579	Dirección Territorial Valle del Cauca	30	97
580	Oficina Especial Barrancabermeja	31	97
581	Oficina Especial Buenaventura	32	97
582	Oficina Especial Urabá Apartadó	33	97
583	Dirección Territorial Amazonas	34	97
584	Dirección Territorial Guainía	35	97
585	Dirección Territorial Guaviare	36	97
586	Dirección Territorial San Andrés	37	97
587	Dirección de Inspección, Vigilancia, Control y Gestión Territorial	38	97
588	Dirección de Riesgos Laborales	39	97
602	Parametrizacion Origen de Devoluciones de obligaciones WS	98	
603	Fiduprevisora	QA8p+9sqkaug7oSZCB==	98
609	SectorTLCQuerelladoSISINFO	99	
610	MINERO	1	99
611	FLORICULTOR	2	99
612	PUERTOS	3	99
613	AZUCAR	4	99
614	PALMICULTOR	5	99
615	TRANSPORTE DE CARGA	6	99



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
616	VIGILANCIA Y SEGURIDAD	7	99
617	CONSTRUCCION	8	99
618	HIDROCARBUROS	9	99
619	NO APLICA	99	99
620	TipoEmpresaQuerelladoSISINFO	100	
621	ACE	1	100
622	ARL	2	100
623	CONSORCIO	3	100
624	CTA	4	100
625	EAT	5	100
626	EMPRESA X COMANDITA	6	100
627	ENTIDAD PÚBLICA	7	100
628	ESAL	8	100
629	EST	9	100
630	EU	10	100
631	JUNTA CALIFICACIÓN	11	100
632	ONG	12	100
633	ORGANIZACIÓN SINDICAL	13	100
634	PCTA	14	100
635	PERSONA NATURAL	15	100



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
636	SA	16	100
637	SAS	17	100
638	SOCIEDAD LIMITADA	18	100
639	UNIÓN TEMPORAL	19	100
640	EMPRESA	20	100
641	TipoIncidenciaSISINFO	101	
642	REVOCATORIA DIRECTA	1	101
643	ACUERDO FORMALIZACIÓN	2	101
644	CONCILIACIÓN PREJUDICIAL	3	101
645	FALLO DE NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO	4	101
646	ACCIÓN DE TUTELA	5	101
647	ACEPTACIÓN DE LA OFERTA DE REVOCATORIA DEL ACTO	6	101
648	SUSPENSIÓN PROVISIONAL	7	101
649	ACUERDO DE FORMALIZACIÓN	8	101
650	LIQUIDACIONES DE PROCESOS CONCURSAL	9	101
651	LlamadaEfectiva	102	
652	Efectiva	1	102
653	No Efectiva	2	102
654	SolicitudAcuerdo	103	

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
655	Si	1	103
656	No	2	103
657	Tipo Lugar Citacion	104	
658	Deudor	1	104
659	Territorial	2	104
665	Estado	105	
666	Subido	1	105
667	Archivado	2	105
668	Encarpetado	3	105
670	Datos Conatacto GIT Coactivo	106	
671	Numero Telefono GIT Coactivo	(601) 377 99 99	106
672	Correo GIT Coactivo	cobrocoactivo@mintrabajo.gov.co	106
673	Correo Coordinador GIT	foviedo@mintrabajo.gov.co	106
674	Correo Auxiliar GIT	eroncancio@mintrabajo.gov.co	106
675	Extencion GIT Coactivo	11107	106
676	Extencion Coordinador GIT	11494	106
677	Extencion Auxiliar GIT	11157	106
678	Parametros Gestor Documental	107	
679	ADM_SERIE	64	107



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

Identificar Único del Parámetro (Id Parámetro)	Nombre del Parámetro	Valor del Parámetro	Identificador Único de la agrupación (Id Padre)
680	ADM_SUBFONDO	136	107
681	ADM_SECCION_COD_SECCION	1205000	107
682	COR_TIPOLOGIA	1	107
683	COR_PERSONA_REMITENTE	COR_PERSONA_R EMITENTE,2,1	107
684	COR_PERSONA_REMITENTE	COR_PERSONA_R EMITENTE,2,2	107
685	COR_PERSONA_REMITENTE	COR_PERSONA_R EMITENTE,3,3	107
686	COR_PERSONA_REMITENTE	COR_PERSONA_R EMITENTE,3,4	107
687	COR_PERSONA_REMITENTE	COR_PERSONA_R EMITENTE,3,5	107
688	TVS_TIP_DOC_IDENTIDAD	TVS_TIP_DOC_ID ENTIDAD,1,1	107
689	TVS_TIP_DOC_IDENTIDAD	TVS_TIP_DOC_ID ENTIDAD,5,2	107
690	TVS_TIP_DOC_IDENTIDAD	TVS_TIP_DOC_ID ENTIDAD,3,3	107
691	TVS_TIP_DOC_IDENTIDAD	TVS_TIP_DOC_ID ENTIDAD,8,6	107
692	ADM_SECCION	142	107



IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR

TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

2.3.6 Consulta de Logs

Para consultar los logs del sistema de información Cobro Coactivo, deberá dirigirse a la base de datos MTRCobroCoactivo y en la tabla "[log].[LogServices]" en la cual podrá consultar los logs del sistema de información.

Results		Messages				
	ID	IdDocumento	TipoDocumento	Fecha	Metodo	Parametros
1	1443	0	Login	2020-12-30 20:50:22.827	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: fhw4RhZj...
2	1442	0	Login	2020-12-30 20:50:22.420	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: fhw4RhZj...
3	1441	0	Login	2020-12-30 20:49:30.843	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: CbMn/elX...
4	1440	0	Login	2020-12-30 16:23:22.897	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: Cpqh5Vq...
5	1439	0	Login	2020-12-30 16:23:22.240	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: Cpqh5Vq...
6	1438	0	Login	2020-12-30 16:02:23.690	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: fhw4RhZj...
7	1437	0	Login	2020-12-30 16:02:23.597	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: fhw4RhZj...
8	1436	0	Login	2020-12-30 16:01:05.990	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: fhw4RhZj...
9	1435	0	Login	2020-12-30 16:01:05.757	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: fhw4RhZj...
10	1434	0	Login	2020-12-30 16:00:34.913	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: Cpqh5Vq...
11	1433	0	Login	2020-12-30 16:00:33.210	AutorizaUsuario	"Usuario: J8beNTuGyFxtTSzMs/1mwQ== Pass: Cpqh5Vq...

2.2.6 Consulta de registros de auditorias

Para consultar los registros de auditoría de las diferentes tablas del sistema de información Cobro Coactivo, deberá dirigirse a la base de datos MTRCobroCoactivo y ubicar las tablas del esquema "[aud]" en cada una de dichas tablas podrá consultar los registros de los cambios realizados por usuarios en los diferentes módulos del sistema de información.

Results		Messages									
	audit_log_id	audit_log_type	audit_user	audit_changed	idProcesoCoactivo	idDeudor	Codigo	AnioProcesoCoactivo	Estado	Usuario	FechaCreacion
1	B6068133-8A0C-4A87-BED2-FE58D9DF2D09	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-24 08:57:33.037	1059	262	78	2020	1	dsanchez	2020-12-24 00:00:00.000
2	A02C2FD7-36D9-4CDD-B2A5-FAC3AD7F6B97	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 05:36:44.940	1051	366	70	2020	1	Gdo Automatico	2020-12-23 05:36:44.940
3	90451FDE-945E-4DDE-ACE2-FE21DA280CE5	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 05:36:45.050	1054	262	73	2020	1	Gdo Automatico	2020-12-23 05:36:45.050
4	87017D82-EC48-4A2C-9E02-EBBA75FAF437	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 05:36:44.957	1052	263	71	2020	1	Gdo Automatico	2020-12-23 05:36:44.957
5	4D0287E4-8319-43F5-B5A2-E1B983C1446	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 05:36:44.707	1046	319	65	2020	1	Gdo Automatico	2020-12-23 05:36:44.707
6	B0FFA7CD-87DC-4843-B410-6C480BD031D2	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 05:36:44.753	1047	319	66	2020	1	Gdo Automatico	2020-12-23 05:36:44.753
7	7F5893CD-1FDE-45A5-82F0-CFBCABC8B30F	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-21 04:53:39.993	1039	262	28	2020	1	dsanchez	2020-12-21 00:00:00.000
8	03C8BE1E-842B-413A-A592-8BA1548CAEC1	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 05:36:44.690	1044	350	63	2020	1	Gdo Automatico	2020-12-23 05:36:44.677
9	B4A0E818-5F12-4573-A200-B6837E02A379	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 05:36:44.817	1050	319	69	2020	1	Gdo Automatico	2020-12-23 05:36:44.817
10	21018CD9-93AE-46B8-9D9F-85B98622E0FA	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-23 13:28:05.967	1058	395	77	2020	1	abogado	2020-12-23 00:00:00.000
11	ABCC009A-293F-4EB1-ASF2-AB859FE62938	INSERT	App_CobroCoactivo	2020-12-29 12:31:21.390	1061	400	80	2020	1	dsanchez	2020-12-29 00:00:00.000

	IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA
	FORMATO MANUAL DE ADMINISTRADOR
	TIPO DE DOCUMENTO: RESTRINGIDO

3 TERMINOLOGÍA

A continuación, se detalla la terminología usada en este documento:

- **CobroCoactivo:** Base de datos del sistema de información Cobro Coactivo
- **BINDING:** Grupo de parámetros de configuración de tipo de enlace del servicio. Se utilizan para especificar el transporte, la codificación de mensajes y los detalles de protocolo requeridos para los clientes y servicios para comunicarse entre sí.
- **KEY:** Contiene los valores personalizados de la aplicación.
- **ENDPOINT:** Los puntos finales (ENDPOINT) proporcionan a los clientes el acceso a la funcionalidad ofrecida por un servicio de WCF
- **DNS:** (DNS, por sus siglas en inglés, Domain Name System) Se un sistema de nomenclatura jerárquico descentralizado para dispositivos conectados a redes IP como Internet o una red privada
- **IP:** Es la sigla de Internet Protocol o, en nuestro idioma, Protocolo de Internet. Se trata de un estándar que se emplea para el envío y recepción de información mediante una red que reúne paquetes conmutados.
- **RDBMS:** Un sistema de gestión de bases de datos relacionales (RDBMS) es un programa que permite crear, actualizar y administrar una base de datos relacional.
- **NAVEGADOR:** Es un software, aplicación o programa que permite el acceso a la Web, interpretando la información de distintos tipos de archivos y sitios web para que estos puedan ser visualizados.
- **IIS:** Es un servidor web y un conjunto de servicios para el sistema operativo Microsoft Windows. servidor web para Internet o una intranet, es decir que en los ordenadores que tienen este servicio instalado se pueden publicar páginas web tanto local como remotamente.
- **Infraestructura:** Sistema de información que permite administrar los permisos de los usuarios para acceder al sistema de información Cobro Coactivo
- **Log:** Registro de eventos que se generan desde el sistema de información de Cobro Coactivo.
- **Auditoria:** Registros de las modificaciones realizadas desde el sistema de información de Cobro Coactivo.