	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	3
		Vigencia:	30/07/2024

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*001-01-MDN-CGFM-DIGSA-JEFSA-FAC-CAMAN-ESM1882-2024*	*Fecha*	9-oct-24
Nombre del Supervisor que entrega:	*ST.ROMERO RUIZ LAURA FERNAND*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*CT.SANCLEMENTE BALANTA DAMIAN*		

Procentaje programado:	55%	Procentaje ejecutado:	55%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		**SE RECIBEN A SATISFACION LOS SERVICIOS DESDE LA FECHA DE INICIO DEL CONTRATO HASTA EL 02 DE MAYO DE 2024, SE RENAUDA EL CONTRATO EL DIA 02 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 POR TERMINO DE LICENCIA DE MATERNIDAD**
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			**PENDIENTE CONTINUAR LA EJECUCCION DEL CONTRATO**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		**TODOS LOS INFORMES DE SUPERVISION HASTA EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024 SUBIDOS AL SECOP II**
6	ACTAS DE REUNIONES		X		
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA		X		

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO), SE HACE ENTREGA DE CONTRATO POR TERMINO DE LAPSO VACACIONAL DEL SUPERVISOR PRINCIPAL

ST.ROMERO RUIZ LAURA FERNANDA SUPERVISOR QUE ENTREGA FIRMA Y POSTFIRMA	CT.SANCLEMENTE BALANTA DAMIAN SUPERVISOR QUE RECIBE FIRMA Y POSTFIRMA