PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Mayo de 2.020

Señor (a)
YILSEN ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1408921 del 2.020
COORDINADORA ACADÉMICA
MEDIA TECNICA
QUIBDO CHOCO

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de **Mayo** del año 2.020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1408921 del año 2.020

WILSON GALEANO OROZCO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.347475 de Tulua, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en **MEDIA TÉCNICA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($ 22.878.689) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 4 dias del mes de Febrero DE 2020 por valor de TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVESIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS MCTE ($333.995) b) Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS ($2.504.966) MCTE; los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la dirección General, en la cuenta de AHORRO No. 433030055385 del BANCO AGRARIO, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE UN (1) INSTRUCTOR PAR LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN EL ÁREA AMBIENTAL EN EL CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adaptado.	De acuerdo con IE se adaptaron las guías de aprendizaje las cuales se enviaron al coordinador para la entrega a los aprendices y padres de familia para que tomaran copia	Ver registro fotográfico No. 1
2	Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Ante esta emergencia sanitaria se esta trabajando con nuevas metodologías que permiten que la formación de los aprendices se realice en un ambiente virtual con celulares y computadores .	Ver registro fotografico No.5
4	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje - evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Debido a la emergencia sanitaria por el covic-19, las clases se están realizando a través guias y material escrito que fueron enviadas por whatsApp a la IE donde ellos las imprimen y se las entregan a los padres de familia para el estudio de los	Ver registro fotografico No.2 y 4

		alumnos. Los temas enviados para el presente mes: Preparacion del terreno Resultados de aprendizaje: Comparar procedimientos de los procesos de la preparación del terreno, operar maquinaria, herramientas artesanales etc. Ejecucion de labores pecuarias: Preparar instalaciones, concepto de sanidad animal, ejecutar manejo sanitario. Novedades nutricionales, alimentación.	
5	Llevar el registro de evidencia de las actividades enseñanza – aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se realizo algunas consultas con los aprendices y se recopilo las evidencias realizadas	Ver registro fotográfico No. 5 y 6
6	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas	Presentación del Informe Mensual de Actividades, donde se relaciono el cumplimiento de las obligaciones, responsabilidades institucionales y contractuales.	Informe mensual
7	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	No aplica	No aplica

8	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente	Reporte de calificaciones en Sofia Plus	Sofia Plus
9	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución de contrato.	Presentación del Informe Mensual de Actividades, donde se relaciono el cumplimiento de las obligaciones y responsabilidades institucionales.	Informe mensual
10	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional	Estar atento a los requerimientos y solicitudes que el Director y/o supervisor mande u ordene.
11	Reportar 125 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria.	Para este periodo se reportaron las horas programadas en la plataforma Sofía plus correspondiente al proceso de formación profesional integral.	Ver Sofía plus
12	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia “Orientar formación Presencial de Acuerdo con procedimiento Técnico y Normativo”, según las normas que aplican a la función Instructor.	Se cuenta con la competencia de orientar formación profesional de acuerdo a los procedimientos técnicos y normativos.	Competencia laboral en la norma.
13	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se adelantó ninguna actividad para el período en esta obligación.	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en

el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 4333833822, expedido por **COOMEVA SOI** correspondiente al mes de ABRIL. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma

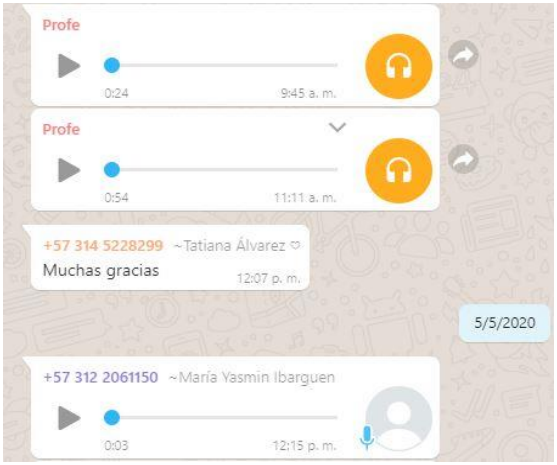
WILSON GALEANO OROZCO
Contratista
C.C. No. 16.347.475 de TULUA

Recibí a satisfacción:

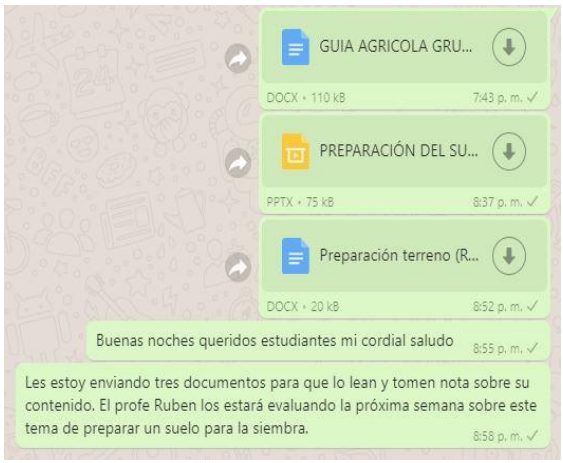
Firma

YILSEN ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.1408921 del año 2.020

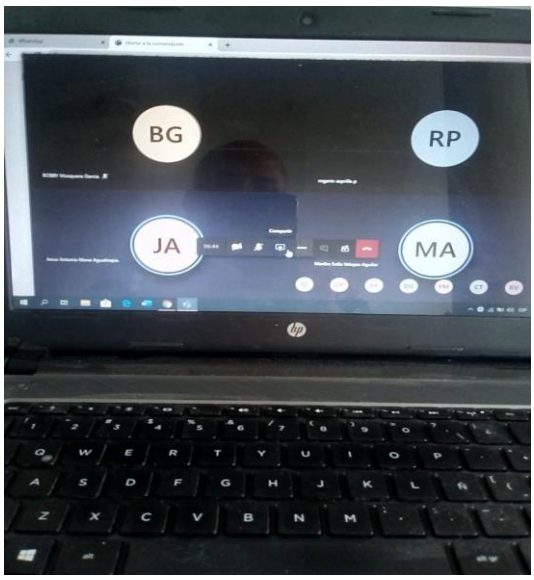
COORDINADORA ACADÉMICA



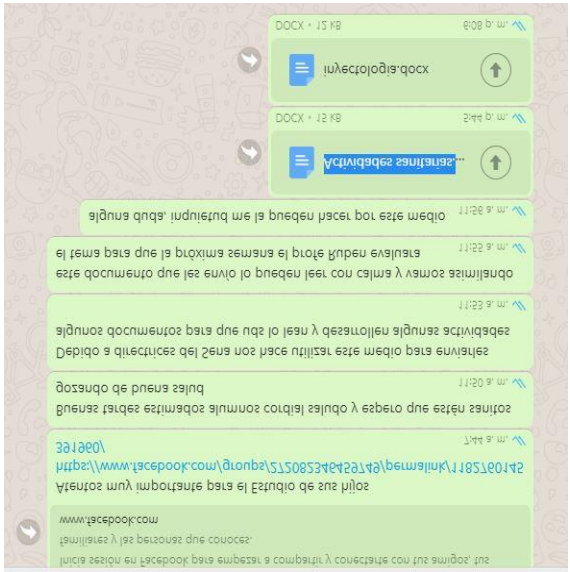
Registro fotográfico No. 1



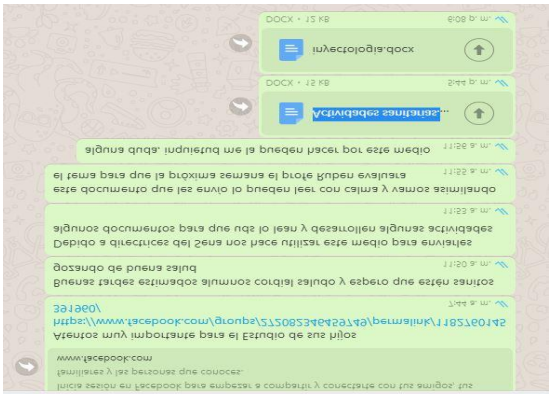
Registro fotográfico No. 2

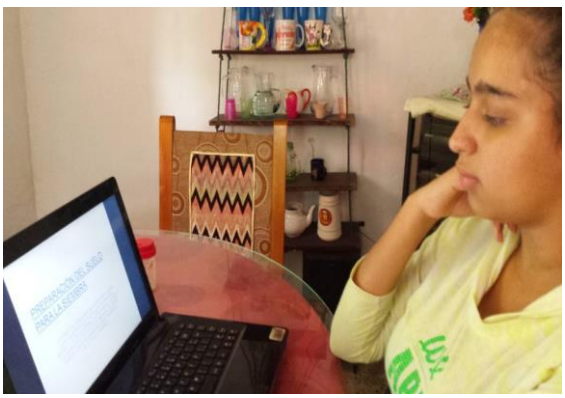


Registro fotográfico No. 3



Registro fotográfico No.4





GFPI-F-019_GUIA_DE_...
DOCX • 111 kB
9:21 p. m.
10:47 a. m.

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PRODUCCION AGROPECUARIA
- Código del Programa de Formación: : 733410
- Nombre del Proyecto: DIVERSIFICAR LA HUERTA DE LA IE MARCO FIDEL SUAREZ COMO DEMOSTRATIVA A LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL CARMEN DE ATRATO.
- Fase del Proyecto: Ejecucion
- Actividad de Proyecto:

    - Seleccionar y ajustar herramientas técnicamente.
    - Realizar la multiplicación del material vegetal por via sexual o asexual según el cultivo
    - Adecuar las instalaciones para realizar las labores de propagación.
    - Sembrar semillero, vivero o sitio definitivo de acuerdo al requerimiento técnico de la especie.
    - Seleccionar trazados y distancias de siembra según los requerimientos técnicos.
    - Aplicar enmiendas y fertilizantes según recomendaciones del análisis del suelo.
    - Aplicar riego de acuerdo a las necesidades del cultivo.

- Competencia: Mantener el cultivo según recomendaciones agronomicas
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

    ✓ Se podo, deshojo el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo.

    ✓ Se realizo y documento el manejo integrado del cultivo (MIC) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales.

    ✓ Se opero el sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo.

- Duración de la Guía: 60 horas

2. PRESENTACIÓN

Existen hoy varias razones bien fundamentadas para usar métodos Orgánicos o Ecológicos.

La agricultura convencional agroquímica se basa en la dependencia del Agricultor en tecnologías industrializadas que requieren alta inversión de dinero y que debido a su flujo unidireccional (al no permitir la posibilidad de reciclar) lleva a la contaminación y degradación ambiental y dificulta el desarrollo económico del sector rural; una situación "insostenible" a largo plazo. En países subdesarrollados, donde la mano de obra y la tierra son los factores más disponibles de producción, la agricultura ecológica representa una importante alternativa para el desarrollo y progreso del campo, así como la principal vía para lograr productos más sanos y con una mejor demanda comercial.

Por esta razón, el concepto de Agricultura Sostenible (Reganold et al, 1990) se aplica al proceso de conversión en sistemas integralmente ecológicos, que excluyen cualquier utilización de productos químicos sintéticos industriales u organismos resultantes de manipulación genético-molecular.

Los abonos orgánicos son sustancias que están constituidas por desechos de origen animal, vegetal o mixto que se añaden al suelo con el objeto de mejorar sus características físicas, biológicas y químicas. Estos pueden consistir en residuos de cultivos dejados en el campo después de la cosecha; cultivos para abonos en verde (principalmente leguminosas fijadoras de nitrógeno); restos orgánicos de la explotación agropecuaria (estiércol, purín); restos orgánicos del procesamiento de productos agrícolas; desechos domésticos, (basuras de vivienda, excretas); compost preparado con las mezclas de los compuestos antes mencionados.

Esta clase de abonos no sólo aporta al suelo materiales nutritivos, sino que además influye favorablemente en la estructura del suelo. Asimismo, aportan nutrientes y modifican la población de microorganismos en general, de esta manera se asegura la formación de agregados que permiten una mayor retención de agua, intercambio de gases y nutrientes, a nivel de las raíces de las plantas.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

La Revolución verde introdujo en nuestro país un paquete tecnológico que incluye el uso de agroquímicos (fertilizantes y plaguicidas), el monocultivo, variedades genéticamente mejoradas, maquinaria agrícola, entre otros. Este sistema provocó el desplazamiento de la agricultura tradicional, la pérdida de semillas criollas y la dependencia de los campesinos a insumos externos y créditos para producir. Los efectos de este sistema se evidencian en: •Contaminación del agua y suelos por el uso de a Las ventas mundiales de venenos realizadas por parte de las multinacionales más grandes, sobrepasan los tres millones de toneladas a un costo de más de $ 21,000 millones de dólares anuales. Es de resaltar que, aunque la mayor cantidad de venenos se emplea en los países desarrollados, el 99% de las muertes por intoxicaciones se concentran en Asia, África, Amé- rica Latina y el Caribe.

Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Con la realización de las siguientes actividades, el aprendiz tendrá la capacidad de elaborar marcos conceptuales, y a la vez la construcción y apropiación de los saberes contenidos en los resultados de

aprendizaje que componen la presente competencia, para su ejecución se utilizaran técnicas Didácticas Activas, como las de: Exposición del Orientador, Estudios de Casos, Trabajo Grupal, Análisis y Discusión de Grupos, y Prácticas de campo. Los ejes temáticos tenidos en cuenta, son los referenciados a continuación, además de ello se debe de consultar el Material de Apoyo o complementario, la bibliografía y Cibergrafía suministrados por el Instructor en la plataforma Sofía Plus (LMS – Blackboard). Para el desarrollo de las Actividades de apropiación se proponen realizar las siguientes actividades aplicando las Técnica Didácticas Activas.

Actividad de Apropiación No. 1 (Trabajo en Equipo – Exposición)

a. Conforme equipo de trabajo de 5 aprendices. b. Elabore un listado de su equipo de trabajo que contenga la siguiente información: Tipo de Documento, número de documento, nombres, apellidos, celular y correo electrónico. c. Solicite a su instructor que asigne el tema a preparar, elaborar la presentación en Power Point y sustentar. d. Elabore una presentación en Power Point, que contenga la información necesaria para sustentar el tema asignado por el instructor

Actividad de Apropiación No. 2 (Trabajo en Equipo – Exposición)

a. Asista a cada una de las sustentaciones de los temas asignados por el instructor a los equipos de trabajo. b. Tome nota de los aspectos más importantes presentados en cada una de las sustentaciones. Recuerde: Se trabaja en equipo, pero se registra la evidencia en forma individual. c. Elabore un resumen a mano alzada de cada una de las presentaciones, haga una portada y entréguelo al instructor para que sea revisado y evaluado.

Actividades de transferencia del conocimiento.

Con el fin de que los Aprendices apliquen o transfieran el aprendizaje desarrollado en estos resultados de aprendizaje, se deben de realizar las siguientes actividades:

Actividad de Transferencia del Conocimiento No. 1: (Trabajo de Campo)

a. Realice lectura del material suministrado por el instructor para el desarrollo de cada una de las actividades establecidas.

b. Revise las presentaciones de cada una de las sustentaciones presentadas por los diferentes equipos del trabajo. c. Concerté con el instructor las reglas de juego para la realización de actividad de campo, la fecha, el lugar y tiempo en el que se realizará la práctica. d. Participe activamente en la práctica y responda a los interrogantes que realice el instructor en el transcurso de la misma. e. Realice las preguntas que considere necesarias para clarificar los conceptos trabajados en el aula.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento :	Evaluación oral y escrita.	Sustentación Tema asignado a Cada Equipo de Trabajo. Prueba Escrita
Evidencias de Desempeño:	Sustentación Tema asignado a Cada Equipo de Trabajo. Prueba escrita	Observación permanente y seguimiento por parte del Instructor durante todo el proceso
Evidencias de Producto:	Documento	Trabajar documento escrito a mano alzada de los temas de investigación

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**WILSON GALEANO OROZCO**	**INSTRUCTOR**	**MEDIA TECNICA**	**MARZO 25 DE 2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: **PRODUCCION AGROPECUARIA**

Código del Programa de Formación: 733410

Nombre del Proyecto: **Implementacion de granjas agropecuarias utilizando BPA en la IE Marco Fidel Suarez del Carmen de Atrato.**

Fase del Proyecto: Ejecucion.

Actividad de Proyecto:

- Preparar Instalaciones o terrenos para desarrollar el proceso productivo según la especie.
- Equipar y desinfectar equipos, herramientas y unidades de explotación.
- Registrar las labores en el manejo de cada especie.
- Atender practicas de reproducción en las diferentes especies.
- Realizar practicas de sanidad en las diferentes especies.
- Detectar enfermedades y prestar los primeros auxilios.
- Controlar el consumo de alimento, de agua y suplementos alimenticios.

Competencia: Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa

- Resultado de aprendizaje:

1. Se suministro plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos.
2. Se informo y registro las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso para su respectivo análisis y posterior tratamiento.
3. Se reporto información a tiempo los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie.
4. Se definio y adecuo las instalaciones, maquinaria, y equipo a utilizar según la etapa productiva de cada especie.
5. Se atendio actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa.
6. Se realizo actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal.
7. Se aplico correctivos para lograr los parámetros productivos según recomendaciones técnicas.

- Duración de la Guía: 90 horas

2. PRESENTACIÓN

El municipio del Carmen de Atrato, se caracteriza por ser vocación agropecuaria, sin embargo existe una baja capacidad técnica para el manejo de los sistemas productivos principalmente a nivel de pequeños y medianos productores.

Con nuestro proyecto pretendemos fortalecer el componente de seguridad alimentaria donde las BPA nos hace que la comercialización y aceptación por parte del mercado, favorezca a los productores agropecuarios de la zona.

Por este proyecto vamos a diseñar e implementar granjas integrales para la explotación agropecuaria, registrando su trazabilidad, que sirva como herramienta para la adopción de BPA en los procesos de formación.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Estimados aprendices, durante esta actividad, los invito a conformar grupos de estudiantes con la finalidad de debatir lo siguiente:

Normas de seguridad industrial e higiene ocupacional.

Realizar consultas sobre higiene y seguridad industrial, la importancia de ella.

El instructor socializa a los aprendices los diversos temas relacionados con la presente guía.

Ambiente Requerido: Aula

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

- ✓ Monitorea el proceso de gestación y prestar atención al parto y al recién nacido.
- ✓ Atiende acciones de contingencia.
- ✓ Presenta informes de manera oportuna, aplicando las normas de la empresa.
- ✓ Presenta propuestas creativas para aplicar los conocimientos aprendidos a nuevas situaciones y nuevos contextos.

- ✓ Aplica las normas de seguridad industrial e higiene ocupacional de acuerdo con la actividad y normatividad en instalaciones, equipos y practicas de manejo con semovientes.
- ✓ Utiliza las instalaciones, maquinaria y equipos de acuerdo con manuales técnicos acorde con la especie.
- ✓ Presenta propuestas creativas para aplicar los conocimientos aprendidos a nuevas situaciones y nuevos contextos.

Evidencias de Aprendizaje	**Criterios de Evaluación**	**Técnicas e Instrumentos de Evaluación**
Evidencias de Conocimiento : Apropiación de la temática impartida. Evidencias de Desempeño Selecciona el tipo de muestreo para el desarrollo del análisis Identifica las técnicas para el desarrollo del muestreo	Aplica los métodos para la realización del muestreo, codificación, rotulación y custodia de las muestras de acuerdo con el procedimiento y protocolos establecidos. Elabora informes de resultados del muestreo de acuerdo con los procedimientos del laboratorio.	✓ Lista de chequeo ✓ Salidas de campo ✓ Pruebas de conocimiento Valoración de producto Instrumento de evaluación Lista de chequeo

Evidencias de Producto: Trabajo grupal, Resumen bibliográfico.		

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICO

Ingles técnico libro de la Uniquindio

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**WILSON GALEANO OROZCO**	**INSTRUCTOR**	**MEDIA TECNICA**	**03-03-2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					